

Univerzita Karlova	6-463
Došlo: 2017-06-22 v 13:45:50	Odbor
Č.j.: UKFHS/11784/2017	Zprac
Č.dop.:	
Listů: 11 Příloh: 6	
Druh: písemné	



**Příkazní smlouva
na provedení činností a služeb technického dozoru investora**

dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“)

Číslo smlouvy příkazce: _____

Číslo smlouvy příkazníka: _____

Smluvní strany:

Příkazce: **Univerzita Karlova**
sídlo: Praha 1, Ovocný trh 3-5, PSČ 116 36
součást příkazce: Fakulta humanitních studií
adresa součásti příkazce: Praha 5, U Kříže 8, PSČ 158 00
IČO: 00216208
DIČ: CZ00216208
Zástupce oprávněný k podpisu smlouvy: Ing. arch. Mgr. Marie Pětová, Ph.D., děkanka Fakulty humanitních studií Univerzity Karlovy

(dále jen „**Příkazce**“)

a

Příkazník: **FRAM Consult a.s.**
sídlo: Husitská 42, Praha 3, PSČ 130 80
IČO: 64948790
DIČ: CZ 64948790
jednatel: Ing. Roman Klimt, předseda představenstva
bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka Praha 2
číslo účtu: 105614463/0300
zápis v obchodním rejstříku: OR u MS v Praze, sp. Zn. B 3682

(dále jen „**Příkazník**“)

(Příkazce a Příkazník společně jen „**Smluvní strany**“ nebo samostatně jako „**Smluvní strana**“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Příkazce zamýšlí realizovat projekt Přestavby objektu bývalé menzy Kolejí 17. listopadu v Praze 8 pro potřeby Fakulty humanitních studií UK (dále jen „**Přestavba**“).
- 1.2. Přestavbu hodlá Příkazce provést na základě smlouvy o dílo se zhotovitelem Přestavby (dále jen „**zhotovitel Přestavby**“)
- 1.3. Předmětem Přestavby je provedení přípravných prací na staveništi, demoličních a zemních prací, stavebních úprav a stavebně-montážních prací. Podrobné informace o Přestavbě a jejím rozsahu jsou uvedeny v projektové dokumentaci Přestavby, která tvoří **Přílohu č. 1** této smlouvy.
- 1.4. Vzhledem k výše uvedenému zahájil Příkazce dne 23. 12. 2016 zadávací řízení na podlimitní veřejnou zakázku s názvem „Zajištění TDI na akci – UK – FHS – Rekonstrukce objektu menzy 17. listopadu“ EDS: 133D21E 000005. Nabídka Příkazníka byla vybrána jako nejvhodnější. Smluvní strany tak za níže uvedených podmínek uzavírají tuto smlouvu.

- 1.5. Příkazník prohlašuje, že disponuje schopnostmi, znalostmi, zkušenostmi, vybavením, finančními možnostmi, dokumenty, povoleními, licencemi, autorizacemi a kvalifikací potřebnou pro řádné plnění předmětu této smlouvy, jak je požadováno právními předpisy.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Příkazník je povinen za podmínek uvedených v této smlouvě pro Příkazce na jeho účet vykonávat a obstarávat služby spočívající ve výkonu technického dozoru investora a odborné technické pomoci při realizaci plánované Přestavby, a to včetně všech souvisejících činností nezbytných pro řádnou realizaci Přestavby, zejména investorsko-inženýrských činností (dále jen „**Služby TDI**“).
- 2.2. Podrobná specifikace Služeb TDI je uvedena v **Příloze č. 2** této smlouvy.
- 2.3. Součástí Služeb TDI jsou i služby a činnosti v **Příloze č. 2** této smlouvy výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému plnění této smlouvy nezbytné, a Příkazník měl a při vynaložení své odborné péče mohl o této skutečnosti vědět. Cena za tyto služby a činnosti je v plném rozsahu zahrnuta v odměně za Služby TDI uvedené v čl. 4 této smlouvy.
- 2.4. Smluvní strany shodně konstatují, že výkon Služeb TDI nenahrazuje autorský dozor zpracovatele projektu a nezbavuje zhotovitele Přestavby povinnosti a zodpovědnosti provést dílo v řádné kvalitě v souladu s platnými normami a předpisy.

Příkazce je povinen za výše uvedené Služby TDI zaplatit Příkazníkovi odměnu sjednanou v čl. 4 této smlouvy.

3. TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Příkazník je povinen zahájit výkon Služeb TDI podle pokynu Objednatele.
Příkazník je povinen vykonávat Služby TDI v rozsahu dle čl. 1 a 2 **Přílohy č. 2** této smlouvy po celou dobu realizace Přestavby, a to až do doby vydání kolaudačního souhlasu ve vztahu k dozorované Přestavbě.
Předpokládaný termín dokončení Přestavby je do 18 měsíců.
- 3.2. Povinnost Příkazníka vykonávat Služby TDI v rozsahu dle čl. 3 a 4 **Přílohy č. 2** této smlouvy končí dnem protokolárního předání závěrečné zprávy dle čl. 3.7 a dokumentace dle čl. 3.8 **Přílohy č. 2** této smlouvy Příkazci.
- 3.3. Místem plnění této smlouvy je areál bývalé menzy Kolejí 17. listopadu v Praze 8, sídlo Příkazce a sídlo nebo provozovna Příkazníka.

4. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Odměna za výkon Služeb TDI dle této smlouvy je sjednána v maximální výši:

2.182.680,- Kč bez DPH.

(slovy: dva miliony jedno sto osmdesát dva tisíc šest set osmdesát korun českých) bez DPH,

DPH ve výši 21% činí 458.363 Kč,- (slovy: čtyři sta padesát osm tisíc tři sta šedesát tři korun českých)

Celková odměna včetně DPH činí 2.641.043,- Kč, (slovy dva miliony šest set čtyřicet jeden tisíc čtyřicet tři korun českých).

Odměna bude hrazena včetně daně z přidané hodnoty ve výši stanovené aktuálně platnými a účinnými právními předpisy. Předchozí věta se nepoužije v případě uskutečněných plnění spadajících do režimu přenesení daňové povinnosti podle § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, kdy povinnost přiznat a zaplatit daň má Příkazce na základě zákonného sdělení od Příkazníka.

