

Zadávací dokumentace a výzva k podání nabídky

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále i jen „**zadávací dokumentace**“ nebo „**ZD**“)

k veřejné zakázce na služby zadávané
mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek

Veřejná zakázka

s názvem

**„UK - 2. LF – MULTIFUNKČNÍ BUDOVA (MFB), II. ETAPA -
ADMINISTRACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA STAVEBNÍ PRÁCE“**



2. LÉKAŘSKÁ FAKULTA
UNIVERZITA KARLOVA

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele	Univerzita Karlova
IČO	00216208
Adresa sídla	Ovocný trh 560/5, Staré Město, 116 36 Praha 1
Týká se součásti	2. lékařská fakulta
Adresa součásti	V Úvalu 84, 150 06 Praha 5
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	prof. MUDr. Marek Babjuk, CSc., děkan 2. lékařské fakulty Univerzity Karlovy
DS	piyj9b4
Čj.	UK2LF/436497/2023

Identifikační údaje zakázky

Název veřejné zakázky	UK – 2. LF – Multifunkční budova (MFB) - Administrace veřejné zakázky na stavební práce
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka na služby
Režim veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh řízení	Mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek
Profil zadavatele	https://zakazky.cuni.cz/
Adresa veřejné zakázky	https://zakazky.cuni.cz/vz00007367
Datum zahájení řízení	01.08.2023

Tato zakázka malého rozsahu je zadávána mimo režim zákona o zadávání veřejných zakázek v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“).

Na postup zadavatele se v zadávacím řízení aplikují i „Pravidla pro zadávání veřejných zakázek v rámci Univerzity Karlovy“ přijatá Opatřením rektora č. 30/2020 ve znění účinném k 1. červenci 2020.

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Univerzita Karlova v rámci zadávání veřejných zakázek naleznete zde: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

OBSAH

1. Profil zadavatele, způsob komunikace v rámci výběrového řízení	4
2. Vymezení předmětu veřejné zakázky	4
3. Požadavky na zpracování nabídek, lhůta pro podání nabídek.....	5
4. Způsob zpracování nabídkové ceny	5
5. Kvalifikace	6
6. Způsob hodnocení nabídek	10
7. Poddodavatelé	10
8. Prohlídka místa plnění.....	10
9. Zadávací lhůta	10
10. Postup před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem	10
11. Další práva, podmínky a skutečnosti deklarované a vyhrazené zadavatelem	11
12. Přílohy zadávacích podmínek.....	12

1. PROFIL ZADAVATELE, ZPŮSOB KOMUNIKACE V RÁMCI VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

1.1. Profil zadavatele

Zadávací podmínky jsou přístupné na profilu zadavatele (dále také „elektronický nástroj“ nebo „profil zadavatele“) na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html

1.2. Způsob komunikace v průběhu výběrového řízení

1.2.1. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky ve výběrovém řízení probíhá písemně v souladu se zákonem, zejména s ust. § 211 zákona.

1.2.2. Zadavatel upozorňuje, že za písemnou komunikaci je kromě jiného považováno i podání nabídky dodavateli. Podání nabídek do tohoto výběrového řízení probíhá pouze prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK k příslušné veřejné zakázce.

1.2.3. Zadavatel výslovně upozorňuje, že žádosti o vysvětlení přijímá pouze elektronicky výhradně prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK, a že odpovědi na ně budou po anonymizaci tazatele uveřejněny rovněž na profilu zadavatele stejně jako doplnění a změny zadávací dokumentace (viz ust. §§ 98 a 99 zákona).

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

2.1.1 Předmětem této veřejné zakázky je poskytování právních služeb spočívajících v přípravě zadávací dokumentace v rámci veřejné zakázky na stavební práce pro výstavbu Multifunkční budovy (MFB) 2. lékařské fakulty UK v areálu FN Motol s předpokládanou hodnotou 1,2 mld. Kč. Součástí právních služeb bude zejména komplexní provedení a administrace zadávacího řízení, příprava a komplexní návrh smlouvy o dílo na výstavbu MFB (jako součást zadávací dokumentace), dále poradenství a konzultace poskytované zadavateli včetně vypracování podkladů a stanovisek pro rozhodování zadavatele v průběhu zadávacího řízení, přímá právní podpora zadavatele při jednání komise pro otevírání nabídek, jednání hodnotící komise a zastupování zadavatele v případném námitkovém řízení, resp. v řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže. Účastníci výběrového řízení ve své nabídce předloží návrh příkazní smlouvy, ve které uvedou podrobný popis uvedených činností.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

