

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na služby
(dále i jen „ZD“)

zadávané v otevřeném řízení, dle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**zákon**“ nebo „**ZZVZ**“)

Veřejná zakázka na služby s názvem:

„RUK – ÚVT - Zajištění softwarových licencí a souvisejících služeb pro osobní počítače a servery užívaných na Univerzitě Karlově“



Zadavatel veřejné zakázky:

UNIVERZITA KARLOVA

se sídlem Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČO: 002 16 208, DIČ: CZ00216208

ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona

OBSAH

1. **IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE, ÚVOD**
2. **PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**
3. **DOBA, MÍSTO A PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**
4. **POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE**
5. **OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**
6. **POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**
7. **PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**
8. **ZPŮSOB A LHŮTA PODÁNÍ NABÍDEK**
9. **ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ**
10. **OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**
11. **PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ DOHODY**
12. **ZPŮSOB ZVEŘEJŇOVÁNÍ A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**
13. **PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Zadavatel:	Univerzita Karlova, Rektorát
Zadávací útvar:	Ústav výpočetní techniky
Sídlo:	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
IČO / DIČ:	00216208 / CZ00216208
Kontaktní osoba:	Ing. Jakub Papírník, ředitel Ústavu výpočetní techniky
E-mail:	jakub.papirnik@ruk.cuni.cz

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Vymezení účelu a předmětu veřejné zakázky

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky, která je zadávána dle §56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon" nebo „ZZVZ“).

Předmětem veřejné zakázky je výběr dodavatele na poskytování uživatelských práv (softwarových licencí) a souvisejících služeb pro osobní počítače a servery v níže specifikovaném rozsahu v rámci licenčního programu Microsoft Enrollment for Education Solution (dále jen „EES“) na Univerzitě Karlově (dále jen „UK“).

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu Zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

Veřejná zakázka bude realizována na základě rámcové dohody uzavřené s jedním dodavatelem na dobu 3 let, s předpokládaným začátkem 1. 1. 2020 a koncem 31. 12. 2022 nebo do vyčerpání předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

S vybraným dodavatelem bude uzavřena rámcová dohoda, závazný vzor rámcové dohody o poskytování licencí a služeb je **přílohou č. 2** této zadávací dokumentace.

Předmětem plnění rámcové dohody uzavřené na základě tohoto zadávacího řízení bude poskytování licencí software a služeb dle specifikace určené tabulkou v **příloze č. 3** této zadávací dokumentace – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny.

Jednoznačná specifikace jednotlivých poskytovaných licencí a služeb bude obsažena v dílčích objednávkách.

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a Zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

2.2. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Softwarové licence EES a související služby

Předmětem plnění je poskytování uživatelských práv a souvisejících služeb (poskytnutí vzdělávacího portálu, poskytnutí portálového nástroje pro správu, monitoring a optimalizaci softwarových a cloudových aktiv zadavatele) k programovým produktům Microsoft Corporation na dobu tří let v rámci licenčního programu Microsoft Enrollment for Education Solution (dále jen „EES“) pro užití souboru software (dále jen „SW“) určené pro minimálně 5000 zaměstnaneckých licencí s možností rozšíření až na 8000 zaměstnaneckých licencí a pro 40 000 studentských licencí.

Základní podmínkou je maximální kompatibilita poptávaného SW se stávajícím prostředím zadavatele v rámci pokrytí poptávky (prostředí koncových stanic/uživatelů i serverů na platformě produktů firmy Microsoft) v rozsahu této zadávací dokumentace. Pojem maximální kompatibility se rozumí možnost implementovat SW, jehož licence k užití jsou poptávány, bez nutnosti změn (od kompletní náhrady až do úrovně základní konfigurace) serverového a desktopového SW dosud implementovaného v prostředí zadavatele. Obsahem rámcové dohody bude zejména stanovení základních podmínek, za kterých budou dodavatelem poskytovány licence a služby ke specifikovaným produktům. Na základě této dohody bude zadavatel odebírat produkty a služby ke konkrétním produktům, dle své aktuální potřeby.

2.3. Technické podmínky

Softwarové licence:

Požadovaný SW obsahuje licence pro použití následujících komponent/služeb (v libovolné jazykové mutaci).

