

Zadávací dokumentace

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění

(dále jen „**zadávací dokumentace**“ nebo „**ZD**“)

k veřejné zakázce

zadávané podle ustanovení § 60 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek, v platném znění

(dále jen „**zákon**“ nebo „**ZZVZ**“)

s názvem:

KaM - Dodávka, implementace, technická podpora a rozvoj ubytovacího a rezervačního systému



Zadavatel:

UNIVERZITA KARLOVA

se sídlem Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona

Obsah

1	Identifikace zadavatele a veřejné zakázky	2
2	Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky	3
3	Odůvodnění, postup a předpokládaný časový rozvrh jednacího řízení s uveřejněním.4	
4	Předmět a klasifikace plnění veřejné zakázky	5
5	Doba a místo plnění veřejné zakázky	6
6	Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele	6
7	Obchodní a platební podmínky	7
8	Požadavky na zpracování a obsah žádosti o účast, předběžné nabídky a konečné nabídky dodavatele	7
9	Způsob, místo a lhůta podání žádosti o účast/ předběžných nabídek/ konečných nabídek	10
10	Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení	11
11	Vysvětlení zadávací dokumentace	15
12	Podmínky pro uzavření smlouvy	15
13	Vyhrazené změny závazku	16
14	Další podmínky veřejné zakázky	17

1 Identifikace zadavatele a veřejné zakázky

1.1 Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Univerzita Karlova, Koleje a menzy
Sídlo zadavatele:	Ovocný trh 560/5, 113 36 Praha 1
IČO:	00216208

1.2 Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	KaM - Dodávka, implementace, technická podpora a rozvoj ubytovacího a rezervačního systému
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na dodávky
Druh zadávacího řízení:	jednací řízení s uveřejněním
Adresa veřejné zakázky:	

1.3 Zpracování osobních údajů

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Univerzita Karlova v rámci zadávání veřejných zakázek naleznete zde: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

2 Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky

2.1 Zadávací podmínky

Kompletní zadávací podmínky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že tato zadávací dokumentace je souhrnem jeho zvláštních požadavků, přičemž práva a povinnosti zadavatele a dodavatele v souvislosti se zadávacím řízením jsou dále upravena v příslušných ustanoveních ZZVZ.

2.2 Zpracovatelé zadávacích podmínek

Na zpracování zadávacích podmínek se podílely níže uvedené osoby odlišné od zadavatele.

Zpracovatel podstatné části přílohy č. 1 zadávací dokumentace:

- CS-PROJECT spol. s r.o. IČO: 41690206, se sídlem Bucharova 1314/8, 158 00 Praha 5 - Stodůlky.

2.3 Předběžné tržní konzultace

Za účelem přípravy zadávacích podmínek k této veřejné zakázce zadavatel vedl předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 ZZVZ (dále jen „**Konzultace**“). Shrnutí o průběhu (a podkladech) Konzultace je spolu s dalšími informacemi o předmětu a průběhu Konzultace obsaženo v příloze č. 9 této ZD.

2.4 Přílohy

- Příloha č. 1 – Technická specifikace ubytovacího a rezervačního systému (budoucí příloha smlouvy)
- Příloha č. 2 – Povinné funkční parametry nabízeného systému (po spojení s přílohou č. 3 budoucí příloha smlouvy)
- Příloha č. 3 – Volitelné funkční parametry nabízeného systému (po spojení s přílohou č. 2 budoucí příloha smlouvy)
- Příloha č. 4 – Vzor smlouvy
- Příloha č. 5 – Formulář žádosti o účast dodavatele
- Příloha č. 6 – Formulář předběžné nabídky dodavatele
- Příloha č. 7 – Formulář konečné nabídky dodavatele
- Příloha č. 8 – Vzor dotazníku spokojenosti
- Příloha č. 9 – Shrnutí průběhu předběžných tržních konzultací

Okomentoval(a): [MB1]: Tato příloha bude zpracována po ukončení a vyhodnocení předběžných tržních konzultací.

3 Odůvodnění, postup a předpokládaný časový rozvrh jednacího řízení s uveřejněním

3.1 Odůvodnění jednacího řízení s uveřejněním

Zadavatel zadává zakázku v jednacím řízení s uveřejněním z důvodu dle § 60 odst. 1 písm. c) ZZVZ. Veřejná zakázka nemůže být zadána bez předchozího jednání z důvodu zvláštních okolností vyplývajících z povahy a složitosti podmínek spojených s předmětem této veřejné zakázky. Zadavatel tak stanovil výsledek, kterého má být při plnění veřejné zakázky dosaženo, není však schopen přesně definovat způsob jeho naplnění.

