



UNIVERZITA KARLOVA
Lékařská fakulta
v Hradci Králové

Dokumentace zadávacího řízení

pro podlimitní veřejnou zakázku na dodávky
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení
podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

LF HK – CORE FACILITIES – Software

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadávací řízení bylo zahájeno uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele dne:

07.06.2018

Zadavatel:

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové
IČO: 00216208
se sídlem: Hradec Králové, Šimkova 870, PSČ 500 03

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele	3
2.	Vymezení některých pojmů	3
3.	Předmět veřejné zakázky	4
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	8
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace	8
6.	Obchodní a platební podmínky	8
7.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění	9
8.	Hodnocení nabídek	9
9.	Závaznost požadavků zadavatele	10
10.	Prohlídka místa plnění	10
11.	Vysvětlení zadávací dokumentace	10
12.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace	11
13.	Lhůta pro podání nabídek	11
14.	Otevírání nabídek	11
15.	Zadávací lhůta	11
16.	Jistota	11
17.	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení	12
18.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	12
19.	Další podmínky a práva zadavatele	13
20.	Seznam příloh	14

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové
IČO:	00216208
Sídlo:	Hradec Králové, Šimkova 870, PSČ 500 03
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	prof. MUDr. RNDr. Miroslav Červinka, CSc., děkan
Kontaktní osoba:	Mgr. Petra Kubizňáková, manažer pr. CORE FACILITIES
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cuni.cz/profile_display_11.html

Smluvní zastoupení zadavatele

1.1 Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, e-mail: zakazky@akfiala.cz, tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: vb7kdaz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

1.2 Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Komunikace

1.3 Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat zejména elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje.

1.4 Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_11.html (dále jen „**elektronický nástroj**“).

2. Vymezení některých pojmů

2.1 **Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

2.2 **Zadávací dokumentací** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího

řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.3 Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.4 Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „*Dokumentace zadávacího řízení*“.

2.5 Výzvou k podání nabídek se rozumí samostatný dokument nazvaný „*Výzva k podání nabídek*“.

3. Předmět veřejné zakázky

Rozdělení veřejné zakázky na části

3.1 Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku ve smyslu § 35 a § 101 zákona na části:

Část 1 – Software pro statistické zpracování dat I

Část 2 – Software pro statistické zpracování dat II

Část 3 – Software pro statistické zpracování dat III

Část 4 – Software pro statistické zpracování dat IV

Část 5 – Software pro statistické zpracování dat V

Část 6 – Software pro správu referencí a citací

3.2 Každá část veřejné zakázky je zcela samostatným předmětem postupu zadavatele v zadávacím řízení. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu, několik nebo na všechny části veřejné zakázky.

3.3 Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, platí jednotlivá ustanovení zadávací dokumentace pro každou část veřejné zakázky.

3.4 Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, je dodavatel povinen předložit požadované dokumenty či doklady pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, zvlášť.

Předmět plnění veřejné zakázky

Část 1 – Software pro statistické zpracování dat I

3.5 Předmětem plnění části 1 veřejné zakázky je poskytnutí software pro statistické zpracování dat s jejich současnou grafickou prezentací ve standardu mezinárodních biomedicínských časopisů s impakt faktorem.

3.6 Software musí umět zpracovat párové a nepárové t-testy - výpočet hladiny významnosti, interval spolehlivosti, neparametrické testy (Whitneyův, Wilcoxonův, Kolmogorov-Smirnovův test), více násobné porovnání, 1 faktorová ANOVA (i pro opakovaná měření) s posthoc testy (např. Newman-

Keuls, Tukey, post-test for trend), neparametrická ANOVA (Kruskal-Wallis, Friedman), vícefaktorová ANOVA (i pro opakovaná měření), dvoufaktorovou analýzu dat, prezentace časového rozvoje dat, modelování in vitro a in vivo dat ve smyslu dose-response křivek, výpočtu inhibičních konstant, Fisherův přesný test, chi-kvadrat test v kontingenční tabulce, Kaplan-Meierova analýza přežití, log-rank testy, lineární regresi a korelaci, nelineární regresi, Bland-Altmanovy grafy, ROC analýzu, simulaci Monte-Carlo.

3.7 Software musí dále umožňovat funkce pro přípravu dat (identifikace odlehlých hodnot, testy normality, transponování tabulek, transformace dat, atd.) s možností importu dat ze soboru MS Excel a textových souborů, možnost grafického výstupu z vypočtených i vstupních dat. Software musí dále umožňovat automaticky spojovat jednotlivé grafy do vyšších celků a vytvářet tak sestavy tvořící finální obrázky pro přímý export do publikací. Software musí dále umožňovat vkládání i dalších obrázků a exportování sestav ve formátech pdf, jpg, tif a dalších.

