



MATEMATICKO-FYZIKÁLNÍ
FAKULTA
Univerzita Karlova

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek, v platném znění (dále jako "ZZVZ")

Název veřejné zakázky:

Rámcová smlouva na dodávky kancelářských potřeb pro MFF UK

(rámcová dohoda s jedním dodavatelem)

OBSAH:

1. INFORMACE O ZADAVATELI.....	3
2. POJMY SOUVISEJÍCÍ S PRÁVNÍ ÚPRAVOU ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK	3
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ	5
5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	5
6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI.....	6
7. NABÍDKOVÁ CENA	9
8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	9
9. JISTOTA.....	10
10. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	10
11. ZADÁVACÍ LHŮTA.....	11
12. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA	11
13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	12
14. NABÍDKA	12
15. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM	12
16. ZPŮSOB, FORMA A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	13
17. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	13
18. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE.....	14
19. PŘÍLOHY	14

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1 Základní údaje

název: Univerzita Karlova
sídlo: Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
IČ: 00216208
kategorie: veřejný zadavatel § 4 odst. 1 písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

1.2 Osoba oprávněná činit právní jednání v souvislosti s touto veřejnou zakázkou: doc. RNDr. Mirko Rokyta, CSc., děkan Matematicko-fyzikální fakulty UK

1.3 Kontaktní osoba zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou:

Mgr. Ivana Vrbová
tel.: +420 608736526
e-mail: ivana.vrbova@matfyz.cuni.cz

2. POJMY SOUVISEJÍCÍ S PRÁVNÍ ÚPRAVOU ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí:

- 1) zkratkou "VZ" veřejná zakázka,
- 2) zkratkou "ZZVZ" zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
- 3) veřejnou zakázkou veřejná zakázka zadávaná na základě zadávacího řízení upraveného touto zadávací dokumentací a ZZVZ,
- 4) rámcovou smlouvou rámcová dohoda podle § 131 a násl. ZZVZ,
- 5) zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ,
- 6) zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 k ZZVZ,
- 7) nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace,
- 8) identifikačními údaji obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu,
- 9) vybraným dodavatelem účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy,
- 10) mimořádně nízkou nabídkovou cenou nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky,
- 11) zadáním veřejné zakázky uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout dodávky, služby nebo stavební práce; za zadání veřejné zakázky se nepovažuje uzavření smlouvy, kterou se zakládá pracovněprávní nebo jiný obdobný vztah, nebo smlouvy upravující spolupráci zadavatele při zadávání veřejné zakázky podle § 7 – 12, § 155, § 156, § 189 a § 190 ZZVZ,
- 12) dodavatelem osoba, která nabízí poskytnutí dodávek služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně; za dodavatele se považuje i pobočka závodu – v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu,
- 13) veřejnou zakázkou na dodávky je veřejná zakázka, jejímž předmětem je pořízení věcí, zvířat nebo ovladatelných přírodních sil, pokud nejsou součástí veřejné zakázky na stavební práce; pořízením se rozumí zejména koupě, nájem nebo pacht,
- 14) kvalifikační způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,

- 15) dokumentací o veřejné zakázce souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje ZZVZ, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv,
- 16) profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup na němž zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám, tj.: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_15.html

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na dodávky ve smyslu § 14 odst. 1 a § 26 ZZVZ, zadávanou v souladu s § 3 písm. a) a § 53 a § 131 a násl. ZZVZ ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy s jedním dodavatelem na dodávky kancelářských potřeb na období 48 měsíců od uzavření rámcové smlouvy podle aktuálních potřeb zadavatele.

Předmět veřejné zakázky je podrobněji specifikován a vymezen v dalších částech této zadávací dokumentace, tj. v závazném vzoru rámcové smlouvy, který je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace a Spotřebním koší, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. seznamu specifikovaných komodit.

Předmětem veřejné zakázky jsou postupné dodávky (včetně dopravy do míst plnění) kancelářských potřeb dle konkrétních požadavků zadavatele v průběhu platnosti a účinnosti rámcové smlouvy uzavřené na základě výsledku zadávacího řízení na tuto veřejnou zakázku.