- 4.2. Odměna za výkon Služeb TDI je dohodnuta jako maximální, úplná, závazná a konečná, kterou je možné překročit jen za podmínek sjednaných v této smlouvě. Odměna za výkon Služeb TDI obsahuje všechny nákladové složky nezbytné k řádnému výkonu Služeb TDI způsobem dle této smlouvy. Odměna za výkon Služeb TDI zahrnuje i služby a činnosti v čl. 2 výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému výkonu Služeb TDI nezbytné.
- 4.3. Odměna za výkon Služeb TDI může být zvýšena pouze písemným dodatkem k této Smlouvě a pouze v případě, že:
- podle pokynu Příkazce dojde k obsahovému rozšíření vykonávaných Služeb TDI. Takové rozšíření musí být předem odsouhlaseno formou písemného dodatku uzavřeného k této smlouvě,
 - před zahájením nebo v průběhu výkonu Služeb TDI dojde ke změnám daňových předpisů majících prokazatelný vliv na odměnu za výkon Služeb TDI,
 - z důvodů na straně Příkazce dojde prodloužení doby Přestavby,
 - a rovněž v dalších případech připuštěných zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- 4.4. Příkazce nebude poskytovat Příkazníkovi zálohy.
- 4.5. Odměna za výkon Služeb TDI bude hrazena měsíčně zpětně vždy ve výši 1/18 celkové odměny dle čl. 4.1 této Smlouvy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Příkazníkem. Poslední 4/18 odměny budou bez ohledu na tuto skutečnost uhrazeny až po ukončení všech Služeb TDI dle čl. 3.1 a čl. 3.2 této Smlouvy. Předpokládaná měsíční fakturace tvoří přílohu č. 6 Platební kalendář.
- 4.6. V případě, že během výkonu Služeb TDI dojde k prodloužení délky provádění Přestavby, avšak ne z důvodů na straně Příkazce, Příkazník bude povinen poskytovat Služby TDI v souladu s touto Smlouvou bez nároku na navýšení odměny dle čl. 4.1 této Smlouvy. To však neplatí, pokud prodloužení Přestavby přesáhne 3 kalendářní měsíce.
- 4.7. V případě, že Přestavba a plnění Služeb TDI budou ukončeny dříve, než Příkazce předpokládal, poslední daňový doklad (faktura) Příkazníka bude vystavena na celou neuhrazenou část odměny dle čl. 4.1 této Smlouvy.
- 4.8. Přílohou daňového dokladu (faktury) dle čl. 4.5 bude vždy Příkazcem odsouhlasená měsíční zpráva o činnosti Příkazníka dle čl. 5 za příslušný měsíc.
- 4.9. Daňový doklad vystavený Příkazníkem bude splňovat náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Všechny faktury budou dále obsahovat zejména následující údaje:
- číslo smlouvy Příkazce a označení případných dodatků smlouvy;
 - číslo a název příslušné veřejné zakázky a číslo EDS: 133D21E 000005;
 - popis plnění Příkazníka;
 - evidenční číslo dokladu;
 - název a sídlo Příkazce a Příkazníka;
 - datum vystavení dokladu a datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - označení banky a číslo účtu, na který má být zapláceno, a který je registrován u příslušného správce daně a je zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění;
 - základ daně a její výše, pokud nejde o plnění dle § 92 e) zákona o DPH;
 - číselný kód klasifikace CZ – CPA, a v případě plnění dle § 92 e) zákona o DPH údaj „daň odvede zákazník“ o povinnosti přiznat a zaplatit daň;
 - IČO a DIČ Příkazce a Příkazníka.

- 4.10. Veškeré daňové doklady (faktury) vystavené Příkazníkem podle této smlouvy bude Příkazník ve dvou vyhotoveních zasílat Příkazci a jejich splatnost bude činit třicet (30) kalendářních dnů ode dne jejich doručení Příkazci. Za den úhrady dané faktury bude považován den odepsání fakturované částky z účtu Příkazce.
- 4.11. Příkazce si vyhrazuje právo vrátit Příkazníkovi do data jeho splatnosti daňový doklad (fakturu), který nebude obsahovat veškeré údaje vyžadované závaznými právními předpisy ČR nebo touto smlouvou, nebo v něm budou uvedeny nesprávné údaje (s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů) anebo nebude doložen příslušnou měsíční zprávou o činnosti Příkazníka odsouhlasenou Příkazcem dle čl. 5 této smlouvy. V takovém případě začne běžet doba splatnosti daňového dokladu (faktury) až doručením řádně opraveného daňového dokladu (faktury) Příkazci.
- 4.12. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Příkazce (i) provádět jakékoli zápočty svých pohledávek vůči Příkazci proti jakýmkoli pohledávkám Příkazce za Příkazníkem, ani (ii) postupovat jakékoli svoje práva a pohledávky vůči Příkazci na jakoukoli třetí osobu.
- 4.13. Příkazník do 15 pracovních dnů po ukončení všech Služeb TDI dle čl. 3.1 a čl. 3.2 této Smlouvy vystaví závěrečný daňový doklad (fakturu). Přílohou závěrečného daňového dokladu (faktury) bude prohlášení o úplnosti a komplexnosti díla, popř. smluvními stranami a dodavatelem Přestavby podepsané protokoly o odstranění veškerých případných vytčených vad a nedodělků.
- 4.14. V případě, že se Příkazník stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zák. č. 235/2004 Sb., dani z přidané hodnoty, v platném znění, je povinen o tom neprodleně písemně informovat Příkazce. Bude-li Příkazník ke dni uskutečnění zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátec, bude část ceny o dílo odpovídající dani z přidané hodnoty uhrazena přímo na účet správce daně v souladu s ust. § 109a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. O tuto částku bude ponížena celková cena a Příkazník obdrží cenu bez DPH.

5. VÝKON SLUŽEB TDI

- 5.1. Výkon Služeb TDI bude probíhat po celou dobu trvání této smlouvy dle čl. 12.1 této smlouvy. Na Přestavbě bude vždy přítomen odpovídající počet členů pracovního týmu Příkazníka dle čl. 7.5.
- 5.2. Příkazník je povinen vyhotovit měsíční zprávu o své činnosti prováděné v rámci výkonu Služeb TDI (dále jen „**měsíční zpráva o činnosti Příkazníka**“). Měsíční zpráva o činnosti Příkazníka bude Příkazníkem vyhotovena k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce a předána Příkazci k odsouhlasení ve lhůtě 3 pracovních dnů kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který byla tato zpráva vyhotovena. Příkazce měsíční zprávu o činnosti Příkazníka odsouhlasí ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne jejího předání Příkazníkem, nebo k ní zpracuje své písemné připomínky a v téže lhůtě je doručí Příkazníkovi. Příkazník zapracuje připomínky Příkazníka, a ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení připomínek předá upravenou měsíční zprávu o činnosti Příkazníka k odsouhlasení Příkazci. Bude-li mít Příkazce další připomínky, smluvní strany budou postupovat opět dle předchozích vět tohoto článku.

6. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 6.1. Příkazce je povinen předat Příkazníkovi věci a informace, jež jsou nutné pro řádný výkon Služeb TDI, a to bez zbytečného prodlení po uzavření této smlouvy.
- 6.2. Příkazce je povinen poskytovat Příkazníkovi nezbytnou součinnost potřebnou pro řádný výkon Služeb TDI, a to alespoň v rozsahu dle **Přílohy č. 4** této smlouvy.
- 6.3. Příkazce zajistí v rámci zařízení staveniště zhotovitele Přestavby možnost bezplatného užívání kancelářské místnosti pro činnost Příkazníka, používání sociálního zařízení a 3 parkovací místa v místě staveniště, a to po celou dobu Přestavby.

7. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 7.1. Příkazník je povinen při výkonu Služeb TDI postupovat s odbornou péčí, v souladu se zákony a předpisy České republiky, a v zájmu Příkazce.
- 7.2. Příkazník je povinen vykonávat Služby TDI v souladu s pokyny Příkazce, ať již výslovnými nebo těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem dle čl. 1.1, kterého má být výkonem Služeb TDI dosaženo a který je Příkazníkovi znám.
- 7.3. Zjistí-li Příkazník, že pokyny Příkazce jsou pro řádný výkon Služeb TDI nevhodné či neúčelné, nebo odporují obecně závazným právním předpisům, je povinen na toto Příkazce upozornit. Bude-li v tomto případě Příkazce na výkonu Služeb TDI dle svých pokynů trvat, má Příkazník právo požadovat na Příkazci, aby setrvání na svých pokynech potvrdil Příkazníkovi písemně.
- 7.4. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při výkonu Služeb TDI, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Příkazce včetně okolností, které by mohly mít vliv na postup Příkazníka při výkonu Služeb TDI, a okolností, které by mohli mít vliv na provádění Přestavby.
- 7.5. Příkazník je povinen vykonávat Služby TDI výlučně prostřednictvím k tomu oprávněných osob, které budou působit pod odpovědným vedením vedoucího pracovního týmu Příkazníka. Seznam členů pracovního týmu Příkazníka, odsouhlasený Příkazcem, je uveden v **Příloze č. 3** této smlouvy. Příkazce je oprávněn požadovat v odůvodněných případech výměnu kterékoli osoby působící v rámci týmu Příkazníka a Příkazník je povinen tuto výměnu bez zbytečného prodlení zajistit, přičemž jmenování jakékoli náhradní osoby podléhá předchozímu písemnému schválení Příkazcem. Příkazník je oprávněn použít k výkonu služeb i jiných osob, avšak jen po předchozím souhlasu Příkazce. Výměna jakéhokoli člena realizačního týmu, ať již z důvodů na straně Příkazce či Příkazníka, je možná pouze za předpokladu, že nový člen bude mít stejnou nebo vyšší kvalifikaci a stejné nebo větší zkušenosti a praxi než člen jím nahrazovaný. Příkazník je povinen zajistit, že na Přestavbě bude vždy přítomen dostatečný počet členů pracovního týmu Příkazníka dle tohoto článku tak, aby bylo zajištěno každodenní podrobné sledování průběhu Přestavby.
- 7.6. Příkazník je povinen pravidelně informovat Příkazce o postupu svých činností při výkonu Služeb TDI, a to formou měsíčních zpráv o činnosti Příkazníka dle čl. 5 této smlouvy.
- 7.7. Příkazník je povinen předat po splnění celého rozsahu Služeb TDI bez zbytečného odkladu Příkazci veškeré věci, které za něho převzal při výkonu Služeb TDI.
- 7.8. Jakékoliv závažné problémy, které by mohly ovlivnit Přestavbu a nemají dopad do ceny za Přestavbu, je Příkazník povinen předem projednat s Příkazcem a učinit o tom zápis do stavebního deníku.
- 7.9. Závažné problémy, jejichž řešení by znamenalo zvýšení ceny Přestavby, je Příkazník povinen předem projednat s Příkazcem za účasti zhotovitele Přestavby, neboť by se jednalo o projednání podkladů pro dodatek smlouvy se zhotovitelem Přestavby. Příkazník není oprávněn zastupovat Příkazce při podpisu dodatků či změn ve smlouvě o dílo uzavřené mezi Příkazcem a zhotovitelem Přestavby.
- 7.10. Příkazník je povinen provádět kontrolu stavebního deníku, a to v každý pracovní den. Ke všem zápisům vztahujícím se k výkonu Služeb TDI je povinen připojit své stanovisko.
- 7.11. Příkazník je povinen uzavřít a po celou dobu trvání této smlouvy a dále nejméně po dobu 1 roku ode dne ukončení této smlouvy udržovat platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem podnikatelské činnosti třetí osobě, který se vztahuje k výkonu Služeb TDI, s limitem pojistného plnění alespoň na částku ve výši 5.000.000,- Kč. Doklad o pojištění Příkazníka je uveden v **Příloze č. 5** této smlouvy.
- 7.12. Příkazník se zavazuje k poskytnutí veškeré součinnosti při plnění povinností dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, zejm. k poskytnutí informací,

jejichž zveřejnění ukládá § 219 uvedeného zákona. Příkazník se rovněž zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) a § 13 zákona o finanční kontrole, tj. poskytnout kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách stavebních prací, zboží a služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace. Příkazník se dále zavazuje respektovat a dodržovat závazné údaje uvedené ve formuláři Registrace akce a následně v Rozhodnutí o investiční akci.

- 7.13. Smluvní strany tímto nad rámec **Přílohy č. 2** této Smlouvy výslovně konstatují, že Příkazník bude povinen při kontrole daňových dokladů (faktur) dodavatele Přestavby sledovat, zda jsou vystaveny v souladu se smluvními ujednáními uzavřenými mezi Příkazcem a dodavatelem Přestavby, projektovou dokumentací a obecně závaznými platnými a účinnými právními předpisy. Příkazník bude dále povinen neprodleně a v plném rozsahu písemně upozorňovat Příkazce na veškeré skutečnosti, které mají nebo mohou mít dopad na práva a povinnosti Příkazce a bude povinen nejpozději při závěrečné fakturaci příkazní činnosti předat veškeré doklady a písemnosti, které v průběhu činnosti pro Příkazce získal nebo obstaral.
- 7.14. Příkazník bere na vědomí, že je povinen dle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. je povinen poskytnout kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách stavebních prací, zboží a služeb hrazených z veřejných výdajů nebo veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace.
- 7.15. Příkazce si v souladu s § 66 a 100 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, vyhradil právo zadat Příkazníkovi další dodatečné služby v jednacím řízení bez uveřejnění, konkrétně právo rozšířit Služby TDI na další etapu stavebních prací. V případě, že se Příkazce a Příkazník na uzavření dodatku v jednacím řízení bez uveřejnění nedohodnou a Služby TDI týkající se další etapy stavebních prací budou zadány jinému dodavateli, Příkazník bude povinen koordinovat jím prováděné práce s dodavatelem stavebních prací a technickým dozorem této další etapy. Příkazník dále bere na vědomí, že kolaudační řízení obou etap bude společné a v případě zadání dalších služeb v jednacím řízení bez uveřejnění bude zajištění kolaudace předmětem plnění Příkazníka.
- 7.16. Smluvní strany sjednaly, že v případě uzavření dodatku ve smyslu předchozího odstavce, cena za rozšíření Služeb TDI bude vycházet z hodinových sazeb dle nabídky Příkazníka podané v rámci zadávacího řízení na zadání této Smlouvy

8. PLNÁ MOC

- 8.1. Příkazce je povinen udělit Příkazníkovi příslušnou plnou moc pro případy, kdy to bude nutné pro řádný výkon Služeb TDI ze strany Příkazníka, zejména investorsko-inženýrských činností.
- 8.2. Bez předchozího písemného zmocnění Příkazcem není Příkazník oprávněn jednat jménem Příkazce v jakýchkoliv věcech nebo Příkazce jakkoliv zavazovat, není-li takové zmocnění výslovně uvedeno v této smlouvě.

9. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 9.1. Bude-li Příkazci v souvislosti s prováděním Přestavby vyměřena pokuta, správní poplatek nebo jakákoli sankce z důvodů zcela či zčásti ležících na straně Příkazníka, je Příkazník povinen k úplné a včasné náhradě takovéto škody Příkazci, ledaže okolnosti, které k uložení sankce vedly, byly zaviněny výhradně Příkazcem nebo byly zapříčiněny výhradně zhotovitelem Přestavby, bez porušení povinnosti Příkazníka.
- 9.2. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od Příkazce k výkonu Služeb TDI a na věcech převzatých při výkonu Služeb TDI od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče a pokud prokáže, že by ke škodě došlo i jinak.

- 9.3. Každá ze Smluvních stran nese odpovědnost za škodu způsobenou druhé Smluvní straně porušením jakékoli povinnosti, která pro ni vyplývá z této smlouvy nebo z obecně závazných právních předpisů. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 9.4. Příkazník odpovídá za škodu, kterou zcela či zčásti zapříčiní svým konáním či opomenutím v souvislosti s plněním této smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se škoda projeví za doby trvání této smlouvy, či po jejím ukončení.

10. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 10.1. Ochranu utajovaných informací zajistí obě Smluvní strany v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti ve znění pozdějších předpisů, a předpisů souvisejících.
- 10.2. Obě Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost a nezpřístupnit třetím osobám neveřejné informace (jak jsou vymezeny níže). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů není tímto ustanovením dotčena.
- 10.3. Za neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
- a) veškeré informace poskytnuté Příkazcem Příkazníkovi v souvislosti s touto smlouvou;
 - b) informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti Příkazce;
 - c) veškeré další informace, které budou Příkazcem označeny jako neveřejné ve smyslu ustanovení § 218 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- 10.4. Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedenou v tomto článku 10 této smlouvy se nevztahuje na informace:
- a) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením právních povinností ze strany Příkazníka,
 - b) u nichž je Příkazník schopen prokázat, že mu byly známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od Příkazce,
 - c) které budou Příkazníkovi po uzavření této smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
 - d) jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
- 10.5. Neveřejné informace zahrnují rovněž veškeré informace získané náhodně nebo bez vědomí Příkazce a dále veškeré informace získané od jakékoliv třetí strany, které se týkají Příkazce či plnění této smlouvy.
- 10.6. Smluvní strany jsou povinny nezpřístupnit jakékoliv třetí osobě neveřejné informace druhé Smluvní strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a zavazují se podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací. Příkazník je povinen zabezpečit veškeré neveřejné informace Příkazce proti odcizení nebo jinému zneužití.
- 10.7. Příkazník je povinen užít neveřejné informace pouze za účelem plnění této smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení Příkazce přípustná.
- 10.8. Příkazník je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Příkazníka nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazku povinen sám.
- 10.9. Povinnost mlčenlivosti podle tohoto článku 10 Smlouvy trvá po dobu 5 let od ukončení této smlouvy.
- 10.10. Za prokázané porušení povinností dle tohoto článku 10 má druhá Smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé škody, přičemž právo na smluvní pokutu dle čl. 11 této smlouvy tím není dotčeno.

- 10.11. Za neveřejné informace se považují vždy veškeré osobní údaje podle zákona č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Shromažďovat a zpracovávat osobní údaje zaměstnanců a jiných osob, event. citlivé osobní údaje lze jen v případech stanovených zákonem, nebo se souhlasem nositele osobních údajů. Příkazník není oprávněn zpřístupňovat osobní údaje zaměstnanců a jiných osob, se kterými bude v průběhu plnění této smlouvy seznámen, třetím osobám a rovněž není oprávněn je jakýmkoliv způsobem zveřejnit.
- 10.12. Nehledě na ustanovení článků 10.1 až 10.7 této smlouvy Příkazník výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu uveřejněna na webových stránkách určených Příkazcem. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

11. SANKCE

- 11.1. V případě prodlení Příkazce s úhradou odměny za Služby TDI je Příkazce povinen uhradit Příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Smluvní strany však sjednaly, že neprovedení včasné úhrady odměny z důvodu pozdního uvolnění finančních prostředků ze státního rozpočtu nebude považováno za prodlení Příkazce.
- 11.2. V případě, že Příkazník přeruší výkon kterékoli služby nebo činnosti vykonávané v rámci výkonu Služeb TDI po dobu více než 2 pracovních dnů, a to z důvodů spočívajících na straně Příkazníka, bude povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý další započatý den přerušení výkonu každé jednotlivé služby nebo činnosti.
- 11.3. V případě, že Příkazník při výkonu Služeb TDI porušil kteroukoli svoji povinnost stanovenou v této smlouvě, přestože byl na porušení upozorněn a ze strany Příkazce mu byla dána náhradní lhůta pro splnění povinnosti, která marně uplynula (zejména, nikoli však výlučně, poruší svou povinnost k řádnému výkonu kontrolní činnosti vůči zhotoviteli Přestavby), je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé takové porušení povinnosti a za každý započatý den trvání porušení.
- 11.4. Nehledě na čl. 11. 3, v případě, že Příkazník poruší svou povinnost uzavřít a po celou dobu trvání této smlouvy udržovat pojistnou smlouvu uvedenou v čl. 7.11 a/nebo povinnost poskytnout součinnost dle čl. 7.14 této Smlouvy, bude povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý den prodlení se splněním takové povinnosti.
- 11.5. Nehledě na čl. 11. 3, v případě, že Příkazník poruší jakoukoli ze svých povinností uvedených v článku 10, bude povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé takové porušení.
- 11.6. Smluvní pokuty stanovené dle tohoto čl. 11 jsou splatné do třiceti (30) dnů ode dne doručení výzvy k zaplacení smluvní pokuty povinné Smluvní straně.
- 11.7. Příkazce je oprávněn kdykoli provést zápočet svých pohledávek za Příkazníkem vzniklých v souladu s tímto čl. 11 proti jakýmkoli i budoucím a v daném okamžiku nesplatným pohledávkám Příkazníka za Příkazcem, zejména pohledávkám na uhrazení odměny za výkon Služeb TDI.
- 11.8. Smluvní strany se výslovně dohodly odchylně od ustanovení § 2050 občanského zákoníku tak, že zaplacením jakékoli smluvní pokuty podle této smlouvy není dotčen nárok Příkazce na náhradu vzniklé škody v plné výši.

12. TRVÁNÍ SMLOUVY A MOŽNOST JEJÍHO UKONČENÍ

- 12.1. Tato smlouva končí splněním celého rozsahu Služeb TDI vykonávaných pro Příkazce dle čl. 3.1 a 3.2 této smlouvy.
- 12.2. Tato smlouva může být předčasně ukončena pouze na základě dohody obou Smluvních stran, výpovědí Příkazce, nebo odstoupením jedné ze Smluvních stran v souladu s čl. 12.5 a 12.6 této Smlouvy.
- 12.3. Příkazce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv vypovědět, a to i bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta v trvání dvou (2) měsíců počíná běžet dnem následujícím dni prokazatelného doručení výpovědi této smlouvy Příkazníkovi.
- 12.4. Nehledě na čl. 12.2, tato smlouva bude ukončena též v případě ukončení provádění Přestavby před jejím dokončením, pokud nebude možné očekávat pozdější obnovení provádění Přestavby.
- 12.5. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že Příkazník poruší a/nebo nedodrží kterékoli z ustanovení této smlouvy a nenapraví toto své porušení ani po obdržení výzvy k nápravě od Příkazce v přiměřené lhůtě, nejpozději však do 10 dnů.
- 12.6. Příkazce je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že kterýkoli člen realizačního týmu Příkazníka dle **Přílohy č. 3** této Smlouvy přestane splňovat Příkazcem požadovanou kvalifikaci a Příkazník Příkazci nenabídne stejně nebo více kvalifikovanou a zkušenou osobu do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy příslušná osoba kvalifikaci splňovat přestala. Příkazník se zavazuje informovat Příkazce o pozbytí kvalifikace kteréhokoli člena realizačního týmu bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 kalendářních dnů, v případě nedodržení této lhůty je Příkazce oprávněn od této Smlouvy odstoupit bez dalšího.
- 12.7. Příkazník je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že Příkazce je v prodlení s platbou odměny za výkon Služeb TDI po dobu delší než čtyřicet pět (45) dnů po splatnosti příslušného daňového dokladu a nezjedná nápravu ani do pěti (5) dnů od doručení písemné výzvy Příkazníka k nápravě. Smluvní strany však sjednaly, že neprovedení včasné úhrady odměny z důvodu pozdního uvolnění finančních prostředků ze státního rozpočtu nebude považováno za prodlení Příkazce.
- 12.8. Odstoupení od smlouvy dle čl. 12.5, čl. 12.6 a 12.7 je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně. Smluvní strany sjednaly, že v případě ukončení Smlouvy odstoupením si nebudou vracet vzájemně poskytnutá plnění.
- 12.9. Ukončením této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se:
 - a) smluvních pokut;
 - b) ochrany důvěrných informací;
 - c) nároku na náhradu škody a
 - d) ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této smlouvy.

13. OPRAVNĚNÉ OSOBY A SDĚLOVÁNÍ INFORMACÍ

- 13.1. Komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat zejména prostřednictvím následujících oprávněných osob, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran:
 - a) Oprávněnými osobami Příkazce jsou:
 - **ve věcech smluvních:**
Ing. arch. Mgr. Marie Pětová, Ph. D., děkanka Fakulty humanitních studií
Univerzity Karlovy, telefon: 251 080 212, email: marie.petova@fhs.cuni.cz

- **ve věcech technických:**

Ing. Vladislava Kličková, telefon: 251 080 316, 720 305 692, email:
vladislava.klikosova@fhs.cuni.cz

Michaela Šindelková, telefon: 251 080 202, email:
michaela.sindelkova@fhs.cuni.cz

b) Oprávněnými osobami Příkazníka jsou:

Ing. Roman Klimt, telefon: 221 718 555, email: r.klimt@frampraha.cz

Oprávněných osob Smluvní strany může být více, přičemž Příkazník souhlasí, že oprávněná osoba Příkazce může oznámit Příkazníkovi údaje o další oprávněné osobě Příkazce.

