

Zadávací dokumentace

ve smyslu § 36 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

(dále i jen „**zadávací dokumentace**“ nebo „**ZD**“)

k veřejné zakázce

podle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „**zákon**“ nebo „**ZZVZ**“)

s názvem:

**RUK - OPP - Poradenská činnost pro oblast Evropských
strukturálních a investičních fondů (ESIF) na Univerzitě
Karlově**



Zadavatel:

UNIVERZITA KARLOVA

se sídlem Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona

Obsah

1	Identifikace zadavatele a veřejné zakázky.....	2
2	Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky.....	3
3	Předmět a klasifikace plnění veřejné zakázky.....	3
4	Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky	5
5	Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele	5
6	Vzor smlouvy, obchodní a platební podmínky.....	6
7	Požadavky na zpracování nabídky	6
8	Způsob, místo a lhůta podání nabídek.....	7
9	Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení	8
10	Prvky společensky odpovědného zadávání	12
11	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	12
12	Podmínky pro uzavření smlouvy	13
13	Další podmínky veřejné zakázky	14

1 Identifikace zadavatele a veřejné zakázky

1.1 Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Univerzita Karlova, Rektorát
Sídlo zadavatele:	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
IČO:	00216208
Zadávací útvar:	Odbor projektové podpory
Adresa zadávajícího útvaru:	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

1.2 Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	RUK - OPP - Poradenská činnost pro oblast Evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF) na Univerzitě Karlově
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení
Adresa veřejné zakázky:	...

Okomentoval(a): [MB1]: Bude doplněno před vyhlášením samotné veřejné zakázky.

1.3 Zpracování osobních údajů

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Univerzita Karlova v rámci zadávání veřejných zakázek naleznete zde: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

2 Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky

2.1 Zadávací podmínky

Kompletní zadávací podmínky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že tato zadávací dokumentace je souhrnem jeho zvláštních požadavků, přičemž práva a povinnosti zadavatele a dodavatele v souvislosti se zadávacím řízením jsou dále upravena v příslušných ustanoveních ZZVZ.

2.2 Předběžné tržní konzultace

Za účelem přípravy zadávacích podmínek k této veřejné zakázce zadavatel vedl předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 ZZVZ (dále jen „Konzultace“). Shrnutí o průběhu (a podkladech) Konzultace je spolu s dalšími informacemi o předmětu a průběhu Konzultace obsaženo v příloze č. 6 této ZD.

2.3 Přílohy

- Příloha č. 1 – Specifikace a rozsah předmětu plnění (budoucí přílohy smlouvy)
- Příloha č. 2 – Formulář nabídky dodavatele
- Příloha č. 3 – Vzor rámcové dohody
- Příloha č. 4 – Položkový rozpočet
- Příloha č. 5 – Souhrn dokumentů k zadání pro zpracování případové studie:
 - Příloha č. 5a – Popis navrhovaných aktivit projektu
 - Příloha č. 5b – Popis navrhovaného realizačního týmu projektu
 - Příloha č. 5c – Popis navržených pracovních náplní
- Příloha č. 6 – Vzory dotazníků spokojenosti
 - Příloha č. 6a – Manažer týmu a jeho zástupce ESF
 - Příloha č. 6b – Manažer týmu a jeho zástupce ERDF
- Příloha č. 7 – Shrnutí průběhu předběžných tržních konzultací

Okomentoval(a): [MB2]: Tato příloha bude na profilu zadavatele (viz <https://zakazky.cuni.cz/vz00004919>) zveřejněna v týdnu od 19. 7. 2021.

Okomentoval(a): [MB3]: Tyto přílohy nebudou v rámci předběžných tržních konzultací uveřejňovány ani poskytovány účastníkům těchto konzultací a to z důvodu, aby byla zachována zásada rovného zacházení ve smyslu § 6 ZZVZ. V opačném případě by účastníci konzultace mohli být zvýhodněni oproti dodavatelům, kteří se konzultací neúčastnili.

Okomentoval(a): [MB4]: Tato příloha bude vytvořena až po realizaci předběžných tržních konzultací (PTK).

