

Textová část zadávací dokumentace

„UK – FHS – Rekonstrukce objektu menzy 17. listopadu“, EDS: 133D21E 000005

Zadání veřejné zakázky

Zadávací řízení na zadání nadlimitní veřejné zakázky s názvem „UK – FHS – Rekonstrukce objektu menzy 17. listopadu“, EDS: 133D21E 000005, zahájil zadavatel formou oznámení otevřeného řízení podle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“). Toto oznámení bylo odesláno k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek podle ustanovení § 146 odst. 1 zákona dne 4. 4. 2016 a uveřejněno dne 5. 4. 2016 pod evidenčním číslem VZ 404767. Zadávací dokumentace byla uveřejněna dne 5. 4. 2016 na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.cuni.cz/profile_display_19.html.

Zadavatel:

Univerzita Karlova v Praze, Fakulta humanitních studií

osoba oprávněná zadavatele zastupovat: Ing. arch. Mgr. Marie Pětová, Ph.D.

se sídlem U Kříže 8, 158 00 Praha 5

IČ: 00216208

DIČ: CZ00216208

Zástupce zadavatele:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o.

se sídlem Truhlářská 13 - 15, 110 00 Praha 1

IČ: 27636836

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 120572

Obsah

1.	Podklady pro zpracování nabídky.....	3
2.	Vymezení plnění veřejné zakázky	3
2.1.	Předmět plnění veřejné zakázky	3
2.2.	Závaznost zadávací dokumentace	3
2.3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	3
2.3.1.	Doba plnění veřejné zakázky	3
2.3.2.	Místo plnění veřejné zakázky	4
3.	Nabídka.....	4
3.1.	Forma nabídky	4
3.2.	Lhůta pro podání nabídky	4
3.3.	Náležitosti nabídky.....	4
3.4.	Struktura nabídky.....	5
3.5.	Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností.....	6
3.6.	Otevírání obálek s nabídkami.....	6
3.7.	Zadávací lhůta	6
4.	Hodnotící kritérium.....	6
5.	Kvalifikační předpoklady.....	7
5.1.	Základní kvalifikační předpoklady	7
5.2.	Profesní kvalifikační předpoklady.....	8
5.3.	Prohlášení o způsobilosti splnit veřejnou zakázku.....	8
5.4.	Technické kvalifikační předpoklady	8
5.5.	Změny v kvalifikaci.....	10
6.	Jistota	10
6.1.	Požadavek na poskytnutí jistoty	10
6.2.	Způsob doložení poskytnutí jistoty formou bankovní záruky	10
6.3.	Způsob doložení jistoty formou pojištění záruky	10
6.4.	Uvolnění peněžní jistoty.....	11
6.5.	Výkon práva z poskytnuté jistoty.....	11
7.	Obchodní podmínky	11
7.1.	Smluvní požadavky.....	11
7.2.	Varianty řešení	12
7.3.	Specifikace subdodávek.....	12
8.	Nabídková cena.....	13
8.1.	Platnost nabídkové ceny.....	13
8.2.	Podmínky překročení nabídkové ceny	13
8.3.	Platební podmínky	13
9.	Poskytování zadávací dokumentace a úhrada nákladů	14
10.	Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění	14
11.	Uveřejňování a používání informací, výhrada zadavatele a součinnost	15
12.	Přílohy	15

1. Podklady pro zpracování nabídky

Podkladem pro zpracování nabídky jsou:

- a) oznámení otevřeného řízení;
- b) textová část zadávací dokumentace včetně všech příloh.

2. Vymezení plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky na stavební práce je provedení přestavby objektu bývalé menzy Kolejí 17. listopadu v Praze 8, tj. provedení přípravných prací na staveništi, všech demoličních a zemních prací, stavebních úprav a stavebně-montážních prací.

Pro podrobný rozsah a podmínky realizace předmětu veřejné zakázky zadavatel odkazuje na specifikaci obsaženou v přílohách textové části zadávací dokumentace, zejména na přílohu č. 1a, přílohu č. 1b a na přílohu č. 2.

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

45000000-7	Stavební práce
45454000-4	Přestavba budov
45214200-2	Stavební úpravy školních budov

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky činí **294.185.000,- Kč (slovy: dvě stě devadesát čtyři milionů sto osmdesát pět tisíc korun českých) bez DPH.**

2.2. Závaznost zadávací dokumentace

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na některé obchodní značky, obchodní firmy nebo jména, je to odůvodněno předmětem veřejné zakázky a zejména nutností dosažení přesného popisu požadovaného plnění. Nehledě na užití takových konkrétních obchodních značek, firem a jmen je vždy možno pro plnění veřejné zakázky použít i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení v souladu s ust. § 44 odst. 11 zákona.

