

# Zadávací dokumentace a výzva k podání nabídek

ve smyslu § 36 odst. 2 a § 53 dost. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek  
(dále i jen „*zadávací dokumentace*“ nebo „*ZD*“)

k veřejné zakázce

podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
(dále jen „*zákon*“ nebo „*ZZVZ*“)

s názvem:

## **ETF – Palác Marathon – vytvoření projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti – opakování**



**Zadavatel:**

**UNIVERZITA KARLOVA**

se sídlem Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona

## Obsah

|   |           |
|---|-----------|
| <b>OBSAH</b> .....  | <b>2</b>  |
| <b>1 IDENTIFIKACE ZADAVATELE A VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> .....                  | <b>2</b>  |
| <b>2 ZADÁVACÍ PODMÍNKY A PŘÍLOHY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> .....                | <b>3</b>  |
| <b>3 PŘEDMĚT A KLASIFIKACE PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> .....               | <b>4</b>  |
| <b>4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> ..... | <b>4</b>  |
| <b>5 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE</b> .....                         | <b>5</b>  |
| <b>6 VZOR SMLOUVY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY</b> .....                 | <b>9</b>  |
| <b>7 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY</b> .....                            | <b>10</b> |
| <b>8 ZPŮSOB, MÍSTO A LHŮTA PODÁNÍ NABÍDEK</b> .....                       | <b>10</b> |
| <b>9 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK A KRITÉRIA HODNOCENÍ</b> .....              | <b>11</b> |
| <b>10 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</b> .....                           | <b>14</b> |
| <b>11 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY</b> .....                             | <b>15</b> |
| <b>12 DALŠÍ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> .....                            | <b>16</b> |

## 1 Identifikace zadavatele a veřejné zakázky

### 1.1 Identifikace zadavatele

|                   |   |
|-------------------|---|
| Název zadavatele: | <b>Univerzita Karlova, Evangelická teologická fakulta</b> |
| Sídlo zadavatele: | Černá 646/9, 115 55 Praha 1                               |
| IČO:              | 00216208  |

### 1.2 Identifikace veřejné zakázky

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Název zakázky:          | <b>ETF - Palác Marathon - vytvoření projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti - opakování</b>              |
| Kategorie zakázky:      | podlimitní veřejná zakázka  |
| Druh veřejné zakázky:   | veřejná zakázka na služby   |
| Druh výběrového řízení: | zjednodušené podlimitní řízení  |
| Adresa veřejné zakázky: | <a href="https://zakazky.cuni.cz/contract_display_2682.html">https://zakazky.cuni.cz/contract_display_2682.html</a> |

### 1.3 Zpracování osobních údajů

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Univerzita Karlova v rámci zadávání veřejných zakázek naleznete zde: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

## **2 Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky**

### **2.1 Zadávací podmínky**

Kompletní zadávací podmínky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci, která je zároveň výzvou k podání nabídek, a v jejích přílohách. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že tato zadávací dokumentace je souhrnem jeho zvláštních požadavků, přičemž práva a povinnosti zadavatele a dodavatele v souvislosti se zadávacím řízením jsou dále upravena v příslušných ustanoveních ZZVZ.

### **2.2 Zpracovatelé zadávacích podmínek**

Na zpracování zadávacích podmínek se podíleli níže uvedené osoby odlišné od zadavatele.

Zpracovatelé technických podmínek – konkrétně (i) Studie stavebních úprav a koncepce TZB paláce Marathon, říjen 2017 a (ii) ETF UK – FAKULTNÍ KAPLE, architektonická studie, květen 2018:

- MgA. Ing. arch. Michal Fišer, IČO 67215254, se sídlem Malátova 395/13, 150 00, Praha 5 – Smíchov a Ing. arch. Martin Košťál, IČO 06126545, se sídlem Nad Mazankou 1833/33, 182 00, Praha 8 – Libeň

Zpracovatel technických podmínek – konkrétně Studie vzduchotechniky a chlazení, palác Marathon, září 2018:

- MIKROKLIMA s. r. o., IČO 63220750, se sídlem Pálenecká 158/58z, 500 04 Hradec Králové

