

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

ve smyslu § 36 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů

(dále i jen „*zadávací dokumentace*“ nebo „*ZD*“)

k veřejné zakázce

podle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů

(dále jen „*zákon*“ nebo „*ZZVZ*“)

s názvem:

## **RUK – ÚVT – Dodávka modulu EWP**



**Zadavatel:**

**UNIVERZITA KARLOVA**

se sídlem Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona

## Obsah

1. Identifikace zadavatele a veřejné zakázky.....	2
2. Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky .....	3
3. Předmět a klasifikace plnění veřejné zakázky .....	3
4. Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky.....	4
5. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele .....	5
6. Poddodavatelé.....	6
7. Vzor smlouvy, obchodní a platební podmínky.....	6
8. Požadavky na zpracování nabídky.....	6
9. Způsob, místo a lhůta podání nabídek.....	7
10. Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení.....	8
11. Vysvětlení zadávací dokumentace .....	12
12. Podmínky pro uzavření smlouvy .....	12
13. Další podmínky veřejné zakázky .....	14
14. Prvky společensky odpovědného zadávání .....	15
15. Další požadavky zadavatele na osobu dodavatele.....	15

## 1. Identifikace zadavatele a veřejné zakázky

### 1.1. Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Univerzita Karlova, Rektorát
Sídlo zadavatele:	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
IČO:	00216208
Zadávací útvar:	Ústav výpočetní techniky
Adresa zadávacího útvaru:	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

### 1.2. Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	RUK – ÚVT – Dodávka modulu EWP
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení
Adresa veřejné zakázky:	<a href="https://zakazky.cuni.cz/vz00007960">https://zakazky.cuni.cz/vz00007960</a>

### 1.3. Subjekt pověřený na základě smlouvy výkonem zadavatelských činností

Název:	SOFO Advisory s.r.o.
Sídlo:	Na strži 1702/65, Nusle, 140 00 Praha 4
Statutární zástupce:	Mgr. Václav Kotora, jednatel
IČO:	25218743

DIČ:	CZ25218743
Kontaktní osoba:	Bc. Linda Vrabcová
Telefon:	+420 776 794 116
E-mail:	<a href="mailto:vrabcova@sofo.cz">vrabcova@sofo.cz</a>

#### 1.4. **Zpracování osobních údajů**

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Univerzita Karlova v rámci zadávání veřejných zakázek naleznete zde: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

## 2. **Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky**

### 2.1. **Zadávací podmínky**

Kompletní zadávací podmínky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že tato zadávací dokumentace je souhrnem jeho zvláštních požadavků, přičemž práva a povinnosti zadavatele a dodavatele v souvislosti se zadávacím řízením jsou dále upravena v příslušných ustanoveních ZZVZ.

### 2.2. **Zpracovatelé zadávacích podmínek**

Na zpracování zadávacích podmínek se podílely níže uvedené osoby odlišné od zadavatele.

Zpracovatel zadávací dokumentace a smluvních podmínek, zástupce zadavatele v zadávacím řízení:

- SOFO Advisory s.r.o., IČO 25218743, se sídlem Na strži 1702/65, Nusle, 140 00 Praha 4

### 2.3. **Přílohy**

- Příloha č. 1 – Specifikace a rozsah předmětu plnění (*budoucí příloha smlouvy*)
- Příloha č. 2 – Formulář nabídky dodavatele
- Příloha č. 3 – Vzor smlouvy
- Příloha č. 4 – Položkový rozpočet (*budoucí příloha smlouvy*)
- Příloha č. 5 – Zpracovatelská smlouva
- Příloha č. 6 – Osnova pro zpracování koncepce nabízeného plnění

## 3. **Předmět a klasifikace plnění veřejné zakázky**

### 3.1. **Předmět plnění veřejné zakázky**

Modul EWP (Erasmus Without Paper) podporuje procesy související se studentskými mobilitami realizovanými v rámci programu Erasmus+. Předmětem plnění této veřejné zakázky je analýza, návrh a implementace řešení pro IT podporu části těchto procesů pokrývajících přípravu, zpracování, výměnu a uzavírání meziinstitucionálních dohod a základní práci s institucionálními údaji UK a účastníků sítě EWP.

