



Výzva pro dodavatele

Naše značka: UKKaM/120146/2020/Hurdova/tel:605200045 v Praze dne: 7. 4. 2020

Věc: Výzva k podání nabídky

Veřejný zadavatel, Univerzita Karlova, Koleje a menzy, se sídlem Zvoníčкова 1927/5, 162 08 Praha 6, IČ: 00216208, DIČ: CZ00216208, jehož jménem jedná ředitel Kolejí a menz Mgr. Ing. Jiří Macoun (dále jen „**zadavatel**“), Vás vyzývá k podání nabídky na výše uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky, (dále jen „**výzva**“), která se s využitím výjimky z působnosti zákona uvedené v ustanovení § 27 odst. a zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“) zadává mimo působnost zákona.

Zadavatel:	Univerzita Karlova
Sídlo:	Ovocný trh 3/5, 116 36, Praha 1
Týká se součástí:	Koleje a menzy
Korespondenční adresa:	Zvoníčкова 1927/5, 162 08 Praha 6
Název veřejné zakázky:	UK KAM - Dodávka nábytku – studentské pokoje - 2020

1. Předmět a vymezení veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka nábytku pro studentské pokoje na koleje v rozsahu dle přiložené specifikace dodávek (Příloha č. 2).

2. Požadavky na prokázání kvalifikace

2.1. Vyzvaný dodavatel, který podává nabídku, musí prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 74 předložením „**Čestného prohlášení**“ (Příloha č. 1) podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

2.2. Vyzvaný dodavatel, který podává nabídku, musí dále prokázat **splnění profesních kvalifikačních předpokladů** tím, že v nabídce předloží:

- a) Kopii výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiného rejstříku, v němž je evidován,
- b) Kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Tyto doklady v originále nebo ověřené kopii ne starší 90-ti dnů s uchazečem, s kterým bude uzavřena Smlouva.



3. Požadavek zadavatele na zpracování nabídkové ceny

Vyzvaný dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky tak, že vyplní položky v Rekapitulaci prací, míst plnění a nákladů uvedené v Příloze č. 2 této Výzvy kde uvede cenu za každou jednotlivou položku, a též cenu celkovou za splnění celého předmětu veřejné zakázky. Cena za každou jednotlivou položku a celková cena budou uvedeny v nabídce uchazeče v tomto členění: a) cena bez DPH, b) DPH a c) cena včetně DPH.

4. Smluvní podmínky.

4.1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4.2. Zakázka se považuje za splněnou podpisem předávacího protokolu o řádně a v čas realizované akci „**UK KAM - Dodávka nábytku – studentské pokoje - 2020**“ podle podmínek stanovených ve Výzvě a následně i ve smlouvě v místě plnění veřejné zakázky.

4.3. Úhrada za plnění předmětu veřejné zakázky bude hrazena na základě daňového dokladu – faktury, který musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (zejména – označení „faktura – daňový doklad“ a její číslo, číslo smlouvy a den jejího uzavření, název a sídlo smluvních stran, obchodní název, adresu, IČ a DIČ, předmět dodávky a název zakázky, den odeslání faktury a datum její splatnosti, označení banky a číslo účtu zhotovitele, celkovou fakturovanou částku s vyznačením DPH).

4.4. Daňový doklad – faktura bude zhotovitelem, ve dvojím vyhotovení, doručena osobně nebo držitelem poštovní licence, objednateli do 7 dnů po splnění veřejné zakázky. Zadavatel uhradí fakturovanou částku prodávajícímu ve lhůtě splatnosti 28 dnů ode dne doručení faktury. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu zadavatele ve prospěch účtu dodavatele. Zadavatel je oprávněn fakturu vrátit do konce doby uplynutí její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad stanovený obecně závaznými právními předpisy, smlouvou nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury zadavatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení dodavatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a dnem doručení nové faktury běží nová lhůta splatnosti. Dodavatel je povinen novou fakturu doručit zadavateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury dodavateli.

4.5. Zadavatel neposkytuje zálohové platby.

4.6. Daňový doklad na cenu za splnění předmětu veřejné zakázky může dodavatel předložit zadavateli nejdříve den následující po podpisu předávacího protokolu o převzetí předmětu veřejné zakázky.

4.7. O převzetí splněného předmětu veřejné zakázky bude mezi zadavatelem a dodavatelem sepsán předávací protokol, který musí obsahovat minimálně tyto údaje:

- a) označení smluvního vztahu s uvedením jeho evidenčního čísla;
- b) označení smluvních stran, včetně sídla a IČ a DIČ;
- c) popis předmětu plnění označený v souladu se smlouvou;
- d) popis provedených prací a jejich výsledek;
- e) důležité skutečnosti;
- f) zhodnocení provedených prací ze strany zadavatele;
- g) jméno odpovědné osoby předávajícího, razítko a podpis této odpovědné osoby;



h) jméno odpovědné osoby přejímajícího, razítko, datum převzetí a podpis této odpovědné osoby.

