

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále též „ZD“)

pro nadlimitní veřejnou zakázku

„Informační systém Nakladatelství Karolinum“

zadávané v otevřeném řízení dle ustanovení § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), zahájené dne 5. 12. 2023 odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění

(dále též „VZ“)

1. Identifikační údaje zadavatele

Identifikační údaje zadavatele	
Název zadavatele:	Univerzita Karlova, Nakladatelství Karolinum
Sídlo:	Ovocný trh 3/5, 116 36 Praha 1
IČO:	00216208

(dále jen „zadavatel“)

VZ není rozdělena na části ve smyslu § 101 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje na následující skutečnost:

V souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá pouze elektronicky. Nabídku na předmětnou veřejnou zakázku lze podat pouze elektronicky prostřednictvím k tomu určené funkcionality certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.

2. Informace o veřejné zakázce

2.1 Název veřejné zakázky, druh a typ veřejné zakázky a druh zadávacího řízení

Název veřejné zakázky, druh a typ veřejné zakázky a druh zadávacího řízení	
Název veřejné zakázky:	Informační systém Nakladatelství Karolinum
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na služby
Webová adresa veřejné zakázky v E-ZAK:	https://zakazky.cuni.cz/vz00007928
Typ veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky (dále jen „VZ“) je poskytování služeb maintenance a podpory informačního systému Nakladatelství Karolinum na dobu neurčitou, poskytování služeb Ad Hoc rozvoje včetně vytvoření B2B objednávkového modulu.

Předmět VZ je blíže specifikován v návrhu smlouvy (viz Příloha č. 1 ZD).

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku NIPEZ/CPV

Kód NIPEZ	Název NIPEZ	Kód CPV	Název CPV
72261000-2	Podpora programového vybavení	72261000-2	Podpora programového vybavení
72211000-7	Programování systémového a uživatelského programového vybavení	72211000-7	Programování systémového a uživatelského programového vybavení

3. Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky na služby, kalkulovaná na 48 měsíců poskytování služeb, je 6 780 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota za 1 měsíc poskytování služeb maintenance a podpory systému ISNK (odstavec 1. článku II. návrhu smlouvy) je 60 000,- Kč bez DPH, přičemž zadavatel uvádí, že tato hodnota je nejvyšší přípustnou nabídkovou cenou za 1 měsíc poskytování služeb maintenance a podpory systému ISNK. Uvedení nabídkové ceny v odstavci 2. článku III.

návrhu smlouvy vyšší než 60 000,- Kč bez DPH bude důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Předpokládaná hodnota za vytvoření a uvedení do provozu B2B objednávkové komponenty (odstavec 2. článku II. návrhu smlouvy) je 1 500 000,- Kč bez DPH, přičemž zadavatel uvádí, že tato hodnota je nejvyšší přípustnou nabídkovou cenou za vytvoření a uvedení do provozu B2B objednávkové komponenty. Uvedení nabídkové ceny v odstavci 1. článku III. návrhu smlouvy vyšší než 1 500 000,- Kč bez DPH bude důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

3.2 Doba plnění veřejné zakázky

Dodavatel započne s prováděním díla a poskytováním služeb bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy a dílo (B2B objednávkový modul) dokončí do 180 dní od data účinnosti. Podporu bude dodavatel poskytovat na dobu neurčitou.

Podrobnosti k termínům plnění VZ jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

3.3 Místa plnění veřejné zakázky

Místa plnění předmětu VZ jsou uvedena v návrhu smlouvy.

4. Kvalifikace dodavatele

4.1 Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele

V souladu s § 73 ZZVZ zadavatel požaduje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,
- c) technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

Dodavatelé, kteří neprokáží splnění kvalifikace v uvedeném rozsahu, budou zadavatelem vyloučeni z další účasti v zadávacím řízení VZ.

