

Zakázka malého rozsahu
„ERDF pro VŠ II na UK - VRR“ – IT“

Výzva a Zadávací dokumentace
veřejná zakázka malého rozsahu s názvem:
„ERDF pro VŠ II na UK - VRR“ – IT“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů



V Praze, dne 31. 08. 2020

1. OBECNÉ POKYNY PRO OBĚ ČÁSTI

- 1.1. Tato zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Zakázka je zadávána postupem mimo režim zákona v souladu s ust. § 31 zákona, a to s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 zákona. Jakýkoliv postup či úkon Zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je v této výzvě obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona, je postup podle takového ustanovení použit pouze jako dobrovolně zvolená forma v daném zadávacím řízení, aniž by se zadávací řízení tímto zákonem řídilo.
- 1.2. Zadavatel stanovil zadávací podmínky pro zadání veřejné zakázky v souladu s ust. § 36 zákona tak, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo nezaručovaly konkurenční výhodu nebo nevytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže. Zadávací podmínky zpracoval v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení a při dodržení zásad stanovených § 6 zákona. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v zadávacích podmínkách, jsou dány ustanoveními zákona a předpisech prováděcích a souvisejících.
- 1.3. Veřejná zakázka je rozdělena na části dle ust. § 35 zákona. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu či více částí, a to vždy v rozsahu zadávacích podmínek.
- 1.4. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Dodavatel je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.
- 1.5. Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků Zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit.



2. ZADAVATEL

Název: Univerzita Karlova týká se Právnická fakulta
Sídlo: nám. Curieových 7, 116 40 Praha 1
Zastoupen: prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc, děkan
IČ: 00216208
Kód státu: CZ, Česká republika

3. ZÁSTUPCE ZADAVATELE POVĚŘENÝ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ

Název: ELCOS GROUP s.r.o.
Sídlo: V závětrí 1036/4, Praha 7 Holešovice, 170 00
Korespondenční adresa: Radlická 2000/3, 150 00 Praha 5
Statutární zástupci: Mgr. Lenka Hodková, Mgr. Eva Kaiserová, jednatel
IČ: 031 47 932
DIČ: CZ 031 47 932
Kontaktní osoba: Ing. Tomáš Hejl, Mgr. Eva Kaiserová
Tel: +420 257 095 479/481
E-mail: verejne.zakazky@elcos.cz

Zástupce Zadavatele je ve smyslu ustanovení § 43 zákona zmocněn k zastupování Zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících se zadávacím řízením s výjimkou výběru dodavatele, vyloučení účastníka ze zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách.

4. DRUH A NÁZEV ZAKÁZKY

4.1. Druh veřejné zakázky:

4.1.1. ČÁST 1 - zakázka malého rozsahu na dodávku

4.1.2. ČÁST 2 – zakázka malého rozsahu na dodávku

4.2. Název zakázky: „ERDF pro VŠ II na UK - VRR“ – IT“

4.2.1. ČÁST 1 „ERDF pro VŠ II na UK - VRR“ – IT – tiskárna

4.2.2. ČÁST 2 „ERDF pro VŠ II na UK - VRR“ – IT – server pro virtualizaci



5. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

5.1. ČÁST 1

Předmětem veřejné zakázky je dodávka multifunkční tiskárny, kdy technická specifikace je uvedena v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

5.2. ČÁST 2

Předmětem veřejné zakázky je dodávka serveru pro virtualizaci, kdy technická specifikace je uvedena v příloze č. 4 této zadávací dokumentace

5.3. CPV kód ČÁST 1:

Název CPV kódu:	Tiskárny a kresliče	CPV kód:	30232100-5
Název CPV kódu:	Laserové tiskárny	CPV kód:	30232110-8

5.4. CPV kód ČÁST 2

Název CPV kódu:	Servery	CPV kód:	48820000-2
Název CPV kódu:	Počítačové servery	CPV kód:	48822000-6

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

6.1. ČÁST 1

6.1.1. Předpokládané zahájení: na základě písemné výzvy Zadavatele

6.1.2. Předpokládané ukončení: do 6 týdnů od doručení výzvy Zadavatele k zahájení plnění

6.1.3. Místem plnění je sídlo Zadavatele.

6.2. ČÁST 2

6.2.1. Předpokládané zahájení: na základě písemné výzvy Zadavatele

6.2.2. Předpokládané ukončení: do 6 týdnů od doručení výzvy Zadavatele k zahájení plnění

6.2.3. Místem plnění je sídlo Zadavatele.

7. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY A FINANCOVÁNÍ PRO OBĚ ČÁSTI

7.1. Předpokládaná hodnota zakázky činí 1 318 181,- Kč bez DPH z toho ČÁST 1 – 680 165,- Kč bez DPH a ČÁST 2 – 638 016,- Kč bez DPH.

