

Zadávací dokumentace

ve smyslu § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále i jen „**zadávací dokumentace**“ nebo „**ZD**“)

k veřejné zakázce

s názvem

„UK – 2.LF - Multifunkční budova (MFB) “

I. ETAPA



2. LÉKAŘSKÁ FAKULTA
UNIVERZITA KARLOVA



1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele	Univerzita Karlova
IČO	00216208
Adresa sídla	Ovocný trh 560/5, Staré Město, 116 36 Praha 1
Týká se součásti	2. lékařská fakulta
Adresa součásti	V Úvalu 84, 150 06 Praha 5
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	prof. MUDr. Marek Babjuk, CSc., děkan 2. lékařské fakulty Univerzity Karlovy
DS	piyj9b4
Čj.	UK2LF/545561/2022

Identifikační údaje zakázky

Název veřejné zakázky	UK – 2.LF – Multifunkční budova (MFB), I. Etapa
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka na stavební práce
Hodnotový režim veřejné zakázky	Podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení	Užší nadlimitní řízení
Profil zadavatele	https://zakazky.cuni.cz/
Adresa veřejné zakázky	UK2LF/545561/2022
Datum zahájení řízení	10. listopadu 2022
Konec lhůty pro podání žádostí o účast	19. prosince 2022 ve 12:00 hodin

Tato nadlimitní veřejná zakázka je zadávána v **užším nadlimitním řízení** v souladu s § 58 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“).

Tato zadávací dokumentace **slouží rovněž jako výzva k podání žádosti o účast** neomezenému počtu dodavatelů dle § 58 odst. 1 ZZVZ.

Do konce lhůty pro podání žádostí o účast bude zadavatel přijímat žádosti o účast podané na základě této zadávací dokumentace. Následně bude zadavatel posuzovat splnění kvalifikace v zadávacím řízení účastníky, kteří řádně podali žádost o účast. Zadavatel vyloučí ty účastníky, kteří neprokázali kvalifikaci stanovenou v této zadávací dokumentaci. Nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzve zadavatel k podání nabídek.

Podáním žádosti o účast v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení (dodavatel) plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny

požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho žádost o účast nebo nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho žádosti o účast a/nebo nabídce.

Na postup zadavatele se v zadávacím řízení aplikují i „Pravidla pro zadávání veřejných zakázek v rámci Univerzity Karlovy“ přijatá Opatřením rektora č. 30/2020 ve znění účinném k 1. červenci 2020.

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Univerzita Karlova v rámci zadávání veřejných zakázek naleznete zde: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

2. PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 2.1. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele.
- 2.2. Komunikace účastníka směřující k zadavateli bude probíhat výlučně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html.

Podrobné instrukce pro komunikaci a podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznou dodavatelé v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Technická podpora EZAK je dostupná v pracovních dnech 8.00 – 17.00 hod., hot line (+420) 538 702 719. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na adrese: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

- 2.3. Zadavatel bude v zadávacím řízení komunikovat v souladu s § 211 ZZVZ též prostřednictvím elektronických prostředků – viz kontaktní e-mail a datová schránka zadavatele uvedené v článku 1 výše. Komunikace bude směřovat na e-mailové adresy, které budou uvedeny v žádostech o účast na krycích listech, jehož vzor je součástí Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace (Editovatelné přílohy ke kvalifikaci). Dále bude komunikace vedena prostřednictvím datových schránek účastníků zadávacího řízení či prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 2.4. Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace:

Zadávací projektová dokumentace

Označení osoby:

VPÚ DECO PRAHA a.s.

Podbabská 1014/20, 160 00 Praha 6

IČO: 60193280

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 3.1. Zadávací řízení je realizováno za účelem uzavření smlouvy o dílo („Smlouva“) mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je Příprava území pro výstavbu Multifunkční budovy 2. lékařské fakulty UK (“MFB”) a provedení souvisejících prací. Příprava území spočívá především v:

- demolici stávajících objektů a zpevněných ploch (zejména objekty „U“, „V“ a „X“ a objekt č. 87),
- výstavbě přeložek inženýrských sítí,
- skryvce humózní vrstvy půdy,
- celkové přípravě území,

a to vše v rozsahu a za podmínek dále specifikovaných v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách.

3.2. Klasifikace předmětu plnění zakázky dle CPV kódu:

45000000-7	Stavební práce
45110000-1	Demolice a zemní práce
45111000-8	Demolice, příprava staveniště a odklízovací práce
45112000-5	Výkopové a zemní práce

Místo plnění veřejné zakázky

- 3.3. Místem plnění veřejné zakázky je areál Fakultní nemocnice v Motole, a to jižní okraj areálu vlevo od stávající jižní vrátnice podél ulice V Úvalu. Přesné místo plnění je blíže specifikováno v *Příloze č. 3* této zadávací dokumentace (Projektová dokumentace).