Modul EWP se stane součástí informačního systému Univerzity Karlovy, což se projeví nejen v jeho vizuální stránce, ale také v jednotném přístupu k autentizaci a navigaci uživatelů, ke sdílení

tzv. kmenových dat (především data o organizaci, osobách a jejich vztazích) a k jednotnému přístupu k podpoře přímé a nepřímé uživatelské podpory.

Bližší požadavky Zadavatele a specifikace předmětu plnění jsou uvedeny v příloze č. 3 této ZD (Vzor smlouvy – čl. 3) a přílohy č. 1 této ZD (Specifikace a rozsah předmětu plnění).

Plnění proběhne ve dvou fázích:

- a) 1.fáze – analýza, návrh a implementace modulu EWP,
- b) 2.fáze – zajištění servisních činností a technické podpory.

Tato veřejná zakázka není rozdělena na dílčí části, tj. není umožněno dílčí plnění.

### **3.2. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky**

Předmět plnění veřejné zakázky odpovídá následujícím kódům CPV:

- 72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
- 72212190-7 Vývoj programového vybavení pro oblast vzdělávání

### **3.3. Součinnost při finanční kontrole**

Vybraný dodavatel při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Vybraný dodavatel bere na vědomí, že obdobnou povinností bude povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

### **3.4. Financování veřejné zakázky**

Realizace předmětu této veřejné zakázky bude (spolu)financována v rámci projektu Transformace pro VŠ na UK, reg. č. NPO\_UK\_MSMT-16602/2022.

## **4. Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky**

### **4.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **7 100 000,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky sestává z následujících dílčích předpokládaných hodnot (bez DPH):

<b>Dílčí plnění VZ</b>	<b>Předpokládaná hodnota (bez DPH)</b>
1.fáze – Analýza, návrh a implementace modulu EWP*	6 500 000,- Kč
2.fáze – Zajištění servisních činností a technické podpory**	600 000,- Kč

\* Položka bude spolufinancována ze zdrojů EU, prostřednictvím Národního plánu obnovy pro oblast vysokých škol.

\*\* Položka bude hrazena z finančních prostředků zadavatele.

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky i jejích jednotlivých dílčích plnění uvedených v tabulce výše je zároveň stanovena jako hodnota nejvýše přípustná (maximální). **Zadavatel v souladu s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ může vyloučit účastníka tohoto zadávacího řízení, jehož nabídka bude obsahovat celkovou nabídkovou cenu vyšší, než je nejvýše přípustná (maximální) hodnota této veřejné zakázky. Vybraného dodavatele, jehož nabídka bude obsahovat celkovou nabídkovou cenu vyšší, než je nejvýše přípustná (maximální) hodnota této veřejné zakázky či její dílčí části, zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ZZVZ z tohoto zadávacího řízení vyloučí.**

#### **4.2. Doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládané zahájení plnění: ihned po uzavření smlouvy

Předpokládané ukončení plnění jednotlivých dílčí částí plnění je následující:

<b>Dílčí plnění VZ</b>	<b>Termín plnění</b>
1.fáze – Analýza, návrh a implementace modulu EWP	nejpozději do 30.6.2024***
2.fáze – Zajištění servisních činností a technické podpory	průběžně po dobu 12 měsíců od akceptace kompletního předmětu plnění 1.fáze

*\*\*\*Tento termín je stanoven jako mezní termín, a to z důvodu podmínek dotačního projektu zadavatele. Překročení uvedeného termínu není možné.*

#### **4.3. Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění této veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

### **5. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele**

#### **5.1. Požadavky na kvalifikaci dodavatele**

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění kvalifikace požadované v čl. 4 přílohy č. 2 této ZD (Formulář nabídky dodavatele).

#### **5.2. Doklady požadované pro prokázání kvalifikace dodavatele**

**Dodavatel prokáže splnění kvalifikace předložením vyplněné přílohy č. 2 této ZD (Formulář nabídky dodavatele). Žádné další doklady k prokázání kvalifikace v rámci nabídky zadavatel nevyžaduje.**

Alternativně může dodavatel prokázat splnění (části) kvalifikace:

- a) předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ,
- b) předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ,
- c) předložením certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ, nebo
- d) předložením kopií, ověřených kopií nebo originálů dokladů o kvalifikaci.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> V případě, že vybraný dodavatel již v nabídce předloží ověřené kopie nebo originály dokladů o kvalifikaci, nebude je již zadavatel opětovně požadovat postupem dle § 122 odst. 3 ZZVZ.

