



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

*k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané v otevřeném řízení dle ust. § 56 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)
s názvem*

„LFP - Dodávka aktivní síťové technologie“



1. Základní údaje

1.1 Název veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	LFP - Dodávka aktivní síťové technologie
------------------------	--

1.2 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Univerzita Karlova
Sídlo zadavatele:	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
IČO:	00216208
Dotčená součást:	Lékařská fakulta v Plzni
Sídlo dotčené součásti:	alej Svobody 1655/76, 323 00 Plzeň
Osoba zastupující zadavatele:	prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA

1.3 Kontaktní osoba zadavatele ve věcech zadávacího řízení

Jméno a příjmení:	Mgr. Ondřej Škrabal
Kontaktní údaje:	tel.: +420 377 593 486 email: ondrej.skrabal@lfp.cuni.cz

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky

2.1 Charakteristika předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky na dodávky je dodávka, instalace a zprovoznění aktivních prvků, propojovací kabeláže a dalšího příslušenství (dále jen technické vybavení) ve stávajících budovách zadavatele Unimec II (U2) a Biomedicínské centrum (BC).

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky je uveden v dokumentech, které tvoří přílohy této Zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 ZZVZ.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky



CPV: 30200000-1	Počítače
CPV: 30230000-0	Zařízení související s počítači
CPV: 32400000-7	Sítě
CPV: 48000000-8	Balíky programů a informační systémy

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **8 500 000,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. Pokud účastník zadávacího řízení nabídne vyšší nabídkovou cenu, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky, bude ze zadávacího řízení vyloučen z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena na základě údajů a informací o zakázkách stejného či obdobného předmětu plnění.

4. Doba plnění veřejné zakázky

Vzhledem k realizaci zakázky za plného provozu budov a nutnosti provádět odstávky, což má negativní dopad na výuku a provoz fakulty, bude realizace zahájena ve lhůtě maximálně 6 týdnů od výzvy zadavatele. Doba realizace se bude odvíjet od společně připraveného harmonogramu s tím, že nejzazší termín dokončení realizace je 6 měsíců od doručení výzvy k zahájení plnění.

Předpoklad realizace je 12/2024 - 05/2025

Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky proběhne dne 08. 11. 2024 v 10:00 hodin. Sraz na náměstí před hlavní budovou kampusu UniMeC na adrese alej Svobody 1655/76, 323 00 Plzeň.

5. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Lékařská fakulta v Plzni, alej Svobody 1655/76, 323 00 Plzeň. Konkrétně budovy U2 a BC.

6. Požadavky na kvalifikaci

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání splnění kvalifikace účastníka zadávacího řízení a důsledky nesplnění kvalifikace.

6.1 Kvalifikační předpoklady

Kvalifikovaným v souladu s ust. § 73 ZZVZ je dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ,
- profesní způsobilost dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ,



c) technickou kvalifikaci dle ust. § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ.

Není-li dále stanoveno jinak, zadavatel vylučuje nahrazení požadovaných dokladů předložením písemných čestných prohlášení. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.

Povinnost předložit doklad může účastník zadávacího řízení splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá dodavatel výhradně v českém jazyce. U kvalifikačních dokladů, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, je vždy nutný jejich překlad do českého jazyka; tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

Doklady prokazující základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, vyhrazuje si právo vyžádat si předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Účastník zadávacího řízení, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací, může být v souladu se ZZVZ z účasti v tomto zadávacím řízení vyloučen.

6.2 Základní způsobilost

Způsobilým dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.



V souladu s ust. § 75 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ;
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v ust. § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením kopií dokladů uvedených výše nebo odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy. K prokázání základní způsobilosti může rovněž využít čestné prohlášení, které je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být datováno a opatřeno podpisem dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele.

6.3 Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost splňuje dodavatel, který prokáže splnění podmínek stanovených v ust. § 77 odst. 1 ZZVZ.

Dodavatel prokazuje splnění uvedené profesionální způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti předložením kopie dokladu uvedeného výše nebo odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy. K prokázání profesionální způsobilosti může rovněž využít čestné prohlášení, jež je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být datováno a opatřeno podpisem dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele.