4.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle § 75 odst. 1 ZZVZ předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Dodavatel může k prokázání těch podmínek základní způsobilosti dodavatele, které lze prokázat čestným prohlášením využít vzorový formulář podle přílohy č. 2 ZD Tento vzor není pro dodavatele závazný, dodavatel je oprávněn předložit čestné/čestná prohlášení i v jiné podobě.

4.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklad podle tohoto bodu nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, ale je povinen tuto skutečnost uvést ve formě čestného prohlášení, jehož obsahem bude sdělení skutečnosti, že právní předpisy v zemi sídla dodavatele obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4.4 Technická kvalifikace

a) Seznam významných služeb

Zadavatel požaduje předložení seznamu významných služeb poskytnutých (ukončených) za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení.

Seznam je dodavatel povinen předložit ve strukturované formě (např. v podobě tabulky), dodavatel je povinen u každé významné služby uvést:

- název významné služby;
- popis významné služby (specifikace druhu a plnění poskytnutého v rámci služby, ze kterých bude jednoznačně vyplývat prokázání kvalifikace vymezené zadavatelem níže);
- cenu významné služby (v Kč bez DPH) – v členění cena za SW a cena za poskytování odborné technické podpory;
- dobu realizace plnění – v členění SW a poskytování odborné technické podpory;
- název objednatele, kterému byla služba poskytnuta;
- kontaktní osoba objednatele, u které lze údaje o poskytnuté službě ověřit, a to včetně jména a příjmení kontaktní osoby, telefonu a e-mailu.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel realizoval:

- i) **za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení alespoň 1 významné plnění**, jehož finanční rozsah poskytnutý dodavatelem činil minimálně 1 mil. Kč bez DPH, a jehož předmětem byl vývoj a implementace a provozní podpora informačního systému pro řízení nakladatelské činnosti,
- ii) **za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení alespoň 2 významná plnění**, jejichž předmětem bylo poskytování maintenance, podpory a rozvoje informačního systému. Hodnota poskytování maintenance, podpory a rozvoje musela být minimálně ve výši 400 000,- Kč za 12 měsíců po sobě jdoucích.

Tuto technickou kvalifikaci splní dodavatel i v případě, že se jedná o plnění dosud probíhající (neukončené), za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni zahájení zadávacího řízení, přičemž pro posouzení splnění parametrů je rozhodné již odvedené a akceptované plnění.

Tuto technickou kvalifikaci splní dodavatel i v případě, že se jedná o plnění zahájené dříve než v posledních pěti letech před zahájením zadávacího řízení, za předpokladu, že bylo v posledních pěti letech před zahájením zadávacího řízení dokončeno, případně se jedná o plnění dosud probíhající, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni zahájení zadávacího řízení, přičemž pro posouzení splnění parametrů je rozhodné již odvedené a akceptované plnění.

Za významné plnění lze pro účely prokázání kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ považovat výhradně takové plnění, jehož realizace nebyla objednatelem předčasně ukončena z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele (zejména odstoupením objednatele od smlouvy).

Zadavatel připouští aplikaci § 79 odst. 4 ZZVZ pouze v rozsahu, v jakém se dodavatel na plnění zakázky podílel, pokud tuto poskytoval společně s jinými dodavateli nebo v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel jako poddodavatel.

Zadavatel doporučuje dodavateli využít vzor seznamu významných služeb, který je uveden v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

b) Seznam členů realizačního týmu

Zadavatel požaduje předložení seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, včetně dále uvedených dokladů a údajů.

Členové realizačního týmu, uvedení v seznamu členů realizačního týmu, se v případě zadání veřejné zakázky vybranému dodavateli musí na realizaci této veřejné zakázky podílet. Dodavatel je z tohoto důvodu povinen uvést členy i v příloze č. 3 návrhu smlouvy. **Projektový manažer bude uveden jako „Zmocněnec pro věcná jednání poskytovatele“ v příloze č. 2 návrhu smlouvy.**

Seznam členů realizačního týmu (tj. osob uvedených v příloze č. 2 a č. 3 návrhu smlouvy) vymezuje odborné minimum realizačního týmu, které dodavatel garantuje pro plnění veřejné zakázky. Mechanismu pro výměnu některého z členů realizačního týmu, pokud vyvstane během realizace veřejné zakázky taková potřeba, obsahuje návrh smlouvy.

