



UNIVERZITA KARLOVA
Farmaceutická fakulta
v Hradci Králové

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „ZZVZ“)

FaF UK – Kapalinový chromatograf

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této zadávací dokumentace jen „*dodavatelé*“ či „*dodavatel*“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.



1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Univerzita Karlova
Právní forma zadavatele: Veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nezapsaná v obchodním rejstříku
Sídlo: Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
Jednající součást: Farmaceutická fakulta v Hradci Králové
Sídlo jednající součásti: Akademička Heyrovského 1203/8, Hradec Králové, PSČ 500 05
IČ: 00216208
DIČ: CZ00216208
Zastupuje: prof. PharmDr. Tomáš Šimůnek, Ph.D., děkan
(dále jen „**zadavatel**“)

Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_12.html

Dostupnost zadávací dokumentace dle § 96 ZZVZ: Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele v plném rozsahu.

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Markéta Vítková
Akademička Heyrovského 1203/8, Hradec Králové, PSČ 500 05
tel.: + 420 495 067 244
e-mail: vz@faf.cuni.cz



2 Úvodní informace

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení zadávací dokumentace včetně jejích změn nebo doplnění učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl. Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavatelům nabídnout rovnocenné řešení.

3 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka **kapalinového chromatografu** pro Farmaceutickou fakultu v Hradci Králové.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován **přílohou č. 1 – návrhem kupní smlouvy**.

Technická specifikace předmětu plnění je stanovena **přílohami č. 2a) – technická specifikace, č. 2b) – položkovým rozpočtem a č. 2c) – technická specifikace pc.**

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

38000000-5 Laboratorní, optické a přesné přístroje a zařízení (mimo skel)

38432200-4 - Chromatografy

4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **900.000,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální nabídkovou cenou. Překročili-li nabídková cena dodavatele hodnotu maximální nabídkové ceny, bude dodavatel zadavatelem vyloučen.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

5 Hodnotící kritérium



Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Předmětem hodnocení je vždy celková cena plnění v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH).

Nabídky budou podle hodnotícího kritéria hodnoceny tak, že budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

6 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Dodavatel splní předmět veřejné zakázky do **8 týdnů** od nabytí účinnosti kupní smlouvy.

Místem plnění veřejné zakázky je Univerzita Karlova, Farmaceutická fakulta v Hradci Králové se sídlem Akademia Heyrovského 1203/8, Hradec Králové, PSČ 500 05.

7 Podmínky kvalifikace

7.1 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.



Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

K prokázání částí základní způsobilosti dle článku 7.1 písm. b) a c) doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení dle **přílohy č. 3 – vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti**.

7.2 Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.3 Technická kvalifikace

- Seznam významných dodávek

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední **tři (3) roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat realizace alespoň **jedné (1) zakázky** na dodávky, jejichž předmětem byla obdobná dodávka předmětu plnění, tj. **dodávka chromatografu**, přičemž hodnota jedné zakázky bez daně z přidané hodnoty byla alespoň **50 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky v Kč bez DPH**.

- Popisy a fotografie výrobků určených k dodání

Zadavatel dále k prokázání technické kvalifikace požaduje **předložení popisu včetně typového označení a fotografií zboží** určeného k dodání dle předmětu veřejné zakázky, tedy **kapalinového chromatografu**.



Výše uvedené doklady musí obsahovat podrobný technický popis zboží, ze kterých bude patrné splnění zadavatelem stanovených parametrů dle zadávacích podmínek veřejné zakázky. Přílohou dokladů bude také fotografie dodávaného zboží. Výše uvedené doklady může zadavatel nahradit prospekty či katalogovými listy dodávaného zboží.

7.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

7.5 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

7.6 Změny kvalifikace dodavatele zadávacího řízení



Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele zadávacího řízení, je dodavatel zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první dodavateli zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

8 Technické podmínky

Zadavatel nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

9 Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem kupní smlouvy, který je **přílohou č. 1 - návrh kupní smlouvy**. Návrh smlouvy je závazný. Dodavatel doplní návrh smlouvy pouze na vyznačených místech.

10 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru plnění veřejné zakázky se prohlídka místa plnění neuskuteční.

11 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

V souladu s § 98 ZZVZ je dodavatel oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. včetně příloh zadávací dokumentace).

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit v souladu s § 98 ZZVZ prostřednictvím elektronického nástroje nebo jiným v způsobem v souladu s § 211 ZZVZ.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace nebo její změny prostřednictvím elektronického nástroje.

12 Podmínky sestavení a podání nabídek

12.1. Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce. Tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 ZZVZ. Pro případ technických listů zadavatel akceptuje i doklady v anglickém jazyce.



Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v jednom vyhotovení, kdy je doporučeno následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky

Dodavatel na označených místech vyplní krycí list nabídky dle **přílohy č. 4 – krycí list nabídky**. V krycím listu bude uvedena nabídková cena v uvedeném členění. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky.

2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3. Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 7 zadávacích podmínek.

4. Seznam poddodavatelů

Dodavatel součástí nabídky předloží seznam poddodavatelů, které hodná využít při plnění veřejné zakázky a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění částí kvalifikačních předpokladů.

Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele či jinou osobu, vloží do nabídky čestné prohlášení v tomto smyslu.

Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je **přílohou č. 5 - Seznam poddodavatelů** tohoto dokumentu.

5. Kupní smlouva

Dodavatel vloží do nabídky návrh smlouvy dle **přílohy č. 1** tohoto dokumentu doplněný pouze v místech, která jsou k tomu označena. Dodavatel není oprávněn změnit žádné ustanovení smlouvy nad rámec doplnění informací dle věty předchozí. Návrh kupní smlouvy, který je součástí nabídky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

6. Položkový rozpočet

Dodavatel vloží do nabídky oceněný položkový rozpočet, který tvoří přílohu č. 2b) tohoto dokumentu. Dodavatel ocení položku rozpočtu kladnou nenulovou hodnotou. Je-li technická specifikace s položkovým rozpočtem přílohou kupní smlouvy, postačí její předložení v nabídce v jednom vyhotovení.



12.2. Podání nabídky

Nabídku podá dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupným na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_12.html. K nabídkám, které budou podány jiným způsobem, zadavatel nepřihlíží.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznete v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované touto zadávací dokumentací:

- Číselně vyjádřitelná kritéria hodnocení (tj. zejména nabídkovou cenu v Kč bez DPH) vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele“.
- Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaní dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
- Účastník do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky, a které jsou uvedeny v čl. 12.1 této zadávací dokumentace.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 28. 06. 2019 v 09:00 hodin.

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí dodavatele zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel zkontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání nabídek v elektronické podobě není v souladu s § 109 ZZVZ veřejné a nemohou se ho účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku v zadávacím řízení.



14 Závěrečná ustanovení

Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) ZZVZ požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20. 5. 2003, s. 36–41).

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále je „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli uvedeným postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob k dodavateli.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

15 Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1	Návrh kupní smlouvy
Příloha č. 2a)	Technická specifikace
Příloha č. 2b)	Položkový rozpočet
Příloha č. 2c)	Technická specifikace pc
Příloha č. 3	Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti
Příloha č. 4	Krycí list nabídky
Příloha č. 5	Seznam poddodavatelů

Hradec Králové

Univerzita Karlova
prof. PharmDr. Tomáš Šimůnek, Ph.D.
děkan Farmaceutické fakulty UK v Hradci Králové