6.4 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže splnění podmínek dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ. Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- Seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení - seznam dodávek poskytnutých účastníkem bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky podle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ:

Účastník splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných dodávek předloží údaje o minimálně dvou významných dodávkách realizovaných v posledních 3 letech v následujícím rozsahu:

- Dodávka řešení prostředí Core, Acces v rozsahu min. 2 samostatných prvků a zároveň Acces a DC switching v rozsahu min. 15 samostatných prvků dohromady ve finanční hodnotě minimálně 3.000.000,- Kč bez DPH

Seznam významných dodávek musí u každé jednotlivé významné dodávky obsahovat minimálně tyto informace:

- Název veřejné zakázky/akce
- Předmět dodávky
- Identifikaci objednatele
- Kontaktní osobu objednatele včetně e-mailu a tel. čísla
- Cena dodávky v Kč bez DPH
- Datum kdy byla dodávka dokončena

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže splnění podmínek dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ. Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- Seznamu techniků, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky a jejich profesních životopisů, ze kterých budou vyplývat minimální požadavky uvedené níže.

Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky podle ust. § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ:

Účastník splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud doloží seznam techniků, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky a jejich profesní životopisy v těchto pozicích:



A. Administrátor sítě (1 osoba):

Požadavky na profesní životopis:

- Minimálně 5 let praxe s administrací rozsáhlých síťových řešení.
- Minimálně jedna profesionální doložitelná referenční zkušenost s administrací prostředí Core, Acces a DC switching v rozsahu min. 30 samostatných prvků ve finančním objemu vyšším než 2 mil,- Kč bez DPH (v rámci životopisu bude poskytnut kontakt na koncového zákazníka pro ověření reference).
- Minimálně jedna profesionální doložitelná referenční zkušenost s administrací prostředí Core, Acces a DC switching na platformě HPE Aruba (v rámci životopisu bude poskytnut kontakt na koncového zákazníka pro ověření reference).
- Prokazatelná certifikace odbornosti deklarující zkušenosti s administrací síťového prostředí, tj. certifikát Aruba Certified Switching Professional nebo ekvivalentní certifikaci pro účastníkem nabízenou technologii.

B. Administrátor Wi-Fi (1 osoba):

Požadavky na profesní životopis:

- Minimálně 5 let praxe s administrací rozsáhlých wifi řešení.
- Minimálně jedna profesionální doložitelná referenční zkušenost s administrací prostředí WIFI v rozsahu min. 50 přístupových bodů (Access pointů) ve finančním objemu vyšším než 2 mil,- Kč bez DPH (v rámci životopisu bude poskytnut kontakt na koncového zákazníka pro ověření reference).
- Minimálně jedna profesionální doložitelná referenční zkušenost s administrací prostředí WIFI v rozsahu na platformě HPE Aruba (v rámci životopisu bude poskytnut kontakt na koncového zákazníka pro ověření reference).
- Prokazatelná certifikace odbornosti deklarující zkušenosti s administrací WIFI prostředí, tj. certifikát HPE Aruba Certified Professional (ACP) Campus Access z důvodu požadované rekonfigurace stávající technologie zadavatele.

C. Administrátor firewall (1 osoba):

Požadavky na profesní životopis:

- Minimálně 5 let praxe s administrací firewall řešení.
- Minimálně jedna profesionální praktická zkušenost s administrací prostředí firewall řešení s minimálním počtem 2000 pravidel ve finančním objemu vyšším než 2 mil,- Kč bez DPH (v rámci životopisu bude poskytnut kontakt na koncového zákazníka pro ověření reference)



- Minimálně jedna profesionální praktická zkušenost s administrací prostředí firewall řešení na platformě Fortinet (v rámci životopisu bude poskytnut kontakt na koncového zákazníka pro ověření reference).
- Prokazatelná certifikace odbornosti deklarující zkušenosti s administrací firewall prostředí, tj. certifikát Fortinet Certified Solution Specialist Network Security z důvodu požadované rekonfigurace stávající technologie zadavatele.

D. Technik (2 osoby):

Požadavky na profesní životopis:

- Minimálně 5 let praxe s technickou podporou a řešením problémů spojených s provozem síťových řešení.
- Minimálně dvě profesionální doložitelné referenční zkušenosti s technickou podporou řešení pro více než 200 uživatelů ve finančním objemu vyšším než 2 mil,- Kč bez DPH (v rámci životopisu bude poskytnut kontakt na koncového zákazníka pro ověření reference).