Zadavatel není v tuto chvíli objektivně schopen vymezit přesné technické podmínky a právní a finanční požadavky na plnění veřejné zakázky tak, aby mohl sestavit kompletní zadávací dokumentaci. Proto zadává veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním, jehož cílem je najít řešení způsobilá splnit potřeby zadavatele a v nezbytně nutném detailu tak konkretizovat předmět plnění veřejné zakázky.

Specifikace předmětu plnění bude rovněž i obsahem návrhu realizační smlouvy; znění realizační smlouvy bude předmětem jednání o předběžných nabídkách a bude dopracováno na základě výsledků těchto jednání.

3.2 Postup a předpokládaný časový rozvrh jednacího řízení s uveřejněním

Jednací řízení s uveřejněním probíhá ve dvou fázích – ve fázi kvalifikační a fázi nabídkové. V rámci nabídkové fáze může zadavatel s dodavatelem jednat.

V první, kvalifikační fázi, dodavatelé podávají žádosti o účast a prokazují splnění kvalifikace zejména dle čl. 6 a čl. 8.1 této ZD.

Lhůta podání žádosti o účast je nyní uvedena na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD) v sekci „Informace o veřejné zakázce“.

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast bude zadavatel posuzovat splnění kvalifikace v zadávacím řízení těmi účastníky, kteří řádně podali žádost o účast. Zadavatel vyloučí ty účastníky, kteří neprokáží kvalifikaci stanovenou v čl. 6 této ZD.

Zadavatel po posouzení kvalifikace zašle všem účastníkům, kteří řádně prokázali splnění kvalifikace, výzvu k podání předběžných nabídek. Předběžnou nabídku v této druhé (nabídkové) fázi může podat pouze ten dodavatel, který byl zadavatelem vyzván k podání předběžné nabídky na veřejnou zakázku. Zadavatel nebude snižovat počet účastníků, kteří budou vyzváni k podání předběžné nabídky.

Předpoklad odeslání výzvy k podání předběžných nabídek: [doplnit] 2020.

Předpoklad konce lhůty pro podání předběžných nabídek: [doplnit] 2020.

Zadavatel si vyhrazuje právo o předběžných nabídkách nejednat a zadat veřejnou zakázku na základě předběžné nabídky v souladu s ustanovením § 61 odst. 8 ZZVZ. Zadavatel bude takto postupovat pouze za situace, že z obsahu předběžných nabídek, resp. nejvýhodnější z nich, bude přes nynější předpoklad zadavatele patrné, že není nezbytné dále jednat, neboť představy a potřeby zadavatele jsou zcela splněny.

Okomentoval(a): [MB2]: Tyto termíny budou doplněny po ukončení a vyhodnocení předběžných tržních konzultací.

V případě, že zadavatel nevyužije svého práva zadat veřejnou zakázku na základě předběžných nabídek, odešle účastníkům, kteří podali předběžnou nabídku, pozvánku k jednání o předběžných nabídkách. Na základě obdržených předběžných nabídek bude zadavatel jednat s účastníky zadávacího řízení o předběžných nabídkách s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch zadavatele.

V rámci jednání o předběžných nabídkách nebude snižován počet účastníků podle ustanovení § 112 ZZVZ. Zadavatel předpokládá, že jednání o předběžných nabídkách se uskuteční v jednom nebo ve více kolech. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s účastníky odděleně či společně, osobně v Praze na adrese svého sídla či distančně. Předmět, způsob a podrobná pravidla jednání o předběžných nabídkách, včetně způsobu jeho ukončení, zadavatel popíše v pozvánce na jednání o předběžných nabídkách.

Předpoklad ukončení jednání s účastníky zadávacího řízení: [doplnit] 2020.

Po ukončení jednání o předběžných nabídkách zadavatel vyzve účastníky k podání konečných nabídek s promítnutím na jednání dohodnutých změn a úprav předběžných nabídek.

Předpoklad odeslání výzev k podání konečných nabídek: [doplnit] 2020.

Předpoklad konce lhůty pro podání konečných nabídek: [doplnit] 2020.

Po skončení lhůty pro podání konečných nabídek proběhne posouzení a hodnocení konečných nabídek a na základě tohoto posouzení a hodnocení bude vybrán dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva.

Předpoklad ukončení zadávacího řízení (uzavření smlouvy): [doplnit] 2020.

Okomentoval(a): [MB3]: Tento termín bude doplněn po ukončení a vyhodnocení předběžných tržních konzultací.

