

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„MEPHARED 2 – dodávka a instalace šatních skříněk“

nadlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**ZZVZ**“)

Univerzita Karlova, Farmaceutická fakulta v Hradci Králové

IČO: 00216208

Akademika Heyrovského 1203

500 05 Hradec Králové

a

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové

IČO: 00216208

Šimkova 870

500 03 Hradec Králové

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE

1.1. Základní údaje o zadavateli, společné zadávání

Název zadavatele 1	Univerzita Karlova Farmaceutická fakulta v Hradci Králové
Sídlo zadavatele	Akademika Heyrovského 1203 500 05 Hradec Králové
IČO zadavatele	00216208
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	doc. PharmDr. Jaroslav Roh, Ph.D., děkan Farmaceutické fakulty Univerzity Karlovy v Hradci Králové, na základě plné moci
Adresa profilu zadavatele	https://zakazky.cuni.cz/profile_display_12.html

Název zadavatele 2	Univerzita Karlova Lékařská fakulta v Hradci Králové
Sídlo zadavatele	Šimkova 870 500 03 Hradec Králové
IČO zadavatele	00216208
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	prof. MUDr. Jiří Mandáček, děkan Lékařské fakulty v Hradci Králové, na základě plné moci

Tuto veřejnou zakázku zadávají společně výše uvedení zadavatelé. Tito se pro účely této zadávací dokumentace označují společně jako „**Zadavatel**“. Vůči třetím osobám jedná v průběhu zadávacího řízení za oba zadavatele Univerzita Karlova, Farmaceutická fakulta v Hradci Králové.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření jedné společné kupní smlouvy dle Přílohy č. 4 této zadávací dokumentace – Závazný návrh smlouvy (dále jen „**Smlouva**“). Předmět plnění je v rámci Přílohy č. 2 Smlouvy – Položkový rozpočet. Způsob jednání zadavatelů (Kupujících) vůči Prodávajícímu po uzavření Smlouvy je upraven ve Smlouvě.

1.2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je:

Mgr. Hana Vránová

Akademika Heyrovského 1203/8, Hradec Králové, PSČ 500 03

e-mail: vranovahan@faf.cuni.cz

tel.: + 420 725 862 068

1.3. Osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadavatel dále uvádí, že na vypracování níže uvedených částí zadávací dokumentace se podílely osoby odlišné od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Projektová dokumentace interiérů	Bogle Architects s.r.o. se sídlem: Revoluční 724/7, 110 00 Praha 1 IČO: 24818321
Projektová dokumentace interiérů, aktualizace	JE Group s.r.o. Se sídlem: U Šálkovny 1741/4, 147 00 Praha 4 – Braník IČO: 00216208

V případě, že některé části příloh zadávací dokumentace zpracovávaly jiné osoby než výše uvedené, je jejich identifikace uvedena přímo v příslušném dokumentu.

1.4. Elektronický nástroj E-ZAK

Zadávací dokumentace včetně jejích příloh je zveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.cuni.cz/profile_display_12.html.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím **elektronického nástroje E-ZAK**.

Zadavatel proto doporučuje, aby komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zadávacího řízení byla realizována výlučně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je **nezbytné** provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.cuni.cz/manual.html>.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: PODPORA@EZAK.CZ).

1.5. Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování, spolufinancování veřejné zakázky

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení včetně změny nebo doplnění zadávací dokumentace dle § 99 ZZVZ, s výjimkou formulářů podle § 212 ZZVZ.

Zadavatel současně upozorňuje účastníky zadávacího řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, ale nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem (právních předpisů), na které zadávací dokumentace odkazuje, neboť jsou obecně známé. Účastníci zadávacího řízení se tak musí při zpracování svých nabídek vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných právních předpisů, zejména ZZVZ a předpisů a norem stanovujících požadavky na laboratorní vybavení apod.

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ, je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_12.html.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení je dostupné na <https://vvz.nipez.cz/>.

Veřejná zakázka může být spolufinancována z prostředků EU či z jiných prostředků (dotací).

