

Zadávací dokumentace

ve smyslu § 36 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

(dále i jen „**zadávací dokumentace**“ nebo „**ZD**“)

k veřejné zakázce

podle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „**zákon**“ nebo „**ZZVZ**“)

s názvem:

RUK - EO - ZPRACOVÁNÍ EOP A POSKYTNUTÍ SOUVISEJÍCÍCH SLUŽEB EKONOMICKÉHO A IT PORADENSTVÍ PŘI PŘÍPRAVĚ, VÝBĚRU A ZAVÁDĚNÍ NOVÉHO EIS PRO UNIVERZITU KARLOVU



Zadavatel:

UNIVERZITA KARLOVA

se sídlem Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona

Obsah

1	Identifikace zadavatele a veřejné zakázky	2
2	Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky	3
3	Předmět a klasifikace plnění veřejné zakázky	3
4	Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky	5
5	Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele.....	5
6	Vzor smlouvy, obchodní a platební podmínky	6
7	Požadavky na zpracování nabídky.....	6
8	Způsob, místo a lhůta podání nabídek.....	7
9	Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení	7
10	Prvky společensky odpovědného zadávání.....	11
11	Vysvětlení zadávací dokumentace	11
12	Podmínky pro uzavření smlouvy.....	11
13	Další podmínky veřejné zakázky	13

1 Identifikace zadavatele a veřejné zakázky

1.1 Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Univerzita Karlova, Rektorát
Sídlo zadavatele:	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
IČO:	00216208
Zadávací útvar:	Ekonomický odbor
Adresa zadávajícího útvaru:	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

1.2 Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	RUK - EO - Zpracování EOP a poskytnutí souvisejících služeb ekonomického a IT poradenství při přípravě, výběru a zavádění nového EIS pro Univerzitu Karlovu
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení
Adresa veřejné zakázky:	https://zakazky.cuni.cz/contract_display_4754.html

1.3 Zpracování osobních údajů

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Univerzita Karlova v rámci zadávání veřejných zakázek naleznete zde: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

2 Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky

2.1 Zadávací podmínky

Kompletní zadávací podmínky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že tato zadávací dokumentace je souhrnem jeho zvláštních požadavků, přičemž práva a povinnosti zadavatele a dodavatele v souvislosti se zadávacím řízením jsou dále upravena v příslušných ustanoveních ZZVZ.

2.2 Zpracovatelé zadávacích podmínek

Na zpracování zadávacích podmínek se podílely níže uvedené osoby odlišné od zadavatele.

Zpracovatel technických podmínek, tj. přílohy č. 1a (Popis stávajícího stavu zpracování ekonomických agend na Univerzitě Karlově), kapitol č. 1.2, 3.1.2, 3.1.4, 3.1.5, 4 a 5 přílohy č. 1b (Popis stávajících požadavků Univerzity Karlovy na nový ekonomický informační systém) a kapitol č. 1.2, 2.1, 2.2 a 6 přílohy č. 1c (Popis požadavků na ekonomicko-organizační projekt a na související služby ekonomického a IT poradenství):

- PragoData Consulting, s.r.o., IČO 45280576, se sídlem Vranovská 1570/61, 614 00 Brno – Husovice.

2.3 Předběžné tržní konzultace

Za účelem přípravy zadávacích podmínek k této veřejné zakázce zadavatel vedl předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 ZZVZ (dále jen „**Konzultace**“). Shrnutí o průběhu (a podkladech) Konzultace je spolu s dalšími informacemi o předmětu a průběhu Konzultace obsaženo v příloze č. 6 této ZD.

