



UNIVERZITA KARLOVA
LÉKAŘSKÁ FAKULTA V PLZNI

Husova 654/3, 301 00 Plzeň
IČ: 00216208

Univerzita Karlova	6479
Přijato: 23.01.2019 v 09:50:12	Odbor
Č.j.: UKLFP/11872/2019	Zprac.
Č.dop.: RR769101405CZ	
Listů: 5 Příloh: 1	
Druh: písemné	

UKLFP1000861753

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

mezi

2019-01-29/1

I.

SMLUVNÍ STRANY

1. Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Plzni

se sídlem: Husova 654/3, 301 00 Plzeň
zastoupená: prof. MUDr. Jindřichem Fínkem, Ph.D., děkanem fakulty, na základě
čl. 50 odst. 1 písm. c. Statutu Univerzity Karlovy ze dne 14. 12. 2016
IČ: 00216208
DIČ: CZ00216208
datová schránka: piyj9b4
dále jen „Objednatel“

a

2. ABY servis, s.r.o

se sídlem: Novodvorská 1062/12, 142 00 Praha 4
zastoupená: Vierou Jiroutovou, jednatelkou společnosti
IČ: 28984030
DIČ: CZ28984030
datová schránka: vf7fkk8
kontaktní osoba: Helena Žáková
telefon: 605 224 729
e-mail: helena.zakova@saj.cz
dále jen „Poskytovatel“

II.

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva se uzavírá na základě veřejné zakázky „LFP - Úklid experimentálních laboratoří a Modré posluchárny“, jejímž vítězem se Poskytovatel stal.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.



3. Smluvní strany sjednaly na základě úplného konsensu v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, tuto smlouvu. Právní vztahy smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravené se řídí ustanoveními zákona upravujícími příslušný, nebo obsahově nejbližší typ závazku z právního jednání.
4. Poskytovatel prohlašuje, že po celou dobu platnosti této smlouvy bude mít sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti a činnosti jím pověřených osob ve výši minimálně 2 mil. Kč pro jednu pojistnou událost. Poskytovatel je povinen udržovat tuto pojistnou smlouvu po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy. Pojistnou smlouvu a certifikát dokládající účinnost pojistné smlouvy, je Poskytovatel povinen kdykoliv během účinnosti této smlouvy na požádání předložit Objednateli k nahlédnutí, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne, v němž jej o to Objednatel požádal.
5. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy, a to v celém jejím rozsahu.
6. Objednatel prohlašuje, že objekty specifikované v čl. III. odst. 1. této smlouvy jsou jeho majetkem.
7. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele řádně a včas zajišťovat pro Objednatele pravidelné úklidové služby blíže specifikované v článku III., a to za podmínek a způsobem stanoveným touto smlouvou. Předmětem této smlouvy je zároveň závazek Objednatele za řádně poskytnuté služby Poskytovateli zaplatit úhradu.

III.

PŘEDMĚT PLNĚNÍ

1. Předmětem této smlouvy je pravidelný úklid objektu Experimentálních laboratoří Biomedicínského centra Lékařské fakulty v Plzni stojícího na pozemcích p. č. 11645/19 a 11645/20 a objektu tzv. Modré posluchárny stojícího na pozemku p. č. 11645/22 včetně vstupní haly apod. (zádveří, vrátnice, chodba a strojovna požárního větrání) stojících na pozemku 11645/21, vše v k. ú. 721981 (Plzeň), na adrese alej Svobody 1655/76, Plzeň, v rozsahu **průměrně minimálně 13 osobo-hodin za den**.
2. Rozměry, využití a materiály podlah jednotlivých místností jsou specifikovány v Příloze č. 1 této smlouvy.
3. Úklid objektu Experimentálních laboratoří bude prováděn v následujícím rozsahu a četnosti a s ohledem na zvýšené požadavky na čistotu v celém objektu vzhledem k jeho specifickému určení (podrobně - viz Přílohu č. 1 této smlouvy):
 - 3.1 Chodby, schodiště, WC, šatny, úklidové místnosti, kuchyňka:
 - denně:
 - zametení a vytření podlah
 - umytí WC, umyvadel, sprchových koutů, doplnění toaletního papíru a mýdla (dle potřeby)
 - vynesení košů a obalových materiálů do určených kontejnerů na tříděný odpad
 - čištění a údržba povrchů kuchyňky



