



Financováno  
Evropskou unií  
NextGenerationEU



Národní  
plán  
obnovy

MS  
MT  
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**UK – Výstavba Kampusu Albertov – poskytnutí CDE**



## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

|                                       |                                                                         |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Název zadavatele                      | Univerzita Karlova                                                      |
| IČO                                   | 00216208                                                                |
| Adresa sídla                          | Ovocný trh 560/5, Staré Město, 116 36 Praha 1                           |
| Osoba oprávněná zastupovat zadavatele | Ing. Jiřina Kurzová, vedoucí Odboru strategických investičních projektů |

|                                      |                                                                 |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Název veřejné zakázky malého rozsahu | UK – Výstavba Kampusu Albertov – poskytnutí CDE                 |
| Druh veřejné zakázky malého rozsahu  | Veřejná zakázka na služby (III. kategorie)                      |
| Profil zadavatele                    | <a href="https://zakazky.cuni.cz/">https://zakazky.cuni.cz/</a> |
| Datum zahájení výběrového řízení     | 17. 05. 2024                                                    |
| Konec lhůty pro podání nabídek       | 27. 05. 2024 ve 12:00 hodin                                     |

|                                |                                                                                                       |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zástupce zadavatele            | Mgr. Jan Lašmanský, LL.M., advokát                                                                    |
| IČO / DIČ                      | 71458573 / CZ71458573                                                                                 |
| Doručovací adresa              | Sanderova 1616/12, 170 00 Praha 7                                                                     |
| Kontaktní osoba / e-mail, tel. | Mgr. Jan Lašmanský, LL.M., <a href="mailto:jan.lasmansky@lasmansky.cz">jan.lasmansky@lasmansky.cz</a> |
| ID datové schránky             | xdvg2aq                                                                                               |

Veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo režim zadávacích řízení v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“). Postup zadavatele ve výběrovém řízení se řídí „Pravidly pro zadávání veřejných zakázek v rámci Univerzity Karlovy“ přijatými Opatřením rektora č. 30/2020 ve znění účinném k 1. červenci 2020.

Je-li v této zadávací dokumentaci užito pojmu či odkazu na ZZVZ, jedná se pouze o názorný odkaz. V žádném případě nelze takový odkaz na ZZVZ považovat za projev vůle směřující k závaznému (dobrovolnému) postupu dle ZZVZ.

Tato zadávací dokumentace slouží také jako oznámení výběrového řízení. Výběrové řízení je zadáváno v otevřené výzvě, kterou zadavatel oznamuje neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat zakázku v tomto výběrovém řízení; oznámení otevřené výzvy je výzvou k podání nabídek dodavatelů.

## 2. PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A KOMUNIKACE VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

- 2.1. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele.
- 2.2. Komunikace účastníka směřující k zadavateli (zejména doručování) bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení (zástupce zadavatele). Kontaktní osoba

zadavatele pro zadávací řízení je zejména oprávněna přijímat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

- 2.3. Zadavatel bude v zadávacím řízení komunikovat v souladu s ustanovením § 211 ZZVZ prostřednictvím elektronických prostředků – primárně prostřednictvím elektronického nástroje (tj. profilu zadavatele), případně i kontaktního e-mailu nebo datové schránky zástupce zadavatele (viz článek 1 výše). Komunikace ze strany zadavatele může směřovat na datové schránky účastníků zadávacího řízení anebo rovněž na e-mailové adresy, které budou uvedeny v nabídkách na krycích listech, jehož vzor je součástí *Přílohy č. 2* této zadávací dokumentace (Editovatelné přílohy).

### 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

---

- 3.1. Výběrové řízení je realizováno za účelem uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je **zajištění služeb/dodávka CDE (tj. společného datového prostředí) pro projekt Kampus Albertov**, konkrétně:

- CDE pro výstavbu budovy Biocentra
- tzv. „udržovací licence“
- služby programátora (v maximálním rozsahu 100 hodin, budou-li tyto služby podpory požadovány)
- poskytnutí školení.