- SW - Stolní operační systém (dále jen OS) - zde je míněn upgrade OS na poslední existující verzi, popřípadě libovolnou předchozí dle vlastního uvážení zadavatele, včetně užívání služby získávání oprav a bezpečnostních záplat.
- Kancelářský SW v poslední existující verzi, popřípadě libovolné předchozí dle vlastního uvážení zadavatele, ve složení minimálně textový editor, tabulkový procesor, aplikace pro tvorbu prezentací, databázová aplikace, aplikace pro tvorbu marketingových materiálů včetně realizace příslušných procesů a poštovní klient umožňující nejvyšší formu spolupráce včetně zabezpečení se serverovým SW pro elektronickou poštu nasazeným v infrastruktuře zadavatele.

- Licence pro připojení stanice k následujícím službám - základní serverový OS (poskytující služby file server, aplikační server, doménový řadič a libovolný členský server), server elektronické pošty včetně zabezpečení, server pro správu a management sítě, server služeb intranetu, databázový server, server umožňující komunikaci uživatelů v reálném čase, včetně video a audio konference, antivirové řešení pro stanice
- Serverový SW umožňující spolupráci uživatelů v reálném čase formou zasílání okamžitých zpráv, rozšířenou o možnost zabezpečené audio a video konference s možností interně pořádané konference.
- SW pro efektivní řízení projektu a programu k zajištění plánování, řízení a spolupráci pro jednotlivce, týmy a organizaci v nejvyšší dostupné edici.
- Poskytnutí SW služby zajišťující zadavateli možnost zřídit studentem a zaměstnancům emailové schránky s kapacitou alespoň 25GB/uživatel, osobní úložiště dat s možností spolupráce s kapacitou alespoň 500MB/uživatel s možností přístupu přes internet, zasílání rychlých zpráv, hlasová komunikace a video chaty, webové prohlížení a jednoduché úpravy souborů.
- Serverový SW pro shromažďování, zpracování a využití informací o spolupracujících subjektech s podporou oboustranné komunikace mezi zadavatelem a členy vybraných týmů s možností zřídit plný nebo omezený uživatelský přístup
- Možnost využití služby portálu zajišťujícího funkci licenční knihy s možností evidovat veškerý zadavatelem získaný software. Tato služba bude poskytovat zadavateli možnost zapsat jakýkoliv zadavatelem i dříve a od jiných výrobců získaný software včetně jeho umístění na jednotlivé uživatele, počítače či servery či pracoviště. Služba bude umožňovat výpis zapsaných licencí per uživatel, počítač, soupis neumístěných licencí (k dispozici) apod. tak aby zadavatel měl kdykoliv možnost doložit umístění licencí na jednotlivé počítače

Vzdělávací portál pro podporu Office 365 v tenantu zadavatele:

Vzdělávací portál musí poskytovat návody obsahující klíčové informace pro uživatele o nejdůležitějších součástech Office365. Materiály musí obsahovat informace o využití konkrétních služeb a příklady praktických scénářů.

Materiály musí být k dispozici uživatelům centrálně, na portále zřízeném v rámci prostředí Office365 (ikona na tento portál musí být přidána přímo do navigace služeb Office365) a být instalovány přímo v prostředí zadavatele. Současně musí být možno uživatelům komunikovat odkazy na tyto informace v elektronických zprávách o novinkách služby Office 365.

Základní sada materiálů musí obsahovat minimálně tyto oblasti:

- Office365 Portál a služby (včetně přihlášení a základního ovládání a nastavení)
- Elektronická pošta a kalendář (včetně web přístupu)
- OneDrive pro Firmy
- Skype pro Firmy
- Delve
- Groups365 a Teams
- Návody pro vytvářené scénáře (příkladem může být vytvoření online schůzky atp.)

Materiály obsažené na portálu musí být aktuální ke dni dodání licencí/služeb.

Zadavatel požaduje, aby nabídnutá licence obsahovala možnost provozovat portál minimálně v českém a anglickém jazyce dle volby koncového uživatele.

