

## **Příloha č. 1 Kupní smlouvy**

### **Popis realizace a budoucího stavu**

Zadavatel provozuje v budovách svých budovách teoretických ústavů U1 a U2 konsolidovaný centrální tisk. Obě budovy jsou vybavené výkonnými chodbovými tiskárnami RICOH IM C3000 a obslužným systémem a billingem MyQ (dále jen řídicí a ovládací systém – ŘOS). Tento ŘOS je provozovaný v rámci serverové infrastruktury zadavatele. Implementované řešení se provozně osvědčilo, přináší vyšší komfort uživatelům než původní decentrální tisk a objektivně spoří náklady zadavatele na provoz tiskových řešení jako celku.

Předmětem dodávky bude dodávka a výměna zastaralé velkokapacitní výkonné tiskárny **Ricoh Aficio MP 6503SP** na studijním oddělení kompatibilním tiskovým řešením, které pokryje specifické potřeby tohoto oddělení, zejména velké objemy tisku v krátkém čase, automatická kompletace atp.

Dále bude předmětem dodávky integrace nově dodané tiskárny do stávajícího ŘOS pro centrální správu tisku a flexibilní účtování nákladů spojených s tiskem. Tento stávající ŘOS musí být v rámci dodávky vhodně doplněn, aby z pohledu uživatelů a správy byl nadále jednotný a univerzální.

V rámci instalace zadavatel požaduje odbornou montáž a instalaci dodaného technického vybavení, zejména pak:

- Dodání tiskárny, přesun na místo instalace (budova U1, studijní oddělení, druhé nadzemní podlaží), rozbalení, uvedení do provozu.
- Zapojení tiskárny do datové sítě, nastavení IP adres (DHCP static, pokud nebude dohodnuto jinak) v součinnosti s pověřeným pracovníkem zadavatele.
- Konfigurace, nastavení všech požadovaných funkcionalit a ověření funkčnosti.
- Zadání všech nezbytných licenčních klíčů a aktivace všech požadovaných funkcionalit v plném rozsahu v souladu s technickou specifikací. Zřízení nebo aktualizace licenčních a záručních informací na portálu výrobce pod účtem zadavatele, pokud je to pro dodávanou technologii relevantní a/nebo doložení a předání záručních a licenčních údajů jiným prokazatelným způsobem.
- Vložení licence a konfigurace nově dodaných tiskáren do ŘOS (v součinnosti s provozními pracovníky zadavatele).
- Zaškolení uživatelů tiskárny – seznámení s obsluhou, v kumulativním rozsahu min. 2 hodin.
- Ekologická likvidace obalů a dalších zbytkových materiálů po instalaci.
- Přesun stávající tiskárny do skladu vyřazené techniky (podlaží -1).

Dále tato kapitola obsahuje závazné technické, servisní a záruční požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky formou dodávky tohoto zařízení, které musí uchazeč plně respektovat při zpracování nabídky. Dodávané technické i programové vybavení musí být nové, a tedy nepoužité, s kompletním příslušenstvím, bez známek poškození nebo neodborného zacházení, a splňující podmínky poskytnutí záruky podle předepsaných pravidel výrobce.

Podpora a servis zařízení musí být organizačně zajištěn prostřednictvím výrobce nebo jeho pověřeného zástupce. Pro potvrzení si zadavatel vyhrazuje právo ověřit sériové číslo dodaného zboží přímo u výrobce již v rámci dodávky.

Záruka musí obsahovat bezplatnou dodávku náhradních dílů, bezplatné servisní práce, a zahrnovat veškeré související služby a dodávky, zejména dopravu na místo a z místa instalace, apod. Pokud není

náhradní díl standardně uživatelsky výměnný, je součástí těchto prací i jeho odborná záměna výrobcem vyškoleným technikem.

Nabídka musí obsahovat úplný výčet zařízení a jejich dílčích částí s přesným obchodním označením výrobce (objednací kód) a cenou.