### **5.3. Prokázání kvalifikace jinými osobami**

V případě, že dodavatel sám o sobě nesplňuje požadovanou kvalifikaci, může:

- a) podat společnou nabídku a prokázat určitou část kvalifikace společně s dalším dodavatelem, a to za podmínek uvedených v § 82 ZZVZ, a/nebo
- b) prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) a to za podmínek uvedených v § 83 ZZVZ.

## **6. Poddodavatelé**

Zadavatel v souladu s § 105 zákona požaduje, aby Účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou Účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého takového Poddodavatele. Tím není dotčena výlučná odpovědnost Účastníka za poskytování řádného plnění.

V souladu s § 85 odst. 1 zákona předloží Účastník zadávacího řízení ke každému poddodavateli také:

- a) doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona (lze využít přílohu č. 2 této zadávací dokumentace),
- b) doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona.

Zadavatel upozorňuje, že Účastník není pro plnění veřejné zakázky oprávněn využít jako poddodavatele obchodní společnost, ve které vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), nebo jím ovládaná osoba.

## **7. Vzor smlouvy, obchodní a platební podmínky**

Zadavatel v příloze č. 3 této ZD (Vzor smlouvy) definoval základní požadavky na předmět, rozsah a lhůty plnění této veřejné zakázky. Dále jsou ve vzoru smlouvy jednoznačně definovány obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky. Místa, která jsou určena k doplnění a budou doplněna před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, jsou ve vzoru smlouvy žlutě podbarvena.

Zadavatel nepožaduje, aby součástí nabídky dodavatele byl vyplněný vzor smlouvy, požaduje však, aby dodavatel v rámci podání nabídky předložil vyplněné dokumenty uvedené v čl. 8.2. této ZD, které budou před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem ke smlouvě přiloženy a stanou se tak její nedílnou součástí.

**Podáním nabídky dodavatel akceptuje obchodní a platební podmínky stanovené v této ZD a jejích přílohách.**

## **8. Požadavky na zpracování nabídky**

### **8.1. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Pro účely této ZD a podání nabídky se nabídkovou cenou rozumí cena za celý předmět plnění uvedený v čl. 3.1 této ZD, resp. v příloze č. 1 této ZD (Specifikace a rozsah předmětu plnění).

Nabídkovou cenu získá dodavatel vyplněním přílohy č. 4 této ZD (Položkový rozpočet) a je jí celková cena v Kč bez DPH po sečtení cen všech jednotlivých dílčích plnění. Takto získanou nabídkovou cenu uvede dodavatel v Položkovém rozpočtu, který připojí jako přílohu Formuláře nabídky dodavatele.

Účastník je povinen ocenit veškeré položky v položkovém rozpočtu, přičemž žádná z položek nesmí být oceněna 0 Kč. Za správný výpočet celkové ceny odpovídá účastník.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo její přílohy, tj. zejména příloha č. 3 této ZD (Vzor smlouvy). Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy.

## **8.2. Požadavky na zpracování a obsah nabídky**

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být, s výjimkou dokladů o vzdělání v latinském jazyce, předloženy společně s překladem do českého jazyka. Překlady nemusí být úředně ověřené.

Dodavatel předloží nabídku v následné doporučené struktuře:

- a) **vyplněný Formulář nabídky dodavatele (příloha č. 2 této ZD)** ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x) **včetně všech jejích příloh,**
- b) **vyplněný Položkový rozpočet (příloha č. 4 této ZD)** ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .xls(x).
- c) **vyplněný Seznam dodavatelů, poddodavatelů a skutečných majitelů** (součástí přílohy č. 2 této ZD) a to dle pokynů uvedených v čl. 5.3. přílohy č. 2 této ZD ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .doc(x);
- d) **vyplněný Seznam oprávněných osob dodavatele** (součástí přílohy č. 2 této ZD) ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .doc(x);
- e) případné další doklady požadované touto ZD a jejími přílohami (zejména doklady vyplývající z podání společné nabídky nebo z prokazování části kvalifikace jinou osobou).

