

V Praze dne 25. 3. 2020

Výzva k podání nabídky

Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta

**ve smyslu ust. § 31 a za dodržení podmínek dle ust. § 6 zákona číslo 134/2016 Sb., o
zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)**

Vás vyzývá

k podání nabídky v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku s názvem:

PedF – 2020 - Pořízení tiskáren a multifunkcí

Dobrý den,

jménem veřejného zadavatele, Univerzita Karlova, Pedagogická si Vás dovoluji vyzvat k podání nabídky a prokázání kvalifikace v řízení o zadání veřejné zakázky na dodávky s názvem „PedF – 2020 - Pořízení tiskáren a multifunkcí“, (dále jen „**veřejná zakázka**“).

doc. RNDr. Vasilis Teodoridis, Ph.D.
proděkan pro rozvoj

1. ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel:	Univerzita Karlova
Týká se:	Pedagogická fakulta
Sídlo:	Magdalény Rettigové 4, 116 39 Praha 1
IČO:	00216208
pro účely tohoto zadávacího řízení zastoupena:	doc. RNDr. Vasilisem Teodoridisem, Ph.D. proděkanem pro rozvoj
Kontaktní osoba za zadavatele:	Ivana Choutková

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Účel a předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka tiskáren a multifunkcí, za účelem upgradu stávající kancelářské techniky.

2.2. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky

2.2.1. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky pro část „A“, notebooky

Zadavatel požaduje dodávku 5 kusů tiskáren a 3 kusů multifunkcí dle technické specifikace parametrů:

<u>Základní parametry - 1:</u>	
Typ zařízení:	černobílá laserová / LED tiskárna
Formát:	A4
Funkce:	oboustranný tisk, síťový tisk
Rychlost tisku:	min. 40 stran A4/minutu
Rozlišení tisku:	min. 600 × 600
Celková životnost stroje:	min. 200 000 stran A4
Napájení:	AC 220 – 240 V, 50/60 Hz
Vstupní zásobník A:	univerzální zásobník na min. 200 listů A4 80 g/m2 gramáže: 80 - 160 g/m2 další formáty: A5
Vstupní zásobník B:	víceúčelový ruční podavač na min. 50 listů A4 80 g/m2; gramáže: 80-220 g/m2 formáty: A4, A5, klasická obálka, DL obálka

Rozhraní:	USB pro připojení k PC, USB pro připojení flash disku, LAN
Tiskové jazyky:	PCL6 (5e/XL), PDF přímý tisk
Konfigurovatelnost tiskárny přes:	HTTPS
Operační systémy:	Windows 10, MacOS X 10.10 a novější
Jazyk displeje:	český
Typ toneru:	samostatný (bez válce)
Kapacita toneru:	min. 5 000 stran A4 při 5% pokrytí
Typ fotoválce:	možnost samostatné výměny v případě poškození
Životnost vyměnitelného fotoválce:	min. 80 000 stran A4
Stav:	nové zařízení
Záruční doba:	alespoň 36 měsíců
Oprava závady:	vyřešení závad do 14 kalendářních dnů od nahlášení
Požadované množství:	5 kusů
Předpokládaná cena za 1 kus bez DPH (včetně dopravy):	3 360,- Kč

Základní parametry - 2

Typ zařízení:	barevná laserová / LED multifunkční tiskárna, kopírka a skener
Formáty:	A3, A4
Funkce:	oboustranný tisk, oboustranné kopírování, oboustranné skenování, sešívání
Rychlost tisku:	min. 20 stran A4/min., min. 10 stran A3/min.
Rozlišení tisku:	min 600 × 600 dpi
Napájení:	AC 220 – 240 V, 50/60 Hz
Vstupní zásobník A:	zásobník na min. 300 listů A4 80 g/m2 gramáže: 80 g/m2 až 220 g/m2 další formáty: A3, A5
Vstupní zásobník B:	zásobník na min. 300 listů A3 80 g/m2 gramáže: 80 g/m2 až 160 g/m2 další formáty: A4, A5
Vstupní zásobník C:	víceúčelový ruční podavač na min. 50 listů A4 80 g/m2 gramáže: 80 až 220 g/m2 formáty: A3, A4, A5, klasická obálka, DL obálka, bannerový papír

Formáty kopírovaných / skenovaných dokumentů:	automatický podavač originálních dokumentů (RADF) na min. 100 listů A4 80 g/m ² gramáže: 80 až 120 g/m ² formáty: A3, A4, A5
Skenování:	rozlišení: min. 600 × 600 dpi rychlost skenování: min. 35 stran A4 za minutu při jednostranném ČB skenování formáty: PDF, TIFF, JPEG, XPS skenování do e-mailu, USB paměti, místního PC, sdílené složky (CIFS, FTP, HTTP)
Rozhraní:	USB pro připojení k PC, USB pro připojení flash disku, LAN
Tiskové jazyky:	PCL6 (5e/XL), PDF přímý tisk
Konfigurovatelnost tiskárny přes:	HTTPS
Operační systém:	Windows 10, MacOS X 10.10 nebo vyšší
Ovládání:	dotykový displej
Jazyk displeje:	český
Kapacita toneru:	černý / barevný min 7000 stran A4 při 5% pokrytí
Životnost vyměnitelného fotoválce, přenosového pásu:	fotoválec na min. 25 tis. stran A4, přenosový pás na min. 60 tis. stran A4
Umístění / instalace:	originální „podstolek“ pod stroj s úložným prostorem na papír a s kolečky
Sešíváčka dokumentů:	el. sešíváčka
Stav:	nové zařízení
Záruční doba:	alespoň 36 měsíců
Oprava závady:	vyřešení závad do 14 kalendářních dnů od nahlášení
Požadované množství:	3 kusy
Předpokládaná cena za 1 kus bez DPH (včetně dopravy):	36 500,- Kč

2.3. Klasifikace, předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV (společný slovník pro veřejné zakázky) je:

30232110-8	Laserové tiskárny
------------	-------------------

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je celkem 126 300,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem zároveň stanovena jako maximální a nejvýše přípustná nabídková cena za kompletní plnění předmětu veřejné zakázky, přičemž si zadavatel vyhrazuje právo vyřadit nabídku dodavatele, v níž dodavatel nabídne cenu vyšší.

