

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY a zadávací dokumentace

Univerzita Karlova, 2. lékařská fakulta
vás vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na
dodávky

Název veřejné zakázky malého rozsahu:

„UK2LF – Spotřební materiál pro tiskárny a kopírky (tonery) formou náhradního
plnění



2. LÉKAŘSKÁ FAKULTA
UNIVERZITA KARLOVA

Prohlášení veřejného zadavatele

Veřejný zadavatel (dále jen „zadavatel“) prohlašuje, že tato veřejná zakázka je dle výše její předpokládané hodnoty zadavatelem určena jako zakázka malého rozsahu dle § 27 zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“), přičemž ve smyslu § 31 zákona není zadavatel v takovém případě povinen dodržet postupy stanovené zákonem, avšak je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 zákona.

Obsah

1.	Identifikace zadavatele a veřejné zakázky.....	3
2.	Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky	3
3.	Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky	5
4.	Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky.....	6
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace	6
6.	Vzor smlouvy, obchodní a platební podmínky.....	7
7.	Požadavky na zpracování nabídky.....	7
8.	Požadavky na zpracování nabídky a obsah nabídky	8
9.	Způsob, místo a lhůta podání nabídek.....	8
10.	Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení.....	9
11.	Vysvětlení zadávací dokumentace	10
12.	Další podmínky zadávacího řízení	11

1. Identifikace zadavatele a veřejné zakázky

1.1. Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Univerzita Karlova
Sídlo zadavatele:	Ovocný trh 560/5, Staré Město, 116 36 Praha 1
Týká se součásti:	2. lékařská fakulta
Adresa:	V Úvalu 84, 150 06 Praha 5
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	prof. MUDr. Marek Babjuk, CSc., děkan 2. lékařské fakulty Univerzity Karlovy
Zadávací útvar:	Oddělení technické podpory
IČO:	00216208
DS:	piyj9b4
Čj:	UK2LF/290529/2023
Kontaktní osoba:	Drahomíra Moravcová, administrátor VZ Tel.: (+420) 22 443 5826, 773 763 546 Email: drahomira.moravcova@lfmotol.cuni.cz

1.2. Identifikace veřejné zakázky

Název zakázky:	„UK2LF - Spotřební materiál pro tiskárny a kopírky (tonery) formou náhradního plnění“
Režim a druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky
Druh zadávacího řízení:	Otevřená výzva na profilu zadavatele
Adresa veřejné zakázky:	https://zakazky.cuni.cz/vz00007094

1.3. Zpracování osobních údajů

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Univerzita Karlova v rámci zadávání veřejných zakázek naleznete zde: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

2. Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky

2.1. Zadávací podmínky

Kompletní zadávací podmínky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že tato zadávací dokumentace je souhrnem jeho požadavků.

Zadávací řízení k této veřejné zakázce není zadávacím řízením ve smyslu § 3 zákona, přestože tento pojem zadavatel používá v této výzvě i v ostatních písemných dokumentech zpracovávaných k této veřejné zakázce.

2.2 Závaznost požadavků zadavatele

Je-li v této zadávací dokumentaci či přílohách ZD definován přímo či nepřímo konkrétní výrobek, má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen i výrobkem srovnatelných nebo lepších parametrů. Parametry pro srovnání se rozumí zejména parametry výkonnostní a funkční. Účastník však musí doložit a prokázat, že jím navržené parametry jsou stejné nebo lepší než parametry definované.

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky přímo či nepřímo odkazují na určitého dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel nabídnout jiné rovnocenné řešení. Musí se jednat o rovnocennou odchylku v požadované úrovni z hlediska kvality, bezpečnosti a použitelnosti. V nabídce musí na tuto skutečnost účastník upozornit a prokázat, že jím navržené řešení je stejné nebo lepší.