UNIVERZITA KARLOVA
LÉKAŘSKÁ FAKULTA V PLZNI

Husova 654/3, 301 00 Plzeň
IČ: 00216208

- umytí povrchů stolů v kuchyňce a v atriu
- 1 × týdně:
 - zametení a vytření podlah spojovacího krčku včetně schodiště (místnosti 02.2.32, 02.2.01, 02.1.08, 02.2.34)
- 1 × měsíčně:
 - chodby a schodiště 4. NP (místnosti 01.5.01, 01.5.02), sklady (místnosti 01.1.03, 01.1.05, 01.1.06, 01.1.09, 01.1.10, 01.2.07, 01.2.11, 01.3.06, 01.3.11), místnosti s mrazáky (místnosti 01.2.12, 01.3.07, 01.3.12)
 - umytí zrcadel na WC a v šatnách včetně ostatních povrchů (obklady, skříňky)
 - čištění a údržba proskleného zábradlí a nerezových madel (místnosti 01.2.01, 01.3.01, 01.5.01 a 02.2.01)
- 3.2 Pracovny, jednací a seminární místnost:
 - 2 × týdně:
 - zametení a vytření podlah
 - umytí umyvadel
 - vynesení košů a obalových materiálů do určených kontejnerů na tříděný odpad
 - utření prachu na volně dostupných vodorovných plochách (parapety, stoly, kryty inženýrských sítí)
 - 1 × měsíčně:
 - umytí zrcadel a obkladů
- 3.3 Laboratoře:
 - denně:
 - zametení a vytření podlah
 - vynesení košů a obalových materiálů do určených kontejnerů na tříděný odpad včetně nebezpečného odpadu (označené žluté pytle - klíč od kontejneru na nebezpečný odpad je u asistenta v místnosti 01.2.16)
 - u vybraných laboratoří mytí a desinfekce podlah a povrchů dle desinfekčního plánu (místnosti 01.2.32, 01.2.35 a 01.2.36 spravuje Ing. Lucie Vištejnová, Ph.D., a místnosti 01.3.36, 01.3.37 a 01.3.39 spravuje Mgr. Monika Holubová, Ph.D.)
 - umytí umyvadel a dřezů
 - 1 × týdně:
 - utření prachu na volně dostupných vodorovných plochách (parapety, kryty inženýrských sítí); předmětem není čištění a mytí laboratorních stolů a přístrojů
 - 1 × měsíčně:
 - umytí prosklených částí stěn (místnosti 01.2.32, 01.2.35 a 01.2.36, 01.2.37, 01.3.36 a 01.3.37)
 - umytí zrcadel, obkladů, dveří a klik



3.4 Čistý filtr (filtr, pracovna, denní místnost, chodba a sklad - místnosti 01.1.25 až 01.1.29)

- denně:
 - mytí a desinfekce podlah a povrchů (kromě skladu - místnosti - 01.1.29) dle desinfekčního plánu (spravuje Mgr. Vladislava Mlejnková Dvořáková)
 - umytí WC, umyvadel, sprchového koutu, dle potřeby doplnění toaletního papíru a mýdla
 - vynesení košů a obalových materiálů do určených kontejnerů na tříděný odpad krom nebezpečného odpadu (označené žluté kontejnery)
 - čištění a údržba povrchů kuchyňky
- 1 × týdně:
 - utření prachu na volně dostupných vodorovných plochách (parapety, stoly, kryty inženýrských sítí)
 - zametení a vytření podlahy ve skladu (místnost 01.1.29)
- 1 × měsíčně:
 - umytí zrcadel, obkladů, dveří a klik

Před úklidem si pracovník úklidu obléká jednorázový operační plášť přes oděv a použije operační obuv či návleky (k dispozici ve filtru - místnost 01.1.25), předtím provede dezinfekci rukou.

3.5 V případě úklidu, který není prováděn 2 × denně nebo denně, vede zhotovitel přehled provedeného úklidu, kde je vyznačeno místo (místnost), datum úklidu a podpis osoby zodpovědné za provedený úklid. Tento přehled je měsíčně odevzdáván kontaktní osobě objednatele.

