

V Praze dne 15. 5. 2020

Výzva k podání nabídky

Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta

**ve smyslu ust. § 31 a za dodržení podmínek dle ust. § 6 zákona číslo 134/2016 Sb., o
zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)**

Vás vyzývá

k podání nabídky v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na službu s názvem:

PedF – 2020 – Architektonický návrh interiérů

Dobrý den,

jménem veřejného zadavatele, Univerzita Karlova, Pedagogická si Vás dovoluji vyzvat k podání nabídky a prokázání kvalifikace v řízení o zadání veřejné zakázky na službu s názvem „PedF – 2020 – Architektonický návrh interiérů“ (dále jen „veřejná zakázka“).

Ing. Ivana Kočová
tajemnice

1. ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel:	Univerzita Karlova
Týká se:	Pedagogická fakulta
Sídlo:	Magdalény Rettigové 4, 116 39 Praha 1
IČO:	00216208
pro účely tohoto zadávacího řízení zastoupena:	Ing. Ivanou Kočovou tajemnicí
Kontaktní osoba za zadavatele:	Ivana Choutková

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Účel a předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je vytvoření návrhu interiéru budovy Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy a návrhu úpravy exteriéru součástí budovy, tj. pochozí terasy a 2 vnitřních otevřených dvorků lokalizovaných v rámci vnitrobloku budovy. Předmět veřejné zakázky bude sloužit jako podpůrný koncepční materiál pro aktuálně připravovanou projektovou dokumentaci k investiční akci PedF UK – Projektová dokumentace – Etapová rekonstrukce objektu Magdalény Rettigové 4, Praha 1, která je zaměřena především na rekonstrukci vnitřních rozvodů a technologií, zlepšení tepelně-technických vlastností budovy (výměna oken, izolace střechy) a rekonstrukci elektroinstalace V průběhu prací na projektové dokumentaci zmíněné investiční akce, kterou zpracovává zhotovitel vybraný na základě výběrového řízení, zadavatel dospěl k závěru a k rozhodnutí, že je žádoucí dodatečně zpracovat podrobnou dokumentaci řešící vizuální koncepci interiérů budovy včetně celého vnitrobloku skládajícího se ze 2 vnitřních dvorků a pochozí terasy.

2.2. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky:

Součástí předmětného projektu architektonického návrhu interiéru je zpracování dokumentace pro rekonstrukci v následujících funkčních celcích/etapách:

a) architektonický návrh interiéru vnitřních společných prostor

tj. chodby a vestibuly + jedna plánovaná coworkingovou mini zóna pod schodištěm (zóna zakreslena do podkladů, viz příloha 1110855_slep_1-NP).

Vysvětlení konceptu: Jedná se primárně o sjednocení a „vyčištění“ společných prostor tak, aby byly příjemné pro studenty a zaměstnance fakulty. PedF UK aktuálně prochází transformací vedoucí k modernějšímu pojetí výuky a přípravy budoucích učitelů a záměrem fakulty je, aby se tento pozitivní fenomén odrazil i ve společných prostorách hlavní budovy;

b) architektonický návrh exteriéru vnitrobloku budovy

vnitroblok budovy je dělen na tři části, dva dvorky (jeden dvorek bude s výtahem) a pochozí terasu na střeše auly (viz příloha č. 3_dvorky – vizualizace),

c) architektonický návrh interiéru učebny Aula

(R012, viz příloha 1110855_slep_1-NP),

- d) architektonický návrh interiéru reprezentačního prostor Velkého a Malého sálu
Jedná se o místnost RZ35, RZ33 (Umístění upřesněno v příloze 1110855_slep_1-PP).
- e) architektonický návrh interiéru tří typových učeben
- Učebny s auditoriem – např., R016, R 112, R307. Tyto učebny jsou určeny výhradně pro frontální výuku.
 - Malé učebny – kolem 23 m² – jedná se o malé učebny (např. R010a a R010B, viz příloha 1110855_slep_1-NP), které se primárně využívají k jiným metodám a formám výuky než ke klasickému frontálnímu. Učebny mají kapacitu do 25 studentů.
 - Větší učebny – např. R208, či R209 (viz příloha 1110855_slep_3-NP) – jedná se o větší učebny kolem 65 m² s kapacitou cca 80 studentů. I část těchto výukových prostor by bylo vhodné přetransformovat do podoby umožňující jiné formy a metody výuky.
 - (viz přílohy 1110855_slep_1-PP a 1110855_slep_1-NP).
- Vysvětlení konceptu: Fakulta by ráda disponovala koncepčními návrhy 3 typů moderních učeben, které lze dle potřeby a finančních možností realizovat v rámci rekonstrukce budovy či v pozdějších etapách modernizace vybavení a zařízení ve všech budovách PedF UK.*
- f) architektonický návrh interiéru sociálního zařízení
Jedná se o sociální zařízení ve všech podlažích budovy;

Požadavkem projektu je vznik koncepčního materiálu, který bude řešit architektonický návrh interiéru budovy PedF UK a bude garantovat jednotný vizuální styl a charakter vnitřních prostor budovy a prostor vnitrobloku i pro období po realizaci generální rekonstrukce tak, aby bylo možné další případné změny interiéru realizovat v koncepčním duchu bez narušování celkového interiérového designu.