Portál musí být licencovaný na uživatele formou licence pro minimálně 8000 uživatelů nebo neomezeně.

Portálový nástroj pro správu, monitoring a optimalizaci softwarových a cloudových aktiv zadavatele:

- Centralizovaný přehled a proces pro nabídky a objednávky SW v rámci organizace zadavatele
- Nastavitelné schvalovací workflows pro jednotlivé osoby/katedry/fakulty
- Možnost definovat standardizované softwarové balíčky pro usnadnění objednávacího procesu
- Katalog softwaru a služeb s aktuálními ceníky pro definované výrobce SW (nejen Microsoft)
- Možnost zobrazení přehledu nabídek vybraných vydavatelů SW
- Zobrazení cen v lokální měně přepočtem dle kursu ČNB
- Centralizovaný přehled všech faktur za SW s možností propojení do vnitřních systému zadavatele
- Kalkulátor cloudových služeb s parametry:
 - Porovnání parametrů mezi Cloud providery minimálně v rozsahu Microsoft, AWS, Google
 - Možnost zadání přesných parametrů zaváděné služby
 - Detailní popis cen a parametrů provozu služby jako je destinace datového centra, SLA, CPU, RAM, storage, nabízená podpora a další
- Možnost rozšíření o funkcionality:
 - alokování a reportování faktur dle kateder/fakult
 - rozúčtování na jednotlivé účetní jednotky zadavatele

Možnost rozšíření portálu o modul pro správu cloudových aktiv

- Nástroj pro řízení cloudového prostředí
 - Řízení Cloudového prostředí dle vlastní hierarchie zadavatele
 - Možnost zadání minimálně těchto parametrů:
 - Fakulty/součásti/katedry
 - Pracovní/významné skupiny/osoby
 - Projekty/cloud provideři
- Nástroj pro finanční řízení cloudového prostředí
 - Možnost detailního rozdělení IT rozpočtu dle vlastních preferencí
 - Detailní upozorňovací mechanismus na blížící se vyčerpání prostředků
- Nástroj pro řízení zdrojů
 - Monitorování a sledování cloudových zdrojů napříč všemi Cloud providery v prostředí zadavatele
 - Možnost nastavení upozorňovacího mechanismu/alertů pro zabránění nechtěné spotřeby
- Nástroj pro řízení „tagů“

- Značení a štítkování cloud zdrojů dle vlastního systému značení
- Alokace nákladů dle podloženého reálného využití fakult/zodpovědných osob/služeb apod.
- Možnost nastavení značkovacích pravidel
- Analytický nástroj
 - Kompletní přehled nad všemi cloudovými zdroji
 - Možnosti detailních automatizovaných reportů
 - Prediktivní analýza budoucí spotřeby pro snadnou predikci přečerpání/nedočerpání finančních prostředků pro provoz Cloud prostředí

Možnost rozšíření portálu o modul pro detailní reporting Office365 prostředí

- Sledování skladby předplatných v prostředí Office365
- Trackování sdílení dat z prostředí zadavatele
- Monitoring bezpečného využívání (OS, vyhledávač, změny hesel, ...)
- Dohled nad využíváním jednotlivých služeb Office365 dle uživatelů
- Možnost sledování využití dle fakult/kateder/týmů/
- Časový přehled využívání služeb
- Pravidelný reportovací mechanismus dle potřebných preferencí

Licence serverového Software

Předmětem plnění je nákup trvalých licencí a/nebo software assurance k již nakoupeným licencím SW s garancí tříletého upgradu a rozšíření upgradu na další tři roky u již používaných trvalých licencí v rámci licenčního programu Select Plus. Základní podmínkou je maximální kompatibilita poptávaného SW se stávajícím prostředím zadavatele v rámci pokrytí poptávky (prostředí serverů na platformě produktů firmy Microsoft). Pojem maximální kompatibility se rozumí možnost implementovat SW, jehož licence k užití jsou poptávány, bez nutnosti změn (od kompletní náhrady až do úrovně základní konfigurace) serverového dosud implementovaného v prostředí zadavatele