2.4 Přílohy

- Příloha č. 1 – Soubor dokumentů obsahujících specifikaci a rozsah předmětu plnění (budoucí přílohy smlouvy)
 - Příloha č. 1a – Popis stávajícího stavu zpracování ekonomických agend na Univerzitě Karlově
 - Příloha č. 1b – Popis stávajících požadavků Univerzity Karlovy na nový ekonomický informační systém (EIS)
 - Příloha č. 1c – Popis požadavků na ekonomicko-organizační projekt (EOP) a na související služby ekonomického a IT poradenství
- Příloha č. 2 – Formulář nabídky dodavatele
- Příloha č. 3 – Vzor smlouvy
- Příloha č. 4 – Položkový rozpočet
- Příloha č. 5 – Formulář pro zpracování Koncepce poskytování služeb
- Příloha č. 6 – Shrnutí průběhu předběžných tržních konzultací

3 Předmět a klasifikace plnění veřejné zakázky

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je:

1. zpracování ekonomicko-organizačního projektu (dále jen „**EOP**“),
2. zpracování technických požadavků a dalších zadávacích podmínek veřejné zakázky na nový ekonomický informační systém (dále jen „**EIS**“) a poskytnutí další součinnosti při přípravě veřejné zakázky na EIS,
3. poskytnutí součinnosti v průběhu zadávacího řízení na EIS a
4. dopracování EOP a zajištění dohledu na kvalitu dodávky v rámci implementace EIS.

Podrobnější specifikace předmětu plnění je uvedena především v příloze č. 1c této ZD (Popis požadavků na ekonomicko-organizační projekt a na související služby ekonomického a IT poradenství). Příloha č. 1a této ZD (Popis stávajícího stavu zpracování ekonomických agend na Univerzitě Karlově) a příloha č. 1b této ZD (Popis stávajících požadavků Univerzity Karlovy na nový ekonomický informační systém) obsahují další nezbytné informace pro podání nabídky ze strany dodavatele a zadavatel doporučuje jejich důkladné prostudování před podáním nabídky.

3.2 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky odpovídá následujícím kódům CPV:

- 79412000-5 – Poradenství v oblasti finančního řízení
- 79411000-8 – Všeobecné podnikové poradenství
- 79421100-2 – Dohled nad jinými než stavebními projekty
- 79211000-6 – Účetní služby
- 48812000-3 – Finanční informační systémy

3.3 Omezení využití poddodavatelů při plnění veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby během realizace plnění této veřejné zakázky vybraný dodavatel sám bez využití poddodavatelů realizoval činnosti vykonávané následujícími členy realizačního týmu dle čl. 4.4.2 přílohy č. 2 této ZD (Formulář nabídky dodavatele):

- Manažer projektu (1 osoba),
- Analytik ekonomických procesů č. 1 (1 osoba) a
- Metodik ekonomických procesů (1 osoba).

Zadavatel v souladu s § 48 odst. 1 písm. a) ZZVZ vyloučí z tohoto zadávacího řízení vybraného dodavatele, z jehož nabídky bude zřejmé, že výše uvedené významné činnosti nebude plnit dodavatel sám bez využití poddodavatelů. Naopak ostatní činnosti výše neuvedené je dodavatel oprávněn plnit sám a/nebo za pomoci svých poddodavatelů.

3.4 Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

4 Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **10 000 000,- Kč bez DPH.**

Zadavatel zároveň stanovuje, že nejvýše přípustná (maximální) cena za plnění veřejné zakázky činí 15 000 000,- Kč bez DPH. Zadavatel v souladu s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ může vyloučit účastníka tohoto zadávacího řízení, jehož nabídka bude obsahovat celkovou nabídkovou cenu vyšší, než je nejvýše přípustná (maximální) hodnota této veřejné zakázky. Vybraného dodavatele, jehož nabídka bude obsahovat celkovou nabídkovou cenu vyšší, než je nejvýše přípustná (maximální) hodnota této veřejné zakázky, zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ZZVZ z tohoto zadávacího řízení vyloučí.

4.2 Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky je závislá na době uzavření a nabytí účinnosti smlouvy. Konkrétní lhůty pro plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v příloze č. 3 této ZD (Vzor smlouvy).

Předpokládané zahájení plnění: říjen 2021

Předpokládané ukončení plnění: prosinec 2024

4.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění (dodání EOP) této veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

5 Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

5.1 Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění kvalifikace požadované v čl. 4 přílohy č. 2 této ZD (Formulář nabídky dodavatele).