7.2. Upozornění pro dodavatele pro ČÁST 1

Maximální přípustná cena za výtisk 1 barevné strany A4 je stanovena na 0,7 Kč bez DPH, a to při min. 40procentním porytím.



- 7.3. Veřejná zakázka bude spolufinancována v rámci výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, výzva č: 02_18_057, název výzvy: Vysoké školy II, název projektu: ERDF pro VŠ II na UK - VRR“, číslo projektu: CZ.02.2.67/0.0/0.0/18_057/0013298 a z vlastních zdrojů zadavatele
- 7.4. Zhotovitel bere na vědomí, že zahájení plnění je podmíněno řádným dokončením zadávacího řízení a přidělením účelové finanční podpory v rámci Integrovaného regionálního operačního programu. Zhotovitel bere dále na vědomí, nebude-li vyzván k protokolárnímu převzetí staveniště a zahájení prací, na díle do 3ti měsíců ode dne uzavření smlouvy o dílo, je objednatel i zhotovitel od této smlouvy za dále sjednaných podmínek odstoupit, a to bez jakýchkoliv nároků na úhradu ušlého zisku či jakýchkoliv nákladů
- 7.5. Dodavatel je povinen umožnit v plném rozsahu kontrolním orgánům, provedení kontroly svého účetnictví a realizace zakázky, jak vyplývá ze zákona č. 320/ 2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a ze zákona č. 255/2012 Sb. kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.6. Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uschovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly realizace veřejné zakázky.

8. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8.1. ČÁST 1

Zadávací dokumentace je rozdělena do těchto částí:

- Výzva a zadávací dokumentace
- Obchodní podmínky – Kupní smlouva
- Technické podmínky projektu – Technická specifikace

8.2. ČÁST 2

Zadávací dokumentace je rozdělena do těchto částí:

- Výzva a zadávací dokumentace
- Obchodní podmínky – Kupní smlouva
- Technické podmínky projektu – Technická specifikace

- 8.3. Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci v souladu s ust. § 96 odst. 1 ZZVZ na profilu zadavatele ode dne odeslání Výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace minimálně do konce lhůty pro podání nabídek.

- 8.4. Profil zadavatele: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_6.html



9. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO OBĚ ČÁSTI

- 9.1. V případě, že se během lhůty k podání nabídek změní podmínky zadávacího řízení, Zadavatel musí tuto změnu sdělit všem osloveným dodavatelům a těm, kteří si požádali o zadávací dokumentaci.
- 9.2. Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.
- 9.3. Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatel může doručit prostřednictvím elektronického nástroje https://zakazky.cuni.cz/profile_display_6.html, a to nejpozději do 4 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 9.4. Při podávání odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatele ohledně podmínek zadávané zakázky musí Zadavatel sdělit odpověď i se zněním původního dotazu všem osloveným dodavatelům včetně těch, kteří si požádali o zadávací dokumentaci. Zadavatel odešle odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace do 2 pracovních dnů po doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

10. KVALIFIKACE

- 10.1. Kvalifikace platí pro obě ČÁSTI, není-li v dílčí části kvalifikace uvedeno jinak.
- 10.2. Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele je prokázání splnění kvalifikačních předpokladů. Kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který prokáže splnění:
 - Základní způsobilosti,
 - Profesní způsobilosti,
 - Technickou kvalifikaci.
- 10.3. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek stanovené v textu zadávací dokumentace. Dodavatel předkládá veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.
- 10.4. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace také předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů, předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo čestným prohlášením, není-li v textu zadávací dokumentace výslovně uvedeno jinak. Výše uvedený certifikát či výpis nahrazuje kvalifikaci dodavatele v rozsahu údajů v nich uvedených.
- 10.5. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců. Dodavatel tento výpis předloží v prosté kopii.
- 10.6. Certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů nesmí být starší 1 rok ode dne jeho vydání a musí být platný k poslednímu dni prokázání kvalifikace k této veřejné zakázce.
- 10.7. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění profesní způsobilosti (vyjma výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) ekonomické nebo technické kvalifikace v rozsahu stanoveném Zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele.



10.8. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

10.9. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v plném rozsahu. Splnění kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

10.10. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému Zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu (smlouva o společnosti), ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

11. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST PRO OBĚ ČÁSTI

11.1. Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.



- 11.2. Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou Zadavatelem – viz příloha č. 1 zadávací dokumentace.

12. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PRO OBĚ ČÁSTI

- 12.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti, když předloží:

- a) Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Doklady, kterými dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti, dodavatel doloží v prosté kopii.

13. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

13.1. ČÁST 1

Kritéria technické kvalifikace stanovil Zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

K prokázání kritérií technické kvalifikace Zadavatel požaduje předložit:

dle ust. § 79 odst. 2 písm. k) zákona vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání

Dodavatel prokáže splnění tohoto požadavku, když jako povinnou součást své nabídky předloží technické popisy včetně fotografií výrobků určených k dodání a splňující technickou specifikaci uvedenou v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Technické popisy výrobků budou doloženy v prostých kopiích.