Doba plnění veřejné zakázky

- 3.4. Plnění veřejné zakázky bude zahájeno na písemnou výzvu objednatele (zadavatele) po podpisu Smlouvy s vybraným dodavatelem (např. prostřednictvím e-mailu). Předpokládaná doba zahájení plnění je květen 2023 (nejpozději do 15 dnů ode dne písemného oznámení).

Předpokládaný nejzazší termín pro předání a převzetí dokončeného díla je 140 kalendářních dnů ode dne zahájení plnění (předání staveniště). Tento termín je uvažován pouze ve vztahu k realizaci samotného díla (tedy úplné dokončení všech jeho částí) s předpokladem jeho kontinuální realizace, tedy bez započítání nutné doby pro ZAP. Stanovením nejzazšího termínu proto body 3.5. až 3.7. nejsou dotčeny.

Součástí této Zadávací dokumentace je Orientační časový postup prací obsahující návrhy uzlových bodů pro dílčí části díla, který je uveden v *Příloze č. 5*.

- 3.5. Záchranný archeologický průzkum („ZAP“), který zajišťuje zadavatel, nelze provádět při teplotách pod +5° C (blíže viz Metodika měření Českého hydrometeorologického ústavu dostupná z: <https://www.meteosvatonovice.cz/obecne-informace/metodika-mereni/>). Z tohoto důvodu může být jednostranným rozhodnutím zadavatele prodloužena doba provádění díla přesně o dobu:

- po jakou bude realizace ZAP zastavena z důvodu klimatických podmínek, a zároveň
- po kterou nebude moci vybraný dodavatel současně realizovat práce na jiných částech díla.

- 3.6. Stejně jako v předchozím článku 3.5 může být prodloužena doba realizace díla z důvodu archeologických nálezů, jejichž záchrana může vyžadovat prodloužení předpokládané doby ZAP. I v tomto případě může zadavatel jednostranným rozhodnutím prodloužit dobu plnění o dobu:

- nezbytného prodloužení předpokládané doby ZAP, a zároveň
 - po kterou nebude moci vybraný dodavatel současně realizovat práce na jiných částech díla.
- 3.7. Dodavatel bere na vědomí a souhlasí, že mu v případě prodloužení doby realizace díla z důvodů uvedených v článcích 3.5 až 3.7 shora nenáleží jakákoli kompenzace.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 3.8. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **49.000.000 Kč bez DPH**.

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 4.1. Prohlídku místa plnění veřejné zakázky je možno uskutečnit **dne 23. listopadu 2022 od 11. 00 hodin**. Prohlídka bude zahájena na adrese: V Úvalu 84/1, 150 06 Praha 5 s tím, že sraz účastníků bude ve stanoveném čase u jižní vrátnice areálu FN Motol. V případě komplikací je možno využít telefonický kontakt na ing. Dvořáka na tel. 603197108.
- 4.2. Prohlídky místa plnění se mohou z provozních a bezpečnostních důvodů zúčastnit nejvýše dva zástupci každého dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.
- 4.3. Zástupci dodavatelů předběžně oznámí svoji účast na této prohlídce prostřednictvím e-mailu jan.dvorak@lfmotol.cuni.cz, a to nejméně 2 pracovní dny před termínem prohlídky místa plnění.
- 4.4. Zadavatel výslovně upozorňuje, že v průběhu prohlídky místa plnění nebudou zodpovídány žádné dotazy, ani nebudou vysvětlovány zadávací podklady (k tomu blíže viz článek 13. dále).

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Základní způsobilost

- 5.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle **§ 74 ZZVZ**.
- 5.2. Způsobilým není dodavatel:
- a) který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka, přičemž k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- [POZN. zadavatele: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu účastníka a vedoucí pobočky závodu.];*
- účastník prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **výpisu z evidence Rejstříku trestů;**

- b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

účastník prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu** a ve vztahu ke spotřební dani předložením písemného **čestného prohlášení dodavatele**;

účastník může využít ve vztahu ke spotřební dani vzoru čestného prohlášení, který je součástí *Přílohy č. 2* této zadávací dokumentace;

- c) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

účastník prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením písemného **čestného prohlášení**;

účastník může využít vzoru čestného prohlášení, který je součástí *Přílohy č. 2* této zadávací dokumentace;

- d) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

účastník prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**;

- e) který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,

účastník prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením **písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**;

účastník může využít vzoru čestného prohlášení, který je součástí *Přílohy č. 2* této zadávací dokumentace.

