**Zadávací dokumentace**

ve smyslu § 36 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

(dále i jen „***zadávací dokumentace***“ nebo „***ZD***“)

k veřejné zakázce

podle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,

(dále jen „***zákon***“ nebo „***ZZVZ***“)

s názvem:

**RUK – UK Point – Poskytování poradenských a konzultačních služeb souvisejících se zabezpečením povinností Univerzity Karlovy v případě výjezdů a příjezdů zaměstnanců**



**Zadavatel:**

**UNIVERZITA KARLOVA**

se sídlem Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona

Obsah

1 Identifikace zadavatele a veřejné zakázky 2

2 Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky 3

3 Předmět a klasifikace plnění veřejné zakázky 3

4 Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky 4

5 Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele 5

6 Další požadavky zadavatele na osobu dodavatele 5

7 Obchodní a platební podmínky 6

8 Požadavky na zpracování nabídky 6

9 Způsob, místo a lhůta podání nabídek 7

10 Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení 7

11 Vysvětlení zadávací dokumentace 9

12 Podmínky pro uzavření rámcové dohody 10

13 Další podmínky veřejné zakázky 11

# Identifikace zadavatele a veřejné zakázky

## Identifikace zadavatele

|  |  |
| --- | --- |
| **Název zadavatele:** | **Univerzita Karlova, Rektorát** |
| Sídlo zadavatele: | Ovocný trh 560/5, Praha 1 |
| IČO: | 00216208 |
| Zadávající útvar: | UK Point |
| Adresa zadávajícího útvaru: | Celetná 13, Praha 1 |

## Identifikace veřejné zakázky

|  |  |
| --- | --- |
| **Název veřejné zakázky:** | **RUK - UK Point - Poskytování poradenských a konzultačních služeb souvisejících se zabezpečením povinností Univerzity Karlovy v případě výjezdů a příjezdů zaměstnanců** |
| Režim veřejné zakázky: | podlimitní veřejná zakázka |
| Druh veřejné zakázky: | veřejná zakázka na služby |
| Druh zadávacího řízení: | zjednodušené podlimitní řízení |
| Adresa veřejné zakázky: | https://zakazky.cuni.cz/vz00006579 |

## Zpracování osobních údajů

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Univerzita Karlova v rámci zadávání veřejných zakázek naleznete zde: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

# Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky

## Zadávací podmínky

Kompletní zadávací podmínky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že tato zadávací dokumentace je souhrnem jeho zvláštních požadavků, přičemž práva a povinnosti zadavatele a dodavatele v souvislosti se zadávacím řízením jsou dále upraveny v příslušných ustanoveních ZZVZ.

## Přílohy

* Příloha č. 1 – Formulář nabídky dodavatele
* Příloha č. 2 – Specifikace služeb a položkový rozpočet (budoucí příloha rámcové dohody)
* Příloha č. 3 – Vzor rámcové dohody
* Příloha č. 4 – Dotazník spokojenosti
* Příloha č. 5 – Shrnutí průběhu předběžných tržních konzultací

# Předmět a klasifikace plnění veřejné zakázky

## Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázkyje poskytování odborných poradenských a konzultačních služeb v souvislosti se zajištěním žádostí zadavatele týkajících se registrace Univerzity Karlovy u státních institucí v zahraničí jako zaměstnavatele a posouzení a zajištění povinných odvodů za zaměstnance Univerzity Karlovy působící v zahraničí, nebo zahraniční zaměstnance působící v  České republice, kteří mají souběh dalšího zaměstnaneckého poměru u jiného zaměstnavatele v zahraničí.

Týká se to především:

* Registrace objednatele u příslušných úřadů dle platné tamní legislativy jako zaměstnavatele pro účely odvodů sociálního a zdravotního pojištění a v případě potřeby i pro účely daně z příjmů, a to ve vybraných zemích a veškeré povinnosti s tím spojené;
* Na žádost objednatele pravidelný kompletní výpočet mezd pro doložené zaměstnance – dle platné legislativy a dle jejich příslušnosti k SP, ZP, a FÚ na základě obdržených podkladů od objednatele;
* Na žádost objednatele zpracování ekvivalentů výplatní pásky, mzdového listu, ELDP, vyúčtování SP, ZP a daní v příslušném systému;
* Měsíční zaslání zpracovaných dokumentů ke mzdám, zaslání podkladů pro finanční účetnictví a případně dokladů k založení zpracovaných mezd zaměstnanců objednavatele;
* Veškerou komunikaci se zdravotními pojišťovnami, orgány sociálního zabezpečení a úřady práce v příslušných zemích na základě plných mocí;
* Ostatní poradenství související s předmětem plnění této veřejné zakázky.