Okomentoval(a): [MB4]: Tyto termíny budou doplněny po ukončení a vyhodnocení předběžných tržních konzultací.

Okomentoval(a): [MB5]: Tento termín bude doplněn po ukončení a vyhodnocení předběžných tržních konzultací.

4 Předmět a klasifikace plnění veřejné zakázky

4.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka, implementace, podpora a dlouhodobý rozvoj ubytovacího a rezervačního systému. Podrobnější specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 této ZD (Technická specifikace ubytovacího a rezervačního systému). Požadavky uvedené v této příloze jsou dále rozděleny na povinné funkcionality, které musí být nabízeným systémem splněny a které jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD (Povinné funkční parametry nabízeného systému), a na volitelné funkcionality, které mohou (ale nemusí) být nabízeným systémem splněny a které jsou uvedeny v příloze č. 3 této ZD (Volitelné funkční parametry nabízeného systému). Povinné i volitelné funkcionality jsou předmětem hodnocení (více viz čl. 10 této ZD).

Příloha č. 2 této ZD (Povinné funkční parametry nabízeného systému) současně obsahuje požadavky na předmět plnění v rámci veřejné zakázky, které představují minimální technické podmínky ve smyslu § 61 odst. 4 ZZVZ a které jsou v průběhu zadávacího řízení neměnné.

Ostatní zadávací podmínky nad rámec minimálních technických podmínek je zadavatel oprávněn měnit postupem dle § 61 odst. 10 ZZVZ nebo doplnit v rámci jednání o předběžných nabídkách. Zadavatel si však současně vyhrazuje právo tyto podmínky v rámci jednání o předběžných nabídkách neměnit.

4.2 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky odpovídá následujícím kódům CPV:

- 48810000-9 Informační systémy,
- 48110000-2 Balík programů pro prodejní místa (POS),
- 48481000-3 Balík programů pro prodej a marketing,
- 72262000-9 Vývoj programového vybavení,
- 72261000-2 Podpora programového vybavení.

4.3 Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude vzhledem k charakteru požadovaného předmětu plnění této veřejné zakázky organizovat prohlídku místa plnění.

4.4 Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **6 000 000,- Kč bez DPH**.

5.2 Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky je závislá na době uzavření a nabytí účinnosti smlouvy. Konkrétní lhůty pro plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v příloze č. 4 této ZD (Vzor smlouvy).

Předpokládané zahájení plnění: [doplnit] 2021.

5.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění této veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

Okomentoval(a): [MB6]: Tento termín bude doplněn po ukončení a vyhodnocení předběžných tržních konzultací.

6 Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

6.1 Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění kvalifikace požadované v čl. 4 přílohy č. 5 této ZD (Formulář žádosti o účast dodavatele).

6.2 Doklady požadované pro prokázání kvalifikace dodavatele

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace předložením vyplněné přílohy č. 5 této ZD (Formulář žádosti o účast dodavatele). Žádné další doklady k prokázání kvalifikace v rámci žádosti o účast zadavatel nevyžaduje.

Alternativně může dodavatel prokázat splnění (určité části) kvalifikace:

- a) předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ,
- b) předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ nebo
- c) předložením certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle § 74 až § 79 ZZVZ (viz čl. 12 této ZD).

6.3 Prokázání kvalifikace jinými osobami

V případě, že dodavatel sám o sobě nesplňuje požadovanou kvalifikaci, může:

- a) podat společnou žádost o účast (nabídku) a prokázat určitou část kvalifikace společně s dalším dodavatelem, a to za podmínek uvedených v § 82 ZZVZ,
- b) prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) a to za podmínek uvedených v § 83 ZZVZ.

7 Obchodní a platební podmínky

Zadavatel v příloze č. 4 této ZD (Vzor smlouvy) definoval základní obchodní a platební podmínky plnění této veřejné zakázky. Místa, která jsou určena k doplnění a budou doplněna před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, jsou ve vzoru smlouvy žlutě podbarvena.

Zadavatel nepožaduje, aby součástí předběžné ani konečné nabídky dodavatele byl vyplněný vzor smlouvy, požaduje však, aby dodavatel v rámci podání předběžné či konečné nabídky předložil vyplněné dokumenty uvedené v čl. 8 této ZD, které budou před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem ke smlouvě přiloženy a stanou se tak nedílnou součástí smlouvy.

Zadavatel výslovně dodavatele upozorňuje, že si na základě výsledků jednání s dodavatelem vyhrazuje právo před odesláním výzvy k podání konečné nabídky upravit základní obchodní a platební podmínky a dodavatelé budou povinni tyto změny akceptovat.

