



POZVÁNKA K ÚČASTI V PŘEDBĚŽNÉ TRŽNÍ KONZULTACI

„RUK – ÚKUK – PLATFORMA PRO INTEGROVANÉ KNIHOVNÍ SLUŽBY UNIVERZITY KARLOVY“

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele	Univerzita Karlova
Pracoviště	Ústřední knihovna
IČO	00216208
Adresa sídla	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1 – Staré Město
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	PhDr. Radka Římanová, Ph.D., ředitelka

Identifikační údaje zakázky, které se předběžná tržní konzultace týká

Název veřejné zakázky	RUK – ÚKUK – Platforma pro integrované knihovní služby Univerzity Karlovy
Režim a druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka na služby zadávaná v nadlimitním režimu, jednacím řízením s uveřejněním
Profil zadavatele	https://zakazky.cuni.cz/
Datum zahájení předběžné tržní konzultace	19. 12. 2019

Identifikační údaje zástupce zadavatele

Zástupce zadavatele	Karo, Lašmanský & Partners s.r.o., advokátní kancelář
IČO / DIČ	05732069 / CZ05732069
Adresa sídla	Klimentská 2062/6, Nové Město, 110 00 Praha 1
Spisová značka	C 269742 vedená u Městského soudu v Praze
Kontaktní osoba / e-mail, tel.	Mgr. Jan Lašmanský, LL.M., advokát, jan.lasmansky@karolas.cz
ID datové schránky	7bfaq35



Vážení,

Ústřední knihovna Univerzity Karlovy, se sídlem Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1 – Staré Město, IČO 00216208, adresa pracoviště José Martího 407/2 (2. patro), 162 00 Praha 6 – Veleslavín („Zadavatel“), připravuje veřejnou zakázku s názvem „*RUK – ÚKUK – Platforma pro integrované knihovní služby Univerzity Karlovy*“ („**Veřejná zakázka**“). Zadavatel má vážný zájem, aby tento projekt i budoucí zadávací podmínky, které budou hlavním podkladem pro zadání Veřejné zakázky, co nejlépe odpovídaly potřebám Zadavatele, a současně aby byly spolu s předmětem zakázky nastaveny v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („**ZZVZ**“), zejména zásadou přiměřenosti a dalšími zásadami upravenými v § 6 ZZVZ.

Za tímto účelem je Zadavatel připraven představit a konzultovat svůj záměr prostřednictvím institutu **předběžné tržní konzultace** dle § 33 ZZVZ („**Konzultace**“), oslovit širší okruh potenciálních dodavatelů a získat zpětnou vazbu a informace relevantní ve vztahu k této připravované Veřejné zakázce.

1. VYMEZENÍ ÚČELU A PŘEDMĚTU KONZULTACE

Účelem této Konzultace je seznámení potenciálních dodavatelů se záměrem vyhlášení Veřejné zakázky a současně i získání všech informací potřebných pro efektivní, správné a objektivní nastavení zadávacích podmínek k předmětné Veřejné zakázce; Zadavatel chce tímto způsobem předcházet možným rizikům, která by se mohla při zadávání Veřejné zakázky a případně i následně při jejím plnění vyskytnout.

Předmětem Konzultace bude prezentace projektu (Veřejné zakázky), vhodné a transparentní nastavení zadávacích podmínek, a především diskuze technických a smluvních otázek souvisejících s budoucím plněním.

Bližší informace o projektu a soupis klíčových témat Konzultace naleznete v přílohách této pozvánky.

V průběhu Konzultace budou řešena zejména následující témata:

- Vymezení předmětu Veřejné zakázky (účel a rozsah);
- Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky;
- Volba druhu zadávacího řízení (jednací řízení s uveřejněním);
- Kvalifikační kritéria;
- Vhodná hodnotící kritéria;
- Základní smluvní a obchodní podmínky;
- Vymezení podkladů a informací nezbytných pro plnění díla.

2. VYMEZENÍ OKRUHU ÚČASTNÍKŮ KONZULTACE

Konzultace je otevřena co nejširšímu okruhu relevantních účastníků, byť si je Zadavatel vědom skutečnosti, že počet subjektů schopných kvalifikovaně splnit předmět Veřejné zakázky může být omezený. Účastnit se tak může každý dodavatel či odborník, který má zkušenosti s účastí na přípravě, organizaci či realizaci obdobného projektu (bez ohledu na skutečnost, zda se jedná o dodavatele, experta, poradce či investora).



Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že výše načrtnuté požadavky na dodavatele spojené s účastí v Konzultaci je nutné odlišovat od případných kvalifikačních požadavků vyžadovaných v rámci zadávacího řízení, a nejedná se tak o kritéria, jejichž splnění bude Zadavatel požadovat v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku.

V případě zájmu o účast na předběžné tržní konzultaci prosím **vyplňte registrační formulář**, který tvoří *Přílohu č. 1* této pozvánky, a zašlete jej zástupci Zadavatele e-mailem nejpozději do pátku dne **17. ledna 2020 do 10:00**, a to na e-mailovou adresu: jan.lasmansky@karolas.cz.

Na základě registrace dle předchozího odstavce budou všem registrovaným zájemcům následně zaslány:

- Pozvánka na konkrétní den a hodinu, kdy bude Konzultace probíhat;
- Návrh konkrétních smluvních a obchodních podmínek;
- Případně další relevantní dokumenty, uzná-li to Zadavatel za vhodné.