- a) 79100000-5 Právní služby

2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky na **190 000,- Kč bez DPH.**

2.4. Místo a doba plnění

2.4.1. Místem plnění veřejné zakázky je Univerzita Karlova, 2. lékařská fakulta, děkanát, se sídlem V Úvalu 84, 150 06 Praha 5 Motol, areál FN Motol.

2.4.2. Plnění bude zahájeno dnem nabytí účinnosti smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem na základě tohoto výběrového řízení.

3. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

3.1. Požadavky na zpracování nabídek

3.1.1. Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které účastník podal zadavateli na základě zadávacích podmínek, zejména návrh smlouvy (včetně případných příloh), jakož i další zadavatelem požadované dokumenty a doklady (zvláště doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci).

3.1.2. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě těchto zadávacích podmínek, resp. zadávací dokumentace.

3.1.3. Zadavatel požaduje, aby nabídka byla předložena v elektronickém vyhotovení s využitím elektronického nástroje zadavatele.

3.2. Lhůta pro podání nabídek, otevírání nabídek

3.2.1. Lhůta pro podání nabídek je stanovena v elektronickém nástroji zadavatele E-ZAK v příslušném poli karty této veřejné zakázky.

3.2.2. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

3.2.3. Zadavatel postupuje při otevírání nabídek dle ust. § 109 zákona, a proto veřejné otvírání nabídek nepořádá.

3.3. Návrh smlouvy a obchodní podmínky

3.3.1. Účastník je povinen předložit zadavateli v nabídce Návrh smlouvy na zajištění celého předmětu plnění veřejné zakázky.

3.3.2. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka; statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem účastníka; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.

3.3.3. Veškeré obchodní, dodací a platební podmínky jsou blíže vymezeny v návrhu příslušné smlouvy.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1. Nabídková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná **za celý rozsah plnění v Kč** a musí obsahovat ocenění všech položek a činností nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky. Cena se bude vztahovat k rozsahu běžných služeb a době plnění smlouvy a je případně překročitelná pouze z důvodů uvedených v zadávacích podmínkách (viz níže) nebo na základě zákona. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde k zákonné změně sazby DPH. V takovém případě bude dodavatel fakturovat částku s upravenou DPH za služby poskytnuté ode dne účinnosti takové změny.

4.2. Nabídková cena bude vždy uvedena v členění

- i. Nabídková cena bez DPH;
- ii. Hodnota DPH;
- iii. Nabídková cena včetně DPH.

4.3. Účastník nabídkovou cenu doplní do návrhu smlouvy, a to v členění:

- i. Nabídková cena bez DPH;

- ii. Hodnota DPH;
- iii. Nabídková cena včetně DPH.

4.4. Jakékoliv jiné překročení nabídkové ceny za plnění veřejné zakázky vymezené v zadávací dokumentaci zadavatel nepřipouští.

4.5. V souladu s ust. § 113 odst. 2 zákona stanoví zadavatel, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat takovou nabídkovou cenu účastníka, která bude nižší o 20 % a více, než je průměr nabídkových cen všech hodnocených nabídek. Tím není dotčeno v souladu s ust. § 113 odst. 3 zákona právo zadavatele posuzovat nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou i v jiných případech.

4.6. Pokud zadavatel posoudí nabídkovou cenu uvedenou v nabídce účastníka řízení jako mimořádně nízkou, požádá účastníka řízení o její vysvětlení postupem dle ust. § 113 odst. 4 a násl. zákona.

5. KVALIFIKACE

Způsobilým je účastník, který v souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle ust. § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona a těchto zadávacích podmínek, a
- c) technické kvalifikace dle § 79 zákona a těchto zadávacích podmínek.