5.2 Doklady požadované pro prokázání kvalifikace dodavatele

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace předložením vyplněné přílohy č. 2 této ZD (Formulář nabídky dodavatele). Žádné další doklady k prokázání kvalifikace v rámci nabídky zadavatel nevyžaduje.

Alternativně může dodavatel prokázat splnění (části) kvalifikace:

- a) předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ,
- b) předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ nebo
- c) předložením certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ.

5.3 Prokázání kvalifikace jinými osobami

V případě, že dodavatel sám o sobě nesplňuje požadovanou kvalifikaci, může:

- a) podat společnou nabídku a prokázat určitou část kvalifikace společně s dalším dodavatelem, a to za podmínek uvedených v § 82 ZZVZ, a/nebo
- b) prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) a to za podmínek uvedených v § 83 ZZVZ.

6 Vzor smlouvy, obchodní a platební podmínky

Zadavatel v příloze č. 3 této ZD (Vzor smlouvy) definoval základní požadavky na předmět, rozsah a lhůty plnění této veřejné zakázky. Dále jsou ve vzoru smlouvy jednoznačně definovány obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky. Místa, která jsou určena k doplnění a budou doplněna před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, jsou ve vzoru smlouvy žlutě podbarvena.

Zadavatel nepožaduje, aby součástí nabídky dodavatele byl vyplněný vzor smlouvy, požaduje však, aby dodavatel v rámci podání nabídky předložil vyplněné dokumenty uvedené v čl. 7 této ZD, které budou před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem ke smlouvě přiloženy a stanou se tak nedílnou součástí smlouvy.

Podáním nabídky dodavatel akceptuje obchodní a platební podmínky stanovené v této ZD a jejích přílohách.

7 Požadavky na zpracování nabídky

7.1 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Pro účely této ZD a podání nabídky se nabídkovou cenou rozumí cena za celý předmět plnění uvedený v čl. 3.1 této výzvy, resp. v příloze č. 1 této ZD (Specifikace a rozsah předmětu plnění).

Nabídkovou cenu získá dodavatel vyplněním přílohy č. 4 této ZD (Položkový rozpočet) a je jí celková cena v Kč bez DPH po sečtení cen všech jednotlivých položek.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo její přílohy, tj. zejména příloha č. 4 této ZD (Vzor smlouvy). Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy.

7.2 Požadavky na zpracování a obsah nabídky

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být, s výjimkou dokladů o vzdělání v latinském jazyce, předloženy společně s překladem do českého jazyka. Překlady nemusí být úředně ověřené.

Dodavatel předloží nabídku v následné doporučené struktuře:

- a) **vyplněnou přílohu č. 2 této ZD (Formulář nabídky dodavatele)** ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x),
- b) **zpracovanou Analýzu vícezdrojového financování veřejných vysokých škol dle čl. 9.2 této ZD** ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x),
- c) **zpracovanou Koncepti poskytovaných služeb dle čl. 9.3 této ZD** ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x).

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

8 Způsob, místo a lhůta podání nabídek

8.1 Způsob a místo podání nabídek

Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznou dodavatelé v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Nabídka bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele a které jsou uvedené v čl. 7.2 této ZD.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na adrese: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

8.2 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD) v sekci „*Informace o veřejné zakázce*“.

8.3 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku v zadávacím řízení.

9 Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Nabídky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií hodnocení, kterým jsou přiřazeny následující procentuální váhy:

Pořadové číslo kritéria hodnocení	Název kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení
1	Nabídková cena	35 %
2	Kvalita poskytovaných služeb – analýza	35 %
3	Koncepce poskytovaných služeb	30 %

9.1 Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit nabídkovou cenu dodavatele v Kč bez DPH (u neplátce DPH cena v Kč celkem) zpracovanou dle čl. 7.1 této ZD.

Nejlépe hodnocena bude nabídka dodavatele, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky (se zaokrouhlením na 2 desetinná místa).

