

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PROJEKT „VYTVOŘENÍ INFRASTRUKTURY PRO CENTRUM E- LEARNINGU“ – DODÁVKA STROJŮ A ZAŘÍZENÍ - OPAKOVÁNÍ ČÁST C A D



Zadavatel:
Univerzita Karlova - Ústřední knihovna UK

Obsah

1.	Identifikační údaje veřejné zakázky	3
	Identifikační údaje zadavatele	3
	Zástupce zadavatele	3
	Kontaktní osoba zadávacího řízení	3
2.	Definice pojmů	4
3.	Zadávací dokumentace, poskytování zadávací dokumentace	5
4.	Předmět veřejné zakázky	6
5.	Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace	8
	Základní způsobilost – společné pro všechny části	8
	Profesní způsobilost – společné pro všechny části	9
	Způsob prokázání kvalifikace v nabídce – společné pro všechny části	9
	Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatel) – společné pro všechny části ..	9
	Společná nabídka několika dodavatelů – společné pro všechny části	10
	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů – společné pro všechny části	10
	Certifikát – společné pro všechny části	10
6.	Obchodní a platební podmínky – společné pro všechny části	12
7.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny – společné pro všechny části	13
8.	Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií – společné pro všechny části	14
9.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – společné pro všechny části	15
	Lhůty – společné pro všechny části	17
10.	Vysvětlení zadávací dokumentace a doručování zadavateli – společné pro všechny části	18
11.	Další informace a požadavky zadavatele	19

1. Identifikační údaje veřejné zakázky

Název veřejné zakázky	Projekt „Vytvoření infrastruktury pro Centrum e-learningu“ – dodávka strojů a zařízení – opakování část C a D
Druh veřejné zakázky	veřejná zakázka na dodávky
Části veřejné zakázky	C) stohová řezačka D) linka pro čištění knih
Registrační číslo projektu	CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002301
Název projektu	Vytvoření infrastruktury pro Centrum e-learningu
Druh zadávacího řízení	otevřené řízení v podlimitním režimu
Limit veřejné zakázky	podlimitní veřejná zakázka

Identifikační údaje zadavatele

Název	Univerzita Karlova
IČO / DIČ	00216208 / CZ00216208
Adresa sídla	Ovocný trh 560/5, 116 36
Právní forma	601 Vysoká škola
Zadávací útvar	Ústřední knihovna UK
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele pro účely tohoto řízení	PhDr. Radka Římanová, Ph.D., ředitelka ústřední knihovny UK

Zástupce zadavatele

Název	BlueFort s.r.o.
IČO	28798058
Adresa sídla	Bubenská 421/3, 170 00 Praha 7, Holešovice
Osoba oprávněná jednat jménem společnosti	Ing. Petr Dvořák, jednatel

Kontaktní osoba zadávacího řízení

Kontaktní osoba	Mgr. Alice Šuhájková
Telefon	+420 539 050 603
E-mail	zakazky@eurovision.cz

Veřejná zakázka je zadávána formou otevřeného řízení v podlimitním režimu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („**zákon**“ nebo „ZZVZ“) a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná část (v aktuálním znění) v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, programové období 2014 – 2020 a s Opatřením rektora č. 27/2016 .

2. Definice pojmů

Kvalifikace – způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky.

Lhůta – časový úsek, s jehož koncem se váže zánik práva či povinnosti, pokud nedojde k jeho splnění. Pokud není v této dokumentaci či jejích přílohách nebo v zákoně stanoveno jinak, je časový úsek počítán v kalendářních dnech.

Profil zadavatele – elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle tohoto zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.

Adresa profilu zadavatele je: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html.

Poddodavatel – osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Účastník – dodavatel, který podal nabídku či zahájil jednání se zadavatelem v zadávacím řízení. Pokud se v této dokumentaci objeví pojem uchazeč, účastník, dodavatel, zájemce či zhotovitel, má se na mysli tatáž osoba.

