



RÁMCOVÁ SMLOUVA O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY Č. 8447/2016

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“), a v návaznosti na ust. § 89 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a v návaznosti na výsledek otevřeného zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Poradenská činnost pro oblast Evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF) na Univerzitě Karlově – část D – Rámcová smlouva na odbornou podporu v oblasti zadávání VZ“.

1. Smluvní strany

Univerzita Karlova v Praze

se sídlem: Ovocný trh 560/5, Praha 1, PSČ 116 36

zastoupená: Prof. MUDr. Tomášem Zimou, DrSc., rektorem

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Praha 1

číslo účtu: 84735011/0100

(dále jen „Zadavatel“)

na straně jedné

a

Dodavatel I.

Skupina RPA

zastoupena reprezentantem společnosti:

RPA Tender, s.r.o.

se sídlem: Starobrněnská 20, 602 00 Brno

zastoupená: Ing. Petr Kolář, jednatel

zapsaná v OR vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 75877

IČO: 293 67 107

DIČ: CZ29367107

bankovní spojení: UniCredit Bank

číslo účtu: 2107961206/2700

Dodavatel II.**BlueFort s.r.o.**

se sídlem: Bubenská 421/3, 170 00 Praha 7

zastoupená: Ing. Petr Dvořák, jednatel

zapsaná v OR vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 243036

IČO: 28798058

DIČ: CZ28798058

bankovní spojení: ČSOB

číslo účtu: 237651936/0300

Dodavatel III.**Havel, Holásek & Partners s.r.o., advokátní kancelář**

se sídlem: Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1

zastoupená: Mgr. Josef Hlavička, jednatel

zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 114599

IČO: 264 54 807

DIČ: CZ26454807

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., se sídlem Rytířská 29, 113 98 Praha 1

číslo účtu: 0001814372/0800

Dodavatel IV.**„Společnost HVH a eNovation“**

Společník č. 1: HVH LEGAL advokátní kancelář s.r.o.

se sídlem: Korunní 1302/88, 101 00 Praha 10

zastoupená: Mgr. Petr Halbrštát, jednatel

zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 62570

IČO: 25702599

DIČ: CZ25702599

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

číslo účtu: 5127098001/5500

Společník č. 2: eNovation s.r.o.

se sídlem: Štěpánská 621/34, 110 00 Praha

zastoupená: Ing. Jiří Pavlíček, jednatel

zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 125819

IČO: 279 09 751

DIČ: CZ27909751

bankovní spojení: Česká spořitelna

číslo účtu: 1975241319/0800

Dodavatel V.

Advokátní kancelář Volopich, Tomšíček & spol., s.r.o.

se sídlem: Vlastina 23, Plzeň, PSČ 323 00

zastoupená: JUDr. Tomáš Tomšíček, jednatel

zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 29293

IČO: 02476649

DIČ: CZ02476649

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

číslo účtu: 78850005/2700

(dále společně jen jako „**Dodavatelé**“ a každý samostatně jako „**Dodavatel**“)
na straně druhé

(Zadavatel a Dodavatelé dále společně jen „**Smluvní strany**“ nebo každý z nich samostatně jen „**Smluvní strana**“)

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku tuto Rámcovou smlouvu o realizaci veřejné zakázky č. 8447/2016 (dále jen „**Smlouva**“).

2. Preamble

- 2.1. Zadavatel je veřejnou vysokou školou, jejíž zřízení, působnost a zásady činnosti a organizace jsou stanoveny zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.2. Dodavatel bere na vědomí, že Zadavatel považuje účast Dodavatele ve veřejné zakázce při splnění kvalifikačních předpokladů za potvrzení skutečnosti, že Dodavatel je ve smyslu ust. § 5 odst. 1 OZ schopen při plnění této Smlouvy jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho povoláním nebo stavem spojena, s tím, že případné jeho jednání bez této odborné péče půjde k jeho tíži. Dodavatel nesmí svou kvalitu odborníka ani své hospodářské postavení zneužít k vytváření nebo k využití závislosti slabší strany a k dosažení zřejmé a nedůvodné nerovnováhy ve vzájemných právech a povinnostech Smluvních stran.
- 2.3. Dodavatel bere na vědomí, že se svou účastí ve veřejné zakázce hlásí jako příslušník určitého stavu nebo povolání k odbornému výkonu nebo jinak vystupuje jako odborník a dle ust. § 2950 OZ tak nahradí škodu, způsobí-li ji neúplnou nebo nesprávnou informací nebo škodlivou radou danou za odměnu v záležitosti svého vědění nebo dovednosti.
- 2.4. Dodavatel bere na vědomí, že Zadavatel není ve vztahu k předmětu této Smlouvy podnikatelem, a ani se předmět této Smlouvy netýká jeho podnikatelské činnosti.

- 2.5. Dodavatel prohlašuje, že disponuje veškerými odbornými předpoklady potřebnými pro poskytnutí služeb dle Smlouvy, a to včetně dostatečných znalostí příruček vztahujících se k poskytování dotací, je k jeho plnění oprávněn a na jeho straně neexistují žádné překážky, které by mu bránily plnění dle této Smlouvy Zadavateli poskytnout.
- 2.6. Dodavatel prohlašuje, že na sebe přejímá nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. § 1765 odst. 2 OZ.
- 2.7. Smluvní strany prohlašují, že zachovají mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvědí v souvislosti s touto Smlouvou a při jejím plnění, a jejichž vyjádření by jim mohlo způsobit újmu. Tímto nejsou dotčeny povinnosti Zadavatele vyplývající z právních předpisů, případně vyplývající z příslušných dokumentů jednotlivých operačních programů.
- 2.8. Tato Smlouva je uzavřena na základě zadávacího řízení vyhlášeného Zadavatelem dle ZVZ na veřejnou zakázku s názvem „Poradenská činnost pro oblast Evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF) na Univerzitě Karlově – část D – Rámcová smlouva na odbornou podporu v oblasti zadávání VZ“ (dále jen „**Zadávací řízení**“), v rámci kterého byli Dodavatelé vybráni.