## **9. Způsob, místo a lhůta podání nabídek**

### **9.1. Způsob a místo podání nabídek**

Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: [https://zakazky.cuni.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html).

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznete u dodavatele v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Nabídka bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele a které jsou uvedené v čl. 8.2 této ZD.

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem v rámci zadávání veřejných zakázek lze nalézt na adrese: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na adrese: [https://zakazky.cuni.cz/test\\_index.html](https://zakazky.cuni.cz/test_index.html).

## **9.2. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD) v sekci „Informace o veřejné zakázce“.

## **9.3. Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku v zadávacím řízení.

# **10. Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení**

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Nabídky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií hodnocení, kterým jsou přiřazeny následující procentuální váhy:

	<b>Název kritéria hodnocení</b>	<b>Váha kritéria hodnocení</b>
1.	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	40 %
2.	Dílčí nabídková cena v Kč bez DPH – služba servisní činnosti a technické podpory	10 %
3.	Zkušenost realizačního týmu s obdobnými projekty	25 %
4.	Kvalita Koncepce nabízeného plnění	25 %

## **10.1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH**

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu dodavatele v Kč bez DPH zpracovanou dle čl. 8.1 této ZD.

Nejlépe hodnocena bude nabídka, která obsahuje nejnižší celkovou nabídkovou cenu. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky.

Vyjádřeno vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = (\text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}) * 100$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,40 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnocení kritériu tak lze získat nejvýše 40 bodů v celkovém hodnocení.



## **10.2. Dílčí nabídková cena v Kč bez DPH – služba servisní činnosti a technické podpory**

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit měsíční paušální cenu v Kč bez DPH za poskytování služby servisní činnosti a technické podpory k modulu EWP.

Nejlépe hodnocena bude nabídka, která obsahuje nejnižší měsíční paušální cenu. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru nabídky s nejnižší měsíční paušální cenou k měsíční paušální ceně hodnocené nabídky.

Vyjádřeno vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = (\text{nejnižší měsíční paušální cena} / \text{hodnocená měsíční paušální cena}) * 100$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,10 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím kritériu hodnocení tak lze získat nejvýše 10 bodů v celkovém hodnocení.

## **10.3. Zkušenost realizačního týmu s obdobnými projekty**

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenosti vybraných členů týmu s realizací obdobných zakázek<sup>2</sup> splňujících požadavky uvedené níže. Zakázky uvede dodavatel u jednotlivých členů realizačního týmu společně s dalšími informacemi o této osobě v kap. 4.3.2. přílohy č. 2 této ZD (Formulář nabídky dodavatele).

U vybraných členů realizačního budou hodnoceny následující zkušenosti:

- **Projektový manažer**

- a) min. 1 zkušenost z projektu zaměřeného na vývoj a implementaci webového SW řešení pro podporu procesů, vytvořeného na míru zákazníkovi nebo významně customizovaného dle potřeb zákazníka, ve finančním objemu plnění alespoň 1 mil. Kč bez DPH za každou zakázku, a to na pozici projektového manažera nebo vedoucího projektu,
- b) min. 1 zkušenost z projektu zaměřeného na vývoj a implementaci SW řešení pro podporu procesů studentských nebo zaměstnaneckých mobilit (či obdobných), a to na pozici projektového manažera nebo vedoucího projektu,
- c) min. 1 zkušenost z projektu zaměřeného na vývoj a implementaci SW řešení pro vzdělávací instituci poskytující vzdělávání v rámci České republiky, a to na pozici projektového manažera nebo vedoucího projektu,

- **Analytik**

- a) min. 1 zkušenost z projektu zaměřeného na vývoj a implementaci webového SW řešení pro podporu procesů, vytvořeného na míru zákazníkovi nebo významně customizovaného dle potřeb zákazníka, ve finančním objemu plnění alespoň 1 mil. Kč bez DPH za každou zakázku, a to na pozici byznys analytika nebo IT analytika,
- b) min. 1 zkušenost z projektu zaměřeného na vývoj a implementaci SW řešení pro podporu procesů studentských nebo zaměstnaneckých mobilit (či obdobných), a to na pozici byznys analytika nebo IT analytika,

---

<sup>2</sup> Zakázka byla realizována v posledních **5 letech** před zahájením tohoto zadávacího řízení. Zkušeností se rozumí aktivní účast člena týmu na podstatné části zakázky, a to vzhledem k rozsahu zakázky a vzhledem k pozici člena týmu, kterou na dané zakázce zastával.