- 13.2. Oprávněné osoby, nejsou-li statutárním orgánem, nejsou oprávněny ke změnám této smlouvy, jejím doplňkům ani zrušení, ledaže se prokáží plnou mocí udělenou jim k tomu osobami oprávněnými zastupovat příslušnou Smluvní stranu v záležitostech této smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit oprávněné osoby, jsou však povinny takovou změnu druhé Smluvní straně bezodkladně písemně oznámit.
- 13.3. Veškeré uplatňování nároků, sdělování, žádosti, předávání informací apod. mezi Smluvními stranami dle této smlouvy musí být příslušnou Smluvní stranou provedeno v písemné formě a doručeno druhé Smluvní straně osobně, doporučenou poštou, nebo e-mailem s použitím elektronického podpisu, není-li v této smlouvě sjednáno jinak.

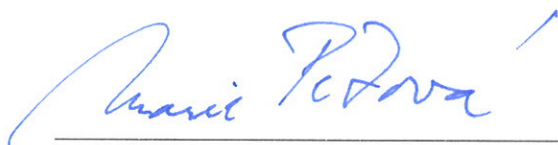
14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1. Vyjma změn oprávněných osob podle článku 13.2 této smlouvy mohou veškeré změny a doplňky této Smlouvy být provedeny pouze po dosažení úplného konsenzu na obsahu změny či doplňku, a to písemnými vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě podepsanými oběma Smluvními stranami. Smluvní strany tedy vylučují možnost uzavření dodatku bez ujednání o veškerých náležitostech dle § 1726 občanského zákoníku. Smluvní strany rovněž vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 a ustanovení § 1757 odst. 2 občanského zákoníku.
- 14.2. Příkazník není oprávněn postoupit tuto smlouvu zcela ani zčásti třetí osobě ani oprávněn převést kterákoli práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.
- 14.3. Tato smlouva a všechny vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky.
- 14.4. Příkazník v souladu s ust. § 1765 odst. 2 občanského zákoníku prohlašuje, že na sebe bere nebezpečí změny okolností. Obchodních podmínek kterékoli Smluvní strany se použije, pouze pokud to tato Smlouva, resp. její změny nebo doplňky výslovně stanovují.
- 14.5. Spor, který vznikne na základě této smlouvy nebo který s ní souvisí, Smluvní strany budou řešit přednostně smírnou cestou pokud možno do třiceti (30) dní ode dne, kdy o sporu jedna Smluvní strana uvědomí druhou Smluvní stranu. Jinak jsou pro řešení sporů z této smlouvy příslušné obecné soudy České republiky.
- 14.6. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým příslušným orgánem shledáno, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu této smlouvy. Smluvní strany nahradí neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této smlouvě jako celku.

- 14.7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) vyhotoveních v českém jazyce, přičemž všechna vyhotovení mají platnost originálu. Tři (3) vyhotovení smlouvy obdrží Příkazce a jedno (1) Příkazník.
- 14.8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
- 14.9. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1:** Projektová dokumentace Přestavby
 - Příloha č. 2:** Podrobná specifikace Služeb TDI
 - Příloha č. 3:** Seznam členů pracovního týmu Příkazníka
 - Příloha č. 4:** Požadavky na součinnost ze strany Příkazce
 - Příloha č. 5:** Doklad o pojištění Příkazníka
 - Příloha č. 6:** Platební kalendář
- 14.10. V případě rozporu mezi textem této smlouvy a textem přílohy má přednost ustanovení textu této smlouvy.

V Praze dne 22. 6. 2017

V dne 22. 6. 2017



Ing. arch. Mgr. Marie Pětová, Ph.D.,
děkanka Fakulty humanitních studií
Univerzita Karlova



Ing. Roman Klimt, předseda představenstva
FRAM Consult a.s.



Husitská 42
130 00 PRAHA 3 ©

PŘÍLOHA Č. 1
Projektová dokumentace Přestavby

Bude předána samostatně 1x na CD nosiči a 2x v písemné formě

PŘÍLOHA Č. 2 **Podrobná specifikace Služeb TDI**

1. Činnosti a služby před zahájením Přestavby

V rámci této fáze budou v rámci Služeb TDI prováděny zejména níže uvedené činnosti a služby.

- 1.1. Seznámení se se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci Přestavby, a jejich odborné posouzení.
- 1.2. Průběžné informování Příkazce o stavu přípravy Přestavby.
- 1.3. Archivaci jednoho kompletního vyhotovení projektové dokumentace k Přestavbě s otisky razítek a podpisy všech zúčastněných osob.
- 1.4. Archivaci všech ostatních dokumentů pořízených v průběhu přípravy Přestavby v tištěné podobě a v elektronické podobě a jejich předání Příkazci.
- 1.5. Přípravu pokynů TDI.

2. Činnosti a služby v průběhu provádění Přestavby

V rámci této fáze budou v rámci Služeb TDI prováděny zejména níže uvedené činnosti a služby.

- 2.1. Organizaci předání a převzetí staveniště zhotovitelem Přestavby, včetně protokolárního zápisu.
- 2.2. Zajištění investorsko-inženýrských činností (jednání s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisejí s prováděním Přestavby, jednání se správci inženýrských sítí a se všemi účastníky řízení, zajištění nezbytných povolení a souhlasů, činnosti spojené s případnými změnami stavby před dokončením, další související činnosti).
- 2.3. Spolupráce s Projektantem při výkonu autorského dozoru, zejména kontrola souladu prováděných prací s projektovou dokumentací.
- 2.4. Spolupráce s projektantem a s dodavatelem při odstraňování zjištěných vad stavby nebo dokumentace.
- 2.5. Péče o průběžné doplňování a evidenci projektové dokumentace, podle které se Přestavba provádí, a případných odchylek od projektové dokumentace, s výjimkou odchylek vyžadujících autorský dozor; koordinaci požadavků autorského dozoru a požadavků zhotovitele Přestavby.
- 2.6. Kontrolu zhotovitele Přestavby při dodržování podmínek stavebního povolení podmínek dokumentace pro provedení stavby, dokumentace pro výběr zhotovitele stavby a závazných právních předpisů po celou dobu provádění Přestavby.
- 2.7. Cenovou a věcnou kontrolu provedených prací a zajišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem, a to se zvláštním důrazem na nepřekročení ceny realizace Přestavby.
- 2.8. Kontrolu podkladů zhotovitele Přestavby pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrolu dodržení podmínek fakturace dle uzavřené Smlouvy s písemným potvrzením správnosti opatřeným podpisem TDI, včetně kontroly náležitostí požadovaných v rámci přenesení daňové povinnosti na příjemce plnění dle ust. § 92 a) a § 92e) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 2.9. Sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem Přestavby.
- 2.10. Kontrolu a vyhodnocování čerpání nákladů Přestavby a posuzování předložených změnových listů a jejich předkládání Příkazci s písemným vyjádřením, a to se zvláštním důrazem na nepředvídatelnost činností, které budou obsahem změnových listů.