3. Účel a předmět Smlouvy

- 3.1. Předmětem této Smlouvy je v souladu s ust. § 11 ZVZ úprava podmínek týkajících se dílčích zakázek na služby („**Minitendrů**“) spočívajících v poskytnutí odborné podpory v oblasti zadávání veřejných zakázek (dále jen „**Služby**“), a zároveň závazek Dodavatele tyto Služby za podmínek v této Smlouvě stanovených poskytovat.
- 3.2. Poskytování Služeb bude zahrnovat zejména následující činnosti a služby:
- a) činnosti spojené s přípravou zadávacích podmínek a s odesláním oznámení či výzvy o zahájení zadávacího řízení;
 - b) činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek;
 - c) činnosti spojené s otevíráním obálek;
 - d) činnosti spojené s posouzením kvalifikace;
 - e) činnosti spojené s posouzením nabídek;
 - f) činnosti spojené s hodnocením nabídek;
 - g) činnosti spojené s výběrem nejvhodnější nabídky;
 - h) činnosti spojené s uzavřením smlouvy;
 - i) činnosti spojené s případným zrušením zadávacího řízení;
 - j) služby související s opravnými prostředky.

- 3.3. Služby budou poskytnuty na základě jednotlivých uzavřených Dohod o dílčím plnění. Podrobnější specifikaci plnění (resp. poskytovaných Služeb) obsahuje příloha č. 1 této Smlouvy.
- 3.4. Podmínky vymezené v této Smlouvě se stanou nedílnou součástí jednotlivých Dohod o dílčím plnění uzavíraných mezi Zadavatelem a Dodavatelem za podmínek stanovených v čl. 4. této Smlouvy.

4. Podmínky uzavírání Dohod o dílčím plnění

- 4.1. Dodavatel souhlasí s tím, že práva a povinnosti dle této Smlouvy týkající se plnění Minitendrů, bude vykonávat za předpokladu, že mu bude na základě jeho účasti v takovém Minitendru dílčí plnění zadáno.
- 4.2. Nabídky jednotlivých Dodavatelů řádně podané v rámci Minitendrů budou hodnoceny dle kritérií stanovených v příslušné písemné výzvě Zadavatele k podání nabídek (dále jen „**Výzva**“). Nabídka Dodavatele musí odpovídat podmínkám stanoveným ve Výzvě.
- 4.3. Výzva bude obsahovat zejména následující údaje:
- a) označení a identifikační údaje Zadavatele;
 - b) popis předmětu Minitendru, pro jehož plnění má být Dohoda o dílčím plnění uzavřena (zejména rozsah Služeb, termín plnění, vymezení hodnotících kritérií);
 - c) lhůta a místo pro podání nabídek, přičemž lhůta nesmí být kratší než 5 pracovních dnů ode dne odeslání Výzvy;
 - d) tabulku pro doplnění cen nabízeného plnění (resp. dalších údajů), které budou tvořit hodnotící kritéria;
 - e) znění návrhu Dohody o dílčím plnění, která bude v rámci Minitendru uzavřena;
 - f) podpis osoby oprávněné zastupovat Zadavatele.
- 4.4. Smluvní strany se dohodly, že Výzva bude považována za odeslanou okamžikem, kdy Zadavatel zašle emailovou zprávu na adresu kontaktní osoby uvedené Dodavatelem v článku 10.1. této Smlouvy. Zadavatel je oprávněn k zadání Minitendru také prostřednictvím příslušného koncesovaného elektronického tržiště nebo certifikovaného elektronického nástroje.
- 4.5. Dodavatel bere na vědomí, že Zadavatel je oprávněn v rámci Minitendru změnit základní hodnotící kritérium ekonomické výhodnosti nabídek na základní hodnotící kritérium nejnižší nabídkové ceny, zúžit rozsah nebo použít odlišnou váhu dílčích hodnotících kritérií, než která byla zvolena při uzavírání této Smlouvy. Z tohoto důvodu Zadavatel vymežil v zadávací dokumentaci hodnotící kritéria pro zadávání Minitendrů obecným způsobem.

- 4.6. Bude-li Dodavatel na základě Minitendru vybrán, uzavře se Zadavatelem Dohodu o dílčím plnění, a to v souladu s ust. § 82 odst. 2 a 3 ZVZ.

