

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A
VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA**

VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU NA STAVEBNÍ PRÁCE
(dále jako „Výzva“)

Univerzita Karlova
(dále jako „zadavatel“)

Vás vyzývá

(v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v
platném znění (dále jako „ZZVZ“))

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem

**„Rekonstrukce předávací stanice v objektu Ke Karlovu 2026/5, Praha 2 a hydronické
vyvážení otopné soustavy objektů Ke Karlovu 2027/3 a Ke Karlovu 2026/5, Praha 2“**

1. Identifikační údaje zadavatele

Identifikační údaje zadavatele

Název: Univerzita Karlova

Její součástí: Matematicko-fyzikální fakulta

Sídlo: Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČ: 00216208

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: doc. RNDr. Mirko Rokyta, CSc., děkan Matematicko-fyzikální fakulty Univerzity Karlovy

Osoba zastupující zadavatele: Ing. Blanka Svobodová, tajemnice Matematicko-fyzikální fakulty Univerzity Karlovy.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce, jejímž předmětem plnění je rekonstrukce předávací stanice v objektu Ke Karlovu 2026/5, Praha 2 a hydronické vyvážení otopné soustavy objektů Ke Karlovu 2027/3 a Ke Karlovu 2026/5, Praha 2 v souladu s přílohou smlouvy č. 1 – Projektová dokumentace.

Předmět a rozsah plnění je dále přesně specifikován v návrhu smlouvy o dílo včetně její přílohy (Příloha smlouvy č. 1 – Projektová dokumentace).

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **5 500 000,- Kč bez DPH**.

4. Doba a místo plnění zakázky

Místem plnění jsou objekty Matematicko-fyzikální fakulty Univerzity Karlovy na adresách Ke Karlovu 2027/3 a Ke Karlovu 2026/5, Praha 2. Místo plnění je dále blíže určeno Projektovou dokumentací

Termín pro dokončení stavebních prací je 18. října 2024. Termíny plnění jsou blíže specifikovány v Příloze č. 1 – Návrh smlouvy o dílo.

Veškeré písemné výstupy budou vybraným dodavatelem předávány zadavateli v sídle zadavatele, nebude-li v konkrétním případě sjednáno něco jiného.

5. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Dodavatel musí splňovat níže uvedená kritéria kvalifikace.

5.1. Základní způsobilost

Dodavatel je povinen v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti analogicky dle ustanovení § 74 odst. 1 ZZVZ. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí vyplývat, že dodavatel splňuje jednotlivé požadavky na základní způsobilost analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.

5.2. Profesní způsobilost

Dodavatel je povinen v nabídce prokázat splnění profesní způsobilosti analogicky dle ustanovení § 77 ZZVZ. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží doklady k prokázání profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ a § 77 odst. 2 ZZVZ. Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením prostých kopií příslušných dokladů, jimž jsou:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5.3. Technická kvalifikace

Dodavatel je povinen v nabídce prokázat splnění technické kvalifikace analogicky dle ustanovení § 79 ZZVZ. Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době **provedl nejméně 2 významné stavební práce spočívající v novostavbě či rekonstrukci plynové kotelny s celkovými realizačními náklady stavby (stavební rozpočet) nejméně ve výši 2 500 000,- Kč bez DPH u každé takové významné stavební práce.**

Dodavatel je povinen seznam významných služeb předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto významných služeb tyto údaje:

- identifikace zadavatele (objednatele),
- stručný popis předmětu zakázky,
- finanční rozsah, tj. cenu za poskytnutí služeb,
- dobu poskytnutí (rozhodující je doba ukončení realizace referenční zakázky),
- jméno a příjmení kontaktní osoby, u níž je možné ověřit pravdivost dodavatelem uvedených údajů, a telefon a/nebo e-mail kontaktní osoby pro ověření reference.

6. **Forma a způsob prokázání splnění kvalifikace**

Nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách výslovně jinak, předkládá dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Pro vyloučení pochybností zadavatel stanoví, že pro účely prokázání technické kvalifikace – významných služeb se dobou tří let před zahájením výběrového řízení rozumí doba třiceti šesti měsíců před termínem zahájení výběrového řízení, tj. relevantní reference nesmí být starší než z června 2021 (zadavatel bude pro účely doložení významných služeb akceptovat celý kalendářní měsíc červen roku 2021).

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předkládány jako součást nabídky.

6.1. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7. Návrh smlouvy a platební podmínky

7.1. Obchodní podmínky

- 1) Závazný návrh smlouvy, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace, bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s dodavatelem, jehož nabídka bude ve výběrovém řízení vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější a který splní kvalifikační předpoklady. Návrh smlouvy obsahuje obchodní a platební podmínky. Řádně vyplněný závazný návrh smlouvy bude povinnou součástí nabídky dodavatele. Dodavatel je povinen doplnit v textu závazného návrhu smlouvy místa označená jako **[DOPLNÍ DODAVATEL]**.
- 2) Dodavatel je povinen podat jediný návrh smlouvy, jehož závazný vzor je obsažen v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy bude ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; originál či ověřená kopie tohoto oprávnění bude v takovém případě součástí návrhu smlouvy dodavatele.
- 3) Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v této zadávací dokumentaci; v opačném případě dodavatel nesplňuje podmínky účasti ve výběrovém řízení a může být vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.
- 4) Návrh smlouvy obsahuje obchodní a platební podmínky; veškeré obchodní a platební podmínky v této zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako závazné a obligatorní.
- 5) Dojde-li ke změně údajů uvedených v nabídce dodavatele do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 6) Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.1. Účastník výběrového řízení zpracuje cenu plnění oceněním všech položek soupisu prací – soubor s názvem „Ke_Karlovu_SLEPÝ_VÝKAZ_VÝMĚR.xlsx“ (Je součástí Přílohy smlouvy č. 2)