8 Požadavky na zpracování a obsah žádosti o účast, předběžné nabídky a konečné nabídky dodavatele

8.1 Požadavky na zpracování a obsah žádosti o účast (kvalifikační fáze)

Předpokladem podání žádosti o účast v tomto zadávacím řízení je registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK (viz čl. 9 této ZD).

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu žádost o účast. Dodavatel, který podal žádost o účast v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Společná žádost o účast, kterou podalo více dodavatelů společně, se považuje za žádost o účast jednoho účastníka.

Žádost o účast musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být, s výjimkou dokladů o vzdělání v latinském jazyce, předloženy společně s překladem do českého jazyka. Překlady nemusí být úředně ověřené. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Zadavatel doporučuje, aby žádost o účast dodavatele vložená do příslušného formuláře v elektronickém nástroji E-ZAK obsahovala následující dokumenty:

- a) vyplněnou přílohu č. 5 této ZD (Formulář žádosti o účast dodavatele) ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x);
- b) případné další doklady požadované touto ZD a jejími přílohami (zejména doklady vyplývající z podání společné žádosti o účast nebo z prokazování části kvalifikace jinou osobou).

Dodavatel podává žádost o účast výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz čl. 9 této ZD).

8.2 Požadavky na zpracování předběžné nabídky a konečné nabídky (nabídková fáze)

Zadavatel výslovně uvádí, že v rámci tohoto čl. 8.2 této ZD je „nabídkou“ myšlena předběžná i konečná nabídka, pokud není dále výslovně uvedeno jinak.

Nabídku může podat pouze dodavatel, který byl zadavatelem vyzván k podání nabídky.

Každý dodavatel může v tomto zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku. Společnou nabídku mohou podat pouze ti účastníci, kteří již společně podali svou žádost o účast. Podání společné nabídky účastníky, kteří podali samostatné žádosti o účast, je dle § 61 odst. 6 ZZVZ vyloučeno.

Společná nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně, se považuje za nabídku jednoho účastníka. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokázal kvalifikaci.

V případě společné účasti dodavatelů (dále jen „**společnost**“), bude v nabídce stanoven „vedoucí společník“, který bude pověřený ostatními dodavateli (dále jen „**společníci**“) jednat (včetně běžné komunikace) a zastupovat společnost. V případě společné účasti dodavatelů bude součástí nabídky i kopie smlouvy o společnosti (sdružení/konsorciu), zakládající společnou účast dodavatelů v zadávacím řízení. V případě společné účasti dodavatelů zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky, přičemž tuto skutečnost zadavateli v nabídce prokazatelně doloží.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být předloženy společně s překladem do českého jazyka. Překlady nemusí být úředně ověřené. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky ve smyslu § 102 ZZVZ.

8.3 Požadavky na obsah předběžné nabídky

Zadavatel doporučuje, aby **předběžná nabídka** dodavatele vložená do příslušného formuláře v elektronickém nástroji E-ZAK obsahovala následující dokumenty:

- a) vyplněnou přílohu č. 6 této ZD (Formulář předběžné nabídky dodavatele) ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x);
- b) technickou dokumentaci nabízeného systému, ze které bude vyplývat splnění minimálních technických parametrů stanovených v příloze č. 2 této ZD (Povinné funkční parametry nabízeného systému), které budou v této příloze dodavatelem označeny, že je nabízený systém splňuje;
- c) fakultativně (nepovinně) další dokumenty, na základě kterých budou nabídky hodnoceny (více viz čl. 10 této ZD);
- d) fakultativně (nepovinně) nabídku dalšího plnění (resp. služeb/aplikací/modulů/rozšíření nabízeného systému) podle článku 13 této ZD. Součástí tohoto dokumentu bude ceník (katalog) těchto dalších služeb a
- e) další dokumenty, které budou specifikovány ve výzvě k podání předběžné nabídky.

Dodavatel podává předběžnou nabídku výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz článek 9 této ZD).