Konzultace při zpracování ZD a podrobnějšího vymezení požadavků objednatele na plnění:

- Atelier pozemního stavitelství s.r.o., IČO 04640403, se sídlem Thákurova 676/3, 160 00 Praha 6 – Dejvice

### **2.3 Přílohy**

- Příloha č. 1 – Souhrn technických podmínek a technických studií (budoucí přílohy smlouvy)
  - Podrobnější vymezení požadavků objednatele na plnění
  - Studie stavebních úprav a koncepce TZB paláce Marathon, říjen 2017
  - Studie vzduchotechniky a chlazení, palác Marathon, září 2018
  - ETF UK – FAKULTNÍ KAPLE, architektonická studie, květen 2018
- Příloha č. 2 – Položkový rozpočet (budoucí příloha smlouvy)
- Příloha č. 3 – Vzor smlouvy
- Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace
- Příloha č. 5 – Vzor dotazníku spokojenosti

## 3 Předmět a klasifikace plnění veřejné zakázky

### 3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění zpracování projektové dokumentace, spočívající v komplexní stavebně technické a architektonické rehabilitaci objektu (s výjimkou 4. a 6.NP - již realizovaných podlaží, ale s nutnými dopady do instalací nových technologických rozvodů procházejícího těmito podlažími, včetně řešení větrání a chlazení a s výjimkou již realizovaného prostoru kaple ve 3. PP), ve výměně a v návrhu technologických rozvodů, návrhu vzduchotechniky, chlazení, UT včetně kotelny, MaR, systému EPS, EZS, kontroly vstupu, slaboproudých rozvodů, elektro rozvodů, prodloužení výtahu a všech nezbytně navazujících profesí již v celém objektu sídla Evangelické teologické fakulty. Objekt se nachází v městské památkové rezervaci.

Předmětem plnění této veřejné zakázky **není** požadavek na informační model budovy BIM (Building information modelling).

Podrobnější specifikace předmětu plnění je uvedena v přílohách č. 1 a 3 této ZD.

### 3.2 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky odpovídá následujícím kódům CPV:

- 71000000-8 – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

### 3.3 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 1. 8. 2019 v 14:00 hodin. Sraz všech účastníků bude v sídle zadavatele.

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních a bezpečnostních důvodů zúčastnit nejvýše dva zástupci za každého potencionálního dodavatele. Prohlídka místa plnění slouží pouze k seznámení se s místem plnění, na kterém nebudou ze strany zadavatele zodpovídány žádné dotazy. Případné dotazy mohou dodavatelé zasílat pouze písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo na kontaktní e-mail [gallus@etf.cuni.cz](mailto:gallus@etf.cuni.cz).

### 3.4 Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

## 4 Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

### 4.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **5 100 000,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je zároveň stanovena jako hodnota nejvýše přípustná. **Zadavatel vyloučí z tohoto zadávacího řízení vybraného dodavatele, jehož nabídka bude obsahovat celkovou nabídkovou cenu vyšší, než je předpokládaná hodnota této veřejné zakázky.**

#### **4.2 Doba plnění veřejné zakázky**

Doba plnění veřejné zakázky je závislá na době uzavření a nabytí účinnosti smlouvy. Konkrétní lhůty pro plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v příloze č. 3 této ZD.

Předpokládané zahájení plnění: září 2019

Předpokládané ukončení plnění: září 2020

#### **4.3 Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění této veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

## **5 Požadavky na prokázání kvalifikace**

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je v souladu s § 53 odst. 4 a násl. ZZVZ dodavatel, který:

- a) prokáže splnění základní způsobilosti,
- b) prokáže splnění profesní způsobilosti a
- c) prokáže splnění technické kvalifikace.

### **5.1 Základní způsobilost**

Dodavatel splňuje základní způsobilost v případě, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele (k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží),
- b) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle českého právního řádu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
- c) nemá nevypořádané závazky vůči Univerzitě Karlově, se kterými je v prodlení.

**Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, které bude obsahovat prohlášení, že dodavatel splňuje výše uvedené požadavky. Zadavatel doporučuje využít čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 4 této ZD.**

### **5.2 Profesní způsobilost**

Dodavatel splňuje profesní způsobilost v případě, že:

- a) je zapsán v obchodním rejstříku nebo v jiné obdobné evidenci, pokud český právní řád nebo právní řád země sídla dodavatele zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) je oprávněn k podnikání podle českého právního řádu nebo právního řádu země sídla dodavatele, a to ve vztahu k následujícím činnostem:

- projektová činnost ve výstavbě.

**Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, které bude obsahovat prohlášení, že dodavatel splňuje výše uvedené požadavky. Zadavatel doporučuje využít čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 4 této ZD.**

### **5.3 Technická kvalifikace**

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci v případě, že:

- a) realizoval níže požadované referenční zakázky a
- b) disponuje níže požadovaným realizačním týmem.

**Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením čestného prohlášení, které bude obsahovat seznam realizovaných referenčních zakázek a informace o realizačním týmu. Zadavatel doporučuje využít čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 4 této ZD.**

#### **Referenční zakázky**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal, že v posledních 3 letech realizoval minimálně 2 referenční zakázky spočívající ve vypracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí, pro stavební povolení a dokumentace pro provedení stavby vztahující se ke stavbě občanského vybavení<sup>1</sup> s investičními náklady<sup>2</sup> minimálně 40 000 000,- Kč bez z DPH (dále jen „**referenční zakázky**“).

Zadavatel požaduje, aby v čestném prohlášení obsahujícím seznam referenčních zakázek byly uvedeny minimálně následující údaje:

- a) identifikační údaje (název/obchodní firma, IČO a sídlo) zadavatele referenční zakázky,
- b) identifikační údaje (jméno, telefonní číslo a e-mail) kontaktní osoby zadavatele referenční zakázky,
- c) specifikaci předmětu referenční zakázky, tj. specifikaci poskytnutého plnění včetně rozsahu (množství),
- d) finanční objem referenční zakázky vyjádřený v Kč bez DPH,
- e) doba (měsíc a rok zahájení a ukončení) plnění referenční zakázky.

#### **Realizační tým**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal, že disponuje realizačním týmem v následujícím složení a s níže uvedenými zkušenostmi:

---

<sup>1</sup> Pro účely této ZD se stavbou občanského vybavení rozumí podle § 2 odst. 1 písm. k) bod 3 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) stavba sloužící pro vzdělávání a výchovu, sociální služby a péči o rodiny, zdravotní služby, kulturu, veřejnou správu nebo ochranu obyvatelstva (zřizovaná nebo užívaná ve veřejném zájmu). Pro potřeby tohoto zadávacího řízení budou akceptovány pouze Stavby v kategorii funkčních částí staveb OBČANSKÝCH, BYTOVÝCH A ZDRAVOTNICKÝCH minimálně v pásmu IV (dle UNIKA 2017).

<sup>2</sup> Pro účely této ZD se investičními náklady rozumí souhrn vynaložených nákladů na zřízení stavby, a to v součtu stavebních a montážních prací všech stavebních objektů a provozních souborů stavby bez DPH.

a) **Hlavní inženýr – architekt**

- autorizace<sup>3</sup> IP00; autorizovaný inženýr v oboru pozemních staveb podle ČKAIT, autorizovaný architekt podle ČKA;
- praxe v minimální délce 10 let s projektováním staveb občanského vybavení na pozici vedoucího týmu nebo hlavního projektanta v rámci zajištění projektové dokumentace pro územní řízení, stavební povolení (případně sloučené povolení) a realizační dokumentace, včetně zajištění pravomocného stavebního povolení;
- zkušenost s projektováním alespoň 1 stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 40 mil Kč na pozici vedoucího týmu nebo hlavního projektanta v rámci zajištění projektové dokumentace pro územní řízení, stavební povolení (případně sloučené povolení) a realizační dokumentace, včetně zajištění pravomocného stavebního povolení, přičemž požadovanou pozici vykonával minimálně po dobu 75 % trvání projektových prací;