- c) min. 1 zkušenost z projektu zaměřeného na vývoj a implementaci SW řešení pro vzdělávací instituci poskytující vzdělávání v rámci České republiky, a to na pozici byznys analytika nebo IT analytika,
- **Vedoucí vývojového týmu**
  - a) min. 1 zkušenost z projektu zaměřeného na vývoj a implementaci webového SW řešení pro podporu procesů, vytvořeného na míru zákazníkovi nebo významně customizovaného dle potřeb zákazníka, ve finančním objemu plnění alespoň 1 mil. Kč bez DPH za každou zakázku, a to na pozici vedoucí vývojového týmu nebo programátora (vývojáře),
  - b) min. 1 zkušenost z projektu zaměřeného na vývoj a implementaci SW řešení pro podporu procesů studentských nebo zaměstnaneckých mobilit (či obdobných), a to na pozici vedoucí vývojového týmu nebo programátora (vývojáře),
  - c) min. 1 zkušenost z projektu zaměřeného na vývoj a implementaci SW řešení zahrnujícího implementaci komunikačních rozhraní typu REST API, a to na pozici vedoucí vývojového týmu nebo programátora (vývojáře),
- **Vedoucí týmu testerů**
  - a) min. 1 zkušenost z projektu zaměřeného na vývoj a implementaci webového SW řešení pro podporu procesů, vytvořeného na míru zákazníkovi nebo významně customizovaného dle potřeb zákazníka, ve finančním objemu plnění alespoň 1 mil. Kč bez DPH za každou zakázku, a to na pozici vedoucí týmu testerů nebo tester,
  - b) min. 1 zkušenost z projektu zaměřeného na vývoj a implementaci SW řešení pro podporu procesů studentských nebo zaměstnaneckých mobilit (či obdobných), a to na pozici vedoucí týmu testerů nebo tester.

Hodnoceny budou **maximálně 3 zakázky uvedené u každého písm. výše** (tj. písm. a), b), příp. c)) u každého člena týmu.

Za každou obdobnou zakázku konkrétního člena týmu získá dodavatel 1 bod. Dodavatel v tomto kritériu hodnocení může tedy získat max. 33 bodů *(3 členové týmu krát 9 referenčních zakázek krát 1 bod + 1 člen týmu krát 6 referenčních zakázek krát 1 bod)*.

Nejlépe hodnocena bude nabídka, která obsahuje nejvyšší počet bodů za zkušenosti členů realizačního týmu. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru počtu bodů hodnocené nabídky k počtu bodů nabídky s nejvyšším počtem bodů.

Vyjádřeno vzorcem:

*Počet bodů = (počet bodů hodnocené nabídky / počet bodů nabídky s nejvyšším počtem bodů) \* 100*

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,25 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím hodnoticím kritériu tak lze získat nejvýše 25 bodů v celkovém hodnocení.

#### **10.4. Kvalita Koncepte nabízeného plnění**

V tomto kritériu hodnocení bude zadavatel hodnotit v rámci nabídky dodavatelem zpracovanou Koncepti nabízeného plnění (dále jen „Koncepte“), která bude představovat podrobnější popis dodavatelem nabízeného řešení a způsobu poskytování služeb ze strany dodavatele. Koncepte vybraného dodavatele se stane nedílnou součástí smlouvy na veřejnou zakázku. Koncepte nesmí být v rozporu s obecně závaznými právními předpisy ani se závaznými požadavky na služby

vymezenými v příloze č. 1 této ZD (Specifikace a rozsah předmětu plnění) a/nebo příloze č. 3 této ZD (Vzor smlouvy).

Osnova pro zpracování Koncepce nabízeného plnění tvoří přílohu č. 6 této ZD (dále jen „Osnova“). Osnova obsahuje účel veřejné zakázky, vůči kterému bude zadavatel v rámci hodnocení posuzovat kvalitu zpracované Koncepce, a požadavky na obsah Koncepce s rozdělením do jednotlivých kapitol.