5.1. Základní způsobilost

5.1.1. Způsobilým dle ust. § 74 zákona není účastník, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.1.2. Účastník prokazuje splnění základních způsobilosti způsobem dle ust. § 75 zákonem a to předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 1 písm. d) zákona,

- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiného rejstříku, v němž je účastník zapsán, případně předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu l odst. 1 písm. e) zákona.

5.1.3. Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle §74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.2. Profesionální způsobilost

Splnění profesních kvalifikačních předpoklady prokáže účastník, který předloží:

- a) **Dle ust. § 77 odst. 1 zákona** ve vztahu k České republice výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) **Dle ust. 77 odst. 2 písm. a) zákona** doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal, že

- je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – výkon advokacie podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění;
- je členem profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizace, je-li takové členství pro plnění veřejné zakázky na služby jinými právními předpisy vyžadováno – osvědčení o zápisu do České advokátní komory.

5.3. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

5.3.1. **Dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona** seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením rozsahu, doby plnění a osvědčení objednatele o řádném poskytnutí těchto služeb včetně uvedení kontaktu na objednatele těchto služeb.

Seznam významných služeb bude obsahovat alespoň níže uvedené významné služby poskytnuté účastníkem:

- i. Minimálně 3 úspěšně realizovaná zadávací řízení zadaná v nadlimitním režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, která nebyla zrušena z důvodu chybné administrace a u nichž došlo k zadání veřejné zakázky vybranému dodavateli;
- ii. Minimálně 2 úspěšně realizovaná zadávací řízení na stavební práce s předpokládanou hodnotou minimálně 80 mil Kč bez DPH zadaná v podlimitním nebo nadlimitním režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, která nebyla zrušena z důvodu chybné administrace a u nichž došlo k zadání veřejné zakázky vybranému dodavateli;
- iii. Minimálně 3 přípravy smluvní dokumentace pro stavební akce, jejichž předmětem byla výstavba budov občanské vybavenosti;

Seznam významných služeb je dodavatel povinen předložit v podobě tabulky, v níž strukturovaně uvede následující údaje:

- název objednatele,
- kontakty na objednatele,
- název zakázky, v jejímž rámci byly významné služby realizovány,
- přehled realizovaných činností,
- výše proinvestovaných finančních prostředků bez DPH (celková hodnota stavby),
- celkový rozsah plnění vlastní kapacitou (celková hodnota poskytnutých služeb),
- doba a místo provedení služeb.

5.3.2. Dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky (dále také „pracovníci“), a to bez ohledu na skutečnost, zda jde o zaměstnance účastníka nebo osoby v jiném právním vztahu.

i. Zadavatel požaduje, aby účastník předložil identifikaci pracovníka – a to v minimálním složení:

a) Alespoň jeden (1) expertní člen týmu – advokát se zaměřením na oblast práva veřejných zakázek. Zadavatel stanovuje minimální požadavky na uvedeného pracovníka následovně:

- minimálně 10 let praxe v advokacii,
- minimálně 5 let práce v oblasti práva veřejných zakázek
- zkušenost s přípravou a administrací alespoň 2 veřejných zakázek na stavební práce s předpokládanou hodnotou alespoň 80 mil. Kč za poslední 3 roky (doloženo v rámci životopisu).

b) Alespoň jeden (1) expertní člen týmu – advokát se zaměřením na oblast stavebního práva

- minimálně 5 let praxe v advokacii,
- minimálně 3 roky práce v oblasti stavebního práva
- zkušenost s přípravou smluvní dokumentace pro alespoň 2 stavební akce, jejíž předmětem byla výstavba budov občanské vybavenosti (doloženo v rámci životopisu).

ii. Účastník předloží strukturovaný profesní životopis pracovníka/ů s odkazem na ust. § 79 odst. 2 písm. c) a d) včetně zadavatelem požadované odbornosti pracovníka. Profesní životopisy musejí být vlastnoručně podepsány. Profesní životopisy musí být zpracován minimálně v níže uvedené struktuře a obsahovat následující údaje:

- jméno a příjmení pracovníka,
- uvedení pozice pracovníka na plnění této veřejné zakázky,
- nejvyšší dosažené vzdělání,
- přehled profesní praxe relevantní k předmětu plnění této veřejné zakázky,
- nejdůležitější referenční zakázky realizované v minulosti,
- vlastnoruční podpis pracovníka.