- 5.3. Základní způsobilost se v žádosti o účast prokazuje předložením dokladů uvedených výše. Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Účastník není oprávněn v žádosti o účast v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit výše uvedené doklady předložením čestného prohlášení. Účastník může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Profesní způsobilost

- 5.4. Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ a § 77 odst. 2 ZZVZ.

- 5.5. Dle **§ 77 odst. 1 ZZVZ** prokazuje účastník splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

- Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- 5.6. Dle **§ 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ** zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to pro obory:

- „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“

- 5.7. Dle **§ 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ** zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením dokladu o odborné způsobilosti, a to autorizací odpovědné osoby v oborech:

- „Pozemní stavby“ (autorizovaný inženýr),

a to dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů („**Autorizační zákon**“).

Pokud tato kvalifikace byla získána v zahraničí, dodavatel postupuje dle § 81 ZZVZ (tzn. předkládá doklady vydané podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem, dále platí § 45 odst. 3 ZZVZ).

- 5.8. Výše požadované doklady nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou způsobilost nevyžadují. V takovém případě zadavatel požaduje, aby dodavatel součástí žádosti o účast učinil čestné prohlášení obsahující sdělení skutečnosti, že právní předpisy v zemi sídla dodavatele obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, a tudíž že dodavatel není objektivně schopen zadavatelem požadované doklady k prokázání profesní způsobilosti předložit.

Ekonomická kvalifikace

- 5.9. Zadavatel požaduje prokázání ekonomické kvalifikace dle **§ 78 ZZVZ**.

- 5.10. Zadavatel požaduje předložení **výkazu zisku a ztrát** dodavatele nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele, ze kterého bude vyplývat, že minimální roční obrat dodavatele za 3 bezprostředně předcházející účetní období dosahoval **25 000 000 Kč bez DPH** v každém období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Technická kvalifikace

- 5.11. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a), c), d), i) a j) ZZVZ, a to v následujícím rozsahu.

- 5.12. Splnění technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ** prokáže dodavatel, který předloží **seznam stavebních prací (referenčních zakázek)** poskytnutých (tzn. dokončených) za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Dodavatel doloží zkušenosti s následujícími stavebními pracemi, jejímž předmětem byla:

- a) realizace jednoho (1) odtěžení zeminy v hodnotě investičních nákladů min. 5 mil. Kč bez DPH;
- b) realizace jedné (1) pozemní stavby v hodnotě min. 20 mil. Kč bez DPH;

c) realizace jedné (1) demolice spojená s likvidací odpadu v objemu min. 3 mil. Kč bez DPH.

Prokázání technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením seznamu stavebních prací, ze kterého budou výslovně vyplývat veškeré výše požadované skutečnosti, a to včetně uvedení specifikace stavební práce – jejího stručného popisu, ceny, doby poskytnutí, identifikace objednatele a údajů týkajících se kontaktní osoby (jméno, tel., e-mail), u které bude možné realizaci prací ověřit. Dodavatel může využít vzor seznamu stavebních prací, který je součástí *Přílohy č. 2* této zadávací dokumentace.

Součástí seznamu stavebních prací učiní dodavatel **osvědčení objednatelů** o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací, přičemž tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a prohlášení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací. Součástí osvědčení budou rovněž údaje týkající se kontaktní osoby objednatele (jméno, telefonní kontakt, e-mail), u které bude možné realizaci stavebních prací ověřit.

Je-li osvědčení objednatele o řádném poskytnutí uvedených stavebních prací vydáno pro více dodavatelů společně – „konsorcium“ dodavatelů, kteří plnili zakázku společně, a dodavatel byl členem „konsorcia“, je nezbytné, aby dodavatel dalšími doklady (např. smlouvou o společnosti či čestným prohlášením dodavatele) prokázal, že ta část, kterou v rámci „konsorcia“ plnil, splňuje požadavky zadavatele na minimální úroveň touto zadávací dokumentací požadovaných stavebních prací.

Dodavatel je povinen každou z referenčních zakázek uvedených pod písmeny a) a b) shora doložit odlišnou stavební prací (samostatnou referencí).

- 5.13. Splnění technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ** prokáže dodavatel, který předloží **seznam členů realizačního týmu (tj. techniků nebo technických útvarů)**, kteří se budou podílet na zajištění plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Seznam musí zahrnovat následující **minimálně 2 členy realizačního týmu**, kteří splňují níže uvedené požadavky:

- **Hlavní stavbyvedoucí (1 osoba)**
 - zkušenost s výkonem pozice hlavního stavbyvedoucího (resp. projektového manažera, vedoucího střediska apod.); nadále v tomto výčtu používaný termín „hlavní stavbyvedoucí“ je vždy míněn ve zde uvedeném smyslu
 - vysokoškolské vzdělání
 - doklad o odborné způsobilosti, a to autorizací¹ v oboru „**IP00 – pozemní stavby**“ (autorizovaný inženýr) dle Autorizačního zákona, nebo jiný obdobný doklad vydaný v jiné zemi než v České republice, který v této jiné zemi opravňuje jeho držitele k výkonu činností ve shora uvedeném oboru

¹ Pokud byla tato kvalifikace získána v zahraničí, dodavatel postupuje dle § 81 a § 45 odst. 3 ZZVZ.