b) **Zástupce hlavního inženýra**

- autorizace IP00/TP00; autorizovaný inženýr/autorizovaný technik v oboru pozemních staveb podle ČKAIT;
- praxe v minimální délce 7 let s projektováním staveb občanského vybavení na pozici (zástupce) vedoucího týmu nebo (zástupce) hlavního projektanta v rámci zajištění projektové dokumentace pro územní řízení, stavební povolení (případně sloučené povolení) a realizační dokumentace, včetně zajištění pravomocného stavebního povolení;
- zkušenost s projektováním alespoň 1 stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 20 mil Kč na pozici vedoucího týmu nebo hlavního projektanta v rámci zajištění projektové dokumentace pro územní řízení, stavební povolení (případně sloučené povolení) a realizační dokumentace, včetně zajištění pravomocného stavebního povolení, přičemž požadovanou pozici vykonával minimálně po dobu 75 % trvání projektových prací;

c) **Statik – specialista na statiku a dynamiku staveb**

- autorizace IS00; autorizovaný inženýr v oboru statika a dynamika staveb podle ČKAIT;
- praxe v minimální délce 7 let s projektováním staveb občanského vybavení;
- zkušenost s projektováním alespoň 1 stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 20 mil Kč v rámci zajištění projektové dokumentace pro územní řízení, stavební povolení (případně sloučené povolení) a realizační dokumentace, včetně zajištění pravomocného stavebního povolení;

---

<sup>3</sup> Pro účely této ZD se autorizací rozumí autorizace definované v zákoně č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (zákon o autorizaci). Vzdělání jednotlivých specialistů požaduje zadavatel v souladu s jejich autorizací tak, jak jej definují příslušné předpisy. Obory a specializace příslušných autorizací odpovídají příslušným studijním oborům požadovaného vzdělání a jejich rozsah stanovuje Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

#### d) **Specialista technického zařízení budov (větrání, chlazení)**

- autorizace IE01; autorizovaný inženýr – technická zařízení podle ČKAIT;
- praxe v minimální délce 7 let s projektováním staveb občanského vybavení;
- zkušenost s projektováním alespoň 1 stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 20 mil Kč v rámci zajištění projektové dokumentace pro územní řízení, stavební povolení (případně sloučené povolení) a realizační dokumentace, včetně zajištění pravomocného stavebního povolení.

Zadavatel požaduje, aby v čestném prohlášení obsahujícím informace o složení a zkušenostech realizačního týmu byly uvedeny minimálně následující údaje:

- a) identifikační údaje (jméno, příjmení a titul) člena týmu,
- b) role v realizačním týmu;
- c) údaje prokazující naplnění výše uvedených požadavků na daného člena realizačního týmu,
- d) údaj o vztahu člena realizačního týmu k dodavateli (zaměstnanecký resp. jiný obdobný vztah – tento bude blíže specifikován),
- e) zkušenosti člena týmu rozhodné pro hodnocení dle čl. 9.3 této ZD,
- f) prohlášení dodavatele, že všichni členové realizačního týmu se budou aktivně a v přiměřeném rozsahu (vzhledem k rozsahu plnění a jejich určené roli v týmu) podílet na plnění této veřejné zakázky.

Identifikační údaje členů týmu budou následně uvedeny ve smlouvě a to před jejím podpisem s vybraným dodavatelem.

#### **5.4 Doba prokazování splnění kvalifikace**

Předložené doklady prokazující základní způsobilost dle čl. 5.1 této ZD a profesní způsobilost dle čl. 5.2 písm. a) této ZD musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

#### **5.5 Pravost, stáří a další požadavky na doklady o kvalifikaci**

V souladu s § 45 a § 53 odst. 4 ZZVZ je dodavatel oprávněn předložit pouze kopie dokladů o kvalifikaci. V této souvislosti však zadavatel upozorňuje dodavatele, že dle § 53 odst. 4 ZZVZ je zadavatel oprávněn si v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

V souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ je dodavatel oprávněn splnit svoji povinnost předložit doklad také formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (např. obchodní rejstřík apod.) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

#### **5.6 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

V souladu s § 81 ZZVZ v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.



### **5.7 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V souladu s § 83 ZZVZ v případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle čl. 5.1 této ZD a profesní způsobilost dle čl. 5.2 písm. a) této ZD každý dodavatel samostatně.