**Podrobnější specifikace předmětu plnění je uvedena v Příloze č. 2 – Specifikace služeb a položkový rozpočet.**

**Účelem této veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody na poskytování poradenství, jejíž vzor tvoří přílohu č. 3 ZD s jedním dodavatelem v rozsahu Přílohy č. 2 Specifikace služeb a položkový rozpočet.**

## Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

# Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

## Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

**Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky** a zároveň **maximální hodnota plnění**, které je zadavatel oprávněn bez dalšího z uzavřené rámcové dohody odebrat, **činí 3 800 000,- Kč bez DPH.**[[1]](#footnote-2)

## Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky je závislá na době uzavření a nabytí účinnosti rámcové dohody. Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou tj. od jejího uzavření **na dobu 36 měsíců nebo do vyčerpání limitu 3 800 000,- Kč bez DPH,** podle toho, která skutečnost nastane dříve. Konkrétní lhůty pro plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v příloze č. 3 této ZD (Vzor rámcové dohody).

**Předpokládané zahájení plnění: leden 2023**

**Předpokládané ukončení plnění: 2025**

## Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění této veřejné zakázky je sídlo zadavatele. Poradenská činnost bude poskytována písemnou formou (listinnou nebo e-mailovou) nebo formou přímou (telefonickou nebo bude spočívat v uskutečnění osobních schůzek) v sídle zadavatele, případně v sídlech jednotlivých fakult a dalších součástí zadavatele, kterých se bude poradenství týkat (viz <https://cuni.cz/UK-765.html>).

# Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

## Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je v souladu s § 53 odst. 4 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění kvalifikace požadované v čl. 4 přílohy č. 1 této ZD (Formulář nabídky dodavatele).

## Doklady požadované pro prokázání kvalifikace dodavatele

**Dodavatel prokáže splnění kvalifikace předložením vyplněné přílohy č. 1 této ZD (Formulář nabídky dodavatele). Žádné další doklady k prokázání kvalifikace v rámci nabídky zadavatel nevyžaduje.**

Alternativně může dodavatel prokázat splnění **(části**) kvalifikace:

1. předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ,
2. předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ nebo
3. předložením certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ.

## Prokázání kvalifikace jinými osobami

V případě, že dodavatel sám o sobě nesplňuje požadovanou kvalifikaci, může:

1. podat společnou nabídku a prokázat určitou část kvalifikace společně s dalším dodavatelem, a to za podmínek uvedených v § 82 ZZVZ,
2. prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) a to za podmínek uvedených v § 83 ZZVZ.

# Další požadavky zadavatele na osobu dodavatele

## Požadavky vyplývající ze zákona č. 159/2006 Sb.

Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „***ZSZ***“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – více viz čl. 5.1 přílohy č. 1 této ZD (Formulář nabídky dodavatele).

# Obchodní a platební podmínky

V příloze č. 3 této výzvy (Vzor rámcové dohody) jsou jednoznačně definovány obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky.

**Zadavatel nepožaduje, aby součástí nabídky dodavatele byl vyplněný Vzor rámcové dohody,** požaduje však, aby dodavatel v rámci podání nabídky předložil vyplněné dokumenty uvedené v čl. 8 této ZD, které budou před uzavřením rámcové dohody s vybraným dodavatelem k rámcové dohodě přiloženy a stanou se tak její nedílnou součástí.

**Podáním nabídky dodavatel akceptuje obchodní a platební podmínky stanovené v této ZD a jejích přílohách.**

# Požadavky na zpracování nabídky

## Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Pro účely této ZD a podání nabídky se nabídkovou cenou rozumí **cena za služby uvedené v příloze č. 2 této ZD (Specifikace služeb a položkový rozpočet**).

