



Výzva k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek (dále také jen „ZZVZ“, nebo „zákon“) (dále také jen „výzva“)

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky: „Virtuální pitevní stůl“

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Univerzita Karlova, 2. lékařská fakulta
Se sídlem:	V Úvalu 84, 150 06 Praha 5, Česká republika
IČO:	002 16 208
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	prof. MUDr. Vladimír Komárek, CSc., děkan fakulty

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

Název:	Mgr. Michal Veselý
Se sídlem:	U Studánky 18, 170 00 Praha 7
IČO:	04914937
Tel., e-mail:	+420 725 583 989, vesely@vzporadenstvi.cz

1. Klasifikace a informace o předmětu veřejné zakázky

CPV	Název
38970000-5	Výzkumné, testovací a vědecké technické simulátory

Druh veřejné zakázky: podlimitní veřejná zakázka na dodávky

Druh zadávacího řízení: zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 ZZVZ

Předmětem plnění je dodávka nového virtuálního pitevního stolu, předmět plnění veřejné zakázky je blíže vymezen touto zadávací dokumentací a vzorem Kupní smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace (dále také jen „Smlouva“) a technickou specifikací předmětu plnění (resp. technickými podmínkami), která tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Místo plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele: Univerzita Karlova, 2. lékařská fakulta, ul. V Úvalu 84, 150 06 Praha 5, Česká republika

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 3.500.000,00 Kč bez DPH



Doba plnění:

- a) Zahájení plnění: podpisem smlouvy, předpoklad 08-09/2018
- b) Ukončení plnění: nejpozději do 10 týdnů ode dne uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem

1.1. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

2. Kvalifikace dodavatelů

2.1. Obecná ustanovení

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci dle zákona a níže uvedených požadavků zadavatele.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou bodu 2.2.2 písm. a) Výzvy) prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit ve své nabídce doklady prokazující profesní způsobilost dle bodu 2.2.2 písm. a) Výzvy jinou osobou, doklady prokazující chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, doklady o splnění základní způsobilosti dle bodu 2.2.1 Výzvy jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek dle předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby část technické kvalifikace, která se týká seznamu realizovaných stavebních prací nebo služeb či osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob, které mají poskytovat poptávané stavební práce či služby, musí výše uvedený písemný dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů, prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost dle bodu 2.2.2. písm. a) Výzvy každý dodavatel samostatně. Zbylou kvalifikaci musí prokázat dodavatelé společně.

Dodavatelé jsou v případě společné účasti v zadávacím řízení povinni zadavateli předložit současně s doklady prokazujícími kvalifikaci dvoustranný písemný závazek, že nesou společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.



Další požadavky na prokázání kvalifikace

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

Forma prokázání kvalifikace

Dokumenty, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci, mohou být předloženy v originále nebo v prosté či úředně ověřené kopii, a to v českém nebo slovenském jazyce. Dodavatel může předložení dokladů nahradit čestným prohlášením. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Předloží-li dodavatel doklad v jiném jazyce, musí být opatřen prostým překladem do požadovaného jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Za kopii dokladu se považuje i vytištěný výpis z příslušného dálkově dostupného veřejného registru nebo informačního systému veřejné správy. Dodavatel je oprávněn nahradit doklad k prokázání kvalifikace odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Pokud je vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s prostým překladem do českého jazyka. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Doklady prokazující základní způsobilost dle čl. 2.2.1. a profesní způsobilost dle čl. 2.2.2. písm. a) Výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** přede dnem podání nabídky.

2.2. Vymezení kvalifikace

2.2.1. Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele. Je-li dodavatelem právnická osoba, tento předpoklad splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, tento předpoklad splňuje tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, tento předpoklad vedle uvedených osob splňuje i vedoucí pobočky závodu. Je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, tento předpoklad splňuje tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;



- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- **výpisu (-ů) z evidence Rejstříku trestů** k prokázání způsobilosti dle čl. 2.2.1. písm. a) Výzvy;
- **potvrzení příslušného finančního úřadu** a ve vztahu ke spotřební dani **písemného čestného prohlášení** k prokázání způsobilosti dle čl. 2.2.1. písm. b) Výzvy;
- **písemného čestného prohlášení** k prokázání způsobilosti dle čl. 2.2.1. písm. c) Výzvy;
- **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** k prokázání způsobilosti dle čl. 2.2.1. písm. d) **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** Výzvy;
- **výpisu z obchodního rejstříku nebo předložením písemného čestného prohlášení** v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán k prokázání způsobilosti dle čl. 2.2.1. písm. e) Výzvy.

