



UNIVERZITA
KARLOVA

**Výzva k podání nabídky
a textová část zadávací dokumentace**

**UKKAM – DODÁVKY KANCELÁŘSKÝCH POTŘEB A TONERŮ PRO
KOLEJE A MENZY UK**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, („**ZZVZ**“), zadávanou mimo zadávací řízení podle § 31 ZZVZ („**veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je zadávána v souladu se zásadami zadávání veřejných zakázek podle § 6 ZZVZ.

Zadavatel tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

Obsah

1.	Základní informace o veřejné zakázce	3
2.	Informace o lhůtách a místu pro podání nabídek.....	3
3.	Komunikace ve výběrovém řízení.....	3
4.	Osoby odlišné od zadavatele, které se podílely na zpracování zadávací dokumentace.....	4
5.	Předmět veřejné zakázky	4
5.1.	Předmět veřejné zakázky	4
5.2.	Místo plnění	4
5.3.	Doba plnění.....	4
6.	Klasifikace podle CPV a předpokládaná hodnota	4
6.1.	CPV	4
6.2.	Předpokládaná hodnota	4
7.	Požadavky na kvalifikaci	4
7.1.	Základní způsobilost	4
7.2.	Profesní způsobilost.....	6
7.3.	Ekonomická kvalifikace	6
7.4.	Technická kvalifikace	6
7.5.	Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	7
7.6.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	7
7.7.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí.....	8
7.8.	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů.....	8
7.9.	Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	8
7.10.	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát	9
7.11.	Další informace o prokazování kvalifikace.....	9
8.	Obchodní, platební a technické podmínky	9
9.	Zpracování nabídkové ceny	9
10.	Kritéria hodnocení	11
11.	Jistota a zadávací lhůta.....	12
11.1.	Jistota	12
11.2.	Zadávací lhůta.....	13
12.	Další požadavky zadavatele	13
12.1.	Seznam poddodavatelů.....	13
12.2.	Podání společné nabídky	13
12.3.	Střet zájmů.....	13
13.	Požadavky na zpracování nabídky	13

13.1.	Obecné požadavky	13
13.2.	Podání nabídky a elektronická komunikace.....	14
13.3.	Struktura nabídky	14
14.	Prohlídka místa plnění a otevírání nabídek	15
14.1.	Prohlídka místa plnění.....	15
14.2.	Otevírání nabídek.....	15
15.	Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	15
16.	Další informace a výhrady	16
16.1.	Obecné	16
16.2.	Mezinárodní sankce	18
17.	Uzavření rámcové dohody.....	19
18.	Přílohy zadávací dokumentace.....	19

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	UKKAM – Dodávky kancelářských potřeb a tonerů pro koleje a menzy UK
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh zadávacího řízení:	Výběrové řízení veřejné zakázky malého rozsahu (postup podle § 31 ZZVZ, tj. mimo zadávací řízení podle ZZVZ), otevřená výzva
Název zadavatele:	Univerzita Karlova, Koleje a menzy
Sídlo zadavatele:	Centrum Krystal, José Martího 407/2, 162 00 Praha 6
IČO zadavatele:	00216208
Právní forma zadavatele:	601 – vysoká škola
Zastoupení zadavatele:	Mgr. Miroslava Hurdová, ředitelka
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cuni.cz/
Dotační program:	
Název projektu:	
Registrační číslo projektu:	

(„veřejná zakázka“, „zadavatel“, „výběrové řízení“, „projekt“)

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zahájení výběrového řízení:	Je uvedeno na profilu zadavatele.
Lhůta pro podání nabídek ke dni zahájení výběrového řízení:	Je uvedena na profilu zadavatele.
Aktuální lhůta pro podání nabídek:	Je uvedena na profilu zadavatele.
Místo pro podání nabídek:	https://zakazky.cuni.cz/profile_display_29.html .