- minimálně 5 let prokazatelné praxe jako hlavní stavbyvedoucí nebo stavbyvedoucí, kdy v těchto funkcích řídil alespoň dvě (2) stavby v hodnotě každé alespoň 25 mil. Kč bez DPH

▪ **Zástupce stavbyvedoucího (1 osoba)**

- zkušenosti s výkonem pozice zástupce stavbyvedoucího
- minimálně středoškolské vzdělání
- doklad o odborné způsobilosti, a to autorizaci v oboru „**TP00 – pozemní stavby**“ (autorizovaný technik) dle Autorizačního zákona, nebo jiný obdobný doklad vydaný v jiné zemi než v České republice, který v této jiné zemi opravňuje jeho držitele k výkonu činností ve shora uvedeném oboru
- minimálně 5 let prokazatelné praxe jako zástupce stavbyvedoucího, kdy v této funkci realizoval alespoň dvě (2) stavby v hodnotě každé alespoň 15 mil. Kč bez DPH

Dodavatel ke každé osobě předloží:

- doklady o dosažení požadovaného vzdělání
- osvědčení o autorizaci dle Autorizačního zákona, je-li vyžadována²
- strukturované životopisy členů realizačního týmu, ze kterých budou vyplývat veškeré požadavky na kvalifikaci.
- Strukturovaný životopis bude obsahovat prohlášení člena týmu, že se bude na plnění zakázky osobně podílet.

Pro úplnost zadavatel uvádí, že jedna osoba může zastávat z logiky postavení obou požadovaných členů realizačního týmu pouze jednu pozici (účastník tedy doloží minimálně 2 různé osoby).

Současně zadavatel požaduje, aby Hlavní stavbyvedoucí byl kontinuálně na stavbě přítomen s tím, že zástupce stavbyvedoucího jej může zastoupit jen v nutných případech a po nezbytně nutnou dobu.

Způsob prokázání kvalifikace v žádosti o účast

- 5.14. Účastník předkládá k prokázání splnění kvalifikace prosté kopie dokladů.
- 5.15. Zadavatel upozorňuje, že vybraný účastník bude v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud tyto doklady nepředložil již v průběhu zadávacího řízení.
- 5.16. Účastník je v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ oprávněn splnit povinnost k předložení dokladu odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup.

² Pokud byla tato kvalifikace získána v zahraničí, dodavatel postupuje dle § 81 a § 45 odst. 3 ZZVZ.

Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

- 5.17. Účastník je v souladu s § 45 odst. 3 ZZVZ oprávněn předložit obdobný doklad podle právního řádu státu svého sídla, ve kterém se tento doklad vydává. Takový doklad předkládá účastník s prostým překladem do českého jazyka. V pochybnostech o správnosti překladu si může zadavatel vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

- 5.18. Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou žádost o účast, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. předložení výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence) každý z dodavatelů samostatně. Splnění další požadované kvalifikace prokazují dodavatelé společně.
- 5.19. Dodavatelé podávající společnou žádost o účast jsou dále povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikaci závazek dodavatelů, že odpovědnost za plnění zakázky ponесou všichni dodavatelé společně a nerozdílně.

Kvalifikace v případě zahraničních osob

- 5.20. Zahraniční dodavatelé v souladu s § 81 ZZVZ prokazují kvalifikaci získanou v zahraničí doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu, který zadavatel požaduje.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

- 5.21. Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti či technické kvalifikace, je oprávněn prokázat tuto část profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti** dle § 77 odst. 1 ZZVZ a **základní způsobilosti** jinou osobou;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby; a
- c) **písemný závazek** jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek dle písm. c) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele) kvalifikaci a předkládá doklady dle článků 5.6., 5.7., 5.12., 5.13. této zadávací dokumentace, musí písemný závazek obsahovat prohlášení, že jiná osoba bude vykonávat práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 5.22. Předloží-li účastník zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, nahrazuje tento výpis doklad prokazující:
- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ; a
 - b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 5.23. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Změny v kvalifikaci

