

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Univerzita Karlova, Rektorát

vás vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na
služby

Název veřejné zakázky:

„RUK - OVV - Výběr smluvních fotografií pro agendu RUK 2024 - 2026“



UNIVERZITA
KARLOVA

Prohlášení veřejného zadavatele

Veřejný zadavatel (dále jen „zadavatel“) prohlašuje, že tato veřejná zakázka je dle výše její předpokládané hodnoty zadavatelem určena jako zakázka malého rozsahu dle § 27 zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“), přičemž ve smyslu § 31 zákona není zadavatel v takovém případě povinen dodržet postupy stanovené zákonem, avšak je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 zákona.

Obsah

1.	Identifikace zadavatele a veřejné zakázky	2
2.	Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky	3
3.	Předmět plnění veřejné zakázky	3
4.	Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky	4
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace	4
6.	Další požadavky na osobu dodavatele	Chyba! Záložka není definována.
7.	Obchodní a platební podmínky	4
8.	Požadavky na zpracování nabídkové ceny	5
9.	Požadavky na zpracování nabídky a obsah nabídky	5
10.	Způsob, místo a lhůta podání nabídek	5
11.	Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení	6
12.	Vysvětlení zadávacích podmínek	6
13.	Další podmínky výběrového řízení	8

1. Identifikace zadavatele a veřejné zakázky

1.1. Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Univerzita Karlova, Rektorát
Zadávací útvar:	Odbor vnějších vztahů
Sídlo zadavatele:	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
IČO:	00216208

1.2. Identifikace veřejné zakázky

Název zakázky:	RUK - OVV - Výběr smluvních fotografů pro agendu RUK 2024 - 2026
Režim a druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu na služby
Druh výběrového řízení:	otevřená výzva
Adresa veřejné zakázky:	https://zakazky.cuni.cz/vz00008600

1.3. Zpracování osobních údajů

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Univerzita Karlova v rámci zadávání veřejných zakázek naleznete zde: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

2. Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky

2.1. Zadávací podmínky

Kompletní zadávací podmínky jsou uvedeny v této výzvě k podání nabídky (dále jen „výzva“) a v jejích přílohách.

2.2. Přílohy

- Příloha č. 1 – návrh Smlouvy o dílo a licenční smlouvy
- Příloha č. 2 – formulář nabídky dodavatele

3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je výběr skupiny fotografů (maximálně 4) pořizujících snímky a obrazový materiál pro účely Rektorátu UK.

Účelem výběrového řízení je uzavření smluv dle přílohy č. 1 této výzvy s vybranými dodavateli (maximálně 4). S každým dodavatelem bude uzavřena samostatná smlouva dle přílohy č. 1 této výzvy (návrh Smlouvy o dílo a licenční smlouvy).

Předpokládaný orientační rozsah předmětu plnění této veřejné zakázky je 10 až 20 akcí měsíčně. **Celkový objem zakázek bude poptáván a následně rozdělován mezi vysoutěžené fotografie podle jejich časových a jiných možností vždy tak, aby v souhrnu měli všichni dodavatelé obdobný objem zakázek.** Uzavírání dílčích objednávek bude **výhradně v režii pověřené osoby za Odbor vnějších vztahů RUK**, která bude dohlížet na spravedlivé rozdělování dílčích zakázek a povede jejich evidenci.

Podrobnější specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 této výzvy (návrh Smlouvy o dílo a licenční smlouvy).

3.2. Omezení využití poddodavatelů při plnění veřejné zakázky

V rámci plnění této veřejné zakázky zadavatel požaduje, aby činnosti spočívající v pořizování fotografií a dalšího obrazového materiálu realizovali samostatně přímo vybraní dodavatelé (bez využití poddodavatelů).

3.3. Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

4. Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **1 990 000,- Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je zároveň stanovena jako hodnota nejvýše přípustná.

Na plnění plynoucí z této veřejné zakázky se budou podílet maximálně 4 (čtyři) dodavatelé.

4.2. Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky je závislá na době uzavření a nabytí účinnosti smlouvy. Smlouva o dílo a licenční smlouvy se **uzavírá na dobu určitou, tj. od jejího uzavření na dobu 36 měsíců nebo do vyčerpání limitu 1 990 000,- Kč bez DPH, podle toho, která skutečnost nastane dříve**. Konkrétní lhůty pro plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v příloze č. 1 této výzvy (návrh Smlouvy o dílo a licenční smlouvy).