**Nabídkovou cenu získá dodavatel vyplněním přílohy č. 2 této ZD (Specifikace služeb a položkový rozpočet)** a je jí celková cena v Kč bez DPH po sečtení cen všech jednotlivých položek. Takto získanou nabídkovou cenu uvede dodavatel při podání nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK. V případě uvedení rozdílných cen je rozhodující cena uvedená v příloze č. 2 této ZD (Specifikace služeb a položkový rozpočet).

Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci jednotlivých položek předmětu veřejné zakázky, tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Výše nabídkové ceny musí být garantována po celou dobu platnosti smluvního vztahu.

Nabídkovou cenu jednotlivých položek je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

## Požadavky na zpracování a obsah nabídky

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být, s výjimkou dokladů o vzdělání v latinském jazyce, předloženy společně s překladem do českého jazyka. Překlady nemusí být úředně ověřené. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel předloží nabídku v následné doporučené struktuře:

1. **vyplněnou přílohu č. 1 této ZD (Formulář nabídky dodavatele)** ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x),
2. **vyplněnou přílohu č. 2 této ZD (Specifikace služeb a položkový rozpočet)** ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .xls(x).
3. **vyplněnou přílohu** **č. 4 této ZD** **(Dotazník spokojenost**i**)** ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x),

**Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky**. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

# Způsob, místo a lhůta podání nabídek

## Způsob a místo podání nabídek

Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/>.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznou dodavatelé v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Nabídka bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele a které jsou uvedené v čl. 8.2 této ZD.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/test_index.html>.

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem v rámci zadávání veřejných zakázek lze nalézt na adrese: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

## Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v článku 1.2 této ZD) v sekci *„Informace o veřejné zakázce“*.

## Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě **není veřejné** a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku v zadávacím řízení.

# Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Nabídky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií hodnocení, kterým jsou přiřazeny následující procentuální váhy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pořadové číslo kritéria hodnocení** | **Název kritéria hodnocení** | **Váha kritéria hodnocení** |
| 1 | Nabídková cena | 55% |
| 2 | Spokojenost objednatelů s koordinátorem zakázek | 45% |

## Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit nabídkovou cenu dodavatele v Kč bez DPH (u neplátce DPH cena v Kč celkem) zpracovanou dle čl. 8.1 této ZD.

Nejlépe hodnocena bude nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky. Ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

*Vyjádřeno vzorcem:*

*Počet bodů = výše nejnižší nabídkové ceny / výše hodnocené nabídkové ceny \* 100*

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,55 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnoticím kritériu tak lze získat nejvýše 55 bodů v celkovém hodnocení.

## Spokojenost objednatelů s Koordinátorem zakázek

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit spokojenost objednatelů dodavatele s Koordinátorem zakázek (osoba shodná s osobou nabídnutou dodavatelem v rámci technické kvalifikace dle čl. 5 této ZD). Spokojenost objednatelů s Koordinátorem zakázek by měla garantovat schopnost dodavatele realizovat plnění této veřejné zakázky včas a v maximální možné kvalitě.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena spokojenost objednatelů s Koordinátorem zakázek při realizaci maximálně 4 referenčních zakázek, na kterých se Koordinátor zakázek podílel v požadované (či obdobné) pozici, od 4 různých objednatelů[[2]](#footnote-3), přičemž každá z těchto referenčních zakázek musí splňovat následující požadavky:

* referenční zakázka spočívala v poskytování odborných poradenských a konzultačních služeb v souvislosti se zajištěním žádostí objednatele týkajících se registrace objednatele u státních institucí v zahraničí jako zaměstnavatele a posouzení a zajištění povinných odvodů za zaměstnance objednatele působící v zahraničí, nebo zahraniční zaměstnance působící v České republice, kteří mají souběh dalšího zaměstnaneckého poměru u jiného zaměstnavatele v zahraničí,
* referenční zakázka byla realizována po dobu minimálně 1 roku;
* referenční zakázka byla realizována v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení;
* v rámci realizace referenční zakázky působila tato osoba na pozici Koordinátora zakázek či pozici obsahově shodné, a to po celou dobu její realizace.