3 Předmět a klasifikace plnění veřejné zakázky

3.1 Východiska veřejné zakázky

Zadavatel je veřejnou vysokou školou. Zadavatel je oprávněným žadatelem v relevantních operačních programech. Za účelem operativní projektové přípravy na programové období 2021 – 2027 navazující na strategickou úroveň, zahajuje zadavatel toto zadávací řízení. Níže uvedené informace odpovídají aktuálnímu stavu programové dokumentace OP JAK a dalších vymezených operačních programů, do nichž budou cíleny konkrétní projektové záměry zadavatele, jejichž příprava je předmětem vymezeného okruhu služeb.

3.2 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je poskytování odborné a administrativní podpory při zpracování a administraci žádostí o podporu výhradně z evropských strukturálních a investičních fondů (dále jen „ESIF“), prioritně z operačního programu Jan Ámos Komenský (OP JAK) a dále z dalších operačních programů, především z operačního programu Technologie a aplikace pro

konkurenceschopnost (OP TAK), operačního programu Zaměstnanost+ (OP Z+), operačního programu Životní prostředí (OP ŽP) a popřípadě z Národního plánu obnovy.

Účelem předmětu plnění veřejné zakázky je podpora zadavatele při zpracování žádostí o dotaci tak, aby tyto žádosti:

- a) byly přijatelné v daném dotačním titulu,
- b) byly úspěšné v rámci procesu hodnocení a
- c) byly kvalitní z hlediska samotné realizace projektů.

Současně budou mít žádosti o dotaci různé charakteristiky dle zdroje financování:

- Žádosti o dotaci na projekty, financované z ESF+ (převažují mzdové náklady, zjednodušené formy nákladů, žádost může obsahovat ale i další kapitoly rozpočtu – investice, služby apod.).
- Žádosti o dotaci na projekty, financované z ERDF (převažují investice – rekonstrukce, pořízení přístrojů a zařízení, žádost může obsahovat ale i další kapitoly rozpočtu – především mzdové náklady.

Podrobnější specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 této ZD (Specifikace a rozsah předmětu plnění).

3.3 Právní charakter veřejné zakázky

Cílem zadávacího řízení k této veřejné zakázce je uzavřít mezi zadavatelem a 5 vybranými dodavateli rámcovou dohodu, na základě které budou následně s jednotlivými dodavateli uzavírány postupně dílčí smlouvy na zpracování projektových žádostí. Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou do konce roku 2025.

Zadávací řízení týkající se rámcové dohody je dvoustupňové.

V první stupni je cílem zadavatele formou otevřeného nadlimitního řízení vybrat v souladu s § 131 a násl. ZZVZ 5 dodavatelů, s nimiž uzavře rámcovou dohodu. Samotné uzavření rámcové dohody není titulem k poskytnutí jakéhokoliv plnění.

Ve druhém stupni budou u těchto vybraných dodavatelů objednávány konkrétní služby a to po celou dobu účinnosti rámcové smlouvy. Podmínky pro postup zadavatele při zadávání zakázek na základě rámcové dohody jsou stanoveny v čl. ... rámcové dohody.

Uzavření smlouvy na dílčí plnění bude představovat titul k poskytnutí plnění.

3.4 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky odpovídá následujícím kódům CPV:

- 79415200-8 – Poradenství v oblasti plánování
- 73200000-4 – Poradenství v oblasti výzkumu a vývoje
- 75112100-5 – Administrativa rozvojových projektů

3.5 Omezení využití poddodavatelů při plnění veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby během realizace plnění této veřejné zakázky vybraný dodavatel sám bez využití poddodavatelů realizoval činnosti vykonávané následujícími členy realizačního týmu dle čl. 4.4.2 přílohy č. 2 této ZD (Formulář nabídky dodavatele):

- Manažer týmu ESF (1 osoba),

Okomentoval(a): [MB5]: Bude doplněno před vyhlášením samotné veřejné zakázky.

- Zástupce manažera týmu ESF (1 osoba),
- Manažer týmu ERDF (1 osoba) a
- Zástupce manažera týmu ERDF (1 osoba).

Zadavatel v souladu s § 48 odst. 1 písm. a) ZZVZ vyloučí z tohoto zadávacího řízení vybraného dodavatele, z jehož nabídky bude zřejmé, že výše uvedené významné činnosti nebude plnit dodavatel sám bez využití poddodavatelů. Naopak ostatní činnosti výše neuvedené je dodavatel oprávněn plnit sám a/nebo za pomoci svých poddodavatelů.