Součástí dodávky je i instalace na místo určení, propojení, oživení, zahoření, prověření funkčnosti, zaškolení obsluhy a oficiální potvrzení výrobce (nebo jeho oficiálně pověřeného tuzemského zástupce) o určení dodávaného HW (sériové číslo dodávaného zařízení — dodací list) pro český trh a koncového zákazníka. Dále zadavatel požaduje oficiální potvrzení výrobce o poskytnutí podpory i záruk dodávaného zařízení a jejich součástí v souladu s uvedenými požadavky. Není-li dodavatel schopen doložit výše uvedené informace potvrzením výrobce, zadavatel bude akceptovat doložení informací jiným jednoznačným a prokazatelným způsobem (tedy nikoli např. čestným prohlášením dodavatele).

Potvrzení výrobce (nebo jeho oficiálně pověřeného tuzemského zástupce) není třeba v případě samostatně dodávané kabeláže a dalšího spotřebního materiálu.

### **Technická specifikace – multifunkční chodbová tiskárna**

#### ***Hardwarová specifikace***

*Tiskárna musí splňovat následující požadavky:*

- min. 2GB RAM, min. 320GB pevné úložiště,
- musí být prokazatelně a plně kompatibilní s ŘOS zadavatele,
- zařízení musí být v provedení typu černobílého laserového multifunkčního stroje,
- rozhraní minimálně 1x Ethernet s rychlostí 100/1000baseT a konektorem RJ45, podpora protokolů TCP/IP, DHCP, SNMP, FTP, SMB, IPV4, IPV6 a spolupracovat se stávající IT infrastrukturou (podpora 802.1X autentizaci a DHCP protokol),
- minimálně 1x USB port typu A a 1x USB port typu B pro přímé propojení s PC,
- základní dostupné funkce: tisk, kopírování, skenování,
- ovládací panel formou plně dotykového barevného displeje nejméně 10“,
- přizpůsobení ovládacího panelu – často používané volby z menu snadno dostupné (uživatelské přizpůsobení),
- maximální hmotnost: do 300 kg.

*Specifikace tisku:*

- tisk černobílý, tiskový formát A3 a menší,
- minimální rychlost tisku: 70 str./min formátu A4,
- forma tisku – laserový paprsek – černý tisk,
- základní (nevylepšené) rozlišení tisku: min. 1200x1200 DPI,
- oboustranný tisk,
- podporované tiskové jazyky PCL5c/6, Postscript, případně další,
- standardní výstupní kapacita papíru: min. 500 listů,
- tisk z paměťového média USB.

#### *Zásobníky papíru*

- základní kapacita zásobníků – minimálně 4200 listů (80g/m<sup>2</sup>)
- podporované velikosti médií – A3, A4, B5, Obálky, aj.
- *Výstup tisku:*
- externí sešívací finišer s kapacitou minimálně 3000 listů, sešívání minimálně 60 listů.

#### *Další parametry (skenování/kopírování):*

- tiskárna bude dimenzována na běžnou provozní zátěž do 20.000 výtisků měsíčně dle doporučení výrobce tiskárny (např. datasheet nebo jiný jednoduše ověřitelný a garantovaný popis),
- kopírování a skenování minimálně v rozlišení 600 dpi,
- rychlost tisku první kopie při kopírování (skenování): do 5 sek.,
- skenovací jednotka – podpora formátů při oboustranném skenování minimálně formáty A3, A4, A5, B5,
- skenovací jednotka – podpora *gramáže médií alespoň 55 až 125 g/m<sup>2</sup>*,
- metody skenování – funkce odesílání na e-mail, skenování na zařízení USB, skenování do složky (SMB, FTP),
- skenování adresář rychlé volby (výběr cílového místa nebo uživatele),
- možnost propojení s firemní cloudovou strukturou pro skenování a tisk,
- formát skenovaného souboru podpora min. jpeg, pdf.

#### *Maximální cena tisku jedné strany A4 (\*více bod: servisní smlouva na servis tiskového zařízení):*

- v černobíle barvě při uzavřené rámcové smlouvě max. do: 0,20 Kč bez DPH / A4 strana (0,40 Kč bez DPH/ A3 strana),
- celková cena stroje je bez ceny za tisk.