8.4 Požadavky na obsah konečné nabídky

Zadavatel doporučuje, aby **konečná nabídka** dodavatele vložená do příslušného formuláře v elektronickém nástroji E-ZAK obsahovala následující dokumenty:

- a) vyplněnou přílohu č. 7 této ZD (Formulář konečné nabídky dodavatele) ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x);
- b) technickou dokumentaci nabízeného systému, ze které bude vyplývat splnění minimálních technických parametrů stanovených v příloze č. 2 této ZD (Povinné funkční parametry nabízeného systému), které budou v této příloze dodavatelem označeny, že je nabízený systém splňuje;
- c) fakultativně (nepovinně) další dokumenty, na základě kterých budou nabídky hodnoceny (více viz čl. 10 této ZD);

- d) fakultativně (nepovinně) nabídku dalšího plnění (resp. služeb/aplikací/modulů/rozšíření nabízeného systému) podle článku 13 této ZD. Součástí tohoto dokumentu bude ceník (katalog) těchto dalších služeb upravený na základě jednání o předběžných nabídkách;
- e) další dokumenty, které budou specifikovány ve výzvě k podání konečné nabídky.

Dodavatel podává konečnou nabídku výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz článek 9 této ZD).

8.5 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Pro účely této ZD a podání nabídky se nabídkovou cenou rozumí cena za celý předmět plnění uvedený v článku 4.1 této ZD, resp. nabízený dodavatelem.

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v příloze č. 6 této ZD (Formulář předběžné nabídky dodavatele) a následně i na základě jednání o předběžných nabídkách v příloze č. 7 této ZD (Formulář konečné nabídky dodavatele) při podání nabídek v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo její přílohy. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy.

9 Způsob, místo a lhůta podání žádostí o účast/ předběžných nabídek/ konečných nabídek

9.1 Způsob a místo podání žádostí o účast, předběžných nabídek a konečných nabídek

Zadavatel umožňuje podat žádost o účast, předběžnou nabídku a konečnou nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupným na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html.

Podrobné instrukce pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky a konečné nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznete u dodavatelé v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Žádost o účast, předběžná nabídka a konečná nabídka budou vloženy dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti žádostí o účast/nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí žádosti o účast, předběžné nabídky, resp. konečné nabídky dodavatele a které jsou uvedené v čl. 8 této ZD.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na adrese: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

9.2 Lhůta podání žádostí o účast/ předběžných nabídek/ konečných nabídek

Lhůta podání žádostí o účast je uvedena na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v článku 1.2 této ZD) v sekci „Informace o veřejné zakázce“.

Na stejném místě budou postupně uvedeny i lhůty pro podání předběžných nabídek a konečných nabídek.

9.3 Otevírání žádostí o účast/ předběžných nabídek/ konečných nabídek

Otevírání žádostí o účast, předběžných nabídek a konečných nabídek v elektronické podobě není veřejné a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku v zadávacím řízení.

10 Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Nabídky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií hodnocení, kterým jsou přiřazeny následující procentuální váhy:

	Kritérium hodnocení	Váha v %
1.	Nabídková cena (v Kč bez DPH)	XX %
2.	Povinné funkční parametry nabízeného systému	XX %
3.	Volitelné funkční parametry nabízeného systému	XX %
4.	Odborná úroveň vybraného člena realizačního týmu	XX %
5.	Zkušenosti vybraných členů realizačního týmu	XX %

Okomentoval(a): [MB7]: Váhy jednotlivých kritérií hodnocení budou stanoveny po ukončení a vyhodnocení předběžných tržních konzultací.

10.1 Nabídková cena (v Kč bez DPH)

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH zahrnující cenu dle čl. 9.1 a 9.7 přílohy č. 4 (Vzor smlouvy). Dodavatel bude strukturovat nabídkovou cenu způsobem uvedeným v čl. 5.1 přílohy č. 6 této ZD (Formulář předběžné nabídky dodavatele), resp. přílohy č. 7 této ZD (Formulář konečné nabídky dodavatele).

Jako nejlépe hodnocená v tomto kritériu bude nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu (dále jen „NC“). Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky.

Vyádřeno vzorcem:

Bodová hodnota NC = (Nejnižší nabídková cena / Nabídková cena) × 100

10.2 Povinné funkční parametry nabízeného systému

V rámci tohoto kritéria hodnocení budou hodnoceny povinné funkční parametry dodavatelem nabízeného systému. Zadavatel bude v rámci hodnocení tohoto dílčího kritéria posuzovat takové

parametry nabízeného systému, které mají prokazatelný vliv na kvalitu nabízeného plnění a které zadavatel zároveň považuje pro své potřeby za nejpotřebnější a nejužitečnější.

