

Příloha č. 1 – Specifikace a rozsah předmětu plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytnutí služeb Konverzní pošty v rozsahu:

- a) Kontrola způsobilosti písemností – dokumentů k provedení konverze.
- b) Provedení konverze dokumentů postupem automatizované autorizované konverze dle § 22 až 26 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZEÚ“), tj. převedení dokumentů obsažených v datové zprávě do dokumentů v listinné podobě způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze (dále jen „Doložka konverze“), je-li dokument ke konverzi způsobilý.
- c) Kompletace konvertovaných dokumentů do zásilek (tj. obálkování a balení).
- d) Příprava zásilek pro podání (třídění a svazkování zásilek).
- e) Zabezpečení spotřebního materiálu pro provedení konverze dokumentů a následnou kompletaci dokumentů do zásilek včetně zajištění jeho skladování (tj. papírů, obálek apod.).
- f) Hromadné podání poštovních zásilek jménem a dle požadavků zadavatele coby odesílatele a jejich doručení za podmínek stanovených uzavřenou poštovní smlouvou.
- g) Předání elektronického potvrzení o doručení písemnosti nebo elektronického potvrzení o nemožnosti písemnost doručit (sken doručanky, případně konvertovaná doručenka).
- h) Archivování dodejek a vrácených zásilek, je-li tato služba zadavatelem požadována. Součástí služby je provedení konverze dodejek postupem autorizované konverze dle ZEÚ a předání výstupu konverze zadavateli.

Popis služby:

- a) Služba automatizované autorizované konverze umožňuje zadavateli předávat dokumenty určené ke konverzi prostřednictvím datové zprávy zaslané do vyhrazené Datové schránky automat. Dodavatel následně zajistí konverzi takto předaných dokumentů v souladu s ZEÚ, tisk do listinné podoby, podání zásilky do poštovní přepravy a dále předání informace o výsledku doručení zásilek (nejedná-li se o obyčejné zásilky).
- b) U přijatých datových zpráv dojde k následujícímu automatizovanému zpracování:
 - Kontrola datových zpráv a formátu datových souborů zaslaných jako přílohy datových zpráv.
 - Dokumenty splňující technické požadavky budou konvertovány z elektronické do listinné podoby v souladu se ZEÚ (výsledkem je tiskový výstup s doložkou konverze).
- c) Pro všechny datové zprávy odeslané zadavatelem zařazené do zpracování bude v následující pracovní den zahájena kompletace tiskového výstupu do zásilek dle požadavku zadavatele a předání k poštovní přepravě.
- d) Zadavatel jednou denně obdrží do své datové schránky souhrnnou datovou zprávu, která

obsahuje informace o všech objednávkách za daný den se změnou stavu.

e) Změnou stavu objednávky se rozumí:

- Vyřazení objednávky ze zpracování z důvodu nesplnění technických požadavků pro zpracování.
- Vyřazení objednávky z důvodu nesplnění podmínek pro automatizovanou konverzi.
- Vyřazení objednávky z důvodu nemožnosti realizace tiskového výstupu.
- Zpracování objednávky a předání k poštovní přepravě.
- Doručení zásilky.
- Nedoručení zásilky dle číselníku důvodů nedoručení zásilky.

f) Detailní informace ke všem objednávkám (tj. přijatým nebo zamítnutým) budou zadavateli zasílány datovou zprávou do datové schránky.

g) Dokumenty budou předávány jednotlivě po zásilkách ve formátu XML, kdy každá zásilka může obsahovat jeden či více souborů ve formátu PDF.

h) Maximální celková velikost všech příloh datové zprávy je 100 MB.

i) Součástí smlouvy bude úprava vzájemných práv a povinností dodavatele a zadavatele při zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 28 obecného nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně osobních údajů (dále jen „*Nařízení*“), a to při 3 všech činnostech dodavatele s výjimkou činností spočívajících v poskytování poštovních služeb.

j) Zadavatel pověřuje dodavatele zpracováním osobních údajů, které mu v rámci plnění předmětu Smlouvy předá, v rozsahu osobních údajů předaných v datových zprávách zadavatele za účelem poskytnutí služeb.

k) Dodavatel odpovídá za své zaměstnance, kteří v rámci plnění stanovených oprávnění a povinností přicházejí do styku s osobními údaji a jsou povinni v souladu s obecně platnými právními předpisy zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.

l) Dodavatel provede vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména přijme veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, jinému neoprávněnému zpracování jakož i jejich jinému zneužití. Dodavatel je kontaktním místem veřejné správy a zároveň umí zajistit tisk a přípravu zásilek k doručování, stejně jako jejich následné doručení.

Dodavatel je kontaktním místem veřejné správy a zároveň umí zajistit tisk a přípravu zásilek k doručování, stejně jako jejich následné doručení.