Předmět veřejné zakázky je podrobněji popsán v přílohách této zadávací dokumentace. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že plnění musí splňovat min. funkcionality uvedené v *Příloze č. 4* této zadávací dokumentace (Požadované funkcionality).

- 3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je oblast Albertova, Praha 2 – Nové Město.

- 3.3. Doba plnění veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno na výzvu objednatele (zadavatele) po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem – předpoklad uzavření smlouvy: 05/2024.

Předpokládaný termín ukončení plnění závisí na skutečném průběhu stavebních prací na budově Biocentra.

Předpokládané období poskytování požadovaných služeb/dodávky (doba trvání projektu) je 36 měsíců.

- 3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1 500 000 Kč bez DPH**.

### 4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

---

- 4.1. Prohlídka místa plnění nebude vzhledem k povaze předmětu plnění realizována.

## 5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

---

### Základní způsobilost

- 5.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti analogicky k ustanovení § 74 ZZVZ.
- 5.2. Způsobilým není dodavatel:
- a) který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,  
*[POZN. zadavatele: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.];*
  - b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
- 5.3. Základní způsobilost se prokazuje předložením **písemného čestného prohlášení**. Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je *Přílohou č. 2* této zadávací dokumentace.

### Profesní způsobilost

- 5.4. Splnění profesní způsobilosti dodavatel prokáže předložením:
- **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 5.5. Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

### Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

- 5.6. Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace prosté kopie dokladů.
- 5.7. Výše požadované doklady nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou způsobilost nevyžadují (tj. v případě zahraničního dodavatele). V takovém případě

zadavatel požaduje, aby dodavatel součástí nabídky učinil čestné prohlášení obsahující sdělení skutečnosti, že právní předpisy v zemi sídla dodavatele obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, a tudíž že dodavatel není objektivně schopen zadavatelem požadované doklady k prokázání kvalifikace předložit.

- 5.8. Dodavatel je analogicky k ustanovení § 45 odst. 4 ZZVZ oprávněn povinnost předložit doklad splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 5.9. Dodavatel je analogicky k ustanovení § 45 odst. 3 ZZVZ oprávněn předložit obdobný doklad podle právního řádu státu svého sídla, ve kterém se tento doklad vydává. Takový doklad předkládá dodavatel s prostým překladem do českého jazyka. V pochybnostech o správnosti překladu si může zadavatel vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

#### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

- 5.10. Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle článku 5. této zadávací dokumentace samostatně.
- 5.11. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou dále povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace závazek dodavatelů, že odpovědnost za plnění zakázky ponесou všichni dodavatelé společně a nerozdílně.

#### **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

- 5.12. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů analogicky k ustanovení § 228 ZZVZ, nahrazuje tento výpis doklad prokazující
- a) základní způsobilost analogicky k ustanovení § 74 ZZVZ, a
  - b) profesní způsobilost analogicky k ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 5.13. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

#### **Certifikát**

- 5.14. Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů analogicky k ustanovení § 233 a násl. ZZVZ, lze prostřednictvím tohoto certifikátu prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 5.15. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

## 6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 6.1. Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky podle článku 3.1 této zadávací dokumentace v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů. Celková nabídková cena bude závazná pro plnění celé veřejné zakázky malého rozsahu.
- 6.2. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, inflace, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.
- 6.3. V krycím listu nabídky, který je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, bude uvedena částka v Kč bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a částka v Kč včetně DPH.

### Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

- 6.4. Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel bude při posuzování postupovat analogicky k ustanovení § 113 ZZVZ.

## 7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

### Kritéria hodnocení

- 7.1. Hodnocení nabídek bude provedeno analogicky v souladu s § 114 ZZVZ. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.
- 7.2. Dodavatel v rámci Přílohy č. 5 této zadávací dokumentace (Tabulka pro účely hodnocení – nabídková cena a hodnocené funkcionality) doplní příslušné hodnoty pouze do žlutě zvýrazněných polí. Jiné části této přílohy (tzn. Než žlutě zvýrazněné) nesní dodavatel jakkoli měnit či upravovat.