3.6 Doba provádění úklidu - státem uznané pracovní dny v době od 06.00 do 9.00 hodin, nebo od 17.00 do 21.00 hodin

4. Úklid objektu Modré posluchárny bude prováděn v následujícím rozsahu a četnosti a s ohledem na požadavky na čistotu vzhledem k jeho určení (podrobně - viz Přílohu č. 1 této smlouvy):

4.1 Posluchárna, spojovací chodba a zádveří, WC, šatna, místnost režie a racků, úklidová místnost:

- 1 x denně
 - zametení a vytření podlah ve spojovací chodbě
- denně:
 - zametení a vytření podlah v posluchárně, zádveří a ostatních podlah
 - umytí WC, umyvadel, doplnění toaletního papíru a mýdla (dle potřeby)
 - vynesení košů a obalových materiálů do určených kontejnerů na tříděný odpad
 - umytí zrcadel na WC
- 2 x měsíčně
 - zametení a vytření podlah v šatně a místnostech režie a racků



UNIVERZITA KARLOVA
LÉKAŘSKÁ FAKULTA V PLZNI

Husova 654/3, 301 00 Plzeň
IČ: 00216208

- setřít a umýt stoly posluchářenského sezení, katedru a vnitřní parapety posluchárny
 - 1 x měsíčně
 - zametení a vytření podlahy ve strojovně požárního větrání
- 4.2 V případě úklidu, který není prováděn denně, bude zhotovitel informovat objednatele, ve které dny v měsíci bude tento úklid provádět, a to do pěti pracovních dnů od účinnosti smlouvy, případně od změny těchto termínů.
- 4.3 Doba provádění úklidu - státem uznané pracovní dny v době od 06.00 do 7.30 hodin, nebo od 18.00 do 21.00 hodin, přičemž tyto časy jsou pouze orientační a Poskytovatel je povinen přizpůsobit se rozvrhu využití posluchárny pro konkrétní semestr a konkrétní den v týdnu (rozvrh pro pracovní dny letního a zimního semestru spravuje Mgr. Martina Buriánková, informace o využití - rozvrh - posluchárny mimo toto období zašle pro každý měsíc kontaktní osoba objednatele ve formátu PDF na dodavatelem určený e-mail).

IV.

DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1. 2. 2019 do 31. 1. 2020.
2. Před uplynutím doby ukončení smlouvy lze tuto smlouvu ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran, nebo písemnou výpovědí s měsíční výpovědní dobou.
3. Místem plnění smlouvy je objekt Experimentálních laboratoří Biomedicínského centra Lékařské fakulty v Plzni stojící na pozemcích p. č. 11645/19 a 11645/20 a objekt Modré posluchárny stojící na pozemku p. č. 11645/22 včetně vstupní haly apod. (zádveří, vrátnice, chodba a strojovna požárního větrání) stojících na pozemku 11645/21, vše v k. ú. 721981 (Plzeň), na adrese alej Svobody 1655/76, Plzeň.

V.

PROVÁDĚNÍ SLUŽEB

1. Poskytovatel je zejména povinen:
 - provádět služby řádně, včas, s potřebnou odbornou péčí alespoň v takové kvalitě, která je v místě a čase obvyklá tak, aby byla zajištěna čistota, hygiena a důstojná úprava místa plnění dle této smlouvy, plně v souladu se zájmy a pokyny Objednavatele a na své nebezpečí; k tomu disponuje potřebnými oprávněními, odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k řádnému plnění účelu této smlouvy;
 - zajistit, aby poskytování služeb bylo zajištěno pouze osobami jím k provádění služeb výslovně určených - každý pověřený pracovník Poskytovatele bude vybaven viditelně nošenou vizitkou nebo firemním logem, aby byl rozpoznatelný od nepovolaných osob v objektu; způsob poskytování služeb musí po celou dobu realizace v maximální míře respektovat běžný a nerušený provoz v úklidových prostorech;