Dodavatel je oprávněn nahradit doklady výše předložením čestného prohlášení o splnění požadavků základní způsobilosti. Dodavatel je v takovém případě oprávněn využít vzor písemného čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 Výzvy.

Před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem si zadavatel vyžádá předložením výše uvedených dokladů o základní způsobilosti – výpisy z evidence RT, potvrzení FÚ, potvrzení OSSZ a čestné prohlášení dle přílohy č. 4 Výzvy v originále nebo ověřené kopii.

2.2.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;**

Dodavatel je oprávněn nahradit doklady výše předložením čestného prohlášení o splnění požadavků profesní způsobilosti. Dodavatel je v takovém případě oprávněn využít vzor písemného čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 Výzvy. Před uzavřením smlouvy si zadavatel vyžádá od vybraného dodavatele předložením výše uvedených dokladů o profesní způsobilosti.

3. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost bude stanovena na základě níže uvedených kritérií hodnocení a jim příslušejících vah:



Označení kritéria:	Název kritéria hodnocení:	Váha kritéria v %
A.	Nabídková cena za celý předmět plnění v Kč bez DPH	100

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, tj. „Nabídková cena“ získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

V rámci hodnotícího kritéria „Nabídková cena“ bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za příslušné plnění předmětu v rámci dané části veřejné zakázky (tzn. vč. veškerého požadovaného vybavení a příslušenství) v Kč bez DPH dle vzorce uvedeného výše.

Požadavky zadavatele na způsob stanovení nabídkové ceny:

Dodavatel ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky vyjádřenou v Kč bez DPH. Cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. poplatky, vedlejší náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, příp. cestovní náklady, apod.).

Nabídková cena se stanoví:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK,
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede účastník) a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění předmětu veřejné zakázky,

4. Obchodní podmínky a návrh smlouvy

Obchodní podmínky zadavatel stanovil ve vzoru Kupní smlouvy, který předkládá jako součást Výzvy v příloze č. 1. Dodavatel je povinen použít tento vzor pro zpracování návrhu Kupní smlouvy.

Dodavatel do vzoru Kupní smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje. Dodavatel není oprávněn znění vzoru Kupní smlouvy nebo jeho jednotlivé smluvní podmínky měnit.

Návrh Kupní smlouvy, který dodavatel předloží ve své nabídce, bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. **Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přeložena plná moc v prosté kopii.** U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi osobami oprávněnými jednat za všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky dodavatele.



5. Další zadávací podmínky zadavatele

5.1. Poskytnutí jistoty

Jistota není zadavatelem požadována.

5.2. Požadavky na formu zpracování nabídky

Zadavatel požaduje podání nabídek v listinné formě. Nabídku je dodavatel povinen podat v tištěné podobě v 1 originále v českém nebo slovenském jazyce v souladu se zadávacími podmínkami. Dodavatel předloží současně **celou nabídku** v elektronické podobě na nosiči CD/DVD v akceptovatelných formátech, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG nebo GIF. Návrh smlouvy včetně příloh bude předložen ve formátu Word, příp. Excel.

Veškeré doklady budou vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

- Nabídka musí být doručena v řádně označené obálce označené názvem veřejné zakázky, nápisem „NABÍDKA- NEOTVÍRAT“
- Nabídka bude předložena v originále a v jedné kopii v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce. Kopii nabídky doporučuje zadavatel účastníkům vyhotovit okopírováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopií či elektronickým vyhotovením nabídky je rozhodující originál nabídky. Zadavatel požaduje předložení oceněného výkazu výměr v elektronické podobě na CD, ve formátu EXCEL.
- Požadavek na doložení kopie nabídky je pouze doporučujícího charakteru; jeho nesplnění nebude považováno za důvod k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- Účastník použije pořadí (požadavek na pořadí dokumentů je doporučujícího charakteru) dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

a) Obsah nabídky.

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

b) Podepsaný návrh Smlouvy.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy pro každou část veřejné zakázky. Účastník pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka učiní součástí nabídky pro danou část veřejné zakázky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka.

c) Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.



Viz. bod 2.2 této Výzvy.

d) Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

Viz. např. bod 5.6 této Výzvy.

5.3 Požadavek zadavatele na vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit doklady prokazující kvalifikaci dle bodu 2) této výzvy (tj. předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci).

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí podle § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, vyzve zadavatel podle § 122 odst. 5 ZZVZ vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

5.4. Požadavek na rozdělení odpovědnosti při podání společné nabídky (§ 103 odst. 1 písm. f) zákona)

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů dodavatelé v nabídce doložili, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

5.5. Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě je uveden ve vzoru Kupní smlouvy.