3.6 Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

4 Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **30 000 000,- Kč bez DPH**.

Zadavatel zároveň stanovuje, že nejvýše přípustná (maximální) cena za plnění veřejné zakázky činí 30 000 000,- Kč bez DPH. Zadavatel v souladu s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ může vyloučit účastníka tohoto zadávacího řízení, jehož nabídka bude obsahovat celkovou nabídkovou cenu vyšší, než je nejvýše přípustná (maximální) hodnota této veřejné zakázky. Vybraného dodavatele, jehož nabídka bude obsahovat celkovou nabídkovou cenu vyšší, než je nejvýše přípustná (maximální) hodnota této veřejné zakázky, zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ZZVZ z tohoto zadávacího řízení vyloučí.

4.2 Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky je závislá na době uzavření a nabytí účinnosti smlouvy. Konkrétní lhůty pro plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v příloze č. 3 této ZD (Vzor smlouvy).

Předpokládané zahájení plnění: leden 2022

Předpokládané ukončení plnění: prosinec 2025

4.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění této veřejné zakázky jsou sídla jednotlivých fakult a součástí Univerzity Karlovy.

5 Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

5.1 Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění kvalifikace požadované v čl. 4 přílohy č. 2 této ZD (Formulář nabídky dodavatele).

5.2 Doklady požadované pro prokázání kvalifikace dodavatele

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace předložením vyplněné přílohy č. 2 této ZD (Formulář nabídky dodavatele). Žádné další doklady k prokázání kvalifikace v rámci nabídky zadavatel nevyžaduje.

Alternativně může dodavatel prokázat splnění (části) kvalifikace:

- a) předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ,
- b) předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ nebo
- c) předložením certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ.

5.3 Prokázání kvalifikace jinými osobami

V případě, že dodavatel sám o sobě nesplňuje požadovanou kvalifikaci, může:

- a) podat společnou nabídku a prokázat určitou část kvalifikace společně s dalším dodavatelem, a to za podmínek uvedených v § 82 ZZVZ, a/nebo
- b) prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) a to za podmínek uvedených v § 83 ZZVZ.

6 Vzor smlouvy, obchodní a platební podmínky

Zadavatel v příloze č. 3 této ZD (Vzor rámcové dohody) definoval základní požadavky na předmět, rozsah a lhůty plnění této veřejné zakázky. Dále jsou ve vzoru rámcové dohody jednoznačně definovány obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky. Místa, která jsou určena k doplnění a budou doplněna před uzavřením rámcové dohody s vybranými dodavateli, jsou ve vzoru rámcové dohody žlutě podbarvena.

Zadavatel nepožaduje, aby součástí nabídky dodavatele byl vyplněný vzor rámcové dohody, požaduje však, aby dodavatel v rámci podání nabídky předložil vyplněné dokumenty uvedené v čl. 7 této ZD, které budou před uzavřením rámcové dohody s vybraným dodavatelem k rámcové dohodě přiloženy a stanou se tak nedílnou součástí smlouvy.

Podáním nabídky dodavatel akceptuje obchodní a platební podmínky stanovené v této ZD a jejích přílohách.

7 Požadavky na zpracování nabídky

7.1 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Pro účely této ZD a podání nabídky se nabídkovou cenou rozumí cena za celý předmět plnění uvedený v čl. 3.1 této výzvy, resp. v příloze č. 1 této ZD (Specifikace a rozsah předmětu plnění).

Nabídkovou cenu získá dodavatel vyplněním přílohy č. 4 této ZD (Položkový rozpočet) a je jí celková cena v Kč bez DPH po sečtení cen všech jednotlivých položek.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo její přílohy, tj. zejména příloha č. 4 této ZD (Vzor smlouvy). Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti

smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy.

7.2 Požadavky na zpracování a obsah nabídky

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být, s výjimkou dokladů o vzdělání v latinském jazyce, předloženy společně s překladem do českého jazyka. Překlady nemusí být úředně ověřené.