### **5.8 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

V souladu s § 83 ZZVZ může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace dle čl. 5.3 této ZD nebo profesní způsobilosti dle čl. 5.2 této ZD (s výjimkou požadavku dle čl. 5.2 písm. a) této ZD) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, této jiné osoby,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti dle čl. 5.1 této ZD a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

### **5.9 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky**

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace dle čl. 5 této ZD předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.

### **5.10 Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace dle čl. 5 této ZD předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ.

Dodavatel je rovněž oprávněn prokázat splnění kvalifikace dle čl. 5 této ZD předložením certifikátu vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ.

## **6 Vzor smlouvy, obchodní a platební podmínky**

Zadavatel v příloze č. 3 této ZD (vzor smlouvy) definoval základní požadavky na předmět, rozsah a lhůty plnění této veřejné zakázky. Dále jsou ve vzoru smlouvy jednoznačně definovány obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky. Místa, která jsou určena k doplnění a budou doplněna před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, jsou ve vzoru smlouvy žlutě podbarvena.

Zadavatel nepožaduje, aby součástí nabídky dodavatele byl vyplněný vzor smlouvy, požaduje však, aby dodavatel v rámci podání nabídky předložil vyplněné dokumenty uvedené v čl. 7 této ZD, které budou před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem ke smlouvě přiloženy a stanou se tak nedílnou součástí smlouvy.

**Podáním nabídky dodavatel akceptuje obchodní a platební podmínky stanovené v této ZD a jejích přílohách.**

## **7 Požadavky na zpracování nabídky**

### **7.1 Požadavky na obsah nabídky**

Zadavatel požaduje, aby se nabídka dodavatele skládala z následujících dokumentů:

- a) čestné prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace ve smyslu čl. 5 této ZD,
- b) vyplněný položkový rozpočet ve smyslu čl. 7.2 této ZD,
- c) dokumenty požadované pro hodnocení nabídek ve smyslu čl. 9 této ZD (nepovinné – viz čl. 9.1 této ZD).

### **7.2 Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Nabídkovou cenou se rozumí cena za celý předmět plnění uvedený v čl. 3.1 této výzvy, resp. v příloze č. 1 této ZD. Nabídkovou cenu získá dodavatel vyplněním přílohy č. 2 této ZD (položkový rozpočet) a je jí celková cena v Kč bez DPH po sečtení cen všech jednotlivých položek.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo smlouva. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy.

### **7.3 Další požadavky na zpracování nabídky**

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být, s výjimkou dokladů o vzdělání v latinském jazyce, předloženy společně s překladem do českého jazyka. Překlady nemusí být úředně ověřené. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

- a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
- b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

## **8 Způsob, místo a lhůta podání nabídek**

### **8.1 Způsob a místo podání nabídek**

Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupným na adrese: [https://zakazky.cuni.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html).

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezou dodavatelé v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Nabídka bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele a které jsou uvedené v čl. 7 této ZD.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na adrese: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

## 8.2 Lhůta podání nabídek

Lhůta podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD) v sekci „*Informace o veřejné zakázce*“.

## 8.3 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku ve výběrovém řízení.

# 9 Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení

## 9.1 Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích hodnocení:

| Pořadové číslo kritéria hodnocení | Název kritéria hodnocení               | Váha kritéria hodnocení |
|-----------------------------------|--|-------------------------|
| 1                                 | Nabídková cena                         | 50 %                    |
| 2                                 | Zkušenosti členů realizačního týmu     | 20 %                    |
| 3                                 | Odborná úroveň členů realizačního týmu | 30 %                    |

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že svoji nabídkovou cenu zpracovanou dle čl. 7.2 této ZD musí ve své nabídce uvést v každém případě, jinak budou v případě výběru ze zadávacího řízení vyloučeni pro nesplnění zadávacích podmínek. **Naopak dodavatelé nejsou povinni ve své nabídce předkládat údaje a doklady vztahující se k ostatním kritériím hodnocení. Pokud dodavatel nepředloží údaje a doklady vztahující se k ostatním kritériím hodnocení, dodavatel nebude ze zadávacího řízení vyloučen.** V takovém případě bude nabídka dodavatele zařazena do hodnocení, avšak v těchto ostatních kritériích hodnocení (než je nabídková cena) bude jeho nabídka ohodnocena 0 body.