Vyjádřeno vzorcem:

$Počet\ bodů = výše\ nejnižší\ nabídkové\ ceny / výše\ hodnocené\ nabídkové\ ceny * 100$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,35 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím kritériu hodnocení tak lze získat nejvýše 35 bodů v celkovém hodnocení.

9.2 Kvalita poskytovaných služeb – analýza

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit v rámci nabídky (viz čl. 7.2 písm. b) této ZD) dodavatelem zpracovanou Analýzu vícezdrojového financování veřejných vysokých škol (dále jen „analýza“).

V rámci této analýzy dodavatel uvede:

- rozbor typů zdrojů financování veřejných vysokých škol – jaké druhy příjmů rozpočtu veřejná vysoká škola má a jaká základní pravidla pro ně vyplývají z legislativy,
- v jakých ekonomických agendách a jakým způsobem je třeba se problematikou různých zdrojů financování zabývat, proč je žádoucí toto kritérium sledovat a jaké to má dopady na funkcionality EIS,
- jaké zvolit kontrolní mechanismy pro odstranění rizik chyb nebo záměny zdrojů v procesu od příjmu financí až k jejich použití.

Objektivním důvodem pro stanovení analýzy coby dílčího hodnotícího kritéria je ověření odborné erudice dodavatele, stejně tak jako aktuálnost a úplnost informací, kterými disponuje a které jsou všeobecně známé v odborné veřejnosti zabývající se danou problematikou (tj. oblasti vícezdrojového financování veřejných vysokých škol). Zadavatel pro analýzu vybral právě tuto oblast, protože je pro zadavatele klíčová, a tudíž je v jeho zájmu vybrat takového dodavatele, který se v této oblasti orientuje.

Rozsah analýzy nesmí překročit 3 normostrany textu (normostranou se rozumí 1800 znaků – včetně symbolů a mezer, nadpisů a poznámek pod čarou). V případě překročení maximálního rozsahu znaků bude výsledné bodové hodnocení analýzy sníženo o 8 bodů za každých dosažených 10 % překročení povoleného rozsahu.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit, zda dodavatel v analýze vystihl podstatu problému. Posuzována bude též obsahová kvalita analýzy, tj. její úplnost a věcnost. V případě, že analýza bude vystihovat podstatu problému, bude úplná a zároveň i věcná, bude zadavatel dále hodnotit aktuálnost informací uvedených v analýze a zároveň správnost a relevantnost použité terminologie v textu analýzy.

Analýza bude zadavatelem hodnocena dle následující bodové stupnice:

Slovní hodnocení	Body
analýza vystihuje podstatu problému, je úplná i věcná, operuje s aktuálními informacemi a zároveň užívá správné a relevantní terminologie	100
analýza vystihuje podstatu problému, je úplná i věcná, ale neoperuje s aktuálními informacemi a/nebo neužívá správné a relevantní terminologie	80
analýza vystihuje podstatu problému, ale není zcela úplná nebo věcná	60
analýza vystihuje podstatu problému, ale není úplná ani věcná	40
analýza nevystihuje podstatu problému	10

V případě, že dodavatel ve své nabídce nepředloží žádnou analýzu, resp. se nebude obsahově jednat o analýzu vícezdrojového financování veřejných vysokých škol, získá v tomto kritériu hodnocení 0 bodů.

Zadavatel požaduje, aby analýza byla v nabídce předložena ve strojově čitelném formátu, tj. nejlépe ve formátu .doc(x) nebo .pdf (se strojově čitelnou vrstvou), ze kterého bude zjistitelný počet znaků. V opačném případě převede zadavatel předložený dokument do tohoto formátu sám postupem optického rozpoznávání znaků (OCR) s využitím software ABBYY FineReader 12 Professional verze 12.0.101.264 a bude vycházet z takto zjištěného počtu znaků. Zadavatel přitom účastníky výslovně upozorňuje, že elektronický výstup optického rozpoznávání znaků vzhledem k chybovosti procesu mívá obvykle vyšší počet znaků než vstupní dokument.