Dodavatel za účelem hodnocení tohoto kritéria hodnocení vyplní přílohu č. 2 této ZD (Povinné funkční parametry nabízeného systému), ve které uvede, zda jím nabízený systém daný parametr v době podání předběžné (resp. konečné) nabídky splňuje nebo nesplňuje, a zároveň uvede odkaz na příslušnou část dokumentace nabízeného systému, ze které musí být jednoznačné, jakým způsobem systém daný parametr splňuje. V rámci hodnocení tohoto kritéria budou zadavatelem za každý parametr přiděleny podbody následujícím způsobem:

- systém daný parametr splňuje zcela = 2 podbody,
- systém daný parametr splňuje částečně = 1 podbod nebo
- systém daný parametr nesplňuje = 0 podbodů.

Jako nejlépe hodnocená bude nabídka, která získá nejvíce podbodů v rámci vyplněné přílohy č. 2 této ZD (Povinné funkční parametry nabízeného systému). Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru počtu podbodů hodnocené nabídky k počtu podbodů nejvýhodnější nabídky.

Vyjádřeno vzorcem:

Bodová hodnota = (Počet podbodů hodnocené nabídky / Počet podbodů nejvýhodnější nabídky) × 100

10.3 Volitelné funkční parametry nabízeného systému

V rámci tohoto kritéria hodnocení budou hodnoceny povinné funkční parametry dodavatelem nabízeného systému. Zadavatel bude v rámci hodnocení tohoto dílčího kritéria posuzovat takové parametry nabízeného systému, které mají prokazatelný vliv na kvalitu nabízeného plnění a které zadavatel zároveň považuje pro své potřeby za nejpotřebnější a nejužitečnější.

Dodavatel za účelem hodnocení tohoto kritéria hodnocení vyplní přílohu č. 3 této ZD (Volitelné funkční parametry nabízeného systému), ve které uvede, zda jím nabízený systém daný parametr v době podání předběžné (resp. konečné) nabídky splňuje nebo nesplňuje, a zároveň uvede odkaz na příslušnou část dokumentace nabízeného systému, ze které musí být jednoznačné, jakým způsobem systém daný parametr splňuje. V rámci hodnocení tohoto kritéria budou zadavatelem za každý parametr přiděleny podbody následujícím způsobem:

- systém daný parametr splňuje zcela = 3 podbody,
- systém daný parametr splňuje částečně = 2 podbody,
- systém daný parametr nesplňuje, ale do budoucna ho plánuje = 1 podbod nebo
- systém daný parametr nesplňuje, ani ho do budoucna neplánuje = 0 podbodů.

Jako nejlépe hodnocená bude nabídka, která získá nejvíce podbodů v rámci vyplněné přílohy č. 3 této ZD (Volitelné funkční parametry nabízeného systému). Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru počtu podbodů hodnocené nabídky k počtu podbodů nejvýhodnější nabídky.

Vyjádřeno vzorcem:

Bodová hodnota = (Počet podbodů hodnocené nabídky / Počet podbodů nejvýhodnější nabídky) × 100

10.4 Odborná úroveň členů realizačního týmu

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit odbornou úroveň níže uvedeného člena realizačního týmu, kterým dodavatel prokazuje svoji technickou kvalifikaci dle čl. 4.3.2 přílohy č. 5 této ZD (Formulář žádosti o účast dodavatele), a to na základě kvality jeho zkušeností. Odborná úroveň člena realizačního týmu by měla garantovat schopnost dodavatele dosáhnout splnit předmět plnění veřejné zakázky včas a v maximální možné kvalitě.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnoceno maximálně 5 zkušeností níže uvedeného člena týmu z pohledu kvality (viz níže) s tím, že každá hodnocená zkušenost tohoto člena týmu musí splňovat následující požadavky:

a) *Vedoucí projektu implementace*

- zkušenost člena týmu spočívala v implementaci obdobného informačního systému¹ včetně migrace dat;
- tato zkušenost byla členem týmu nabyta (realizována) v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení k veřejné zakázce;
- zkušenost byla členem týmu vykonávána na pozici vedoucího týmu implementace a člen týmu ji vykonával alespoň po dobu 50 % trvání celého procesu implementace.

Kvalita zkušeností bude hodnocena na základě vyplněných dotazníků spokojenosti ze strany objednatelů (tj. zákazníků) dodavatele, jejichž vzory pro každého člena týmu tvoří přílohu č. 8 této ZD.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude započten pro člena týmu každý správně vyplněný dotazník, přičemž dotazník se může týkat zkušeností, kterými je prokazována kvalifikace člena týmu dle čl. 4.3.2 přílohy č. 5 této ZD (Formulář žádosti o účast dodavatele).

