



UNIVERZITA KARLOVA
Lékařská fakulta
v Hradci Králové

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace k veřejné zakázce

(dále jen „zadávací dokumentace“)

Zadavatel si Vás dovoluje vyzvat k podání nabídek na veřejnou zakázku na dodávky:

„LF HK – Dodávka a montáž školního a kancelářského nábytku r. 2019“

Zadavatel veřejné zakázky:

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové

Se sídlem Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové

IČO: 002 16 208, DIČ: CZ00216208

Prohlášení zadavatele:

Zadavatel prohlašuje, že tato veřejná zakázka je dle výše její předpokládané hodnoty zadavatelem určena jako zakázka malého rozsahu dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), přičemž ve smyslu ust. § 31 zákona není zadavatel v takovém případě povinen dodržet postupy stanovené zákonem, avšak je povinen dodržet zásady stanovené v ust. § 6 zákona.

Obsah

1	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2	Úvodní ustanovení.....	3
3	Předmět plnění veřejné zakázky.....	3
3.1	Vymezení účelu a předmětu veřejné zakázky	3
3.2	Klasifikace předmětu veřejné zakázky.....	4
4	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	4
5	Doba, místo a podmínky plnění veřejné zakázky	4
5.1	Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky	4
5.2	Místo plnění veřejné zakázky	4
5.3	Prohlídka místa plnění.....	5
5.4	Součinnost při finanční kontrole	5
6	Požadavky na kvalifikaci dodavatele	5
6.1	Základní způsobilost	5
6.2	Profesní způsobilost	6
6.3	Technická kvalifikace	6
6.4	Společná ustanovení ke kvalifikaci	6
6.5	Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace	6
7	Obchodní a platební podmínky	7
7.1	Návrh smlouvy.....	7
7.2	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.....	7
8	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	8
	Obecná ustanovení pro podání nabídky	8
9	Způsob a lhůta pro podání nabídek.....	9
10	Otevírání nabídek	9
11	Způsob a kritéria hodnocení.....	9
12	Ostatní podmínky výběrového řízení	9
12.1	Variantní řešení	9
12.2	Ověření informací poskytnutých dodavatelem	9
12.3	Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení.....	9
12.4	Zrušení výběrového řízení	9
12.5	Nesplnění požadavků	10
13	Způsob zveřejňování a vysvětlení zadávací dokumentace	10
13.1	Způsob zveřejňování zadávací dokumentace.....	10
13.2	Vysvětlení zadávací dokumentace	10
14	Přílohy zadávací dokumentace.....	10

1 Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové
se sídlem: Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové
IČO: 00216208
DIČ: CZ00216208
Zastoupený: prof. MUDr. Jiřím Mandřákem, Ph.D., děkanem

kontaktní osoba: Ing. Hana Hanzlová
e-mail: hanzlovha@lfhk.cuni.cz
tel: 495 816 297, 773 792 371

2 Úvodní ustanovení

Elektronický nástroj zadavatele a doručování

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele. Elektronický nástroj je dostupný na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_11.html.

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto výběrového řízení, včetně poskytování zadávací dokumentace, bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje, pokud v této zadávací dokumentaci nebo v průběhu výběrového řízení zadavatel nestanoví jinak.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby provedli a dokončili svou registraci v elektronickém nástroji, pokud tak již neučinili před zahájením tohoto výběrového řízení.

Požadavky na zpracování a podání nabídky naleznou dodavatelé v článku 8 této zadávací dokumentace.

V případě potřeby je pro otázky dodavatelů týkající se užívání elektronického nástroje k dispozici kontaktní osoba zadavatele: Ing. Hana Hanzlová, e-mail: hanzlovha@lfhk.cuni.cz.

3 Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Vymezení účelu a předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění zakázky je **dodávka a montáž školního a kancelářského nábytku** pro vybraná pracoviště zadavatele.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí příloh zadávací dokumentace.

Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán zejména v technických podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Zadavatel v příloze č. 1 této zadávací dokumentace uvádí minimální technické požadavky. Nesplnění některého z těchto minimálních technických požadavků bude znamenat nesplnění zadávacích podmínek veřejné zakázky a vyloučení účastníka výběrového řízení analogicky podle § 48 zákona. Zadavatel připouští nabídnutí lepších parametrů, vlastností či funkcí.

Zadavatel požaduje dodání nového a dosud nepoužívaného předmětu plnění, a to jako celku.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek – variantní řešení. Za variantní řešení je považováno i uvedení více číselných vyjádření než jedno pro hodnotící kritérium.

Předmět plnění veřejné zakázky zahrnuje:

- a) dodávku předmětu koupě specifikovaného v Příloze č. 1 zadávací dokumentace,
- b) dopravu předmětu koupě do místa plnění a vyložení předmětu koupě v místě plnění,
- c) zpracování a předání instrukcí a návodů k obsluze a podmínek pro údržbu předmětu koupě (manuálů),
- d) sestavení a montáž předmětu koupě v místě plnění,
- e) úklid v místě plnění po montáži,
- f) likvidaci odpadů vzniklých v souvislosti s předmětem smlouvy,
- g) zajištění záručního servisu předmětu koupě, včetně sestavení a montáže;
- h) vykonání dalších činností, jejichž provedení je nebo se stane nezbytným k řádnému provedení předmětu smlouvy.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2495/2002 a nařízení Evropské komise č. 213/2008 – kódy CPV:

<u>CPV kód</u>	<u>Název</u>
39100000-3	Nábytek
39120000-9	Stoly, skříně, psací stoly a knihovny
39130000-2	Kancelářský nábytek
39160000-1	Školní nábytek
39143200-8	Nábytek pro jídelny

4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **809.000 Kč bez DPH**.

5 Doba, místo a podmínky plnění veřejné zakázky

5.1 Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky: ihned po nabytí účinnosti smlouvy; smlouva je účinná uveřejněním v registru smluv

Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky: do 20.12.2019

5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění jsou následující pracoviště zadavatele:

A – SEMINÁRNÍ MÍSTNOSTI

Budova Šimkova, Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové, 3.NP, místnosti s označením:

- „Seminární místnost I.“ – místnost č. C-313,
- „Seminární místnost II.“ – místnosti č. C-303, C-304,
- „Seminární místnost III.“ – místnosti č. C-305, C-305a, C-306, C-306b, C-306d,
- „Seminární místnost IV.“ – místnost č. C-307.

B – JÍDELNA

Budova Šimkova, Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové, suterén, místnost s označením „Jídelna, bufet“ - místnost č. A-022.

C – DĚKANÁT

Budova Šimkova, Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové, 5.NP, místnost s označením „Psychologická poradna“ – místnost č. D-524.

D – ÚSTAV HYGIENY A PREVENTIVNÍHO LÉKAŘSTVÍ

Budova Šimkova, Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové, 4.NP, místnost s označením „Kancelář“ – místnost č. A-411.

E – ÚSTAV PATOLOGICKÉ FYZIOLOGIE

Budova Šimkova, Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové, 3.NP, místnost s označením:

- „Kancelář“ – místnost č. D-312,
- „Kancelář“ – místnost č. D-313,
- „Kancelář“ – místnost č. D-302.

F – PROVOZNĚ TECHNICKÉ ODDĚLENÍ

Budova Šimkova, Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové, místnost s označením:

- „Kancelář“ – místnost č. A-016, suterén budovy,
- „Kancelář“ – místnost č. C-208, 2.NP.

5.3 Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

5.4 Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé musí při plnění veřejné zakázky vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, dohody a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

6 Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Dodavatel je povinen předložit doklady prokazující splnění kvalifikace spolu se svou nabídkou.

6.1 Základní způsobilost

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží čestné prohlášení, z něž bude vyplývat, že dodavatel splňuje uvedené:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti kterému nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Doklad prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Dodavateli se doporučuje použít vzor čestného prohlášení uvedeného v Příloze č. 3.