5. Doba a místo plnění zakázky:

5.1. **Doba plnění veřejné zakázky: 05-07/2020**

5.2. **Místo plnění veřejné zakázky:**

Kolej Hvězda, Zvoníčková 1927/5, 162 08 Praha 6

6. Lhůta, způsob a forma podání nabídek

a) Kontaktní osobou k zodpovězení případných dotazů je Mgr. Miroslava Hurdová tel: 605 200 045 e-mail miroslava.hurdova@kam.cuni.cz.

b) Uchazeči mohou podávat své nabídky v písemné formě osobně do **20. 4. 2020** v pracovní době od 8.00 hod do 14.00 hod na adrese Zvoníčková 1927/5, Praha 6, 162 08 (ředitelství) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence nebo elektronicky podepsané elektronickým podpisem.

c) Nabídka musí být doručena zadavateli nejpozději **do 20. 4. 2020 do 11.00 hod.**

d) Uchazeči mohou podat nabídku pouze na celý předmět veřejné zakázky.

e) Nabídka bude podána v zalepené a neprůhledné obálce označené adresou zadavatele, identifikací údajů uchazeče a velkým nápisem – „**UK KAM - Dodávka nábytku – studentské pokoje - 2020**“.

f) Zadávací lhůta, po kterou je vyzvaný dodavatel vázán celým obsahem nabídky, končí dnem doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky.

7. Pravidla pro zpracování nabídky:

Nabídka musí obsahovat:

1. první strana nabídky: název veřejné zakázky, datum, razítko, podpis osoby oprávněnou jednat jménem či za vyzvaného dodavatele;

2. druhá strana nabídky: základní údaje o vyzvaném dodavateli (název, právní forma, adresa, IČ, DIČ, bankovní spojení, statutární orgán, telefonické a faxové spojení, pracovník oprávněný k jednání);

3. potvrzený popis plnění předmětu veřejné zakázky (Rekapitulace prací, a nákladů -Příloha č. 2) s podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za vyzvaného dodavatele,

4. dále nabídka bude obsahovat číslované přílohy:

A) doklady k požadavku zadavatele na prokázání kvalifikace podle bodu 2. Výzvy – viz Příloha č. 1;

B) nabídková cena zpracovaná podle bodu 3. Výzvy (Příloha č. 2);

C) podepsaný návrh Příkazní smlouvy vypracovaný vyzvaným zadavatelem (Příloha č. 2), na každé straně parafovaný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za vyzvaného dodavatele; vyzvaný dodavatel současně označí jednotlivá ustanovení smlouvy, která považuje za obchodní tajemství ve smyslu OZ;



D) Nabídku zpracujte v písemné formě v českém jazyce, Listy zabezpečte proti vyjmutí provázáním šňůrkou a přelepením zálepkou s razítkem. Součástí nabídky bude obsah nabídky s uvedením celkového počtu listů nabídky, podepsaný oprávněnou jednat jménem či za vyzvaného dodavatele. Orazítkovanou a osobou oprávněnou jednat jménem či za vyzvaného dodavatele podepsanou nabídku vložte do samostatné obálky, kterou na uzavření opatříte razítkem a podpisem oprávněné osoby a zřetelně na přední straně označte (viz. bod 6, písm. e) V levém horním rohu obálky uveďte zpáteční adresu.

8. Kritéria hodnocení nabídek:

a) Hodnoceny budou pouze ty nabídky, které:

- budou doručeny zadavateli do konce lhůty pro podání nabídek,
- obsahovat všechny náležitosti uvedené v části 7 této Výzvy

- byly podány způsobem a ve formě stanovené v části 6 této Výzvy.

b) Nabídky budou hodnoceny pouze podle jediného kritéria hodnocení, a to výše nabídkové ceny za realizaci veřejné zakázky. V případě rovnosti nabídkových cen bude rozhodovat dřívější doba podání nabídky.

c) Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uchazečům, jejichž nabídky byly hodnoceny, oznámeno na e-mailovou adresu pracovníka oprávněného k jednání uvedenou v nabídce uchazeče.

9. Komunikace mezi zadavatelem a uchazeči:

a) Komunikace mezi zadavatelem a uchazeči v rámci této veřejné zakázky bude probíhat výlučně elektronicky.

b) Zadavatel bude komunikovat výlučně z e-mailové adresy miroslava.hurdova@kam.cuni.cz.

c) Zadavatel bude s uchazeči komunikovat výlučně prostřednictvím e-mailových adres uvedených jednotlivými uchazeči v jejich nabídkách.

d) Zadavatel nebude ověřovat, zda uchazeči e-mailová zpráva dorazila na jeho e-mailovou adresu uvedenou v nabídce.

e) Je věcí uchazeče, aby jím v nabídce uvedená e-mailová adresa, byla funkční, umožňovala e-mailovou komunikaci a byla sledována, zda na ní nedorazila zadavatelem odeslaná e-mailová zpráva.

d) Zadavatel bude přímo kontaktovat pracovníka oprávněného k jednání uchazeče pouze v případě, kdy se zadavateli jím odeslaná e-mailová zpráva vrátí zpět jako nedoručitelná z jakéhokoli důvodu.

10. Práva zadavatele:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku zrušit do doby podpisu smlouvy nebo objednávky
- změnit podmínky veřejné zakázky do konce lhůty pro podání nabídek a o této změně informovat uchazeče stejným způsobem jakým jim byla zaslána Výzva. Současně je zadavatel povinen přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek. Uchazeči, kteří podali své nabídky, před změnou podmínek jsou oprávněni vzít své nabídky zpět a opětovně je podat do konce prodloužené lhůty pro podání nabídek
- nevracet podané nabídky- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast ve veřejné zakázce



UNIVERZITA KARLOVA

Koleje a menzy

- uchazeč bere na vědomí, že sjednaný rozsah díla je závislý na finančních prostředcích objednatele, a že objednatel je oprávněn jednostranně upravit rozsah plnění, tj. snížit původně předpokládaný a smluvený rozsah služeb.

Mgr. Ing. Jiří Macoun
ředitel KaM

Přílohy: č. 1 - Čestné prohlášení
 č. 2 - Rekapitulace dodávek včetně specifikace
 č. 3 – Kupní smlouva