

# OBJEDNÁVKA

<b>Doklad</b> 260 - 110		<b>Číslo objednávky</b> 2602100110	
<b>ODBĚRATEL - fakturační adresa</b>		<b>DODAVATEL</b>	
Univerzita Karlova Lékařská fakulta v Plzni		Moderní kancelář s.r.o. Slovanská 18 326 00 Plzeň Česká republika	
Husova 3 301 00 Plzeň 1 Česká republika		IČ: 25245465      DIČ: CZ25245465	
IČ 00216208      DIČ CZ00216208		<b>Datum vystavení</b> 25.11.2021 <b>Číslo jednací</b>	
Typ Vysoká škola		<b>Smlouva</b>	
<b>ODBĚRATEL - dodací adresa</b>		<b>Požadujeme:</b>	
Fakultní nemocnice Plzeň-Lochotín Dětská klinika MUDr. Lumír Šašek tel. 377 104 674		<b>Termín dodání</b>	
alej Svobody 80 301 00 Plzeň - Lochotín		<b>Způsob dopravy</b>	
		<b>Způsob platby</b> Převodem na bankovní účet	
		<b>Splatnost faktury</b> 30 dnů	

Na základě výsledku veřejné zakázky s názvem Nábytek 07-2021 u Vás objednáme zboží dle Přílohy č. 1\_specifikace zboží za obchodních a platebních podmínek uvedených v Příloze č. 2 této objednávky.

Celková cena: Dle Přílohy č. 1\_specifikace zboží; cena zahrnuje veškeré náklady spojené s dodáním zboží na výše uvedenou adresu odběratele

Termín dodání: nejpozději do dne 27. 12. 2021

Splatnost faktury: do 30 dnů od prokazatelného doručení faktury


Technické podrobnosti provedení a následně doručení dodávky dojednávejte s - viz Příloha č. 1 objednávky

Přílohy: □□

1. Specifikace zboží
2. Obchodní a platební podmínky

Akceptaci objednávky zašlete na e-mail: Petra.Bryknarova@lfp.cuni.cz , v kopii na Hana.Kvasnickova@lfp.cuni.cz

Položka	Množství MJ	% DPH	Cena bez DPH/MJ	DPH/MJ	Celkem s DPH
nábytek dle CN 07-2021	1,00	21,00	11 990,00	2 517,90	14 507,90

<b>Kontaktní osoba:</b>	<b>Přibližná celková cena</b>	<b>14 507,90 Kč</b>
Ing. Petra Bryknarová Telefon: 377 593 162 E-mail: petra.bryknarova@lfp.cuni.cz		
<b>Razítko a podpis</b> _____		

Smluvní strany berou na vědomí, že v případě, kdy hodnota plnění přesáhne 50 000,- Kč bez DPH, objednávka vyžaduje ke své účinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání do registru smluv zajistí Univerzita Karlova neprodleně po akceptaci dané objednávky. Univerzita Karlova se současně zavazuje informovat druhou smluvní stranu o provedení registrace tak, že zašle druhé smluvní straně kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění objednávky bez zbytečného odkladu poté, kdy sama potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky druhé smluvní strany (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace objednávky obdrží obě smluvní strany zároveň).