## 9.2 Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit nabídkovou cenu dodavatele v Kč bez DPH zpracovanou dle čl. 7.2 této ZD.

*Jako nejlépe hodnocená bude nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky.*

*Vyjádřeno vzorcem:*

*Počet bodů = Nejnižší nabídková cena / Nabídková cena \* 100*

### **9.3 Zkušenosti členů realizačního týmu**

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenosti níže uvedených členů realizačního týmu (jedná se o shodné osoby, kterými dodavatel prokazuje svoji technickou kvalifikaci dle čl. 5.3 této ZD) uvedené v čestném prohlášení dle čl. 5.3 této ZD.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnoceno maximálně 5 zkušeností každého níže uvedeného člena týmu s tím, že každá hodnocená zkušenost daného člena týmu musí splňovat následující požadavky:

#### **a) Hlavní inženýr – architekt**

- zkušenost spočívala v projektování stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 40 mil Kč, jejímž výsledkem bylo vytvoření projektové dokumentace pro územní řízení, stavební povolení a realizační dokumentace;
- závazek naprojektovat stavbu byl splněn v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení k veřejné zakázce;
- zkušenost byla danou osobou vykonávána na pozici vedoucího týmu nebo hlavního projektanta a osoba ji vykonávala alespoň po dobu 50 % trvání celého projektování.

#### **b) Zástupce hlavního inženýra**

- zkušenost spočívala v projektování stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 20 mil Kč, jejímž výsledkem bylo vytvoření projektové dokumentace pro územní řízení, stavební povolení a realizační dokumentace;
- závazek naprojektovat stavbu byl splněn v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení k veřejné zakázce;
- zkušenost byla danou osobou vykonávána na pozici (zástupce) vedoucího týmu nebo (zástupce) hlavního projektanta a osoba ji vykonávala alespoň po dobu 50 % trvání celého projektování.

V rámci tohoto kritéria hodnocení nebude započtena pro člena týmu ta zkušenost, kterou daný člen týmu prokazuje splnění požadavků technické kvalifikace dle čl. 5.3 této ZD, tj. dodavatel musí v čestném prohlášení dle čl. 5.3 této ZD uvést další rozdílné zkušenosti daného člena týmu, aby mohl za tohoto člena týmu získat bodové hodnocení dle níže uvedeného klíče.

*Za každou zkušenost bude přidělen konkrétnímu členovi týmu 10 bodů s tím, že u každého člena týmu bude hodnoceno maximálně 5 zkušeností. Dodavatel v tomto kritériu hodnocení může tedy získat maximálně 100 bodů (2 členové realizačního týmu krát 5 zkušeností krát 10 bodů).*

### **9.4 Odborná úroveň členů realizačního týmu**

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit odbornou úroveň níže uvedených členů realizačního týmu (jedná se o shodné osoby, kterými dodavatel prokazuje svoji technickou

kvalifikaci dle čl. 5.3 této ZD) a to na základě kvality jejich zkušeností. Odborná úroveň členů realizačního týmu by měla garantovat schopnost dodavatele dosáhnout účelu veřejné zakázky, který je uveden v čl. II „Účel smlouvy“ přílohy č. 3 této ZD, a to včas a v maximální možné kvalitě.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnoceno maximálně 5 zkušeností každého níže uvedeného člena týmu z pohledu kvality (viz níže) s tím, že každá hodnocená zkušenost daného člena týmu musí splňovat následující požadavky:

**c) Hlavní inženýr – architekt**

- zkušenost spočívala v projektování stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 40 mil Kč, jejímž výsledkem bylo vytvoření projektové dokumentace pro územní řízení, stavební povolení a realizační dokumentace;
- závazek naprojektovat stavbu byl splněn v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení k veřejné zakázce;
- zkušenost byla danou osobou vykonávána na pozici vedoucího týmu nebo hlavního projektanta a osoba ji vykonávala alespoň po dobu 50 % trvání celého projektování.

