

Rámcová příkazní smlouva

uzavřená podle § 1746 odst. 2 ve spojení s § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „zákon“), mezi:

Obchodní firma:	Univerzita Karlova, Právnická fakulta
se sídlem:	náměstí Curieových 7, 116 40 Praha 1
IČ:	00216208
jednající:	Prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc. děkan
bankovní spojení:	85738011/0100 Komerční banka, a.s.

(dále jen „příkazce“)

a

Obchodní firma:	ELCOS GROUP s.r.o.
se sídlem:	V Závětrí 1036/4, 170 00 Praha 7
IČ:	03147932
DIČ:	CZ03147932
zápis v OR:	oddíl C, vložka 228101
jednající:	Mgr. Eva Kaiserová, jednatel
bankovní spojení:	24070804/5500, Raiffeisenbank, a.s.

(dále jen „příkazník“)

Příkazce a příkazník dále společně také jako „smluvní strany“ se dohodli na následujícím znění této rámcové příkazní smlouvy (dále také jako „smlouva“ nebo „rámcová smlouva“):

1. Předmět smlouvy

1.1. Předmětem této rámcové smlouvy je úprava podmínek týkajících se dílčích zakázek na služby pro příkazcem vybrané projekty po dobu účinnosti smlouvy (dále také jako „projekty“) spočívajících zejména v/ve:

- (i) Zpracování zadávací dokumentace včetně organizace zadávacího řízení na výběr příslušného dodavatele pro vybraný projekt příkazce jako veřejné zakázky malého rozsahu – malé hodnoty 0 – 100 000,- Kč (v případě veřejné zakázky na stavební práce 0 – 200 000,- Kč), a to v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále také jako „ZZVZ“), včetně zhotovení zadávacích podmínek podléhajících schválení zadavatelem a zabezpečení dalších s tím spojených činností;

- (ii) Zpracování zadávací dokumentace včetně organizace zadávacího řízení na výběr příslušného dodavatele pro vybraný projekt příkazce jako veřejné zakázky malého rozsahu – střední hodnoty 100 000,01 – 400 000,- Kč (v případě veřejné zakázky na stavební práce 200 000,01 – 2 000 000,- Kč), a to v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále také jako „ZZVZ“), včetně zhotovení zadávacích podmínek podléhajících schválení zadavatelem a zabezpečení dalších s tím spojených činností
- (iii) Zpracování zadávací dokumentace včetně organizace zadávacího řízení na výběr příslušného dodavatele pro vybraný projekt příkazce jako veřejné zakázky malého rozsahu – vyšší hodnoty 400 000,01 – 2 000 000,- Kč (v případě veřejné zakázky na stavební práce 2 000 000,01 – 6 000 000,- Kč), a to v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále také jako „ZZVZ“), včetně zhotovení zadávacích podmínek podléhajících schválení zadavatelem a zabezpečení dalších s tím spojených činností
- (iv) Zpracování zadávací dokumentace včetně organizace zadávacího řízení na výběr příslušného dodavatele pro vybraný projekt příkazce jako podlimitní veřejné zakázky ve formě zjednodušeného podlimitního řízení, a to v souladu s platným ZZVZ, včetně zhotovení zadávacích podmínek podléhajících schválení zadavatelem a zabezpečení dalších s tím spojených činností;
- (v) Zpracování zadávací dokumentace včetně organizace zadávacího řízení na výběr příslušného dodavatele pro vybraný projekt příkazce jako podlimitní veřejné zakázky ve formě podlimitního řízení, a to v souladu s platným ZZVZ, včetně zhotovení zadávacích podmínek podléhajících schválení zadavatelem a zabezpečení dalších s tím spojených činností;
- (vi) Zpracování zadávací dokumentace včetně organizace zadávacího řízení na výběr příslušného dodavatele pro vybraný projekt příkazce jako nadlimitní veřejné zakázky nadlimitního řízení, a to v souladu s platným ZZVZ, včetně zhotovení zadávacích podmínek podléhajících schválení zadavatelem a zabezpečení dalších s tím spojených činností;
- (vii) Poradenství dle ZZVZ;

(dále společně také jako „*služby*“), zadávaných příkazcem příkazníkovi formou dílčích příkazních smluv (dále také jako „dílčí smlouva“) na základě a podle podmínek této rámcové smlouvy po dobu její platnosti, a úprava vzájemných vztahů mezi příkazcem a příkazníkem.