### Dílčí hodnotící kritéria

|    | Popis kritéria:             | Váha v % |
|----|-----------------------------|----------|
| 1. | Nabídková cena v Kč bez DPH | 70 %     |
| 2. | Funkcionality               | 30 %     |

### Způsob hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií

- 7.3. Kritérium „Nabídková cena v Kč bez DPH“ (váha 70 %)

Dodavatel doplní nabídkovou cenu do *Přílohy č. 5* této zadávací dokumentace (Tabulka pro účely hodnocení – nabídková cena a hodnocené funkcionality).

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude za nejvýhodnější nabídku považována nabídka s celkovou nabídkovou cenou s nejnižší hodnotou v Kč bez DPH zpracovanou v souladu s požadavky této zadávací dokumentace (viz čl. 6 této zadávací dokumentace). Této nabídce bude přiděleno v daném kritériu 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH}}$$

Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná čísla. Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto dílčím hodnotícím kritériu bude následně přepočten jeho vahou (tj. x 0,70).

#### 7.4. Kritérium „Funkcionalita“ (váha 30 %)

Dodavatel doplní hodnoty k jednotlivým tzv. hodnoceným funkcionalitám do *Přílohy č. 5* této zadávací dokumentace (Tabulka pro účely hodnocení – nabídková cena a hodnocené funkcionality). Bližší způsob a hodnocení funkcionalit jsou popsány v této příloze.

Nabídce s nejvyšším celkovým počtem bodů za dílčí kritérium „Funkcionalita“ (tzn. v součtu za hodnotící podkritéria 2a a 2b) bude přiřazeno 100 bodů, ostatním nabídkám poměrně méně dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{celkový počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{celkový počet bodů nabídky s nejvyšším počtem bodů}}$$

Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto dílčím hodnotícím kritériu bude následně přepočten jeho vahou (tj. x 0,30).

### Celkové hodnocení nabídek

- 7.5. Konečné bodové hodnoty získané v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích (1. a 2. shora) budou následně sečteny. Nabídky budou seřazeny sestupně dle získaného počtu bodů. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.
- 7.6. V případě, že někteří z dodavatelů získají po celkovém hodnocení totožný počet bodů, za ekonomicky výhodnější bude považována nabídka toho dodavatele s nižší nabídkovou cenou.

## 8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou závazného návrhu smlouvy, který je *Přílohou č. 1* této zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní v textu návrhu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal závazné části smlouvy. Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.

## 9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 9.1. V případě, že krycí list nabídky a návrh smlouvy nebudou podepsány statutárním zástupcem účastníka, součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala krycí list nabídky a návrh smlouvy, zastupovat účastníka (např. plná moc).
- 9.2. Nabídka bude předložena v elektronické podobě v českém jazyce prostřednictvím profilu zadavatele na stránkách <https://zakazky.cuni.cz/>.
- 9.3. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office, Open Office, \*.pdf, \*.jpeg, nebo \*.gif. Podrobné informace o ovládání systému lze nalézt v [uživatelské příručce](#).

- 9.4. Zadavatel upozorňuje, že dodavatel, který má zájem podat nabídku, musí být registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji.
- 9.5. Účastníkům se doporučuje strukturovat nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky (*Příloha č. 2* této zadávací dokumentace);
  - Doklady k prokázání splnění kvalifikace (fakticky se jedná pouze o vyplněné čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku);
  - Doklad o oprávnění osoby, která podepsala krycí list nabídky a návrh smlouvy, zastupovat účastníka (v případě, že se jedná o osobu odlišnou od statutárního zástupce účastníka);
  - Návrh smlouvy (*Příloha č. 1* této zadávací dokumentace);
  - Vyplněná *Příloha č. 5* této zadávací dokumentace (Tabulka pro účely hodnocení – nabídková cena a hodnocené funkcionality);
  - Čestné prohlášení – Další požadavky zadavatele na osobu dodavatele (součást *Přílohy č. 2* této zadávací dokumentace);
  - Případně další dokumenty.
- 9.6. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru, který je *Přílohou č. 2* této zadávací dokumentace. Na e-mail kontaktní osoby mohou být doručovány zejména výzvy k doplnění nebo objasnění nabídky, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení a další dokumenty a informace související s výběrovým řízením.