Zadávací lhůta – lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůtu stanoví zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky.

Zadávací podmínky – veškeré zadavatelem stanovené: podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104,

Zadavatel – jedná se o Univerzitu Karlovu, zadávající útvar Ústřední knihovna UK, která oznamuje svůj úmysl zadat zakázku v tomto zadávacím řízení.

Dodavatel – osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu. Pokud se v některé části veřejné zakázky používá pojem Dodavatel či Zhotovitel jedná se o stejnou osobu.

Vybraný dodavatel – účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy.

Smlouva – dvoustranný právní úkon. Její obsah se skládá ze souboru listin a výkresů vzájemně se doplňujících. Účastník závazně využije návrh Smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

Zástupce zadavatele – společnost, která je v souladu s § 43 zákona pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je také pověřena k přijímání námitek dodavatelů dle § 241 a násl. zákona.

3. Zadávací dokumentace, poskytování zadávací dokumentace

- 3.1. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek v plném rozsahu na profilu zadavatele https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html po celou lhůtu pro podání nabídek.
- 3.2. Část dokumentace vypracovaná osobou odlišnou od zadavatele:
textová část zadávací dokumentace včetně příloh č. 2 a 3: BlueFort s.r.o., Bubenská 421/3, 170 00 Praha 7, Holešovice.
- 3.3. Obsah zadávací dokumentace:
 1. Zadávací dokumentace (textová část)
 - Příloha č. 1c: Technická specifikace pro část C - opakování
 - Příloha č. 1d: Technická specifikace pro část D - opakování
 - Příloha č. 2c: Návrh smlouvy pro část C - opakování
 - Příloha č. 2d: Návrh smlouvy pro část D - opakování
 4. Editovatelné přílohy (příloha č. 3)
 - a. Krycí list nabídky
 - b. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace dodavatele
 - c. Prohlášení o poddodavatelích
- 3.4. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení v souladu s § 89 odst. 6 zákona.
- 3.5. V případě, že zadávací dokumentace včetně příloh obsahuje odkaz na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 nebo 2 zákona, zadavatel umožní pro plnění zakázky použití jiných rovnocenných řešení, tj. řešení, která jsou kvalitativně a technicky obdobná v souladu s § 90 odst. 3 zákona.
- 3.6. V případě, že zadávací dokumentace včetně příloh obsahuje specifikaci dodávek, umožňuje zadavatel pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, která respektují parametry a minimální požadavky zadavatele. V případě pochybností, zda takovýto obdobný výrobek splňuje požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, zadavatel doporučuje účastníkům, aby si dožádali vysvětlení v rámci postupu dle zadávací dokumentace.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Předmětem veřejné zakázky je uzavření kupních smluv na dodávku strojů a zařízení pro vybavení centra e-learningu, a to stohové řezačky, linky pro automatické čištění knih. Přesná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 c, d a 2 c, d této zadávací dokumentace.

4.2. Zakázka je rozdělena na 2 části:

Dílčí část C: Stohová řezačka

Dílčí část D: Linka pro automatické čištění knih

Účastník nabídne takové plnění v rámci dané části, které přesně odpovídá požadavkům, v příloze č. 1c a d zadávací dokumentace Technická specifikace – dílčí část C a D.

4.3. Účastníci mohou podat nabídku na kteroukoliv samostatnou část veřejné zakázky, případně na všechny části veřejné zakázky. Na každou z částí veřejné zakázky je přitom možno podat pouze jednu nabídku.

4.4. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací; taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

4.5. Předmět zakázky bude plněn na základě kupní smlouvy uzavřené mezi dodavatelem a zadavatelem dle závazného návrhu pro příslušnou část v příloze 2 c a d.

4.6. Místo plnění veřejné zakázky: pracoviště Ústřední knihovny UK – Centrum Krystal, José Martího 407/2, 162 00 Praha 6, Hlavní město Praha (kód NUTS CZ010).