Zadavatel výše uvedené činnosti/pozice považuje za významné a v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby byly plněny přímo vybraným dodavatelem, respektive zaměstnanci dodavatele.

Zadavatel umožňuje členy realizačního týmu v pozicích A až C prokázat totožnou osobou při kumulativním splnění všech jednotlivých požadavků.

Pro pozici D zadavatel požaduje prokázání kvalifikace 2 osobami rozdílnými od osob/y v pozicích A až C.

6.5 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob, a to v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 83 ZZVZ.

6.7 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení prokazuje základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.



6.8 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

V rámci prokazování splnění základní způsobilosti dle ust. § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle ust. § 77 ZZVZ je dodavatel za podmínek uvedených v ustanovení § 226 a násl. ZZVZ oprávněn předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Kvalifikace, která jde nad rámec údajů uvedených ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, je dodavatel povinen prokázat způsobem uvedeným v kvalifikační části této zadávací dokumentace. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 3 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.9 Systém certifikovaných dodavatelů

V rámci prokazování splnění kvalifikace je dodavatel za podmínek uvedených v ust. § 234 ZZVZ oprávněn předložit zadavateli platný certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, kterým v rozsahu údajů uvedených v tomto certifikátu nahradí prokázání splnění příslušné části kvalifikace požadované zadavatelem. Kvalifikační požadavky zadavatele, které jdou nad rámec údajů uvedených v certifikátu, je dodavatel povinen doložit příslušnými doklady nebo způsobem uvedeným v kvalifikační části této zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat před uzavřením smlouvy po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, předložení dokladů podle ust. § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ, a to v souladu s ust. § 234 odst. 2 ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6.10 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu ust. § 87 ZZVZ.

6.11 Změny v kvalifikaci dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.



Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost uvedenou výše.

7. Obchodní a platební podmínky

7.1 Základní obchodní podmínky

Obchodní podmínky, které nejsou výslovně uvedeny v této zadávací dokumentaci, jsou stanoveny v závazném návrhu kupní smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její Příloha č. 3 a v jeho přílohách. Účastník zadávacího řízení není v rámci návrhu smlouvy oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti vzoru smlouvy s výjimkou doplnění relevantních údajů, jejichž doplnění tato zadávací dokumentace nebo smlouva předpokládá.

Zadavatel doporučuje, aby návrh smlouvy byl ze strany dodavatele předložen ve formátu PDF a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc s uvedením rozsahu zmocnění.

Platební podmínky jsou podrobně uvedeny v návrhu kupní smlouvy.

7.2 Další obchodní podmínky

V souladu s ust. § 6 odst. 4 ZZVZ o uplatňování požadavků na sociálně odpovědné zadávání, environmentálně odpovědné zadávání a inovace při zadávání veřejných zakázek požaduje zadavatel, aby dodávané výrobky byly ekologicky šetrné a vyráběné v mezích technologických možností s využitím recyklovaných materiálů. Použité obaly musí být vyrobeny ze snadno recyklovatelného materiálu nebo materiálu z obnovitelných zdrojů, nebo se musí jednat o obalový systém pro opakované použití. Všechny obalové materiály musí být ručně snadno oddělitelné na části tvořené jedním materiálem (např. lepenka, papír, plast, textilie).

Dodavatel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda je předmět plnění prováděn bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli. Dodavatel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 30 pracovních dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění. Dodavatel se zavazuje



přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce. Dodavatel je povinen kdykoli v průběhu plnění smlouvy na žádost zadavatele předložit kompletní seznam částí plnění plněných prostřednictvím poddodavatelů včetně identifikace těchto poddodavatelů.

8. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za dodání zařízení bude uvedena v Kč bez DPH a bude stanovena jako nejvýše přípustná včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

Nabídková cena musí být stanovena jako pevná částka a její vyčíslení musí být uvedeno jednou částkou, nikoliv s uvedením peněžního rozpětí. Nabídková cena zároveň nesmí být stanovena procentem či jiným poměrem nebo výpočtem k výši jiných částek.