**Zadavatel výslovně uvádí, že referenční zakázky v rámci tohoto kritéria hodnocení se nemusí shodovat s referenčními zakázkami uvedenými v** **příloze č.** **1 této ZD (Formulář nabídky dodavatele)** a **mohly být koordinátorem zakázek realizovány nejen v rámci zaměstnaneckého či obdobného vztahu k dodavateli** (tj. Koordinátor zakázek mohl danou referenční zakázku realizovat v rámci zaměstnaneckého či obdobného vztahu k jinému zaměstnavateli než je dodavatel, resp. v rámci samostatné výdělečné činnosti).

Spokojenost objednatelů s Koordinátorem zakázek **bude hodnocena na základě vyplněných dotazníků spokojenosti, jejichž vzor tvoří přílohu č. 4 této ZD (Dotazník spokojenosti).**  Zadavatel bude akceptovat pouze dotazník spokojenosti potvrzený (podepsaný) osobou oprávněnou jednat za objednatele nebo osobou, v jejíž působnosti (v rámci plnění dané referenční zakázky) v rámci objednatele je (popř. bylo) zadání a převzetí výstupu poskytnutého poradenství. Na dotazník spokojenosti, který bude předložen v nabídce bez podpisu takové osoby, bude zadavatelem při hodnocení nabídek pohlíženo jako by nebyl předložen, tj. nebudou za něj přidělovány body. Zadavatel rovněž nebude přidělovat body za dotazník spokojenosti, ze kterého nebude zřejmé naplnění výše uvedených požadavků na referenční zakázku. V případě, že dodavatel předloží větší počet vyplněných dotazníků spokojenosti, budou pro účely hodnocení nabídek zohledněny vždy dotazníky spokojenosti s nejvyšším počtem bodů.

Dodavatel získá body pouze za vyplněný a potvrzený (podepsaný) dotazník spokojenosti, v němž budou objednatelem ohodnoceny v něm uvedené oblasti zkušeností objednatele s konkrétním Koordinátorem zakázek. Konkrétní způsob ohodnocení je uveden ve vzoru Dotazníku spokojenosti. V případě, že bude v Dotazníku spokojenosti ponechané některé pole prázdné (např. ve znění „zvolte položku“), bude tomuto aspektu zadavatelem přiděleno automaticky 0 bodů.

Každá otázka v dotazníku bude hodnocena na škále 1 – 5 bodů (tj. maximálně může dodavatel získat 25 bodů za dotazník). Dodavatel v tomto kritériu hodnocení může získat celkem 100 bodů (4 dotazníky krát 25 bodů).

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,45 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnoticím kritériu tak lze získat nejvýše 45 bodů v celkovém hodnocení.

# Vysvětlení zadávací dokumentace

V souladu s § 98 ZZVZ je dodavatel oprávněn požadovat vysvětlení této ZD včetně jejích příloh. Dle § 98 odst. 3 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek zadavateli **doručena** **nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Dle § 211 odst. 3 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek podána výhradně elektronicky.

Zadavatel preferuje zaslání žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupným na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html>. Dodavatel může zaslat žádost o vysvětlení zadávacích podmínek rovněž prostřednictvím e-mailu na adresu [**ovz@ruk.cuni.cz**](mailto:ovz@ruk.cuni.cz).

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace (vč. přesného znění žádosti) ve lhůtě dle § 98 ZZVZ uveřejněním na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD). Zadavatel může dodavatelům poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

# Podmínky pro uzavření rámcové dohody

## Zápis v evidenci skutečných majitelů

## Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, je-li českou právnickou osobou, musí být zapsán v evidenci skutečných majitelů ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění. V případě, že vybraný dodavatel tuto povinnost nesplňuje je zadavatel povinen dle § 122 odst. 7 ZZVZ takového vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

## Požadavky zadavatele

Zadavatel upozorňuje, že před podpisem smlouvy bude požadovat od vybraného dodavatele předložení následujících dokumentů:

1. seznam poddodavatelů včetně informace, kterou část plnění bude každý z poddodavatelů plnit nebo prohlášení dodavatele, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů (dle § 105 odst. 3 ZZVZ);
2. originály nebo úředně ověřené kopie dokladů ke kvalifikaci dodavatele, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici (dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ);
3. informace a doklady o skutečném majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ, je-li zahraniční právnickou osobou, a
4. informaci, zda je vybraný dodavatel malým či středním podnikem

## Důvody pro vyloučení vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení

Nesplnění této povinnosti bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 122 odst. 7 ZZVZ. V případě vyloučení vybraného dodavatele na základě výše uvedeného, bude zadavatel postupovat dle § 125 ZZVZ.