5. Cena a platební podmínky

- 5.1. Cena za Služby uvedené v článku 3. této Smlouvy byla stanovena formou ceny za jednu (1) hodinu poskytování Služby v Kč, a to v členění bez DPH, příslušná sazba DPH a včetně DPH. Tato cena byla stanovena na základě nabídek podaných Dodavatelem v Zadávacím řízení jako cena maximální a nepřekročitelná, a to ve výši stanovené v příloze č. 2 této Smlouvy.
- 5.2. Uvedené ceny, které zahrnují jak přiměřený zisk Dodavatele/ů, tak i veškeré náklady spojené s plněním takto vymezeným ve Smlouvě, jsou maximální, nejvýše přípustné a konečné.
- 5.3. Ceny jsou nezávislé na vývoji cen a kurzových změnách a mohou být měněny pouze písemným dodatkem k této Smlouvě, a to pouze v případě, že po uzavření Smlouvy a před skončením doby, na kterou byla sjednána, dojde ke změně sazeb DPH (je možná výhradně změna výše DPH).
- 5.4. Cenu, která bude stanovena na základě Minitendru (dále jen „**Cena**“), bude stanovena jako celková cena za poskytnutí Služeb, přičemž Dodavatelé budou stanovovat pracnost plnění předmětu veřejné zakázky zadávané v Minitendru v člověkohodinách a výši hodinové sazby za 1 člověkohodinu v Kč bez DPH, přičemž tato hodinová sazba nesmí překročit výši hodinové sazby uvedené v této Smlouvě. Zadavatel ovšem vždy stanoví maximální a nepřekročitelný počet hodin pro daný Minitendr. Zadavatel se zavazuje hradit Cenu na základě Dodavatelem vystavené faktury – daňového dokladu, a to formou bankovního převodu.
- 5.5. Plnění (Služby) bude Zadavateli předáno na základě předávacího protokolu podepsaného oběma Smluvními stranami. Zadavatel má právo předávací protokol odmítnout a nepodepsat v případě, že plnění (resp. poskytnuté Služby) nebude odpovídat smluvním podmínkám a obecným požadavkům na plnění (Službu).
- 5.6. Lhůta splatnosti faktury je 30 kalendářních dnů od data jejího doručení Zadavateli. Zaplacením účtované částky se rozumí den jejího odeslání na účet Dodavatele. Daňové doklady - faktury vystavené Dodavatelem podle této Smlouvy budou v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky obsahovat zejména tyto údaje:
- a) název, identifikační číslo a sídlo Zadavatele;
 - b) daňové identifikační číslo Zadavatele;
 - c) obchodní firmu/název, identifikační číslo a sídlo Dodavatele;
 - d) daňové identifikační číslo Dodavatele;
 - e) evidenční číslo daňového dokladu;

- f) rozsah a předmět plnění (poskytnutých Služeb);
 - g) datum vystavení daňového dokladu, datum splatnosti a datum uskutečnění zdanitelného plnění (Služby);
 - h) počet hodin poskytované Služby a jednotková cena za jednu (1) hodinu poskytování Služby v Kč;
 - i) celková cena plnění (poskytnuté Služby) v Kč (základ daně, sazbu daně a její výši, cena za Službu v Kč včetně DPH);
 - j) označení banky a číslo účtu, na který má být účtovaná částka zaslána;
 - k) podpis oprávněné osoby.
- 5.7. Pokud daňový doklad – faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami stanovenými Smlouvou nebo nebude splňovat požadované zákonné náležitosti nebo nebude-li doručena Zadavateli do termínu uvedeného výše, je Zadavatel oprávněn daňový doklad - fakturu Dodavateli vrátit jako neúplnou, resp. nesprávně vystavenou, k doplnění, resp. novému vystavení ve lhůtě splatnosti Dodavateli. V takovém případě Zadavatel není v prodlení s úhradou Ceny nebo její části a Dodavatel vystaví opravenou fakturu s novou, shodnou lhůtou splatnosti, která začne plynout dnem doručení opraveného nebo nově vyhotoveného daňového dokladu - faktury Zadavateli.
- 5.8. Nedílnou přílohou faktury bude předávací protokol dle čl. 5.5. této Smlouvy.
- 5.9. Fakturační údaje Zadavatele jsou uvedeny v článku 1. této Smlouvy.
- 5.10. Dodavatel prohlašuje, že v článku 1. této Smlouvy uvedl svůj bankovní účet, který je uveřejněn v Registru plátců.
- 5.11. Lhůta splatnosti uvedená v článku 5.6. této Smlouvy se vztahuje i na úhradu jiných plateb uskutečňovaných na základě této Smlouvy (např. úroky z prodlení, smluvní pokuty, náhrada škody).
- 5.12. V případě, že se Dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, je povinen o tom neprodleně písemně informovat Zadavatele. Bude-li Dodavatel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátcem, bude část Ceny odpovídající dani z přidané hodnoty uhrazena přímo na účet správce daně v souladu s ust. § 109a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. O tuto částku bude ponížena celková Cena a Dodavatel obdrží Cenu bez DPH. V případě, že se Dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu tohoto odstavce, má Zadavatel současně právo od této Smlouvy odstoupit.

6. Povinnosti Smluvních stran

- 6.1. Dodavatel se zavazuje:

- a) informovat neprodleně Zadavatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této Smlouvy;
- b) plnit řádně a ve stanovených termínech své povinnosti vyplývající z této Smlouvy;
- c) při plnění předmětu Smlouvy být Zadavateli k dispozici, vystupovat proaktivně a aktivně spolupracovat s osobou oprávněnou jednat za Zadavatele dle článku 10.1. této Smlouvy;
- d) zajistit plnění Smlouvy za účasti osob, pomocí kterých byla prokázána kvalifikace v rámci Zadávacího řízení. Seznam těchto osob tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy;
- e) požádat včas Zadavatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Smlouvy;
- f) chránit zájmy Zadavatele;
- g) poskytovat plnění (Služby) dle této Smlouvy svědomitě a s řádnou a odbornou péčí. Při poskytování služeb je Dodavatel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Zadavatele, se znalostí příruček vztahujících se k poskytování dotací, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy Zadavatele. Dodavatel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Zadavatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy či příručkami. Pokud Zadavatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Dodavatel neodpovídá za škodu vzniklou v této příčinné souvislosti a v případě, že takovýto pokyn prokazatelně povede k nepřiznání finanční podpory projektu, má Dodavatel nárok na úhradu Ceny;
- h) Dodavatel je povinen při poskytování plnění (Služby) dle této Smlouvy postupovat koordinovaně a v součinnosti s dodavatelem odborných služeb týkajících se zajištění dotačního managementu a supervize projektů Zadavatele a zajištění dotačního managementu a supervize projektů Zadavatele.
- i) že při své činnosti bude dbát, aby nebyla poškozena dobrá pověst a dobré jméno Zadavatele;
- j) že výstupy své činnosti, zachycené a předané Zadavateli v jakékoliv podobě, neposkytne bez předchozího písemného souhlasu Zadavatele třetí straně;
- k) veškeré výstupy předat Zadavateli, a to ve formě tištěné a dále ve formě elektronické na předem dohodnutém, vhodném nosiči a v odpovídajícím formátu;
- l) informovat Zadavatele o stavu výstupů své činnosti nejpozději do 3 pracovních dnů poté, co byl k tomu Zadavatelem vyzván.