4.7. Součástí předmětu zakázky pro všechny části je dále:

- a) dodání veškeré dokumentace k dodávaným technologiím v českém jazyce ve dvou vyhotoveních (1x originál, 1x prostá kopie) a 1x na CD, a to ve formátu pdf., a to zejména návod k obsluze a údržbě, prohlášení o shodě (úředně ověřený překlad), zápisy o provedení funkčních zkoušek, servisní knížka, záruční list,
- b) dodání stroje s příslušenstvím, jeho instalace a uvedení do provozu,
- c) zaškolení obsluhy (2 osoby) dodávaného stroje s příslušenstvím, specifické pro potřeby daného stroje či příslušenství včetně zaškolení programování v prostorách dodavatele,
- d) poskytování technické podpory po dobu 24 měsíců od dodávky stroje,
- e) nezbytné provozní zkoušky,
- f) doprava strojů do místa plnění zakázky včetně přepravního pojištění, balné a složení strojů z kamionu a jeho dopravení na místo instalace.

4.8. Předmět zakázky:

Dílčí část C: Stohová řezačka

Předmětem veřejné zakázky je dodávka stohové řezačky (1 ks), která společně s dokumentovými rychloskenery A3 a A4 bude tvořit linku pro digitalizaci předloh, u kterých jejich destrukce bude představovat jen minimální škodu. Typicky se bude jednat o předlohy, u kterých je mnoho exemplářů, předlohy dostupné na trhu, odborné časopisy, sborníky apod. zpracování a digitalizaci knih a jiných tiskovin v rámci digitalizačního centra Ústřední knihovny.

Předmět dílčí části C zakázky je dále podrobně popsán a vyspecifikován v příloze č. 1c této zadávací dokumentace – Technická specifikace – dílčí část C - opakování.

Termín dodání: do 4 týdnů od uveřejnění kupní smlouvy v registru smluv.

Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (např. prodloužení zadávacího řízení, klimatické podmínky, atp.) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění zakázky podle předchozích bodů nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění zakázky zahájit.

Klasifikace dle CPV:

30000000-9 Kancelářské a počítačové stroje, zařízení a potřeby mimo nábytek
a balíky programů
30238000-6 Zařízení pro automatizaci knihoven

Dílčí část D: Linka pro automatické čištění knih

Předmětem veřejné zakázky je dodávka linky pro automatické čištění knih, která bude používána pro automatické čištění knih z depozitáře UK a knih, které budou skenovány na manuálním a robotickém skeneru pro účely skenování doporučené literatury a vzácných tisků. Použití zařízení se předpokládá zejména před digitalizací znečištěných předloh, ale i v rámci běžné údržby fondu.

Předmět dílčí části D zakázky je dále podrobně popsán a vyspecifikován v příloze č. 1d této zadávací dokumentace – Technická specifikace – dílčí část D - opakování.

Termín dodání: do 8 týdnů od uveřejnění kupní smlouvy v registru smluv.

Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (např. prodloužení výběrového řízení, klimatické podmínky, atp.) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění zakázky podle předchozích bodů nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění zakázky zahájit.

Klasifikace dle CPV:

30000000-9 Kancelářské a počítačové stroje, zařízení a potřeby mimo nábytek
a balíky programů
30238000-6 Zařízení pro automatizaci knihoven

4.8.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Část C: 298 000 Kč bez DPH

Část D: 872 000 Kč bez DPH

Celková předpokládaná hodnota činí 1 170 000 Kč bez DPH. Zadavatel stanovuje, že předpokládaná hodnota je zároveň cenou maximálně přípustnou za veřejnou zakázku, resp. její jednotlivé části, a nabídka, jejíž nabídková cena v Kč bez DPH bude vyšší než předpokládaná hodnota veřejné zakázky, resp. příslušné části, bude ze zadávacího řízení vyřazena.

5. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Základní způsobilost – společné pro všechny části

- 5.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d) a e) zákona.
- 5.2. Způsobilý není dodavatel, který:
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 5.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku analogicky s odstavcem 1 písm. a) zákona splňovat:
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 5.4. V případě, že se účastní zadávacího řízení pobočka závodu:
- a) zahraniční právnické osoby, musí splňovat podmínky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí splňovat podmínky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.
- 5.5. Základní způsobilost prokazuje účastník předložením dokladů v souladu s § 75 odst. 1 zákona takto:
- pro § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením prosté kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů nebo jiného odpovídajícího dokladu; jde-li o právnickou osobu, prostou kopii z evidence Rejstříku trestů doloží dodavatel ve vztahu k této právnické osobě a ve vztahu ke všem členům statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, předloží prostou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k této právnické osobě, ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby a k osobě zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
 - pro § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením prosté kopie potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka,
 - pro § 74 odst. 1 písm. c) zákona předložením písemného čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka,

- pro § 74 odst. 1 písm. d) zákona předložením prosté kopie potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
 - pro § 74 odst. 1 písm. e) zákona předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.
- 5.6. Předložené doklady může účastník nahradit v souladu s § 86 odst. 2 čestným prohlášením. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

Profesní způsobilost – společné pro všechny části

- 5.7. Zadavatel požaduje prokázání splnění následujících profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1 zákona.
- 5.8. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením prosté kopie **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- Vybraného dodavatele zadavatel vyzve k předložení originálu či úředně ověřené kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce – společné pro všechny části

- 5.9. Dodavatelé předkládají v souladu s § 45 odst. 1 zákona k prokázání splnění kvalifikace prosté kopie dokladů a dle § 86 odst. 2 je mohou nahradit čestným prohlášením dle vzoru v příloze č. 3 zadávací dokumentace nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona.
- 5.10. Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zadávacího řízení.
- 5.11. Zadavatel může pro účely zajištění řádného chodu zadávacího řízení postupem dle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálů nebo ověřené kopie dokladů.
- 5.12. Od vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v zadávacím řízení. Zadavatel dodavatele důrazně upozorňuje, že nesplnění této povinnosti je dle § 122 odst. 7 zákona důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 5.13. Povinnost předložit doklad může účastník splnit rovněž odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy v souladu s § 45 odst. 4 zákona.
- 5.14. V případě, že byla kvalifikace získaná v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatel) – společné pro všechny části

- 5.15. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) jinou osobou,

- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 5.16. Má se za to, že požadavek uvedený výše pod písmenem d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem.
- 5.17. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek jiné osoby v takovém případě obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 5.18. Zadavatel dle § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložil seznam mu známých poddodavatelů s uvedením identifikačních údajů jednotlivých poddodavatelů a rozsahu a specifikace prací realizovaných těmito poddodavateli. V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

Společná nabídka několika dodavatelů – společné pro všechny části

- 5.19. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý účastník samostatně. V nabídce musí být dále stanoven závazek všech účastníků podávajících společnou nabídku, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni společně a nerozdílně.
- 5.20. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů – společné pro všechny části

- 5.21. Předloží-li účastník veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
 - b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 5.22. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

Certifikát – společné pro všechny části

- 5.23. Předloží-li účastník veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 75 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace účastníkem.
- 5.24. Platnost certifikátu je 1 rok ode dne jeho vydání.