3. KOMUNIKACE VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronickou formou, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK („elektronický nástroj“), v případě podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

4. OSOBY ODLIŠNÉ OD ZADAVATELE, KTERÉ SE PODÍLELY NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

4.1.1. Na zpracování zadávací dokumentace se nepodílely osoby odlišné od zadavatele.

4.1.2. Zadavatel výlučně stanovil předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikaci.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1.1. Předmětem veřejné zakázky jsou postupné dodávky kancelářského materiálu a tonerů dle aktuálních požadavků zadavatele.

5.1.2. Předmět výběrového řízení je specifikován touto textovou částí zadávací dokumentace včetně všech příloh, zejména návrhem rámcové dohody, který je přílohou této textové části zadávací dokumentace („**zadávací dokumentace**“).

5.1.3. Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě uzavřené rámcové dohody s jedním dodavatelem bez obnovení soutěže, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

5.2.1. Místo plnění je uvedeno v návrhu rámcové dohody.

5.3. DOBA PLNĚNÍ

5.3.1. Doba plnění je uvedena v návrhu rámcové dohody.

6. KLASIFIKACE PODLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.1. CPV

6.1.1. HLAVNÍ CPV:

- 30192000-1 Kancelářské potřeby
- 30125000-1 Části a příslušenství fotokopírovacích strojů

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.2.1. Předpokládaná hodnota činí 1.500.000,00 Kč bez DPH.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

7.1.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 odst. 1 ZZVZ.

7.1.2. Způsobilým analogicky podle § 74 odst. 1 ZZVZ není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.1.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku analogicky podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku analogicky podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.1.4. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku analogicky podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku analogicky podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

7.1.5. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel předložením:

- a) výpisu z rejstříku trestů ve smyslu § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve smyslu § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve smyslu § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve smyslu § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve smyslu § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve smyslu § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

7.1.6. V nabídce dodavatel prokazuje základní způsobilost předložením čestného prohlášení.

7.1.7. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníků výběrového řízení v průběhu výběrového řízení nebo od vybraného dodavatele v rámci poskytnutí součinnosti před uzavřením rámcové dohody předložení příslušných dokladů.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

7.2.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ a § 77 odst. 2 ZZVZ.

7.2.2. Profesně způsobilým analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ je ve vztahu k České republice dodavatel, který je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.2.3. Profesně způsobilým analogicky podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ je dodavatel, který je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Dodavatel musí disponovat živnostenským oprávněním, licencí či jiným oprávněním k podnikání pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisem z živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá.

Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením kopií příslušných dokladů.

7.2.4. V nabídce může dodavatel nahradit předložení příslušných dokladů předložením čestného prohlášení.

7.2.5. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníků výběrového řízení v průběhu výběrového řízení nebo od vybraného dodavatele v rámci poskytnutí součinnosti před uzavřením rámcové dohody předložení příslušných dokladů.

7.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

7.3.1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace analogicky podle § 78 ZZVZ.

7.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

7.4.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace analogicky podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

7.4.2. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu významných zakázek realizovaných za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení¹ včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

¹ Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v souladu se společným stanoviskem Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Ministerstva pro místní rozvoj k výkladu „stáří“ referenčních zakázek podle § 79 odst. 2 písm. a) a b) zákona o zadávání veřejných zakázek uznává významné stavební práce, dodávky nebo služby dokončené i v době po zahájení zadávacího řízení (dostupné z: https://www.uohs.cz/download/Sekce_VZ/Metodiky/Spolecne-stanovisko-MMR_UOHS_starireference_k-uverejneni.pdf).

Požadovaná minimální úroveň:

- a) minimálně 3 zakázky obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí dodávky kancelářského materiálu a tonerů), přičemž každá z těchto dodávek musela dosáhnout finančního objemu minimálně 300.000,00 Kč bez DPH.

Způsob prokázání:

Seznam významných dodávek podle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Součástí seznamu významných dodávek musí být popis a cena významných dodávek, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo poskytnutí významných dodávek, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail). Pokud byla významná dodávka plněna ve společnosti či jiném spojení dodavatelů, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném a finančním) se na celkovém objemu významné dodávky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

7.5. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 7.5.1. Analogicky k § 45 odst. 1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 7.5.2. Doklady prokazující základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 7.5.3. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky analogicky podle § 87 ZZVZ.
- 7.5.4. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od vybraného dodavatele v rámci poskytnutí součinnosti před uzavřením rámcové dohody předložení příslušných dokladů.
- 7.5.5. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je obsažen v příloze zadávací dokumentace.