Nabídkovou cenu dodavatel uvede do příslušného článku kupní smlouvy na základě vyplněného položkového rozpočtu. Vzhledem k tomu, že nabídková cena je hodnotícím kritériem (viz čl. 11 této zadávací dokumentace), nelze ji po skončení lhůty pro podání nabídek měnit, a je tedy v zájmu dodavatele, aby údaje o nabídkové ceně doplněné dle výše uvedených požadavků zadavatele byly shodné.

9. Způsob zpracování nabídky

Dodavatel zpracuje nabídku v písemné formě, a to v jazyce českém nebo slovenském, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Veškerá komunikace se zadavatelem bude probíhat výhradně v českém jazyce a v souladu s ust. § 211 ZZVZ elektronicky, přičemž zadavatel doporučuje využití elektronického nástroje E-ZAK, není-li dále stanoveno jinak.

Dodavatel pro zpracování nabídky použije příslušné přílohy této zadávací dokumentace, které vyplní na označených místech. Bude-li příloha podepsána zmocněncem, musí být součástí nabídky rovněž plná moc, která byla takové osobě pro tento případ udělena.

Zadavatel upozorňuje, že jakékoliv jiné zásahy do příloh této zadávací dokumentace za účelem změn jejich obsahu, vyjma popsaných požadavků zadavatele o doplnění, jsou nepřípustné.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

- a) doklady k prokázání splnění základní a profesní způsobilosti dle čl. 6 této zadávací dokumentace (pro potřeby nabídky lze nahradit čestným prohlášením – Příloha č. 2 této zadávací dokumentace),
- b) doklady k prokázání splnění technické kvalifikace dle čl. 6.4 této zadávací dokumentace,
- c) vyplněná Příloha č. 3 této zadávací dokumentace (kupní smlouva),
- d) vyplněná Příloha č. 2 kupní smlouvy (položkový rozpočet)
- e) doklady rozhodné pro hodnocení nabídek
- f) další doklady, je-li třeba, zejména doklady opravňující jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení (plná moc apod.); pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení aj.



Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Zadavatel dle ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), nesmí zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Účastník zadávacího řízení prokáže neexistenci střetu zájmů ve smyslu ust. § 4b ZSZ předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, jež je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

Požadavky vyplývající z mezinárodních sankcí

Zadavatel dle ust. § 48a ZZVZ nesmí zadat veřejnou zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi dle ust. § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „mezinárodní sankce“).

Účastník zadávacího řízení prokáže skutečnost, že se na něj ani na jeho případné poddodavatele, bude-li plnit veřejnou zakázku prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů, nevztahují mezinárodní sankce předložením čestného prohlášení, jež je součástí Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

Zadavatel dále doporučuje, aby dokumenty obsažené v nabídce byly řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka bude podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://zakazky.cuni.cz/contract_display_9312.html

Podrobné informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/>

Zadavatel současně upozorňuje, že maximální možná velikost jednoho souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK je 50 MB.

10. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **25. 11. 2024 v 9:00 hodin**.

Otevírání nabídek proběhne v souladu s ust. § 109 ZZVZ.

11. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel si v souladu s ust. § 39 odst. 4 ZZVZ vyhrazuje právo nejprve provést hodnocení nabídek a až následně provést posouzení splnění podmínek účasti.

11.1 Kritéria hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek, na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Zadavatel stanovil v souladu s § 115 ZZVZ následující pravidla pro hodnocení nabídek:



	Kritéria hodnocení	Váha
A	Nabídková cena	90 %
B	Certifikace dle norem ISO 9001 a 14001	10 %

Vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení bude provedeno bodovací metodou.

V rámci kritéria hodnocení A Nabídková cena bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH, tj. částku uvedenou v nabídce v souladu s čl. 8 zadávací dokumentace. Za výhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou.

V rámci kritéria hodnocení B Certifikace dle norem ISO 9001 a 14001 bude zadavatel hodnotit, zda je účastník držitelem platného certifikátu dle normy ISO 9001 (systém managementu kvality) a 14001 (systém environmentálního managementu). Účastník ve své nabídce předloží jednu nebo obě výše uvedené certifikace. V případě že účastník nepředloží ani jednu certifikaci obdrží v kritériu hodnocení 0 bodů.

11.2 Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení.

