

FILOZOFICKÁ FAKULTA
UNIVERZITY KARLOVY
V PRAZE



Dodatečné informace k zadávacím podmínkám č. 5

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Univerzita Karlova v Praze

se sídlem: Ovocný trh 560/5, 110 00 Praha 1

IČ: 00216208

DIČ: CZ00216208

Filozofická fakulta, náměstí Jana Palacha 2, 116 38 Praha 1 (dále též jako „FF UK“)

osoba oprávněná jednat za zadavatele: doc. Mirjam Friedová, Ph.D., děkanka FF UK

adresa profilu zadavatele: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_13.html

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: UK - FF - Rekonstrukce a dostavba budov Filozofické fakulty Univerzity Karlovy v Praze, Opletalova 47 a 49, Praha

Výše uvedený zadavatel v souladu s § 49 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZVZ) a čl. 5.4 Soutěžních podmínek sděluje následující dodatečné informace k zadávacím podmínkám vztahujícím se k dané veřejné zakázce.

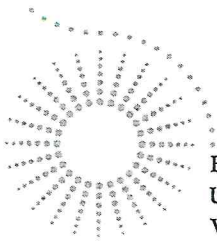
Dotaz: 27. 4. 2016

Jaký je požadovaný poměr knižního fondu umístěného v uzavřených depozitech přístupných jen zaměstnancům a jaká část knižního fondu by měla být umístěna ve studovnách?

Odpověď:

Poměr knih v depozitech není přesně dán, jako velmi orientační poměr lze uvést 30% ve studovnách a 70% v depozitech. Předpokládá se využití budovy zejména badatelskými týmy, pracujícími projektově, takže prioritou je flexibilita uspořádání, umožňující rychlou a pro knihovní personál snadnou expedici knih z depozitu do studovny, případně i možnost nastavit knihovní privilegia tak, že nejen knihovník, ale také člen badatelského týmu může vstoupit do depozitu, zatímco běžný čtenář pouze do studovny. U studoven je třeba předpokládat i přítomnost externích uživatelů, s čímž se pojí nutnost zajistit oddělení studoven od depozitů, stejně jako zabezpečení samotných studoven (např. formou úložných skříněk, v nichž externí uživatel uzamkne své věci, do studoven vstupuje jen s tužkou a zápisníkem; uspořádání, při němž čtenář vstupuje do knihovny se zavazadlem, jež je třeba při odchodu kontrolovat, považujeme na nevhodné). Zadavatel přizval k posuzování návrhů ještě jednoho odborného experta - ředitelku knihovny Jana Palacha, paní PhDr. Kláru Resslerovou, neboť posouzení naplnění tohoto požadavku je pro investora velmi cenné.

Dotaz: 27. 4. 2016



Jaké jsou nároky na badatelské pracovní místo a jaké jsou nároky na pracovní místo doktorandů? Jaké jsou prostorové požadavky na jedno pracovní místo, velikost pracovní desky stolu, případně další úložné prostory a jaký maximální počet pracovních míst lze umístit do jedné badatelny (kanceláře)?

Odpověď:

Badatelské pracovní místo by mělo umožnit komfortní a soustředěnou práci badatele. Základem je prostor pro počítač a dva monitory, úložný prostor na knihy a dokumenty (orientačně 4m). Obecně lze předpokládat vysoký podíl pracovníků, kteří pracují s relativně vyšším podílem "papírových" materiálů (slovníky, knihy, zápisky), takže větší plocha je jistě výhodou, i když její řešení (stůl, police, organizéry...) je otevřené.

Důležitá je možnost jednoduchého zapojení nejen počítače a jednoho nebo dvou monitorů, ale také laptopu do sítě (dostatečný počet dobře dosažitelných zásuvek, minimalizující potřebu prodlužovacích kabelů a rozdvojek). Dalším důležitým parametrem je zvukový komfort - sdíleli více pracovníků tutéž místnost, určenou k badatelské práci, použité řešení a materiály by měly maximálně tlumit přenos zvuků mezi jednotlivými pracovními místy. Na vyšší rovině pak k odhlučnění může přispět vhodné vyčlenění prostorů, jež jsou cíleně určeny k týmové práci (jednání, konzultace, debaty) tak, aby nenarušovaly "tiché" části vyhrazené k badatelské práci. Pracovní místo doktoranda se zásadně neliší od pracovního místa badatelského, i když vzhledem ke kratšímu funkčnímu cyklu doktoranda (3-4 roky) lze předpokládat kratší cyklus střídání a nižší potřebu úložného prostoru.

Maximální počet míst v jedné kanceláři není určen, rozhodující je nalezení ideálního řešení, spočívajícího v průniku racionálního využití existujícího prostoru (celkový počet míst) a jejich maximální funkčnosti. Rozhodně není cílem dosáhnout vysokého počtu pracovních míst za cenu snížení pracovního komfortu, ten je rozhodně prioritou.

Funkčně lze pracovní místa diverzifikovat mezi následující hypotetické modely:

- 1) badatel užívá dlouhodobě dané místo,
- 2) doktorand nebo zahraniční badatel užívá místo krátkodobě a střednědobě,
- 3) neadresná místa typu "hub" - uživatel přichází, když potřebuje, s vlastním laptopem, nezabývá místo, které další den užívá někdo jiný; některá z těchto míst nemusejí ani mít počítače, uživatel přichází s vlastním laptopem.

Pro všechny typy pracovních míst je třeba myslet na odložení kabátů a také na možnost základního občerstvení typu uvaření čaje, ideálně ve spádových kuchyňských koutech, aby se v kancelářích nevršily varné konvice, mikrovlnné trouby atd.

V Praze dne 2. 5. 2016

doc. Mirjam Friedová, Ph.D.

děkanka FF UK