Člen realizačního týmu získá body pouze za správně vyplněný dotazník spokojenosti, v němž budou objednatelům služeb ohodnoceny všechny v něm uvedené vlastnosti a schopnosti daného člena realizačního týmu. Konkrétní způsob ohodnocení je uveden ve vzoru dotazníku spokojenosti. Konečný počet bodů, který člen realizačního týmu získá za daný dotazník, je tvořen aritmetickým průměrem bodů za všechny ohodnocované vlastnosti a schopnosti. Za každý vyplněný dotazník lze získat max. 20 bodů. Dodavatel v tomto kritériu hodnocení může celkově získat max. 100 bodů (5 zkušeností, tj. dotazníků, krát 20 bodů).

10.5 Zkušenosti členů realizačního týmu

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenosti níže uvedených členů realizačního týmu, kterými dodavatel prokazuje svoji technickou kvalifikaci dle čl. 4.3.2 přílohy č. 5 této ZD (Formulář žádosti o účast dodavatele).

¹ „Obdobným informačním systémem“ se pro účely hodnocení nabídek rozumí ubytovací informační systém, který umožňuje: (i) evidenci ubytovaných osob, (ii) evidenci jim poskytovaných služeb, (iii) rezervaci ubytovacích kapacit, (iv) výkon ekonomické agendy s tím spojené (tj. fakturace apod.) a (v) rozčlenění výše popsaných agend po jednotlivých ubytovacích celcích.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnoceno maximálně 5 zkušeností každého níže uvedeného člena týmu s tím, že každá hodnocená zkušenost daného člena týmu musí splňovat následující požadavky:

a) IT analytik

- zkušenost člena týmu spočívala v provozování či implementaci obdobného informačního systému² včetně migrace dat;
- tato zkušenost byla členem týmu nabyta (realizována) v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení k veřejné zakázce;
- zkušenost byla členem týmu vykonávána na pozici IT analytika a člen týmu ji vykonával alespoň po dobu 50 % trvání celého projektu.

b) Programátor

- zkušenost člena týmu spočívala v provozování či implementaci obdobného informačního systému³ včetně migrace dat;
- tato zkušenost byla členem týmu nabyta (realizována) v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení k veřejné zakázce;
- zkušenost byla členem týmu vykonávána na pozici IT analytika nebo programátora a člen týmu ji vykonával alespoň po dobu 50 % trvání celého projektu.

V rámci tohoto kritéria hodnocení nebude započtena pro člena týmu ta zkušenost, kterou daný člen týmu prokazuje splnění požadavků technické kvalifikace dle 4.3.2 přílohy č. 5 této ZD (Formulář žádosti o účast dodavatele), tj. dodavatel musí ve své předběžné (resp. konečné) nabídce uvést další rozdílné zkušenosti daného člena týmu, aby mohl za tohoto člena týmu získat níže uvedené bodové hodnocení.

Za každou zkušenost bude přidělen konkrétnímu členovi týmu 10 bodů s tím, že u každého člena týmu bude hodnoceno maximálně 5 zkušeností. Dodavatel v tomto kritériu hodnocení může tedy získat maximálně 100 bodů (2 členové realizačního týmu krát 5 zkušeností krát 10 bodů).

10.6 Celkové hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí vždy vahou příslušného kritéria uvedenou v tabulce shora. Takto získané hodnoty hodnotící komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti dodavatelů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty a je tedy nabídkou ekonomicky nejvýhodnější.

² „Obdobným informačním systémem“ se pro účely hodnocení nabídek rozumí ubytovací informační systém, který umožňuje: (i) evidenci ubytovaných osob, (ii) evidenci jim poskytovaných služeb, (iii) rezervaci ubytovacích kapacit, (iv) výkon ekonomické agentury s tím spojené (tj. fakturace apod.) a (v) rozčlenění výše popsaných agend po jednotlivých ubytovacích celcích.

³ „Obdobným informačním systémem“ se pro účely hodnocení nabídek rozumí ubytovací informační systém, který umožňuje: (i) evidenci ubytovaných osob, (ii) evidenci jim poskytovaných služeb, (iii) rezervaci ubytovacích kapacit, (iv) výkon ekonomické agentury s tím spojené (tj. fakturace apod.) a (v) rozčlenění výše popsaných agend po jednotlivých ubytovacích celcích.

11 Vysvětlení zadávací dokumentace

V souladu s § 98 ZZVZ je dodavatel oprávněn požadovat vysvětlení této ZD včetně jejích příloh. Dle § 98 odst. 3 musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dle § 211 odst. 3 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek podána výhradně elektronicky.