UNIVERZITA KARLOVA
LÉKAŘSKÁ FAKULTA V PLZNI

Husova 654/3, 301 00 Plzeň
IČ: 00216208

- zajistit, aby osoby určené k provádění služeb v místě plnění dle této smlouvy nekouřily, ani neprováděly jiné činnosti, jež by mohly mít jakýkoli nežádoucí vliv na majetek či zájmy Objednavatele;
 - provádět a zajišťovat v místě plnění dle této smlouvy pouze činnosti uvedené v článku II. této smlouvy;
 - mít po celou dobu platnosti této smlouvy sjednáno pojištění z odpovědnosti podnikatelské činnosti pro případ uplatňování nároků z titulu náhrady škody vzniklé činností Poskytovatele dle čl. II. odst. 3. této smlouvy;
 - řádně vykonávat úklid a to způsobem a s použitím čisticích prostředků, které odpovídají platným právním normám a bezpečnostním předpisům; pokud bude bezprostředně po provedeném úklidu shledán Objednatelem závažný nedostatek v rozsahu nebo kvalitě úklidu, je Poskytovatel povinen zajistit na výzvu Objednatele nápravu;
 - využívat bezúplatně poskytnutou vodu a elektrickou energii (pro ohřev studené vody) hospodárně a pouze v nezbytně nutném množství.
2. Za účelem umožnění a kontroly řádného plnění této smlouvy Objednatel:
- předá Poskytovateli na základě Předávacího protokolu potřebné klíče resp. přístupové karty od místa plnění dle této smlouvy;
 - umožní Poskytovateli bezúplatně uložení úklidových prostředků a techniky ve vhodných prostorech (například úklidová komora) místa plnění dle této smlouvy;
 - poskytne Poskytovateli v místě plnění dle této smlouvy a na náklady Objednatele možnost odběru vody a elektrické energie (pro ohřev studené vody);
 - bude kontrolovat způsob poskytování služeb Poskytovatelem;
 - bude informovat Poskytovatele s časovým předstihem alespoň 2 pracovních dnů o plánovaných revitalizačních či stavebních a dalších řemeslných úpravách v místě plnění dle této smlouvy.

VI.

CENA SLUŽEB A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za poskytnuté služby činí **41 827,00 Kč bez DPH za každý kalendářní měsíc** poskytování služeb dle této smlouvy. Sazba DPH činí 21 %, výše DPH činí 8 783,67 Kč, cena včetně DPH činí 50 610,67 Kč. V případě, že v některém z měsíců budou služby poskytovány pouze po určitou jeho část, bude cena služeb za takovýto měsíc stanovena poměrem počtu pracovních dnů, kdy byla služba poskytnuta, k počtu státem uznaných pracovních dnů v daném měsíci.
2. Cena za poskytnuté služby **nezahrnuje** speciální desinfekční prostředky. Smluvní strany se dohodly, že tyto prostředky zajistí Objednatel ve své režii a poučí Poskytovatele o jejich přesném použití. Cena za poskytnuté služby dále **nezahrnuje** hygienické vybavení sociálních zařízení, které dodá Objednatel a Poskytovatel provede pouze doplnění dle potřeby.
3. Cena za řádné poskytování služeb **zahrnuje** veškeré náklady Poskytovatele nezbytné k řádnému poskytování služeb dle této smlouvy, zejména pak:



UNIVERZITA KARLOVA
LÉKAŘSKÁ FAKULTA V PLZNI

Husova 654/3, 301 00 Plzeň
IČ: 00216208

- veškeré mzdové náklady Poskytovatele;
 - veškeré úklidové pomůcky a čisticí prostředky vyjma prostředků dle čl. VI. odst. 2. této smlouvy;
 - náklady spojené s prováděním průběžné kontroly kvality poskytovaných služeb ze strany Poskytovatele určeným vedoucím pracovníkem Poskytovatele;
 - náklady spojené s pojištěním odpovědnosti podnikatelské činnosti za způsobené škody.
4. Cena služeb obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby ukončení plnění předmětu smlouvy.
5. Cena služeb je cenou nejvýše přípustnou a platnou po celou dobu platnosti smlouvy.
6. Poskytovatel zodpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
7. Zálohy ceny služeb nejsou sjednány.
8. Poskytovatel se zavazuje každý měsíc pravidelně k datu uskutečnitelného plnění, kterým bude poslední den v měsíci, vystavit řádný daňový doklad (fakturu), který bude kromě obecných náležitostí daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění obsahovat:
- označení účetního dokladu a jeho číslo;
 - předmět (specifikace poskytované služby) a období plnění;
 - den vystavení účetního dokladu a lhůta splatnosti;
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - označení banky včetně identifikátorů a čísla účtu;
 - účtovanou částku (tj. výše měsíční odměny) rozdělená na jistinu a DPH dle jednotlivých sazeb;
 - razítko s podpis osoby oprávněné vystavovat za Poskytovatele daňový doklad;
- V případě, že faktura tyto náležitosti splňovat nebude, je Objednatel oprávněn vrátit fakturu Poskytovateli k doplnění, přičemž lhůta splatnosti odměny počne běžet až doručením opraveného daňového dokladu Objednateli.
9. Lhůta splatnosti faktur činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli. Faktury budou doručovány Objednateli doporučenou poštou nebo osobně zodpovědným osobám Objednatele proti písemnému potvrzení. Stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).
10. Povinnost zaplatit cenu za služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.
11. pro případ prodlení s úhradou řádné faktury účastníci sjednávají možnost účtování smluvní pokuty ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
12. Jestliže bez zavinění Poskytovatele dojde v průběhu poskytování služeb k nutnosti provést služby nad rámec této smlouvy, mohou být tyto dodatečné služby Poskytovatelem poskytnuty pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. V takovém případě budou náklady nad rámec smlouvy účtovány jako mimořádné služby zvláštní fakturou, přičemž cena za mimořádné služby musí být předem písemně odsouhlasena Objednatелеm.