- Serverový SW umožňující správu informačního obsahu, správu obchodních procesů, ukládání souborů včetně nástroje pro správu uživatelů ve standardní edici.
- Serverový SW na řešení správy a analýzy dat (databáze) s podporou rozsáhlých data center a datových skladů pro datová centra s vícejadernými stroji ve standardně dostupné edici.
- Serverový SW elektronické pošty a komunikace s možností správy kalendářů, úkolů a kontaktů ve standardně dostupné edici.
- Serverový SW, který je technologickou platformou pro pracovní skupiny i řízení projektového portfolia, pro projektové informace členem týmu a vedení v reálném čase, prohlížení těchto informací, jejich aktualizaci a analýzu, sdílení dokumente, sledování řešení problému včetně provozování e-learningové formy výuky a výukových materiálů.

Doplňkové služby a technická podpora

Doplňkovým předmětem plnění je nákup služeb souvisejících s uplatněním nakoupených produktů v prostředí zadavatele. Jedná se zejména o služby typu administrace uzavřené dohody, technické a konzultační služby, poskytování služby Helpdesk a další dle požadavků zadavatele.

Technickou podporou se rozumí zejména:

- Software Asset Management
- Migrační služby
- Konfigurační služby

Název doplňkové služby	Předmět a rozsah doplňkové služby
Telefonické konzultace v oblasti technické podpory produktů - Technická hotline	Tato služba bude poskytována na zakoupené produkty po dobu trvání dohody. Členové týmu dodavatele budou poskytovat kvalitní a rychlé poradenské služby v českém jazyce v režimu reakční doby 4 hodiny v dostupnosti pracovních dnů od 09:00 do 17:00 hodin.
Konzultace v oblasti licenční podpory produktů - Software Asset Management	Tato služba bude poskytovat komplexní licenční poradenství k zakoupeným i plánovaným produktům Microsoft v českém jazyce členy týmu dodavatele.
Poskytování poradenství v oblasti nejvhodnějšího modelu licencování v rámci Volume Licensing programů	Tato služba bude poskytovat komplexní licenční poradenství k Volume Licensing programům v českém jazyce. Vysvětlí odlišné podmínky užití programových produktů s ohledem na efektivní a optimální využití finančních prostředků. Kvalifikovaní pracovníci s příslušnou certifikací budou poskytovat poradenské služby na místě. Dodavatel též zpřístupní takové programy zadavateli.
Aktivace, správa, či údržba licenčních stránek zadavatele u vendora, aktivace a správa anuitních benefitů a další	Tato služba zahrnuje tyto činnosti na licenčních stránkách zadavatele (případně v tenantu zadavatele) u vendora produktů: aktivovat, spravovat a přidělovat oprávnění přístupu jednotlivým uživatelům na, evidence a správa anuitních výhod, vypracování přehledu výhod včetně odebraných v reakční době 1 den v rozsahu dle potřeb zadavatele.
Migrační a konfigurační služby	Tato služba zahrnuje odborné technické práce prováděné certifikovanými pracovníky dodavatele v prostředí zadavatele. Například zprovoznění, nastavení, konfigurování, správy, profylaxe nebo jiných služeb dle požadavků zadavatele. Součástí je i projektové řízení daného konkrétního projektu.

Pokud není výslovně požadováno jinak, předpokládá se poskytování těchto služeb výhradně v českém jazyce.

Označením - SW a serverový SW a SW služba včetně všech výčtů tohoto SW je bez výjimky míněn SW jednoho a vždy stejného výrobce.

Dodavatel předloží u všech požadovaných licencí nebo služeb podrobnou specifikaci, ze které vyplývá, že nabízené licence splňují všechny technické požadavky

Konkrétní specifikace produktů a služeb jsou uvedeny v **příloze č. 3**. V případě, že výrobce software v průběhu dohody změní produktovou skladbu tak, že některý nabízený produkt již není dostupný, je dodavatel oprávněn nabídnout a dodat nástupnický produkt.