V rámci vyhodnocení tohoto kritéria hodnocení zadavatel zpracuje slovní hodnocení analýzy, v němž uvede zdůvodnění udělení příslušného počtu bodů. Dodavatel tedy může v tomto kritériu hodnocení získat maximálně 100 bodů.

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,35 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím kritériu hodnocení tak lze získat nejvýše 35 bodů v celkovém hodnocení.

9.3 Koncepce poskytování služeb

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit v rámci nabídky (viz čl. 7.2 písm. c) této ZD) dodavatelem zpracovanou Koncepci poskytování služeb (dále jen „**koncepce**“), která bude představovat podrobnější popis způsobu poskytování služeb ze strany dodavatele. Koncepce vybraného dodavatele se stane nedílnou součástí smlouvy na veřejnou zakázku. **Koncepce nesmí být v rozporu s obecně závaznými právními předpisy ani se závaznými požadavky na služby vymezenými v příloze č. 1c této ZD (Popis požadavků na ekonomicko-organizační projekt a na související služby ekonomického a IT poradenství) a příloze č. 3 této ZD (Vzor smlouvy).**

Formulář pro zpracování Koncepce poskytování služeb tvoří přílohu č. 5 této ZD a je rozdělen do jednotlivých otázek v rámci níže uvedených témat. Dodavatel doplní odpověď na každou jednotlivou otázku. Odpovědi na otázky musí být formulovány jako jednoznačné závazky či požadavky tak, aby koncepce mohla tvořit přílohu smlouvy.

Celkový maximální rozsah odpovědí na každé téma je omezen následujícím způsobem:

Téma	Max. počet znaků odpovědí na všechny otázky v tématu včetně mezer ¹
Téma č. 1 – Složení, řízení a organizace realizačního týmu	7.200
Téma č. 2 – Způsob zpracování EOP	7.200
Téma č. 3 – Způsob zpracování technických požadavků a dalších zadávacích podmínek veřejné zakázky na EIS	7.200
Téma č. 4 – Způsob a rozsah dopracování EOP a zajištění dohledu na kvalitu dodávky v rámci implementace EIS	7.200

Do počtu znaků se zahrnuje pouze odpověď dodavatele, nikoliv znaky tvořící původní zadání zadavatele. Dodavatel je oprávněn do koncepce doplnit pouze text v českém jazyce, přičemž nepřípustné jsou tabulky, grafy, obrázky či jiné grafické symboly. Dodavatel je oprávněn ke koncepci v samostatném souboru přiložit maximálně 3 jednoduché diagramy, organigramy apod. (dále jen „**diagramy**“), které

¹ Bude vždy sečten počet znaků u všech dílčích odpovědí v rámci daného tématu, který musí být nižší nebo roven zadavatelem stanovenému maximu. Text zadání se nezapočítává.

však nesmí obsahovat delší souvislý text (s výjimkou vysvětlení zkratk použitých v diagramu), který lze uvést do samotné koncepce. K dalším diagramům nad stanovený počet a/nebo k delšímu souvislému textu v diagramech nebude zadavatel při hodnocení koncepce přihlížet.

Zadavatel požaduje, aby jednotlivá koncepce poskytování služeb byla v nabídce předložena ve strojově čitelném formátu, tj. nejlépe ve formátu .doc(x) nebo .pdf (se strojově čitelnou vrstvou), ze kterého bude zjistitelný počet znaků. V opačném případě převede zadavatel předložený dokument do tohoto formátu sám postupem optického rozpoznávání znaků (OCR) s využitím software ABBYY FineReader 12 Professional verze 12.0.101.264 a bude vycházet z takto zjištěného počtu znaků. Zadavatel přitom účastníky výslovně upozorňuje, že elektronický výstup optického rozpoznávání znaků vzhledem k chybovosti procesu mívá obvykle vyšší počet znaků než vstupní dokument.