Část 2 – Software pro statistické zpracování dat II

3.8 Předmětem plnění části 2 veřejné zakázky je poskytnutí software pro statistické zpracování dat umožňující párové a nepárové t-testy - výpočet hladiny významnosti, interval spolehlivosti, 1 faktorová ANOVA (i pro opakovaná měření), neparametrická ANOVA, vícefaktorová ANOVA (i pro opakovaná měření), Fisherův přesný test, chi-kvadrat test, Z-test, McNemarův test, Kaplan-Meierova analýza přežití, Coxova regresi, znaménkový test, lineární regresi, nelineární regresi, korelaci. Software obsahuje funkce pro přípravu dat (transformace dat, atd.).

3.9 Software musí dále umožňovat možnost importu dat ze soboru MS Excel a textových souborů, možnost grafického výstupu z vypočtených i vstupních dat. Software musí dále umožňovat automaticky spojovat jednotlivé grafy do vyšších celků a vytvářet tak sestavy tvořící finální obrázky pro přímý export do publikací. Software musí dále umožňovat vkládání i dalších obrázků a exportování sestav ve formátech pdf, jpg, tif a dalších.

Část 3 – Software pro statistické zpracování dat III

3.10 Předmětem plnění části 3 veřejné zakázky je poskytnutí 500 pevných a 500 plovoucích licencí software pro statistické zpracování dat umožňující zpracování základních popisných charakteristik, testování hypotéz pomocí běžných parametrických i neparametrických testů, včetně analýzy časových řad metodou ARIMA, analýzy ROC křivek a výpočtu síly testu pro t-testy, ANOVU, chí-kvadrat test, Pearsonovu korelaci a analýzu přežívání.

Část 4 – Software pro statistické zpracování dat IV

3.11 Předmětem plnění části 4 veřejné zakázky je poskytnutí software pro statistické zpracování dat umožňující pokročilou analýzu síly testu i u neparametrických testů (Mann-Whitney, Wilcoxon, Welch, Kruskal-Wallis).

Část 5 – Software pro statistické zpracování dat V

3.12 Předmětem plnění části 5 veřejné zakázky je poskytnutí software pro statistické zpracování dat umožňující pokročilou analýzu časových řad pomocí metod ARIMA a GARCH, včetně analýzy vlivu intervencí v průběhu časové řady.

Část 6 – Software pro správu referencí a citací

3.13 Předmětem plnění části 6 veřejné zakázky je poskytnutí software pro správu referencí a citací umožňující zejména přehlednou organizaci citačních zdrojů podle požadavků jednotlivých autorů

(tvorbu knihoven a jejich třídění), jednoduché a rychlé vkládání citací do textu s automatickým vytvářením seznamu použitých publikací na konci textu ve zvoleném formátu, citační manažer musí mít jako doplněk pro MS Word 2016 (musí být integrován např. jako tlačítko v liště MS Word pro základní operace s citacemi). Citační manažer musí být napojen na online databáze (především PubMed).

3.14 Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu s názvem: Vznik CORE FACILITIES pro zlepšení kvality výzkumu spojeného s výukou na LF UK v HK, zkrácený název projektu: CORE FACILITIES, registrační číslo projektu: CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_017/0002515.

3.15 Předmět plnění příslušné části veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách pro příslušnou část veřejné zakázky (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení) a ve specifikaci předmětu plnění pro příslušnou část veřejné zakázky (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

3.16 Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Část 1 – Software pro statistické zpracování dat I

Kód CPV:

48463000-1 Balík programů pro statistiku

Část 2 – Software pro statistické zpracování dat II

Kód CPV:

48463000-1 Balík programů pro statistiku

Část 3 – Software pro statistické zpracování dat III

Kód CPV:

48463000-1 Balík programů pro statistiku

Část 4 – Software pro statistické zpracování dat IV

Kód CPV:

48463000-1 Balík programů pro statistiku

Část 5 – Software pro statistické zpracování dat V

Kód CPV:

48463000-1 Balík programů pro statistiku

Část 6 – Software pro správu referencí a citací

Kód CPV:

48160000-7 Balíky programů pro knihovny

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

3.17 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **2.465.000,- Kč bez DPH.**