Součástí projektu je závazná a tvůrčí spolupráce v předmětné oblasti ve formě osobních konzultací na kontrolních dnech realizovaných v rámci aktuálně zpracovávané projektové dokumentace.

2.3. Předpokládané fáze spolupráce:

1. V první fázi bude třeba započít konzultace s projektantem na téma základní typologie světel (kvůli rozvodům), dlažby, dispozice dvorků a terasy
Předpokládaná časová dotace pro realizaci této fáze je max. 12 týdnů.
2. V druhé fázi dojde ke zpracování návrhu interiérů, včetně vnitrobloků – viz výše, interiérové prvky (osvětlení, nábytek), barevnost stěn, stropů, podlah (specifikace materiálů), dispoziční návrhy.
Předpokládaná časová dotace pro realizaci této fáze je max. 15 týdnů.

2.4. Klasifikace, předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV (společný slovník pro veřejné zakázky) je:

71221000-3	Architektonické služby pro budovy
71322000-1	Návrh interiérů

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je celkem 1 000 000,- Kč bez DPH.

Místem plnění veřejné zakázky je Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta se sídlem Magdalény Rettigové 4, Praha 1, 116 39.

Prohlídka místa plnění bude ze strany zadavatele organizována po domluvě s uchazečem. Sraz účastníků prohlídky bude vždy před vstupem do objektu, tj. ul. Magdalény Rettigové 4, Praha 1 – Nové Město.

V případě, že máte zájem o prohlídku místa plnění, kontaktujte Mgr. Tomáše Bederku, tel: 607 860 106, e-mail: tomas.bederka@pedf.cuni.cz a domluvte si termín, nejpozději však 2 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje prokázání splnění minimální úrovně základních a profesních kvalifikačních předpokladů.

Požadavky na prokázání minimální úrovně kvalifikačních předpokladů jsou:

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, budou předloženy v prostých kopiích.

Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být učiněno oprávněnou osobou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

3.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu (zákon 134/2016) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z něž bude vyplývat, že dodavatel splňuje shora uvedené základní kvalifikační předpoklady (dodavateli se doporučuje použít vzor čestného prohlášení uvedeného v Příloze č. 1).

Vybraný dodavatel, se kterým bude na základě výsledků zadávacího řízení uzavřena smlouva, může být před jejím uzavřením vyzván, aby předložil zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů, tedy:

- výpis z evidence Rejstříku trestů (odst. 3.1 písm. a) a b) této ZD),
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení (odst. 3.1 písm. f) této ZD),
- potvrzení příslušného orgánu či instituce (odst. 1 písm. h) této ZD),
- čestné prohlášení (odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až k) této ZD).

3.2. Profesní způsobilost

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže Dodavatel, který předloží:

- a) kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licence.

Předloží dokladu o oprávnění podnikání v rozsahu:

- projektová činnost v investiční výstavbě

popřípadě obdobné (jiné) živnostenské oprávnění, opravňující účastníka provádět služby dle specifikace této zadávací dokumentace.

3.3. Technická kvalifikace

- a) Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2) písm. b) zákona prokáže dodavatel, který předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel v posledních 3 letech realizoval alespoň 3 významné služby spočívající v dodávce projektové dokumentace včetně vizualizace pro zpracování návrhu interiéru.

V čestném prohlášení budou uvedeny:

- identifikační údaje objednatele významné služby včetně kontaktní osoby objednatele (pro možnost ověření údajů),
- označení významné služby (specifikace předmětu významné služby),
- finanční objem významné služby (rozsah investičních nákladů)
- výše nákladů za vykonanou službu,
- doba jejího poskytnutí (ve formě měsíc/rok).

Za významnou službu je považováno:

- plnění spočívající min. v jedné (1) řádně dokončené službě na dodání projektové dokumentace včetně vizualizace pro zpracování návrhu interiéru v rozsahu finančních

nákladů min. ve výši 700 tis. Kč bez DPH, a

- plnění spočívající min. ve dvou (2) řádně dokončených službách na dodání projektové dokumentace včetně vizualizace pro zpracování návrhu interiéru v rozsahu finančních nákladů min. ve výši 400 tis. Kč bez DPH.