6.2 Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje analogicky dle § 77 odst. 1 zákona;

Doklad prokazující profesionální způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

6.3 Technická kvalifikace

Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace **předložením seznamu významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny, doby jejich plnění (dokončení), stručného věcného popisu a identifikace objednatele. **Pro prokázání kvalifikace dodavatele musí ze seznamu významných dodávek vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň dvě samostatné obdobné či stejné dodávky k předmětu plnění této veřejné zakázky, spočívající v dodávce a montáži nábytku v celkovém objemu součtu obou referencí 500.000,-- Kč bez DPH.**

6.4 Společná ustanovení ke kvalifikaci

Ohledně dalších podmínek prokazování kvalifikace jako mj. prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů, prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob, společné prokazování kvalifikace, doklady o kvalifikaci, jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky, změny kvalifikace účastníka výběrového řízení a prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a seznamu certifikovaných dodavatelů se analogicky použije zákon.

6.5 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii. Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být v nabídce předložena kopie zmocnění této osoby jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

7 Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou pro účely této veřejné zakázky obsaženy v závazném návrhu Smlouvy kupní, které tvoří přílohu č. 2, kde zadavatel specifikoval základní požadavky na předmět, rozsah, práva a povinnosti smluvních stran, lhůty a místo plnění této veřejné zakázky. Dodavatelé jsou povinni tyto podmínky bez výhrad akceptovat a neprovádět v návrhu Smlouvy kupní jakékoliv změny výslovně neuvedené níže v čl. 7.1 této zadávací dokumentace.

7.1 Návrh smlouvy

Dodavatel v rámci nabídky předloží návrh Smlouvy kupní, který doplní pouze o údaje, jež jsou v návrhu smlouvy označeny barevně s textem „**doplní dodavatel**“.

Pokud je v návrhu smlouvy ve vztahu k některým údajům uvedena informace „**[Bude doplněno před uzavřením smlouvy]**“, účastník výběrového řízení takové údaje nedoplňuje, ani nijak neupravuje. Příslušný údaj bude do návrhu smlouvy doplněn před uzavřením smlouvy s dodavatelem.

Poddodavatelé

Dodavatel je povinen připojit k návrhu smlouvy čestné prohlášení, které musí obsahovat přesný a určitý údaj o částech plnění, které zamýšlí zadat jiným osobám. Zároveň je dodavatel povinen připojit seznam osob plnících tyto části s jednoznačnou identifikací, pokud jsou mu při podání nabídky známi. Čestné prohlášení **musí být dodavatelem přiloženo k návrhu smlouvy jako příloha**.

Dodavatel je povinen využít poddodavatele, jehož prostřednictvím prokazoval část kvalifikace. Dodavatel může, se souhlasem zadavatele, vyměnit uvedeného poddodavatele za jiného, pokud i nový poddodavatel bude mít kvalifikaci, kterou dodavateli prokazoval předchozí poddodavatel.

Společné podání nabídky

Účastní-li se výběrového řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), jsou povinni přiložit k předmětné smlouvě smlouvu, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

7.2 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí **cena za celý předmět plnění v Kč bez DPH**.

Nabídková cena musí být zpracována dle příslušné přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. Dodavatel doplní jednotkové ceny za předmět plnění (v korunách českých (Kč) bez DPH). Výpočet celkové nabídkové ceny je součet všech doplněných jednotkových cen. Celková nabídková cena musí být uvedena v návrhu Smlouvy kupní.

Dodavatel je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrhu Smlouvy kupní. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem Smlouvy kupní. Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy).

V případě, že bude nabídka dodavatele obsahovat rozpor mezi nabídkovými cenami uvedenými na různých místech v nabídce, **je rozhodná výše nabídkové ceny uvedená ve Smlouvě kupní.**

8 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídky se podávají pouze písemně v elektronické podobě.

Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje, který splňuje podmínky § 213 zákona a který je dostupný na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_11.html.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne dodavatel v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.cuni.cz/manual.html>.

Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech:

1. Nabídka bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v certifikovaném elektronickém nástroji, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti ukládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
2. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele a které jsou uvedené níže.

Obecná ustanovení pro podání nabídky

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém jazyce**. Výjimku tvoří doklady, prokazující kvalifikaci dodavatele, které mohou být předloženy také v jazyce anglickém, současně však musí být předložen prostý překlad dokladu do českého jazyka (§ 45 odst. 3 zákona), a to pouze v případě dokladů, které zadavatel požaduje.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány dodavatelem, statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena příslušná plná moc.

Nabídka by měla být na první straně označena názvem veřejné zakázky, názvem a sídlem dodavatele.

Zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat nabídku podle níže uvedených doporučení, přičemž může využít vzory dokladů předané v přílohách této zadávací dokumentace. Důvodem pro vyloučení dodavatele z výběrového řízení však nebude, pokud dodavatel po formální stránce nezpracuje nabídku tak, jak doporučuje zadavatel.

Obsah a členění nabídky

Nabídka bude obsahovat veškeré údaje a dokumenty požadované v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel doporučuje sestavit nabídku v níže uvedeném členění:

- úvodní strana s názvem veřejné zakázky, názvem a sídlem dodavatele,
- obsah nabídky,
- doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 6 této zadávací dokumentace,
- návrh smlouvy kupní (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace) odst. 7. 1. této zadávací dokumentace; dodavatel je povinen k návrhu příslušné smlouvy přiložit i informace o poddavatelích a oceněný položkový rozpočet dle Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace,
- ostatní dokumenty, jsou-li požadovány v této zadávací dokumentaci.

9 Způsob a lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají **výhradně elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje na adrese veřejné zakázky.

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **19. 11. 2019 v 10:00h.** Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli před skončením lhůty pro podání nabídek.

10 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku ve výběrovém řízení.

11 Způsob a kritéria hodnocení

Nabídky budou analogicky v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V rámci ekonomické výhodnosti bylo stanoveno následující hodnotící kritérium:

Hodnotící kritéria	Váha
Nabídková cena za celý předmět plnění v Kč bez DPH	100%

Nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena ta, která splní všechny požadavky zadavatele a bude obsahovat nejnížší nabídkovou cenu v Kč bez DPH. Nabídky budou seřazeny dle nabídkové ceny od nejnížší k nejvyšší.

Nabídka s nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH je nejvhodnější nabídkou.

12 Ostatní podmínky výběrového řízení

12.1 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

12.2 Ověření informací poskytnutých dodavatelem

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

12.3 Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení

Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva stanovená zákonem nebo uvedená v této zadávací dokumentaci.

12.4 Zrušení výběrového řízení

Zadavatel může zrušit výběrové řízení kdykoliv před podpisem smlouvy bez udání důvodu.

12.5 Nesplnění požadavků

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit dodavatele v případě, že nesplní požadavky dané touto zadávací dokumentací.

13 Způsob zveřejňování a vysvětlení zadávací dokumentace

13.1 Způsob zveřejňování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace a to včetně všech příloh, bude po celou dobu lhůty pro podání nabídek bezúplatně s neomezeným a přímým dálkovým přístupem uveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.cuni.cz/profile_display_11.html.

Zadávací dokumentace je veřejně přístupná.

13.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

V souladu s § 98 zákona je dodavatel oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. včetně příloh zadávací dokumentace).

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit prostřednictvím elektronického nástroje, a to **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti, a to prostřednictvím elektronického nástroje.

Dodatečné informace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

14 Přílohy zadávací dokumentace

- ❖ Příloha č. 1 – Technická specifikace předmětu plnění a položkový rozpočet
- ❖ Příloha č. 2 – Smlouva kupní
- ❖ Příloha č. 3 – Čestné prohlášení

V Hradci Králové dne

prof. MUDr. Jiří Mandáček, Ph.D. – děkan