Dodavatel předloží nabídku v následné doporučené struktuře:

- a) **vyplněnou přílohu č. 2 této ZD (Formulář nabídky dodavatele)** ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x),
- b) **zpracovaná Případová studie dle čl. 9.2 této ZD** ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x) a .xls(x),
- c) **vyplněné Dotazníky spokojenosti objednatelů s členy realizačního týmu dle čl. 9.3 této ZD** ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x).

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

8 Způsob, místo a lhůta podání nabídek

8.1 Způsob a místo podání nabídek

Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznou dodavatelé v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Nabídka bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele a které jsou uvedené v čl. 7.2 této ZD.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na adrese: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

8.2 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD) v sekci „*Informace o veřejné zakázce*“.

8.3 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku v zadávacím řízení.

9 Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Nabídky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií hodnocení, kterým jsou přiřazeny následující procentuální váhy:

Pořadové číslo kritéria hodnocení	Název kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení
1	Nabídková cena	40 %
2	Kvalita poskytovaných služeb – zpracování případové studie	30%
3	Spokojenost objednatelů s členy realizačního týmu	30%

Okomentoval(a): [MB6]: Konkrétní váhy jednotlivých kritérií hodnocení budou stanoveny před vyhlášením veřejné zakázky a to i na základě poznatků získaných v rámci předběžných tržních konzultací.

9.1 Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit nabídkovou cenu dodavatele v Kč bez DPH (u neplátce DPH cena v Kč celkem) zpracovanou dle čl. 7.1 této ZD.

Nejlépe hodnocena bude nabídka dodavatele, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky (se zaokrouhlením na 2 desetinná místa).

Vyjádřeno vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \text{výše nejnižší nabídkové ceny} / \text{výše hodnocené nabídkové ceny} * 100$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,40 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím kritériu hodnocení tak lze získat nejvýše 35 bodů v celkovém hodnocení.

9.2 Kvalita poskytovaných služeb – zpracování případové studie

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit v rámci nabídky (viz čl. 7.2 písm. b) této ZD) dodavatelem zpracovanou Případovou studii (dále jen „Studie“).

Zadavatel v přílohách č. 5 této ZD (Souhrn dokumentů k zadání pro zpracování případové studie) zpracoval první verzi některých podkladů pro podání projektové žádosti celouniverzitního projektu v rámci (již ukončené) výzvy Zvyšování kvality interních grantových schémat na VŠ (dokumentace výzvy dostupná zde: <https://opvvv.msmt.cz/vyzva/vyzva-c-02-19-073.htm>). Dodavatel v rámci zpracování Studie:

1. Provede dotační audit navržených aktivit projektu, které jsou uvedeny v příloze č. 5a této ZD (Popis navrhovaných aktivit projektu), tj.
 - posoudí jejich soulad s výzvou a jejími přílohami (viz výše uvedený webový odkaz) a jejich přijatelnost,
 - navrhne případné úpravy těchto aktivit,
 - uvede odůvodnění jím navržených úprav,
 - zformuluje dotazy na zadavatele v těch případech, kde jím navrhované řešení musí být realizováno v součinnosti se zadavatelem,
 - navrhne relevantní indikátory (dle výzvy a jejich příloh) a jejich hodnoty ke klíčovým aktivitám č. 2 – 4,

- zpracuje celkový přehled cílových indikátorů (agregaci) a
- zformuluje dotazy na zadavatele v těch případech, kde bez součinnosti se zadavatelem není schopen relevantní indikátory nebo hodnoty stanovit.

Výstupem tohoto auditu dodavatele bude dokument, ve kterém budou zvýrazněny dodavatelem navržené úpravy, změny a doplnění oproti zadání uvedeného v příloze č. 5a této ZD (Popis navrhovaných aktivit projektu) a jejich odůvodnění. Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje, aby dodavatel pracoval přímo s touto přílohou a to formou revizí (pro zvýraznění úprav, změn a doplnění) a komentářů (pro odůvodnění navržených úprav a změn a zároveň pro případné dotazy na zadavatele).