2.3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

2.3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky je rozvrženo takto:

Předpokládané zahájení doby plnění:	cca 3. čtvrtletí r. 2016
Doba plnění:	cca od 3. čtvrtletí r. 2016 do konce 1. čtvrtletí r. 2018, kolaudace v březnu r. 2018

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout předpokládané zahájení a ukončení doby plnění v souvislosti s termínem dokončení tohoto zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje, že na předmět této veřejné zakázky navazuje a tento předmět doplňuje další etapa stavebních prací, které budou prováděny na pozemcích, které nejsou ve vlastnictví zadavatele. Z tohoto důvodu zadavatel nemůže všechny tyto stavební práce zadat současně. Zadání další etapy stavebních prací zadavatel předpokládá ve 4. čtvrtletí r. 2016, ukončení pak současně s ukončením plnění této veřejné zakázky. Dodavatel této veřejné zakázky bude povinen koordinovat jím prováděné práce s dodavatelem další etapy stavebních prací, a to tak, aby bylo zajištěno kvalitní a včasné provedení investiční akce, a provedení společné kolaudace obou etap v zadavatelem předpokládaném termínu.

2.3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je areál bývalé menzy Kolejí 17. listopadu v Praze 8. Přesné polohové určení je obsaženo v příloze č. 1a a 1b textové části zadávací dokumentace.

3. Nabídka

3.1. Forma nabídky

- Nabídky se podávají písemně a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy/názvu a razítkem či podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče tak, aby byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- Obálka musí být zřetelně označena názvem veřejné zakázky „UK – FHS – Rekonstrukce objektu menzy 17. listopadu“. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 zákona. Zadavatel nad rámec výše uvedeného doporučuje obálku označit též registračním číslem projektu EDS: 133D21E 000005.

3.2. Lhůta pro podání nabídky

- Nabídky se podávají nejpozději do **27. 5. 2016 do 12:00 hod.** na adresu zástupce zadavatele v zadávacím řízení: ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, 110 00 Praha 1 (3. patro) v pracovních dnech od 9:00 do 17:00 hodin, v poslední den lhůty do 12:00 hod.
- Nabídky lze doručit zadavateli na výše uvedenou adresu buď osobně, nebo kurýrní službou anebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu. Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky.

3.3. Náležitosti nabídky

- V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná zastupovat uchazeče (včetně označení oprávnění k jednání za uchazeče, nevyplyvá-li tato skutečnost ze zápisu v obchodním rejstříku), kontaktní adresa pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem.
- Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. K dokumentům v jiném než českém jazyce musí být přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost pořídit úředně ověřený překlad se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů dle ust. § 51 odst. 7 zákona. Vysokoškolské diplomy lze předkládat v latinském jazyce.
- Nabídka bude dále obsahovat originál návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Tento návrh bude vyplněn dle pokynů zadavatele a bude podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat uchazeče způsobem zapsaným v obchodním rejstříku; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

- **Uchazeč, předloží nabídku v jednom originálním písemném vyhotovení. Zadavatel uvítá, pokud bude nabídka předložena i v jedné nepovinné kopii** (v případě jakýchkoli rozporů bude rozhodující originál). Všechny listy vyhotovení nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Pokud uchazeč podá nabídku i v nepovinné kopii, svazek obsahující originál nadepíše jako „originál“ a svazek obsahující kopii nadepíše jako „kopie“.
- Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- **Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.**
- Uchazeč, společně s listinnou formou nabídky, předloží též v elektronické podobě na uzavřeném CD/DVD scan celé nabídky (ve formátu PDF), přičemž vyplněný a oceněný výkaz výměr uchazeč současně předloží i v elektronické podobě (ve formátu .xls nebo kompatibilním).

3.4. Struktura nabídky

Nabídka musí být předložena v následující struktuře:

- a) *úvodní strana* - název veřejné zakázky a identifikační údaje zadavatele;
- b) *obsah* - musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, příp. stránek;
- c) *krycí list nabídky* - na krycím listu budou uvedeny zejména následující údaje:
 - název veřejné zakázky,
 - základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním),
 - nabídková cena bez DPH, výše DPH a cena vč. DPH, datum a podpis osoby oprávněné zastupovat uchazeče
 - uchazeči mohou použít vzor tvořící Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace;
- d) *doklady prokazující splnění kvalifikace a čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku* - ve struktuře uvedené v čl. 5 této zadávací dokumentace, vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace;
- e) *seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (dle ust. § 68, odst. 3, písm. a) zákona)* – viz Příloha č. 3 této zadávací dokumentace;
- f) *má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (dle ust. § 68, odst. 3, písm. b) zákona)* - viz Příloha č. 3 této zadávací dokumentace;
- g) *čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, v platném znění) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (dle ust. § 68, odst. 3, písm. c) zákona)* – viz Příloha č. 3 této zadávací dokumentace;
- h) *doklad o poskytnutí jistoty* – viz čl. 6 této zadávací dokumentace;