- 6.2. Dodavatel odpovídá za plnění poskytnuté dle této Smlouvy Zadavateli, zejména za dodržení všech zákonných podmínek při organizaci zadávacích řízení. V této souvislosti Dodavatel odpovídá za organizační zajištění a průběh zadávacího řízení v souladu s právními a dalšími předpisy, nikoliv však za věcný soulad předmětu veřejných zakázek s projektem, kterého se týkají.
- 6.3. Pokud v průběhu plnění předmětu této Smlouvy využije Dodavatel služeb třetích stran, bude Dodavatel za tuto třetí stranu odpovídat, jako by plnil sám, včetně odpovědnosti za způsobenou škodu.
- 6.4. V případě změny subdodavatele či při potřebě využití služeb dalšího subdodavatele musí mít Dodavatel předchozí písemný souhlas Zadavatele. Stejný mechanismus se uplatní v případě změny osoby uvedené v příloze č. 3. Náhrada/změna osoby je možná pouze za osobu obdobně kvalifikovanou. Zadavatel je oprávněn nabídnutou osobu odmítnout, v takovém případě je Dodavatel povinen předložit další osobu.
- 6.5. Zadavatel si vymezuje právo neuhradit Cenu v případě, že nedojde k poskytnutí Služeb v souladu s touto Smlouvou.
- 6.6. Zadavatel je povinen poskytnout Dodavateli potřebnou součinnost, zejména vstupní podklady, informace a potřebná vysvětlení nezbytná k řádnému plnění předmětu Smlouvy, a dále je povinen učinit vše, aby Dodavatel mohl splnit svůj závazek, zejména poskytnout Dodavateli včas věci, podklady, spisy a informace, které jsou nebo mohou být pro výkon činnosti Dodavatele potřebné.
- 6.7. Dodavatel je povinen mít po celou dobu platnosti této smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu na pojistnou částku 20 000 000,- Kč pro odpovědnost obecnou a na pojistnou částku 1 000 000,- Kč pro odpovědnost za následnou finanční škodu včetně čisté finanční škody. Kopie pojistné smlouvy či jiného dokladu prokazujícího sjednané pojištění byla předložena při uzavření této Smlouvy.

7. Doba trvání Smlouvy

Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2020.

8. Ukončení Smlouvy

- 8.1. Tato Smlouva končí uplynutí doby, na kterou byla sjednána, dohodou Smluvních stran nebo odstoupením od Smlouvy z důvodů stanovených v zákoně nebo ve Smlouvě.
- 8.2. Zadavatel je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí ve vztahu k jednomu Dodavateli či více Dodavatelům, nastane-li i některá z níže uvedených skutečností:
- a) Zadavateli bude odňata finanční dotace;

- b) dojde-li k podstatnému porušení povinností na straně Dodavatele;
 - c) proti majetku Dodavatele bude vedeno insolvenční řízení;
 - d) vyjde-li najevo, že Dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a které měly nebo mohly mít vliv na výsledek Zadávacího řízení, které vedlo k uzavření této Smlouvy (§ 82 odst. 8 ZVZ).
- 8.3. Zadavatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Dodavatel opakovaně nepodá nabídku v rámci jednotlivých Minitendrů.
- 8.4. Zadavatel je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že z jednání Dodavatele vznikne důvodné podezření na uzavření zakázané dohody vymezené zákonem č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.
- 8.5. Za podstatné porušení povinností ze strany Dodavatele se považuje zejména:
- a) nedodržení povinností při poskytování Služby dle čl. 3. této Smlouvy podle specifikace uvedené v příloze č. 1;
 - b) nesplnění povinností a závazků vyplývajících z každé jednotlivé Dohody o dílčím plnění;
 - c) nesplnění povinností uvedených v čl. 6.1. a čl. 6.4. této Smlouvy.
- 8.5. Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od Dohody o dílčím plnění v případě, že se rozhodne nepokračovat v zadávacím řízení, jehož se týká předmětná Dohoda o dílčím plnění. V takovém případě se odměna určí poměrem k již poskytnutému plnění na základě Dohody o dílčím plnění.

9. Prokazování kvalifikace na žádost Zadavatele

- 9.1. Zadavatel je oprávněn od Dodavatele požadovat prokázání kvalifikace nebo její části v souladu s ust. § 89 odst. 12 ZVZ, a to maximálně v rozsahu, který byl požadován v Zadávacím řízení na tuto Smlouvu.

10. Zástupci Smluvních stran, oznamování

- 10.1. Dodavatel jmenoval tyto zástupce odpovědné za komunikaci se Zadavatelem v souvislosti s předmětem plnění dle této Smlouvy:

Dodavatel I.

Ve věcech věcných a organizačních:

Mgr. Richard Budzák, E-mail: verejne-zakazky@rpa.cz, tel.: +420 542 211 083

Ve věcech smluvních:

Mgr. Richard Budzák, E-mail: verejne-zakazky@rpa.cz, tel.: +420 542 211 083

Dodavatel II.

Ve věcech věcných a organizačních:

David Hartmann, E-mail: hartmann@dlc.cz, tel.: +420 775 604 559

Ve věcech smluvních:

Ing. Petr Dvořák, E-mail: dvorak@dlc.cz, tel.: +420 775 074 446

Dodavatel III.