7.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

- 7.6.1. Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob.
- 7.6.2. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady podle § 83 odst. 1 ZZVZ, tj.:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat

při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- 7.6.3. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) předchozího odstavce vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Má se za to, že požadavek podle písm. d) předchozího odstavce je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) předchozího odstavce vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle věty prvního tohoto odstavce.
- 7.6.4. Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená ZZVZ nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.
- 7.6.5. Splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou a chybějící části kvalifikace (ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ) prostřednictvím jiné osoby prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení.

7.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

- 7.7.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.8. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

- 7.8.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- 7.8.2. Profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci a technickou kvalifikaci, jsou-li požadovány, prokazují dodavatelé společně.

7.9. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 7.9.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 7.9.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 7.9.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.
- 7.9.4. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.

7.10. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

- 7.10.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:
- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
 - b) základní způsobilost.
- 7.10.2. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 7.10.3. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 7.10.4. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

7.11. DALŠÍ INFORMACE O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

- 7.11.1. V případě, že dojde ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen postupovat analogicky podle § 88 ZZVZ.
- 7.11.2. Veškeré informace o prokazování kvalifikace jsou uvedeny v zadávací dokumentaci, resp. v ZZVZ.

8. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu rámcové dohody, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky.
- 8.1.2. Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem rámcové dohody obsaženým v zadávací dokumentaci. Před uzavřením rámcové dohody se vyplní v textu rámcové dohody údaje, které jsou určeny k vyplnění, a to podle údajů z nabídky účastníka. Nabídka, která nebude obsahovat čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem rámcové dohody, nebo bude obsahovat pozměněný obsah návrhu rámcové dohody mimo místa určená k vyplnění, může být posouzena jako nevyhovující zadávacím podmínkám a dodavatel vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku částkou v českých korunách v členění:

cena bez DPH

sazba DPH a výše DPH,

cena včetně DPH

V případě, že bude při plnění veřejné zakázky uplatněn režim přenesení daňové povinnosti a DPH bude povinen odvést zadavatel, musí být DPH součástí nabídkové ceny včetně DPH, neboť se jedná o náklad zadavatele na plnění veřejné zakázky. Dodavatel je povinen na takovou skutečnost v nabídce výslovně upozornit a nabídkovou cenu včetně DPH ve všech částech nabídky uvést včetně výše DPH, kterou bude povinen přiznat a odvést zadavatel.

- 9.1.2. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami ve vyplněném soupisu položek, který bude součástí nabídky.
- 9.1.3. Nabídková cena, resp. jednotkové ceny, musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje zadávací dokumentace.
- 9.1.4. Nabídková cena, resp. jednotkové ceny, musí obsahovat veškeré náklady účastníka výběrového řízení (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti rámcové dohody, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti rámcové dohody, pokud rámcová dohoda nestanoví jinak.
- 9.1.5. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného soupisu položek. Tento soupis položek bude předložen v elektronické podobě ve formátu .xls(x) (nebo obdobném). Účastník není oprávněn do soupisu položek zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny částkou větší než 0, pokud není u konkrétní položky uvedeno jinak.
- 9.1.6. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) v soupisu položek jednotkovými cenami i celkovými cenami. Za správný výpočet celkové ceny položky součinem množství jednotek a jednotkové ceny odpovídá účastník, rovněž tak odpovídá za správnost součtu celkové nabídkové ceny, nejsou-li v soupisu položek obsaženy vzorce bez možnosti jejich úprav.
- 9.1.7. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných vybraným dodavatelem v předloženém nabídkovém rozpočtu.
- 9.1.8. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do nabídkové ceny v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny předmětu plnění) není přípustná.
- 9.1.9. Změna nabídkové ceny je možná za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách. Cenu předmětu plnění lze měnit písemným dodatkem k rámcové dohodě na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:

- a) zadavatel požaduje plnění, které není v předmětu plnění,
- b) zadavatel požaduje vypustit některé plnění, které je v předmětu plnění,
- c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu rámcové dohody známy a poskytovatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu předmětu plnění,
- d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem.