- b) Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2) písm. d) zákona prokáže dodavatel předložením Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby odpovědné za poskytování služeb Zhotovitele

Zadavatel požaduje, aby osoba odpovědná za poskytování služeb Zhotovitele prokázala svoji kvalifikaci předložením strukturovaného životopisu; z životopisu musí vyplývat jednoznačně splnění požadovaných profesních zkušeností a požadované délky profesní praxe;

Odpovědná osoba musí prokázat vysokoškolské vzdělání, členství v České komoře architektů a praxi min. 10 let.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 4.1. Uchazeč je povinen uvést nabídkovou cenu, a to v členění: cena v Kč bez DPH, sazba DPH a cena celkem v Kč bez DPH.
- 4.2. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech nákladů souvisejících s poskytnutím plnění.
- 4.3. Uchazeč je povinen předložit kalkulaci nákladů v členění dle bodu 2.2 této Výzvy.
- 4.4. Nabídkovou cenu je možné zvýšit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, pokud k nim v průběhu plnění zakázky dojde, a to jen na základě písemného dodatku ke smlouvě, akceptovaného oběma smluvními stranami.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou specifikovány v příloženém návrhu smlouvy, který je součástí Výzvy v příloze č. 2.

6. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti:

- | | |
|----------------------------|-----|
| a) Nejnižší nabídková cena | 80% |
| b) Lhůta pro zpracování | 20% |

V rámci dílčího kritéria ad a) bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu bez DPH v Kč. Celková nabídková cena musí být v členění dle bodu 4.1 zadávací dokumentace. Bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmetné nabídky v rámci dílčího kritéria.

$$\text{Počet bodů} \\ \text{kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

V rámci dílčího kritéria ad b) bude hodnotící komise hodnotit nabízenou délku časové dotace pro zpracování projektové dokumentace. Jedná se o kvantitativní kritérium, u kterého jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími. Hodnotící komise použije zadavatelem stanovenou bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

$$\text{Počet bodů} \\ \text{kritéria} = 100 \cdot \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

Sestavení celkového pořadí

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro kritéria, která nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí každé nabídce takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria, max. však 100 bodů.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhovanou nabídkovou cenu další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot nabídkové ceny na různých místech v nabídce může být důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení. Obdobně je zadavatel oprávněn postupovat v případě, že dojde k uvedení nabídkové ceny v jiné formě či méně než zadavatel požaduje. Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje cena bez daně z přidané hodnoty v Kč.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7.1 Zpracování nabídky

Dodaná dokumentace bude doložena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK:

- a) Nabídka bude zpracována v českém jazyce (dokumenty vyhotovené v jiném jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka; dokumenty ve slovenštině nemusí být překládány).
- b) Nabídka bude zpracována tak, aby byla dobře čitelná, nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

7.2 Členění nabídky

- a) **Informace o uchazeči;**
- b) Doklady k prokázání splnění **základní způsobilosti** (vzory uvedené v Příloze č. 1 této Výzvy);
- c) Doklady k prokázání splnění **profesní způsobilosti**;
- d) Doklady k prokázání splnění **technické kvalifikace**;
- e) Vyplněný **Návrh smlouvy** (Příloha č. 2 Výzvy);
- f) **Cenová nabídka dle bodu 4.;**
- g) **Harmonogram realizace díla.**

7.3 Varianty nabídky a další podmínky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

8. OSTATNÍ PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

Nevybrat žádného uchazeče, neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem a/nebo výběrové řízení zrušit.

Změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení, a to stejnou formou vůči všem vyzvaným uchazečům (resp. těm, kteří podali nabídku).

Ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.

Případně vyloučit uchazeče s obsahově nekompletní nabídkou nebo nabídkou nesplňující požadavky v této zadávací dokumentaci nebo zjistí-li zadavatel kdykoliv v průběhu výběrového řízení, že uchazeč uvedl v předložené nabídce nepravdivé údaje.

9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje dostupným na adrese https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

Nabídka účastníka bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky § 213 ZZVZ a požadavky na pořizování záznamů dle § 8 vyhlášky 329/2006 Sb., kterou se stanoví bližší požadavky na elektronické prostředky, elektronické nástroje a elektronické úkony při zadávání veřejných zakázek (viz atest <https://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) a který je dostupný na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje najdete v „Uživatelské příručce pro dodavatele“ dostupné na <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele>.

Účastník prostřednictvím elektronického nástroje předloží v českém jazyce zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech této Výzvy:

- a) Číselně vyjádřitelná hodnotící kritéria (tj., zejména nabídkovou cenu bez DPH) vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele“.
- b) Účastník do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka a které jsou uvedené ve Výzvě v článku požadavky na zpracování nabídky.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <https://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Konec lhůty pro podání nabídek je dne 25. 5. 2020 do 12:00 hodin.

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám musí být zadavateli zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 1 pracovního dne po doručení požadavku.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. V takovém případě se předchozí odstavce uplatní obdobně.

10. PŘÍSTUP K VZMR

Podklady pro zakázku budou uchazečům zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

Rovněž veškerá další korespondence bude probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

11. PŘÍLOHY

- č. 1 – Čestné prohlášení
- č. 2 - Návrh kupní smlouvy
- č. 3 - Technická dokumentace Výzvy