- i) *vyplněný originál návrhu smlouvy* - dle Přílohy č. 2. této zadávací dokumentace, bez příloh, opatřený podpisem osoby oprávněné zastupovat uchazeče způsobem zapsaným v obchodním rejstříku; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce; uchazeč není oprávněn měnit návrh smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace;
- j) *komplexně vyplněný a oceněný výkaz výměr* - ve struktuře dle Přílohy č. 1a této zadávací dokumentace;
- k) *návrh harmonogramu* - viz čl. 7.4. této zadávací dokumentace
- l) *a další doklady vztahující se k nabídce, jejichž předložení vyplývá ze zákona či z této zadávací dokumentace* - např. seznam případných subdodavatelů ve smyslu ust. čl. 7.3 této zadávací dokumentace a orientační platební kalendář dle čl. 8.3 této zadávací dokumentace.

3.5. Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

Zadavatel ve smyslu § 151 zákona pověřil výkonem zadavatelských činností odborného poradce:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., se sídlem Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00

Kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Rydvan
Telefon: 222 537 500-501
E-mail: zakazky@randalegal.com

Odborný poradce není oprávněn rozhodnout o zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení, či o způsobu vyřízení námitek.

3.6. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude provedeno:

Místo: ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, 110 00 Praha 1 (3. patro)
Termín: bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tedy **27. 5. 2016, ve 12:00 hod. (podle bodu 3.2).**

Účast na otevírání obálek je povolena členům komise pro otevírání obálek, členům hodnotící komise, popřípadě jejich náhradníkům, odborným poradcům zadavatele, jednomu zástupci uchazeče o předmětnou veřejnou zakázku (oprávnění zástupců uchazečů účastnit se otevírání obálek se prokazuje výpisem z obchodního rejstříku nebo plnou mocí), případně dalším osobám.

3.7. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 180 dnů.

4. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH dle § 78 odst. 1 písm. b) zákona.

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise takto:

- a) posoudí nabídkové ceny bez DPH podle § 77 zákona;
- b) stanoví pořadí nabídek podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH;
- c) jako nejvhodnější stanoví nabídku s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH."

5. Kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje doložení splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů dle podmínek uvedených v čl. 5.1. až 5.4. textové části zadávací dokumentace.

K prokázání splnění kvalifikačních předpokladů předkládá uchazeč zadavateli v rámci své nabídky prosté kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být dle § 57 odst. 2 zákona starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Veškeré dokládané údaje týkající se kvalifikace uchazeče se musí vztahovat výhradně k osobě uchazeče (neprokazuje-li kvalifikaci prostřednictvím subdodavatele) se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem uchazeče a jejíž veškeré závazky převzal uchazeč (to platí přiměřeně i při prokazování kvalifikace podle ust. § 51 zákona). **Zahraniční uchazeč prokazuje splnění kvalifikace dle ust. § 51 odst. 7 zákona.**

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen na případnou žádost zadavatele před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

Je-li uchazeč zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ust. § 125 a násl. zákona, může prokázat část kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu, v jakém tento výpis pokrývá požadavky zadavatele na prokázání kvalifikačních předpokladů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek starší než 3 měsíce.

Uchazeč je oprávněn v souladu s § 134 zákona využít k prokázání splnění kvalifikace platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených. Certifikát musí obsahovat náležitosti stanovené v § 139 zákona a údaje v něm uvedené musejí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Pokud podává nabídku více uchazečů společně, musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu, a dále profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (výpis z obchodního rejstříku). Ostatní kvalifikační předpoklady musejí splnit všichni takto zúčastnění uchazeči společně. Má-li být předmět plnění veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, požaduje zadavatel v souladu s ustanovením § 51 odst. 6 zákona předložení smlouvy, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

5.1. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby uchazeči prokázali splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona způsobem dle ust. § 53 odst. 3 zákona předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů k prokázání základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení k prokázání základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. f) zákona,
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce k prokázání základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. h) zákona,
- d) čestného prohlášení k prokázání základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. c) až e), f), jde-li o spotřební daň, a g), i) až l) zákona.

Dokumenty k prokázání základních kvalifikačních předpokladů nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů podle shora uvedeného písm. d) použít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 4 textové části zadávací dokumentace.