Zadavatel pro odstranění možných pochybností stanoví, že v případě, kdy jedna vedoucím realizačního týmu poskytnutá právní služba prokazatelně a v plném rozsahu splňuje parametry dvou či více druhů požadovaných právních služeb lze jejím prostřednictvím prokázat realizaci obou či všech takovýchto druhů

právních služeb. Jedna osoba může současně zastávat pozici obou členů realizačního týmu, pokud splňuje uvedené parametry.

Zadavatel pro jednoznačnost stanoví, že do délky praxe advokáta se započítává i praxe advokátního koncipienta, avšak v max. rozsahu 3 roky.

a. Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby – zejména doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle ust. §§ 77 odst. 2 písm. a) a c) zákona a 79 odst. 2 písm. a) a c) zákona,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele

b. Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů ve výběrovém řízení prokazuje základní způsobilost podle ust. § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

c. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich prostého překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání na doklady v latinském jazyce.

d. Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Tím není vyloučena možnost předložit nabídku v dalším jazyce, který je připuštěn touto zadávací dokumentací. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Pokud dodavatele zastupuje osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc k takovému zastupování v originále nebo v úředně ověřené kopii.

e. Změny v kvalifikaci dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 5 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí z výběrového řízení.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou v souladu s ust. § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. **Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena v Kč bez DPH**, tj. jako nejvýhodnější bude určena nabídka, která bude obsahovat nejnižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka z výběrového řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

7. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce v souladu s ustanovením § 105 zákona určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce určil pouze ty poddodavatele, kteří budou plnit minimálně 10 % z celkové hodnoty veřejné zakázky.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se nekoná.

9. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

10. POSTUP PŘED PODPÍSEM SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

10.1. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci dle čl. 5 těchto zadávacích podmínek, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

10.2. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu z evidence údajů o skutečných majitelích, je vybraný

dodavatel, který je právnickou osobou, je povinen dle § 122 odst. 5 zákona před podpisem smlouvy předložit

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - i. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - ii. seznam akcionářů,
 - iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

10.3. Zadavatel již nyní upozorňuje, že výše uvedené doklady bude požadovat po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy ve formě elektronických originálů nebo autorizovaně konvertovaných listin. Podrobnosti stanoví výzva konkrétnímu vybranému dodavateli, která bude učiněna po výběru dodavatele.

11. DALŠÍ PRÁVA, PODMÍNKY A SKUTEČNOSTI DEKLAROVANÉ A VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

11.1. Zadavatel si vyhrazuje všude tam, kde mu to zákon umožňuje, doručovat listiny a písemnosti účastníkům a dodavatelům výběrového řízení umístěním na profil zadavatele, přičemž za okamžik doručení dodavatelům nebo účastníkům se považuje moment takového uveřejnění dokumentů nebo listin na profil zadavatele k příslušné veřejné zakázce.

11.2. Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.

11.3. Zadavatel prohlašuje, že při tvorbě zadávací dokumentace se zdržel jakéhokoli jednání, jež by mohlo vést ke střetu zájmů.

11.4. Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval.

11.5. Zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ve spojení s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ vyloučí ze výběrového řízení dodavatele, který poruší § 4b ZSZ.

11.6. Zadavateli je zakázáno dle čl. 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dále jen „Nařízení Rady EU“), zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b),

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.“

11.7. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval.

11.8. Zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ve spojení s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ vyloučí ze výběrového řízení dodavatele, který naplní definici čl. 5 k Nařízení Rady EU.

11.9. Vybraný dodavatel je před podpisem smlouvy povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je již nebude zadavatel mít dispozici).

11.10. Zadávací dokumentace včetně příloh je podkladem pro podání nabídek a obsahují soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.

11.11. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele, tyto požadavky je každý účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky.

11.12. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.

11.13. Vybraný účastník je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

12. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 - Vzor čestného prohlášení – bezdlužnost

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení – střet zájmů a sankce

Příloha č. 3 – Editovatelné přílohy

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky

V Praze dne 1. srpna 2023

Za zadavatele:

prof. MUDr. Marek Babjuk, CSc.,
děkan 2. lékařské fakulty Univerzity Karlovy