**d) Zástupce hlavního inženýra**

- zkušenost spočívala v projektování stavby občanského vybavení s investičními náklady min. 20 mil Kč, jejímž výsledkem bylo vytvoření projektové dokumentace pro územní řízení, stavební povolení a realizační dokumentace;
- závazek naprojektovat stavbu byl splněn v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení k veřejné zakázce;
- zkušenost byla danou osobou vykonávána na pozici (zástupce) vedoucího týmu nebo (zástupce) hlavního projektanta a osoba ji vykonávala alespoň po dobu 50 % trvání celého projektování.

Kvalita zkušeností bude hodnocena na základě vyplněných dotazníků spokojenosti ze strany objednatelů (tj. zákazníků) dodavatele, jejichž vzory pro každého člena týmu tvoří přílohu č. 5 této ZD.

**V rámci tohoto kritéria hodnocení bude započten pro člena týmu každý správně vyplněný dotazník, přičemž dotazník se může týkat zkušeností, kterými je prokazována kvalifikace člena týmu dle čl. 5.3 této ZD, i zkušeností, které budou hodnoceny v kritériu hodnocení dle čl. 9.3 této ZD.**

*Každý člen realizačního týmu získá body pouze za správně vyplněný dotazník spokojenosti, v němž budou objednatelem služeb ohodnoceny všechny v něm uvedené vlastnosti a schopnosti daného člena realizačního týmu. Konkrétní způsob ohodnocení je uveden ve vzoru dotazníku spokojenosti. Konečný počet bodů, který člen realizačního týmu získá za daný dotazník, je tvořen aritmetickým průměrem bodů za všechny ohodnocované vlastnosti a schopnosti. Za každý vyplněný dotazník lze získat max. 10 bodů. Dodavatel v tomto kritériu hodnocení může celkově získat max. 100 bodů (2 členové realizačního týmu krát 5 zkušeností, tj. dotazníků, krát 10 bodů).*

## **9.5 Celkové hodnocení**

Celkové hodnocení nabídek provede zadavatel tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí vždy vahou příslušného kritéria uvedenou v tabulce. Takto získané hodnoty zadavatel sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti dodavatelů tak, že

nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty a je tedy nabídkou ekonomicky nejvýhodnější.

V případě provádění matematických operací (nejčastěji při násobení či dělení) bude zadavatel vždy zaokrouhlovat bodové hodnocení (ať už v rámci dílčích kritérií hodnocení nebo v rámci celkového hodnocení) na dvě desetinná místa.

## **9.6 Opatření pro případ rovnosti bodů**

V případě rovnosti celkového počtu bodů dvou či více nabídek bude jako nejvhodnější vybrána ta, ve které dodavatel získá nejvyšší počet bodů v rámci kritéria hodnocení Odborná úroveň členů realizačního týmu. V případě rovnosti počtu bodů i v kritériu hodnocení Odborná úroveň členů realizačního týmu bude rozhodující vyšší počet bodů získaných v tomto kritériu hodnocení za člena realizačního týmu na pozici Hlavní inženýr – architekt. V případě rovnosti počtu bodů v kritériu hodnocení Odborná úroveň členů realizačního týmu i za člena realizačního týmu na pozici Hlavní inženýr – architekt bude rozhodující vyšší počet bodů v rámci kritéria hodnocení Zkušenosti členů realizačního týmu. V případě rovnosti počtu bodů i v kritériu hodnocení Zkušenosti členů realizačního týmu bude rozhodující vyšší počet bodů získaných v tomto kritériu hodnocení za člena realizačního týmu na pozici Hlavní inženýr – architekt. V případě rovnosti bodů ve všech výše uvedených kritériích hodnocení (a podkritériích) rozhoduje los.

## **9.7 Pohovor**

Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, aby na osobním pohovoru konaném v sídle zadavatele formou vysvětlení potvrdil a obhájil, že v nabídce uvedení členové realizačního týmu skutečně disponují deklarovanými zkušenostmi (co do počtu, parametrů i kvality).

Přesné místo a čas pohovoru budou stanoveny s dostatečným předstihem ve výzvě k účasti na pohovoru. Zadavatel požaduje, aby se za tohoto dodavatele vedle případných dalších osob pohovoru zúčastnil celý realizační tým dodavatele.