2.3 Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

- a) Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny v zadávacích podmínkách.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení analogicky dle § 127 zákona.
- d) V případě změny závazku ze smlouvy a ukončení závazku ze smlouvy si zadavatel vyhrazuje právo postupovat analogicky dle §§ 222 a 223 zákona.
- e) Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je povinným subjektem ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a je povinen poskytovat informace v souladu s tímto zákonem. Povinnost zadavatele poskytovat informace se v plném rozsahu vztahuje i na tuto veřejnou zakázku.
- f) Zadavatel upozorňuje dodavatele, že dle § 219 zákona uveřejní smlouvu a její příp. dodatky v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, příp. rovněž na profilu zadavatele.
- g) Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel (a jeho případní poddodavatelé) osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění. Vybraný dodavatel bude povinen smluvně zavázat k této povinnosti také své případné poddodavatele. Vybraný dodavatel bude rovněž povinen poskytnout všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů veškeré informace a doklady týkající se dodavatelských a poddodavatelských činností souvisejících s realizací projektu.

2.4 Přílohy

- Příloha č. 1 – Formulář nabídky dodavatele
- Příloha č. 2 – Specifikace předmětu plnění - ceník
- Příloha č. 3 – Rámcová kupní smlouva

3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

3.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je pravidelná dodávka spotřebního materiálu pro tiskárny a kopírky – tonery pro pracoviště 2. LF UK včetně dopravy. Po celou dobu trvání smlouvy má zadavatel zájem pouze o dodávky originálního zboží, tedy nejsou přípustné ani repasované ani doplňované tonery. Podrobnější specifikace předmětu plnění je uvedena v Příloze č. 2 této Výzvy.

Zadavatel má zájem na dodávky tonerů včetně dopravy formou náhradního plnění.

S vybraným dodavatelem bude uzavřena Rámcová smlouva, na jejímž základě budou dodavateli zasílány průběžně jednotlivé objednávky. Vzor smlouvy tvoří přílohu č. 3 této výzvy.

3.2. Vyhrazení veřejné zakázky

Zadavatel má zájem na dodávkách od dodavatelů, kteří zaměstnávají více než 50% osob se zdravotním postižením dle zvláštního právního předpisu z celkového počtu zaměstnanců dodavatele, a kteří mohou nabídnout dodávky v režimu náhradního plnění. Hodnocení nabídek je uvedeno v čl. 10 této výzvy.

Náhradní plnění upravuje zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), který ukládá zaměstnavateli (včetně státních institucí) s více než 25 zaměstnanci povinnost zaměstnávat osoby se zdravotním postižením, přičemž povinný podíl těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců je stanoven ve výši 4 %.

V případě, že zaměstnavatel nezaměstnává potřebný počet zaměstnanců se zdravotním postižením, může tuto povinnost splnit odběrem výrobků a služeb nebo zadáním zakázky organizaci zaměstnávající více než 50 % zaměstnanců se zdravotním postižením.

Skutečnost, že dodavatel zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením, musí být dodavatelem uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky – krajské pobočky nebo pobočky pro hlavní město Prahu nebo s potvrzením nebo rozhodnutími orgánu sociálního zabezpečení, která se týkají osob se zdravotním postižením.

Dodavatel v nabídce uvede jím nabízenou hodnotu plnění započítatelného na náhradní plnění. Pro účely hodnocení nabídek bude započítána hodnota plnění započítatelného na náhradní plnění maximálně do výše nabídkové ceny dodavatele.

- 3.3.** Nesplnění požadavků zadavatele vymezených technickými podmínkami vede k vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

4. Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **1 900 000,00 Kč bez DPH**.

4.2. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění: ode dne účinnosti smlouvy

Předpokládané ukončení plnění: za 24 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy nebo do vyčerpání finančního limitu (1 900 000,00 Kč bez DPH), podle toho, která skutečnost nastane dříve.

4.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění této veřejné zakázky je sídlo zadavatele, pracoviště – 2. LF UK, V Úvalu 84, 150 06 Praha 5 – Motol, Plzeňská 311, Praha Motol.

4.4. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění vzhledem k předmětu plnění neproběhne.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který:

- prokáže splnění základní způsobilosti,
- prokáže splnění profesní způsobilosti,
- prokáže splnění technické kvalifikace.

5.1. Prokázání splnění kvalifikace

Účastník prokáže splnění kvalifikace předložením vyplněné přílohy č. 1 této výzvy (Formulář nabídky dodavatele).

5.2. Důsledek nesplnění kvalifikace

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení vybraného účastníka, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu.

5.3 Forma splnění kvalifikace

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace může dodavatel předložit v kopii. Zadavatel požaduje předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace před uzavřením smlouvy dle § 86 odst. 3 ZZVZ, pokud již nebyly součástí nabídky.