Zadavatel požaduje předložení seznamu členů realizačního týmu, přičemž minimální úroveň k prokázání splnění této kvalifikace zadavatel stanovil následovně:

Sestavení realizačního týmu z nejméně 4 odborníků zastávajících níže uvedené profese, které nemohou být navzájem mezi sebou kumulované v jedné osobě a kteří splňují níže uvedené požadavky:

- i) **Projektový manažer** – musí prokázat minimálně 5 let praktických zkušeností v oblasti vedení zakázek (služeb/projektů) jejichž předmětem byl vývoj a implementace informačních systémů, kdy alespoň jedna (1) jím vedená a realizovaná zakázka (služba/projekt) byla realizována v rozsahu významné služby dle odstavce i) části a) bodu 4.4 zadávací dokumentace.
- ii) **Business analytik senior** – musí prokázat minimálně 5 let praktických zkušeností s analýzou uživatelských požadavků na informační systém a jejich zpracováním do dokumentace pro vývoj nebo customizaci softwarového nástroje, kdy minimálně jeden informační systém, na kterém se jako business analytik podílel, byl realizován v rozsahu významné služby dle odstavce i) části a) bodu 4.4 zadávací dokumentace.

- iii) **Programátor** – musí prokázat minimálně 3 roky praktických zkušeností v oblasti programování informačních systémů.
- iv) **Odborný specialista/technik** – který bude poskytovat služby maintenance a podpory informačního systému; musí být prokázáno, že poskytoval provozní podporu v rozsahu významné služby dle odstavce ii) části a) bodu 4.4 zadávací dokumentace a hodnota každého informačního systému byla minimálně 500 000,- Kč bez DPH.

Dodavatel splnění této kvalifikace prokáže předložením Seznamu členů realizačního týmu, ze kterého bude vyplývat splnění minimální úrovně požadované kvalifikace.

U každé služby (zakázky/projektu), která je relevantní pro splnění požadavků, bude uveden název a předmět plnění dané služby, finanční rozsah, doba plnění a uvedení objednatele služby včetně uvedení kontaktní osoby objednatele za účelem ověření prohlašovaných skutečností.

Zadavatel doporučuje dodavateli využít vzor seznamu členů realizačního týmu, který je uveden v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

4.5 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

Dodavatel předloží v nabídce doklady k prokázání kvalifikace v kopii. Zadavatelem však budou akceptovány i originály či úředně ověřené kopie dokladů.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Před uzavřením smlouvy zadavatel, v závislosti na způsobu prokázání kvalifikace dodavatelem, může vyžádat od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení dodavatelem předloženy.

Zadavatel upozorňuje, že vlastnoručně podepsané dokumenty (např. čestné prohlášení), které jsou naskenovány a vloženy do prostředí elektronického nástroje, jsou pouhé kopie takových dokumentů a zadavatel může po vybraném dodavateli před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v elektronické formě.

5. Obchodní podmínky

Veškeré obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 ZD.

Dodavatel je povinen v nabídce doložit vyplněný návrh smlouvy (nemusí však být dodavatelem podepsaný). Dodavatel není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele.

Dodavatel není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato ZD (návrh smlouvy) výslovně nepředpokládá.

Jakýkoli jiný zásah do návrhu smlouvy ze strany dodavatele může být zadavatelem považován za porušení zadávacích podmínek a dodavatel může být vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel žádá dodavatele, aby v nabídce předložili vyplněný návrh smlouvy v editovatelné podobě ve formátu doc/docx (formát aplikace MS Word).