Konzultace bude probíhat **formou individuálního jednání** zástupců Zadavatele na straně jedné a zástupců dodavatele/odborníků na straně druhé. S každým dodavatelem tak bude jednáno samostatně, a to po dobu maximálně 4 hodin. Za každého dodavatele je omezena účast na maximálně 5 osob. Právě z důvodů řádného a plynulého zajištění Konzultace (tj. samostatných jednání) je nutná registrace dodavatele prostřednictvím přiloženého registračního formuláře.

Zájemci o účast v Konzultaci, kteří nedoručí registrační formulář ve shora uvedeném termínu, nemusí být do Konzultace přijati. Zadavatel upozorňuje, že zásadně se budou moci takoví opozdílí zájemci účastnit zejm. v případě, že některý z již dříve registrovaných účastníků Konzultace registraci zruší. V takovém případě bude náhradník bezodkladně informován.

3. PRŮBĚH KONZULTACE

Při individuálním setkání v rámci Konzultace Zadavatel nejdříve obecně představí svůj záměr projektu (Veřejné zakázky), seznámí přítomné zástupce dodavatele s předběžným návrhem výchozích zadávacích podmínek a předpokládaným předmětem plnění Veřejné zakázky formou prezentace Zadavatele. Důraz bude kladen na technické a smluvní otázky Veřejné zakázky.

Následně proběhne diskuse k tématům uvedeným výše. Diskuze bude moderována ze strany Zadavatele.

Zadavatel oznamuje, že ústní jednání bude probíhat v českém jazyce. V případě, že bude mít zájem účastnit se Konzultace zahraniční dodavatel, pořídí si tlumočníka na své náklady. V tomto případě musí být tlumočník uveden již v registračním formuláři, omezení počtu osob na dodavatele se v případě přítomnosti tlumočníka nezvyšuje.

Přílohou této pozvánky jsou tři základní dokumenty, jejichž obsah Zadavatel zamýšlí podrobněji diskutovat:

- Podklady pro předběžné tržní konzultace (*Příloha č. 2* této pozvánky);
- Minimální technické požadavky na nový systém (*Příloha č. 3* této pozvánky); a
- Funkční požadavky na systém, které jsou součástí hodnocení (*Příloha č. 4* této pozvánky).



Na místě konání Konzultace obdrží zástupci dodavatele formulář dotazníku, jehož prostřednictvím mohou komentovat záměr Zadavatele, a to formou odpovědí na otázky ve formuláři uvedených. Současně bude účastníkům Konzultace umožněno vyjádřit se k dané problematice ve větší míře detailu formou volného textu a případné i sdělení výhrad, včetně odůvodnění, k záměru a konceptu projektu a zadávacích podmínek. Součástí každého vyjádření by měl být též návrh řešení těchto nedostatků. Zadavatel však upozorňuje, že se bude zabývat pouze relevantními připomínkami směřujícími k věcným, technickým, smluvním či právním aspektům záměru Zadavatele a zadávacích podmínek. Vyjádření dodavatele poskytnuté volnou formou se omezuje na rozsah 5 normostran¹.

Připomínky budou přijímány pouze v českém jazyce.

Vyplněné dotazníky zašlou dodavatelé e-mailem nejpozději do 14 dnů po společném setkání v rámci Konzultace na e-mailovou adresu jan.lasmansky@karolas.cz.

V případě, že se některý ze zájemců nebude moci Konzultace osobně zúčastnit, má možnost vyjádřit se k záměru Zadavatele také formou dotazníku.

Průběh Konzultace je zamýšlen jako jednokolový. Pouze uzná-li to Zadavatel v průběhu Konzultace za potřebné, může se rozhodnout realizovat další kolo Konzultace v souladu s § 33 ZZVZ, které může probíhat v obdobném formátu, nebo i jiné formě podle uvážení Zadavatele, včetně případného společného setkání se všemi účastníky, jejichž připomínky poskytnuté v rámci Konzultace bude Zadavatel považovat za přínosné a konstruktivní.

O průběhu Konzultace bude pořízen záznam, a to formou písemného zápisu a současně videozáznamu. Účastí na Konzultaci a podpisem registračního formuláře, popř. prezenční listiny, dávají zástupci dodavatele souhlas se zpracováním osobních údajů a pořízením záznamu z jednání v souladu s § 211 ZZVZ.

4. ČAS A MÍSTO KONÁNÍ KONZULTACE

Zadavatel předpokládá, že individuální Konzultace budou svolány a realizovány v průběhu měsíce únor 2020. Každý registrovaný dodavatel bude na Konzultaci pozván s dostatečným předstihem prostřednictvím individuální pozvánky.

Místem konání Konzultace budou **prostory Univerzity Karlovy (Odboru veřejných zakázek)** na adrese Celetná 24, Praha 1, 2. patro.

5. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této pozvánky jsou následující přílohy:

- Registrační formulář (samostatná *Příloha č. 1* této pozvánky);
- Podklady pro předběžné tržní konzultace (samostatná *Příloha č. 2* této pozvánky);
- Minimální technické požadavky na nový systém (samostatná *Příloha č. 3* této pozvánky);
- Funkční požadavky na systém, které jsou součástí hodnocení (samostatná *Příloha č. 4* této pozvánky).

¹ Normostranou se myslí strana textu obsahující max. 1800 znaků včetně mezer.



6. ZÁVĚR

Případné dotazy prosím zasílejte výhradně na e-mailovou adresu: jan.lasmansky@karolas.cz.

S pozdravem

V Praze dne 20. prosince 2019

Za Ústřední knihovnu Univerzity Karlovy:

PhDr. Radka Římanová, Ph.D.

ředitelka

i.s. Mgr. Jan Lašmanský, LL.M., advokát