Předpokládané zahájení plnění: červenec 2024

Předpokládané ukončení plnění: prosinec 2026

4.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění této veřejné zakázky bude určeno při zadávání jednotlivého focení zadavatelem. Focení bude probíhat v rámci České republiky, převážně v Praze a jejím okolí, pokud nebude výjimečně domluveno jinak.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- prokáže splnění základní způsobilosti
- prokáže splnění profesní způsobilosti.

5.1. Prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace předložením vyplněné přílohy č. 2 této výzvy (Formulář nabídky dodavatele).

5.2. Důsledek nesplnění kvalifikace

Zadavatel vyloučí z výběrového řízení vybraného dodavatele, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu.

6. Další požadavky zadavatele na osobu dodavatele

6.1. Požadavky vyplývající ze zákona č. 159/2006 Sb.

Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZSZ**“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – více viz čl. 5.1 přílohy č. 1 této výzvy (Formulář nabídky dodavatele).

Zadavatel v souladu s § 48 odst. 8 ve spojení s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který poruší § 4b ZSZ.

6.2. Požadavky vyplývající z nařízení Rady EU č. 2022/576

Zadavateli je zakázáno zadat veřejnou zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi dle § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů. Více o přijatých mezinárodních sankcích se lze dozvědět na [webových stránkách Finančního a analytického úřadu](#) a na [webových stránkách Evropské Rady a Rady EU](#).

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého se vztahují mezinárodní sankce, a že si není vědom skutečnosti, že by se mezinárodní sankce vztahovaly na některého z jeho poddodavatelů, jejichž prostřednictvím bude plnit předmětnou veřejnou zakázku nebo její část. Požadované dodavatel prohlásí v čl. 5.2 přílohy č. 1 této výzvy (Formulář nabídky dodavatele).

7. Obchodní a platební podmínky

V příloze č. 1 této výzvy jsou jednoznačně definovány obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky. Dodavatel akceptuje obchodní a platební podmínky podáním nabídky dle této výzvy.

Zadavatel pro jednoznačnost uvádí, že v rámci podání nabídky nepožaduje předložení podepsaného závazného návrhu Smlouvy o dílo a licenční smlouvy.

8. Požadavky na zpracování nabídky a obsah nabídky

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být, s výjimkou dokladů o vzdělání v latinském jazyce, předloženy společně s překladem do českého jazyka. Překlady nemusí být úředně ověřené.

Zadavatel doporučuje následující sestavení nabídky:

- a) **vyplněnou přílohu č. 1 této výzvy (Formulář nabídky dodavatele)** ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek), a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x);
- b) **fotografické sety** dle čl. 10.1 této výzvy;
- c) **profesní životopis** dle čl. 10.2 této výzvy.

9. Způsob, místo a lhůta podání nabídek

9.1. Způsob a místo podání nabídek

Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupným na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznete u dodavatelé v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech:

1. Nabídka bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
2. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele a které jsou uvedené v čl. 9 této výzvy.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na adrese: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem v rámci zadávání veřejných zakázek lze nalézt na adrese: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

9.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele v sekci „Informace o veřejné zakázce“ (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této výzvy).

9.3. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek **v elektronické podobě není veřejné** a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku ve výběrovém řízení.

10. Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií hodnocení, kterým jsou přiřazeny následující procentuální váhy:

	Kritérium hodnocení	Váha
1.	Kvalita nabízené činnosti	60 %
2.	Profesní životopis (renomé, reference)	40 %

10.1. Kvalita nabízené činnosti

V tomto hodnotícím kritériu bude zadavatel hodnotit kvalitu nabízených služeb na základě níže uvedených dokladů.

Dodavatel ve své nabídce předloží relevantní výběr z dodavatelova portfolia, tedy ukázky fotografických prací z posledních pěti let jeho činnosti, a to následujícím způsobem:

- a) předložením **tří fotografických setů profilových či portrétních fotografií nějaké vybrané osobnosti** (pro účely rozhovoru, profilu či titulní strany tiskovin apod.),

- b) předložením **tří fotografických reportážních setů** (ideálně ve variantách z exteriéru i interiéru),
- c) předložením **tří fotografických setů volné tvorby dle vlastního výběru** (architektura, umění, krajina apod.).

Každý ze setů bude obsahovat maximálně 5 vybraných fotografií, tzn., že dodavatel předloží max. 45 fotografií (9 setů po 5 ks).

Fotografie budou předloženy v digitální podobě a budou obsahovat bližší informace o tématu, datu a místu pořízení. Fotografické sety budou dodány ve formátech JPEG, a kvalitě 24 Mpix, nejméně 300 dpi, s maximální velikostí souboru, tzn. jedné fotografie, do 10 MB).