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

2.1. Předmět veřejné zakázky

Farmaceutická fakulta a Lékařská fakulta Univerzity Karlovy v Hradci Králové staví od srpna 2023 Novostavbu Centrální budovy, kde budou sídlit děkanáty obou fakult, a Novostavbu Budovy fakult, do které se přesune veškerá výuková a výzkumná činnost těchto fakult.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka kovových šatních skříněk v různém provedení, převážně se zámky provozovanými v online elektronickém systému, do Novostavby Budovy fakult a do Novostavby Centrální budovy a dodávka dalšího souvisejícího vybavení a prací (dále jen „**Zboží**“).

Součástí dodávky Zboží je i napojení většiny skříněk na online elektronický zamykací systém se čtečkou.

Součástí dodávky Zboží je i jeho zabalení a ochrana proti poškození.

Součástí dodávky Zboží je i rozbalení skříněk s online elektronickým zamykacím systémem z ochranného obalu proti poškození a likvidace ochranného obalového materiálu.

Rozbalení skříněk bez online elektronického zamykacího systému z ochranného obalu proti poškození není součástí dodávky Zboží. Rozbalení provede Zadavatel (kupující).

Součástí dodávky Zboží je i zaškolení obsluhy zejména ve vztahu k nastavení a funkčnosti online elektronického zamykacího systému.

Podrobný popis předmětu plnění veřejné zakázky je uveden ve Smlouvě (v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace – Závazný návrh smlouvy), v Příloze č. 8 této zadávací dokumentace – Specifikace předmětu plnění a technická dokumentace a v ostatních přílohách zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že požadované rozměry Zboží jsou stanoveny v Příloze č. 2 Smlouvy – Položkový rozpočet. Bude-li mezi rozměry uváděnými v Příloze č. 2 Smlouvy – Položkový rozpočet a v Příloze č. 8 zadávací dokumentace – Specifikace předmětu plnění a technická dokumentace nebo v jiné příloze zadávací dokumentace nebo Smlouvy rozpor, platí (mají přednost) rozměry stanovené v Příloze č. 2 Smlouvy – Položkový rozpočet. Od požadovaných rozměrů Zboží se lze odchýlit za podmínek uvedených v čl. 6.4 Smlouvy.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

- 44421720-0 – Uzamykatelné skřínky

2.3. Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel uplatňuje zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek. Veřejné zakázky zadávané zadavatelem akcentují zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, které jsou uplatňovány transparentně a přiměřeně při zohlednění zásad účelného, hospodárního a efektivního vynakládání finančních prostředků zadavatelem. Odpovědné veřejné zadávání je zadavatelem uplatňováno ve vztahu k dodavatelům při dodržování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Na základě výše uvedeného zadavatel konstatuje, že v zadávacích podmínkách zohlednil aspekty sociálně odpovědného zadávání a environmentálně odpovědného zadávání, přičemž se jedná zejména o podporu malých a středních podniků (vzorové formuláře pro podání nabídky) a požadavek na dodržování předpisů v oblasti pracovněprávní, oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a oblasti týkající se ochrany životního prostředí.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem

určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

S ohledem na povahu předmětu plnění veřejné zakázky a postavení zadavatele nebyly v zadávacích podmínkách veřejné zakázky uplatněny jiné aspekty odpovědného veřejného zadávání.

3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodání a instalaci Zboží a jeho následné zabalení a zabezpečení proti poškození předpokládá Zadavatel v období **20. 1. 2026 do 20. 2. 2026** a zprovoznění systému elektronických zámků (osazení čtečkami a napojení na systém budovy a konfigurace se systémem) a rozbalení skříněk se systémem elektronických zámků v **červnu 2026** s tím, že přesnou dobu plnění oznámí písemně (email) Zadavatel dodavateli nejpozději do 30 dnů ode dne uzavření Smlouvy.

Zadavatel zároveň informuje dodavatele o skutečnosti, že během vánočních svátků a přelomu kalendářního roku může dojít k faktickému znemožnění přístupu na místo plnění z důvodu přerušení stavebních prací a uzavření stavby, nejdéle však v počtu jednotek dní.