10. KRITÉRIA HODNOCENÍ

- 10.1.1. Zadavatel stanovil analogicky podle § 114 ZZVZ, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.1.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.
- 10.1.3. Nabídky budou hodnoceny podle následujících kritérií hodnocení a jejich vah:

č.	popis kritéria	váha v %
1.	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	80
2.	Integrace e-shopu dodavatele do interního e-shopu zadavatele, nebo poskytnutí přístupu do svého e-shopu zadavatelem určených zaměstnanců zadavatele	20

1. kritérium: Celková nabídková cena v Kč bez DPH

Hodnotí se celková nabídková cena v Kč bez DPH, a to tak, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

2. kritérium: Integrace e-shopu dodavatele do interního e-shopu zadavatele, nebo poskytnutí přístupu do svého e-shopu zadavatelem určených zaměstnanců zadavatele

Hodnotí se možnost poskytnutí této služby.

- 10.1.4. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým kritériím hodnocení následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek:

K 1. kritériu hodnocení: Celková nabídková cena uvedená ve vyplněné příloze ZD specifikace a soupis položek.

K 2. kritériu hodnocení: Vepsané ANO v buňkách H230 a H231 ve vyplněné příloze ZD specifikace a soupis položek.

- 10.1.5. Způsob hodnocení nabídek dodavatelů podle kritérií hodnocení:

1. kritérium: Celková nabídková cena v Kč bez DPH

Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH bodovací metodou. Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH bude hodnocena podle její

absolutní výše a přepočtena vahou kritéria hodnocení. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$x = \left(\frac{y}{z} \times 80 \right)$$

x = počet bodů získaných dodavatelem za toto dílčí kritérium

y = nejnižší nabídková cena

z = nabídková cena dodavatele

Takto získaný konečný počet bodů nabídky v tomto kritériu hodnocení bude matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnoticím kritériu tak lze získat nejvýše 80 bodů v celkovém hodnocení.

2. kritérium: Integrace e-shopu dodavatele do interního e-shopu zadavatele, nebo poskytne přístup do svého e-shopu zadavatelem určených zaměstnanců zadavatele

Zadavatel bude hodnotit možnost vložení e-shopu dodavatele do interního e-shopu zadavatele, nebo poskytne zadavatelem určených zaměstnanců zadavatele přístup do vlastního e-shopu. V tomto e-shopu bude po přihlášení jasně rozeznatelné, které položky má zadavatel vysoutěžené a bude u nich, po přihlášení určeného zaměstnance, uvedena vysoutěžená cena u každého vysoutěženého produktu. Ostatní produkty budou dostupné ve zvýhodněné ceně o minimálně 20 % nižší než pro běžné zákazníky. Taková nabídka získá 20 bodů.

- 10.1.6. Pro celkové bodové hodnocení příslušné nabídky budou sečteny počty bodů dosažené v rámci jednotlivých kritérií hodnocení.
- 10.1.7. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle celkového počtu dosažených bodů s tím, že nejvyšší celkový počet dosažených bodů určuje ekonomicky nejvýhodnější nabídku.
- 10.1.8. V případě shody celkového počtu získaných bodů bude vybrán dodavatel, jehož nabídka získá více bodů v rámci 1. kritéria hodnocení. V případě, že nebude možné u nejlépe hodnocených nabídek ani takto rozhodnout, určí pořadí nabídek los. Na losování budou přizváni zástupci dotčených účastníků
- 10.1.9. Zadavatel požaduje uvedení hodnot kritérií hodnocení v položkovém rozpočtu. Hodnoty kritérií hodnocení uvedené v jiných částech nabídky musí odpovídat hodnotám kritérií hodnocení uvedeným v položkovém rozpočtu (k zaokrouhlení haléřů v případě nabídkové ceny se nepřihlíží).

11. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

11.1. JISTOTA

- 11.1.1. Zadavatel nepožaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto zadávacím řízení poskytli jistotu podle § 41 ZZVZ.

11.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

11.2.2. Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ

12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

12.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

12.1.1. Účastník výběrového řízení je povinen v nabídce určit části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník výběrového řízení nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Seznam poddodavatelů bude přílohou uzavřené rámcové dohody. Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy zadávací dokumentace.

12.2. PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY

12.2.1. Zadavatel analogicky podle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů vybraný dodavatel, jako podmínku pro uzavření rámcové dohody, předložil smlouvu uzavřenou mezi dodavateli nebo jiný závazek uzavřený mezi dodavateli, či jiný rovnocenný doklad o spolupráci mezi dodavateli, kteří podali společnou nabídku („**doklad o spolupráci**“). Z dokladu o spolupráci musí plynout, že tito dodavatelé jsou zavázáni společně a nerozdílně vůči zadavateli a třetím osobám, a to z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, jakož i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

12.3. STŘET ZÁJMŮ

12.3.1. Účastník výběrového řízení musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („**ZSZ**“), tj. že u účastníka výběrového řízení, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník výběrového řízení ve výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. OBECNÉ POŽADAVKY

13.1.1. Dodavatel je povinen do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek.

13.1.2. Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka výběrového řízení návrhem rámcové dohody

obsaženým v zadávací dokumentaci a dokladů požadovaných ZZVZ nebo zadavatelem). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou zpracovány nebo uvedeny v českém jazyce (doklady v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem

do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce, zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů).

- 13.1.3. Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.
- 13.1.4. Zadavatel analogicky podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí z výběrového řízení účastníka výběrového řízení, který podal v tomtéž výběrovém řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 13.1.5. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací.
- 13.1.6. Za včasnost podání nabídky a její čitelnost odpovídá dodavatel.
- 13.1.7. K nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci nebo ve výzvě uvedené v příloze č. 6 ZZVZ, se nepřihlíží.
- 13.1.8. Účastník výběrového řízení ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu zadávací dokumentace, uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, a to včetně telefonu a e-mailové adresy.

13.2. PODÁNÍ NABÍDKY A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

- 13.2.1. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_29.html.
- 13.2.2. Účastník je povinen řídit se pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.
- 13.2.3. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrován, přičemž proces registrace dodavatele v elektronickém nástroji může trvat až několik dní.
- 13.2.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.
- 13.2.5. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu výběrového řízení se k nim nepřihlíží.

13.3. STRUKTURA NABÍDKY

- 13.3.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby nabídka obsahovala zejména:
 - a) dokumenty k prokázání splnění kvalifikace,
 - b) čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem rámcové dohody obsaženým v zadávací dokumentaci,

- c) seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů,
- d) případné další dokumenty.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 14.1.1. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění ve smyslu § 97 ZZVZ.

14.2. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 14.2.1. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ neveřejně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 15.1.1. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se zasílá zejména prostřednictvím elektronického nástroje a řídí se příslušnými ustanoveními ZZVZ (zejm. § 98 ZZVZ).
- 15.1.2. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 15.1.3. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.
- 15.1.4. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 15.1.5. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 15.1.6. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

16. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

16.1. OBECNÉ

- 16.1.1. Zadavatel předpokládá financování této veřejné zakázky z vlastních zdrojů.
- 16.1.2. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení – tj. umožňuje pro plnění veřejné zakázky použít i jiných, rovnocenných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 16.1.3. Zadavatel zruší výběrové řízení, pokud:
- a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo
 - b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele, resp. byli z účasti ve výběrovém řízení vyloučeni všichni dodavatelé, nebo
 - c) všichni dodavatelé, s nimiž bylo možné uzavřít rámcovou dohodu, uzavření rámcové dohody odmítli.
- 16.1.4. Zadavatel může zrušit výběrové řízení, pokud:
- a) vybraný dodavatel odmítl uzavřít rámcovou dohodu, nebo vybraný dodavatel neposkytl zadavateli součinnost k uzavření rámcové dohody, nebo zadavatel vybraného dodavatele vyloučil z účasti ve výběrovém řízení, nebo
 - b) odpadly důvody pro pokračování ve výběrovém řízení v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení výběrového řízení a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil, nebo
 - c) v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv, nebo
 - d) je ve výběrovém řízení jediný účastník výběrového řízení
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu.
- 16.1.5. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o výběrovém řízení.
- 16.1.6. V průběhu výběrového řízení zadavatel vychází z údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