Každé jednotlivé téma koncepce bude hodnoceno dle následující bodové stupnice:

Slovní hodnocení <i>(míry, jakou koncepce v konkrétním tématu povede k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky dle čl. 4 přílohy č. 5 této ZD, a úrovně přidané hodnoty při naplnění účelu veřejné zakázky dle čl. 4 přílohy č. 5 této ZD)</i>	Body
koncepce povede k naplnění účelu veřejné zakázky nejlepším možným způsobem nebo způsobem s maximální přidanou hodnotou	25
koncepce povede k naplnění účelu veřejné zakázky velmi dobrým či efektivním způsobem nebo způsobem s vysokou přidanou hodnotou	20
koncepce dobře povede k naplnění účelu veřejné zakázky s mírnou přidanou hodnotou	15
koncepce povede k naplnění účelu veřejné zakázky nepříliš vhodným či neefektivním způsobem nebo s velmi malou přidanou hodnotou	10
koncepce povede k naplnění účelu veřejné zakázky nejméně vhodným či nejméně efektivním způsobem nebo bez jakékoli přidané hodnoty	2,5

V rámci hodnocení koncepce zadavatel uplatní následující zásady:

- V případě, že dodavatel ve své nabídce nepředloží žádnou koncepci, získá v tomto kritériu hodnocení 0 bodů.
- V případě, že dodavatel ve své nabídce předloží koncepci, ve které nebude věcně odpovězeno na příslušnou otázku, bude výsledné bodové hodnocení u daného tématu sníženo o 1 bod za každou takto věcně nezodpovězenou otázku.
- V případě překročení maximálního rozsahu znaků u každého z témat bude výsledné bodové hodnocení u daného tématu sníženo o 2 body za každých dosažených 10 % překročení povoleného rozsahu.
- V případě snižování bodového hodnocení získá dodavatel vždy v tomto kritériu hodnocení min. 0 bodů (záporné body nebudou v tomto kritériu udělovány).

Při hodnocení bude zadavatel ke koncepci přistupovat s následujícími preferencemi:

- Na začátku posuzování bude zadavatel ke každému tématu v rámci koncepce přistupovat s tím, že se jedná o průměrně zpracované téma, které dobře povede k naplnění účelu veřejné zakázky dle čl. 4 přílohy č. 5 této ZD (Formulář pro zpracování Koncepce poskytování služeb) s mírnou přidanou hodnotou a které je bodově ohodnocené 15 body.
- Na základě posouzení a vyhodnocení údajů a informací uvedených v koncepci zadavatel posoudí, zda dané zpracované téma naplní účel veřejné zakázky dle čl. 4 přílohy č. 5 této ZD (Formulář pro zpracování Koncepce poskytování služeb) významně lépe či hůře (tj. zpracování

daného tématu vybočuje z průměru), což se promítne v bodovém hodnocení tématu dle výše uvedené tabulky.

V rámci vyhodnocení tohoto kritéria hodnocení zadavatel zpracuje slovní hodnocení každé koncepce, v němž uvede zdůvodnění udělení příslušného počtu bodů. Dodavatel tedy může v tomto kritériu hodnocení získat maximálně 100 bodů (4 témata krát 25 bodů).

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,30 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnocícím kritériu tak lze získat nejvýše 30 bodů v celkovém hodnocení.

10 Prvky společensky odpovědného zadávání

Univerzita Karlova naplňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se [Strategií odpovědného zadávání na UK](#) (viz) a svými interními předpisy. Veřejné zakázky zadávané Univerzitou Karlovou proto akcentují témata složení dodavatelského řetězce a podmínky v něm, s důrazem na dodržování důstojných pracovních podmínek, realizaci společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek s důrazem na podporu praxe pro studenty u svých dodavatelů a hledání možností výzkumu, preference ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principům účelnosti, hospodárnosti a efektivity.