6. Obchodní a platební podmínky – společné pro všechny části

1. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Účastník je povinen dodržet závazný návrh kupní smlouvy, která je přílohou této zadávací dokumentace (příloha 2 c – d).
2. Účastník je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně účastníka zadávacího řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka zadávacího řízení jednoznačné a dostatečně jasné. Účastník doplní do návrhu smlouvy údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny (žlutě podbarveny) pro doplnění ze strany účastníka nebo u kterých to vyplývá ze zadávací dokumentace, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy či jejích příloh.
3. Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění části veřejné zakázky.
4. Nedílnou součástí kupní smlouvy je vyplněná technická specifikace, která je přílohou č. 1c - d této zadávací dokumentace.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny – společné pro všechny části

- 7.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu za celý předmět plnění příslušné části veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách v členění: cena bez DPH, sazba DPH, částka DPH, cena s DPH. Nabídková cena v uvedeném členění bude uvedena v návrhu smlouvy.
- 7.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 7.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci předmětu plnění vymezeného v této zadávací dokumentaci.
- 7.4. Celková nabídková cena bude zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace a musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému plnění zakázky a dále včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek či zadávací dokumentace, apod.).

8. Způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií – společné pro všechny části

- 8.1. Zadavatel bude nabídky hodnotit podle jejich ekonomické výhodnosti, dle ust. § 114 odst. 1 zákona. Ekonomickou výhodnost bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 zákona podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.
- 8.2. Hodnotit se bude celková nabídková cena za všechny dodávky příslušné části v Kč bez DPH. Nabídky budou v každé části veřejné zakázky zvlášť seřazeny podle absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší s tím, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 8.3. V případě shodnosti dvou nebo více nabídkových cen rozhodne o pořadí nabídek los.
- 8.4. Účastníci předloží ve svých nabídkách následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení a hodnocení nabídek podle výše uvedeného kritéria:
 - a) návrh smlouvy pro část zakázky, na kterou podávají nabídku.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – společné pro všechny části

9.1. Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupným na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznete v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAKManual-Dodavatele.pdf>

Účastník prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech:

1. Číselně vyjádřitelná kritéria hodnocení (tj. nabídkovou cenu v Kč bez DPH) vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele“.

2. Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

3. Účastník do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka a které jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

9.2. Nabídka bude předložena v českém jazyce.

9.3. Nabídka bude předložena písemně v elektronické podobě.

9.4. Účastníkům se doporučuje strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:

- a) Krycí list nabídky (dle vzoru – příloha č. 3).
- b) Obsah nabídky.
- c) Doklady k prokázání splnění kvalifikace.
- d) Návrh smlouvy včetně příloh (vyplněná technická specifikace).
- e) Seznam poddodavatelů.
- f) Případné další dokumenty.

9.5. Součástí nabídky budou všechny doklady, které zadavatel požaduje v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách.

9.6. Účastník je povinen v nabídce uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého jemu známého poddodavatele (tj. doložit seznam poddodavatelů, lze použít vzor prohlášení o poddodavatelích z přílohy č. 3 zadávací dokumentace). Seznam poddodavatelů bude obsahovat informace o tom, jakou část zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu prací, dodávek nebo služeb. Případná změna poddodavatele neuvedeného v seznamu poddodavatelů v průběhu realizace musí být odsouhlasena Zadavatelem. Pokud účastník nebude veřejnou zakázku plnit prostřednictvím poddodavatelů, uvede tuto informaci v nabídce ve formě čestného prohlášení.

9.7. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Komunikace s účastníky bude probíhat elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html

9.8. Za čas podání nabídky odpovídá účastník.

9.9. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

Lhůty – společné pro všechny části

- 9.10. Nabídky budou doručeny prostřednictvím elektronického nástroje - prostřednictvím profilu zadavatele: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html
- 9.11. Lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a zveřejněna na profilu zadavatele.
- 9.12. Otvírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, bude se konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.
- 9.13. Prohlídka místa plnění se vzhledem k charakteru plnění nekoná.

10. Vysvětlení zadávací dokumentace a doručování zadavateli – společné pro všechny části

- 10.1. Příjem a poskytování vysvětlení zadávací dokumentace se řídí § 54 odst. 5) zákona a § 98 odst. 3) zákona.
- 10.2. Žádost účastníka o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena prostřednictvím profilu zadavatele: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html.
- 10.3. Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti uveřejní na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.
- 10.4. Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek zákona vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 zákona může takto rovněž zveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.
- 10.5. Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli bude probíhat prostřednictvím profilu zadavatele: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html.