Ve věcech věcných a organizačních:

Mgr. Jan Lašmanský, LL.M., E-mail: jan.lasmansky@havelholasek.cz, tel.: +420 255 000 111

Zástupce: Mgr. Adéla Havlová, LL.M., E-mail: adela.havlova@havelholasek.cz, tel.: +420 255 000 111

Ve věcech smluvních:

Mgr. Josef Hlavička, E-mail: josef.hlavicka@havelholasek.cz, tel.: +420 255 000 111

Pověřený zástupce: Mgr. Adéla Havlová, LL.M., E-mail: adela.havlova@havelholasek.cz, tel.: +420 255 000 111

Dodavatel IV.

Ve věcech věcných a organizačních:

Mgr. Petr Halbrštát, E-mail: halbrstat@hvhlegal.cz, tel.: +420 728 185 479

Ve věcech smluvních:

Mgr. Petr Halbrštát, E-mail: halbrstat@hvhlegal.cz, tel.: +420 728 185 479

Dodavatel V.

Ve věcech věcných a organizačních:

JUDr. Tomáš Tomšíček, E-mail: tomsicek@akvt.cz, tel.: +420 377 519 999

Ve věcech smluvních:

JUDr. Tomáš Tomšíček, E-mail: tomsicek@akvt.cz, tel.: +420 377 519 999

- 10.2. Zadavatel jmenoval tyto zástupce odpovědné za komunikaci s Dodavatelem v souvislosti s předmětem plnění dle této Smlouvy:

Ve věcech věcných a organizačních:

Ing. Jan Bělonožník, E-mail: jan.belonoznik@ruk.cuni.cz, tel.: + 420 224 491 557

Ve věcech smluvních:

Ing. Miroslava Oliveriusová, E-mail: miroslava.oliveriusova@ruk.cuni.cz, tel.: + 420 224 491 316-7

- 10.3. Není-li v této Smlouvě ujednáno jinak, veškerá oznámení ve věcech smluvních, která mají nebo mohou být učiněna mezi Smluvními stranami podle této Smlouvy, musí být vyhotovena písemně a doručena druhé Smluvní straně oprávněnou zasilatelskou službou, osobně (s písemným potvrzením o převzetí) nebo doporučenou zásilkou odeslanou s využitím provozovatele poštovních služeb; má se za to, že takové oznámení došlo třetí pracovní den po odeslání, bylo-li však odesláno na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání. V případě reklamace a věcí věcných či organizačních lze písemné oznámení zaslat také prostřednictvím e-mailu.

11. Povinnost mlčenlivosti, ochrana informací a autorská práva

- 11.1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se druhé Smluvní strany, o nichž se dozví během plnění této Smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je tato Smlouva uzavřena, jakož i o veškerých dalších skutečnostech, které byly druhé Smluvní straně sděleny v souvislosti s touto Smlouvou a které zároveň nejsou veřejné známé nebo dostupné. Povinnosti mlčenlivosti může Smluvní stranu písemně zprostit pouze druhá Smluvní strana. Tím není dotčena možnost Dodavatele uvádět činnost dle této Smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném Zadavatelem. Zároveň tím není dotčena možnost Dodavatele uvádět skutečnosti podléhající mlčenlivosti subdodavatelům Dodavatele, pokud tito budou zavázáni ve smluvním vztahu k Dodavateli ke stejnému rozsahu povinnosti mlčenlivosti, jaká vyplývá pro Dodavatele z této Smlouvy. Rovněž tím nejsou dotčeny povinnosti Zadavatele poskytnout informace třetím osobám dle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění, nebo subjektům s kontrolní pravomocí vůči Smluvním stranám.
- 11.2. V případě porušení mlčenlivosti dle čl. 11.1. této Smlouvy, se porušující Smluvní strana zavazuje uhradit druhé Smluvní straně či třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti Smluvních stran vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů o ochraně utajovaných informací nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.
- 11.3. Bude-li jakýkoli dokument vytvořený na základě této Smlouvy představovat autorské dílo dle zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*Dílo*“), Dodavatel tímto poskytuje Zadavateli právo takové Dílo v původní podobě užít, a to v rozsahu a způsoby, které jsou nezbytné k naplnění účelu této Smlouvy a Minitendrů.

12. Sankční podmínky

- 12.1. Dodavatel je povinen Zadavateli zaplatit smluvní pokutu v případě, že dojde k nedodržení termínu plnění stanoveného v Dohodě o dílčím plnění, a to ve výši 0,5% z ceny stanovené v této Dohodě o dílčím plnění za každý započatý den prodlení Dodavatele.
- 12.2. Smluvní strany se dohodly na smluvní pokutě ve výši 50.000,- Kč v případě porušení povinnosti mlčenlivosti druhou Smluvní stranou, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 12.3. Dodavatel je povinen Zadavateli zaplatit smluvní pokutu v případě, že dojde k nedodržení jakékoliv jiné povinnosti uložené touto Smlouvou či Dohodou o dílčím plnění, a to ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den, kdy bude v prodlení s plnění takové povinnosti.
- 12.4. Pokud Zadavatel neuhradí Cenu v termínu uvedeném v Dohodě o dílčím plnění, je povinen uhradit Dodavateli úrok z prodlení v zákonné výši.
- 12.5. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ porušení Smlouvy. Smluvní strany vylučují použití ust. § 2050 OZ. Zadavatel má právo na náhradu škody v plné výši vedle uplatněné smluvní pokuty.
- 12.6. Vyúčtování smluvní pokuty musí být zasláno doporučeně s dodejkou. Veškeré smluvní pokuty dle tohoto článku jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě.
- 12.7. Zadavatel je oprávněn výši smluvní pokuty započíst proti jakékoli částce vyúčtované a vyfakturované Dodavatelem.
- 12.8. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčen nárok Zadavatele na dodání plnění předmětu Smlouvy od Dodavatele.