2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2495/2002 a nařízení Evropské komise č. 213/2008 – kódy CPV:

- 48620000-0 - Operační systémy
- 48811000-6 - Systémy pro elektronickou poštu
- 48311100-2 - Systémy pro správu dokumentů
- 48610000-7 - Databázové systémy

2.5. Nejvýše přípustná nabídková cena

Předpokládaná hodnota a zároveň maximální přípustná nabídková cena za všechny poskytnuté licence a služby uskutečněné na základě rámcové dohody byla zadavatelem stanovena na částku 40.000.000,- Kč bez DPH (slovy: čtyřicet miliónů korun českých).

3. DOBA, MÍSTO A PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění je specifikována v čl. XI. přílohy č. 2 této zadávací dokumentace (Závazný vzor rámcové dohody).

1.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění je specifikováno v čl. III. přílohy č. 2 této zadávací dokumentace (Závazný vzor rámcové dohody).

1.3. Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé musí při plnění veřejné zakázky vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, dohody a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

3.2 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který:

- prokáže splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ,
- prokáže splnění profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,
- prokáže splnění technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

4.1. Doba prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky uvedené v čl. 8 této zadávací dokumentace.

4.2. Základní způsobilost

4.2.1. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.2.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů pro bod 4.2.1. písm. a) této ZD,

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k 4.2.1. písm. b) této ZD,
- c) písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani dle bodu 4.2.1. písm. b) této ZD,
- d) písemným čestným prohlášením ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění dle bodu 4.2.1. písm. c) této ZD,
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 4.2.1. písm. d) této ZD,
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 4.2.1. písm. e) této ZD a to o skutečnosti, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán a že splňuje daný požadavek základní způsobilosti.

Splnění základní způsobilosti dle tohoto odstavce **lze nahradit předložením čestného prohlášení.** Zadavatel doporučuje využití Přílohy č. 1 této ZD.

4.3. **Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti dle §77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) zákona Dodavatel prokáže předložením_

- Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je dodavatel v obchodním rejstříku zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (prokázání způsobilosti dle §77 odst. 1 zákona),
- Dokladu osvědčujícího, že dodavatel je autorizovaným partnerem **LSP – Licensing Solution Partners** pro Českou republiku společnosti Microsoft (prokázání způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona).

4.4. **Technická kvalifikace**

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v rozsahu § 79 odst. 2 písm. b) a c), a to způsobem uvedeným dále v tomto článku zadávací dokumentace.

4.4.1. **Seznam významných zakázek**

Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 79 zákona odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí, z něhož bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikace:

- Minimálně 2 realizované zakázky, jejichž předmětem bylo poskytování uživatelských práv Microsoft Corporation v licenčním programu EES a souvisejících služeb v hodnotě min. 6 mil. Kč bez DPH za každou zakázku, a současně
- Minimálně 1 realizovanou zakázku, jejímž předmětem byla adopce uživatelů Office365 technologií včetně vzdělávacího portálu v minimální hodnotě 300 tisíc Kč bez DPH v jednom roce.

Dodavatel předloží seznam významných dodávek, který bude mít formu čestného prohlášení, a ve kterém pro každou z významných dodávek uvede alespoň:

- a) Identifikaci objednatele vč. Kontaktních údajů na osobu, u které lze ověřit splnění požadavků zadavatele
- b) Název a popis předmětu významné dodávky
- c) Celkový rozsah plnění (ve finančním vyjádření v Kč)
- d) Doby poskytnutí dodávky

4.4.2. **Seznam členů realizačního týmu včetně osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci**

Pro splnění kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona Dodavatel předloží informace a doklady prokazující, že má pro plnění veřejné zakázky k dispozici minimálně tříčlenný realizační tým, který se bude na realizaci zakázky

podílet bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobu, prostřednictvím které dodavatel prokazuje kvalifikaci nebo zaměstnance jiné osoby, prostřednictvím které dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel požaduje, aby se tito členové realizačního týmu podíleli na plnění významných zakázek (každý člen alespoň na jedné), kterými dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace dle požadavků této zadávací dokumentace. Uvedení členové realizačního týmu musí splňovat znalost českého jazyka slovem i písmem na úrovni minimálně C1 dle Společného evropského referenčního rámce.