Postup při realizaci předmětu plnění a povinnosti dodavatele:

- 1) Dodavatel je povinen provozovat e-shop a v rámci předmětu plnění veřejné zakázky zavést samostatný profil klienta – zadavatele na webovém portálu tohoto e-shopu, kde bude výhradně sortiment zboží za dílčí kupní ceny, které budou uvedeny Spotřebním koší, který tvoří Přílohu č. 1 Rámcové kupní smlouvy. Zadavatel (kupující) vytvoří v rámci profilu klienta výzvu (objednávku) a odešle ji elektronicky prostřednictvím e-shopu dodavateli. Kupující potvrdí výzvu (objednávku) do 5 minut od zaslání výzvy (objednávky) prostřednictvím e-shopu dodavatele na e-mail kontaktní osoby uvedené v objednávce.
- 2) Dodat zadavateli zboží nové, nepoužité.
- 3) Dodržet dodací lhůtu, která nepřekročí 5 pracovních dnů ode dne přijetí výzvy (objednávky) zadavatele, nedohodnou-li se zadavatel a dodavatel v jednotlivých případech písemně jinak.
- 4) Zajistit, aby dodané zboží včetně jeho balení, konzervace a ochrany pro přepravu splňovalo požadavky příslušných platných norem ČSN,
- 5) Zajistit, aby zadavatel (kupující) měl zaveden samostatný profil klienta, kde bude pouze sortiment za vysoutěžené ceny a export nákupního košíku do formátu „xls nebo pdf“

Zadavatel za tímto účelem požaduje, aby vybraný dodavatel **před uzavřením rámcové smlouvy** předložil doklad o zavedení samostatného profilu klienta – zadavatele, jak je uvedeno v čl. 3.1. odst. 1) zadávací dokumentace.

Předložení dokladů nebo informací dle tohoto bodu je podmínkou pro uzavření smlouvy dle § 104 písm. a) ZZVZ a je považováno za poskytnutí řádné součinnosti vybraného dodavatele k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 124 odst. 1 ZZVZ.

3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích; do předpokládané hodnoty se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta hodnota všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku, není-li dále stanoveno jinak. Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **5.700.000,- Kč bez DPH**. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta rovněž předpokládaná hodnota vyhrazených změn závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku dle čl. 9. této zadávací dokumentace.

3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kód: 30192000-1 - Kancelářské potřeby
30197642-8 – Fotokopírací a xerografický papír

3.4 Další podmínky realizace předmětu zakázky

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

3.5 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění podmínek účasti s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních/rovnocenných) řešení.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 Termín plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem zadávacího řízení realizován v souladu s rámcovou smlouvou, jejíž závazný vzor tvoří pod názvem „Závazný vzor Rámcové smlouvy“ Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením rámcové smlouvy s vybraným dodavatelem. Rámcová kupní smlouva bude uzavřena na dobu 48 měsíců.

4.2 Místo plnění

Místem plnění se rozumí Matematicko-fyzikální fakulta Univerzity Karlovy, respektive následující adresy zadavatele:

1. Ke Karlovu 3 a 5, 121 16 Praha 2,
2. V Holešovičkách 2, 180 00 Praha 8,
3. Sokolovská 83, 186 75 Praha 8,
4. Malostranské náměstí 25, 118 00 Praha 1,
5. Bruslařská 1132/10, 102 00 Praha 10.

Místem dodání zboží bude konkrétní pracoviště Matematicko-fyzikální fakulty Univerzity Karlovy, které bude vždy určeno v dílčí objednávce zadavatele.

5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

5.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce, písemná žádost musí být podána prostřednictvím profilu zadavatele na adrese https://zakazky.cuni.cz/profile_display_15.html.

5.2 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejnil kompletní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele ode dne zahájení zadávacího řízení.