Zadavatel zároveň informuje dodavatele o povinnosti dodavatele rozbalit a následně znovu zabalit již instalované a zabalené šatní skřínky na základě požadavku Krajské hygienické stanice a/nebo Hasičského záchranného sboru KHK v souvislosti s kolaudací stavby. Tato povinnost se může dotknout jakékoli šatní skřínky.

4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je město Hradec Králové, Novostavba Budovy fakult a Novostavba Centrální budovy Kampusu MEPHARED 2, ul. Zborovská.

4.2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel realizuje prohlídku místa plnění dodání Zboží (Stavby).

Prohlídka místa plnění – místa dodání Zboží (Stavby) se uskuteční dne 15. 10. 2025. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je v 10:00 hod před recepcí budovy M1 Univerzity Karlovy, ul. Zborovská.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. V průběhu prohlídky místa plnění nebudou účastníkům prohlídky poskytována žádná vysvětlení této zadávací dokumentace. Dodavatelé jsou oprávněni podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 15 této zadávací dokumentace.

Počet zástupců při účasti na prohlídkách míst plnění

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci za jednoho zájemce. Zadavatel v rámci zajištění vlastní bezpečnosti požaduje, aby si zájemci o prohlídku místa plnění – místa dodání Zboží (Stavby) přinesli vlastní bezpečnostní a ochranné pomůcky (přilba, výstražná vesta, obuv s pevnou špičkou).

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který:

- a) prokáže [základní](#) způsobilost podle § 75 ZZVZ,
- b) prokáže [profesní](#) způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- c) splní [technickou](#) kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

5.1. Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak také každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro níž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i> <i>K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ.</i>

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění
	tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;	
b)	nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	<i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kritéria kvalifikace.</i>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kritéria kvalifikace.</i>
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	<i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
Doklady prokazující základní způsobilost dle čl. 5.1 písm. a) až e) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.		

5.2. Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

Profesní způsobilost:		Způsob prokázání splnění
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>

5.3. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

	Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
a)	seznam významných dodávek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.	<u>Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat alespoň následující údaje:</u> a) obchodní firma/název objednatele, jeho sídlo a IČO, b) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné dodávky ověřit (jméno, příjmení, funkce, tel. č., e-mail), c) předmět významné dodávky (konkrétní požadované údaje jsou uvedeny níže u příslušného požadavku), d) doba realizace (od-do ve formátu MM/RRRR), e) finanční hodnota významné dodávky (je-li dále požadována) v Kč bez DPH, f) uvedení, zda byla dodávka poskytnuta řádně a včas. <i>Ze seznamu významných dodávek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel realizoval v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení významnou dodávku dle dále stanovených podmínek a v následující minimální úrovni:</i> <i>1. Dodavatel realizoval v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení dodávku uzamykatelných kovových šatních skříněk s elektronickými skříňkovými zámky ve finančním objemu min. 8 000 000 Kč bez DPH, a to ve veřejných prostorách (sportoviště, nákupní centra apod.) nebo ve školních budovách (včetně vysokých škol.)</i> <i>Toto plnění nelze prokázat součtem plnění pro více objednatelů v celém časovém úseku 5 let před zahájením zadávacího řízení, hodnoty 8 000 000 Kč bez DPH je tedy nutné dosáhnout</i>

	Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
		<i>v rámci jednoho plnění (reference) pro jednoho objednatele.</i> <i>Zadavatel upřesňuje, že požadovaná hodnota dodávky ve finančním objemu min. 8 000 000 Kč bez DPH se vztahuje k hodnotě dodávaných skříněk s elektronickými zámky.</i> <i>Za významnou dodávku lze pro účely prokázání kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ a čl. 5.3 písm. a) této zadávací dokumentace považovat výhradně takovou zakázku, jejíž realizace nebyla objednatelem předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele.</i> <i>K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle tohoto čl. 5.3 písm. a) se dodavateli doporučuje využít formulář, který je obsažen v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace (Seznam významných dodávek).</i>
b)	osvědčení o odborné kvalifikaci fyzických osob, odpovědných za poskytování služeb	<i>Zadavatel v souvislosti s prokázáním splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje doložit seznam členů realizačního týmu, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky. Z tohoto seznamu členů realizačního týmu musí přitom jednoznačně a konkrétně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele (u referenční zkušenost dané osoby – člena realizačního týmu, je-li níže požadována, uvede dodavatel údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku, a to včetně kontaktních údajů na objednatele takové zakázky, tedy jména, příjmení, funkce, kontaktního e-mailu a telefonu); dodavateli se přitom doporučuje využít formulář, který je</i>

	Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
		obsažen v Příloze č. 6 této zadávací dokumentace (Seznam členů realizačního týmu).¹. Zadavatel stanovuje závazné požadavky pro 1 člena realizačního týmu, a to a) osoby odpovědné za koordinaci dodavatele (prodávajícího) se stavbou (1 osoba). Tato osoba musí mít (i) alespoň 1 odbornou zkušenost spočívající v koordinaci a řízení zakázky na dodávku uzamykatelných kovových šatních skříněk s elektronickými skříňkovými zámky v hodnotě alespoň 5 mil. Kč bez DPH. Za relevantní (uznatelnou) zkušenost se přitom považuje zkušenost této osoby získaná v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení; (ii) schopnost komunikace v českém nebo slovenském jazyce slovem i písmem na úrovni pracovní komunikace.

6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

6.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady dle čl. 5.1 až 5.3 této zadávací dokumentace předloženými v prostých kopiích.

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští, aby dodavatel nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením; to neplatí pro případy, kdy je prokázání kvalifikace čestným prohlášením plyne přímo ze ZZVZ (např. § 75 odst. 1 písm. c), d) a f) ZZVZ) nebo z této zadávací dokumentace. Dodavatelé mohou požadované doklady nahradit jednotným evropským

¹ Zadavatel žádá dodavatele, aby využili jím stanovený vzor seznamu členů realizačního týmu a pečlivě a úplně jej vyplnili. Zadavatel žádá dodavatele, aby **nepředkládali vlastní seznam členů realizačního týmu v jiné struktuře**, stejně tak aby **nepředkládali životopisy** členů realizačního týmu. V případě, kdy zadavatel obdrží seznam členů realizačního týmu i životopisy členů realizačního týmu, bude zohledňovat pouze údaje uvedené k seznamu členů realizačního týmu a **k údajům uvedeným v životopise nebude přihlížet**.

osvědčením dle § 87 ZZVZ.

Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky (dostupný např. na internetové adrese: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2016.003.01.0016.01.CES).

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

V případě dokumentů vyhotovených v jiném než českém jazyce připojí účastník zadávacího řízení k dokumentům překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Před uzavřením Smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele (účastník zadávacího řízení, který by vybrán k uzavření Smlouvy) může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením Smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.3. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

6.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části ekonomické nebo technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění způsobilosti či kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ).

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ musí splňovat požadavky podle § 83 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují (mohou prokázat) kvalifikaci společně.

Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto odstavci platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (podpoddodavatelem).

6.5. Společné prokazování kvalifikace

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 79 ZZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů dodavatelé v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby

odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Dodavatel za účelem ověření této skutečnosti doloží v nabídce písemný závazek všech těchto dodavatelů.

6.6. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 ZZVZ v plném rozsahu. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost, starší než tři měsíce.

6.7. Předložení certifikátu

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze podle § 234 ZZVZ prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

6.8. Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a ZZVZ a touto zadávací dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, pak ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ musí z těchto důvodů být vyloučen ze zadávacího řízení.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou obsaženy ve Smlouvě a jejích přílohách.