5.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby uchazeči prokázali splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) a b) zákona předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku (nebo jiné obdobné evidence), pokud je v něm uchazeč zapsán, který ke dni podání nabídky nesmí být starší 90 dnů;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání – zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
- c) dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost uchazeče nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - osvědčení o autorizaci autorizovaného inženýra nebo autorizovaného technika ve smyslu zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů“), a to v oboru dle ust. § 5 odst. 3 – pozemní stavby.

5.3. Prohlášení o způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Zadavatel požaduje, aby uchazeči v souladu s § 50 odst. 1 písm. c) zákona předložili čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Uchazeči mohou použít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 4 textové části zadávací dokumentace.

5.4. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel v souladu s § 56 odst. 3 zákona požaduje, aby uchazeči prokázali splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením následujících dokladů:

- (a) Dle ust. § 56 odst. 3 písm. a) zákona uchazeč předloží seznam významných stavebních prací provedených (tj. dokončených) uchazečem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

Zadavatel ke splnění kvalifikace požaduje, aby seznam významných stavebních prací zahrnoval

- alespoň 2 poskytnuté významné stavební práce spočívající v provedení přestavby, rekonstrukci budov či stavebních úprav budov,
- z nichž alespoň 1 spočívala v provedení přestavby, rekonstrukce či stavebních úprav budovy sloužící vzdělávání a/nebo výzkumu a/nebo zdravotnictví a/nebo pořádku a bezpečnosti a/nebo kultury a/nebo administrativní budovy a/nebo jiných obdobných budov (z hlediska účelu či využití veřejností).

Zadavatel požaduje, aby každá významná stavební práce dosahovala finančního objemu alespoň 100 mil. Kč bez DPH.

Zadavatel upozorňuje, že:

- požadovaný finanční objem 100 mil. Kč bez DPH se vztahuje na stavební práce, resp. s těmito pracemi nutně související dodávky a služby. Do tohoto objemu nicméně nemohou být započteny dodávky a služby, které svým charakterem se stavebními pracemi úzce a nezbytně nesouvisí (např. vybavení interiéru kancelářských prostor nábytkem v rámci rekonstrukce administrativní budovy),
 - jako významné stavební práce spočívající v přestavbě, rekonstrukci či stavebních úpravách „*jiných obdobných budov*“ nelze uznat přestavby, rekonstrukce či stavební úpravy budov sloužících např. průmyslovým, výrobním či zemědělským účelům.
- (b) Dle ust. § 56 odst. 3 písm. b) a c) zákona uchazeč předloží seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky a osvědčení o vzdělání či odborné kvalifikaci těchto osob – vedoucích zaměstnanců uchazeče či osob v obdobném postavení odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.

Seznam techniků bude obsahovat *i)* jméno a příjmení každého technika (minimálně stavbyvedoucího a zástupce stavbyvedoucího, *ii)* specifikaci jejich vztahu k uchazeči (zaměstnanec, subdodavatel, zaměstnanec subdodavatele, apod.), *iii)* označení jejich pracovní funkce pro plnění předmětu veřejné zakázky.

Uchazeč pro plnění předmětu veřejné zakázky musí mít k dispozici alespoň:

- **1 stavbyvedoucího**, který má SŠ nebo VŠ vzdělání, praxi s vedením staveb alespoň 5 let, a dále osvědčení o autorizaci autorizovaného inženýra nebo autorizovaného technika ve smyslu zákona o výkonu povolání autorizovaných architektů, v oboru dle jeho ust. § 5 odst. 3 – pozemní stavby,
- **1 zástupce stavbyvedoucího**, který má SŠ nebo VŠ vzdělání, praxi s vedením staveb alespoň 3 roky, a dále osvědčení o autorizaci autorizovaného inženýra nebo autorizovaného technika ve smyslu zákona o výkonu povolání autorizovaných architektů, v oboru dle jeho ust. § 5 odst. 3 – pozemní stavby.

Nabídka ve vztahu k stavbyvedoucímu a zástupci stavbyvedoucího musí nad rámec seznamu techniků obsahovat:

- podepsaný profesní životopis každé osoby s výslovným uvedením délky praxe s vedením staveb,
- kopii maturitního vysvědčení nebo kopii VŠ diplomu příslušné osoby,
- kopii osvědčení příslušné osoby o autorizaci pro požadovaný obor „pozemní stavby“ vydaného Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

Každý člen realizačního týmu může zajišťovat pouze jednu roli požadovanou zadavatelem, a to i v případě, že splňuje předpoklady kladené na obě výše uvedené role.