- 1.2. Bližší konkretizace služeb pro jednotlivé typy zadávacích řízení bude stanovena v příslušné dílčí smlouvě, přičemž minimální rozsah služeb, s přihlédnutím ke zvolenému typu řízení pro příslušnou veřejnou zakázku, bude v dílčí smlouvě stanoven následovně:
- a) příprava či připomínkování zadávací dokumentace (zadavatelem budou dodány informace o předmětu a rozsahu veřejné zakázky, hodnotící kritéria, obchodní podmínky a další technické podklady),
 - b) revize návrhu hodnotících kritérií a způsobu hodnocení nabídek a jejich konzultace,
 - c) uveřejnění předběžného oznámení,

- d) příprava oznámení o veřejné zakázce k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“) či Úředním věstníku Evropské unie (dále jen „TED“) či výzvy k podání nabídek,
- e) kompletace a rozmnožení zadávací dokumentace,
- f) předání zadávací dokumentace uchazečům o veřejnou zakázku,
- g) zpracování formuláře jmenování členů komisí,
- h) rozeslání výzvy k účasti na jednání zejména hodnotící komise
- i) vypracování a zajištění čestných prohlášení pro členy, náhradníky a další účastníky jednání zejména hodnotící komise,
- j) organizační zajištění otevírání obálek s nabídkami uchazečů včetně řízení zejména hodnotící komise,
- k) příprava rozhodnutí o vyloučení uchazečů, příprava výzvy k podání vysvětlení uchazečem,
- l) sepsání protokolu o otevírání obálek s nabídkami včetně všech náležitostí a příloh,
- m) organizační zajištění průběhu posouzení a hodnocení nabídek,
- n) rozbor nabídek uchazečů, ověření prokázání splnění kvalifikačních předpokladů a dalších předpokladů pro plnění veřejné zakázky, vypracování stručné charakteristiky jednotlivých nabídek,
- o) zpracování zprávy o hodnocení nabídek a dalších souvisejících zápisů včetně tabulky bodového hodnocení nabídek,
- p) zpracování rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky vybranému uchazeči a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, zajištění rozeslání,
- q) kontrola a dodržování příslušných lhůt
- r) v případě podání námitek ze strany zájemců/uchazečů spolupráce se zadavatelem při zpracování rozhodnutí o námitkách zájemců/uchazečů,
- s) součinnost při uzavírání smlouvy s vybraným uchazečem
- t) zajištění uveřejnění všech povinných informací ve VVZ,
- u) zajištění uveřejnění všech povinných informací v TED v případech, kdy to vyžaduje zákon,
- v) zpracování písemné zprávy zadavatele v případech, kdy to vyžaduje zákon,
- w) předání veškeré dokumentace k veřejné zakázce zadavateli po realizaci zadávacího řízení k archivaci v souladu se zákonem a interními předpisy zadavatele.

- 1.3. Výše uvedené služby spočívající v organizaci zadávacích řízení na veřejné zakázky pro příkazcem vybrané projekty zahrnují kompletní organizační zajištění zadávacích řízení na jednacím řízení bez uveřejnění, nadlimitní a podlimitní veřejné zakázky dle zákona, příslušných souvisejících právních a prováděcích předpisů, aktů řízení vlády České republiky a interních předpisů zadavatele, včetně zastupování příkazce jako zadavatele dle § 43 ZZVZ.

2. Postup při uzavírání dílčí smlouvy

- 2.1. Příkazník souhlasí s tím, že práva a povinnosti podle této smlouvy bude vykonávat za předpokladu, že mu bude zadána dílčí zakázka na dílčí služby pro jednotlivý projekt

vybraný příkazcem a to podle jednotlivých požadavků příkazce a na základě výzvy příkazce k předložení nabídky k uzavření dílčí smlouvy za dílčí cenu ve výši podle článku VII. této smlouvy.

- 2.2. Písemná výzva k podání nabídky k uzavření dílčí smlouvy bude příkazcem zasílána elektronicky a bude obsahovat minimálně (i) specifikaci vybraného projektu příkazce; (ii) rozsah požadovaných služeb v souladu s ustanovením článku 1.1 této smlouvy; (iii) lhůtu pro předložení dílčí smlouvy; (iv) podpis osoby oprávněné jednat jménem příkazce (dále také jako „výzva“). Příkazník je povinen potvrdit přijetí výzvy k podání nabídky k uzavření dílčí smlouvy do 3 dnů od doručení výzvy.
- 2.3. Návrh dílčí smlouvy bude příkazníkem zasílán elektronicky ve lhůtě stanovené na základě výzvy a bude obsahovat minimálně (i) veškeré obecné náležitosti pro tento typ smlouvy stanovené příslušnými právními předpisy; (ii) specifikaci projektu a rozsah poskytovaných služeb v souladu s výzvou; (iv) cenu a platební podmínky stanovené podle článku VII. této smlouvy; (v) podpis osoby oprávněné jednat jménem příkazníka.
- 2.4. Smluvní strany výslovně prohlašují, že, v případě splnění veškerých požadavků na obsah výzvy a dílčí smlouvy uvedených výše v tomto článku, se zavazují ve lhůtě 7 dnů od předložení návrhu dílčí smlouvy příkazníkem příkazci dílčí smlouvu řádně uzavřít.