Část 1 – Software pro statistické zpracování dat I

3.18 Předpokládaná hodnota části 1 veřejné zakázky činí **472.000,- Kč bez DPH.**

Část 2 – Software pro statistické zpracování dat II

3.19 Předpokládaná hodnota části 2 veřejné zakázky činí **631.000,- Kč bez DPH.**

Část 3 – Software pro statistické zpracování dat III

3.20 Předpokládaná hodnota části 3 veřejné zakázky činí **314.000,- Kč bez DPH.**

Část 4 – Software pro statistické zpracování dat IV

3.21 Předpokládaná hodnota části 4 veřejné zakázky činí **115.000,- Kč bez DPH.**

Část 5 – Software pro statistické zpracování dat V

3.22 Předpokládaná hodnota části 5 veřejné zakázky činí **429.000,- Kč bez DPH.**

Část 6 – Software pro správu referencí a citací

3.23 Předpokládaná hodnota části 6 veřejné zakázky činí **504.000,- Kč bez DPH.**

3.24 Zadavatel stanovuje nejvýše přípustnou hodnotu nabídkové ceny pro příslušnou část veřejné zakázky (s ohledem na způsob spolufinancování veřejné zakázky a dostupné finanční prostředky zadavatele), přičemž nejvýše přípustná hodnota nabídkové ceny pro příslušnou část veřejné zakázky je stanovena ve specifikaci předmětu plnění pro příslušnou část veřejné zakázky (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení). Překročení nejvýše přípustné hodnoty nabídkové ceny znamená nesplnění zadávacích podmínek příslušné části veřejné zakázky.

Financování veřejné zakázky

3.25 Veřejná zakázka je spolufinancována z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, financovaného z Evropského fondu pro regionální rozvoj, a ze státního rozpočtu České republiky.

Ostatní podmínky

3.26 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

5.1 Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny ve výzvě k podání nabídek.

6. Obchodní a platební podmínky

6.1 Zadavatel stanoví pro každou část veřejné zakázky obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen „**návrh smlouvy**“), (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

6.2 Zadavatel stanoví, že na každou část veřejné zakázky uzavře samostatnou smlouvu, a to s tím účastníkem zadávacího řízení, jehož nabídka byla v příslušné části veřejné zakázky vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

6.3 Účastník zadávacího řízení je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně účastníka zadávacího řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka zadávacího řízení jednoznačné a dostatečně jasné.

6.4 Účastník zadávacího řízení doplní do návrhu smlouvy údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení nebo u kterých to vyplývá ze zadávací dokumentace, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy či jejích příloh. Pokud je v návrhu smlouvy ve vztahu k některým údajům uvedena informace „**[Bude doplněno před uzavřením smlouvy]**“, účastník zadávacího řízení takové údaje nedoplňuje, ani nijak neupravuje. Příslušný údaj bude do návrhu smlouvy doplněn před uzavřením smlouvy s dodavatelem.

6.5 Účastní-li se zadávacího řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni přiložit k předmetné smlouvě smlouvu, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

6.6 Právní vztah vzniklý na základě návrhu smlouvy se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a přímo použitelnými právními předpisy Evropské unie.

6.7 Návrh smlouvy musí respektovat ustanovení zákona, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalších právních předpisů, které se vztahují na provádění veřejné zakázky.

6.8 Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky.

7. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

7.1 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění v členění podle předlohy (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

7.2 Nabídkovou cenou se rozumí:

- a) celková cena za dodání příslušného software (v části 1, 2 a 5 veřejné zakázky) v požadovaném rozsahu (druh, rozsah a počet licencí), a to včetně všech souvisejících plnění podle zadávací dokumentace, v Kč bez DPH, nebo**
- b) cena za 1 rok poskytování licence k příslušnému software (v části 3, 4 a 6 veřejné zakázky) v požadovaném rozsahu (druh, rozsah a počet licencí), a to včetně všech souvisejících plnění podle zadávací dokumentace, v Kč bez DPH**

(dále jen „**nabídková cena**“).

Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

7.3 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník zadávacího řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrhu smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

7.4 Nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění.

7.5 Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

7.6 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

8. Hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek

8.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

8.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Pravidla pro hodnocení nabídek

8.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

8.4 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

8.5 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

9. Závaznost požadavků zadavatele

9.1 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

10. Prohlídka místa plnění

10.1 Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

11.1 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona ve spojení s § 54 odst. 5 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení**, případně související dokumenty, **uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek**.

11.2 Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace**.

11.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace zadávacího řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

11.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

11.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

11.6 **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.**

11.7 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.