UNIVERZITA KARLOVA
LÉKAŘSKÁ FAKULTA V PLZNI

Husova 654/3, 301 00 Plzeň
IČ: 00216208

13. V případě, že Objednatel zjistí, že služby dle této smlouvy nebyly poskytnuty v plném rozsahu nebo kvalitě, případně nebyly poskytnuty vůbec, předá Objednatel Poskytovateli seznam s věcnou a časovou specifikací neposkytnutých služeb a společně se Poskytovatelem stanoví snížení fakturované částky, které bude odpovídat celkové hodnotě nekvalitně či vůbec neposkytnutých služeb vyjádřené. O tuto částku bude snížena částka fakturovaná za příslušný kalendářní měsíc.

VII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu posledním účastníkem smlouvy.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti 1. 2. 2019.

Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva ke své účinnosti vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí Objednatel neprodleně po podpisu smlouvy. Objednatel se současně zavazuje informovat druhou smluvní stranu o provedení registrace tak, že zašle druhé smluvní straně kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sama potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky druhé smluvní strany (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace smlouvy obdrží obě smluvní strany zároveň).

3. Oprávněným zástupcem Objednatele ve všech záležitostech vyplývajících z této smlouvy je doc. Ing. Jaroslav Hrabák, Ph.D. Kontaktní osobou Objednatele je Mgr. Kamil Cyprián Suchánek, telefon: 377 593 810, e-mail: Kamil.Suchanek@lfp.cuni.cz.
4. Tato smlouva může být měněna pouze oboustranně odsouhlasenými a oprávněným zástupci smluvních stran podepsanými písemnými dodatky.
5. Poskytovatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
6. Poskytovatel se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.
7. Poskytovatel není oprávněn bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopisu.

Přílohy:

1. Specifikace rozměrů, využití a materiálů podlah jednotlivých místností



UNIVERZITA KARLOVA
LÉKAŘSKÁ FAKULTA V PLZNI

Husova 654/3, 301 00 Plzeň
IČ: 00216208

V Plzni dne 29. 1. 2019

V PRAZE dne 22. 1. 2019

Objednatel:

Poskytovatel:

prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D.

Lékařská fakulta v Plzni

děkan

UNIVERZITA KARLOVA -1-
Lékařská fakulta v Plzni

301 00 Plzeň, Husova 3

IČO: 00216208 DIČ: CZ00216208
Tel.: 377 593 400, fax: 377 593 449

Viera Jiroutová

ABY servis, s.r.o.

jednatel

ABY servis s.r.o.
Novodvorská 1062/12, 142 00 Praha 4
tel.: 261 342 517
IČ: 28984030 DIČ: CZ28984030

Příloha č. 1, část A (Experimentální laboratoře - specifikace)