11. Další informace a požadavky zadavatele

- 11.1. Zadavatel upozorňuje, že projekt je spolufinancován z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, programové období 2014 – 2020.
- 11.2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu dle § 98 odst. 1 zákona a § 99 zákona.
- 11.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 11.4. Zadavatel nepožaduje složení jistoty.
- 11.5. Účastník nese náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- 11.6. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat dle § 88 zákona.
- 11.7. Zadavatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit v případě, že v jejím plnění nelze pokračovat, aniž by byla porušena pravidla uvedená v § 222 zákona. Zadavatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit, a to bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť
- a) vybraný dodavatel měl být vyloučen z účasti v zadávacím řízení,
 - b) vybraný dodavatel před zadáním veřejné zakázky předložil údaje, dokumenty, vzorky nebo modely, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele, nebo
 - c) výběr dodavatele souvisí se závažným porušením povinnosti členského státu ve smyslu čl. 258 Smlouvy o fungování Evropské unie, o kterém rozhodl Soudní dvůr Evropské unie.
- Právo zadavatele ukončit závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku podle jiných právních předpisů není tímto ustanovením dotčeno. K ujednáním odchylným se podle § 223 odst. 4 zákona nepřihlíží.
- 11.8. Zadavatel zjistí u vybraného dodavatele údaje o skutečném majiteli, který je právnickou osobou, postupem dle § 122 zákona, nelze-li tyto údaje zjistit z evidence, vyzve zadavatel vybraného dodavatele v souladu se zákonem v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy k předložení:
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 11.9. Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 odst. 1 písm. e) zákona stanovuje, že vybraný dodavatel je povinen zadavateli oznámit, zda spadá pod definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES, a to pro účely vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek.
- 11.10. Zadavatel upozorňuje účastníky, že u vybraného dodavatele ověří na základě informací vedených v obchodním rejstříku, zda není naplněn důvod pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona (tj. zadavatel může vyloučit účastníka, který je akciovou společností nebo má formu

obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie) a pokud zjistí naplnění tohoto důvodu, účastníka ze zadávacího řízení vyloučí. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost podle § 46 zákona.

- 11.11. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 11.12. Vybraný dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole). Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva je povinen obdobnou povinností zavázat i své poddodavatele.
- 11.13. Podáním nabídky účastník souhlasí s tím, že smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem bude uveřejněna na profilu zadavatele, v registru smluv a případně dle zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.14. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v rámci zadávacího řízení budou či mohou být zveřejněny doklady a dokumenty, kterými prokazuje dodavatel v nabídce kvalifikaci, např. pro účely vyhotovení Oznámení o výběru dodavatele dle §123 písm. b odst. 2 zákona a žádá dodavatele, aby, pokud považuje některé údaje v nabídce obsažené v souladu s § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, za své obchodní tajemství, tyto konkrétně označil (např. na předložené kopii dokumentu s předmětnými údaji začerněnými či jinak anonymizovanými).
- 11.15. Účastníci souhlasí se zpracováním osobních údajů s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
- 11.16. Vybraný dodavatel je rovněž povinen poskytnout zadavateli veškeré podklady související s realizací projektu a plněním monitorovacích ukazatelů vyžádaných kontrolními orgány. Vybraný dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací této veřejné zakázky včetně účetních dokladů minimálně 2029, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, pak se použije tato lhůta. Vybraný dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2029 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MŠMT, MMR CR, MF CR, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný orgán finanční správy a další oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly, vztahující se k realizaci veřejné zakázky, a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

V Praze dne 27. 4. 2018



PhDr. Radka Římanová, Ph.D.,
Ředitelka Ústřední knihovny UK