Členové realizačního týmu musí dohromady disponovat odbornou certifikací, a to minimálně v následujícím rozsahu:

alespoň 2 členové týmu:

- 2x CSAM - IAITAM (IAITAM Certified Software Asset Manager)
- 2 x Designing, Assessing and Optimizing Software Asset Management (SAM) (70-713 nebo novější)
- 2 x Designing and Providing Microsoft Volume Licensing Solutions to Large Organizations (74-678 nebo novější)
- 2 x Cloud Fundamentals (98-369 nebo novější)

alespoň 1 člen týmu:

- 1 x Security Fundamentals (98-367 nebo novější)
- 1 x Microsoft Certified Solutions Expert (MCSE) – Productivity
- 1 x Microsoft Certified Solutions Associate (MCSA) - Office 365
- 1 x Microsoft 365 Certified: Enterprise Administrator Expert
- 1 x PRINCE2® Foundation

Každý člen realizačního týmu může být držitelem více uvedených certifikací. Zadavatel zároveň požaduje, aby minimálně 1 z členů disponoval kombinací certifikací PRINCE2® + CSAM.

Tým bude rozdělen na vedoucího a 3 členy. Dodavatel členy v nabídce označí jejich navrhovanou pozicí.

K prokázání splnění kvalifikace předloží dodavatel jmenný seznam členů realizačního týmu formou čestného prohlášení, a dále profesní životopisy všech členů realizačního týmu v níže uvedeném minimálním rozsahu a struktuře:

- jméno a příjmení osoby
- označení pozice v realizačním týmu (vedoucí nebo člen)
- přehled profesní praxe a její délky v relevantním oboru
- seznam odborných certifikací vztahující se k této zakázce (viz výše v tomto odstavci)
- informace, na které z významných zakázek, kterými dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona odst. 2 písm. b), se podílel, v jakém rozsahu a v jaké pozici

- prohlášení o splnění znalosti českého jazyka slovem i písmem na úrovni minimálně C1 dle Společného evropského referenčního rámce.
- čestné prohlášení člena týmu, z něhož bude vyplývat, že všechny údaje uvedené v životopise jsou pravdivé
- vlastnoruční podpis osoby, o jejíž životopis se jedná

Dodavatel garantuje složení týmu po dobu realizace projektu s tím, že v případě nutnosti výměny některého z členů bude provedena výměna za jinou osobu, která musí splňovat stejné požadavky, a to po písemném odsouhlasení změny zadavatelem.

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

4.5. Pravost, stáří a další požadavky na doklady o kvalifikaci

V souladu s § 45 zákona je dodavatel oprávněn předložit pouze kopie dokladů o kvalifikaci. Doklady o kvalifikaci mohou dodavatelé v nabídkách nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

Zadavatel si od vybraného (vítězného) dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud nebudou dodavatelem předloženy v průběhu zadávacího řízení (tj. především v dodavatelem předložené nabídce), před podpisem dohody a vybraný dodavatel je povinen je poskytnout.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.6. Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, základní způsobilost známých poddodavatelů

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat podle § 83 zákona.

Zadavatel v souladu s § 85 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona u těch svých poddodavatelů, jejichž pomocí prokazuje část kvalifikace.

4.7. Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V souladu s § 82 zákona v případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

4.8. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V souladu s § 81 zákona v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

4.9. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V souladu s § 83 zákona může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, této jiné osoby,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.10. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle čl. 7 této ZD předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

4.11. Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle této ZD i předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 a násl. zákona.

Dodavatel je rovněž oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle této ZD předložením certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a násl. zákona.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel v příloze č. 2 této zadávací dokumentace (vzor rámcové dohody) definoval základní požadavky na předmět, rozsah a lhůty plnění této veřejné zakázky. Dále jsou v ustanoveních dohody jednoznačně definovány obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky. Dodavatel není oprávněn k jakýmkoli zásahům do textace dohody kromě požadavků vyznačených ve vzoru rámcové dohody barevným zvýrazněním. Pokud tak učiní, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých licencí, prací, činností, ostatních nákladů, rizik, zisku, finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace předmětu plnění veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

6.2. Nabídková cena bude rozčleněna následovně:

- nabídková cena (= celková cena licencí a služeb, tj. součet cen za celý předmět plnění veřejné zakázky dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace) v EUR bez DPH doplněná o nabídkovou cenu v Kč bez DPH získanou přepočtem dle kurzu devizového trhu vyhlášeného Českou národní bankou, platného ke dni 31.10. 2019,
 - samostatně sazba DPH,
 - výše DPH v Kč a
 - celková cena licencí a služeb v Kč včetně DPH.