Patro	Místnost č.	Název místnosti	Plocha (m ²)	Typ místnosti	Četnost úklidu	Podlahová krytina	Poznámka
1.NP	01.1.01	schodišťová hala	111,90	K	21	marmoleum	
1.NP	01.1.02	únikové schodiště	42,70	K	21	marmoleum	
1.NP	01.1.03	sklad	21,30	K	1	keramická dlažba	
1.NP	01.1.04	úklid	2,40	K	21	keramická dlažba	
1.NP	01.1.05	sklad	23,10	K	1	keramická dlažba	
1.NP	01.1.06	sklad odpadů	9,30	K	1	keramická dlažba	
1.NP	01.1.07	šatna (WC, sprcha)	7,00	K	21	keramická dlažba	
1.NP	01.1.08	šatna (WC, sprcha)	7,00	K	21	keramická dlažba	
1.NP	01.1.09	sklad	21,70	K	1	keramická dlažba	
1.NP	01.1.10	sklad	9,30	K	1	keramická dlažba	
1.NP	01.1.11a	pracovna IT	18,10	P	10	marmoleum	
1.NP	01.1.12	šatna - filtr (WC, sprcha)	15,00	K	21	keramická dlažba	
1.NP	01.1.14	dílna	19,20	P	10	marmoleum	
1.NP	01.1.15	laboratoř LCM	19,70	L	21	marmoleum	
1.NP	01.1.16	laboratoř - hyperbar.komora	40,60	L	21	marmoleum	
1.NP	01.1.23	chodba	24,20	K	21	marmoleum	
1.NP	01.1.24	zásobování - zádveří	10,60	K	21	marmoleum	
1.NP	01.1.25	šatna - filtr (WC, sprcha)	17,00	K	21	keramická dlažba	převlek + desinfekční plán
1.NP	01.1.26	chodba	17,50	K	21	marmoleum	převlek + desinfekční plán
1.NP	01.1.27	denní místnost	14,00	K	21	marmoleum	převlek + desinfekční plán
1.NP	01.1.28	pracovna	12,30	P	21	marmoleum	převlek + desinfekční plán
1.NP	01.1.29	sklad	29,60	K	5	marmoleum	
1.NP	01.1.30	pracovna	25,10	P	10	marmoleum	
1.NP	01.1.31	pracovna	20,00	P	10	marmoleum	
1.NP	01.1.32	pracovna	20,00	P	10	marmoleum	
1.NP	01.1.33	laboratoř imunochemie	20,00	L	21	marmoleum	
1.NP	01.1.34	laboratoř - příjem materiálu	20,00	L	21	marmoleum	
1.NP	01.1.35	laboratoř biochemie	20,00	L	21	marmoleum	
1.NP	01.1.36	laboratoř hematologie	20,70	L	21	marmoleum	
1.NP	01.1.37	chodba	47,30	K	21	marmoleum	
2.NP	01.2.01	schodišťová hala + schody dolů	60,30	K	21	marmoleum	
2.NP	01.2.02	únikové schodiště + schody dolů	27,50	K	21	marmoleum	
2.NP	01.2.03	WC - muži	5,70	K	21	keramická dlažba	
2.NP	01.2.04	WC - invalidé	4,00	K	21	keramická dlažba	
2.NP	01.2.05	WC - ženy	6,60	K	21	keramická dlažba	
2.NP	01.2.06	kuchyňka	9,10	K	21	marmoleum	
2.NP	01.2.07	archiv	19,70	K	1	marmoleum	
2.NP	01.2.08	šatna (WC, sprcha)	6,50	K	21	keramická dlažba	
2.NP	01.2.09	úklid	2,40	K	21	keramická dlažba	
2.NP	01.2.10	šatna (WC, sprcha)	7,00	K	21	keramická dlažba	
2.NP	01.2.11	sklad	17,40	K	1	marmoleum	
2.NP	01.2.12	mrazáky	9,30	K	1	keramická dlažba	
2.NP	01.2.13	zádveří	8,10	K	21	marmoleum	
2.NP	01.2.14	vstupní hala	10,70	K	21	marmoleum	
2.NP	01.2.14	vstupní hala	34,80	K	21	marmoleum	
2.NP	01.2.15	jednací místnost	39,80	P	10	marmoleum	
2.NP	01.2.16	sekretariát	20,60	P	10	marmoleum	
2.NP	01.2.17	pracovna - vedoucí	40,90	P	10	marmoleum	
2.NP	01.2.18	pracovna	20,00	P	10	marmoleum	
2.NP	01.2.19	pracovna	20,00	P	10	marmoleum	
2.NP	01.2.20	pracovna	19,20	P	10	marmoleum	
2.NP	01.2.21	seminární místnost	54,30	P	10	marmoleum	
2.NP	01.2.22	laboratoř - mikroskopie	10,90	L	21	marmoleum	
2.NP	01.2.24	laboratoř - kryokonzervace	37,00	L	21	čedičová dlažba	
2.NP	01.2.25	chodba	4,30	K	21	marmoleum	
2.NP	01.2.27	pracovna	8,50	P	10	marmoleum	
2.NP	01.2.29	pracovna	31,60	P	10	marmoleum	
2.NP	01.2.30	pracovna příprava elektrod	8,50	P	10	marmoleum	
2.NP	01.2.31	laboratoř - nahrávací jednotka	31,10	L	21	marmoleum	
2.NP	01.2.32	kultivační laboratoř - filtr	8,40	L	21	marmoleum	
2.NP	01.2.33	pracovna	20,00	P	10	marmoleum	