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkových cen a celkové nabídkové ceny

Dodavatel je povinen v nabídce uvést celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

Celková nabídková cena veřejné zakázky, tj. celková nabídková cena, která je předmětem hodnocení, se automaticky vypočítá po vyplnění nabídkových cen do tabulky „Tabulka pro výpočet celkové nabídkové ceny“, která je uvedena v příloze č. 5 ZD.

V předmětné tabulce dodavatel vyplní pouze žlutě podbarvené buňky. Všechny ostatní buňky tabulky se vyplní automaticky. Tzn. veškeré buňky v tabulce „Tabulka pro výpočet celkové nabídkové ceny“, které jsou žlutě podbarvené, jsou určeny k vyplnění a dodavatel je musí vyplnit. Jejich nevyplnění v předepsaném rozsahu a stanoveným způsobem nebo jejich nekompletní vyplnění bude zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Dodavatel je povinen nacenit každou položku v předmětné tabulce (žádná položka nesmí mít hodnotu 0 Kč nebo zůstat neoceněna). V případě, že u některé položky bude mít zadavatel pochybnosti, zda je předmětné plnění možné realizovat za nabídkovou cenu, kterou účastník uvedl v nabídce, bude zadavatel postupovat v souladu s § 113 zákona.

Celková nabídková cena (v Kč bez DPH) je stanovena níže uvedeným vzorcem:

$$\text{Celková nabídková cena} = 48 \cdot S1 + S2 + 1280 \cdot S3$$

kde:

- S1 nabídková cena (v Kč včetně DPH) - 1 kalendářní měsíc poskytování servisních služeb maintenance a podpory (tzn. nabídková cena uvedená v odstavci 1. článku III. návrhu smlouvy)*
- S2 nabídková cena (v Kč včetně DPH) - Celková cena za dodávku B2B objednávkové komponenty (tzn. nabídková cena uvedená v odstavci 2. článku III. návrhu smlouvy)*
- S3 nabídková cena (v Kč včetně DPH) - 60 minut poskytování služby Ad Hoc rozvoje (tzn. nabídková cena uvedená v odstavci 3. článku III. návrhu smlouvy)*

Nabídkové ceny, uvedené dodavatelem ve smlouvě, budou do smlouvy doplněny Zadavatelem před podpisem smlouvy v odstavci 1., 2. a 3. článku III. návrhu smlouvy.

Sazba DPH je zadavatelem v rámci „Tabulky pro výpočet celkové nabídkové ceny“ stanovena podle právních předpisů platných ke dni zahájení zadávacího řízení.

Všechny nabídkové ceny uvedené dodavatelem v nabídce musí být stanoveny jako nejvýše přípustné, které není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje smlouva. Tyto ceny musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v návrhu smlouvy, dále musí zahrnovat veškerá rizika, finanční vlivy apod.

7. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel stanovil následující kritéria hodnocení a jejich váhy:

- Celková nabídková cena – váha 80%
- Rychlost zahájení poskytování služeb maintenance a podpory – celková doba od uzavření smlouvy do zahájení poskytování služeb maintenance a podpory – váha 20%

Zadavatel provede hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií pomocí bodovací metody následujícím postupem:

- a) Hodnotící kritérium „Celková nabídková cena“ (stanovená váha 80 % = 0,8)

Předmětem hodnocení je celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená dodavatelem v tabulce „Tabulka pro výpočet celkové nabídkové ceny“, tzn. celková nabídková cena uvedená v červeně podbarvené buňce v předmětné tabulce.