3. Povinnosti příkazníka

- 3.1. Příkazník je povinen zajistit komplexní služby podle článku 1.1 této smlouvy pro příslušný vybraný projekt příkazce v souladu s výzvou a dílčí smlouvou. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí podle této smlouvy s odbornou péčí.
- 3.2. Příkazník je povinen vykonávat příslušné činnosti podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Od těchto pokynů se může odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavé a nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas. Ani v těchto případech se nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno zákonem, smlouvou nebo příkazcem. Příkazník je dále povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí podle této smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
- 3.3. Zjistí-li příkazník, že pokyny příkazce jsou nevhodné či neúčelné, je povinen příkazce na tuto skutečnost upozornit. Bude-li příkazce přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má příkazník právo:
 - 3.3.1. požádat o písemné potvrzení pokynu,
 - 3.3.2. odstoupit od dílčí smlouvy za předpokladu, že pokyny příkazce jsou v rozporu s touto rámcovou smlouvou.
- 3.4. Stejně je příkazník povinen a oprávněn postupovat v případě, že pokyny příkazce jsou v rozporu se zákonem nebo jinými právními předpisy.
- 3.5. Příkazník je povinen informovat příkazce o zásadních otázkách postupu při zařizování záležitostí podle této smlouvy. Příkazník je dále povinen informovat příkazce o svém postupu ve všech případech, kdy o to bude příkazcem požádán.
- 3.6. Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazci věci, které za něj převzal při vyřizování záležitostí podle této smlouvy.
- 3.7. Příkazník je povinen v případě zániku dílčí smlouvy jejím splněním či jinak zkompletovat veškerou dokumentaci o plnění předmětu dílčí smlouvy a tuto veškerou dokumentaci

- předat příkazci.
- 3.8. Příkazník je povinen umožnit poskytovatelům dotací pro jednotlivé projekty příkazce, resp. všem kontrolním orgánům, kontrolu svého účetnictví a realizace příslušné dílčí smlouvy, jak vyplývá ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě ve znění pozdějších předpisů a ze zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů a ze zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
 - 3.9. Příkazník je povinen uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění každé jednotlivé dílčí smlouvy doklady související s tímto plněním a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly příslušného projektu, z něhož je příslušná zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů.
 - 3.10. Příkazník tímto prohlašuje a zavazuje se, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu své podnikatelské činnosti nejméně ve výši 10.000.000,- Kč (dále také jako „pojistná smlouva“) a zavazuje se po celou dobu trvání této smlouvy pojistnou smlouvu udržovat v platnosti a účinnosti. Příkazník se zavazuje, že předloží na vyžádání platnou a účinnou pojistnou smlouvu, a to minimálně 1x ročně.

4. Povinnosti příkazce

- 4.1. Příkazce je povinen předat příkazníkovi včas věci a informace, jež jsou nutné k zařízení záležitostí podle této smlouvy, pokud z jejich povahy nebo této smlouvy nevyplývá, že je má obstarat příkazník nebo by měly být příkazníkovi známy. Je zejména povinen upozornit jej na problémy, které by mohly při zařizování záležitostí vzniknout.
- 4.2. Příkazce je povinen příkazníkovi poskytnout a zajistit nezbytnou spolupráci a součinnost a vytvořit příkazníkovi podmínky pro jeho práci v případech, kdy je příkazník povinen plnit své úkoly v místě sídla příkazce.
- 4.3. Příkazník se zavazuje v případě potřeby v souvislosti se zadáním dílčího plnění na jménem příkazce. Platnost každé jednotlivé plné moci končí nejpozději současně s ukončením platnosti této smlouvy.

5. Povinnost mlčenlivosti a ochrana informací

- 5.1. Příkazník se zavazuje během trvání rámcové smlouvy i po jejím ukončení, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozví od příkazce v souvislosti s jejím plněním, včetně plnění dílčích smluv. Tím není dotčena možnost příkazníka uvádět činnost podle této smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném zadavatelem či organizátorem konkrétního výběrového nebo zadávacího řízení.