Každá kapitola Koncepce bude hodnocena dle následující bodové stupnice:

<b>Slovní hodnocení</b> <i>(míra, jakou Koncepce v dané kapitole povede k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky dle čl. 1 přílohy č. 6 této výzvy, a úrovně přidané hodnoty při naplnění účelu veřejné zakázky dle čl. 1 přílohy č. 6 této výzvy)</i>	<b>Body</b>
Koncepce povede k naplnění účelu veřejné zakázky nejlepším možným způsobem nebo způsobem s maximální přidanou hodnotou	20
Koncepce povede k naplnění účelu veřejné zakázky velmi dobrým či efektivním způsobem nebo způsobem s vysokou přidanou hodnotou	16
Koncepce dobře povede k naplnění účelu veřejné zakázky s mírnou přidanou hodnotou	12
Koncepce povede k naplnění účelu veřejné zakázky nepříliš vhodným či neefektivním způsobem nebo s velmi malou přidanou hodnotou	8
Koncepce povede k naplnění účelu veřejné zakázky nejméně vhodným či nejméně efektivním způsobem nebo bez jakékoli přidané hodnoty	2

V rámci hodnocení Koncepce zadavatel uplatní následující zásady:

- a) V případě, že dodavatel ve své nabídce nepředloží žádnou Koncepti, získá v tomto kritériu hodnocení 0 bodů.
- b) V případě, že dodavatel ve své nabídce předloží Koncepti, která v dané kapitole nebude obsahovat žádné z požadovaných informací dle Osnovy, získá Koncepte za danou kapitolu 0 bodů.
- c) V případě, že dodavatel ve své nabídce předloží Koncepti, která v dané kapitole bude v jednom či více parametrech v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, se závaznými požadavky na služby vymezenými v příloze č. 1 této výzvy (Specifikace a rozsah předmětu plnění) a/nebo příloze č. 3 této výzvy (Vzor smlouvy), bude výsledné bodové hodnocení u daného tématu sníženo o 2 body za každý takový parametr.
- d) V případě snižování bodového hodnocení získá dodavatel vždy v dané kapitole min. 0 bodů (záporné body nebudou udělovány).

Při hodnocení bude zadavatel ke Koncepti přistupovat s následujícími preferencemi:

- a) Na začátku posuzování bude zadavatel ke každé kapitole v rámci Koncepce přistupovat s tím, že se jedná o průměrně zpracovanou kapitolu, která dobře (resp. s mírnou přidanou hodnotou) povede k naplnění účelu veřejné zakázky dle čl. 1 Osnovy a která je bodově ohodnocena 12 body.
- b) Na základě posouzení a vyhodnocení údajů a informací uvedených v Koncepti zadavatel posoudí, zda daná zpracovaná kapitola naplní účel veřejné zakázky dle čl. 1 Osnovy významně lépe či hůře (tj. zpracování dané kapitoly vybočuje z průměru), což se promítne v bodovém hodnocení kapitoly dle výše uvedené tabulky.

V rámci vyhodnocení tohoto kritéria hodnocení zadavatel zpracuje slovní hodnocení každé Koncepce, v němž uvede zdůvodnění udělení příslušného počtu bodů. Dodavatel tedy může v tomto kritériu hodnocení získat maximálně 120 bodů (6 kapitol krát 20 bodů).

Takto získaný počet bodů bude vynásoben vahou tohoto dílčího kritéria hodnocení, tj. konkrétně koeficientem 0,25, a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. V tomto dílčím kritériu hodnocení tak lze získat nejvýše 25 bodů v celkovém hodnocení.

### **10.5. Celkové hodnocení nabídek**

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých dílčích kritériích hodnocení, tj. součtem bodových ohodnocení v daných dílčích kritériích hodnocení převážených vahou příslušného dílčího kritéria hodnocení.

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Zaokrouhlování bude v průběhu hodnocení prováděno vždy na dvě desetinná místa.

V případě, že dvě a více nabídek budou obsahovat stejný počet bodů, rozhodne o pořadí nabídek dílčí kritérium č. 1. „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“. Jako vhodnější bude vybrána ta nabídka, která získala v rámci hodnocení vyšší počet bodů za toto dílčí kritérium hodnocení.

## **11. Vysvětlení zadávací dokumentace**

V souladu s § 98 ZZVZ je dodavatel oprávněn požadovat vysvětlení této ZD včetně jejích příloh. Dle § 98 odst. 3 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek zadavateli **doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Dle § 211 odst. 5 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek podána výhradně elektronicky.