Zadavatel preferuje zaslání žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupným na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html. Dodavatel může zaslat žádost o vysvětlení zadávacích podmínek rovněž prostřednictvím datové schránky ID pijj9b4 nebo prostřednictvím e-mailu na adresu ovz@ruk.cuni.cz.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace (vč. přesného znění žádosti) ve lhůtě dle § 98 ZZVZ uveřejněním na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD). Zadavatel může dodavatelům poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

12 Podmínky pro uzavření smlouvy

12.1 Požadavky zadavatele

Zadavatel upozorňuje, že před podpisem smlouvy bude požadovat od vybraného dodavatele předložení následujících dokumentů:

- a) seznam poddodavatelů včetně informace, kterou část plnění bude každý z poddodavatelů plnit nebo prohlášení dodavatele, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů (dle § 105 odst. 3 ZZVZ);
- b) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů ke kvalifikaci dodavatele, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici (dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ), tj.:
 - výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k dodavateli a všem členům jeho statutárního orgánu (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
 - potvrzení příslušného finančního úřadu (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
 - potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
 - výpis z obchodního rejstříku / písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ),
 - doklad o vzdělání členů realizačního týmu, resp. osob, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci (§ 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ),
 - poddodavatelské závazky, poddodavatelské kvalifikační dokumenty, smlouvu o společnosti, a další doklady předvídané § 82 a § 83 ZZVZ, je-li to v případě vybraného dodavatele aplikovatelné;
- c) informace a doklady o skutečném majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ, pokud zadavatel tyto informace nezjistí postupem dle § 122 odst. 4 ZZVZ a

d) informaci, zda je vybraný dodavatel malým či středním podnikem.

12.2 Forma splnění požadavků zadavatele

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 ZZVZ stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, předpokládá se jejich konverze do elektronické podoby.

Zadavatel dále upozorňuje, že smlouva bude uzavřena elektronicky, tj. v elektronické podobě s elektronickými podpisy osob oprávněných zastupovat zadavatele a dodavatele.

12.3 Důvody pro vyloučení vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení

Nesplnění této povinnosti bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 122 odst. 7 ZZVZ. V případě vyloučení vybraného dodavatele na základě výše uvedeného, bude zadavatel postupovat dle § 125 ZZVZ.

Pokud u vybraného dodavatele zadavatel zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení dle § 48 odst. 8 nebo dle § 48 odst. 9 ZZVZ, bude takový dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen. V takovém případě zadavatel odešle bezodkladně dodavateli oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

13 Vyhrazené změny závazku

V případě, že dojde v průběhu plnění realizační smlouvy k mimořádnému požadavku zadavatele na nákup jiných (dalších) služeb než služeb výslovně uvedených v této ZD (tzn. služeb specifikovaných v konečné nabídce dodavatele na základě článku 8.4 písm. d) této ZD), je zadavatel oprávněn čerpat i tyto jiné a v této ZD blíže nespecifikované služby. Těmito dalšími službami se myslí rozšíření nabízeného systému o nové funkční parametry/funkcionality/moduly/aplikace (jestliže má dodavatel tyto aplikace k dispozici nebo plánuje jejich vývoj v době podání konečné nabídky).

V takovém případě dodavatel předloží zadavateli cenovou nabídku předmětné služby formou aktuálního ceníku (katalogu) dodavatele, a to s cenami v místě a čase obvyklými. Ceníkové ceny mohou být navýšeny oproti cenám uvedeným v konečné nabídce obdobným způsobem, jako cena za provoz systému (tj. po 4 letech může dojít opakovaně k navýšení o maximálně 2 % původní ceny uvedené v ceníku jednou ročně). Cena takové dodatečné služby bude vždy podléhat předchozímu písemnému schválení ze strany zadavatele.

Cena těchto dalších služeb za žádných okolností nepřekročí 30 % nabídkové ceny stanovené dle článku 10.1 této ZD.

Zadavatel bude v takovémto mimořádném případě vždy postupovat v souladu se ZZVZ. Zadavatel není povinen nabídku takovýchto dodatečných služeb a jejich ceny akceptovat.

14 Další podmínky veřejné zakázky

14.1 Ověření informací poskytnutých dodavatelem

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

14.2 Náklady dodavatelů spojené s účastí v zadávacím řízení

Dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s jeho účastí v tomto zadávacím řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva uvedená výše v tomto článku.

14.3 Doručování prostřednictvím elektronického nástroje

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který zároveň slouží jako profil zadavatele. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádně doručený se dokument považuje i v případě, že nebyl adresátem přečten nebo mu nebylo jeho doručení do uživatelského účtu oznámeno emailovou zprávou.