- 5.24. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:
- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
 - b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů zadávacího řízení nebo nabídek;
 - c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že vyplní **výkaz výměr**, který je *Přílohou č. 4* této zadávací dokumentace. Oceněný výkaz výměr se stane součástí Smlouvy jako její příloha.
- 6.2. Zadavatel tímto zvláště upozorňuje, že žádá o úplné a řádné vyplnění *Přílohy č. 4* (Výkazu výměr). Nevyplnění vybraných položek, jejich škrtnutí nebo ocenění hodnotou 0 může být v závislosti na okolnostech konkrétního případu důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 6.3. Zadavatel může dle § 46 odst. 3 ZZVZ vyzvat účastníka k opravě či doplnění výkazu výměr, pokud touto opravou nebude dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek. Účastník odpovídá za úplnost ocenění výkazu výměr.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 7.1. Kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídek**.
- 7.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena dle níže uvedených kritérií hodnocení, kterým jsou přiřazeny následující procentuální váhy:

Pořadové číslo kritéria hodnocení	Název kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení
1	Nabídková cena	75 %
2	Celková délka realizace díla	25 %

7.3. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit nabídkovou cenu dodavatele v Kč bez DPH (u neplátce DPH cena v Kč celkem) zpracovanou dle čl. 6 této zadávací dokumentace.

Nejlépe hodnocena bude nabídka dodavatele, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky (se zaokrouhlením na 2 desetinná místa).

Vyjádřeno vzorcem:

*Počet bodů = výše nejnižší nabídkové ceny / výše hodnocené nabídkové ceny * 100*

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,75 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnotícím kritériu lze získat nejvýše 75 bodů v celkovém hodnocení.

7.4. Konečný termín dokončení díla

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit Celkovou délku realizace díla.

Celkovou délkou realizace díla se rozumí doba uvedená ve dnech nutná k realizaci všech částí díla s předpokladem kontinuální realizace, tedy bez započítání doby nutné pro ZAP ve smyslu bodů 3.5. až 3.7.

Celková délka realizace díla nesmí přesáhnout dobu uvedenou v čl. 3.4. Zadávací dokumentace s tím, že při stanovení Celkové délky realizace díla může Účastník vycházet z Orientačního časového postup prací, který je součástí Zadávací dokumentace jako *Příloha č. 5*.

Nejlépe hodnocenou bude nabídka, která obsahuje nejkratší dobu pro Celkovou realizaci díla, tedy nabídka s největším počtem dní zkrácení Celkové doby realizace díla proti referenční době, za kterou bude považována doba dle čl. 3.4 Zadávací dokumentace. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru časově nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce (se zaokrouhlením na 2 desetinná místa).

Vyjádřeno vzorcem:

*Počet bodů = výše nejkratší Celkové doby realizace díla / výše hodnoceného nabídkového času * 100*

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,25 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnotícím kritériu lze získat nejvýše 75 bodů v celkovém hodnocení.

7.5. Celkové hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií hodnocení sečte pro každou nabídku, matematicky zaokrouhlí na dvě desetinná místa a stanoví pořadí úspěšnosti nabídek dodavatelů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty a je tedy nabídkou ekonomicky nejvýhodnější.

V případě rovnosti celkového počtu bodů dvou či více nabídek bude zadavatel postupovat následovně:

- a) při shodě celkového počtu bodů rozhodne počet bodů získaný v kritériu hodnocení „Nabídková cena“,
- b) při shodě počtu bodů i v kritériu hodnocení „Nabídková cena“ rozhodne počet bodů získaný v kritériu hodnocení „Celková délka realizace díla“,
- c) při shodě počtu bodů i v tomto kritériu hodnocení rozhodne zadavatel losem.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou závazného návrhu Smlouvy. Návrh Smlouvy je *Přílohou č. 1* této zadávací dokumentace. Zadavatel nevyžaduje, aby návrh Smlouvy tvořil povinnou součást nabídky dodavatele. Zadavatel však upozorňuje, že vybraný dodavatel bude povinen akceptovat tento závazný návrh Smlouvy a Smlouvu uzavřít bez možnosti změn či doplnění (vyjma přizpůsobení identifikačních údajů právní formě vybraného dodavatele a doplnění výslovně požadovaných údajů a informací).

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

- 9.1. Žádost o účast bude předložena v elektronické podobě v českém jazyce (speciální úprava vztahující se k dokladům o kvalifikaci je uvedena v článku 5.20. zadávací dokumentace) prostřednictvím profilu zadavatele na stránkách <https://zakazky.cuni.cz/>.
- 9.2. Žádost o účast musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- 9.3. Zadavatel upozorňuje, že dodavatel, který má zájem podat žádost o účast, musí být registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji.
- 9.4. Dodavatelům se doporučuje strukturovat žádost o účast následujícím způsobem:
 - Krycí list žádosti o účast (součást *Přílohy č. 2* této zadávací dokumentace)
 - Doklady k prokázání splnění kvalifikace

- Případné další dokumenty (např. smlouva o společnosti / sdružení / seskupení, v případě společné účasti dodavatelů, označení údajů nebo sdělení, které dodavatel považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů atd.).