Místem plnění veřejné zakázky je Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta se sídlem Magdalény Rettigové 4, Praha 1, 116 39.

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje prokázání splnění minimální úrovně základních a profesních kvalifikačních předpokladů.

Požadavky na prokázání minimální úrovně kvalifikačních předpokladů jsou:

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, budou předloženy v prostých kopiích.

Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být učiněno oprávněnou osobou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

3.1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z něž bude vyplývat, že dodavatel splňuje shora uvedené základní kvalifikační předpoklady (dodavateli se doporučuje použít vzor čestného prohlášení uvedeného v Příloze č. 1).

Vybraný dodavatel, se kterým bude na základě výsledků zadávacího řízení uzavřena smlouva, může být před jejím uzavřením vyzván, aby předložil zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů, tedy:

- výpis z evidence Rejstříku trestů (odst. 3.1 písm. a) a b) této ZD),
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení (odst. 3.1 písm. f) této ZD),
- potvrzení příslušného orgánu či instituce (odst. 1 písm. h) této ZD),
- čestné prohlášení (odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až k) této ZD).

3.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže Dodavatel, který předloží:

- a) kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licence.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 4.1.** Uchazeč je povinen uvést nabídkovou cenu, a to v členění: cena v Kč bez DPH, sazba DPH a cena celkem v Kč bez DPH.
- 4.2.** Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech nákladů souvisejících s poskytnutím plnění.
- 4.3.** Uchazeč je povinen ocenit každou položku vč. uvedení přesného označení nabízených výrobků v tabulce „Příloha č. 3_Cenová nabídka“.
- 4.4.** Nabídkovou cenu je možné zvýšit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, pokud k nim v průběhu plnění zakázky dojde, a to jen na základě písemného dodatku ke smlouvě, akceptovaného oběma smluvními stranami.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou specifikovány v příloženém návrhu smlouvy, který je součástí Výzvy v příloze č. 2.

6. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny na základě nejnižší nabídkové ceny.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7.1 Zpracování nabídky

Dodaná dokumentace bude doložena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK:

- a) Nabídka bude zpracována v českém jazyce (dokumenty vyhotovené v jiném jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka; dokumenty ve slovenštině nemusí být překládány).
- b) Nabídka bude zpracována tak, aby byla dobře čitelná, nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

7.2 Členění nabídky

- a) **Informace o uchazeči;**
- b) Doklady k prokázání splnění **základní způsobilosti** (vzory uvedené v Příloze č. 1 této Výzvy);
- c) Doklady k prokázání splnění **profesní způsobilosti**;
- d) Vyplněný **Návrh smlouvy** (Příloha č. 2 Výzvy);
- e) **Cenová nabídka dle bodu 4.;**
- f) **Popis nabízeného zboží** včetně uvedení záruční lhůty.

7.3 Varianty nabídky a další podmínky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

8. OSTATNÍ PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

Nevybrat žádného uchazeče, neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem a/nebo výběrové řízení zrušit.

Změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení, a to stejnou formou vůči všem vyzvaným uchazečům (resp. těm, kteří podali nabídku).

Ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.

Případně vyloučit uchazeče s obsahově nekompletní nabídkou nebo nabídkou nesplňující požadavky v této zadávací dokumentaci nebo zjistí-li zadavatel kdykoliv v průběhu výběrového řízení, že uchazeč uvedl v předložené nabídce nepravdivé údaje.

9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje dostupným na adrese https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

Nabídka účastníka bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky § 213 ZZVZ a požadavky na pořizování záznamů dle § 8 vyhlášky 329/2006 Sb., kterou se stanoví bližší požadavky na elektronické prostředky, elektronické nástroje a elektronické úkony při zadávání veřejných zakázek (viz atest <https://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) a který je dostupný na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje najdete v „Uživatelské příručce pro dodavatele“ dostupné na <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele>.

Účastník prostřednictvím elektronického nástroje předloží v českém jazyce zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech této Výzvy:

- a) Číselně vyjádřitelná hodnotící kritéria (tj., zejména nabídkovou cenu bez DPH) vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele“.
- b) Účastník do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka a které jsou uvedené ve Výzvě v článku požadavky na zpracování nabídky.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <https://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Konec lhůty pro podání nabídek je dne 3. 4. 2020 do 11:00 hodin.

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám musí být zadavateli zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení požadavku.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. V takovém případě se předchozí odstavce uplatní obdobně.

10. PŘÍSTUP K VZMR

Podklady pro zakázku budou uchazečům zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

Rovněž veškerá další korespondence bude probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

11. PŘÍLOHY

č. 1 – Čestné prohlášení

č. 2 - Návrh kupní smlouvy

č. 3 – Cenová nabídka