- 2.11. Kontrolu dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli Přestavby, včetně písemného zdůvodnění.
- 2.12. Zabezpečení plnění podmínek vyplývajících Příkazci ze smlouvy o dílo se zhotovitelem Přestavby a povinností vyplývajících z registrace investiční akce Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR.
- 2.13. Ve spolupráci se zhotovitelem Přestavby zajištění svolání Kontrolních dnů a řízení jejich průběhu, zabezpečení pořízení zápisu z Kontrolních dnů a jejich archivaci, pořizování fotodokumentace stavby, zejména částí, které budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými.
- 2.14. Projednání případných změn a doplňků projektové dokumentace, zajištění vyjádření autorského dozoru a jejich archivaci.
- 2.15. Technickou kontrolu prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací.
- 2.16. Technickou a věcnou kontrolu prací a dodávek Přestavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny včetně podrobné fotodokumentace prací před zakrytím.
- 2.17. Pravidelnou kontrolu a vyhodnocování opatření zhotovitele Přestavby přijatých k zajištění ochrany životního prostředí.
- 2.18. Projednání návrhů Projektanta nebo zhotovitele Přestavby na změny projektu, na záměny materiálů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru a předkládání podkladů pro rozhodnutí příkazci. Při každé změně projektu Přestavby (včetně změn navržené technologie a materiálů) vypracování písemné zprávy, jejímž obsahem bude zhodnocení změny a dále případná upozornění na možná rizika spojená s takovou změnou, upozornění na skutečnosti, které vedou ke změně, soupis podkladů vymezujících takovou změnu, jakož i upozornění na případně nevhodně navržené části takové změny, a to nejpozději do 5 dnů od předložení návrhu změny Příkazcem, Projektantem nebo zhotovitelem Přestavby.
- 2.19. Kontrolu zhotovitele Přestavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu dokladů prokazujících kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících.
- 2.20. Pravidelnou kontrolu vedení stavebních a montážních deníků, pravidelné zápisy s vyjádřením zejména ke kvalitě prováděných prací a v případě nedodržení podmínek výstavby stanovení požadavků na nápravu (formou zápisu ve stavebním deníku).
- 2.21. Kontrolu časového průběhu provádění Přestavby, dodržování termínů stanovených ve smlouvě o dílo se zhotovitelem Přestavby, stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění příkazce, včetně přípravy podkladů pro uplatňování majetkových sankcí.
- 2.22. Kontrolu řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi.
- 2.23. Zpracování měsíčních zpráv TDI v rozsahu umožňujícím kontrolu řádného plnění povinností zhotovitele Přestavby a TDI, a to i ze strany třetích osob.
- 2.24. Přípravu a zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení Přestavby – dle požadavků Příkazce a dle podmínek stanovených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR.
- 2.25. Převzetí podkladů pro předání a převzetí Přestavby, kontrolu dokladů vyžadovaných smlouvou po zhotoviteli Přestavby pro předání a převzetí Přestavby.
- 2.26. Organizační přípravu předání a převzetí Přestavby, účast na předání a převzetí Přestavby, včetně pořízení protokolu o předání a převzetí Přestavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění.
- 2.27. Kontrolu a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení Přestavby, zajištění jejího případného doplnění a následného předání příkazci.

- 2.28. Převzetí všech dokladů geodetického zaměření a jejich předání příkazci.
- 2.29. Informování příkazce o všech závažných okolnostech.
- 2.30. Uplatňování námětů směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby.
- 2.31. Hlášení archeologických nálezů.
- 2.32. Spolupráce s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.
- 2.33. Součinnost při vykazování čerpání státní dotace, při komunikaci s poskytovatelem dotace a kontrolními orgány.

3. Činnosti a služby po dokončení Přestavby

V rámci této fáze budou v rámci Služeb TDI prováděny zejména níže uvedené činnosti a služby.

- 3.1. Kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí Přestavby.
- 3.2. Přípravu podkladů pro kolaudační řízení.
- 3.3. Účast na kolaudačním řízení a poskytování součinnosti příkazci (zajištění vydání kolaudačního souhlasu není předmětem Smlouvy).
- 3.4. Kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem Přestavby.
- 3.5. Spolupráci při zajištění dokladů požadovaných k závěrečnému vyhodnocení realizace Přestavby a jejich předání příkazci.
- 3.6. Účast na zkušebním provozu Přestavby, bude-li stanoven, a spolupráci na jeho vyhodnocení, spolupráce při kontrole provozního řádu, návodu k provozu a údržbě stavby a další související činnosti.
- 3.7. Vypracování závěrečné zprávy jako podkladu pro závěrečné vyúčtování příkazce se zhotovitelem Přestavby (zpráva bude obsahovat zejména shrnutí provedených prací dle smlouvy a případných dodatečných prací) včetně účasti při konečném vyúčtování Přestavby, to vše dle podmínek čerpání dotace ze státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR.
- 3.8. Předání veškeré dokumentace umožňující podrobnou kontrolu řádného splnění povinností zhotovitele Přestavby a dodavatele, a to i ze strany třetích osob, příkazci.

4. Další požadavky

Příkazce dále požaduje systémové zabezpečení procesu administrace stavby a projektového managementu za pomoci softwarových nástrojů umožňujících dálkový přístup příkazce, a to alespoň v oblastech:

- 4.1 on-line systému správy dokumentů,
- 4.2 zajištění systému řízení staveb a stavebních aktivit
- 4.3 implementace kontrolních procesů pro zajištění úplného a bezchybného přehledu o průběžné fakturaci a skutečném objemu provedených prací,
- 4.4 nastavení a zajištění průkazné komunikace mezi všemi účastníky výstavby,
- 4.5 podkladové podpory pro řízení nákladů a pro čerpání dotace,
- 4.6 evidence změn během stavby z hlediska věcného a finančního, resp. též z hlediska zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
- 4.7 aktualizace harmonogramu postupu prací a administrativních výstupů.

Příkazce požaduje, aby systém ve shora uvedeném rozsahu byl zprovozněn a zpřístupněn (dálkovým přístupem) Příkazci nejpozději do 15 dnů od podpisu příkazní smlouvy na provedení činností a služeb technického dozoru investora.

Příloha č. 3
Seznam členů pracovního týmu Příkazníka

Čestné prohlášení k Seznamu členů týmu Příkazníka

Já níže podepsaný zástupce společnosti FRAM Consult a.s. čteně prohlašuji, že disponuji realizačním týmem v následujícím složení:

Vedoucí týmu - je oprávněn podepisovat jednotlivé dokumenty v rámci Služeb TDI

Ing. Olga Horáčková

s praxí v oboru technického dozoru min. 5 let, s autorizací autorizovaného inženýra nebo autorizovaného technika v oboru pozemní stavby dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a se zkušeností s výkonem technického dozoru investora na pozici vedoucího týmu či obdobné pozici v rámci min. 3 projektů provedení přestavby, rekonstrukce budov či stavebních úprav budov.

Zástupce vedoucího týmu

Ing. Robert Vondrák - poddodavatel INVESTINŽENÝRING a.s.

s praxí v oboru technického dozoru min. 5 let, s autorizací autorizovaného inženýra nebo autorizovaného technika v oboru pozemní stavby dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a se zkušeností s výkonem technického dozoru investora na pozici vedoucího týmu nebo zástupce vedoucího týmu či obdobné pozici v rámci min. 3 projektů provedení přestavby, rekonstrukce budov či stavebních úprav budov.

Ing. Petr Mašek - asistent

s praxí v oboru technického dozoru min. 5 let, s autorizací autorizovaného inženýra nebo autorizovaného technika v oboru pozemní stavby dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a se zkušeností s výkonem technického dozoru investora na pozici vedoucího týmu nebo zástupce vedoucího týmu či obdobné pozici v rámci min. 3 projektů provedení přestavby, rekonstrukce budov či stavebních úprav budov.

Nákladový dozor

Ing. Miroslav Leitgeb - je oprávněn podepisovat jednotlivé dokumenty v rámci Služeb TDI

s praxí na pozici přípravaře nebo rozpočtáře staveb nebo jiné obdobné pozici v délce min. 5 let a se zkušeností s výkonem nákladového dozoru či jiné obdobné funkce v rámci 3 projektů provedení přestavby, rekonstrukce budov či stavebních úprav budov.