6. Termíny plnění v rámci zadání dílčí zakázky

- 6.1. Příkazník se zavazuje provádět služby podle článku I této rámcové smlouvy a podle příslušných ustanovení příslušné dílčí smlouvy v termínech vyplývajících z příslušných právních předpisů a podle jednotlivých dílčích smluv.

7. Cena a platební podmínky

- 7.1. Cena za každé plnění poskytnuté na základě dílčí smlouvy je stanovena následujícím způsobem:
- a) za služby včetně doplňkových služeb podle článku 1.1 písm. (i) je sjednána cena ve výši 15 000,- Kč/hod + DPH z této částky účtované ve výši podle právních předpisů platných ke dni fakturace;
 - b) za služby včetně doplňkových služeb podle článku 1.1 písm. (ii) je sjednána cena ve výši 25 000,- Kč + DPH z této částky účtované ve výši podle právních předpisů platných ke dni fakturace;
 - c) za služby včetně doplňkových služeb podle článku 1.1 písm. (iii) je sjednána cena ve výši 25 000,- Kč + DPH z této částky účtované ve výši podle právních předpisů platných ke dni fakturace;
 - d) za služby včetně doplňkových služeb podle článku 1.1 písm. (iv) je sjednána cena ve výši 40 000,- Kč + DPH z této částky účtované ve výši podle právních předpisů platných ke dni fakturace;
 - e) za služby včetně doplňkových služeb podle článku 1.1 písm. (v) je sjednána cena ve výši 60 000,- Kč + DPH z této částky účtované ve výši podle právních předpisů platných ke dni fakturace;
 - f) za služby včetně doplňkových služeb podle článku 1.1 písm. (vi) je sjednána cena ve výši 70 000,- Kč + DPH z této částky účtované ve výši podle právních předpisů platných ke dni fakturace;
 - g) za služby včetně doplňkových služeb podle článku 1.1 písm. (vii) je sjednána cena ve výši 500,- Kč za 1 hodinu poskytovaných služeb + DPH z této částky účtované ve výši podle právních předpisů platných ke dni fakturace;
- 7.2. Ceny služeb podle předchozího odstavce zahrnují veškeré náklady příkazníka spojené s plněním předmětu plnění této smlouvy a příslušných dílčích smluv, vyjma mimořádných nákladů specifikovaných v příslušné dílčí smlouvě.
- 7.3. Platební podmínky jednotlivých cen služeb budou stanoveny na základě jednotlivých dílčích smluv pro jednotlivé projekty příkazce, přičemž splatnost jednotlivých fakturačních dokladů bude v každé jednotlivé dílčí smlouvě stanovena ve lhůtě 14 dnů od jejího doručení příkazci za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami stanovenými příslušnou dílčí smlouvou a splňovat všechny níže v článku 7.4 této smlouvy uvedené náležitosti. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami stanovenými příslušnou dílčí smlouvou nebo nebude splňovat níže v článku 7.4 této smlouvy uvedené náležitosti, je příkazce oprávněn příkazníkovi fakturu vrátit, s tím, že příkazník je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není příkazce v prodlení s úhradou faktury.
- 7.4. Jakákoli faktura - daňový doklad vystavená na základě této smlouvy a příslušné dílčí smlouvy bude vždy vystavena ve dvojím vyhotovení pro příkazce a bude splňovat náležitosti daňového dokladu podle příslušných obecně závazných právních předpisů.

8. Sankce

- 8.1. Pro případ prodlení s úhradou jednotlivé ceny na základě dílčí smlouvy ve lhůtě splatnosti