9.5. Dodavatel ve své žádosti o účast uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle vzoru, který je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Na e-mail této kontaktní osoby ve věci veřejné zakázky mohou být doručovány zejména výzvy k doplnění nebo objasnění žádosti o účast a/nebo nabídky, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a další dokumenty a informace související se zadávacím řízením.

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST A ZPŮSOB JEJICH PODÁNÍ

- 10.1. Lhůta pro podání žádostí o účast končí dne **19. prosince 2022 ve 12:00 hodin**. Za řádné a včasné podání žádosti o účast odpovídá dodavatel. Otevírají se pouze žádosti o účast podané ve lhůtě stanovené pro jejich podání.
- 10.2. Žádosti o účast je možné podávat písemně v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese <https://zakazky.cuni.cz>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.
- 10.3. Dodavatel podá svoji žádost o účast výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje ve výše uvedené lhůtě. Později doručené žádosti o účast nebo žádosti o účast podané v rozporu se způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci nebude zadavatel považovat za podané a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.
- 10.4. Zadavatel upozorňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádosti o účast tak, aby tato byla podána ve lhůtě (podáním žádosti o účast se rozumí finální odeslání žádosti o účast do E-ZAK po nahrání veškerých příloh).

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 11.1. Účastníky zadávacího řízení, kteří prokážou splnění kvalifikace a nebudou tak ze zadávacího řízení vyloučeni, vyzve zadavatel k podání nabídky.
- 11.2. Nabídka bude předložena v elektronické podobě v českém jazyce prostřednictvím profilu zadavatele na stránkách <https://zakazky.cuni.cz/>.
- 11.3. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Oceněný výkaz výměr bude v nabídce předložen v editovatelné a současně i needitovatelné podobě.
- 11.4. Dodavatelům se doporučuje strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky
 - Vyplněný (oceněný) výkaz výměr s nabídkovou cenou (Příloha č. 4 této zadávací dokumentace); jak bylo uvedeno výše, zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil v nabídce oceněný výkaz výměr rovněž v editovatelném formátu (např. .xls nebo .xlsx)

- Případně seznam poddodavatelů
- Případně další dokumenty, které jsou podmínkou uzavření smlouvy.

12. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY

- 12.1. Lhůta pro podání nabídek bude určena ve výzvě k podání nabídek. Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek.
- 12.2. Nabídky je možné podávat písemně v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese <https://zakazky.cuni.cz>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.
- 12.3. Dodavatel podá svoji nabídku výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje ve výše uvedené lhůtě pro podání nabídek. Později doručené nabídky nebo nabídky podané v rozporu se způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci nebude zadavatel považovat za podané a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.
- 12.4. Pro podání nabídky se přiměřeně použijí i informace uvedené v článcích 9. a 10. této zadávací dokumentace.

13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ

- 13.1. Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytováno v souladu s § 98 ZZVZ.
- 13.2. Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz bod 2 této ZD).
- 13.3. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku o vysvětlení podle článků 11.1. a 11.2. této zadávací dokumentace, zveřejní zadavatel pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz bod 2 této ZD).

14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Pojistná smlouva

- 14.1. Zadavatel v souladu s § 104 písm. a) ZZVZ požaduje před podpisem Smlouvy s vybraným dodavatelem předložení kopie pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu, a to na tato pojištění:
 - pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem dalším osobám s limitem pojistného plnění minimálně 30 mil. Kč, a to v souladu s článkem 10. 1. návrhu Smlouvy s tím, že
 - maximální spoluúčast dodavatele (zhotovitele) u pojištění bude 100 000 Kč na jednu škodní událost.

Společná a nerozdílná odpovědnost při společné účasti

- 14.2. V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby odpovědnost z plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Tuto skutečnost dodavatelé prokáží předložením smlouvy uzavřené mezi nimi, z níž jednoznačně vyplývá splnění tohoto

požadavku zadavatele, popřípadě předložením jiného dokumentu (např. souhlasného čestného prohlášení všech dodavatelů, kteří podali společnou nabídku).