V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení) uvedené v nabídce účastníka.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, zejména nabídkové ceny, je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Obdobně může zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

Hodnocení dílčího kritéria A Nabídková cena

V případě kritéria hodnocení A Nabídková cena se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne poměrem hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce, který bude následně převážen vahou daného kritéria hodnocení. Hodnocení bude provedeno podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = 90 * \frac{\text{výše nejnižší nabídkové ceny ze všech nabídek}}{\text{výše hodnocené nabídkové ceny}}$$

Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.



Hodnocení dílčího kritéria B

V rámci tohoto kritéria hodnocení obdrží účastník do výsledného hodnocení za každou předloženou certifikaci 5 bodů. Maximálně lze tedy v tomto kritériu hodnocení obdržet 10 bodů.

11.3 Celkové hodnocení nabídek

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem bodových hodnot získaných v jednotlivých kritériích hodnocení, tj. součtem bodových ohodnocení v daných kritériích hodnocení převážených vahou příslušného kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa. Na základě celkového součtu jednotlivých hodnot nabídky bude stanoveno pořadí nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty (počtu bodů).

Pokud dvě nebo více nabídek dosáhnou stejného celkového počtu bodů, jako ekonomicky výhodnější bude vybrána ta nabídka, která bude obsahovat nižší nabídkovou cenu.

12. Zadávací dokumentace, vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována v souladu s ust. § 96 odst. 1 ZZVZ neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na profilu zadavatele na adrese:

https://zakazky.cuni.cz/contract_display_9312.html ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky. Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí ZZVZ, jeho prováděcími předpisy a vnitřními předpisy zadavatele týkajícími se zadávání veřejných zakázek.

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen při zpracování své nabídky respektovat a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může být důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení.

Přílohy zadávací dokumentace jsou její nedílnou součástí. Zadávací dokumentace je zpracována v českém jazyce.

Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ust. § 98 ZZVZ. V takovém případě doručí dodavatel elektronicky v souladu s ust. § 211 ZZVZ žádost o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli, a to nejpozději ve lhůtě 8 pracovních dnů před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace na svém profilu zadavatele v souladu s ust. § 98 ZZVZ, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne



obdržení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, tj. ve lhůtě uvedené výše.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

13. Poddodavatelé

V případě, že bude účastník zadávacího řízení plnit předmět veřejné zakázky prostřednictvím jiných osob, specifikuje, které části plnění z veřejné zakázky má v úmyslu zadat poddodavatelům a uvede identifikační údaje každého poddodavatele.

Změnit poddodavatele, pomocí kterého vybraný dodavatel prokazoval v tomto zadávacím řízení splnění kvalifikace, je možné jen ve výjimečných případech. Vybraný dodavatel musí v takovém případě prokázat, že nový poddodavatel splňuje kvalifikaci nejméně v rozsahu, v jakém prokazoval vybraný dodavatel svou kvalifikaci prostřednictvím dřívějšího poddodavatele v zadávacím řízení.

14. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

15. Délka zadávací lhůty

Zadávací lhůta není stanovena.

16. Ostatní

- 16.1 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je tento povinen o takové změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 16.2 Písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na uživatelský účet adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoli.
- 16.3 Zadavatel upozorňuje, že smlouva na plnění této veřejné zakázky bude zadavatelem uveřejněna v registru smluv v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a to včetně všech jejích příloh, tj. v podobě obsahující i případné údaje naplňující parametry obchodního



tajemství nebo důvěrné informace ve smyslu ust. § 218 ZZVZ, pokud vybraný dodavatel nejpozději v nabídce nesdělí zadavateli ty údaje, resp. části smlouvy (příp. příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno spolu s odkazem na konkrétní normu takového právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy nebudou zadavatelem uveřejněny, popř. budou před uveřejněním zadavatelem znečitelněny (nad rámec osobních údajů).

16.4 Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu ust. § 33 ZZVZ.

17. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti
- Příloha č. 3 – kupní smlouva
- Příloha č. 1 kupní smlouvy – technický popis
- Příloha č. 2 kupní smlouvy – položkový rozpočet

V Plzni dne: viz el. podpis

.....
prof. MUDr. Jindřich Fínek, Ph.D., MHA
děkan Lékařské fakulty v Plzni