

Zadávací dokumentace a výzva k podání nabídky

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále i jen „*zadávací dokumentace*“ nebo „*ZD*“)

k veřejné zakázce na služby zadávané ve
zjednodušeném podlimitním řízení

Veřejná zakázka

s názvem

„UK – 2.LF - Multifunkční budova (MFB)“

I. ETAPA - BOZP



2. LÉKAŘSKÁ FAKULTA
UNIVERZITA KARLOVA

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele	Univerzita Karlova
IČO	00216208
Adresa sídla	Ovocný trh 560/5, Staré Město, 116 36 Praha 1
Týká se součásti	2. lékařská fakulta
Adresa součásti	V Úvalu 84, 150 06 Praha 5
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	prof. MUDr. Marek Babjuk, CSc., děkan 2. lékařské fakulty Univerzity Karlovy
DS	piyj9b4
Čj	

Identifikační údaje zakázky

Název veřejné zakázky	UK – 2.LF – Multifunkční budova (MFB), I. Etapa - BOZP
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka na služby
Režim veřejné zakázky	Podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení
Profil zadavatele	https://zakazky.cuni.cz/
Adresa veřejné zakázky	
Datum zahájení řízení	07. 02. 2023
Konec lhůty pro podání nabídek	01. 03. 2023 ve 12:00 hodin

Tato zakázka malého rozsahu je zadávána ve **zjednodušeném podlimitním řízení** v souladu s § 52 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“ nebo „**zákon**“).

Tato zadávací dokumentace **slouží rovněž jako výzva k podání nabídky** dle § 53 odst. 1 ZZVZ.

Na postup zadavatele se v zadávacím řízení aplikují i „*Pravidla pro zadávání veřejných zakázek v rámci Univerzity Karlovy*“ přijatá Opatřením rektora č. 30/2020 ve znění účinném k 1. červenci 2020.

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Univerzita Karlova v rámci zadávání veřejných zakázek naleznete zde: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

Zadavatel uvádí, že část zadávací dokumentace (Příloha č. 2 – Dokumentace pro provedení stavby) vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně: **VPÚ DECO PRAHA a.s., se sídlem Podbabská 1014/20, 160 00 Praha 6, IČO: 60193280.**

OBSAH

1. Profil zadavatele, způsob komunikace v rámci zadávacího řízení	4
2. Vymezení předmětu veřejné zakázky	4
3. Požadavky na zpracování nabídek, lhůta pro podání nabídek.....	5
4. Způsob zpracování nabídkové ceny	6
5. Kvalifikace	6
6. Způsob hodnocení nabídek	10
7. Poddodavatelé	10
8. Prohlídka místa plnění.....	10
9. Zadávací lhůta	11
10. Postup před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem	11
11. Další práva, podmínky a skutečnosti deklarované a vyhrazené zadavatelem	11
12. Přílohy zadávací dokumentace.....	13

1. PROFIL ZADAVATELE, ZPŮSOB KOMUNIKACE V RÁMCI ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

1.1. Profil zadavatele

Zadávací podmínky jsou přístupné i na profilu zadavatele (dále také „elektronický nástroj“ nebo „profil zadavatele“) na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html

1.2. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

1.2.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení probíhá písemně v souladu se zákonem, zejména s ust. § 211 zákona.

1.2.2. Zadavatel upozorňuje, že za písemnou komunikaci je kromě jiného považováno i podání nabídky dodavateli. Podání nabídek do tohoto zadávacího řízení probíhá pouze prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK k příslušné veřejné zakázce.

1.2.3. Zadavatel výslovně upozorňuje, že žádosti o vysvětlení přijímá pouze elektronicky výhradně prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK, a že odpovědi na ně budou po anonymizaci tazatele uveřejněny rovněž na profilu zadavatele stejně jako doplnění a změny zadávací dokumentace (viz ust. §§ 98 a 99 zákona).

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

2.1.1. Předmětem této veřejné zakázky je výkon všech nezbytných a obvyklých inženýrských a jiných činností v rámci výkonu činnosti koordinátora BOZP pro zadavatele, který zahrnuje zejména (nikoli však výlučně) výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a souvisejících předpisů, ve znění pozdějších předpisů, nad prováděním staveb pro stavební akci „**UK – 2.LF - Multifunkční budova (MFB), I. Etapa**“ (dále jen „stavba“).

2.1.2. Předpokládané investiční náklady celé stavby MFB jsou vyšší než limit uvedený v nařízení vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, tj. vyšší než 140.448.000,- Kč bez DPH. Předpokládané investiční náklady I. Etapy nedosahují hodnoty pro nadlimitní režim.