11.8 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

11.9 Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali

žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení se v takovém případě nepoužije.

12. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

12.1 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

12.2 Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

12.3 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

12.4 V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

13. Lhůta pro podání nabídek

13.1 Lhůta pro podání nabídek: lhůta pro podání nabídek je uvedena ve výzvě k podání nabídek.

13.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

14. Otevírání nabídek

14.1 Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14.2 Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

14.3 Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

15. Zadávací lhůta

15.1 Zadavatel zadávací lhůtu nestanovuje.

16. Jistota

16.1 Zadavatel poskytnutí jistoty nepožaduje.

17. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

17.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

17.2 Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace zadávacího řízení účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

17.3 Dozví-li se zadavatel, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 17.1 dokumentace zadávacího řízení, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

18. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

18.1 Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě.

18.2 Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje. Bližší informace k podání elektronických nabídek lze získat v Uživatelské příručce pro dodavatele, která je dostupná na profilu zadavatele.

18.3 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**.

18.4 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

18.5 Dodavatel může podat v zadávacím řízení na každou část veřejné zakázky jen jednu nabídku.

18.6 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení v téže části veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci.

18.7 Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení v téže části veřejné zakázky více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení v téže části veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

18.8 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně upravený a doplněný návrh smlouvy (pro příslušnou část veřejné zakázky).

18.9 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně doplněná specifikace nabízeného plnění (pro příslušnou část veřejné zakázky). Účastníkem zadávacího řízení předložená specifikace nabízeného plnění musí obsahovat minimálně údaje v rozsahu, ve struktuře a v členění podle specifikace předmětu plnění (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení). Z účastníkem zadávacího řízení předložené specifikace nabízeného plnění musí vyplývat, že účastníkem zadávacího řízení nabízené plnění splňuje minimální požadavky zadavatele uvedené ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení). Specifikaci nabízeného plnění zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

18.10 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně zpracovaná cena plnění (pro příslušnou část veřejné zakázky). Cenu plnění zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

18.11 Účastník zadávacího řízení předloží nabídku 1x v originále v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

18.12 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) identifikace části veřejné zakázky, do které je nabídka podávána,
- c) případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

18.13 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) obsah nabídky (s uvedením čísel stránek),
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace (pro příslušnou část veřejné zakázky),
- d) řádně doplněný návrh smlouvy (pro příslušnou část veřejné zakázky),
- e) řádně doplněná specifikace plnění (pro příslušnou část veřejné zakázky),
- f) cena plnění v členění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení (pro příslušnou část veřejné zakázky),
- g) ostatní dokumenty.

18.14 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 18.12 až 18.13 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

19. Další podmínky a práva zadavatele

19.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Nabídky ani jejich části se účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

19.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

19.3 Veřejná zakázka je rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

19.4 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

19.5 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

19.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

19.7 Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele může uveřejnit na profilu zadavatele. Oznámení se v takovém případě v souladu s § 53 odst. 5 zákona považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

20. Seznam příloh

20.1 Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Předloha krycího listu nabídky

Příloha č. 2 Návrh smlouvy

společný pro všechny části veřejné zakázky

Příloha č. 3 Specifikace předmětu plnění

- a. pro část 1 veřejné zakázky – **SW pro statistické zpracování dat I**
- b. pro část 2 veřejné zakázky – **SW pro statistické zpracování dat II**
- c. pro část 3 veřejné zakázky – **SW pro statistické zpracování dat III**
- d. pro část 4 veřejné zakázky – **SW pro statistické zpracování dat IV**
- e. pro část 5 veřejné zakázky – **SW pro statistické zpracování dat V**
- f. pro část 6 veřejné zakázky – **Software pro správu referencí a citací**

Příloha č. 4 Předloha pro zpracování ceny plnění

- a. pro část 1 veřejné zakázky – **SW pro statistické zpracování dat I**
- b. pro část 2 veřejné zakázky – **SW pro statistické zpracování dat II**
- c. pro část 3 veřejné zakázky – **SW pro statistické zpracování dat III**
- d. pro část 4 veřejné zakázky – **SW pro statistické zpracování dat IV**
- e. pro část 5 veřejné zakázky – **SW pro statistické zpracování dat V**
- f. pro část 6 veřejné zakázky – **Software pro správu referencí a citací**

V Hradci Králové dne 22.06.2018

Univerzita Karlova,
Lékařská fakulta v Hradci Králové
prof. MUDr. RNDr. Miroslav Červinka, CSc.
děkan