Autorizace

- 14.3. Vybraný dodavatel je dále v souladu s § 104 písm. a) ZZVZ povinen zadavateli na písemnou výzvu doložit originál nebo úředně ověřenou kopii dokladů prokazujících autorizaci požadovanou touto zadávací dokumentací, a to v rozsahu dle § 5 odst. 3 Autorizačního zákona nebo originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení o registraci osoby usazené či hostující, neboť vybrané činnosti mohou v České republice vykonávat zahraniční osoby, které získaly potřebnou kvalifikaci k vybrané činnosti v jiném členském státě, a to jako osoby usazené nebo hostující.
- 14.4. V návaznosti na článek 14.3. shora zadavatel uvádí, že od zahraničních osob bude požadováno předložení dokladu o odborné způsobilosti v příslušném oboru vydávaného v zemi, kde tyto osoby odbornou způsobilost vykonávají. Pokud se v této zemi žádný doklad o odborné způsobilosti nevydává, zahraniční osoby vyhotoví o tomto čestné prohlášení, jehož součástí bude rovněž i prohlášení, že jsou dle právního řádu této země oprávněné k výkonu v zadávací dokumentaci požadovaných odborných způsobilostí. Za všechny tyto osoby bude vybraný dodavatel povinen předložit doklad o jejich odborné způsobilosti k výkonu předmětných regulovaných činností na území České republiky jako podmínku pro uzavření Smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky.

Informace k doložení autorizace/registrace v rozsahu dle § 5 odst. 3 Autorizačního zákona: vybrané činnosti ve výstavbě mohou v České republice vykonávat zahraniční osoby, které získaly potřebnou kvalifikaci k vybrané činnosti v jiném členském státě Evropské unie, jiném smluvním státě Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederaci (dále jen členském státě), a to jako osoby usazené nebo hostující. Usazenou osobou se rozumí osoba, která na území České republiky vykonává soustavnou vybranou činnost nebo na území České republiky má podnik nebo organizační složku. Hostující osobou se rozumí osoba, která je usazená na území jiného členského státu a na území České republiky vykonává vybranou činnost dočasně nebo příležitostně. K umožnění přístupu k vybrané činnosti se v České republice v souladu s právem Evropských společenství (Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/36/ES ze dne 7. září 2005 o uznávání odborných kvalifikací) uznávají diplomy, osvědčení a jiné doklady o dosažené kvalifikaci, jakož i odborná praxe. Uznávacím orgánem je Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, která posuzuje splnění kvalifikačních předpokladů a provádí další úkony s touto činností spojené. Hostující osoba je povinna podat uznávacímu orgánu úplné oznámení podle zákona o uznávání odborné kvalifikace. Uznávací orgán může požadovat ověření odborné kvalifikace podle zákona o uznávání odborné kvalifikace. V případě uznání odborné kvalifikace a jiné způsobilosti osoby usazené nebo v případě splnění požadavků podle zákona o uznávání odborné kvalifikace osobou hostující, provede uznávací orgán bezodkladně zápis do seznamu registrovaných osob. Uznávací orgán stanoví svými vnitřními předpisy formu žádosti a náležitosti předkládané dokumentace. Platné osvědčení o registraci osoby hostující nebo usazené dokládá vybraný dodavatel jako podmínku pro uzavření Smlouvy dle tohoto článku 14. zadávací dokumentace.

Společenská odpovědnost

- 14.5. Zadavatel dále upozorňuje, že před podpisem Smlouvy bude požadovat od vybraného dodavatele předložení memoranda podepsaného vybraným dodavatelem a jeho známými poddodavateli dle Přílohy č. 11 této zadávací dokumentace.
- 14.6. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ („odpovědné zadávání“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 14.7. Zadavatel v zadávacím řízení důsledně zvážil aplikaci prvků odpovědného zadávání. Použití jiných prvků odpovědného zadávání, které byly zadavateli známy při vytváření této zadávací dokumentace, nebylo možné vzhledem k povaze a smyslu této zakázky.
- 14.8. Zadavatel v zadávacím řízení aplikuje následující prvky odpovědného zadávání:
- Zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci veřejné zakázky zajistil rovnocenné platební podmínky, jako má sjednány dodavatel se zadavatelem.
 - Zadavatel pro snížení administrativní náročnosti při zpracování nabídek pro dodavatele umožňuje využití vzorových čestných prohlášení, které jsou přílohami této zadávací dokumentace (Snížení administrativní náročnosti při zapracování žádosti o účast/nabídky).