2.1.3. Podrobná specifikace jednotlivých činností, které tvoří předmět plnění veřejné zakázky, je vymezena v návrhu příkazní smlouvy, který je Přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace (dále také „návrh smlouvy“). Bližší specifikace rozsahu stavby je dále obsažena v dokumentaci pro provedení stavby (dále jen „dokumentace pro provedení stavby“), která je Přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace a ve stavební povolení a dalších dokladech, které tvoří Přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace. **Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

a) 71317200-5 Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky na **80.000,- Kč bez DPH**.

2.3. Místo a doba plnění

2.3.1. Místem plnění veřejné zakázky je areál Fakultní nemocnice v Motole, a to jižní okraj areálu vlevo od stávající jižní vrátnice podél ulice V Úvalu a navazující veřejný prostor v ulici V Úvalu. Přesné místo plnění je blíže specifikováno v Příloze č. 2 této Zadávací dokumentace (Dokumentace provedení stavby).

2.3.2. Plnění bude zahájeno dnem nabytí účinnosti smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem na základě tohoto zadávacího řízení. Činnost vybraného dodavatele bude dále závislá na zahájení stavebních prací, které zadavatel předpokládá v květnu 2023.

2.3.3. Předpokládaný termín realizace stavby je závislý délce Záchraného archeologického průzkumu.

2.3.4. Záchraný archeologický průzkum („ZAP“), který zajišťuje zadavatel, nelze provádět při teplotách pod +5° C (blíže viz Metodika měření Českého hydrometeorologického ústavu dostupná z: <https://www.meteosvatonovice.cz/obecne-informace/metodika-mereni/>). Z tohoto důvodu může být jednostranným rozhodnutím zadavatele prodloužena doba realizace stavby přesně o dobu:

- po jakou bude realizace ZAP zastavena z důvodu klimatických podmínek, a zároveň
- po kterou nebude moci vybraný dodavatel stavby současně realizovat práce alespoň na částech díla.

2.3.5. Doba realizace díla může být prodloužena i z důvodu archeologických nálezů, jejichž záchrana může vyžadovat prodloužení předpokládané doby ZAP. I v tomto případě může zadavatel jednostranným rozhodnutím prodloužit dobu realizace stavby o dobu:

- nezbytného prodloužení předpokládané doby ZAP, a zároveň
- po kterou nebude moci vybraný dodavatel stavby současně realizovat práce na jiných částech díla.

2.3.6. Dodavatel bere na vědomí a souhlasí, že mu v případě prodloužení doby poskytování služby TDS z důvodů ZAP nenáleží jakákoli kompenzace.

3. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

3.1. Požadavky na zpracování nabídek

3.1.1. Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které účastník podal zadavateli na základě zadávacích podmínek, zejména návrh smlouvy (včetně požadovaných příloh), jakož i další zadavatelem požadované dokumenty a doklady (zvláště doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci).

3.1.2. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě těchto zadávacích podmínek, resp. zadávací dokumentace.

3.1.3. Zadavatel požaduje, aby nabídka byla předložena v elektronickém vyhotovení s využitím elektronického nástroje zadavatele.

3.2. Lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek

3.2.1. Lhůta pro podání nabídek je stanovena v elektronickém nástroji zadavatele E-ZAK v příslušném poli karty této veřejné zakázky.

3.2.2. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

3.2.3. Zadavatel postupuje při otevírání nabídek dle ust. § 109 zákona, a proto veřejné otvírání nabídek nepořádá.

3.3. Návrh smlouvy a obchodní podmínky

3.3.1. Účastník je povinen předložit zadavateli v nabídce Návrh smlouvy na zajištění celého předmětu plnění veřejné zakázky. Účastník není oprávněn v návrhu smlouvy a v jejích přílohách měnit či doplňovat jakákoliv jiná ustanovení než ta **žlutě podbarvená**, která jsou určena pro doplnění.

3.3.2. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka; statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem účastníka; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

3.3.3. Veškeré obchodní, dodací, platební a záruční podmínky jsou blíže vymezeny v návrhu příkazní smlouvy.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1. Nabídková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná **za celý rozsah plnění v Kč** a musí obsahovat ocenění všech položek a činností nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky. Cena se bude vztahovat k rozsahu běžných služeb a době plnění smlouvy a je případně překročitelná pouze z důvodů uvedených v zadávacích podmínkách (viz níže) nebo na základě zákona. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde k zákonné změně sazby DPH. V takovém případě bude dodavatel fakturovat částku s upravenou DPH za služby poskytnuté ode dne účinnosti takové změny.

4.2. Nabídková cena bude vždy uvedena v členění

- i. Nabídková cena bez DPH;
- ii. Hodnota DPH;
- iii. Nabídková cena včetně DPH.

4.3. Účastník nabídkovou cenu doplní do návrhu smlouvy, a to v členění:

- i. Celková nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky;
- ii. Nabídková cena za 1 měsíc plnění veřejné zakázky,
- iii. Úplata za 1 člověkohodinu výkonu BOZP.