6.3. Dodavatel je povinen pro získání celkové nabídkové ceny ocenit všechny položky v příloze č. 3 této zadávací dokumentace – Tabulka pro zpracování nabídkové ceny. V případě, že tak neučiní, bude dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen.

6.4. Nabídkovou cenou se rozumí cena za předpokládané odebrané množství všech položek (uvedených v příloze č. 3 této zadávací dokumentace - Tabulka pro zpracování nabídkové ceny) za 3 roky.

6.5. Předpokládané odebrané množství je pouze orientační údaj sloužící k stanovení ceny pro posouzení nabídky ve výběrovém řízení, přičemž nezavazuje odběratele k odběru tohoto množství.

6.6. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, a to:

- v důsledku **změny DPH:** k ceně sjednané v dohodě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- zadavatel bude odebírat licence/služby dle svých aktuálních potřeb na základě dílčích dohod. Zadavatel může objednat i vyšší počet licencí/služeb než předpokládané odebrané množství až do vyčerpání předpokládané hodnoty zakázky.
- v případě, že výrobce software v průběhu dohody změní produktovou skladbu tak, že některý nabízený produkt již není dostupný, je dodavatel oprávněn nabídnout a dodat za podmínek dohodnutých v rámcové dohodě nástupnický produkt, jehož cena musí nicméně zůstat stejná jako u původního produktu.

6.7. V případě, že bude nabídka dodavatele obsahovat rozpor mezi nabídkovými cenami uvedenými na různých místech v nabídce, **je rozhodná výše nabídkové ceny či jejích částí uvedená v tabulce pro stanovení nabídkové ceny, která je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.**

6.8. V případě rovnosti nabídkových cen u nabídek, které by byly hodnoceny jako nejvýhodnější, bude rozhodnuto losem. Podrobný způsob losování stanoví zadavatel až v případě, že uvedená situace nastane.

6.9. Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhovanou nabídkovou cenu další podmínkou. Pokud by tak učinil, či uvedl nabídkovou cenu v jiné formě či méně než zadavatel požaduje, je zadavatel oprávněn dodavatele vyloučit z další účasti.

7. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7.1. Forma nabídky

Nabídka dodavatele bude podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel se řídí pokyny uvedenými v čl. 8.1 této ZD.

7.2. Doporučené podmínky zpracování nabídky

Nabídku podá dodavatel elektronicky zpracovanou v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném jazyce (kromě certifikátů členů týmu, které lze předložit i v anglickém jazyce) musí být opatřeny překladem do českého jazyka; doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Požadavek na předložení dokumentů v českém jazyce se týká všech dokumentů v nabídce, tj. i těch, které dodavatel eventuálně předloží v nabídce nad rámec požadavků zadavatele. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje, aby dodavatel podal nabídku ve dvou souborech:

- **vyplněný návrh dohody v jednom souboru ve formátu DOC nebo DOCX , včetně příloh:**

Příloha č. 1 – Specifikace produktů a služeb

Příloha č. 2 – Vzor dílčí dohody

Příloha č. 3 – Protokol o poskytnutí licencí a služeb

a

- **ostatní požadované dokumenty v jednom souboru ve formátu PDF.**

Zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat nabídku podle výše uvedených doporučení, přičemž může využít vzory dokladů předané v přílohách této ZD.

