ÚSTAV JAZYKOVÉ
A ODBORNÉ PŘÍPRAVY
Univerzita Karlova

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

s názvem:

ÚJOP – Posílení internetu na koleji K2, středisko Poděbrady

Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon" nebo „ZZVZ")

Zadavatel:

Univerzita Karlova

Ústav jazykové a odborné přípravy

se sídlem Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

1. Identifikační údaje zadavatele

Název:	**Univerzita Karlova, Ústav jazykové a odborné přípravy**
Sídlo:	Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2
IČO:	00216208
DIČ:	CZ00216208
Zastoupený:	PhDr. Dana Hůlková Nývltová, Ph.D., ředitelka
Kontaktní osoba:	Ing. Radka Hrušková
E-mail:	radka.hruskova@ujop.cuni.cz, tel: + 420 604 85 86 19

(dále pro účely této ZD jen „zadavatel").

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka") je zadávána dle § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také jen „zákon" nebo „ZZVZ"). Zadavatel prohlašuje, že tato veřejná zakázka je dle výše své předpokládané hodnoty zadavatelem určena jako veřejná zakázka malého rozsahu dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „zákon"), přičemž ve smyslu ust. § 31 zákona není zadavatel v takovém případě povinen zadávat veřejnou zakázku v zadávacím řízení dle zákona, avšak je povinen dodržet zásady stanovené v ust. § 6 zákona.

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky

Druh výběrového řízení: veřejná zakázka malého rozsahu, nejedná se o zadávací řízení dle ZZVZ

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselného CPV:

Předmět zakázky CPV kód: 72411000-4 - Poskytovatelé internetových služeb (ISP)

32412100-5 - Telekomunikační sítě

48220000-6 - Balíky programů pro internet a intranet

Předmětem této veřejné zakázky je závazek Dodavatele dodat zadavateli zařízení k posílení internetu včetně montáže, veškerého příslušenství dle Přílohy č. 2 – technická specifikace předmětu plnění.

1.1. Doba plnění předmětu zakázky:

Předpokládaný termín zahájení plnění: ihned po uzavření Kupní smlouvy s vybraným dodavatelem

Předpokládaný termín dokončení plnění: do 10 dnů po vstupu Kupní smlouvy v účinnost

1.2. Místo plnění předmětu zakázky:

Univerzita Karlova, Ústav jazykové a odborné přípravy, studijní středisko Poděbrady
Hotelový dům, kolej K2, Jana Opletala 77, 290 01

1.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **290 000,- Kč bez DPH**

Zadavatel vyloučí z tohoto výběrového řízení Dodavatele, jehož nabídka bude obsahovat celkovou nabídkovou cenu vyšší, než je nejvýše přípustná nabídková cena u této veřejné zakázky.

2. TECHNICKÉ PODMÍNKY, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Součástí zadávacích podmínek je specifikace poptávaných dodávek a služeb, Příloha č. 2.

3. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky vč. platebních podmínek a objektivních podmínek jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy. Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

Další požadavky:

- nabídková cena bude uvedena v CZK,

- nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede účastník) a nabídková cena včetně DPH,
- nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- účastník doplní nabídkovou cenu do Krycího listu, který tvoří přílohu č. 4 této výzvy

5. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti ve lhůtě pro podání nabídek. V případě, kdy zadavatel v rámci prokázání základní způsobilosti požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje o splnění základní způsobilosti a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti vymezené níže:

5.1. Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel, který:

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele. Je-li dodavatelem právnická osoba, tento předpoklad splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, tento předpoklad splňuje tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, tento předpoklad vedle uvedených osob splňuje i vedoucí pobočky závodu. Je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, tento předpoklad splňuje tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;

b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to ani ve vztahu ke spotřební dani;

c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;

d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení o splnění požadavků základní způsobilosti. Dodavatel je oprávněn využít vzor písemného čestného prohlášení, který je Přílohou č. 3 Výzvy.

5.2. Profesní způsobilost

Dodavatel v nabídce k prokázání profesní způsobilosti předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Pravost, stáří a další požadavky na doklady o kvalifikaci

V souladu s § 45 a 53 odst. 4 ZZVZ je Dodavatel oprávněn předložit pouze kopie dokladů o kvalifikaci nebo je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky (viz níže v tomto článku). V této souvislosti však Zadavatel upozorňuje Dodavatele, že dle § 53 odst. 4 ZZVZ je Zadavatel oprávněn si v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
V souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ je Dodavatel oprávněn splnit svoji povinnost předložit doklad také formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (např. obchodní rejstřík apod.) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
V souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ (viz výše v tomto článku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V souladu s § 81 ZZVZ v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Prokázání kvalifikace v případě společné účasti Dodavatelů

V souladu s § 82 ZZVZ v případě společné účasti Dodavatelů prokazuje základní způsobilost (viz výše v tomto článku) a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ (viz výše v tomto článku) každý Dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V souladu s § 83 ZZVZ může Dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kvalifikace podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované Zadavatelem (viz výše v tomto článku) prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:
-výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, této jiné osoby (viz § 77 odst. 1 ZZVZ),
doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

-doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou (viz výše v tomto článku) a

-písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

Jednotné evropské osvědčení a výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle tohoto článku této zadávací dokumentace předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Dodavatel je rovněž oprávněn prokázat splnění kvalifikace předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny základním a jediným hodnotícím kritériem dle ekonomické výhodnosti nabídek a to na základě nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhovanou nabídkovou cenu další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot nabídkové ceny na různých místech v nabídce může být důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení. Obdobně je Zadavatel oprávněn postupovat v případě, že dojde k uvedení nabídkové ceny v jiné formě či měně než Zadavatel požaduje.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky stanovená v souladu s čl. 7 této zadávací dokumentace. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny uvedené účastníkem v nabídce. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou za celý předmět plnění veřejné zakázky.

Při posouzení nabídkové ceny dodavatelů zadavatel posoudí, zda není nabídková cena cenou mimořádně nízkou. V souladu s § 39 odst. 4 zákona zadavatel stanovil pořadí týkající se posouzení a hodnocení nabídek takto: nejdřív bude provedeno hodnocení nabídek podle zveřejněných kritérií, tj. ekonomické výhodnosti – nejnižší nabídková cena bez DPH a poté bude provedeno posouzení splnění podmínek účasti v předmětném zadávacím řízení pouze u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

7. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7.1. Nabídka bude předložena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce.

7.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

7.3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou (jedná se o doporučení zadavatele).

7.4. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

7.4.1. Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

7.4.2. Podepsaný návrh Smlouvy.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci a obsahu nabídky dodavatele. Pokud Smlouva nebude odpovídat zadávací dokumentaci a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání.

7.4.3. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.

7.4.4. Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit pouze prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Kontaktní osoba: Ing. Radka Hrušková, tel: + 420 224 990 415,604 85 86 19, e-mail: radka.hruskova@ujop.cuni.cz.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemohou být dodatečné informace k zadávacím podmínkám poskytovány telefonicky.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci tj. prostřednictvím elektronického nástroje.

9. KOMUNIKACE V RÁMCI VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníkem výběrového řízení probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupného na elektronické adrese: **https://zakazky.cuni.cz/contract_display_4050.html** Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem

jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka výběrového řízení zodpovídá vždy účastník výběrového řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje EZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na https://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu. Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít uživatelskou podporu EZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

10. LHŮTA A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Dodavatel podává nabídku v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje – profilu zadavatele na adrese **https://zakazky.cuni.cz/contract_display_4050.html**

Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje. Nabídka musí být podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Lhůta pro podání nabídek: 6. 10. 2020 do 9:00 hodin.

Účastník výběrového řízení je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele)Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese www.ezak.cz v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel zkontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné a nemohou se ho tak účastnit ani Dodavatelé, kteří podali nabídku ve výběrovém řízení.

11. OSTATNÍ INFORMACE

11.1. Jeden účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník rovněž nesmí participovat na zadání veřejné zakázky vícekrát než jednou, např. při společné nabídce více dodavatelů předkládajících jinou nabídku či jako poddodavatel jiného dodavatele. Jeden poddodavatel však může být poddodavatelem více dodavatelů.

11.2. O výsledku výběrového řízení bude zadavatel informovat dodavatele, kteří podali nabídku a nebyli z výběrového řízení vyloučeni.

11.3. Zadavatel nepožaduje složení jistoty ani neumožňuje variantní nabídky.

11.4. Účastník nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

11.5. Podáním nabídky účastník stvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací včetně všech příloh k této veřejné zakázce, že je mu jejich zadání srozumitelné a jasné, před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a s podmínkami zadání souhlasí a respektuje je.

11.6. Podáním nabídky účastník stvrzuje, že je vázán celým obsahem předložené nabídky, a to po celou dobu běhu zadávací lhůty.

11.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob.

11.8. Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou nabídku.

11.9. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení až do uzavření smlouvy, a to bez udání důvodu.

11.10. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či úpravu zadávacích podmínek, a to na základě žádostí o vysvětlení zadávacích podmínek či z vlastního podnětu.

11.11. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA PLATNÁ PRO DODAVATELE

Zadavatel nestanovuje délku zadávací lhůty.

13. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PŘÍLOHY:

Příloha č. 1 – Smlouva – vzor

Příloha č. 2 – Technická specifikace předmětu plnění

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace dodavatele – vzor

Příloha č. 4 - Krycí list

V Praze dne 23 -09- 2020

.....

PhDr. Dana Hůlková Nývltová, Ph.D.

ředitelka UK ÚJOP

UNIVERZITA KARLOVA
Ústav jazykové a odborné přípravy
Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2
IČO: 00216208 DIČ: CZ00216208
-2-