5.5. Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Uchazeč je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

6. Jistota

6.1. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje dle § 67 zákona, aby uchazeč k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve výši 5,800.000,- Kč (*slovy: pět milionů osm set tisíc korun českých*) formou bankovní záruky nebo pojištění záruky nebo složením peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „**peněžní jistota**“). Číslo účtu zadavatele ke složení peněžní jistoty: 115-2172600247/0100, VS bude IČ uchazeče. Jistota musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele bude součástí nabídky doklad o zadání platby, potvrzení banky o odeslání platby, výpis z účtu uchazeče, výpis denních pohybů na účtu uchazeče či jiný obdobný dokument.

6.2. Způsob doložení poskytnutí jistoty formou bankovní záruky

Uchazeč doloží poskytnutí jistoty předložením originálu záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky). Ze záruční listiny musí jednoznačně vyplývat, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele, že uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku, že odmítl uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 zákona nebo nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona.

Uchazeč je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Záruční listina musí být v českém jazyce; v případě cizojazyčného originálu musí být přiložen jeho úřední překlad do českého jazyka. Nebude-li ze záruční listiny jednoznačně zřejmé právo na uplatnění bankovní záruky, zadavatel vyřadí nabídku uchazeče z procesu posuzování a hodnocení.

Náležitosti bankovní záruky upravuje § 2029 a následující zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“). Bankovní záruka poskytnutá bankou musí mít náležitosti stanovené zákonem a musí být platná po celou dobu zadávací lhůty.

Originál záruční listiny nesmí být z důvodu jejího navrácení pevně spojen s nabídkou uchazeče. Zadavatel však požaduje, aby byla v originálním svazku pevně připojena kopie záruční listiny.

6.3. Způsob doložení jistoty formou pojištění záruky

Pokud uchazeč poskytuje jistotu formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

Uchazeč je povinen zajistit platnost záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Dokladem o poskytnutí jistoty formou pojištění záruky je písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění v případě, že uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zruší nebo změnil nabídku, že odmítl uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 zákona nebo nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona.

Prohlášení pojistitele musí být v českém jazyce; v případě cizojazyčného originálu musí být přiložen jeho úřední překlad do českého jazyka. Nebude-li z prohlášení pojistitele jednoznačně zřejmé právo na uplatnění pojištění záruky, zadavatel vyřadí nabídku uchazeče z procesu posuzování a hodnocení.

6.4. Uvolnění peněžní jistoty

Dle § 67 odst. 2 zákona zadavatel uvolní peněžní jistotu uchazeči

- a) jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější nebo s níž bylo možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4 zákona, do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy,
- b) jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější a nebylo s ní možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4 zákona, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky podle § 81 odst. 3 zákona,
- c) který byl ze zadávacího řízení vyloučen, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení,
- d) pokud bylo zadávací řízení zrušeno, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení podle § 84 odst. 8 zákona.

Peněžní jistotu uvolní zadavatel včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

Dle § 67 odst. 4 zákona podal-li uchazeč před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku námitky a zadavatel těmto námitkám vyhověl, je uchazeč povinen opětovně složit peněžní jistotu, která byla zadavatelem uvolněna, do 5 pracovních dnů od doručení rozhodnutí zadavatele podle § 111 odst. 1 zákona. Nesplní-li uchazeč tuto povinnost, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen. Podal-li uchazeč návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, musí opětovně poskytnout jistotu, která byla zadavatelem uvolněna.

6.5. Výkon práva z poskytnuté jistoty

Dle § 67 odst. 7 zákona pokud uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zruší nebo změnil nabídku, odmítne-li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 zákona nebo nesplní-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

7. Obchodní podmínky

7.1. Smluvní požadavky

V příloze č. 2 textové části zadávací dokumentace je závazný návrh smlouvy, který bude po doplnění vyznačených údajů a relevantních příloh v požadované struktuře tvořit součást nabídky uchazeče. Jiné než takto uvedené úpravy se v textu návrhu smlouvy nepřipouštějí.

Návrh smlouvy je pro uchazeče závazný a musí být podepsán osobou oprávněnou uchazeče zastupovat. Pokud uchazeč nepředloží originál návrhu smlouvy s podpisem způsobem výše

uvedeným dle § 68 zákona, hodnotící komise podle § 71 odst. 11 zákona nabídku vyřadí a zadavatel uchazeče bezodkladně vyloučí z další účasti v zadávacím řízení.