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů, prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně. Zbylou kvalifikaci musí prokázat dodavatelé společně.

Dodavatelé jsou v případě společné účasti v zadávacím řízení povinni zadavateli předložit současně s doklady prokazujícími kvalifikaci dvoustranný písemný závazek, že nesou společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Prokázání kvalifikace jinými osobami

V případě, že dodavatel sám o sobě nesplňuje požadovanou kvalifikaci, může podat společnou nabídku a prokázat určitou část kvalifikace společně s dalším dodavatelem, může také prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů).

Další požadavky na prokázání kvalifikace

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

5.4 Postup zadavatele při posouzení kvalifikace

Zadavatel posoudí prokázání splnění kvalifikace vybraného dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se ZZVZ.

6. Vzor smlouvy, obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky týkající se předmětu veřejné zakázky jsou vymezeny vzorovým textem Rámcové kupní smlouvy (dále také jen „smlouva“), který tvoří přílohu č. 3 této výzvy. Účastník nemusí v nabídce předložit podepsanou smlouvu, ale podáním nabídky vyjadřuje souhlas s obsahem smlouvy.

7. Požadavky na zpracování cenové nabídky

Nabídkovou cenou se rozumí cena za součet jednotkových cen tonerů, viz příloha č. 2 Specifikace předmětu plnění – ceník.

Dodavatel uvede nabídkovou cenu celkem ve Formuláři dodavatele (Příloha č. 1) a při podání nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Výše nabídkové ceny musí být garantována po celou dobu platnosti smluvního vztahu.

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH. Inflační doložka je součástí smlouvy, viz příloha č. 3 Rámcová kupní smlouva.

8. Požadavky na zpracování nabídky a obsah nabídky

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být předloženy společně s překladem do českého jazyka, popř. slovenského. Překlady nemusí být úředně ověřené.

Pokud je požadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se rovněž předkládá s překladem do českého jazyka, popř. slovenského. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu EU, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Zadavateli nesmí vzniknout žádné náklady spojené s ověřováním takto uvedené informace.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel ve své nabídce musí doložit minimálně:

- a) Vyplněný Formulář nabídky dodavatele, identifikační údaje účastníka (včetně doplněné kontaktní osoby a e-mailové adresy pro komunikaci v průběhu zadávacího řízení), příloha č. 1
- b) Vyplněný položkový rozpočet, příloha č. 2 Specifikace předmětu plnění - ceník
- c) Prokázání splnění základní způsobilosti (viz čl. 5. a příloha č. 1 této výzvy);
- d) Prokázání splnění profesní způsobilosti (viz čl. 5. a příloha č. 1 této výzvy);
- e) Doklady k prokázání náhradního plnění;
- f) Vyplněný návrh Rámcové kupní smlouvy
- g) Další dokumenty dle uvážení účastníka.

V případě nepředložení dokladů či nesplnění požadavků uvedených výše ad a) až f) bude zadavatel nabídku považovat za neúplnou a může vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

9. Způsob, místo a lhůta podání nabídek

9.1. Způsob a místo podání nabídek

Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznou dodavatelé v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech:

1. Číselně vyjádřitelná kritéria hodnocení (tj. celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH) vloží dodavatel v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele.“
2. Nabídka bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
3. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele a které jsou uvedené v čl. 8 této ZD.

Technická podpora EZAK je dostupná v pracovních dnech 8.00 – 17.00 hod., hot line (+420) 538 702 719. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na adrese: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

9.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele:

<https://zakazky.cuni.cz/vz00006938>, v sekci „Informace o veřejné zakázce“.

Pokud nebyla zadavateli nabídka doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

9.3. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek **v elektronické podobě není veřejné**, a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku v zadávacím řízení.

10. Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnocení nabídek bude provedeno členy komise jmenované zadavatelem.

