

V Praze dne 15. 2. 2021

Výzva k podání nabídky

Číslo jednací: UKPedF/41217/2021

Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta

ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,

v platném znění (dále jen „zákon“)

Vás vyzývá

k podání nabídky v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky

s názvem:

PedF – Nákup tonerů 2021/2022

Dobrý den,

jménem veřejného zadavatele, Univerzity Karlovy, Pedagogické fakulty si Vás dovoluji vyzvat k podání nabídky a prokázání kvalifikace v řízení o zadání veřejné zakázky na dodávky s názvem „PedF – Nákup tonerů 2021/2022“ (dále jen „**veřejná zakázka**“).

Ing. Ivana Kočová

tajemnice fakulty

Prohlášení zadavatele:

Zadavatel prohlašuje, že tato veřejná zakázka je dle výše její předpokládané hodnoty určena jako veřejná zakázka malého rozsahu dle ustanovení § 27 písm. a) zákona, přičemž ve smyslu ustanovení dle § 31 Zákona není zadavatel v takovém případě povinen se v zadávacím řízení řídit postupy stanovenými zákonem, avšak je povinen dodržet zásady podle ustanovení § 6 zákona.

1. ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel:	Univerzita Karlova
Týká se:	Pedagogická fakulta
Sídlo:	Magdalény Rettigové 4, 116 39 Praha 1
IČO:	00216208
pro účely tohoto zadávacího řízení zastoupena:	Ing. Ivanou Kočovou tajemnicí fakulty
Kontaktní osoba za zadavatele:	Anna Rážová

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1 Účel a předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je pořízení spotřebního materiálu pro fotokopírovací stroje. Požadovaný materiál bude dodáván postupně na základě uzavřené rámcové smlouvy s jedním dodavatelem. Dodavatel může využít k plnění části předmětu smlouvy subdodavatele.

V ceně zakázky bude zahrnuta i cena za dopravu zboží podle požadavku Pedagogické fakulty do požadovaných prostor Pedagogické fakulty.

VZMR není dělena na části.

Dodavatel garantuje, že zboží uvedené v katalogové tabulce bude nabízet ve svém katalogu po celou dobu platnosti rámcové kupní smlouvy.

V případě, kdy cena zboží uvedená v nabídkovém listě bude v rozporu s nabídkou uvedenou v katalogu, má přednost informační zdroj s nižší cenou.

Katalog může být elektronický (například formát .pdf, .xls, forma webové aplikace a další) nebo tištěný, a bude obsahovat minimálně přesné označení výrobku, jednotkovou cenu za výrobek nebo stanovené množství, dobu dodání ne delší než 20 dní.

2.2 Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel požaduje dodávku spotřebního materiálu pro fotokopírovací stroje, dle přílohy č. 4 Nabídkový list.

2.2.1 Klasifikace, předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV (společný slovník pro veřejné zakázky) je:

30125000-1	Části a příslušenství fotokopírovacích strojů
------------	---

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **900.000,- Kč bez DPH**.

Obvyklými místy plnění a předání předmětu koupě budou sídlo a další pracoviště kupujícího na uvedených adresách:

Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta se sídlem Magdalény Rettigové 4, Praha 1, 116 39 a další pracoviště Pedagogické fakulty UK, Magdalény Rettigové 8, Praha 1, 116 39; Myslíkova 7, Praha 1, 110 00; Královická 915, Brandýs nad Labem, 250 01 a Celetná 13, Praha 1, 110 00. Případné změny budou vždy včas oznámeny a budou pouze na území hl. m. Prahy.

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

3.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z něž bude vyplývat, že dodavatel splňuje shora uvedené podmínky základní způsobilosti (dodavateli se doporučuje použít vzor čestného prohlášení uvedeného v Příloze č. 2).

Vybraný dodavatel, se kterým bude na základě výsledků zadávacího řízení uzavřena smlouva, může být před jejím uzavřením vyzván, aby předložil zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti, tedy:

- výpis z evidence Rejstříku trestů,
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení,
- potvrzení příslušného orgánu či instituce,
- čestné prohlášení.

3.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže Dodavatel, který předloží:

- a) kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licence.

4. PLATNOST PŘEDLOŽENÉ NABÍDKY

Uchazeči jsou vázáni předloženou platností své nabídky minimálně do 15. 4. 2021.

5. PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 5.1.** Platební a obchodní podmínky jsou specifikovány v příloženém návrhu Rámcové smlouvy, která je součástí Výzvy v příloze č. 3.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 6.1.** Dodaná dokumentace bude doložena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 6.2.** Nabídka bude zpracována v českém jazyce (dokumenty vyhotovené v jiném jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka; dokumenty ve slovenštině nemusí být překládány). Nabídka bude zpracována tak, aby byla dobře čitelná, nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 6.3.** Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo zmocněnou osobou, v případě podpisu nabídky zmocněnou osobou doloží dodavatel v nabídce plnou moc či obdobný dokument.
- 6.4.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

6.5. Dodavatel podávající nabídku se zavazuje k plnění veřejné zakázky.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1. Uchazeč je povinen uvést nabídkovou cenu v Krycím listu, a to v členění: cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a cena celkem v Kč s DPH.
- 7.2. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech nákladů souvisejících s poskytnutím plnění.
- 7.3. Nabídkovou cenu je možné zvýšit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, pokud k nim v průběhu plnění zakázky dojde, a to jen na základě písemného dodatku ke smlouvě, akceptovaného oběma smluvními stranami.
- 7.4. **Součástí nabídkové ceny bude:** doprava na místo určené objednatelem a případná montáž (instalace), v podrobnostech podle návrhu Rámcové smlouvy, která je součástí Výzvy v příloze č. 3.

8. POŽADAVKY NA USPOŘÁDÁNÍ NABÍDKY

- 8.1. Krycí list nabídky;
- 8.2. Doklady o splnění kvalifikace (dle článku 3 této Výzvy);
- 8.3. Nabídková cena, která musí obsahovat všechny požadavky zadavatele dle této Výzvy, dodavatel požaduje členění dle přílohy č. 4_Nabídkový list;
- 8.4. Vyplněný návrh Rámcové smlouvy o dodávce tonerů.

9. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny na základě nejnižší nabídkové ceny.

- 9.1. Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhovanou nabídkovou cenu další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot nabídkové ceny na různých místech v nabídce může být důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení. Obdobně je zadavatel oprávněn postupovat v případě, že dojde k uvedení nabídkové ceny v jiné formě či méně než zadavatel požaduje. Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje cena bez daně z přidané hodnoty v Kč.

10. OSTATNÍ PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- 10.1.** Nevybrat žádného uchazeče, neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem a/nebo výběrové řízení zrušit.
- 10.2.** Změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení, a to stejnou formou vůči všem vyzvaným uchazečům (resp. těm, kteří podali nabídku).
- 10.3.** Ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.
- 10.4.** Případně vyloučit uchazeče s obsahově nekompletní nabídkou nebo nabídkou nespĺňující požadavky v této zadávací dokumentaci nebo zjistí-li zadavatel kdykoliv v průběhu výběrového řízení, že uchazeč uvedl v předložené nabídce nepravdivé údaje.

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 11.1.** Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje dostupným na adrese https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html

Nabídka účastníka bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky § 213 ZZVZ a požadavky na pořizování záznamů dle § 8 vyhlášky č. 329/2006 Sb., kterou se stanoví bližší požadavky na elektronické prostředky, elektronické nástroje a elektronické úkony při zadávání veřejných zakázek <https://zakazky.cuni.cz/accessibility.html>.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje najdete v „Uživatelské příručce pro dodavatele“ dostupné na <https://zakazky.cuni.cz/manual.html>.

Účastník prostřednictvím elektronického nástroje předloží v českém jazyce zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech této Výzvy:

- a) Číselně vyjádřitelná hodnotící kritéria (tj., zejména nabídkovou cenu bez DPH) vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele“.
- b) Účastník do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka a které jsou uvedené ve Výzvě v článku požadavky na zpracování nabídky.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <https://zakazky.cuni.cz/manual.html>.

Konec lhůty pro podání nabídek je dne 1. 3. 2021 do 13:00 hodin.

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám musí být zadavateli zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení požadavku.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. V takovém případě se předchozí odstavce uplatní obdobně.

12. PŘÍSTUP K VZMR

Podklady pro zakázku budou uchazečům zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

Rovněž veškerá další korespondence bude probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

13. PŘÍLOHY

č. 1 – Krycí list

č. 2 – Čestné prohlášení

č. 3 – Návrh Rámcové smlouvy

č. 4 – Nabídkový list

č. 5 – Tabulka katalogového zboží