5.3 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

6.1 Vymezení a rozsah kvalifikace

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky vymezené zadavatelem ve smyslu ZZVZ, uvedené dále v této zadávací dokumentaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

- 1) splní základní způsobilost podle § 74 ZZVZ (v podrobnostech viz čl. 6.1.1 této zadávací dokumentace),
- 2) splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ (v podrobnostech viz čl. 6.1.2 této zadávací dokumentace),
- 3) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ (v podrobnostech viz čl. 6.1.3 této zadávací dokumentace).

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

6.1.1 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,

- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

6.1.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklad podle § 77 odst. 1 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

6.1.3 Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Minimální zadavatelem požadovanou úroveň seznamu významných dodávek jsou **alespoň 3 (tři) významné dodávky, jejichž předmětem byla dodávka kancelářských potřeb v rozsahu minimálně 300 tisíc Kč bez DPH za každou z těchto významných dodávek.**

Dodavatel je povinen seznam významných dodávek předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto významných dodávek tyto údaje: identifikace zadavatele (kupujícího), stručný popis předmětu zakázky, finanční rozsah – celkovou cenu bez DPH, dobu realizace dodávky.

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením vzorků nabízeného plnění u zeleně zvýrazněných položek ve sloupci B ve Spotřebním koši, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, který účastník nabízí k plnění této veřejné zakázky, při splnění dále uvedené specifikace zadavatele. Každý účastník dodá 2 ks vzorků od každého druhu nabízeného zboží u zeleně zvýrazněných položek ve sloupci B ve Spotřebním koši, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Jednotlivé vzorky budou označeny názvem účastníka i zboží a budou opatřeny popisem vč. označení velikosti balení. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit vzorky, zda účastníkem nabídnuté plnění splňuje zadavatelem vyspecifikované požadavky, výsledek bude zapsán písemně. Pokud jakýkoliv vzorek zboží určeného k plnění této veřejné zakázky nebude splňovat zadavatelem vyspecifikované požadavky, nabídka účastníka bude z tohoto zadávacího řízení bezodkladně vyloučena.

Vzorky budou doručeny do podatelny na adresu zadavatele řádně zalepené, označené a ve lhůtě pro podání nabídek.

Identifikační údaje účastníka:

Vzorky v rámci veřejné zakázky: **„Dodávky kancelářských potřeb“** **Neotvírat!!!**

Matematicko-fyzikální fakulta Univerzity Karlovy
Ke Karlovu 3, Praha 2

Zadavatel na písemnou žádost účastníka zadávacího řízení po ukončení zadávacího řízení vzorky účastníkovi bez zbytečného odkladu vrátí. V souladu s ustanovením § 39 odst. 6 ZZVZ zadavatel stanovuje povinnost dodavatele převzít po ukončení zadávacího řízení předložené vzorky.

6.2 Forma a způsob prokázání kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel

pochybnosti o správnosti předkladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Dodavatel, který prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, musí předložením smlouvy s touto jinou osobou zaručit, že ta odbornost či zkušenosti nebo doklady, které dodavateli chybí, budou nahrazeny zkušenostmi nebo odborností či doklady této jiné osoby, která následně v tomto rozsahu poskytne dodavateli i odpovídající plnění. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, aniž by se tato jiná osoba jednoznačně zavázala k poskytnutí plnění, a to alespoň v takovém rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace, je tedy chybné.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena předmětná plná moc.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předkládány jako součást nabídky.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ nebo čestným prohlášením podle § 53 odst. 4 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a § 75 a doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

6.4 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely ZZVZ rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgánem veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

6.5 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

6.6 Společné prokazování kvalifikace

Dodavatelé a jiné osoby prokazují technickou kvalifikaci dle této zadávací dokumentace společně.

6.7 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.8 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačené zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ - tj. zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.9 Systém certifikovaných dodavatelů

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu. Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6.10 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost shora podle věty první tohoto článku zadávací dokumentace účastníkovi zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou shora ve větě první tohoto článku zadávací dokumentace, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

7. NABÍDKOVÁ CENA

7.1 Požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny

Cenovou nabídku dodavatel stanoví v celkové ceně absolutní částkou v českých korunách. Cenová nabídka musí obsahovat kalkulaci veškerých rozpočtových nákladů.