4.4. Jakékoliv jiné překročení nabídkové ceny za plnění veřejné zakázky vymezené v zadávací dokumentaci zadavatel nepřipouští.

4.5. V souladu s ust. § 113 odst. 2 zákona stanoví zadavatel, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou nabídkovou cenu účastníka, která bude nižší o 20 % a více, než je průměr nabídkových cen všech hodnocených nabídek. Tím není dotčeno v souladu s ust. § 113 odst. 3 zákona právo zadavatele posuzovat nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou i v jiných případech.

4.6. Pokud zadavatel posoudí nabídkovou cenu uvedenou v nabídce účastníka řízení jako mimořádně nízkou, požádá účastníka řízení o její vysvětlení postupem dle ust. § 113 odst. 4 a násl. zákona.

5. KVALIFIKACE

Způsobilým je dodavatel, který v souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle ust. § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona a těchto zadávacích podmínek, a
- c) technické kvalifikace dle § 79 zákona a těchto zadávacích podmínek.

5.1. Základní způsobilost

5.1.1. Způsobilým dle ust. § 74 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.1.2. Dodavatel prokazuje splnění základních způsobilosti způsobem dle ust. § 75 zákona, a to předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 75 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 75 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 75 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 75 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 75 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 75 odst. 1 písm. e) zákona.

5.1.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle §74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.2. Profesionální způsobilost

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **Dle ust. § 77 odst. 1 zákona** ve vztahu k České republice výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) **Dle ust. 77 odst. 2 písm. a) zákona** doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal, že disponuje živnostenským oprávněním pro živnost „Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“.

5.3. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

5.3.1. Dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením rozsahu, doby plnění a osvědčení objednatele o řádném poskytnutí těchto služeb včetně uvedení kontaktu na objednatele těchto služeb.

- i. Seznam významných služeb bude obsahovat alespoň 2 významné služby poskytnuté účastníkem spočívající v odborném řízení a poskytování odborného poradenství, provádění činnosti v postavení koordinátora BOZP při realizaci projektu v oblasti výstavby nebo rekonstrukce občanských, obytných, inženýrských (s výjimkou liniových staveb a staveb vodních děl) nebo průmyslových staveb a dále staveb sloužících pro vzdělávání a vědu a výzkum.
- ii. Seznam významných služeb bude obsahovat alespoň 1 významnou službu poskytnutou účastníkem spočívající v provádění činnosti v postavení koordinátora BOZP při provádění stavby s investičními náklady ve výši alespoň 25.000.000 Kč bez DPH.
- iii. Seznam významných služeb bude obsahovat alespoň 1 významnou službu poskytnutou účastníkem spočívající v provádění činnosti v postavení koordinátora BOZP při provádění stavby s investičními náklady ve výši alespoň 20.000.000 Kč bez DPH.
- iv. Seznam významných služeb je dodavatel povinen předložit v podobě tabulky, v níž strukturovaně uvede následující údaje:
 - název objednatele,
 - kontakty na objednatele,
 - název zakázky, v jejímž rámci byly významné služby realizovány,
 - přehled realizovaných činností,
 - výše proinvestovaných finančních prostředků bez DPH (celková hodnota stavby),
 - celkový rozsah plnění vlastní kapacitou (celková hodnota poskytnutých služeb),
 - doba a místo provedení služeb.

Zadavatel stanoví, že při posuzování splnění kvalifikace přihlédne pouze k seznamům, které splňují shora uvedené formální a obsahové podmínky zadavatele. Výše uvedené požadavky lze splnit současně jednou i více významnými službami.

5.3.2. Dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky (dále také „pracovníci“), a to bez ohledu na skutečnost, zda jde o zaměstnance účastníka nebo osoby v jiném právním vztahu.

- i. Zadavatel požaduje, aby účastník předložil identifikaci pracovníka – a to v minimálním složení:
 - a) Alespoň 1 expertní člen týmu – koordinátor BOZP.

ii. Zadavatel stanovuje minimální požadavky na uvedeného pracovníka následovně:

- 5.3.2.1.1. minimálně 5 let praxe na pozici koordinátor BOZP,
- 5.3.2.1.2. zkušenost se zajištěním výkonu BOZP na stavbě s investičními náklady ve výši alespoň 50.000.000,00 Kč bez DPH za posledních 5 let (doloženo v rámci životopisu).

iii. Účastník předloží strukturovaný profesní životopis pracovníka/ů s odkazem na ust. § 79 odst. 2 písm. c) a d) zadavatelem požadovanou autorizaci konkrétního pracovníka. Profesní životopisy musejí být vlastnoručně podepsány. Profesní životopisy musí být zpracován minimálně v níže uvedené struktuře a obsahovat následující údaje:

- jméno a příjmení pracovníka,
- uvedení pozice pracovníka na plnění této veřejné zakázky,
- nejvyšší dosažené vzdělání,
- přehled profesní praxe relevantní k předmětu plnění této veřejné zakázky,
- nejdůležitější referenční zakázky realizované v minulosti,
- vlastnoruční podpis pracovníka.