Uchazeči berou na vědomí a souhlasí bez jakýchkoli podmínek s tím, že smlouva na plnění veřejné zakázky bude v plném rozsahu, tj. včetně všech příloh, změn a dodatků, uveřejněna v souladu s tímto článkem 7.1. a ustanovením § 147a zákona. Podáním nabídky uchazeči současně projevují souhlas tím, že žádná část smlouvy na plnění veřejné zakázky, včetně všech příloh, změn a dodatků, nebude považována za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

7.2. Varianty řešení

Zadavatel nepřipouští předložení nabídky ve variantním řešení. Zadavatel rovněž nepřipouští nabídky pouze na část poptávaného plnění.

7.3. Specifikace subdodávek

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval konkrétní části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, včetně uvedení identifikačních údajů každého subdodavatele. Tento seznam subdodavatelů bude sloužit jako příloha č. 6 závazného návrhu smlouvy.

Pokud bude uchazeč prokazovat splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele, je povinen předložit smlouvu se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Uchazeč je v takovém případě dále povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) zákona subdodavatelem.

Uchazeč v nabídce uvede i to, že veřejnou zakázku bude plnit pouze sám, bez využití subdodavatele.

7.4. Harmonogram

Zadavatel požaduje, aby uchazeč do své nabídky zpracoval podrobný harmonogram průběhu rekonstrukce a jednotlivých činností na stavbě. Harmonogram bude zpracován v kalendářních dnech, počítáno od data podpisu smlouvy o dílo. Při přípravě harmonogramu je uchazeč vázán celkovým termínem pro dokončení a předání díla v délce 18 měsíců od podpisu smlouvy, a dále musí zohlednit následující klíčové milníky:

- a) Budova původní menzy (budova C) - odstrojení a demolice nenosných konstrukcí stávajícího objektu;
- b) Budova původní menzy (budova C) - realizace nosných konstrukcí - souběžné práce na bourání, zesílení a podchycení stávajících nosných konstrukcí, realizace nových nosných konstrukcí;
- c) Budova původní menzy (budova C) - realizace zastřešení, fasády objektu, včetně střešního světlíku, tj. uzavření vnější obálky objektu;
- d) Střešní plato - odstranění stávajících střešních vrstev, konstrukční úpravy, nové zastřešení plata;
- e) Budova původní menzy (budova C) - PSV - realizace zděných příček, hrubých podlah, SDK příček;

f) Zahájení zkušebního provozu - po dokončení veškerých stavebních prací včetně PSV, finálních povrchů a veškerých profesních částí.

Výše uvedené milníky musí uchazeč v harmonogramu uvést a výslovně označit za klíčové. Prodlení s plněním termínů těchto klíčových milníků budou společně s termínem pro dokončení a předání díla předmětem sankcí v souladu se smlouvou o dílo, jejíž přílohou harmonogram bude.

8. Nabídková cena

Uchazeč v nabídce uvede

- i) celkovou nabídkovou cenu bez DPH, výši DPH a celkovou nabídkovou cenu vč. DPH do krycího listu nabídky a
- ii) do návrhu smlouvy o dílo – přílohy č. 2 textové části zadávací dokumentace, a dále též
- iii) nabídkovou cenu v zadavatelem vyžadované podobě do výkazu výměr (součást přílohy č. 1b textové části zadávací dokumentace) – vyplněný výkaz výměr bude tvořit přílohu uchazečem podepsaného návrhu smlouvy o dílo.

Nedodržení požadavků na jednotné zpracování nabídkové ceny uvedených v této zadávací dokumentaci (tj. např. neuvedení nabídkové ceny uchazečem byt u jedné položky výkazu výměr, případně uvedení nulové hodnoty u této položky) může být důvodem k vyřazení nabídky uchazeče.

V případě, že uchazeč neocení jakoukoliv položku výkazu výměr nebo jakoukoliv položku škrtně, bude zadavatel takovou položku považovat uchazečem oceněnou částkou 0,- Kč. V takovém případě (případně i za situace, kdy sám uchazeč ocení jakoukoliv položku částkou 0,- Kč) bude zadavatel zkoumat to, zda se u takové konkrétní položky nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve smyslu § 77 zákona, nebo zda taková nabídka odpovídá požadavkům této zadávací dokumentace.

Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny náklady potřebné ke kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky za podmínek vymezených v zadávací dokumentaci a obsažených v nabídce.

8.1. Platnost nabídkové ceny

Nabídková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit jen za podmínek stanovených ve smlouvě, které vyplývají z čl. 8.2. textové části zadávací dokumentace.

8.2. Podmínky překročení nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny lze překročit pouze v případě změny zákonné výše DPH, pokud se tato zákonná změna přímo vztahuje k předmětu veřejné zakázky a nastane nejpozději ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Účtována bude sazba DPH v zákonem stanovené výši.

8.3. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Platební podmínky vyplývají z návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 textové části zadávací dokumentace – postupná úhrada ceny díla na základě měsíční fakturace.