5.6. Čestné prohlášení o splnění minimálních technických požadavků zadavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil Čestné prohlášení o splnění minimálních technických požadavků zadavatele podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, ve kterém účastník čestně prohlašuje, že plnění nabízené a popsané v jeho nabídce splňuje minimální technické požadavky zadavatele specifikované zadávacími podmínkami veřejné zakázky, zejm. technickou specifikaci zadavatele.



Zadavatel poskytuje vzor tohoto prohlášení jako přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

6. Další informace k zadávacímu řízení

6.1. Prohlídka místa plnění

S ohledem na předmět veřejné zakázky se nebude konat prohlídka místa plnění.

6.2. Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí být zadavateli doručena alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Písemné žádosti o vysvětlení se zasílají kontaktní osobě zastupující zadavatele: Mgr. Michal Veselý, tel.: + 420 725 583 989, e-mail: vesely@vzporadenstvi.cz

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti. Zadavatel uveřejní případné vysvětlení zadávacích podmínek na adrese profilu zadavatele:

https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html

O tom, že zadavatel uveřejnil na adrese profilu zadavatele vysvětlení zadávacích podmínek, bude dodavatel informován e-mailem zaslaným z elektronického nástroje zadavatele. Přijímání písemností v rámci zadávacího řízení předpokládá registraci dodavatele na adrese profilu zadavatele.

Vysvětlení zadávacích podmínek bude, kromě zveřejnění na profilu zadavatele, automaticky rozesíláno pouze registrovaným dodavatelům. V případě, že se dodavatel na profilu zadavatele nezaregistruje, je třeba do konce lhůty pro podání nabídek sledovat uveřejňování případných vysvětlení na profilu zadavatele. Pokud tedy dodavatel požaduje u veřejné zakázky informace o nových dokumentech nebo přílohách, je třeba, aby si stáhnul alespoň jeden dokument této zakázky jako přihlášený uživatel (pro možnost přihlášení je nutné se nejprve registrovat). Pokud bude pokračovat bez přihlášení, nebude možno informace o nových dokumentech nebo přílohách zakázky doručit (týká se i vysvětlení zadávacích podmínek).

6.3. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **28. 8. 2018 v 10:00 hodin**. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá dodavatel.

Nabídky se doručují následujícími způsoby:

Zasílají se doporučeně na adresu zadavatele: Univerzita Karlova, 2. lékařská fakulta, V Úvalu 84, 150 06 Praha 5, Česká republika

Kontaktní osoba: paní Drahomíra Moravcová; tel.: +420 224 435 826, e-mail: drahomira.moravcova@lfmotol.cuni.cz



Účastník zadávacího řízení podá nabídku v souladu s § 107 ZZVZ. Nabídku může účastník zadávacího řízení doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 8:00 hodin do 15:00 hodin kontaktní osobě pro příjem nabídek. Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**Virtuální pitevní stůl**“, nápisem „**NABÍDKA – NEOTEVÍRAT**“, doručovací adresou účastníka zadávacího řízení.

6.4. Otevírání nabídek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v termínu: 28. 8. 2018, hodina: 10:00

Otevírání obálek s nabídkami proběhne ihned po skončení lhůty pro podání nabídek. Místem otevírání obálek je zasedací místnost v sídle zadavatele. Přítomni budou zástupci zadavatele, členové hodnotící komise nebo komise pro otevírání obálek a fakultativně zástupce za každého účastníka, který podá nabídku (max. jedna osoba za jednoho účastníka). Zástupce účastníka se musí prokázat plnou mocí opravňující jej k účasti na otevírání obálek za účastníka, není-li sám osobou oprávněnou jednat.

6.5. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

6.5.1. Vyhrazené právo zadavatele

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

6.5.2. Komunikační prostředky dodavatelů

Komunikace dodavatelů se zadavatelem je vedena písemnou formou. Písemnosti jsou zadavateli doručovány poštou, kurýrem, osobně, nebo e-mailem.

7. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje délku zadávací lhůty.

8. Přílohy výzvy:

1. Kupní smlouva – závazný vzor
2. Technická specifikace předmětu plnění
3. Čestné prohlášení namísto dokladů o kvalifikaci (vzor)
4. Čestné prohlášení o základní způsobilosti (vzor)
5. Čestné prohlášení o splnění minimálních technických požadavků zadavatele (vzor)

V Praze dne 10. 8. 2018