

## VÝZVA Č. 26 K PODÁNÍ NABÍDEK

na veřejnou zakázku zadávanou v dynamickém nákupním systému v souladu s ustanovením § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

### Identifikace veřejné zakázky

Název DNS	Dynamický nákupní systém pro nákup knih pro projekt KREAS v období 2018 – 2022
Adresa DNS:	<a href="https://zakazky.cuni.cz/profile_display_13.html">https://zakazky.cuni.cz/profile_display_13.html</a>
Název veřejné zakázky:	Výzva č. 26: FF UK – nákup knih pro projekt KREAS
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Číslo VZ:	2021/007

### Identifikační údaje Zadavatele

Název:	Univerzita Karlova
Sídlo:	Ovocný trh 560/5, 110 00 Praha 1
IČO:	00216208
DIČ:	CZ00216208
týká se součásti:	Filozofická fakulta, náměstí Jana Palacha 1/2, 116 38 Praha 1 (dále též jako „FF UK“)
Osoba oprávněná jednat za Zadavatele:	doc. PhDr. Michal Pullmann, Ph.D., děkan FF UK

## 1. PREAMBULE

- 1.1. Veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanovením § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) v rámci zavedeného dynamického nákupního systému (dále jen „DNS“).
- 1.2. Této veřejné zakázce se mohou účastnit pouze ti zájemci, kteří podali žádost o účast v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách DNS a byli do tohoto DNS zařazeni.  
  
Dodavatelé, kteří nebyli zařazeni do DNS, se nemohou této veřejné zakázce účastnit a podat nabídku. Tito dodavatelé však mohou podáním žádosti o účast podle ustanovení § 140 ZZVZ o zařazení požádat, a to kdykoliv po celou dobu trvání DNS.
- 1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.
- 1.4. Kontaktní osoba Zadavatele pro tuto zakázku je Mgr. Eliška Horáčková.
- 1.5. Podáním nabídky do této zakázky dodavatel plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně jejich případného vysvětlení. Zadavatele předpokládá, že si dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit.

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky je zejména dodání knih (dále také „věc“ či „věci“) pro Zadavatele a splnění dalších s tím souvisejících závazků. Podrobně je předmět této veřejné zakázky vymezen technickými a obchodními podmínkami, které jsou nedílnou přílohou této Výzvy.
- 2.2. Obchodní podmínky jsou vymezeny formou návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace a tvoří Přílohu č. 2 této Výzvy. Podáním nabídky do tohoto řízení dodavatel tyto obchodní podmínky plně a bez výhrad akceptuje.  
  
Smlouvu není nutno přikládat do nabídky.
- 2.3. Celková maximálně přípustná předpokládaná hodnota veřejné zakázky zadávané v DNS činí 580 000,00 Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).
- 2.4. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami odpovědného zadávání veřejných zakázek upravené v § 6 odst. 4 zákona č. 314/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Odpovědné zadávání veřejných zakázek zohledňuje dopady zejména v oblasti sociálních a pracovních práv, zaměstnanosti, životního prostředí a inovací.
  - 2.4.1. Zadavatel od uchazeče vyžaduje při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí.

2.4.2. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit řádné a včasné splnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

2.4.3. Aspekty odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu závazného vzoru smlouvy na plnění veřejné zakázky.

2.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

Popis	CPV kód
Tištěné knihy	22110000-4
Školní knihy	22111000-1
Knihy pro knihovníky	22113000-5

2.6. Položkový rozpočet

2.6.1. Nabídku dodavatele tvoří vyplněný položkový rozpočet (dále jen „**rozpočet**“), který dodavatel zpracuje na základě vzoru předloženého v Příloze č. 1 této Výzvy. Dodavatel vyplní všechna žlutě vyznačená pole, do ostatních není oprávněn zasahovat.

2.6.2. Jednotková cena pro danou položku bude následně vynásobena počtem kusů dané položky. Nabídková cena dodavatele se rovná součtu celkových cen za jednotlivé položky.

2.6.3. Ceny uvedené dodavatelem budou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné a budou obsahovat veškeré náklady dodavatele, včetně dopravy předmětu plnění veřejné zakázky a jeho dodání na místo určení, případných poplatků, cel, balného a vedlejších nákladů.

2.6.4. Dodavatel je povinen řádně ocenit všechny položky rozpočtu (dále také jen „**položky**“). Dodavatel je povinen dodržet požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny uvedené v této Zadávací dokumentaci, zejména uvést nabídkovou cenu u všech položek (u žádné položky nesmí být uvedena nabídková cena ve výši „0“, v opačném případě bude taková nabídka vyřazena a uchazeč vyloučen z výběrového řízení).

### 3. HODNOCENÍ NABÍDEK

3.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

3.1.1. Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu celé veřejné zakázky.

3.1.2. Nabídková cena bude stanovena součtem cen všech položek rozpočtu v Kč bez DPH a bude uvedena ve vyplněné Příloze č. 1 této Výzvy, tzn. v nabídce.

3.1.3. Při hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny od nabídky s nejnižší celkovou nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou.

3.1.4. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

#### **4. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK**

4.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

4.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

4.2.1. jejichž předložením je Zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které dodavatel v nabídce předložil, platí údaje uvedené v Zadavatelem požadovaných dokumentech;

4.2.2. jejichž předložení v nabídce Zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

4.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které dodavatel předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoliv přihlížet.

4.4. Nabídky lze podávat výhradně v elektronické podobě.

4.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

4.6. V případě nejasností v nabídce si Zadavatel vyhrazuje právo využít § 46 ZZVZ.

#### **5. TERMÍN A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK**

5.1. Nabídky lze podávat elektronicky přes elektronický nástroj E-ZAK do **3.3. 2021 do 11:00 hodin**.

5.2. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ([https://zakazky.cuni.cz/profile\\_display\\_13.html](https://zakazky.cuni.cz/profile_display_13.html)), nestanoví-li zadavatel jinak.

5.3. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Podrobné informace k používání E-ZAK včetně informací technické povahy jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cuni.cz/manual.html>. Kontakt na technickou podporu E-ZAK je uveden na adrese <http://www.ezak.cz>.

## 6. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Dodavatelé berou na vědomí, že jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je povinna spolupůsobit při výkonu finanční kontroly; obdobně je dodavatel povinen zavázat i svoje poddodavatele.
- 6.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 6.3. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- 6.4. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku podle odstavce 6.2. odešle zadavatel současně všem dodavatelům zařazeným v dynamickém nákupním systému.
- 6.5. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit podmínky tohoto zadávacího řízení. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy zrušit zadávací řízení zejména (nikoli však pouze) za předpokladu, že:
  - nastanou skutečnosti, za kterých nelze požadovat, aby v řízení pokračoval, nebo
  - vybraný dodavatel, popř. dodavatel druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost.
- 6.6. O zrušení zadávacího řízení zadavatel bezodkladně písemně informuje všechny dodavatele, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

### Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace a položkový rozpočet

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy

Za zadavatele:

V Praze dne .....

doc. PhDr. Michal Pullmann, Ph.D.  
děkan FF UK