Zadavatel současně žádá uchazeče, aby na základě platebních podmínek (měsíční fakturace) a plánu harmonogramu výstavby vyplnili vzorový orientační platební kalendář tvořící přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

9. Poskytování zadávací dokumentace a úhrada nákladů

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účasti v zadávacím řízení nese uchazeč. Poskytnutí textové části zadávací dokumentace a příloh č. 2 až 6 je bezplatné. Tyto podklady byly uveřejněny na profilu zadavatele.

Poskytnutí přílohy č. 1 textové části zadávací dokumentace (pouze v elektronické podobě) je v souladu s § 48 odst. 7 zákona zpoplatněno

- i) částkou 1.000,- Kč vč. DPH – v případě osobního vyzvednutí **elektronické** podoby,
- ii) částkou 1.200,- Kč vč. DPH – v případě zaslání **elektronické** podoby uchazeči poštou.

Informativní rozpis nákladů:

Náklady na reprodukci elektronické verze 1.000,- Kč vč. DPH,

Náklady na balné činí 50,- Kč vč. DPH,

Náklady na poštovné činí 150,- Kč vč. DPH.

Poplatek je možné uhradit pouze bankovním převodem na účet zadavatele č. 84735 – 011/0100, VS – IČ uchazeče, zpráva pro příjemce – „příloha 1 ZD – poplatek“. Příloha č. 1 textové části zadávací dokumentace bude poskytnuta v zákonné lhůtě 3 pracovních dnů ode dne připsání příslušné částky na účet zadavatele.

Zadávací dokumentace (vč. přílohy č. 1 v el. podobě) je k vyzvednutí na adrese:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, 110 00 Praha 1 v pracovních dnech v době od 9.00 do 17.00 hod. Telefon: **222 537 500-501**.

10. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění

Dodatečné informace poskytne zadavatel uchazečům v souladu s ust. § 49 zákona. Písemná žádost o dodatečné informace musí být doručena na adresu:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., Truhlářská 13-15, 110 00 Praha 1

Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kterým poskytl zadávací dokumentaci.

S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávacím podmínkám je právním úkonem uchazeče, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem. Na dotazy podepsané jiným způsobem než shora uvedeným nebude zadavatel nahlížet jako na dotazy uchazeče vznesené ve smyslu ust. § 49 odst. 1 zákona a příslušným uchazečům je obratem vrátí.

Organizovaná prohlídka místa plnění veřejné zakázky proběhne dne **27. 4. 2016 od 10:00 hod.** (doba prohlídky cca 1 hodina), sraz účastníků prohlídky bude v objektu bývalé menzy Kolej 17. listopadu, na adrese Pátkova 3/2137, Praha 8.

S ohledem na předmět veřejné zakázky zadavatel doporučuje, aby se uchazeči o veřejnou zakázku prohlídky místa plnění účastnili.

Na prohlídku místa plnění je třeba se předem přihlásit, a to u kontaktní osoby zástupce zadavatele uvedené na str. 1 této zadávací dokumentace.

V případě, že by z prohlídky místa plnění vznikly nejasnosti nebo jakékoliv dotazy vztahující se k obsahu zadávacích podmínek, jsou uchazeči povinni vznést tyto dotazy písemně v souladu s tímto článkem zadávací dokumentace. Pouze písemná odpověď zadavatele na tyto dotazy má závazný charakter.

11. Uveřejňování a používání informací, výhrada zadavatele a součinnost

Uchazeč je oprávněn použít informace obsažené v zadávací dokumentaci nebo informace, o kterých se dověděl v souvislosti se zadávacím řízením, pouze pro účely vypracování nabídky nebo samotného zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou uchazečem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, uveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, a to včetně informací označených jako důvěrné ve smyslu § 152 zákona.

Těmito informacemi jsou: název uchazeče, IČ uchazeče, nabídková cena uchazeče, termín dodání dle nabídky, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií, kopie uzavřené smlouvy.

Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na uveřejnění informací.

Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere uchazeč na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit tyto zadávací podmínky v souladu se zákonem.

Zadavatel upozorňuje, že uchazeč bude povinen před podpisem realizační smlouvy poskytnout součinnost dle § 82 odst. 4 zákona, zejména předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o pojištění dle čl. 13 návrhu smlouvy. Nepředložení těchto dokladů bude považováno za neposkytnutí řádné součinnosti.