- 16.1.7. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů).
- 16.1.8. Zadavatel si vyhrazuje právo posuzovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu analogicky postupem podle § 113 ZZVZ.
- 16.1.9. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 16.1.10. Zadavatel si vyhrazuje, že námitky proti jakémukoli úkonu zadavatele (včetně rozhodnutí o výběru dodavatele nebo rozhodnutí o vyloučení účastníka výběrového řízení) či proti zadávacím podmínkám nejsou přípustné.
- 16.1.11. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.
- 16.1.12. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě analogicky podle § 122 odst. 6 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
- výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, který nepředložil údaje nebo doklady podle tohoto odstavce.
- 16.1.13. Výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží, veřejným příslibem ani zadávacím řízením podle ZZVZ. Pokud je v zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka, část veřejné zakázky, zadávací řízení, zadávací dokumentace, zadávací podmínky nebo se odkazuje na ustanovení ZZVZ, jedná se pouze o analogický odkaz; v žádném případě se nejedná o projev vůle zadavatele směřující k postupu při zadávání veřejné zakázky v zadávacím řízení podle ZZVZ.
- 16.1.14. Zadavatel v souladu se Strategií odpovědného veřejného zadávání Univerzity Karlovy a ostatními interními předpisy klade v rámci odpovědného zadávání veřejných

zakázek důraz na složení dodavatelského řetězce a podmínky v něm, s ohledem na dodržování důstojných pracovních podmínek, realizaci společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek a preference ekologicky šetrných řešení.

16.1.15. Tyto aspekty byly promítnuty do návrhu rámcové dohody.

16.2. MEZINÁRODNÍ SANKCE

16.2.1. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že nenaplní podmínky zakazu zadání veřejné zakázky ve smyslu § 48a ZZVZ, tj. že se na účastníka, jakož i jeho poddodavatele, nevztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

16.2.2. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že v případě uzavření rámcové dohody se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a to bez ohledu na to, zda se jedná o osoby s přímou či nepřímou vazbou na účastníka či poddodavatele účastníka.

16.2.3. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- a) ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob podle písm. a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze spojených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některé ze shora uvedených písm. a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

16.2.4. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že se on ani jeho zaměstnanec či člen statutárního orgánu, statutární orgán či osoba jinak blízká:

- a) nepodílela na přípravě nebo zadání veřejné zakázky,
- b) neměla nebo nemohla mít vliv na výsledek zadávacího řízení,

- c) není v pracovněprávním nebo obdobném poměru ve vztahu k zadavateli veřejné zakázky,
a to ani samostatně, ani ve spojení s jiným (pod)dodavatelem.

17. UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY

- 17.1.1. V případě uzavírání rámcové dohody platí, že zadavatel je oprávněn uzavřít rámcovou dohodu pouze s účastníkem výběrového řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku („**vybraný dodavatel**“).
- 17.1.2. Rámcová dohoda musí být uzavřena v souladu s podmínkami výběrového řízení a nabídkou vybraného dodavatele.
- 17.1.3. V případě, že vybraný dodavatel odmítne uzavřít rámcovou dohodu se zadavatelem nebo mu neposkytne požadovanou součinnost k uzavření rámcové dohody, může zadavatel uzavřít rámcovou dohodu s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup podle předchozí věty může zadavatel opakovat s účastníky výběrového řízení, kteří se umístili na třetím a dalších místech v pořadí.

18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 18.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Specifikace a rozpočet
 - Příloha č. 2 – Formulář nabídky
 - Příloha č. 3 – Návrh rámcové dohody

V Praze dne 27.08.2025