2.NP	01.2.34	laboratoř - LUMINEX	20,00	L	21	marmoleum	
2.NP	01.2.35	laboratoř - kultivační místnost 1	14,80	L	21	marmoleum	desinfekční plán
2.NP	01.2.36	laboratoř - kultivační místnost 2	14,80	L	21	marmoleum	desinfekční plán
2.NP	01.2.37	laboratoř molekulární biologie	52,80	L	21	marmoleum	
2.NP	01.2.38	chodba	41,30	K	21	marmoleum	
2.NP	01.2.39	chodba	43,10	K	21	marmoleum	
3.NP	01.3.01	schodišťová hala + schody dolů	66,10	K	21	marmoleum	
3.NP	01.3.01a	chodba	7,80	K	21	marmoleum	
3.NP	01.3.01b	chodba	7,80	K	21	marmoleum	
3.NP	01.3.02	únikové schodiště + schody dolů	27,50	K	21	marmoleum	
3.NP	01.3.03	šatna (WC, sprcha)	6,60	K	21	keramická dlažba	
3.NP	01.3.04	úklid	2,40	K	21	keramická dlažba	
3.NP	01.3.05	šatna (WC, sprcha)	7,00	K	21	keramická dlažba	
3.NP	01.3.06	sklad	17,40	K	1	marmoleum	
3.NP	01.3.07	mrazáky	9,30	K	1	keramická dlažba	
3.NP	01.3.08	šatna (WC, sprcha)	6,60	K	21	keramická dlažba	
3.NP	01.3.09	úklid	2,40	K	21	keramická dlažba	
3.NP	01.3.10	šatna (WC, sprcha)	7,00	K	21	keramická dlažba	
3.NP	01.3.11	sklad	16,00	K	1	marmoleum	
3.NP	01.3.12	mrazáky	9,30	K	1	keramická dlažba	
3.NP	01.3.13	pracovna	16,20	P	10	marmoleum	
3.NP	01.3.14	šatna (WC, sprcha)	3,70	K	21	keramická dlažba	
3.NP	01.3.15	pracovna	15,70	P	10	marmoleum	
3.NP	01.3.16	šatna (WC, sprcha)	3,50	K	21	keramická dlažba	
3.NP	01.3.17	pracovna	15,70	P	10	marmoleum	
3.NP	01.3.18	šatna (WC, sprcha)	3,50	K	21	keramická dlažba	
3.NP	01.3.19	pracovna	20,00	P	10	marmoleum	
3.NP	01.3.21	laboratoř - fotometrie	20,00	L	21	marmoleum	
3.NP	01.3.22	laboratoř - centrifugy	20,00	L	21	marmoleum	
3.NP	01.3.23	laboratoř - mokrá (chromatografie)	41,00	L	21	marmoleum	
3.NP	01.3.24	laboratoř - elektroforéza	41,00	L	21	marmoleum	
3.NP	01.3.25	laboratoř - MALDI TOF	20,00	L	21	marmoleum	
3.NP	01.3.26	laboratoř - HPLC	27,50	L	21	marmoleum	
3.NP	01.3.27	šatna (WC, sprcha)	3,70	K	21	keramická dlažba	
3.NP	01.3.28	pracovna	16,20	P	10	marmoleum	
3.NP	01.3.30	pracovna	20,00	P	10	marmoleum	
3.NP	01.3.31	šatna (WC, sprcha)	3,50	K	21	keramická dlažba	
3.NP	01.3.32	pracovna	15,70	P	10	marmoleum	
3.NP	01.3.33	laboratoř - analýza NK	32,60	L	21	marmoleum	
3.NP	01.3.34	laboratoř - genomická analýza	28,20	L	21	marmoleum	
3.NP	01.3.34a	laboratoř - PCR	20,00	L	21	marmoleum	
3.NP	01.3.35	laboratoř - elispot	20,00	L	21	marmoleum	
3.NP	01.3.36	laboratoř - filtr	12,10	L	21	marmoleum	
3.NP	01.3.37	laboratoř - PCR	36,90	L	21	marmoleum	
3.NP	01.3.39	laboratoř - izolace NA	33,10	L	21	marmoleum	
3.NP	01.3.40	chodba	45,80	K	21	marmoleum	
3.NP	01.3.42	chodba	52,40	K	21	marmoleum	
4.NP	01.5.01	schodišťová hala + schody dolů	64,50	K	1	marmoleum	
4.NP	01.5.02	únikové schodiště + schody dolů	26,00	K	1	marmoleum	
2.NP	02.2.02	spojovací krček do zvěřince	12,50	K	5	marmoleum	
2.NP	02.2.01	chodba - spojka objektů + schody dolů	64,80	K	5	marmoleum	
1.NP	02.1.08	zádveří	5,80	K	5	marmoleum	
2.NP	02.2.34	spojovací krček zvěřinec - UniMeC	27,50	K	5	marmoleum	