13. Závěrečná ujednání

- 13.1. Tato Smlouva, včetně příloh, představuje úplnou a ucelenou smlouvu mezi Zadavatelem a Dodavatelem.
- 13.2. Smluvní strany se dohodly, že Dodavatel není oprávněn započíst svou pohledávku, ani pohledávku svého poddlužníka, za Zadavatelem proti pohledávce Zadavatele za Dodavatelem.
- 13.3. Dodavatel není oprávněn postoupit pohledávku, která mu vznikne na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní na třetí osobu. Dodavatel není oprávněn postoupit práva a povinnosti z této Smlouvy ani z její části třetí osobě.

- 13.4. Pokud se jakékoliv ustanovení této Smlouvy později ukáže nebo bude určeno jako neplatné, neúčinné, zdánlivé nebo nevynutitelné, pak taková neplatnost, neúčinnost, zdánlivost nebo nevynutitelnost nezpůsobuje neplatnost, neúčinnost, zdánlivost nebo nevynutitelnost Smlouvy jako celku. V takovém případě se Smluvní strany zavazují bez zbytečného prodlení dodatečně takové vadné ustanovení vyjasnit ve smyslu ust. § 553 odst. 2 OZ nebo jej nahradit po vzájemné dohodě novým ustanovením, jež nejbližší, v rozsahu povoleném právními předpisy České republiky, odpovídá úmyslu Smluvních stran v době uzavření této Smlouvy.
- 13.5. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami všech Smluvních stran, přičemž platí datum posledního podpisu.
- 13.6. Tuto Smlouvu lze doplnit nebo měnit výlučně formou písemných očíslovaných dodatků, opatřených časovým a místním určením a podepsaných oprávněnými zástupci Smluvních stran. Smluvní strany ve smyslu ust. § 564 OZ výslovně vylučují provedení změn Smlouvy v jiné formě.
- 13.7. Poruší-li Smluvní strana povinnost z této Smlouvy či může-li a má-li o takovém porušení vědět, oznámí to bez zbytečného odkladu druhé Smluvní straně, které z toho může vzniknout újma, a upozorní ji na možné následky; v takovém případě nemá poškozená Smluvní strana právo na náhradu té újmy, které mohla po oznámení zabránit.
- 13.8. Dodavatel se za podmínek stanovených touto Smlouvou zavazuje:
- a) archivovat veškeré písemnosti zhotovené pro plnění předmětu dle této Smlouvy a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je plnění dle této Smlouvy hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s tímto plněním, a to po celou dobu archivace projektu, minimálně však do konce roku 2025. Zadavatel je oprávněn po uplynutí 10 let od ukončení plnění podle této Smlouvy od Dodavatele výše uvedené dokumenty bezplatně převzít;
 - b) jako osoba povinná dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, mj. umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly přístup ke všem dokumentům, tedy i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství), a to za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy; tuto povinnost rovněž zajistí Dodavatel u svých případných subdodavatelů.
- 13.9. Tato Smlouva je sepsána v českém jazyce ve 12 vyhotoveních, z nichž každé vyhotovení má povahu originálu. Každá ze Smluvních stran obdrží po 2 vyhotoveních. Nedílnou součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:
- Příloha č. 1 – Specifikace rozsahu plnění
 - Příloha č. 2 – Cenová kalkulace
 - Příloha č. 3 - Seznam osob, pomocí kterých byla prokázána kvalifikace

V Praze dne 7 -10- 2016

Za Zadavatele



Jméno: Ing. Miroslava Oliveriusová

Funkce: kvestorka

V Brně dne 25. 5. 2016

Za Dodavatele I.



RPA Tender, s.r.o. ②

Starobrněnská 20,

602 00 Brno

IČ: 20267107, DIČ: CZ20367107

Reg. KS v Brně, odd. C, vl. 75877

Jméno: Ing. Petr Kolář

Funkce: jednatel společnosti RPA Tender,
s.r.o., reprezentanta Skupiny RPA

V Praze dne 26. 5. 2016

Za Dodavatele II.



Jméno: Petr Dvořák

Funkce: jednatel BlueFort s.r.o.

V Praze dne 26. 5. 2016

Za Dodavatele III.



Jméno: Mgr. Josef Hlavička

Funkce: jednatel

V Praze dne 26. 5. 2016

Za Dodavatele IV.

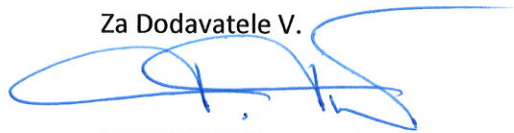
HVH LEGAL advokátní kancelář s.r.o. ⑤
Korunní 1302/88, 101 00 Praha 10
IČ 25702599 • E: office@hvhlegal.cz • W: hvhlegal.cz
T: +420 222 510 510 • F: +420 222 510 551

Jméno: Mgr. Petr Halbrštát

Funkce: jednatel HVH LEGAL
advokátní kancelář s.r.o.

V Plzni dne 25. 5. 2016

Za Dodavatele V.



Jméno: JUDr. Tomáš Tomšíček

Funkce: jednatel

Příloha č. 1 – Specifikace rozsahu plnění

Služby, k nimž se Dodavatel se za podmínek daných touto Smlouvou a Dohodou o dílčím zavazuje, zahrnují:

a) činnosti spojené s přípravou zadávacích podmínek a s odesláním oznámení či výzvy o zahájení zadávacího řízení