Hodnocená nabídka tak v rámci hodnotícího kritéria „Celková nabídková cena“ získá bodovou hodnotu, která vznikne výpočtem podle následujícího vzorce:

$$100 \times (\text{celková nabídková cena nabídky s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč včetně DPH} / \text{celková nabídková cena hodnocené nabídky v Kč včetně DPH}) \times 0,8$$

- b) Hodnotící kritérium „Rychlost zahájení poskytování služeb maintenance a podpory“ (stanovená váha 20 % = 0,20)

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena doba potřebná k provedení aktivit, které umožní zahájení poskytování služeb maintenance a podpory ISNK v souladu s požadavky Smlouvy. Hodnocení provede Zadavatel na základě vyplněné hodnoty v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace v odst. 9 čl. V. Provádění díla a poskytování služeb.

Hodnocená nabídka tak v rámci hodnotícího kritéria „Rychlost zahájení poskytování služeb maintenance a podpory“ získá bodovou hodnotu, která vznikne výpočtem podle následujícího vzorce:

$$100 \times (\text{celková doba zahájení poskytování služeb maintenance a podpory nabídky s nejnižší celkovou dobou v týdnech} / \text{celková doba zahájení poskytování služeb maintenance a podpory hodnocené nabídky v týdnech}) \times 0,20$$

Vypočítaná bodová hodnota pro toto hodnotící kritérium bude zaokrouhlena na 2 desetinná místa (podle matematických pravidel).

Zadavatel stanoví, že minimální doba zahájení poskytování služeb maintenance a podpory od doby účinnosti smlouvy je stanovena na 1 týden.

7.1 Výsledné hodnocení

Celkové bodové hodnocení nabídky se získá součtem bodových hodnot jednotlivých hodnotících kritérií (zaokrouhlených na dvě desetinná místa podle matematických pravidel). Na základě celkového bodového hodnocení jednotlivých nabídek stanoví zadavatel výsledné pořadí nabídek od nejvyššího po nejnižší. V případě, že u více nabídek bude celkové bodové hodnocení shodné, bude lépe hodnocena nabídka, která získala vyšší bodové hodnocení v hodnotícím kritériu „Celková nabídková cena“.

8. Způsob, forma a lhůta pro podání nabídek

8.1 Způsob podání nabídek

Dodavatel je povinen nabídku na plnění VZ předložit v českém jazyce. Pokud některý z požadovaných dokumentů nebo jejich kopii má dodavatel k dispozici pouze v jazyce jiném než českém, předloží v nabídce překlad tohoto dokumentu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

Veškeré doklady předložené dodavatelem v nabídce musí být dobře čitelné. Veškeré dokumenty, doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou. V případě podpisu osobou pověřenou k tomuto úkonu, doloží dodavatel v nabídce zmocnění či pověření k tomuto úkonu.

Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím k tomu určené funkcionality certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „E-ZAK“) na URL <https://zakazky.cuni.cz/>.

Zadavatel upozorňuje, že pro možnost podat nabídku prostřednictvím E-ZAK musí být dodavatel řádně registrovaným dodavatelem. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému E-ZAK.

Nabídka musí být podána v souladu s požadavky systému E-ZAK. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. např. doc/docx, xls/xlsx, pdf, pdf/a, které mohou být komprimovány do archivu ve formátu zip.

8.2 Požadavky na členění nabídky

Nabídky musí obsahovat dokumenty požadované v ZD. Veškeré doklady předložené dodavatelem v nabídce musí být dobře čitelné. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla zpracována v následující struktuře:

- a) Kvalifikace - dokumenty a čestná prohlášení k prokázání kvalifikace;
- b) Smlouva - návrh smlouvy s doplněnými údaji v k tomu označených místech;
- c) Tabulka celkové nabídkové ceny;
- d) Ostatní dokumenty – další dokumenty předkládané dodavatelem (např. vyplněný návrh smlouvy od dodavatele v editovatelné podobě ve formátu doc/docx (formát aplikace MS Word).

8.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 8. 1. 2024 do 10.00 hodin.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce uvedené lhůty.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v ZD, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

9. Otevírání nabídek

Otevíráním nabídek se v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě, z tohoto důvodu se nekoná veřejné otevírání nabídek. Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10. Zadání veřejné zakázky

- 1) Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.
- 2) U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.
- 3) Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 4) Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 2) možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů (k zápisu zpřístupněnému v evidenci

skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží) a který nepředložil doklady podle odstavce 1.