#### **Záruka**

- Po dobu účinnosti rámcové smlouvy je zařízení servisováno a zároveň platí rozšířená záruka výrobce. Tzn. garantovaná služba opravy (nebo výměny vadného celku) s garancí reakce/nástupu na řešení závady nejpozději do konce následujícího pracovního dne od nahlášení a s garancí vyřešení nejpozději do pěti pracovních dnů od nahlášení. Musí být vždy využity výrobcem schválené náhradní díly nebo celky se stejnými nebo lepšími parametry a se zachováním požadavků i na zpětnou kompatibilitu. Tato požadovaná služba musí být garantovaná přímo výrobcem dodávaného zařízení.
- Možnost budoucího prodloužení rámcové smlouvy a tím rozšíření záruky garantované výrobcem o dalších min. 48 měsíců nad rámec požadované 60měsíční záruky.

## **Technická specifikace ŘOS**

### **Popis současného stavu**

ŘOS zadavatele je v současné provozován na platformě MyQ ve verzi 8.2 na dedikovaném virtualizovaném MS Windows server standart 2019/64 bit ENG (bližší popis viz kapitola Detailní specifikace stávající licence ŘOS).

Tiskový systém využívá integrovaný LDAP UserManager, který načítá údaje o uživateli a jejich kartách z Windows Active Directory. Načítá se jméno, příjmení, login, číslo osoby (položka AD "employeeID"), číslo karty (položka AD "employeeNumber") a číslo čipu (položka AD "extensionAttribute1").

Celkem je v AD založeno cca 7500 uživatelů, umístění jsou ve dvou OU, které mají několik podřízených OU.

Aplikační část sestává z následujících částí:

- serverová část, provozovaná na platformě Microsoft Windows Serveru (verze 2016 a vyšší). (Licence serveru, její instalace ani HW serveru není předmětem dodávky),
- aplikace, která je součástí dodaného tiskového HW,
- obslužný SW pro správu tariface provozovaný na kancelářském PC.

Popis standardního užívání:

- Připojení na LDAP pro autorizaci zaměstnanců a studentů (minimálně 10 000 současně aktivních účtů nebo bez omezení).
- Ověření probíhá pomocí čipové karty. Podporované karty jsou Mifare, DesFire EV1, podporované musí být oba typy.
- V případě tisku za úhradu využívaného pro studenty bude dobíjení kreditu probíhat na pracovišti k tomu určeném, vybaveném PC, čtečkou karet a příslušným obslužným SW.
- Systém umožní tisk nebo kopírování jako placenou službu pro studenty a též tisk nebo kopírování pro zaměstnance na základě ověření kartou vydanou na osobu/uživatele autorizovaného pomocí LDAP zdarma, pouze s evidencí provedených operací a jejich počtu.
- Jako výstup jsou generovány reporty dle tisku zaměstnance, kde je přehledně zobrazen počet tisků a kopírování v rozlišení černobílé/barevné. Dále je možnost reportovat náklady za danou organizační jednotku/nákladové středisko, a to buď na základě umístění tiskárny na daném oddělení, a nebo na základě příznaku o organizačním zařazení uživatele v rámci LDAP.
- Uživatelé mají možnost se přes webové rozhraní na základě ověření možnost přihlásit ke svému tiskovému účtu pomocí doménového ověření, kde lze spravovat vlastní tiskové úlohy a zobrazovat historii a stav nákladů tisku/kreditu.

### **Popis budoucího stavu**

Zadavatel požaduje vhodně doplnit stávající ŘOS takovým způsobem, aby bylo možné integrovat nově dodanou tiskárnu, doplnit licence a zajistit, aby funkcionality pro novou tiskárnu byla minimálně funkčně obdobná jako pro stávající řešení (viz popis stávajícího stavu). Je též požadována integrace nové tiskárny do jednotného billingu a reportingu se stávajícím konsolidovaným tiskovým řešením.



**Záruka (pro doplnění ŘOS)**

- Technická podpora výrobce minimálně po dobu 60 měsíců – software aktualizace (nové verze programového vybavení).