15. DALŠÍ INFORMACE A POŽADAVKY ZADAVATELE

- 15.1. Zadavatel si v návaznosti na aktuální celosvětový vývoj epidemiologické situace a následné potenciální dopady na ekonomické možnosti a zájmy zadavatele výslovně vyhrazuje, že je oprávněn toto zadávací řízení v řádně odůvodněných případech, a tedy bez uzavření realizační Smlouvy zrušit (zejm. z důvodů stanovených v § 127 odst. 2 písm. d) a písm. e) ZZVZ), předčasně ukončit realizační Smlouvu uzavřenou s vybraným dodavatelem nebo dílo vůbec nerealizovat. Především se bude jednat o situace, kdy zadavateli nebude přidělena dotace (finanční prostředky ze státního rozpočtu), nebo již přidělená dotace bude odňata či snížena, nebo půjde o jiný závažný důvod nemožnosti provést či dokončit dílo (tj. realizovat Smlouvu).
- 15.2. Zadavatel si vyhrazuje ve smyslu § 100 odst. 2 ZZVZ možnost realizovat změnu v osobě dodavatele v průběhu plnění Smlouvy, pokud budou naplněny podmínky pro předčasné ukončení Smlouvy ze strany dodavatele nebo pro předčasné ukončení Smlouvy ze strany zadavatele z důvodu porušení povinností dodavatele, a to buď cestou ukončení této Smlouvy a uzavření nové Smlouvy, nebo cestou změny v osobě věřitele či dlužníka podle části čtvrté, hlavy I, dílu 6, oddílu 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel si pro takový případ vyhrazuje možnost uzavřít smlouvu na realizaci zbývajících částí předmětu plnění s dodavatelem, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí. Cena za realizaci zbývajících částí plnění bude stanovena

dle nabídky takového dodavatele podané v tomto zadávacím řízení, upravená poměrně k míře rozpracovanosti předmětu plnění. V případě uzavření nové smlouvy s dodavatelem, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí, bude moci být termín plnění veřejné zakázky sjednán obdobně dle Smlouvy uzavřené s původním dodavatelem, přičemž bude případně upraven poměrně k míře rozpracovanosti předmětu plnění. Rozpracovanost ve smyslu tohoto odstavce bude určena znalecky. Nový dodavatel musí splňovat kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci a musí splnit další podmínky na uzavření smlouvy stanovené v zadávací dokumentaci, pokud jsou s ohledem na předmět plnění stále relevantní. Tento postup zadavatel může uplatnit i opakovaně.

- 15.3. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či úpravu zadávacích podmínek, a to na základě dodatečných informací či z vlastního podnětu, a vždy v souladu se ZZVZ.
- 15.4. Zadavatel si vyhrazuje, že veškeré zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci mají přednost před veškerými údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, přičemž vznikne-li rozpor mezi zadávacími podmínkami v této zadávací dokumentaci a údaji a informacemi obsaženými v nabídkách dodavatelů, zadavatel je oprávněn vyjasnit si tento rozpor postupem předepsaným v § 46 ZZVZ. Takový postup pak nebude považován za změnu nabídky.
- 15.5. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky veřejné zakázky na profilu zadavatele (případně v registru smluv).
- 15.6. Dodavatel je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které svým objemem/rozsahem prací převyšují 5 % celkového objemu/rozsahu veřejné zakázky, a které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům; dodavatel je povinen uvést identifikační údaje všech těchto poddodavatelů.
- 15.7. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva uvedená v této zadávací dokumentaci.
- 15.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast a/nebo nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen v této souvislosti poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 15.9. Vybraný dodavatel musí při plnění veřejné zakázky vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí žádosti o účast, nabídky, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Vybraný dodavatel bere na vědomí, že obdobnou povinností bude povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.
- 15.10. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.
- 15.11. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v témže zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 15.12. Zadavatel nepřipouští podat variantní nabídku.
- 15.13. Nestanoví-li tato zadávací dokumentace jinak, zadávací řízení a veškerá korespondence a dokumenty související se zadávacím řízením, které si budou vyměňovat dodavatel a zadavatel, budou vedeny a psány v českém jazyce.
- 15.14. Zadavatel prohlašuje, že při tvorbě zadávací dokumentace se zdržel jakéhokoli jednání, jež by mohlo vést ke střetu zájmů.
- 15.15. Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval
- 15.16. Zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ve spojení s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který poruší § 4b ZSZ.
- 15.17. Zadavateli je zakázáno dle čl. 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dále jen „Nařízení Rady EU“), zadat veřejnou zakázku:
- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
 - b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) nebo
 - c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b),
- včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.“
- 15.18. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval.
- 15.19. Zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ve spojení s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který naplní definici čl. 5 k Nařízení Rady EU.

16. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1:** Závazný návrh Smlouvy (*Samostatná příloha*)
- Příloha č. 2:** Editovatelné přílohy ke kvalifikaci (*Samostatná příloha*)
- Příloha č. 3:** Projektová dokumentace (*Samostatná příloha*)
- Příloha č. 4:** Výkaz výměr (*Samostatná příloha*)
- Příloha č. 5:** Orientační časový postup prací obsahující návrh uzlových bodů (*Samostatná příloha*)
- Příloha č. 6:** Stavební povolení, vyjádření CETIN, PRE, PVS, PVK a stanovisko FN Motol

V Praze dne 30. listopadu 2022

Za zadavatele:

prof. MUDr. Marek Babjuk, CSc.,
děkan 2. lékařské fakulty Univerzity Karlovy