Nabídky budou hodnoceny dle níže uvedených dílčích kritérií hodnocení, kterým jsou přiřazeny následující procentuální váhy:

Pořadové číslo kritéria hodnocení	Název kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení
1	Nabídková cena (nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH), celkový součet jednotkových cen za požadované tonery	80 %
2	Výše hodnoty náhradního plnění (nejvyšší hodnocení získá nejvyšší hodnota NP v Kč bez DPH, maximálně ale jen do výše nabídkové ceny)	20 %

10.1. Kritérium č. 1 – Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit nabídkovou cenu dodavatele v Kč bez DPH (u neplátce DPH cena v Kč celkem) zpracovanou dle čl. 7 této ZD.

Nejlépe hodnocena bude nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky.

Vyjádřeno vzorcem:

*Počet bodů = výše nejnižší nabídkové ceny / výše hodnocené nabídkové ceny * 100*

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,80 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnocení kritériu tak lze získat nejvýše 80 bodů v celkovém hodnocení.

10.2. Kritérium č. 2 – Výše hodnoty náhradního plnění

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit nabídnutou výši náhradního plnění. Nejvyšší hodnocení získá nejvyšší hodnota NP v Kč bez DPH, maximálně ale jen do výše nabídkové ceny.

Účastník může v rámci tohoto kritéria získat maximálně 20 bodů v celkovém hodnocení, což odpovídá váze tohoto dílčího kritéria. Další přepočítání proto nebude provedeno.

10.3. Zadavatel si vyhrazuje právo v případě potřeby předat nabídky nezávislým odborníkům, kteří vypracují pro komisi podpůrné posudky a zprávy.

10.4. Účastník není oprávněn podmínit jím navrhovanou nabídkovou cenu nebo parametry specifikace předmětu plnění další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot nabídkové ceny na různých místech v nabídce může být důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení. Obdobně je zadavatel oprávněn postupovat v případě, že dojde k uvedení nabídkové ceny v jiné formě či méně než zadavatel požaduje.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (případně spolu se souvisejícími dokumenty), vč. přesného anonymizovaného znění žádosti, formou uveřejnění na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK, a to nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

Zadavatel preferuje zaslání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele) dostupného na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html.

Zadavatel může dodavatelům poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

12. Další podmínky zadávacího řízení

12.1. Požadavky zadavatele

Zadavatel upozorňuje, že před podpisem smlouvy může požadovat od vybraného dodavatele předložení následujících dokumentů:

- originály nebo úředně ověřené kopie dokladů ke kvalifikaci dodavatele podle zadávacích podmínek, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy v originále.

12.2. Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady nesmějí být starší 90 dnů.

12.3. Podpis smlouvy

Zadavatel upozorňuje, že Rámcová kupní smlouva na předmět plnění veřejné zakázky bude uzavřena elektronicky, tj. v elektronické podobě s elektronickými podpisy osob oprávněných zastupovat zadavatele a vybraného dodavatele, pokud se obě strany nedohodnou jinak.

12.4. Ověření informací poskytnutých dodavatelem

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost

12.5. Oznámení o vyloučení/výběru dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit případné rozhodnutí o vyloučení dodavatele a rozhodnutí a oznámení o výběru dodavatele jeho uveřejněním na profilu zadavatele, které se považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele E-ZAK.

12.6. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit (i bez udání důvodu), příp. analogicky dle § 127 ZZVZ neuzavřít smlouvu o dílo s žádným z dodavatelů. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

12.7. Náklady dodavatelů spojené s účastí v zadávacím řízení

Dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s jeho účastí v tomto zadávacím řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva uvedená výše v tomto článku.

12.8. Doručování prostřednictvím elektronického nástroje/profilu zadavatele

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který zároveň slouží jako profil zadavatele. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádně doručený se dokument považuje i v případě, že nebyl adresátem přečten nebo mu nebylo jeho doručení do uživatelského účtu oznámeno emailovou zprávou.

12.9. Zohlednění aspektů odpovědného zadávání

Univerzita Karlova naplňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se [Strategií odpovědného zadávání na UK](#) a svými interními předpisy. Veřejné zakázky zadávané Univerzitou Karlovou proto akcentují témata složení dodavatelského řetězce a podmínky v něm, s důrazem na dodržování důstojných pracovních podmínek, realizaci společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek, preference ekologicky a energeticky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principům účelnosti, hospodárnosti a efektivity.

V Praze dne 19. 5. 2023

.....

prof. MUDr. Marek Babjuk, CSc.

děkan 2. LF UK