Vysvětlivky:

Typ místnosti

- K komunikace - chodby, schodiště, WC a sprchy se uklízí denně, další místnosti jako sklady apod. měsíčně
- P pracovny - většinou se uklízí 2 × týdně
- L laboratoře - většinou se uklízí denně

Četnost úklidu:

- 21 denně
- 10 2 × týdně
- 5 1 × týdně
- 1 měsíčně

Příloha č. 1, část B (Experimentální laboratoře - bilance)

Bilance uklízených ploch (m ²)	Požadovaná četnost úklidu				Uklízené plochy měsíčně ¹⁾
	denně	2 × týdně	1 × týdně	měsíčně	
1.NP	469,90	102,40	35,40	84,70	11 153,60
2.NP	461,20	283,40	104,80	46,40	13 089,60
3.NP	609,70	119,50	0,00	52,00	14 050,70
4.NP	0,00	0,00	0,00	90,50	90,50
celkem	1 540,80	505,30	140,20	273,60	38 384,40

Poznámka ¹⁾: Orientační údaj, hodnota závisí na konkrétním měsíci a počtu dní v měsíci

Příloha č. 1, část C (Posluchárna včetně vstupní haly apod. - specifikace)

Patro	Místnost č.	Název místnosti	Plocha (m ²)	Četnost úklidu	Podlahová krytina
1. NP	8.108	Režie	7,19	2 x měsíčně	marmoleum
1. NP	8.108a	RACKy	2,31	2 x měsíčně	marmoleum
1. NP	8.109	Posluchárna	285,48	1 x denně	marmoleum
1. NP	8.110	Spojovací chodba	36,43	1 x denně	marmoleum
1. NP	8.111	Úklid	2,67	1 x denně	keramická dlažba
1. NP	8.112	Předsíň	6,12	1 x denně	keramická dlažba
1. NP	8.113	WC - muži	12,58	1 x denně	keramická dlažba
1. NP	8.114	Předsíň	8,1	1 x denně	keramická dlažba
1. NP	8.115	WC - ženy	11,25	1 x denně	keramická dlažba
1. NP	8.116	WC - inv.	4,32	1 x denně	keramická dlažba
1. NP	8.117	Zádveří	10,31	1 x denně	marmoleum
1. NP	8.118	Šatna - sklad	22,37	2 x měsíčně	marmoleum
1. NP	4.130a	Zádveří	8,36	1 x denně	marmoleum
1. NP	4.130b	Vrátnice	4,27	1 x denně	marmoleum
1. NP	4.132	Chodba	117,23	1 x denně	marmoleum
1. NP	4.136	Strojovna požárního větrání	35,83	1 x měsíčně	keramická dlažba
		CELKEM	574,82		

Příloha č. 1, část D (Posluchárna včetně vstupní haly apod. - bilance)

Bilance uklízených ploch (m ²)	Požadovaná četnost úklidu				Uklízené plochy měsíčně ¹⁾
	denně	2 × denně	2 × měsíčně	1 x měsíčně	
1.NP (SO 08)	377,26	0,00	31,87	0,00	7 986,20
1. NP (SO 04)	129,86	0,00	0,00	35,83	2 762,89
celkem	507,12	0,00	31,87	35,83	10 749,09

Poznámka ¹⁾: Orientační údaj, hodnota závisí na konkrétním měsíci a počtu dní v měsíci