- 8.2. Nabídkovou cenou se rozumí cena vyjadřující součet všech oceněných položek soupisu prací (soubor s názvem „Ke_Karlovu_SLEPÝ_VÝKAZ_VÝMĚR.xls“) v Kč bez DPH uvedená v soupisu prací v položce s názvem „Celkem náklady bez DPH“ (buňka „E32“) na listu „Souhrn“ (dále jen „nabídková cena“). Účastník výběrového řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.
- 8.3. Nabídka musí obsahovat řádně oceněný soupis prací. Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost) vyloučit z výběrového řízení účastníka výběrového řízení, v jehož nabídce bude u některé z cen položky soupisu prací uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota, pokud účastník výběrového řízení na výzvu zadavatele uvedení takových hodnot nezdůvodní, nebo nestanoví-li soupis prací u některé z položek soupisu prací výslovně jinak (pak platí pokyn uvedený v soupisu prací). Před případným vyloučením účastníka výběrového řízení zadavatel zásadně vyzve účastníka výběrového řízení k objasnění nebo doplnění údajů či dokladů podle § 46 zákona
- 8.4. Jednotlivé číselné údaje (zejména v oceněném soupisu prací) je účastník výběrového řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.
- 8.5. Nabídkovou cenu podle odst. 8.2. je Účastník povinen uvést v korespondující sekci ve článku V. přílohy č. 1 – Návrh smlouvy o dílo.
- 8.6. Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník výběrového řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle dokumentace výběrového řízení vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrhu smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na činnosti a dodávky nutné k řádnému a úplnému zhotovení předmětu plnění veřejné zakázky, které vyplývají ze zadávacích podmínek, jejichž vynaložení uchazeči předpokládají při plnění veřejné zakázky, zejména včetně dopravy a pojištění pro transport, poplatky, vedlejší náklady např. kursové vlivy, obecný vývoj cen, know how, apod.

9. Požadavek na způsob zpracování nabídky

- 9.1. Nabídka bude být zpracována v českém jazyce.
- Pro podání nabídky bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na internetové adrese https://zakazky.cuni.cz/profile_display_15.html, kde jsou rovněž dostupné podrobné informace o ovládání systému E-ZAK a přesné požadavky na provoz systému E-ZAK (viz odkaz "Manuály" v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu dostupné podrobné informace o ovládání systému E-ZAK a přesné požadavky na provoz systému E-ZAK (viz odkaz "Manuály" v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje, včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce na téže internetové adrese.

9.2. Nabídka bude obsahovat požadované dokumenty v následujícím členění:

- a) Doklady prokazující splnění základní způsobilosti,
- b) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- c) Doklady prokazující splnění technické kvalifikace,
- d) Návrh smlouvy (podepsaný vzor smlouvy s vyplněnými požadovanými údaji).

10. Lhůta pro podání nabídek

10.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **21. 6. 2024 v 12:00 hodin**.

11. Způsob hodnocení nabídek

11.1. Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě nejnížší nabídkové ceny, přičemž pro účely hodnocení nabídek je rozhodující celková nabídková cena bez DPH. Nabídky budou seřazeny podle celkové nabídkové ceny od nejnížší celkové nabídkové ceny k nejvyšší celkové nabídkové ceně; vítěznou nabídkou bude nabídka obsahující nejnížší celkovou nabídkovou cenu.

12. Prohlídka místa plnění

- 12.1. Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.
- 12.2. Termín prohlídky místa plnění: **14. 6. 2024 ve 13:00 hod.**
- 12.3. Sraz účastníků prohlídky místa plnění: **na vrátnici objektu na adrese Ke Karlovu 2026/5, Praha 2.**
- 12.4. Kontaktní osobou pro komunikaci spojenou s prohlídkou místa plnění je: **Radka Vrbová, tel.: 951 551 233.**

13. Vysvětlení zadávací dokumentace

13.1. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace, resp. této výzvy, pokud dodavatel doručí písemnou žádost nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace, resp. této výzvy, může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, resp. této výzvy, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

14. Práva zadavatele a ostatní podmínky

14.1. Toto výběrové řízení je realizováno mimo režim ZZVZ, s výjimkou analogické aplikace ustanovení ZZVZ, uvedených výslovně v této Výzvě.

- 14.2. Posouzení podmínek účasti a vyhodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise.
- 14.3. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele, tyto požadavky je každý dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky.
- 14.4. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě bude považováno za nesplnění podmínek účasti s následkem vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení.
- 14.5. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce a vyloučit nabídku dodavatele v případě zjištění, že v ní dodavatel uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.
- 14.6. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.
- 14.7. Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou nabídku a zrušit výběrové řízení, a to nejpozději do uzavření smlouvy.
- 14.8. Zadavatel hodnocené nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu zadání zakázky.
- 14.9. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených se zpracováním nabídky.

15. Přístup k zadávacím podmínkám

Kompletní zadávací podmínky jsou dostupné na adrese:

https://zakazky.cuni.cz/profile_display_15.html.

16. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo
 - Příloha smlouvy č. 1 – Projektová dokumentace
 - Příloha smlouvy č. 2 – Položkový rozpočet
 - Příloha smlouvy č. 3 – Seznam podzhotovitelů

V Praze

Ing. Blanka Svobodová

tajemnice MFF UK