2. Provede dotační audit navržených pozic realizačního týmu, které jsou uvedeny v příloze č. 5b této ZD (Popis navrhovaného realizačního týmu projektu), a současně s využitím přílohy č. 5a a 5c této ZD (Popis navržených pracovních náplní):

- posoudí soulad navržených pozic realizačního týmu v příloze č. 5b této ZD s výzvou a jejími přílohami (viz výše uvedený webový odkaz) a jejich přijatelnost,
- navrhne optimální řešení zpracování přílohy realizační tým, včetně rozdělení na administrativní a odborný tým, i s ohledem na administraci projektu v období jeho realizace,
- uvede odůvodnění jím navržených úprav a
- zformuluje dotazy na zadavatele v těch případech, kde jím navrhované řešení musí být realizováno v součinnosti se zadavatelem.

Výstupem tohoto auditu dodavatele bude zpracovaný návrh přílohy realizační tým a to za využití standardního formuláře poskytovatele dotace (viz výše uvedený webový odkaz) a zároveň vlastní dokument dodavatele, ve kterém uvede odůvodnění jím navržených úprav a jím zformulované dotazy na zadavatele.

3. Navrhne první verzi analýzy rizik projektu dle požadavků uvedených ve výzvě a jejích přílohách (viz výše uvedený webový odkaz), přičemž výstupem této činnosti dodavatele bude vlastní dokument dodavatele.

Zadavatel doporučuje, aby všechny dokumenty v rámci Studie byly v nabídce předloženy ve strojově čitelném formátu, tj. nejlépe ve formátu .doc(x) a xls(x) nebo .pdf (se strojově čitelnou vrstvou).

Objektivním důvodem pro stanovení zpracování Studie coby dílčího hodnotícího kritéria je ověření odborné erudice dodavatele, stejně tak jako aktuálnost a úplnost informací, kterými disponuje a které jsou všeobecně známy v odborné veřejnosti zabývající se danou problematikou (tj. oblasti Zpracovávání žádostí o dotaci v operačních programech, financovaných z ESIF) Zadavatel pro zpracování Studie vybral právě tuto oblast, protože je pro zadavatele klíčová, a tudíž je v jeho zájmu vybrat takového dodavatele, který se v této oblasti orientuje.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit, zda dodavatel v rámci Studie navrhl úpravy, doplnění, která zaručují přijatelnost žádosti o dotaci, směřují k úspěšnému hodnocení (ve smyslu eliminace chyb a rizik, která vedou jednoznačně ke snížení bodového ohodnocení/krácení rozpočtu v rámci procesu věcného hodnocení žádosti o dotaci) a současně směřují ke kvalitě v rámci administrace a realizace projektu. V případě, že Studie bude obsahovat úpravy, doplnění, která zaručují přijatelnost žádosti o dotaci, směřují k úspěšnému hodnocení (ve smyslu eliminace chyb a rizik, která vedou jednoznačně ke snížení bodového ohodnocení/krácení rozpočtu v rámci procesu věcného hodnocení žádosti o dotaci) a současně směřují ke kvalitní administraci a realizaci projektu, bude zadavatel dále hodnotit, jak je navržena 1. verze Analýzy rizik a to z hlediska relevance vůči osobě zadavatele a konkrétnímu projektu a zároveň zda jsou dotazy formulovány jasně a konkrétně a z jejich formulace

vyplývá, že dodavatel směřuje k naplnění účelu smlouvy – přijatelnost, úspěšnost v procesu hodnocení a kvalita v době realizace.

Analýza bude zadavatelem hodnocena dle následující bodové stupnice:

Slovní hodnocení	Body
Studie obsahuje úpravy, doplnění, která zaručují přijatelnost žádosti o dotaci, směřují k úspěšnému hodnocení (ve smyslu eliminace chyb a rizik, která by jinak vedla jednoznačně ke snížení bodového ohodnocení/krácení rozpočtu v rámci procesu věcného hodnocení žádostí o dotaci) a současně směřují ke kvalitní administraci a realizaci projektu. 1. verze Analýzy rizik projektu je relevantní pro UK a konkrétní projekt. Studie obsahuje dotazy formulované jasně a konkrétně a z jejich formulace vyplývá, že dodavatel směřuje k naplnění účelu smlouvy – přijatelnost, úspěšnost v procesu hodnocení a kvalita v době realizace.	100
Studie obsahuje úpravy, doplnění, která zaručují přijatelnost žádosti o dotaci, směřují k úspěšnému hodnocení (ve smyslu eliminace chyb a rizik, která vedou jednoznačně ke snížení bodového ohodnocení/krácení rozpočtu v rámci procesu věcného hodnocení žádostí o dotaci) a současně směřují ke kvalitní administraci a realizaci projektu. 1. verze Analýzy rizik je zpracována velmi obecně. Studie obsahuje dotazy nejasné, nerelevantní.	80
Studie obsahuje úpravy, doplnění, která zaručují přijatelnost žádosti o dotaci, směřují k úspěšnému hodnocení (ve smyslu eliminace chyb a rizik, která vedou jednoznačně ke snížení bodového ohodnocení/krácení rozpočtu v rámci procesu věcného hodnocení žádostí o dotaci), ale nesměřují ke kvalitní administraci a realizaci projektu.	60
Studie obsahuje úpravy, doplnění, která zaručují přijatelnost žádosti o dotaci, další části zadání nejsou řešeny vůbec nebo nedostatečně.	20
Studie nezaručuje přijatelnost žádosti o dotaci	10

V případě, že dodavatel ve své nabídce nepředloží žádnou Studii, resp. se nebude obsahově jednat o posouzení a rozpracování žádosti o dotaci celouniverzitního projektu v rámci výzvy Zvyšování kvality interních grantových schémat na VŠ, získá v tomto kritériu hodnocení 0 bodů.

Zadavatel výslovně stanovuje, že v případě, že dodavatel získá v tomto kritériu 20 a méně bodů bude zadavatelem v souladu s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ z tohoto zadávacího řízení vyloučen. Důvodem pro tuto zadávací podmínku je skutečnost, že zadavatel nemá ekonomický zájem na plnění od dodavatele, který neprokáže elementární znalost řešené problematiky zaručující přijatelnost žádosti o dotaci směřující k úspěšnému hodnocení.

V rámci vyhodnocení tohoto kritéria hodnocení zadavatel zpracuje slovní hodnocení Studie, v němž uvede zdůvodnění udělení příslušného počtu bodů. Dodavatel tedy může v tomto kritériu hodnocení získat maximálně 100 bodů.

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,30 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím kritériu hodnocení tak lze získat nejvýše 30 bodů v celkovém hodnocení.

9.3 Spokojenost objednatelů s členy realizačního týmu

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit spokojenost objednatelů dodavatele s níže uvedenými členy realizačního týmu (osoby shodné s osobami nabídnutými dodavatelem v rámci technické kvalifikace dle čl. 5 této ZD). Spokojenost objednatelů s členy realizačního týmu by měla

garantovat schopnost dodavatele realizovat plnění této veřejné zakázky včas a v maximální možné kvalitě.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena spokojenost objednatelů s níže uvedenými členy realizačního týmu při realizaci maximálně 5 referenčních zakázek, na kterých se člen realizačního týmu podílel v požadované (či obdobné) pozici, od 5 různých objednatelů, přičemž každá z těchto referenčních zakázek musí splňovat následující požadavky:

Manažer týmu ESF a jeho zástupce

- referenční zakázka spočívala v přípravě žádosti o dotaci, která byla podána v rámci výzvy národního operačního programu Věda, výzkum a vzdělávání a to v prioritní ose 2 nebo 3 (financování z ESF) **nebo** operačního programu Praha – Pól růstu, pokud v dané žádosti o dotaci byla podporována oblast vzdělávání a/nebo lidských zdrojů, **nebo** operačního programu Zaměstnanost, pokud v dané žádosti o dotaci byla podporována oblast vzdělávání a/nebo lidských zdrojů;
- referenční zakázka byla realizována v posledních 6 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení;¹
- v rámci realizace referenční zakázky působil konkrétní člen realizačního týmu na pozici manažera týmu, zástupce manažera týmu či obsahově shodné a to po celou dobu její celkové realizace (tj. od začátku přípravy žádosti o dotaci až do jejího podání).