Účastník zadávacího řízení není povinen předložit návrh Smlouvy ve své nabídce. Účastník zadávacího řízení však podáním nabídky akceptuje závazný text vzoru Smlouvy včetně všech příloh v plném rozsahu. Účastník zadávacího řízení je však povinen předložit v nabídce dále uvedené vyplněné přílohy Smlouvy: Příloha č. 2 – Položkový rozpočet, Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů. Účastník zadávacího řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění vzoru Smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení, jež budou doplněny před podpisem Smlouvy dle nabídky vybraného dodavatele. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem postupem dle ZZVZ.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. Nabídková cena bude v nabídce účastníka zadávacího řízení uvedena v korunách českých bez DPH.

8.2. Účastník zadávacího řízení je povinen zpracovat nabídkovou cenu ve formě vyplnění Položkového rozpočtu, který tvoří Přílohu č. 2 Smlouvy. Účastník je povinen vyplnit

Položkový rozpočet v souladu s instrukcemi v Příloze č. 2 Smlouvy. Zadavatel žádá účastníky, aby Položkový rozpočet předkládali ve formátu .xlsx.

- 8.3.** Účastník zadávacího řízení je povinen vyplnit **všechna** předem určená a zeleně odlišená pole jednotlivých položek v listu „SŠ-položkový rozpočet“, a to v sloupci označeném „Cena za ks bez DPH“. Zadavatel zejména zdůrazňuje, že dodavatel není oprávněn ponechat některá pole nevyplněná. Zadavatel trvá na nacenění všech barevně označených polí ve sloupci „Cena za ks bez DPH“. Nevyplnění všech požadovaných polí může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek. Částky budou uváděny a zaokrouhlovány s přesností na dvě desetinná místa.
- 8.4.** Účastník zadávacího řízení není oprávněn provádět v Položkovém rozpočtu žádné další úpravy, změny či doplnění, kromě výše uvedeného vyplnění jednotlivých, zadavatelem předem určených polí.
- 8.5.** Jednotkové ceny doplněné do Položkového rozpočtu jsou maximální a nejvýše přípustné nabídkové ceny jednotlivých položek platné po celou dobu platnosti a účinnosti uzavřené Smlouvy. Nabídková cena musí obsahovat cenu veškerých prací, dodávek, dopravy, montáže, činností, finančních vlivů a cel (např. změna kurzu CZK) a souvisejících nákladů ve vztahu k celé době realizace veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací. Veškeré náklady plnění předmětu veřejné zakázky, tj. i např. montáž, doprava, ale i záruka a servis, budou zahrnuty v ceně jednotlivých položek Zboží (zadavatel zejména zdůrazňuje, že je nelze uvést v samostatné položce mimo Položkový rozpočet).
- 8.6. Celková nabídková cena, která bude automaticky dopočtena** v Příloze č. 2 Smlouvy na listu pod názvem „Krycí list“ v položce „**Cena za Zboží celkem bez DPH**“, bude předmětem hodnocení nabídek v rámci kritéria hodnocení nabídková cena. Způsob hodnocení je popsán v čl. 9 této zadávací dokumentace.

9. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ podle **ekonomické výhodnosti nabídek**, na základě nejnižší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za předmět plnění veřejné zakázky dle Přílohy č. 2 Smlouvy – Položkový rozpočet. Jako nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka **s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH**.

V případě rovnosti hodnoty celkové nabídkové ceny bude jako výhodnější vybrána nabídka, s nižší cenou celkovou cenou_za všechny položky (součet všech položek) VSN_115 Lavice sklápěcí – auditoria Přílohy č. 2 Smlouvy.

10. PODDODAVATELÉ

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, jakou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

Dodavatel splní tento požadavek vyplněním Přílohy č. 3 Smlouvy. Zadavatel výslovně upozorňuje, že pokud dodavatel nemá ke dni podání nabídky v úmyslu zadat část veřejné zakázky poddodavateli, ponechá Přílohu č. 3 Smlouvy nevyplněnou, popř. proškrtnutou.

11. STŘET ZÁJMŮ

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů.

Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b zákona o střetu zájmů. Vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů.