## 10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

---

- 10.1. Dodavatel podá nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na stránkách <https://zakazky.cuni.cz/>.
- 10.2. Konec lhůty pro podání nabídek je u této veřejné zakázky uveden na profilu zadavatele. Za řádné podání nabídky a za podání nabídky včas odpovídá dodavatel. Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek.
- 10.3. K nabídkám, které nebyly doručeny způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci nebo nebyly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, se nepřihlíží.
- 10.4. Vzhledem k tomu, že nabídky jsou podávány pouze elektronicky, otevírání nabídek bude neveřejné.

## 11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ

---

- 11.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 11.2. Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit především v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.
- 11.3. Vysvětlení může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

- 11.4. Zadavatel odešle/uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle bodu 11.2 zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- 11.5. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel všem účastníkům výběrového řízení, které vyzval k podání nabídky.

## **12. DALŠÍ INFORMACE A POŽADAVKY ZADAVATELE**

---

- 12.1. Zadavatel si výslovně vyhrazuje, že je oprávněn toto výběrové řízení zrušit bez udání důvodu nebo veřejnou zakázku či její část vůbec nerealizovat. Především, nikoli výlučně, se bude jednat o situace, kdy zadavateli nebude přidělena dotace (finanční prostředky ze státního rozpočtu), nebo již přidělená dotace bude odňata či snížena, nebo půjde o jiný závažný důvod nemožnosti realizovat smlouvu.
- 12.2. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení a případně oznámení o vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení na profilu zadavatele. Oznámení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 12.3. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či úpravu zadávacích podmínek, a to na základě žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace či z vlastního podnětu, a vždy v souladu se ZZVZ.
- 12.4. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky na profilu zadavatele a v registru smluv.
- 12.5. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva uvedená v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.
- 12.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen v této souvislosti poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 12.7. Vybraný dodavatel musí při plnění veřejné zakázky vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídky, Smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Vybraný dodavatel bere na vědomí, že obdobnou povinností bude povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.
- 12.8. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.
- 12.9. Zadavatel nepřipouští podat variantní nabídku.
- 12.10. Nestanoví-li tato zadávací dokumentace jinak, zadávací řízení a veškerá korespondence a dokumenty související s výběrovým řízením, které si budou vyměňovat dodavatel a zadavatel, budou vedeny a psány v českém jazyce.

- 12.11. Zadavatel prohlašuje, že při tvorbě zadávací dokumentace se zdržel jakéhokoli jednání, jež by mohlo vést ke střetu zájmů.
- 12.12. Dodavatel bere na vědomí, že je povinen pro případné plnění předmětu veřejné zakázky znát a dodržovat právní předpisy České republiky a Evropské unie aplikovatelné v souvislosti s plněním díla, plnit povinnosti vyplývající z dokumentů Národního plánu obnovy, a další povinnosti vyplývající z dokumentů souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky.
- 12.13. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ („odpovědné zadávání“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 12.14. Zadavatel bude vyžadovat, aby vybraný dodavatel zajistil, že do průběhu realizace předmětu veřejné zakázky budou zapojené pouze osoby splňující veškeré podmínky dle právních předpisů ČR a disponující se všemi potřebnými povoleními.
- 12.15. Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Univerzita Karlova v rámci zadávání veřejných zakázek naleznete zde: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

### 13. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA OSOBU DODAVATELE

---

#### Požadavky vyplývající ze zákona o střetu zájmů

- 13.1. Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 13.2. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval. Požadované dodavatel prohlásí v *Příloze č. 2* této zadávací dokumentace (Editovatelné přílohy).
- 13.3. Zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ve spojení s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ a s § 4b ZSZ vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který poruší § 4b ZSZ.