- i. vypracování seznamu podkladů a informací, které Dodavatel k plnění povinností potřebuje,
- ii. převzetí podkladů od Zadavatele,
- iii. vypracování návrhu zadávacích podmínek a jejich konzultace se Zadavatelem,
- iv. vyplnění formuláře Oznámení profilu zadavatele, včetně vyplnění objednávky k uveřejnění informací (Oznámení profilu zadavatele) ve Věstníku veřejných zakázek (dále jen „**VVZ**“),
- v. zajištění zveřejnění informací (Oznámení profilu zadavatele) ve VVZ jménem Zadavatele a na jeho účet (elektronicky),
- vi. vypracování návrhu odůvodnění veřejné zakázky dle § 156 ZVZ,
- vii. poskytnutí součinnosti Zadavateli při uveřejnění odůvodnění veřejné zakázky na profilu zadavatele,
- viii. vyplnění formuláře Oznámení předběžných informací, včetně zpracování připomínek Zadavatele,
- ix. vyplnění objednávky k uveřejnění informací (Oznámení předběžných informací) ve VVZ a v Úředním věstníku EU (dále jen „**TED**“),
- x. zajištění zveřejnění informací (Oznámení předběžných informací) ve VVZ a v TEDu jménem Zadavatele a na jeho účet (elektronicky),
- xi. vyplnění formuláře Oznámení o zakázce, včetně zpracování připomínek Zadavatele, případně zpracování výzvy o zahájení zadávacího řízení,
- xii. vyplnění objednávky k uveřejnění informací (Oznámení o zakázce) ve VVZ a v TEDu,
- xiii. zajištění uveřejnění informací (Oznámení o zakázce) ve VVZ a v TEDu jménem Zadavatele a na jeho účet (elektronicky), případně odeslání výzvy o zahájení zadávacího řízení,
- xiv. vypracování zadávací dokumentace v rozsahu min. dle § 44 odst. 3 ZVZ (tato činnost nezahrnuje vypracování technické specifikace požadovaných stavebních prací, dodávek či služeb),
- xv. vypracování vzoru smlouvy coby přílohy zadávací dokumentace, včetně zpracování připomínek Zadavatele,
- xvi. vypracování kvalifikační dokumentace dle § 50 odst. 2 ZVZ,
- xvii. poskytnutí součinnosti Zadavateli při uveřejnění min. textové části zadávací dokumentace a kvalifikační dokumentace na profilu zadavatele po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.

b) činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek

- i. poskytování zadávací dokumentace dodavatelům stanoveným způsobem,
- ii. zpracování dodatečných informací k zadávacím podmínkám v součinnosti se Zadavatelem (tato činnost nezahrnuje vypracování dodatečných informací k technickým specifikacím), včetně zajištění odeslání dodatečných informací jménem Zadavatele, resp. poskytnutí součinnosti Zadavateli při uveřejnění dodatečných informací k zadávacím podmínkám na profilu zadavatele,
- iii. organizační zajištění případné prohlídky místa plnění,
- iv. vypracování formuláře potvrzení o doručení nabídky,
- v. vypracování formuláře pro evidenci podaných nabídek (seznam nabídek).

c) činnosti spojené s otevíráním obálek

- i. vypracování formuláře pro jmenování komise pro otevírání obálek,
- ii. vypracování pozvání pro členy komise pro otevírání obálek na její jednání,
- iii. vypracování formuláře listiny uchazečů přítomných při otevírání obálek,
- iv. organizační řízení otevírání obálek s nabídkami,
- v. vypracování protokolu o otevírání obálek,
- vi. vypracování návrhu rozhodnutí Zadavatele o vyloučení uchazeče, jehož nabídka byla komisí při otevírání obálek vyřazena, z účasti v zadávacím řízení,
- vii. vypracování a odeslání oznámení o uvolnění jistoty uchazeči, který byl vyloučen z účasti v zadávacím řízení (pouze byla-li jistota požadována),
- viii. vypracovat eventuální dokumenty požadované pravidly OP.

d) činnosti spojené s posouzením kvalifikace

- i. vypracování formuláře pro jmenování komise pro posouzení kvalifikace,
- ii. vypracování pozvání pro členy komise pro posouzení kvalifikace na její první jednání,
- iii. organizační řízení posouzení prokázání splnění kvalifikace dodavatelů z hlediska požadavků stanovených v souladu se ZVZ (základní kvalifikační předpoklady, profesní kvalifikační předpoklady a technické kvalifikační předpoklady),
- iv. případné vypracování žádosti o písemné objasnění dodavatelem předložených informací či dokladů nebo žádosti o předložení dodatečných informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace,
- v. vypracování protokolu o posouzení kvalifikace,
- vi. vypracování návrhu rozhodnutí Zadavatele o vyloučení uchazeče, který nesplnil (neprokázal) kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplnil povinnost stanovenou v § 58 ZVZ,
- vii. vypracování a odeslání oznámení o uvolnění jistoty uchazeči, který byl vyloučen z účasti v zadávacím řízení (pouze byla-li jistota požadována).

e) činnosti spojené s posouzením nabídek

- i. vypracování formuláře pro jmenování hodnotící komise,
- ii. vypracování pozvání pro členy hodnotící komise na její první jednání,
- iii. vypracování vzoru čestného prohlášení o nepodjatosti pro členy hodnotící komise a jejich náhradníky,

- iv. organizační řízení hodnotící komise v průběhu všech jejích jednání,
- v. organizační řízení posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d) ZVZ,
- vi. případné vypracování žádosti o písemné vysvětlení nabídky, resp. pozvání uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky,
- vii. organizační řízení posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky (mimořádně nízká nabídková cena),
- viii. případné vypracování žádosti o písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné,
- ix. vypracování návrhu rozhodnutí Zadavatele o vyloučení uchazeče, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, z účasti v zadávacím řízení,
- x. vypracování a odeslání oznámení o uvolnění jistoty uchazeči, který byl vyloučen z účasti v zadávacím řízení (pouze byla-li jistota požadována).

f) činnosti spojené s hodnocením nabídek

- i. vypracování tabulek pro hodnocení nabídek pro jednotlivé členy hodnotící komise nebo vypracování tabulky pro hodnocení nabídek za hodnotící komisi jako celek,
- ii. vypracování souhrnné tabulky pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek,
- iii. vypracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek podle § 80 ZVZ,
- iv. vypracování protokolů o jednáních hodnotící komise.