5.4. Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby – zejména doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) a c) zákona a § 79 odst. 2 písm. a) a c) zákona,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele

5.5. Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení prokazuje základní způsobilost podle ust. § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

5.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich prostého překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání na doklady v latinském jazyce.

5.7. Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující splnění

kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Tím není vyloučena možnost předložit nabídku v dalším jazyce, který je připuštěn touto zadávací dokumentací. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Pokud dodavatele zastupuje osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc k takovému zastupování v originále nebo v úředně ověřené kopii.

5.8. Změny v kvalifikaci dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 5 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou v souladu s ust. § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. **Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena v Kč bez DPH**, tj. jako nejvýhodnější bude určena nabídka, která bude obsahovat nejnižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

7. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce v souladu s ustanovením § 105 zákona určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce určil pouze ty poddodavatele, kteří budou plnit minimálně 10 % z celkové hodnoty veřejné zakázky.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídku místa plnění veřejné zakázky je možno uskutečnit dne 14. února 2023 od 11:00 hodin. Prohlídka bude zahájena na adrese: V Úvalu 84/1, 150 06 Praha 5 s tím, že sraz účastníků bude ve stanoveném čase

u jižní vrátnice areálu FN Motol. V případě komplikací je možno telefonický kontakt na ing. Dvořáka na tel. 603197108.

Prohlídky místa plnění se mohou z provozních a bezpečnostních důvodů zúčastnit nejvýše dva zástupci každého dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Zástupci dodavatelů předběžně oznámí svoji účast na této prohlídce prostřednictvím e-mailu jan.dvorak@lfmotol.cuni.cz, a to nejméně 2 pracovní dny před termínem prohlídky místa plnění.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že v průběhu prohlídky místa plnění nebudou zodpovídány žádné dotazy, ani nebudou vysvětlovány zadávací podmínky a další podklady.

9. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

10. POSTUP PŘED PODPÍSEM SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

10.1. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci dle čl. 5 těchto zadávacích podmínek, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

10.2. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, z evidence údajů o skutečných majitelích, je vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je povinen dle § 122 odst. 5 zákona před podpisem smlouvy předložit

10.2.1.1.1. identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

10.2.1.1.2. doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

- i. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- ii. seznam akcionářů,
- iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

10.3. Zadavatel již nyní upozorňuje, že výše uvedené doklady bude požadovat po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy ve formě elektronických originálů nebo autorizovaně konvertovaných listin. Podrobnosti stanoví výzva konkrétnímu vybranému dodavateli, která bude učiněna po výběru dodavatele.

11. DALŠÍ PRÁVA, PODMÍNKY A SKUTEČNOSTI DEKLAROVANÉ A VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

11.1. Zadavatel si vyhrazuje všude tam, kde mu to zákon umožňuje, doručovat listiny a písemnosti účastníkům a dodavatelům zadávacího řízení umístěním na profil zadavatele, přičemž za okamžik doručení dodavatelům nebo účastníkům se považuje moment takového uveřejnění dokumentů nebo listin na profilu zadavatele k příslušné veřejné zakázce.

11.2. Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.

11.3. Zadavatel prohlašuje, že při tvorbě zadávací dokumentace se zdržel jakéhokoli jednání, jež by mohlo vést ke střetu zájmů.

11.4. Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval.

11.5. Zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ve spojení s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který poruší § 4b ZSZ.

11.6. Zadavateli je zakázáno dle čl. 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dále jen „Nařízení Rady EU“), zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a), nebo b),

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.“

11.7. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval.

11.8. Zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ve spojení s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který naplní definici čl. 5 k Nařízení Rady EU.

11.9. Vybraný dodavatel je před podpisem smlouvy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je již nebude zadavatel mít dispozici).

11.10. Zadávací dokumentace včetně příloh je podkladem pro podání nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

11.11. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele, tyto požadavky je každý účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky.

11.12. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

11.13. Vybraný účastník je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

12. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

***Příloha č. 1** - Návrh příkazní smlouvy*

***Příloha č. 2** - Dokumentace pro provedení stavby*

***Příloha č. 3** - Stavební povolení a další doklady*

***Příloha č. 4** - Vzor čestného prohlášení (základní způsobilost)*

***Příloha č. 5** – Vzor čestného prohlášení (střet zájmů a nařízení EU)*

***Příloha č. 6** – Editovatelné přílohy*

***Příloha č. 5** – Krycí list nabídky účastníka*

Za zadavatele:

prof. MUDr. Marek Babjuk, CSc.,
děkan 2. lékařské fakulty Univerzity Karlovy