Zadavatel preferuje zaslání žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: [https://zakazky.cuni.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html). Dodavatel může zaslat žádost o vysvětlení zadávacích podmínek rovněž prostřednictvím kontaktního e-mailu na adresu [vrablcova@sofo.cz](mailto:vrablcova@sofo.cz).

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace (vč. přesného znění žádosti) ve lhůtě dle § 98 ZZVZ uveřejněním na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD). Zadavatel může dodavatelům poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. Vysvětlením zadávací dokumentace se rozumí i její změna nebo doplnění ve smyslu § 99 ZZVZ.

## **12. Podmínky pro uzavření smlouvy**

### **12.1. Zápis v evidenci skutečných majitelů**

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, je-li českou právnickou osobou, musí být zapsán v evidenci skutečných majitelů ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění. V případě, že vybraný dodavatel tuto povinnost nesplňuje, je zadavatel povinen dle § 122 odst. 8 ZZVZ takového vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

### **12.2. Zaknihované akcie**

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, musí mít vydány výlučně zaknihované akcie. V případě, že vybraný

dodavatel tuto povinnost nesplňuje, je zadavatel povinen dle § 48 odst. 9 ZZVZ takového vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

### **12.3. Požadavky zadavatele**

Zadavatel upozorňuje, že před podpisem smlouvy bude požadovat od vybraného dodavatele předložení následujících dokumentů:

- a) aktualizovaný seznam poddodavatelů včetně informace, kterou část plnění bude každý z poddodavatelů plnit nebo prohlášení dodavatele, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů (dle § 105 odst. 3 ZZVZ);
- b) doklady o kvalifikaci dodavatele, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 ZZVZ (dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ):
  - výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k dodavateli a všem členům jeho statutárního orgánu (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
  - potvrzení příslušného finančního úřadu (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
  - potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ);
  - výpis z obchodního rejstříku nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ),
  - poddodavatelské závazky, poddodavatelské kvalifikační dokumenty, a další doklady předvídané § 82 a § 83 ZZVZ, je-li to v případě vybraného dodavatele aplikovatelné.
- c) informace a doklady o skutečném majiteli dle § 122 odst. 6 ZZVZ, pokud zadavatel tyto informace nezjistí postupem dle § 122 odst. 5 ZZVZ;
- d) informaci, zda je vybraný dodavatel malým či středním podnikem a
- e) kopii platného pojištění z odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při realizaci předmětu plnění ve výši nejméně 5 000 000 Kč.

### **12.4. Forma splnění požadavků zadavatele**

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 5 ZZVZ stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, předpokládá se jejich konverze do elektronické podoby.

Zadavatel dále upozorňuje, že **smlouva bude uzavřena elektronicky, tj. v elektronické podobě s elektronickými podpisy osob oprávněných zastupovat zadavatele a dodavatele.**

### **12.5. Důvody pro vyloučení vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení**

Nesplnění povinností uvedených v tomto čl. 12 ZD bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 122 odst. 8 ZZVZ. V případě vyloučení vybraného dodavatele na základě výše uvedeného, bude zadavatel postupovat dle § 125 ZZVZ.

Pokud u vybraného dodavatele zadavatel zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení dle § 48 odst. 8 nebo dle § 48 odst. 9 ZZVZ, bude takový dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen. V takovém případě zadavatel odešle bezodkladně dodavateli oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

## **13. Další podmínky veřejné zakázky**

### **13.1. Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

### **13.2. Ověření informací poskytnutých dodavatelem**

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

### **13.3. Mimořádně nízká nabídková cena**

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení posoudit, zda nabídková cena dodavatele nevykazuje známky mimořádně nízké nabídkové ceny. V takovém případě bude zadavatel postupovat obdobně dle § 48 odst. 4 a § 113 ZZVZ.