Zadavatel výslovně utvrzuje, že prostřednictvím pohovoru nebude možno podanou nabídku jakkoli měnit. Zadavatel si však vyhrazuje právo bodové hodnocení dodavatele na základě pohovoru snížit v případě, že na základě pohovoru získá informace, které, pokud by je zadavatel měl k dispozici již při hodnocení nabídek, by zadavatele vedly k přidělení menšího počtu bodů.

## **9.8 Hodnocení nabídek hodnotící komisí**

Zadavatel v zájmu dodržení zásad zadávání veřejných zakázek ve smyslu § 6 ZZVZ uvádí, že hodnocení nabídek bude provedeno hodnotící komisí, ve které budou minimálně 2 na dodavatelích zcela nezávislí odborníci.

# **10 Vysvětlení zadávací dokumentace**

V souladu s § 98 ZZVZ je dodavatel oprávněn požadovat vysvětlení této ZD včetně jejích příloh. Dle § 98 odst. 3 ve spojení s § 54 odst. 5 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dle § 211 odst. 3 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek podána výhradně elektronicky.

Zadavatel preferuje zaslání žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupným na adrese: [https://zakazky.cuni.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html). Dodavatel může zaslat žádost o vysvětlení zadávacích podmínek rovněž prostřednictvím datové schránky ID piyj9b4 nebo prostřednictvím e-mailu na adresu [gallus@etf.cuni.cz](mailto:gallus@etf.cuni.cz).

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace (vč. přesného znění žádosti) ve lhůtě dle § 98 ZZVZ uveřejněním na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD). Zadavatel může dodavatelům poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

## **11 Podmínky pro uzavření smlouvy**

### **11.1 Požadavky zadavatele**

Zadavatel upozorňuje, že před podpisem smlouvy bude požadovat od vybraného dodavatele předložení následujících dokumentů:

- a) seznam poddodavatelů včetně informace, kterou část plnění bude každý z poddodavatelů plnit nebo prohlášení dodavatele, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů (dle § 105 odst. 3 ZZVZ);
- b) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů ke kvalifikaci dodavatele, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici (dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ);
- c) doklad o poskytnutí jistoty za řádné a včasné provedení díla definované v příloze č. 3 této ZD (vzor smlouvy) - (dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ);
- d) informace a doklady o skutečném majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ, pokud zadavatel tyto informace nezjistí postupem dle § 122 odst. 4 ZZVZ.

### **11.2 Forma splnění požadavků zadavatele**

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 ZZVZ stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, předpokládá se jejich konverze do elektronické podoby.

Zadavatel dále upozorňuje, že smlouva bude uzavřena elektronicky, tj. v elektronické podobě s elektronickými podpisy osob oprávněných zastupovat zadavatele a dodavatele.

### **11.3 Důvody pro vyloučení vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení**

Nesplnění této povinnosti bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 122 odst. 7 ZZVZ. V případě vyloučení vybraného dodavatele na základě výše uvedeného, bude zadavatel postupovat dle § 125 ZZVZ.

Pokud u vybraného dodavatele zadavatel zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení dle § 48 odst. 8 nebo dle § 48 odst. 9 ZZVZ, bude takový dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen. V takovém případě zadavatel odešle bezodkladně dodavateli oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

## **12 Další podmínky veřejné zakázky**

### **12.1 Ověření informací poskytnutých dodavatelem**

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

### **12.2 Mimořádně nízká nabídková cena**

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu výběrového řízení posoudit, zda nabídková cena dodavatele nevykazuje známky mimořádně nízké nabídkové ceny.

### **12.3 Oznámení o vyloučení/výběru dodavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit případné rozhodnutí o vyloučení dodavatele a rozhodnutí a oznámení o výběru dodavatele jeho uveřejněním na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD), které se považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

### **12.4 Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení**

Dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s jeho účastí v tomto výběrovém řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva uvedená výše v tomto článku.

### **12.5 Doručování prostřednictvím elektronického nástroje**

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto výběrového řízení bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který zároveň slouží jako profil zadavatele. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádně doručený se dokument považuje i v případě, že nebyl adresátem přečten nebo mu nebylo jeho doručení do uživatelského účtu oznámeno emailovou zprávou.