12. OMEZUJÍCÍ OPATŘENÍ VE VZTAHU K SANKCÍM SPOJENÝM S PORUŠOVÁNÍM MEZINÁRODNÍCH PRÁV A KONFLIKTEM NA UKRAJINĚ

Dle § 48a ZZVZ zadavatel nesmí zadat veřejnou zakázku účastníkovi zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že na něj a jeho poddodavatele nedopadají mezinárodní sankce. Pro splnění této povinnosti může dodavatel využít formulář obsažený v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace – Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím.

13. SKUTEČNÍ MAJITELÉ

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. d) ZZVZ požaduje předložení údajů o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele.

Dodavatel v nabídce předloží seznam, ve kterém jsou uvedeny identifikační údaje:

- a) dodavatele (popř. všech právnických a/nebo fyzických osob tvořících sdružení dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku) a jeho (jejich) skutečných majitelů ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, (dále jen „**skuteční majitelé**“) a
- b) poddodavatelů dodavatele (popř. dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku), kteří se na předmětu plnění této veřejné zakázky budou podílet více než 10 % nabídkové ceny a kteří jsou dodavateli ke dni podání jeho nabídky známi, a jejich skutečných majitelů.

Pro splnění této povinnosti může dodavatel využít formulář obsažený v Příloze č. 7 této zadávací dokumentace – Seznam skutečných majitelů dodavatele a poddodavatelů.

14. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

14.1. Každý účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.

14.2. Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

14.3. Nabídka musí být řádně šifrována za pomoci zadavatelem poskytnutého certifikátu veřejného klíče. Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese <https://zakazky.cuni.cz/manual.html>.

14.4. Nabídka musí být zpracována **v českém jazyce**. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

14.5. Zadavatel doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru)

- **krycí list nabídky** dle Přílohy č. 1 zadávací dokumentace,
- doklady k prokázání **kvalifikace**,
- v souladu s požadavky zadavatele vyplněný formulář – Položkový **rozpočet** (dle Přílohy č. 2 Smlouvy),
- v souladu s požadavky zadavatele vyplněný **seznam poddodavatelů** (dle Přílohy č. 3 Smlouvy),
- **čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** dle Přílohy č. 2 zadávací dokumentace,
- **čestné prohlášení k mezinárodním sankcím** dle Přílohy č. 3 zadávací dokumentace,

- **seznam skutečných majitelů dodavatele a poddodavatelů** dle Přílohy č. 7 zadávací dokumentace,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka zadávacího řízení tvořit obsah nabídky.

Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:

- a) Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
- b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za veřejnou zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
- c) Dodavatelé v nabídce doloží písemný závazek obsahující rovněž informaci, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

14.6. V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč (nebo jsou účastníkovi známy v jiné měně, např. hodnota významné dodávky realizované v zahraničí), aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací, použije se pro přepočítání na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení (tj. odeslání formuláře o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a do Úředního věstníku Evropské unie – TED).

15. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

16. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně i prostřednictvím datové schránky či na e-mailovou adresu zástupce zadavatele** dle čl. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** zadávací dokumentace.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

17. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje ve smyslu čl. 1.4 zadávací dokumentace, a to do konce lhůty pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek: **do 3. listopadu 2025, do 10:00 hod.**

Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek:

https://zakazky.cuni.cz/profile_display_12.html

18. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s § 109 ZZVZ **neveřejné**.

19. VÝHRADY ZADAVATELE

19.1. Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník zadávacího řízení.

19.2. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

19.3. Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.

19.4. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník

zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

19.5. Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

19.6. Vyhrazená změna dodavatele

Zadavatel je oprávněn ve smyslu ustanovení § 100 odst. 2 ZZVZ a § 222 odst. 10 ZZVZ uzavřít novou smlouvu s jiným dodavatelem (resp. účastníkem zadávacího řízení) na veřejnou zakázku, a to za níže uvedených podmínek:

V případě, že dojde k předčasnému ukončení smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, je zadavatel oprávněn uzavřít novou smlouvu s účastníkem zadávacího řízení na část veřejné zakázky, který se dle výsledku hodnocení umístil v pořadí za dodavatelem, s nímž byla původně uzavřena smlouva (tj. v původním hodnocení veřejné zakázky), pokud takový (nový) dodavatel bude souhlasit, že plnění veřejné zakázky bude poskytovat za podmínek obsažených ve své nabídce podané v zadávacím řízení a v zadávací dokumentaci veřejné zakázky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ.