#### Požadavky vyplývající ze zákona o provádění mezinárodních sankcí

- 13.4. Zadavateli je zakázáno dle § 48a ZZVZ zadat veřejnou zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi dle § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „mezinárodní sankce“). Více o přijatých mezinárodních sankcích se lze dozvědět na [webových stránkách Finančního a analytického úřadu](#) a na [webových stránkách Evropské Rady a Rady EU](#).
- 13.5. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého se vztahují mezinárodní sankce, a že si není vědom skutečnosti, že by se mezinárodní sankce vztahovaly na některého z jeho poddodavatelů, jejichž prostřednictvím bude plnit

předmětnou veřejnou zakázku nebo její část. Požadované dodavatel prohlásí v *Příloze č. 2* této zadávací dokumentace (Editovatelné přílohy).

- 13.6. Zadavatel v souladu s § 48a odst. 2 písm. b) ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, na kterého se mezinárodní sankce vztahují, popř. v souladu s § 48a odst. 3 písm. b) ZZVZ bude po vybraném dodavateli požadovat, aby nahradil svého poddodavatele, na kterého se mezinárodní sankce vztahují.
- 13.7. Zadavatel tímto výslovně upozorňuje na jednu z aktuálních přijatých mezinárodních sankcí, kterou upravuje článek 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 08. 04. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dále jen „**Nařízení Rady EU**“), podle kterého je zadavateli zakázáno zadat veřejnou zakázku:
- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
  - b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) nebo
  - c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b) shora,
- včetně poddodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

### **Zásada významně nepoškozovat**

- 13.8. Dodavatel bere na vědomí, že činnosti vztahující se k veřejné zakázce musí splňovat zásadu významně nepoškozovat („do no significant harm“), která je stanovena NAŘÍZENÍM EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2020/852 ze dne 18. června 2020, o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088, NAŘÍZENÍM KOMISE V PŘENESENÉ PRAVOMOCI (EU) 2021/2139 ze dne 4. června 2021, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852 a Technickým pokynem k uplatňování zásady „významně nepoškozovat“ podle nařízení o Nástroji pro oživení a odolnost (2021/C 58/01) v platných zněních. Činnost dodavatele tak musí přispívat ke zmírňování změny klimatu nebo k přizpůsobování se změně klimatu, a nesmí významně poškozovat některý z dalších environmentálních cílů (např. naplnit požadavky na recyklaci odpadu ze stavby atd.).

### **Podmínky pro uzavření smlouvy**

- 13.9. Zadavatel si jako podmínku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem vymíní zpřístupnění DEMO verze CDE, a to za účelem ověření plnění dodavatele a skutečnosti, zda požadované a dále i hodnocené funkcionality dané CDE skutečně nabízí. V případě, že zadavatel bude mít pochybnosti o nabízeném plnění, vyzve vybraného dodavatele k odborné rozpravě. Cílem odborné rozpravy bude přezkoumání, posouzení a ověření, zda obsah účastníkem předložené nabídky odpovídá skutečnosti. Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel bude povinen v rámci odborné rozpravy prezentovat deklaraci údajů uvedených v nabídce. Pokud vybraný dodavatel nebude schopen deklarované funkcionality prokázat, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

## 14. PŘEDBĚŽNÉ TRŽNÍ KONZULTACE

---

- 14.1. Za účelem přípravy zadávacích podmínek k této veřejné zakázce zadavatel vedl předběžné tržní konzultace analogicky ve smyslu ustanovení § 33 ZZVZ (dále jen „**Konzultace**“). Shrnutí o průběhu Konzultace je spolu s dalšími informacemi obsaženo v Příloze č. 6 této zadávací dokumentace.

## 15. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

- Příloha č. 1:** Závazný návrh smlouvy (*Samostatná příloha*)
- Příloha č. 2:** Editovatelné přílohy (*Samostatná příloha*)
- a) Krycí list nabídky
  - b) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
  - c) Čestné prohlášení – Další požadavky zadavatele na osobu dodavatele
- Příloha č. 3:** Základní představení projektu „UK – KAMPUS ALBERTOV“ (*Samostatná příloha*)
- Příloha č. 4:** Požadované funkcionality (*Samostatná příloha*)
- Příloha č. 5:** Tabulka pro účely hodnocení – nabídková cena a hodnocené funkcionality (*Samostatná příloha*)
- Příloha č. 6:** Shrnutí o průběhu předběžných tržních konzultací (*Samostatná příloha*)