- 5) Zadavatel je dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), povinen vyloučit ze zadávacího řízení dodavatele, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Povinnost zadavatele stanovená v § 4b ZSZ se přitom vztahuje i na případného poddodavatele, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci dle čl. 5 této ZD.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval. Požadované dodavatel prohlásí v čl. 5.1 Formuláře nabídky dodavatele (příloha č. 1 této ZD).

Zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ve spojení s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ a s § 4b ZSZ vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který poruší § 4b ZSZ.

- 6) Zadavateli je zakázáno dle § 48a ZZVZ zadat veřejnou zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi dle § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „mezinárodní sankce“). Více o přijatých mezinárodních sankcích se lze dozvědět na webových stránkách Finančního a analytického úřadu a na webových stránkách Evropské Rady a Rady EU.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého se vztahují mezinárodní sankce, a že si není vědom skutečnosti, že by se mezinárodní sankce vztahovaly na některého z jeho poddodavatelů, jejichž prostřednictvím bude plnit předmětnou veřejnou zakázku nebo její část. Požadované dodavatel prohlásí v čl. 5.2 Formuláře nabídky dodavatele (příloha č. 1 této ZD).

Zadavatel v souladu s § 48a odst. 2 písm. b) ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, na kterého se mezinárodní sankce vztahují, popř. v souladu s § 48a odst. 3 písm. b) ZZVZ bude po vybraném dodavateli požadovat, aby nahradil svého poddodavatele, na kterého se mezinárodní sankce vztahují.

Zadavatel tímto výslovně upozorňuje na jednu z přijatých mezinárodních sankcí, kterou upravuje čl. 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dále jen „Nařízení Rady EU“), podle kterého je zadavateli zakázáno zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b),

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

11. Další informace k zadávacímu řízení

11.1 Variantní řešení nabídky, dílčí plnění

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani dílčí plnění VZ.

11.2 Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

11.3 Komunikace v průběhu zadávacího řízení

V souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ bude zadavatel během tohoto zadávacího řízení s dodavateli komunikovat pouze v elektronické podobě. V souladu s § 98 ZZVZ je dodavatel oprávněn požadovat vysvětlení této zadávací dokumentace včetně jejích příloh. Dle § 98 odst. 3 ZZVZ ve spojení s § 242 odst. 5 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám stanovené v odst. 11.4 této zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vysvětlení zadávací dokumentace zveřejňuje pouze na profilu zadavatele, z tohoto důvodu zadavatel doporučuje profil zadavatele průběžně sledovat.

11.4 Podávání námitek proti zadávací dokumentaci

Zadavatel v souladu s § 242 odst. 5 ZZVZ stanovuje, že námitky proti zadávacím podmínkám lze podat nejpozději 72 hodin před koncem lhůty pro podání nabídky.

11.5 Ostatní

- a) dodavatel podáním své nabídky dává souhlas s tím, aby zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele informace o jeho nabídce v rozsahu požadovaném ZZVZ;
- b) ostatní podmínky zadávacího řízení v ZD výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ;
- c) ZD včetně všech jejích příloh je uveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.cuni.cz/>

1. Přílohy

Příloha č. 1 - Návrh smlouvy

Příloha č. 2 - Vzor formuláře k prokázání splnění některých podmínek základní způsobilosti

Příloha č. 3 - Příloha č. 3 - Vzor formuláře k prokázání splnění technické kvalifikace – seznam významných služeb

Příloha č. 4 - Vzor formuláře k prokázání splnění technické kvalifikace – seznam členů realizačního týmu

Příloha č. 5 Tabulka pro výpočet celkové nabídkové ceny

Přílohy jsou uvedeny v samostatných dokumentech.