Pokud účastník zadávacího řízení, který bude osloven zadavatelem za účelem uzavření nové smlouvy, odmítne se zadavatelem uzavřít novou smlouvu a poskytovat tak plnění namísto původně vybraného dodavatele, je zadavatel oprávněn obrátit se na účastníka zadávacího řízení, který se umístil jako třetí v pořadí (a obdobně tímto způsobem postupovat vždy k dalšímu účastníkovi v pořadí, odmítne-li smlouvu uzavřít třetí účastník atd.).

V případě, že v rámci nově uzavřené smlouvy/nově uzavřených smluv s novým dodavatelem dojde k naplnění některé z podmínek vyhrazené změny dle tohoto odst. 19.6 zadávací dokumentace, je zadavatel oprávněn uzavřít novou smlouvu s dalším účastníkem zadávacího řízení v pořadí, a to za výše uvedených podmínek dle tohoto odst. 19.6 zadávací dokumentace.

Smlouva s dalším účastníkem v pořadí bude uzavřena za Celkovou nabídkovou cenu (resp. jednotkové ceny uvedené v kalkulaci nabídkové ceny – položkovém rozpočtu) dle nabídky tohoto dalšího účastníka. V případě, že část předmětu plnění veřejné zakázky již byla dodána dodavatelem, s nímž byla původně uzavřena smlouva a nový dodavatel bude poskytovat jen část plnění předmětu veřejné zakázky, bude upraven Položkový rozpočet na skutečných rozsah plnění, tj. budou vypuštěna ta plnění, která nebudou poskytována. Ostatní plnění bude poskytováno za jednotkové ceny dle nabídky tohoto nového dodavatele podané v tomto zadávacím řízení.

19.7. Vyhrazená doba plnění

Zadavatel se vyhrazuje změnu doby plnění za podmínek podrobně upravených ve Smlouvě.

20. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 20.1.** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 20.2.** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 20.3.** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 20.4.** Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle § 43 ZZVZ.

21. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

- 21.1.** Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření Smlouvy ve smyslu § 104 písm. e) ZZVZ předložení pojistné smlouvy (nebo pojistného certifikátu), jejímž předmětem je sjednané pojištění odpovědnosti za škodu v rozsahu a za podmínek specifikovaných v odst. 6.13 Smlouvy.
- 21.2.** Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření Smlouvy ve smyslu § 104 písm. e) ZZVZ předložení pojistné smlouvy (nebo pojistného certifikátu), jejímž předmětem je sjednané stavební a montážní pojištění v rozsahu a za podmínek specifikovaných v odst. 6.14 Smlouvy.
- 21.3.** U vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, bude zadavatel zjišťovat (ověřovat) údaje o jeho skutečném majiteli dle § 122 ZZVZ.

22. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím

Příloha č. 4 - Závazný návrh smlouvy

- Příloha č. 1 – Informace pro plánování dodávek
- Příloha č. 2 – Položkový rozpočet
- Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4 – Vzorkování
- Příloha č. 5 – Seznam pracovníků
- Příloha č. 6 – Záruka a servis

Příloha č. 5 - Seznam významných dodávek

Příloha č. 6 - Seznam členů realizačního týmu

Příloha č. 7 - Seznam skutečných majitelů dodavatele a poddodavatelů

Příloha č. 8 - Specifikace předmětu plnění a technická dokumentace

Hradec Králové dne dle elektronického podpisu

doc. PharmDr. Jaroslav Roh, Ph.D.
děkan Farmaceutické fakulty Univerzity
Karlovy v Hradci Králové