Specialista na TZB a silnoproudá zařízení staveb - je oprávněn podepisovat jednotlivé dokumenty v rámci Služeb TDI

Bc. Martin Olbrecht – poddodavatel INVESTINŽENÝRING a.s.

s praxí v oboru technického dozoru min. 5 let, s autorizací autorizovaného technika v oboru technologická zařízení staveb dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a se zkušeností s výkonem technického dozoru investora na pozici specialisty TZB nebo specialisty silnoproudých zařízení staveb či obdobné pozici v rámci min. 3 projektů provedení přestavby, rekonstrukce budov či stavebních úprav budov.

Specialista na on-line administraci výstavby

Aleš Hála

se zkušeností se správou elektronického systému umožňující on-line správu dokumentů a řízení, evidenci a kontrolu stavebních aktivit, a to min. v rámci 1 projektu.

V Praze dne 11. 1. 2017



.....
Ing. Roman Klimt
předseda představenstva
FRAM Consult a.s.

Příloha č. 4

Požadavky na součinnost ze strany Příkazce

Příkazce nejpozději při předání staveniště předá příkazníkovi :

a) projektovou dokumentaci pro provedení stavby 2x v tištěné formě a v elektronické formě včetně soupisu prací, dodávek a služeb,

b) pravomocné územní rozhodnutí nebo územní souhlas,

c) pravomocné stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášené stavby,

d) výsledky projednání s dotčenými orgány a vlastníky v rámci územního a stavebního řízení a podmínky stanovené stavebním úřadem pro provádění stavby,

e) doklady o provedených průzkumech,

f) poskytne příkazníkovi provozní prostory a jejich zařízení - předpokládá se prostor dvou kanceláří, každá o ploše min. 14m² napojené na zdroj elektřiny, topení a připojení k internetu, přístup k sociálnímu zařízení.

Příloha č. 5
Doklad o pojištění Příkazníka



ČESKÁ
POJIŠŤOVNA

Česká pojišťovna a.s.

Spálená 75 16, 113 04 Praha 1, Česká republika
IČO 45 27 29 56

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka B 1464

kterou zastupuje Ing. Karolína Kodadová, útvar korporátního a průmyslového pojištění

(dále jen „pojišťovna“)

a

FRAM Consult a.s.

Husitská 42, 130 00 Praha 3, Česká republika
IČO 649 48 790

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka B 3682

Korespondenční adresa je shodná s adresou pojistníka.

kterou zastupuje Ing. Roman Klímt, předseda představenstva

(dále jen „pojistník“)

uzavřeli pojistnou smlouvu

č. 899-17451-12

o pojištění odpovědnosti

Tato pojistná smlouva je ve správě Ing. Karolíny Kodadové, útvar korporátního a průmyslového pojištění České pojišťovny a.s., Na Pankráci 1720/123, 140 21 Praha 4, Česká republika.

Pojistná smlouva je sjednána prostřednictvím makléřské společnosti MF Turnov s.r.o., IČO 252 84 631, se sídlem Palackého 493, 511 01 Turnov, Česká republika. Pojištěný bude uplatňovat veškerá práva na pojistné plnění prostřednictvím tohoto pojišťovacího zprostředkovatele.

POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Pojištění sjednané touto pojištnou smlouvou se řídí pojistnými podmínkami uvedenými v bodu 1.2. této pojištné smlouvy, na které tato pojištná smlouva odkazuje a dále smluvními ujednáními.
- 1.2. Pojištné podmínky, které jsou nedílnou součástí této pojištné smlouvy a tvoří její přílohy:

Pojištné podmínky - plný název	Pojištné podmínky - zkrácený název
Všeobecné pojištné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-01 2014	VPPMO-P

- 1.3. Pojištěným z této smlouvy je pojistník.
- 1.4. Tam, kde se v pojištné smlouvě hovoří o autorizované osobě, je tím míněn pro účely této smlouvy pojištěný.

2. POJIŠTĚNÝ PŘEDMĚT ČINNOSTI

- 2.1. Pojištění se sjednává pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou jinému v souvislosti s činnostmi uvedenými v výpisu z obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, spisová značka B 3682 ze dne 27. 7. 2016 a výpisu ze Živnostenského rejstříku ze dne 27. 7. 2016, které jsou nedílnou součástí této smlouvy a tvoří její přílohy.

3. ROZSAH POJIŠTĚNÍ / POJISTNÁ NEBEZPEČÍ

- 3.1. Pojištění se sjednává pro pojištná nebezpečí uvedená v článku 22 bodu 1, 3, 4, 5, 6 a 7 VPPMO-P. Předpoklad vzniku práva na pojištné plnění uvedený v článku 22 bodu 2 VPPMO-P pro toto pojištění neplatí.

Vedle pojistných nebezpečí uvedených v článku 22 bodu 1 VPPMO-P se toto pojištění sjednává i pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu vzniklou třetí osobě jinak než při ublížení nebo usmrcení této osoby, poškozením, zničením, ztrátou nebo odcizením hmotné věci, kterou má tato osoba ve vlastnictví nebo v užívání (čistá finanční škoda).

Pojištění čistých finančních škod se sjednává se sublimitem pojištného plnění ve výši 10.000.000,- Kč. Tento sublimit pojištného plnění platí pro škodné události zapříčiněné po 19. 6. 2011. Pro škodné události zapříčiněné v období od 3. 3. 2000 do 19. 6. 2011 se sjednává sublimit pojištného plnění ve výši 5.000.000,- Kč.

- 3.2. Ve smyslu článku 22 bodu 3 písm. c) VPPMO-P se jako den příčiny vzniku škody či újmy ujednává 3. 3. 2000.
- 3.3. Odehlyně od článku 24 bodu 1 písm. g) VPPMO-P se ujednává, že pojištění se vztahuje na povinnost nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou v souvislosti s činností autorizovaného architekta, autorizovaného inženýra a technika činného ve výstavbě.
- 3.4. Vedle obecných výluk uvedených v článku 3 VPPMO-P a výluk uvedených v článku 24 VPPMO-P se toto pojištění dále nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení:
- způsobenou překročením smluvně stanovené doby stavby, lhůt a termínů;
 - vzniklou v souvislosti s činností pojištěného týkající se přehrad a přístavů.

Ujednává se, že pokud škoda či újma při ublížení na zdraví nebo usmrcení vznikla v souvislosti s činností pojištěného týkající se tunelů a letišť, pojištění se nevztahuje na případy, kdy příčina vzniku škody či újmy nastala přede dnem 3.3. 2000.

- 3.5. V případě finanční škody se toto pojištění dále nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit škodu:
- vzniklou prodlením se splněním smluvní povinnosti,
 - vzniklou schodkem na finančních hodnotách, jejichž správou byl pojištěný pověřen,
 - vzniklou při obchodování s cennými papíry,
 - způsobenou pojištěným jako členem statutárního orgánu nebo kontrolního orgánu jakékoliv obchodní společnosti nebo družstva,
 - vzniklou v souvislosti s vymáháním pohledávek,
 - vzniklou v souvislosti se správou datových schránek.

Odehylně od článku 24 bodu 1 písm. d) VPPMO-P se ujednává, že toto pojištění se vztahuje i na finanční škodu způsobenou veřejně poskytnutou informací nebo radou, která je součástí přednáškové činnosti.

- 3.6. V případě finanční škody poskytne pojišťovna pojistné plnění pouze za předpokladu, že pojištěný vykonával pro poškozeného činnost na základě písemné smlouvy o výkonu této činnosti či služby nebo na základě písemného zmocnění anebo na základě jiných důkazů, které prokáží, že činnost či služby byly provedeny pro poškozeného oprávněně.