### **13.4. Oznámení o vyloučení/výběru dodavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit případné rozhodnutí o vyloučení dodavatele a rozhodnutí a oznámení o výběru dodavatele jeho uveřejněním na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD), které se považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

### **13.5. Zrušení zadávacího řízení**

Vzhledem ke skutečnosti, že tato veřejná zakázka je spolufinancována z dotačních zdrojů, upozorňuje zadavatel tímto dodavatele, že zadavatel je oprávněn zrušit předmětné zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 písm. d) nebo e) ZZVZ v případech, kdy:

- v průběhu zadávacího řízení se vyskytnou důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv, resp.
- zadavatel neobdrží dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

### **13.6. Náklady dodavatelů spojené s účastí v zadávacím řízení**

Dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s jeho účastí v tomto zadávacím řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva uvedená výše v tomto článku.

### **13.7. Doručování prostřednictvím elektronického nástroje/profilu zadavatele**

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který zároveň slouží jako profil zadavatele. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádně doručený se dokument považuje i v případě, že nebyl adresátem přečten nebo mu nebylo jeho doručení do uživatelského účtu oznámeno emailovou zprávou.

## 14. Prvky společensky odpovědného zadávání

Univerzita Karlova naplňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se [Strategií odpovědného zadávání na UK](#) a svými interními předpisy. Veřejné zakázky zadávané Univerzitou Karlovou proto akcentují témata složení dodavatelského řetězce a podmínky v něm, s důrazem na dodržování důstojných pracovních podmínek, realizaci společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek s důrazem na podporu praxe pro studenty u svých dodavatelů a hledání možností výzkumu, preference ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principům účelnosti, hospodárnosti a efektivity.

V této konkrétní veřejné zakázce zadavatel snižuje administrativní náročnost přípravy nabídky a tím umožňuje účast i malým a středním podnikům.

## 15. Další požadavky zadavatele na osobu dodavatele

### 15.1. Požadavky vyplývající ze zákona o střetu zájmů

Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZSZ**“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval. Požadované dodavatel prohlásí v čl. 5.1 přílohy č. 2 této ZD (Formulář nabídky dodavatele).

Zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ve spojení s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ a s § 4b ZSZ vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který poruší § 4b ZSZ.

### 15.2. Požadavky vyplývající ze zákona o provádění mezinárodních sankcí

Zadavateli je zakázáno dle § 48a ZZVZ zadat veřejnou zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi dle § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**mezinárodní sankce**“). Více o přijatých mezinárodních sankcích se lze dozvědět na [webových stránkách Finančního a analytického úřadu](#) a na [webových stránkách Evropské Rady a Rady EU](#).

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého se vztahují mezinárodní sankce, a že si není vědom skutečnosti, že by se mezinárodní sankce vztahovaly na některého z jeho poddodavatelů, jejichž prostřednictvím bude plnit předmětnou veřejnou zakázku nebo její část. Požadované dodavatel prohlásí v čl. 5.2 přílohy č. 2 této ZD (Formulář nabídky dodavatele).

Zadavatel v souladu s § 48a odst. 2 písm. b) ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, na kterého se mezinárodní sankce vztahují, popř. v souladu s § 48a odst. 3 písm. b) ZZVZ bude po vybraném dodavateli požadovat, aby nahradil svého poddodavatele, na kterého se mezinárodní sankce vztahují.

Zadavatel tímto výslovně upozorňuje na jednu z aktuálních přijatých mezinárodních sankcí, kterou upravuje čl. 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci

na Ukrajině (dále jen „**Narizení Rady EU**“), podle kterého je zadavateli zakázáno zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b),

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

### **15.3. Uzavření Zpracovatelské smlouvy**

Vybraný dodavatel je povinen uzavřít se zadavatelem Zpracovatelskou smlouvu vymezující podmínky ochrany osobních údajů, zpracovávaných dodavatelem v rámci plnění předmětu této veřejné zakázky. Součástí zadávací dokumentace je návrh zpracovatelské smlouvy (příloha č. 5 této ZD), který může doznat věcných změn v procesu jejího uzavírání. Jelikož v rámci hlavního smluvního vztahu bude docházet ke zpracování osobních údajů, uzavření zpracovatelské smlouvy je podmínkou pro trvání hlavního smluvního vztahu.

Tato smlouva bude s dodavatelem uzavřena ihned po podpisu Smlouvy o dílo a poskytování služeb (příloha č. 3 této ZD), nejpozději však do 30 kalendářních dnů od jejího uzavření. V opačném případě dojde ke zrušení Smlouvy o dílo a poskytování služeb.