7.3. Požadavky na obsah nabídky

Zadavatel požaduje, aby se nabídka dodavatele skládala z následujících dokumentů:

- 1) vyplněná příloha č. 3 – tabulka Tabulka pro výpočet nabídkové ceny;
- 2) vyplněná Příloha č. 2 - vzor rámcové dohody včetně příloh;
- 3) doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle čl. 4.2. této ZD (zadavatel doporučuje využití Přílohy č. 1 této ZD);
- 4) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle čl. 4.3. této ZD;
- 5) doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle čl. 4.4. této ZD:
 - čestné prohlášení - seznam významných zakázek dle 4.4.1. této ZD,
 - čestné prohlášení – jmenný seznam členů realizačního týmu - dle 4.4.2. této ZD, s přílohami: profesní životopisy, včetně čestných prohlášení členů týmu o úplnosti a pravdivosti údajů, certifikáty;
- 6) smlouva (společná nabídka) podle čl. 4.7. této ZD, je-li uzavřena; eventuálně doklady prokazující splnění kvalifikace ve smyslu čl. 4.9. této ZD;
- 7) poddodavatelská smlouva, je-li uzavřena; eventuálně doklady prokazující splnění kvalifikace ve smyslu čl. 4.6. této ZD;
- 8) čestné prohlášení zhotovitele o poddodavatelích a seznam poddodavatelů;

- 9) plné(á) moc(i) osob(y) oprávněných(é) jednat za účastníka, které(á) nejsou(není) zapsány(a) ve výpisu z obchodního rejstříku;
- 10) ostatní dokumenty, jsou-li požadovány v této ZD.

8. ZPŮSOB A LHŮTA PODÁNÍ NABÍDEK

8.1. Způsob podání nabídek

Nabídku podá dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky § 213 zákona a požadavky na pořizování záznamů dle § 8 vyhlášky č. 329/2006 Sb., kterou se stanoví bližší požadavky na elektronické prostředky, elektronické nástroje a elektronické úkony při zadávání veřejných zakázek (viz atest <https://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) a který je dostupný na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne dodavatel v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech:

1. Nabídka bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
2. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

8.2. Lhůta podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele (viz <https://zakazky.cuni.cz/vz00003022>) v sekci Informace o veřejné zakázce.

8.3. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku v zadávacím řízení.

9. ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ

Základním kritériem hodnocení nabídek je ve smyslu ust. § 114 zákona ekonomická výhodnost nabídky, které bude posuzována dle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Předmětem hodnocení bude CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA pro účely hodnocení nabídek, bez DPH, v Kč, uvedená v příloze č. 3 této ZD.

Účastník vyplní pro účely hodnocení jednotkové ceny za požadované položky **v příloze č. 3**.

Zadavatel uvádí, že v rámci hodnotícího kritéria je pro něj nejvýhodnější nejnižší nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky.

Hodnocení provede zadavatel tak, že jednotlivé nabídkové ceny v Kč a bez DPH seřadí od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější nabídka bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Zadavatel vybere jednoho nejvhodnějšího účastníka, s nímž bude uzavřena rámcová dohoda (**příloha č. 2** této zadávací dokumentace).

10. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

10.1. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

10.2. Ověření informací poskytnutých dodavatelem

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

10.3. Náklady dodavatelů spojené s účastí v zadávacím řízení

Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva stanovená zákonem nebo uvedená v této ZD.

11. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ DOHODY

11.1. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

11.2. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli dálkový přístup k údajům o skutečném majiteli podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

11.3. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel ve výzvě podle odstavce shora vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a)** ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b)** k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

- 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- 2. seznam akcionářů,
- 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

11.4. V případě výzvy podle odstavců shora se postupuje podle § 46 odst. 1 obdobně.

11.5. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavců shora.

12. ZPŮSOB ZVEŘEJŇOVÁNÍ A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1. Způsob zveřejňování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace a to včetně všech příloh bude po celou dobu lhůty pro podání nabídek bezúplatně s neomezeným a přímým dálkovým přístupem uveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.cuni.cz/>.

Zadávací dokumentace je veřejně přístupná.

12.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti dle ust. § 98 zákona.

Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podávali Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě, že podání přes E-ZAK nebude možné, může být žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena na email: ovz@ruk.cuni.cz.

Zadavatel ve lhůtě dle zákona uveřejní vysvětlení a případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

13. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1: Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Příloha č. 2: Vzor Rámcové dohody

Příloha č. 3: Tabulka pro výpočet nabídkové ceny

.....

Ing. Jakub Papírník,
ředitel Ústavu výpočetní techniky UK