- 3.7. Pojištěný má rovněž právo, aby za něj pojišťovna zaplatila částku, kterou je pojištěný jako vlastník pozemní komunikace povinen uhradit z důvodu ručení za splnění povinností k náhradě škody za správce této komunikace. Tato úhrada bude poskytnuta pouze v rozsahu, v jakém by vzniklo právo na pojistné plnění v případě, že by pojištěný nepoužil služeb správce a předmětnou škodu či újmu by způsobil sám.

3.8. Parametry pojištění v základním rozsahu:

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s limitem pojistného plnění ve výši 20.000.000,- Kč.

Tento limit pojistného plnění se sjednává pro škodné události zapříčiněné po 19. 6. 2008.

Ujednává, že pojistné plnění z jedné škodné události nesmí přesáhnout limit pojistného plnění, který byl v pojistné smlouvě ujednan pro období, ve kterém nastala příčina vzniku škody či újmy při ublížení na zdraví nebo usmrcení. Pro sériovou škodnou událost platí, že pojistné plnění ze všech událostí v sérii nesmí přesáhnout limit pojistného plnění, který byl v pojistné smlouvě ujednan pro období, ve kterém nastala příčina vzniku škody či újmy při ublížení na zdraví nebo usmrcení vyplývajícího z první události v sérii.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s územním rozsahem

Česká republika a Slovenská republika.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává se spoluúčastí ve výši

10% min. 5.000,- Kč, max. 50.000,- Kč.

- 3.9. Nad rámec pojištění v základním rozsahu se pojištění sjednává též v rozsahu těchto doložek:

3.9.1. Doložka V112 Pojištění náhrady za nemajetkovou újmu

Odehylně od článku 22 bodu 1 a článku 24 bodu 7 písm. b) VPPMO-P se ujednává, že pojištění se nad rámec základního rozsahu vztahuje i na povinnost pojištěného nahradit nemajetkovou újmu způsobenou zásahem do práv na ochranu osobnosti, která vznikla jinak, než při ublížení na zdraví nebo usmrcení.

Vedle výluk uvedených ve VPPMO- P se pojištění dále nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit nemajetkovou újmu:

- a) způsobenou urážkou, pomluvou, sexuálním obtěžováním nebo zneužíváním;
- b) vzniklou zaměstnanci pojištěného.

Výluky z pojištění uvedené v článku 3 a 24 VPPMO-P platí přiměřeně i pro toto pojištění.

Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává se sublimitem plnění 500.000,-Kč.

Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává se spoluúčastí 10% min. 5.000,- Kč, max. 50.000,- Kč.

Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává s územním rozsahem Česká republika.

Přípojištění v rozsahu tohoto ujednání se však nevztahuje na povinnost nahradit újmu, která byla zapříčiněna přede dnem 17. 8. 2016.

4. POJISTNÉ ZA JEDNOTLIVÁ POJISTNÁ NEBEZPEČÍ

4.1. Podkladem pro výpočet pojistného pro pojištění v základním rozsahu je výše ročních příjmů pojištěného, které jsou předmětem daně z příjmu a sjednaný limit plnění. Příjmy, kterých pojištěný dosáhl v loňském roce, činí 32 mil. Kč.

4.2. Přehled pojistného pro pojištění v základním rozsahu a pro pojištění v rozsahu doložek:

Položka č.	Pojistná nebezpečí	Pojistné v Kč *
1	Pojištění odpovědnosti v základním rozsahu	199.500,-
2	Doložka V112	199.500,-

*jedná se o roční pojistné

Roční pojistné za všechna pojistná nebezpečí sjednaná tímto pojištěním činí 199.500,- Kč.

5. POJISTNÁ DOBA

Pojištění se sjednává na dobu od 17. 8. 2016 do 16. 8. 2017.

6. POJISTNÉ A JEHO SPLATNOST

6.1. Přehled pojistného k datu 17. 8. 2016 za pojištění sjednaná v pojistné smlouvě:

Název pojištění	Roční pojistné v Kč
Pojištění odpovědnosti	199.500,-
Celkem v Kč	199.500,-

6.2. Ujednává se, že pojistné bude hrazeno, na účet pojišťovny č. 19-2766110237 0100, variabilní symbol 8991745112, konstantní symbol 3558, v následujících termínech a částkách:

1. splátka ve výši 99.750,- Kč do 17. 9. 2016.
2. splátka ve výši 99.750,- Kč do 17. 2. 2017.

6.3. Nebude-li některá splátka uhrazena řádně a včas, stává se bez dalšího prvním dnem prodlení s její úhradou splatným celé jednorázové pojistné.

6.4. Dlužné pojistné má pojištník povinnost hradit na účet pojišťovny uvedený v upomínce.

6.5. Ujednává se, že nad rámec sjednaného pojistného nebudou účtovány poplatky za služby související se sjednaným pojištěním.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Pojistník potvrzuje, že je seznámen s podmínkami zpracování osobních a dalších (identifikačních, adresních, komunikačních) údajů uvedenými v článku 9 VPPMO-P a se zpracováním v uvedeném rozsahu vyslovuje souhlas. Pojistník dále prohlašuje, že je seznámen a souhlasí se zmocněním a zproštěním mlčenlivosti dle článku 9 VPPMO-P.
- 7.2. Odpovědi pojistníka na dotazy pojišťovny a údaje jím uvedené u tohoto pojištění, se považují za odpovědi na otázky týkající se podstatných skutečností rozhodných pro ohodnocení pojistného rizika. Pojistník svým podpisem potvrzuje jejich úplnost a pravdivost.
- 7.3. Pojistník tímto prohlašuje, že se s uvedenými pojistnými podmínkami seznámil a podpisem této smlouvy je přijímá.
- 7.4. Stížnosti pojistníků, pojištěných a oprávněných osob se doručují na adresu pojišťovny Česká pojišťovna a.s., P. O. BOX 305, 601 00 Brno a vyřizují se písemnou formou, pokud se pojistník, pojištěný, oprávněné osoby a pojišťovna nedohodnou jinak. Se stížností se uvedené osoby mohou obrátit i na Českou národní banku, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1, která je orgánem dohledu nad pojišťovnictvím.
- 7.5. Právním rozhodným pro pojistnou smlouvu je právní řád České republiky.
- 7.6. Pojistník prohlašuje a svým podpisem stvrzuje, že se seznámil s informacemi o pojištění a převzal tyto dokumenty:
a) pojistné podmínky dle bodu 1.2. pojistné smlouvy.
- 7.7. Tato pojistná smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž jeden obdrží pojistník, jeden pojišťovací zprostředkovatel a dva pojišťovna.

8. PŘÍLOHY

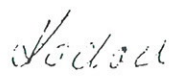
Pojistné podmínky dle bodu 1.2. pojistné smlouvy

Výpis z obchodního rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze, spisová značka B 3682 ze dne 27. 7. 2016

Výpis z živnostenského rejstříku ze dne 27. 7. 2016

V Praze 3. 8. 2016


Ing. Roman Klímt
předseda představenstva

ČESKÁ POJIŠŤOVNA a.s.
Číslo účtu 217 1

Ing. Karolína Kodadová
útvár korporátního a průmyslového pojištění

FRAM
Consult
a.s.

Husitská 42
130 00 PRAHA 3



Ověření – vidimace -----

Ověřuji, že tato částečná kopie složená z pěti (5) listů o pěti (5) stranách,
doslovně souhlasí s listinou, z níž byla pořízena, složenou ze sedmnácti (17)
listů o dvaceti jedna (21) stranách. -----

V Praze dne 10.8.2016. -----

JUDr. Lenka Leszay, Ph.D., LL.M., notářka v Praze, Praha 1, Na Florenci
35. -----

Mgr. Hana Raisová, notářská koncipientka pověřená JUDr. Lenkou Leszay,
Ph.D., LL.M., notářkou v Praze. -----