g) činnosti spojené s výběrem nejvhodnější nabídky

- i. vypracování návrhu rozhodnutí Zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky,
- ii. vypracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky podle § 81 ZVZ, případně jeho odeslání jménem Zadavatele všem dotčeným uchazečům,
- iii. vypracování výzvy k uzavření smlouvy a k poskytnutí nezbytné součinnosti uchazeči, se kterým má být uzavřena smlouva, případně jeho odeslání jménem Zadavatele,
- iv. posouzení poskytnutí nezbytné součinnosti uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva.

h) činnosti spojené s uzavřením smlouvy

- i. vypracování oznámení o uzavření smlouvy uchazečům, s nimiž bylo možné uzavřít smlouvu, a jeho odeslání jménem Zadavatele,
- ii. vypracování a odeslání oznámení o uvolnění jistoty uchazečům v souladu s ust. § 67 ZVZ (pouze byla-li jistota požadována),
- iii. vyplnění formuláře Oznámení o zadání zakázky,
- iv. vyplnění objednávky k uveřejnění informací (Oznámení o zadání zakázky) ve VVZ a v TEDu,
- v. zajištění zveřejnění informací (Oznámení o zadání zakázky) ve VVZ a v TEDu jménem Zadavatele a na jeho účet (elektronicky),
- vi. vypracování písemné zprávy Zadavatele podle § 85 ZVZ,

- vii. poskytnutí součinnosti Zadavateli při uveřejnění uzavřené smlouvy a písemné zprávy Zadavatele na profilu zadavatele,
- viii. sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace o zadání veřejné zakázky Zadavateli.

i) činnosti spojené s případným zrušením zadávacího řízení

- i. vypracování návrhu rozhodnutí Zadavatele o zrušení zadávacího řízení s uvedením důvodu,
- ii. vypracování oznámení o zrušení zadávacího řízení, případně jeho odeslání jménem Zadavatele uchazečům,
- iii. vypracování a odeslání oznámení o uvolnění jistoty uchazečům v souladu s ust. § 67 ZVZ (pouze byla-li jistota požadována),
- iv. vyplnění formuláře Zrušení zadávacího řízení,
- v. vyplnění objednávky k uveřejnění informací (Zrušení zadávacího řízení) ve VVZ a v TEDu,
- vi. zajištění zveřejnění informací (Zrušení zadávacího řízení) ve VVZ a v TEDu jménem Zadavatele a na jeho účet (elektronicky),
- vii. vypracování písemné zprávy Zadavatele podle § 85 ZVZ,
- viii. sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace o zadání veřejné zakázky Zadavateli.

j) služby související s opravnými prostředky

- i. spolupráce se Zadavatelem při přezkoumávání námitek,
- ii. vypracování návrhu rozhodnutí Zadavatele o tom, zda námitkám vyhovuje či nikoliv, s uvedením důvodu,
- iii. případné vypracování oznámení o opožděně podaných námitkách,
- iv. vypracování oznámení o podaných námitkách a rozhodnutí o nich, případně jeho odeslání jménem Zadavatele uchazečům,
- v. vypracování návrhu vyjádření Zadavatele k obdrženému návrhu navrhovatele či podnětu,
- vi. kontrola dokumentace veřejné zakázky, kterou je Zadavatel povinen zaslat Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže,
- vii. další úkony vyvolané řízením o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Zadavatelem požadované,
- viii. případné zastupování Zadavatele ve správním soudnictví v souvislosti se zadáním veřejné zakázky.

Shora uvedené činnosti zahrnují veškeré činnosti nutné k provedení zadávacího řízení. Pokud by v průběhu provádění zadávacího řízení nastala situace vyžadující provedení činnosti shora neuvedené, má se za to, že je jeho obsahem. Obdobně se bude postupovat také v případě činností, které budou vyvolány v důsledku přijetí nového zákona o zadávání veřejných zakázek. V případě úkonů, které budou prováděny na elektronickém nástroji Zadavatele, se má za to, že součástí předmětu Veřejné zakázky je také provedení činností na tomto elektronickém nástroji ze strany Dodavatele.

Příloha č. 2 – Cenová kalkulace

	Cena za 1 hod poskytování Služeb bez DPH	DPH	Cena za 1 hod poskytování Služeb včetně DPH
Dodavatel I.	440,- Kč	92,40 Kč	532,40 Kč
Dodavatel II.	690,- Kč	144,90 Kč	834,90 Kč
Dodavatel III.	1 100,- Kč	231,- Kč	1 331,- Kč
Dodavatel IV.	1 350,- Kč	283,50 Kč	1 633,50 Kč
Dodavatel V.	890,- Kč	189,90 Kč	1 076,90 Kč

Příloha č. 3 - Seznam osob, pomocí kterých byla prokázána kvalifikace a jejichž kvalifikace byla předmětem hodnocení.

Dodavatel I.

Seznam osob:

- Mgr. Richard Budzák
- Mgr. Jan Valoušek
- JUDr. Josef Kudrna

Dodavatel II.

Seznam osob:

- Ing. Petr Dvořák
- Mgr. Jiří Brož
- Mgr. Jan Vaníček
- JUDr. Pavel Vacek
- Mgr. Tomáš Motal

Dodavatel III.

Seznam osob:

- Mgr. Adéla Havlová, LL.M.
- Mgr. Jan Lašmanský, LL.M.
- Mgr. Petra Kašpárková
- Ing. Martina Bufková Rychecká
- Ing. Lucie Stahlová
- Jiří Večerka

Dodavatel IV.

Seznam osob:

- Mgr. Petr Halbrštát
- Ing. Eva Rudolfová
- Bc. Petr Funk

Dodavatel V.

Seznam osob:

- JUDr. Daniel Volopich
- JUDr. Tomáš Tomšíček
- JUDr. Hana Němečková