Manažer týmu ERDF a jeho zástupce

- referenční zakázka spočívala v přípravě žádosti o dotaci, která byla podána v rámci výzvy operačního programu Věda, výzkum a vzdělávání a to v prioritní ose 1 nebo 2 (financování z ERDF) **nebo** v přípravě žádosti o dotaci, která byla podána v rámci výzvy dalších národních operačních programů, ze kterých je podporována oblast vědy, výzkumu, inovací a/nebo oblast infrastruktury (stavby, rekonstrukce, pořízení zařízení a vybavení).
- referenční zakázka byla realizována v posledních 6 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení;²
- v rámci realizace referenční zakázky působil konkrétní člen realizačního týmu na pozici manažera týmu, zástupce manažera týmu či obsahově shodné a to po celou dobu její celkové realizace (tj. od začátku přípravy žádosti o dotaci až do jejího podání).

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení **mohou být** i ty referenční zakázky, kterými člen realizačního týmu prokazuje splnění požadavků technické kvalifikace dle čl. 5 této ZD.

Spokojenost objednatelů s členem realizačního týmu **bude hodnocena na základě vyplněných dotazníků spokojenosti, jejichž vzory tvoří přílohu č. 6 této ZD. Zadavatel bude akceptovat pouze dotazník spokojenosti potvrzený (podepsaný) osobou oprávněnou jednat za objednatele.** Na dotazník spokojenosti, který bude předložen v nabídce bez podpisu osoby oprávněné jednat za objednatele, bude zadavatelem při hodnocení nabídek pohlíženo jako by nebyl předložen, tj. nebudou za něj přidělovány body. Zadavatel rovněž nebude přidělovat body za dotazník spokojenosti, ze kterého nebude zřejmé

¹ V případě zkušenosti s přípravou žádostí o dotaci zadavatel za rozhodné datum, tj. zda byla referenční zakázka realizována v posledních 6 letech, považuje datum podání žádosti o dotaci, která byla předmětem dané referenční zakázky.

² V případě zkušenosti s přípravou žádostí o dotaci zadavatel za rozhodné datum, tj. zda byla referenční zakázka realizována v posledních 6 letech, považuje datum podání žádosti o dotaci, která byla předmětem dané referenční zakázky.

naplnění výše uvedených požadavků na referenční zakázku. V případě, že dodavatel předloží větší počet vyplněných dotazníků spokojenosti, budou pro účely hodnocení nabídek zohledněny vždy dotazníky spokojenosti s nejvyšším počtem bodů.

Dodavatel získá body pouze za vyplněný a potvrzený (podepsaný) dotazník spokojenosti, v němž budou objednatel ohodnoceny v něm uvedené oblasti zkušeností objednatele s konkrétním členem realizačního týmu. Konkrétní způsob ohodnocení je uveden ve vzoru dotazníku spokojenosti. V případě, že bude v dotazníku spokojenosti ponechané některé pole prázdné (např. ve znění „zvolte položku“), bude tomuto aspektu zadavatelem přiděleno automaticky 0 bodů.

Konečný počet bodů, který dodavatel získá za vyplněný a potvrzený (podepsaný) dotazník spokojenosti, je tvořen aritmetickým průměrem bodů (matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa) za všechny ohodnocované oblasti zkušeností. Aritmetický průměr bude spočítán zadavatelem v rámci hodnocení nabídek. Za každý vyplněný dotazník lze získat max. 10 bodů. Dodavatel v tomto kritériu hodnocení může celkově získat max. 100 bodů (2 členové realizačního týmu krát 5 zkušeností, tj. dotazníků, krát 10 bodů).

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,30 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnoticím kritériu tak lze získat nejvýše 30 bodů v celkovém hodnocení.

10 Prvky společensky odpovědného zadávání

Univerzita Karlova naplňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se Strategií odpovědného zadávání na UK (viz https://cuni.cz/UK-10376-version1-7_pc599c3adloha20c48d20120_20strategie20odpovc49bdnc3a9ho20vec599ejnc3a9ho20zadc.pdf) a svými interními předpisy. Veřejné zakázky zadávané Univerzitou Karlovou proto akcentují témata složení dodavatelského řetězce a podmínky v něm, s důrazem na dodržování důstojných pracovních podmínek, realizaci společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek s důrazem na podporu praxe pro studenty u svých dodavatelů a hledání možností výzkumu, preference ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principům účelnosti, hospodárnosti a efektivity.