je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

- 8.2. Smluvní strany sjednávají smluvní pokutu za nedodržení termínů sjednaných mezi příkazcem a příkazníkem a to ve výši 0,05% z ceny poskytované služby pro konkrétní projekt a sjednané dle této smlouvy.
- 8.3. Příkazník odpovídá za případné vady plnění a vzniklé škody prokazatelně způsobené příkazníkem příkazci v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy a každé jednotlivé dílčí smlouvy vyjma škod vzniklých vinou příkazce.
- 8.4. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, u kterých příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval. Jedná se zejména o stavebně technickou dokumentaci včetně výkazů výměr pro příslušný projekt. Pokud by tyto podklady byly důvodem pro námitky, zrušení zadávacího řízení pro projekt nebo sankci Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, neaplikuje se ustanovení o odpovědnosti za vady plnění příkazníka podle tohoto článku této smlouvy.
- 8.5. Smluvní strany dále výslovně ujednávají, že příkazník neodpovídá za chybné vymezení předmětu veřejné zakázky pro projekt a za chybné vymezení technické specifikace předmětu plnění veřejné zakázky pro projekt (dále jen „chybné vymezení předmětu“). Za chybné vymezení předmětu odpovídá plně příkazce, který je tak povinen nést případné sankce ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže ČR, případně jiných orgánů.
- 8.6. Smluvní strany dále výslovně ujednávají, že příkazník neodpovídá za případné porušení pravidel pro zadávání zakázek v rámci případně poskytnuté finanční podpory, ze které by mohla být veřejná zakázka pro projekt spolufinancována, popř. za porušení interních předpisů příkazce pro zadávání veřejných zakázek, pokud tyto dokumenty nebyly příkazníkovi v rámci jeho činnosti prokazatelně předány, a pokud příkazce s dostatečným předstihem neudělil příkazníkovi pokyn, aby v rámci své činnosti při plnění předmětu této smlouvy dle těchto dokumentů postupoval.
- 8.7. Příkazník se zavazuje, v případě, že poruší svou povinnost dle čl. V této smlouvy uhradit smluvní pokutu ve výši 25 000,- za každý jednotlivý případ.
- 8.8. Ujednáním o smluvní pokutě a úroku z prodlení není dotčen nárok oprávněné smluvní strany na náhradu škody v plné výši.

9. Odstoupení od smlouvy a dílčí smlouvy a výpověď smlouvy

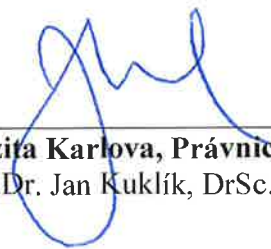
- 9.1. Smluvní strany jsou oprávněny od této smlouvy odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými právními předpisy. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává odstoupením nedotčeno.
- 9.2. Odstoupení od této smlouvy nebo od dílčí smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno do 5 dnů od jeho odeslání v poštovní zásilce s dodejkou.
- 9.3. Příkazce je oprávněn písemně vypovědět tuto smlouvu i bez uvedení důvodů, a to kdykoliv ve výpovědní lhůtě 3 měsíců, která počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po učinění výpovědi. Výpověď se považuje za řádně učiněnou podáním na poštu či jinému veřejnému přepravci k doručení příkazníkovi na poslední jeho známou

adresu. Příkazník je oprávněn vypovědět tuto smlouvu po dobu její platnosti pouze v případě podstatného porušení povinností podle této smlouvy příkazcem ve výpovědní lhůtě 3 měsíců, která počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po učinění výpovědi. Výpověď se považuje za řádně učiněnou podáním na poštu či jinému veřejnému přepravci k doručení příkazci na poslední jeho známou adresu.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Závazkový vztah založený touto smlouvou se bude řídit občanským zákoníkem.
- 10.2. Tato smlouva se uzavírá do vyčerpání finančního limitu 1 990 000,- bez DPH.
- 10.3. Příkazník bere na vědomí, že za plnění podle této smlouvy mu nemůže být vyplacena vyšší částka. Pokud by na základě uzavření a plnění dílčí smlouvy měla být překročena částka uvedená v předchozím odstavci, platí, že sjednaná cena se omezuje tak, aby byl plně vyčerpán a nepřekročen tento limit. Pokud příkazce vyzve příkazníka k podání nabídky k uzavření dílčí smlouvy, kterou by mělo dojít k překročení tohoto finančního limitu, je příkazník oprávněn podání nabídky odmítnout a tuto rámcovou smlouvu vypovědět s účinností ke dni doručení výpovědi příkazci.
- 10.4. Příkazník je povinen evidovat rozsah čerpaných finančních prostředků a v dostatečném předstihu informovat příkazce o blížícím se vyčerpání finančního limitu tak, aby mohlo být řádně provedeno zadávací řízení na uzavření smlouvy nové.
- 10.5. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá smluvní strana.
- 10.6. Veškeré změny této smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků schválených všemi smluvními stranami.
- 10.7. Veškeré majetkové spory vyplývající z této smlouvy nebo s ní související budou řešeny v rámci pravomoci obecných soudů České republiky a podle platného českého práva.
- 10.8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
- 10.9. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažené jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Praze, dne ...12.5.2017


Univerzita Karlova, Právnická fakulta
Prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc. děkan

V Praze, dne ...12.5.2017

ELCOS GROUP s.r.o.
V Závěťří 1036/4
170 00 Praha 7 - Holešovice
IČ: 03147932


ELCOS GROUP s.r.o.
Mgr. Eva Kaiserová, jednatel