12. Přílohy

Příloha č. 1a – Dokumentace pro výběr dodavatele včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr

Příloha č. 1b - Dokumentace pro provádění stavby

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 - Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona

Příloha č. 4 - Vzor čestného prohlášení o splnění některých základních kvalifikačních předpokladů a o ekonomické a finanční způsobilosti

Příloha č. 5 - Vzor krycího listu nabídky

Příloha č. 6 - Orientační platební kalendář

Příloha č. 1a

Dokumentace pro výběr dodavatele včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr

(samostatný soubor na CD – součástí nabídky v uchazečem vyplněné podobě bude pouze výkaz výměr - dle struktury požadované článkem 3.4. odst. j) této zadávací dokumentace)

Příloha č. 1b
Dokumentace pro provádění stavby
(samostatný soubor na CD – nebude součástí nabídky)

Příloha č. 2
Návrh smlouvy

(samostatný soubor – bude součástí nabídky v uchazečem doplněné podobě)

Příloha č. 3
Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona
(bude součástí nabídky, nepoužije-li uchazeč vlastní formulář)

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

dle § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“)

Uchazeč _____
IČ: _____
se sídlem _____
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném _____
(dále jen „uchazeč“)

Jakožto uchazeč o veřejnou zakázku s názvem „**UK – FHS – Rekonstrukce objektu menzy 17. listopadu**“, EDS: 133D21E 000005, tímto čestně prohlašuji, že

- I. můj statutární orgán nebo členové mého statutárního orgánu v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele *(v případě, že uvedené neplatí a statutární orgán nebo členové statutárního orgánu uchazeče v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, uchazeč doloží jejich seznam a tento bod vynechá),*
- II. žádný z vlastníků mých akcií nedrží akcie ve souhrnné jmenovité hodnotě převyšující 10 % mého základního kapitálu *(v případě, že uchazeč není akciovou společností, popř. dokládá seznam vlastníků jeho akcií, kteří drží akcie v souhrnné jmenovité hodnotě převyšující 10 % jeho základního kapitálu, uchazeč tento bod vynechá).*
- III. neuzavřel jsem a neuzavřu zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V _____ dne _____

Uchazeč:

Jméno oprávněné osoby:

Označení funkce/na základě plné moci:

Příloha č. 4
Vzor čestného prohlášení o splnění některých základních kvalifikačních
předpokladů a o ekonomické a finanční způsobilosti
(bude součástí nabídky, nepoužije-li uchazeč vlastní formulář)

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Uchazeč _____
IČ: _____
se sídlem _____

(dále jen „**uchazeč**“)

tímto pro účely veřejné zakázky s názvem „**UK – FHS – Rekonstrukce objektu menzy 17. listopadu**“, EDS: 133D21E 000005, čestně prohlašuje, že splňuje základní kvalifikační předpoklady uvedené v čl. 5.1. zadávací dokumentace ve spojení s § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j), k) a l) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“), jakož i § 53 odst. 1 písm. f) zákona, pokud jde o bezdlužnost ve vztahu ke spotřební dani.

Uchazeč pro účely výše uvedené veřejné zakázky dále čestně prohlašuje, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.

V _____ dne _____

Uchazeč:

Jméno oprávněné osoby:

Označení funkce/na základě plné moci:

Příloha č. 5
Krycí list
KRYCÍ LIST NABÍDKY
VZOR

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA: „UK – FHS – Rekonstrukce objektu menzy 17. listopadu“, EDS: 133D21E 000005

ZADAVATEL VEŘEJNE ZAKAZKY :

Univerzita Karlova v Praze, Fakulta humanitních studií, osoba oprávněná zadavatele zastupovat: Ing. arch. Mgr. Marie Pětová, Ph.D., se sídlem U Kříže 8, 158 00 Praha 5, IČ: 00216208, DIČ: CZ00216208

NABIDKU PREDKLADA UHAZEČ:

Obchodní firma/název u práv. osoby	
Obchodní firma/jméno a příjmení u fyzické osoby	
Sídlo/místo podnikání	
Právní forma právnické osoby	
IČ, bylo-li přiděleno:	
DIČ, bylo-li přiděleno:	
Kontaktní osoba uchazeče s uvedením tel., faxového či e-mailového spojení	

Pokyn pro uchazeče: V případě společné nabídky bude výše uvedená tabulka v krycím listu nabídky vyplněna zvlášť pro každého z dodavatelů podávajících společnou nabídku. Dodavatelé uvedou též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Celková nabídková cena	Cena v Kč bez DPH	Výše DPH (v Kč)	Cena v Kč vč. DPH
	(doplň uchazeč)	(doplň uchazeč)	(doplň uchazeč)

V dne

Uchazeč:

Jméno oprávněné osoby:

Označení funkce/na základě plné moci:

Příloha č. 6
Orientační platební kalendář
(samostatný soubor – v uchazečem vyplněné podobě bude součástí nabídky dle
článku 3.4 odst. 1) této zadávací dokumentace)