Za každou fotografickou sadu lze získat 10 až 50 bodů (body budou přidělovány na škále 10 – 20 – 30 – 40 – 50 bodů), přičemž nejvyšší počet 50 bodů získá fotografická sada, která bude vynikat obrazovou i technickou kvalitou a zpracovaným námětem, naopak fotografické sety, které budou vykazovat chyby a nedokonalosti (máznuté, neostře, přebarvené, příliš upravované apod.) anebo budou postrádat nápaditost ve zpracování, budou hodnotící komisí hodnoceny nižším bodovým ziskem. Za všechny 3 fotografické sady lze získat max. 150 bodů. Poté bude dodavatelem získaný počet bodů za všechny 3 fotografické sady vydělen koeficientem 1,5 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa. Dodavatel v tomto kritériu hodnocení může tedy celkově získat max. 100 bodů (3 fotografické sady krát 50 bodů děleno koeficientem 1,5).

V případě, že dodavatel ve své nabídce nepředloží žádnou fotografickou sadu, dostane v tomto hodnotícím kritériu 0 bodů.

10.2. Profesní životopis (renomé, reference)

V tomto hodnotícím kritériu bude hodnotící komise posuzovat profesní životopis dodavatele, který dodavatel předloží ve své nabídce. Profesní životopis fotografa musí obsahovat informace o jeho vzdělání a kariérní zkušenosti v oboru fotografování, případně pak další soupis ocenění, výstav, publikací, působišť či spoluprací s médii anebo další reference, jimiž prokazuje své schopnosti a um. Na základě těchto údajů bude pak hodnotící komise přidělovat bodové ohodnocení. Těm s nejlepšími předpoklady pro účely Univerzity Karlovy udělí i adekvátní počet bodů.

Hodnotící komise vyjádří svůj subjektivní názor na předložený profesní životopis uchazeče, na stupnici 10 až 100 bodů (body budou přidělovány na škále 10 – 20 – 30 – 40 – 50 – 60 – 70 – 80 – 90 – 100 bodů), přičemž platí, že čím profesně zajímavější a kvalitnější životopis, tím vyšší bodové ohodnocení dodavatel získá). Dodavatel v tomto kritériu hodnocení může celkově získat max. 100 bodů.

V případě, že dodavatel ve své nabídce nepředloží svůj profesní životopis, dostane v tomto hodnotícím kritériu 0 bodů.

10.3. Celkové hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek bude provedeno tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií hodnocení budou vynásobena vždy vahou příslušného kritéria hodnocení uvedenou v tabulce. Takto získané hodnoty se sečtou pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti dodavatelů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty a je tedy nabídkou ekonomicky nejvýhodnější.

Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídky pouze čtyř či méně dodavatelů.

11. Vysvětlení zadávacích podmínek

Písemná žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle odpověď k vysvětlení zadávacích podmínek k této výzvě, případně související dokumenty, nejpozději do 1 pracovního dne po doručení žádosti.

Zadavatel preferuje zaslání žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele) dostupným na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html, popřípadě prostřednictvím kontaktního e-mailu ovz@ruk.cuni.cz.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení zadávacích podmínek poskytováno telefonicky.

Zadavatel může dodavatelům poskytnout vysvětlení zadávacích podmínek k této výzvě i bez předchozí žádosti.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek, vč. přesného znění žádosti, na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

12. Další podmínky výběrového řízení

12.1. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

12.2. Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

12.3. Ověření informací poskytnutých dodavatelem

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

12.4. Oznámení o vyloučení/výběru dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit případné rozhodnutí o vyloučení dodavatele a rozhodnutí a oznámení o výběru dodavatele jeho uveřejněním na profilu zadavatele, které se považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele E-ZAK.

12.5. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit či neuzavřít smlouvu s žádným z dodavatelů.

12.6. Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení

Dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s jeho účastí v tomto výběrovém řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva uvedená výše v tomto článku.

12.7. Doručování prostřednictvím elektronického nástroje/profilu zadavatele

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto výběrového řízení bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který zároveň slouží jako profil zadavatele. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádně doručený se dokument považuje i v případě, že nebyl adresátem přečten nebo mu nebylo jeho doručení do uživatelského účtu oznámeno emailovou zprávou.

12.8. Uplatnění odpovědného zadávání

Univerzita Karlova naplňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se [Strategií odpovědného zadávání na UK](#) a svými interními předpisy. Veřejné zakázky zadávané Univerzitou Karlovou proto akcentují témata složení dodavatelského řetězce a podmínky v něm, s důrazem na dodržování důstojných pracovních podmínek, realizaci společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek, preference ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principům účelnosti, hospodárnosti a efektivity.