Pokud u vybraného dodavatele zadavatel zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení dle § 48 odst. 8 nebo dle § 48 odst. 9 ZZVZ, bude takový dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen. V takovém případě zadavatel odešle bezodkladně dodavateli oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

## Forma splnění požadavků zadavatele

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 ZZVZ stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, předpokládá se jejich konverze do elektronické podoby.

Zadavatel dále upozorňuje, že **smlouva bude uzavřena elektronicky, tj. v elektronické podobě s** **elektronickými podpisy osob oprávněných zastupovat zadavatele a dodavatele**.

# Další podmínky veřejné zakázky

## Ověření informací poskytnutých dodavatelem

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

## Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení posoudit, zda nabídková cena dodavatele nevykazuje známky mimořádně nízké nabídkové ceny. V takovém případě bude zadavatel postupovat obdobně dle § 48 odst. 4 a § 113 ZZVZ.

## Náklady dodavatelů spojené s účastí v zadávacím řízení

Dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s jeho účastí v tomto zadávacím řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva uvedená výše v tomto článku.

## Doručování prostřednictvím elektronického nástroje

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který zároveň slouží jako profil zadavatele. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádně doručený se dokument považuje i v případě, že nebyl adresátem přečten nebo mu nebylo jeho doručení do uživatelského účtu oznámeno emailovou zprávou.

## Výhrada změny dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje analogicky k § 100 odst. 2 ZZVZ právo nahradit dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, budou-li splněny tyto podmínky:

i) nastanou důvody umožňující zadavateli ukončení smluvního vztahu s vybraným dodavatelem,

ii) vybraný dodavatel bude nahrazen dodavatelem, jehož nabídka se umístila jako druhá v pořadí při hodnocení nabídek,

iii) dodavatel, jehož nabídka se umístila jako druhá v pořadí při hodnocení nabídek, zadavateli prokáže splnění kvalifikace i splnění všech dalších podmínek účasti v zadávacím řízení této veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace a ZZVZ,

iv) dodavatel, jehož nabídka se umístila jako druhá v pořadí při hodnocení nabídek, bude pokračovat v plnění smlouvy na veřejnou zakázku za podmínek odpovídajících své nabídce předložené v zadávacím řízení této veřejné zakázky.

Pokud se tímto postupem nepodaří uzavřít smlouvu s dodavatelem, jehož nabídka se umístila jako druhá v pořadí při hodnocení nabídek, může zadavatel nahradit vybraného dodavatele dodavatelem, jehož nabídka se umístila jako třetí v pořadí při hodnocení nabídek. Při tom musí být rovnocenným způsobem splněny podmínky uvedené pod body i-iv.

## Zohlednění aspektů odpovědného zadávání

Univerzita Karlova naplňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se [Strategií odpovědného zadávání na UK](https://cuni.cz/UK-10376-version1-7_pc599c3adloha20c48d20120_20strategie20odpovc49bdnc3a9ho20vec599ejnc3a9ho20zadc.pdf) a svými interními předpisy. Veřejné zakázky zadávané Univerzitou Karlovou proto akcentují témata složení dodavatelského řetězce a podmínky v něm, s důrazem na dodržování důstojných pracovních podmínek, realizaci společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek, preference ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k  dodavatelům a principům účelnosti, hospodárnosti a efektivity.

1. Tento údaj je zadavatel povinen uvádět v rámci zadávacího řízení, jehož výsledkem je uzavření rámcové dohody, a to s ohledem na rozsudek Soudního dvora Evropské Unie ve věci C-23/20 Simonsen & Weel A/S ze dne 17. 6. 2021. [↑](#footnote-ref-2)
2. V rámci tohoto kritéria hodnocení se za různé objednatele považují objednatelé se samostatnou právní osobností, tj. u právnických osob se samostatným IČ. Z tohoto důvodu nebudou za různého objednatele považovány např. různé fakulty jedné veřejné vysoké školy. [↑](#footnote-ref-3)