V této konkrétní veřejné zakázce zadavatel identifikoval a v zadávacích podmínkách zohledňuje téma „Praxe a kvalifikace studentů“. Z tohoto důvodu a rovněž za účelem dodržení zásad dle § 6 odst. 4 ZZVZ bude zadavatel od vybraného dodavatele vyžadovat, aby se na průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky podíleli alespoň dva studenti magisterského stupně studia v oboru ekonomie, státní správy nebo mezinárodních vztahů, a to každý alespoň po dobu 3 měsíců provádění díla. Toto kritérium společensky odpovědného zadávání veřejné zakázky je blíže specifikováno v příloze č. 3 této ZD (Vzor smlouvy).

11 Vysvětlení zadávací dokumentace

V souladu s § 98 ZZVZ je dodavatel oprávněn požadovat vysvětlení této ZD včetně jejích příloh. Dle § 98 odst. 3 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek zadavateli **doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Dle § 211 odst. 3 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek podána výhradně elektronicky.

Zadavatel preferuje zaslání žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupným na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html. Dodavatel může zaslat žádost o vysvětlení zadávacích podmínek rovněž prostřednictvím e-mailu na adresu ovz@ruk.cuni.cz.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace (vč. přesného znění žádosti) ve lhůtě dle § 98 ZZVZ uveřejněním na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD). Zadavatel může dodavatelům poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

12 Podmínky pro uzavření smlouvy

12.1 Zápis v evidenci skutečných majitelů

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, je-li českou právnickou osobou, musí být zapsán v evidenci skutečných majitelů ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění. V případě, že vybraný dodavatel tuto povinnost nesplňuje je zadavatel povinen dle § 122 odst. 7 ZZVZ takového vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

12.2 Zaknihované akcie

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, musí mít vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný dodavatel tuto povinnost nesplňuje je zadavatel povinen dle § 48 odst. 9 ZZVZ takového vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

12.3 Požadavky zadavatele

Zadavatel upozorňuje, že před podpisem smlouvy bude požadovat od vybraného dodavatele předložení následujících dokumentů:

- a) seznam poddodavatelů včetně informace, kterou část plnění bude každý z poddodavatelů plnit nebo prohlášení dodavatele, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů (dle § 105 odst. 3 ZZVZ);
- b) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů ke kvalifikaci dodavatele, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici (dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ):
 - výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k dodavateli a všem členům jeho statutárního orgánu (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
 - potvrzení příslušného finančního úřadu (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
 - potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
 - výpis z obchodního rejstříku nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ),
 - doklad o vzdělání členů realizačního týmu, resp. osob, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci (§ 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ) a
 - poddodavatelské závazky, poddodavatelské kvalifikační dokumenty, smlouvu o společnosti, a další doklady předvídané § 82 a § 83 ZZVZ, je-li to v případě vybraného dodavatele aplikovatelné.
- c) informace a doklady o skutečném majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ, je-li zahraniční právnickou osobou, a
- d) informaci, zda je vybraný dodavatel malým či středním podnikem.

Nesplnění této povinnosti bude zadavatelem považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 122 odst. 7 ZZVZ. V případě vyloučení vybraného dodavatele na základě výše uvedeného, bude zadavatel postupovat dle § 125 ZZVZ.

12.4 Forma splnění požadavků zadavatele

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 ZZVZ stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, předpokládá se jejich konverze do elektronické podoby.

Zadavatel dále upozorňuje, že **smlouva bude uzavřena elektronicky, tj. v elektronické podobě s elektronickými podpisy osob oprávněných zastupovat zadavatele a dodavatele.**

13 Další podmínky veřejné zakázky

13.1 Ověření informací poskytnutých dodavatelem

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

13.2 Náklady dodavatelů spojené s účastí v zadávacím řízení

Dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s jeho účastí v tomto zadávacím řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva uvedená výše v tomto článku.

13.3 Doručování prostřednictvím elektronického nástroje

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který zároveň slouží jako profil zadavatele. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádně doručený se dokument považuje i v případě, že nebyl adresátem přečten nebo mu nebylo jeho doručení do uživatelského účtu oznámeno emailovou zprávou.