Pro účely zpracování nabídkové ceny je účastník zadávacího řízení povinen použít součást této zadávací dokumentace s názvem "Spotřební koš, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace" a tento dokument zpracovat (ocenit) podle závazných požadavků zadavatele v tomto dokumentu uvedených. Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Uvedené množství u jednotlivých položek (sloupec E) je modelové množství kusů a balení, které slouží pro stanovení nabídkové ceny Spotřebního koše, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace. Pokud jsou u jednotlivých položek uváděny barvy, může dodavatel do kolonky Poznámka takovou barvu změnit, případně rozšířit barevnou volbu. Musí však dodržet a rozlišovat barvy základní (bílá, černá, modrá, červená, zelená, žlutá) a barvy doplňkové a pastelové (fialová, růžová apod.) Dodavatel tak nemůže např. zaměnit barvu černou za růžovou a naopak.

V případě, že zadavatel u položky uvádí barvu transparentní tónovaná - může dodavatel nabídnout libovolnou volbu dvou a více odstínů. Zadavatel připouští odchylku od počtu v případě uváděného počtu kusů v balení/sadě + - 10 %. Skutečný počet kusů v balení /sadě pak uvede dodavatel do kolonky Poznámka.;

7.2 Stanovení ceny

Nabídková cena bude pevná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení, související s realizací předmětu veřejné zakázky.

7.3 Podmínky překročení ceny

Nabídková cena bude překročitelná v případě, dojde-li v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1 Obecná vymezení a požadavky

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení; účastník zadávacího řízení není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace se vzájemně doplňují a je třeba je vykládat ve vzájemných souvislostech. Podmínky zadávacího řízení uvedené a specifikované v zadávacích podmínkách jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné. Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení ověřeného překladu předmětného dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 Požadavky na společnou účast v zadávacím řízení

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení splňovala nabídka více dodavatelů následující podmínky

- a) společná nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele,
- b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů předkládajících společnou nabídku,
- c) ve smlouvě zakládající společnou účast více dodavatelů budou specifikovány podíly dodavatelů na plnění předmětu veřejné zakázky, a to alespoň v procentním určení podílu připadajícího na každého dodavatele,
- d) z nabídky, resp. ze smlouvy zakládající společnou účast více dodavatelů musí jednoznačně vyplývat, že odpovědnost za plnění předmětu veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

8.3 Požadavky na poddodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

9. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU,

Zadavatel si dále v souladu s ustanovení § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje, že v případě, kdy míra inflace přesáhne 1,5 %, je možné navýšení kupní ceny předmětu plnění (jednotkové i celkové) uvedené ve Spotřebním koši, který je Přílohou č. 1 Rámcové smlouvy o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášenou Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok, a to na základě dodatku ke Rámcové smlouvě. Zvýšení cen za předmět plnění je účinné prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byl dodatek uveřejněn v Registru smluv.

10. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty.

11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

11.1. Vymezení obchodních podmínek

- a) Účastník zadávacího řízení je povinen podat jediný návrh smlouvy, pro tento účel je povinen použít závazný vzor rámcové smlouvy, který je pod názvem „Závazný vzor Rámcové smlouvy“ nedílnou součástí této zadávací dokumentace.
- b) Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele uvedených v závazném vzoru rámcové smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění (místa označená jako "[DOPLNIT]", není-li v této zadávací dokumentaci výslovně stanoveno jinak.
- c) Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; toto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy dodavatele.
- d) V případě nabídky podávané společně několika dodavateli, sdružením osob nebo fyzickou osobou či osobami, i v případě podání nabídky zahraniční osobou či osobami, je dodavatel oprávněn upravit závazný vzor smlouvy s ohledem na tyto skutečnosti.
- e) Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje podmínky účasti.
- f) Dojde-li ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s dodavatelem, je dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- g) Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

11.2 Platební podmínky

- a) Platební podmínky budou obsaženy v návrhu rámcové kupní smlouvy, kterou účastník zadávacího řízení předloží v rámci své nabídky.
- b) Dodavateli bude proplácen daňový doklad – faktura, který musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené v ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- c) Nebude-li daňový doklad obsahovat správné údaje či bude neúplný, je zadavatel oprávněn daňový doklad vrátit dodavateli. Dodavatel je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad; lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu zadavateli.
- d) Splatnost daňového dokladu – faktury bude 21 kalendářních dní.

12. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovil pro účely tohoto zadávacího řízení zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po níž účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena v délce 2 měsíce.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ. Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud zadavatel v rozporu s předchozím odstavcem neodešle oznámení o výběru dodavatele.

v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům zadávacího řízení uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení. Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s dodavatelem:

- a) před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, o výběru dodavatele nebo proti úkonu dobrovolného oznámení o záměru uzavřít smlouvu, do doby doručení rozhodnutí o námitkách stěžovateli, byly-li námitky podány,
- b) před uplynutím lhůty pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatel, pokud podané námitky odmítl,

- c) ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud byl návrh na zahájení řízení podán včas; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud Úřad pro ochranu hospodářské soutěže návrh zamítl nebo bylo správní řízení vedené o návrhu zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci,
- d) ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, zahájí-li Úřad pro ochranu hospodářské soutěže toto řízení z moci úřední; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud bylo správní řízení zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci.

13. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel požádá účastníka zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny lze doplňovat a vznést opakovaně. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny musí zadavatel požadovat, aby účastník zadávacího řízení potvrdil, že při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a že neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu. Tyto skutečnosti musí účastník zadávacího řízení v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit. Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník zadávacího řízení dále odůvodnit zejména prostřednictvím ekonomických aspektů výrobního procesu, poskytovaných služeb nebo konstrukčních metod, použitých technických řešení nebo výjimečně příznivých podmínek, která má účastník zadávacího řízení k dispozici pro plnění veřejné zakázky, nebo originality stavebních prací, dodávek nebo služeb. Zadavatel posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny a vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud z objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplývá, že nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu porušování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, případně že nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu veřejné podpory a účastník zadávacího řízení není schopen na výzvu zadavatele prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s předpisy Evropské unie, nebo že objasnění neobsahuje potvrzení ve vztahu k neobdržení neoprávněné veřejné podpory nebo ve vztahu k dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek, která bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny. Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnížší nabídkové ceny k nejvyšší nabídkové ceně, přičemž jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena v Korunách českých (CZK) bez DPH.

15. NABÍDKA

- 1) Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, viz kap. 16 zadávací dokumentace. Nabídka bude označena názvem veřejné zakázky a zřetelným označením „NABÍDKA“.
- 2) Nabídku musí účastník zadávacího řízení podat na celý rozsah plnění veřejné zakázky.
- 3) Nabídka musí obsahovat návrh rámcové smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 4) Nabídka bude řádně čitelná, bez škrtnutí a prepisů, které by zadavatele, případně jím pověřenou komisi mohly uvést v omyl.
- 5) Jednotlivé strany nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- 6) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Tímto ustanovením není dotčena možnost předložit doklady ve slovenském jazyce nebo doklady o vzdělání v latinském jazyce.
- 7) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.
- 8) Je-li pro účely zpracování nabídky v této zadávací dokumentaci použit pojem „listina“, „dokument“ či „doklad“, míní se tím dokument v elektronické podobě, neboť nabídky mohou být podány výhradně v elektronické podobě.

- 9) Požadavky zadavatele, které se týkají formální podoby nabídky, mají toliko doporučující charakter.
- 10) Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:
- a) krycí list nabídky;
 - b) obsah nabídky s uvedením kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
 - c) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení;
 - d) doklady k prokázání kvalifikace;
 - e) smlouva upravující podmínky společné účasti v zadávacím řízení (v případě společné účasti);
 - f) specifikace částí veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit s pomocí poddodavatele;
 - g) řádně a úplně oceněný Spotřební koš, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace;
 - h) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, doplněný o všechny zadavatelem požadované náležitosti;
 - i) další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované ZZVZ či zadavatelem v této zadávací dokumentaci;
 - j) další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka zadávacího řízení.

16. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně; není-li v ZZVZ stanoveno jinak, lze použít i ústní komunikaci, je-li obsah v dostatečné míře zdokumentován, zejména zápisy, zvukovými nahrávkami nebo souhrny hlavních prvků komunikace.

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání. Při elektronické komunikaci v zadávacím řízení poskytne zadavatel dodavatelům k dispozici veškeré informace technické povahy, včetně kódování a šifrování, které jsou nezbytné pro elektronickou komunikaci.

Nejde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky, musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem, jde-li o:

- a) výzvu určenou účastníkům zadávacího řízení,
- b) oznámení o výběru dodavatele,
- c) rozhodnutí o nejvhodnější návrhu v soutěži o návrh,
- d) vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů, kdy

- a) použití elektronické komunikace s ohledem na zvláštní povahu veřejné zakázky vyžaduje zvláštní nástroje, zařízení nebo formáty souborů, jež nejsou obecně dostupné nebo podporované obecně dostupnými aplikacemi; za obecně dostupné se nepovažují aplikace používané k popisu předmětu plnění, které používají formáty souborů, jež nelze zpracovat pomocí žádné jiné aplikace s otevřeným zdrojovým kódem nebo obecně dostupné aplikace, nebo se na ně vztahují komerčně poskytované licence a zadavatel je nemůže zpřístupnit pro stažení nebo používání na dálku,
- b) použití elektronické komunikace vyžaduje zvláštní kancelářské vybavení, které zadavatelé běžně nemají k dispozici,
- c) zadávací podmínky vyžadují předložení vzorků nebo modelů, které nemohou být předloženy za použití elektronické komunikace, nebo
- d) použití jiné než elektronické komunikace je nezbytné z důvodu narušení zabezpečení elektronické komunikace nebo z důvodu ochrany zvláště citlivé povahy informací, přičemž požadovanou úroveň zabezpečení nelze řádně zajistit běžně dostupnými elektronickými nástroji nebo nástroji podle § 103 odst. 3 ZZVZ.

17. ZPŮSOB, FORMA A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne **20.12.2022 do 13:00 hodin**.

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím níže specifikovaného elektronického nástroje. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Níže jsou podrobné informace pro účely podání nabídky v elektronické podobě:

- a) pro podání nabídky bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na internetové adrese https://zakazky.cuni.cz/profile_display_15.html, kde jsou rovněž

dostupné podrobné informace o ovládání systému E-ZAK a přesné požadavky na provoz systému E-ZAK (viz odkaz "Manuály" v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu,

- b) Dodavatel musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD); dodavatel musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- c) účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK – viz odkaz "Registrovat dodavatele" na webové stránce https://zakazky.cuni.cz/profile_display_15.html,
- d) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.

18. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

19. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE

- 1) Požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění může být důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění zadávacích podmínek, resp. podmínek účasti.
- 2) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 3) Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění a nepřipouští varianty nabídek.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek dodatečně upřesnit nebo změnit zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci v souladu se ZZVZ.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce a vyloučit dodavatele z účasti v zadávacím řízení v případě zjištění, že v ní dodavatel uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.
- 6) Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy.
- 7) Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění.
- 8) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout potřebnou součinnost.
- 9) Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ možnost uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se tato oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 10) Tato zadávací dokumentace obsahuje podrobnou specifikaci údajů uvedených ve výzvě k podání nabídek. Za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel. Zadavatel ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že celou tuto zadávací dokumentaci zpracovala advokátní kancelář.
- 11) Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

- 12) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace k veřejné zakázce.

20. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří:

- Příloha č. 1 – Spotřební koš
- Příloha č. 2 - Závazný vzor Rámcové smlouvy

V Praze dne 1. prosince 2022

doc. RNDr. Mirko Rokyta, CSc.
děkan