V této konkrétní veřejné zakázce zadavatel identifikoval a v zadávacích podmínkách zohledňuje téma „Praxe a kvalifikace studentů“. Z tohoto důvodu a rovněž za účelem dodržení zásad dle § 6 odst. 4 ZZVZ bude zadavatel od vybraného dodavatele vyžadovat, aby se na průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky podíleli alespoň dva studenti magisterského stupně studia v oboru ekonomie nebo IT, a to každý alespoň po dobu 3 měsíců provádění díla. Toto kritérium společensky odpovědného zadávání veřejné zakázky je blíže specifikováno v příloze č. 3 této ZD (Vzor smlouvy).

11 Vysvětlení zadávací dokumentace

V souladu s § 98 ZZVZ je dodavatel oprávněn požadovat vysvětlení této ZD včetně jejích příloh. Dle § 98 odst. 3 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek zadavateli **doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Dle § 211 odst. 3 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek podána výhradně elektronicky.

Zadavatel preferuje zaslání žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupným na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html. Dodavatel může zaslat žádost o vysvětlení zadávacích podmínek rovněž prostřednictvím e-mailu na adresu ovz@ruk.cuni.cz.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace (vč. přesného znění žádosti) ve lhůtě dle § 98 ZZVZ uveřejněním na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD). Zadavatel může dodavatelům poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

12 Podmínky pro uzavření smlouvy

12.1 Zápis v evidenci skutečných majitelů

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, je-li českou právnickou osobou, musí být zapsán v evidenci skutečných majitelů ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění.

V případě, že vybraný dodavatel tuto povinnost nesplňuje je zadavatel povinen dle § 122 odst. 7 ZZVZ takového vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

12.2 Zaknihované akcie

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, musí mít vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný dodavatel tuto povinnost nesplňuje je zadavatel povinen dle § 48 odst. 9 ZZVZ takového vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

12.3 Požadavky zadavatele

Zadavatel upozorňuje, že před podpisem smlouvy bude požadovat od vybraného dodavatele předložení následujících dokumentů:

- a) seznam poddodavatelů včetně informace, kterou část plnění bude každý z poddodavatelů plnit nebo prohlášení dodavatele, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů (dle § 105 odst. 3 ZZVZ);
- b) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů ke kvalifikaci dodavatele, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici (dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ):
 - výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k dodavateli a všem členům jeho statutárního orgánu (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
 - potvrzení příslušného finančního úřadu (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
 - potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
 - výpis z obchodního rejstříku nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ),
 - výkaz zisku a ztrát za všechna 3 bezprostředně předcházející ukončená účetní období (§ 78 ZZVZ),
 - doklad o vzdělání členů realizačního týmu, resp. osob, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci (§ 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ) a
 - poddodavatelské závazky, poddodavatelské kvalifikační dokumenty, smlouvu o společnosti, a další doklady předvídané § 82 a § 83 ZZVZ, je-li to v případě vybraného dodavatele aplikovatelné.
- c) informace a doklady o skutečném majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ, je-li zahraniční právnickou osobou, a
- d) informaci, zda je vybraný dodavatel malým či středním podnikem.

Nesplnění této povinnosti bude zadavatelem považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 122 odst. 7 ZZVZ. V případě vyloučení vybraného dodavatele na základě výše uvedeného, bude zadavatel postupovat dle § 125 ZZVZ.

12.4 Forma splnění požadavků zadavatele

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 ZZVZ stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, předpokládá se jejich konverze do elektronické podoby.

Zadavatel dále upozorňuje, že **smlouva bude uzavřena elektronicky, tj. v elektronické podobě s elektronickými podpisy osob oprávněných zastupovat zadavatele a dodavatele.**

13 Další podmínky veřejné zakázky

13.1 Ověření informací poskytnutých dodavatelem

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

13.2 Náklady dodavatelů spojené s účastí v zadávacím řízení

Dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s jeho účastí v tomto zadávacím řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva uvedená výše v tomto článku.

13.3 Doručování prostřednictvím elektronického nástroje

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který zároveň slouží jako profil zadavatele. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádně doručený se dokument považuje i v případě, že nebyl adresátem přečten nebo mu nebylo jeho doručení do uživatelského účtu oznámeno emailovou zprávou.