13.2. ČÁST 2

Kritéria technické kvalifikace stanovil Zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

K prokázání kritérií technické kvalifikace Zadavatel požaduje předložit:

dle ust. § 79 odst. 2 písm. k) zákona vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání

Dodavatel prokáže splnění tohoto požadavku, když jako povinnou součást své nabídky předloží technické popisy včetně fotografií výrobků určených k dodání a splňující technickou specifikaci uvedenou v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Technické popisy výrobků budou doloženy v prostých kopiích.



14. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA PRO OBĚ ČÁSTI

- 14.1. Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou bude možno překročit pouze v případě změny daňových předpisů. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení dodavatel předpokládá při plnění veřejné zakázky.
- 14.2. Měnou zadávacího řízení je Kč.
- 14.3. Celková nabídková cena bude uvedena v členění specifikovaném v Část 2 zadávací dokumentace.
- 14.4. Daní z přidané hodnoty se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.5. Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny dodavatel splní, jestliže uvede nabídkovou cenu dle požadavků stanovených výše do návrhu kupní smlouvy.

15. VARIANTY NABÍDKY PRO OBĚ ČÁSTI

- 15.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

16. POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY PRO OBĚ ČÁSTI

- 16.1. Zadavatel předepisuje znění smlouvy obsažené v Zadávací dokumentaci jako závazné a neměnné.
- 16.2. Návrh smlouvy musí být vypracován v souladu s tímto vzorovým zněním. Vzorové znění smlouvy nesmí dodavatel měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není výslovně stanoveno jinak (viz. Nabídková cena, kterou dodavatel naopak doplnit musí, taktéž předepsané údaje o dodavateli jako smluvní straně.).
- 16.3. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou k právnímu jednání za dodavatele.
- 16.4. V případě, že dodavatel vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude dodavatel pro rozpor se zadávacími podmínkami z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

17. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY PRO OBĚ ČÁSTI

- 17.1. Nabídky budou podány prostřednictvím elektronického nástroje https://zakazky.cuni.cz/profile_display_6.html.
- 17.2. Dodavatel podá nabídku ve lhůtě pro podání nabídek v písemné podobě. Nabídka musí být zpracována a podána v českém jazyce.
- 17.3. Počátek běhu lhůty pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni uveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele.



17.4. Konec běhu lhůty pro podání nabídek je **17. 09. 2020 v 09:00 hod.**

17.5. Nabídky, které budou podány po lhůtě, nebudou hodnotící komisí otevřeny ani hodnoceny. Budou pouze archivovány jako součást zadávacího řízení. O tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, bude účastník, který nabídku podal, vyrozuměn písemně bez zbytečného odkladu dopisem nebo elektronicky.

18. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK PRO OBĚ ČÁSTI

18.1. Otevírání nabídek provede komise k tomu určená **dne 17. 09. 2020 v 09:15 hod. na adrese zadavatele.**

18.2. Při otevírání nabídek se připouští účast max. jednoho zástupce účastníka na základě plné moci, nejde – li o statutární orgán nebo člena statutárního orgánu účastníka.

18.3. Účastníci přítomní otevírání nabídek potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání nabídek.

18.4. Komise otevírá nabídky postupně podle pořadového čísla, tak jak byly doručeny a zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

19. POSOUZENÍ NABÍDEK PRO OBĚ ČÁSTI

19.1. Hodnotící komise si vyhrazuje právo provést nejprve hodnocení nabídek a poté posouzení nabídky účastníka, který se po provedeném hodnocení umístí první v pořadí.

19.2. Hodnotící komise posoudí nabídku účastníka z hlediska splnění požadavků Zadavatele uvedených ve výzvě a v zadávacích podmínkách. Při posouzení nabídek účastníka z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

19.3. V případě, že nabídka účastníka, jehož nabídka se umístila po hodnocení na prvním místě, nebude splňovat požadavky stanovené Zadavatelem, může být hodnotící komisí vyřazena z další účasti v zadávacím řízení nebo účastník vyzván ve smyslu ust. § 46 zákona.

19.4. Nabídka, která nebude splňovat požadavky stanovené Zadavatelem a bude hodnotící komisí vyřazena z další účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně takového účastníka, jehož nabídka byla vyřazena, vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

19.5. Komise může pro posouzení nabídek využít přizvané poradce, kteří nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k účastníkům ve střetu zájmů.

20. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ČÁST 1

20.1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

20.2. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle dílčích kritérií.

20.2.1. Cena celkem v Kč bez DPH

váha 60%



20.2.2. Náklady na tisk 1 barevné strany A4 v Kč bez DPH

váha 40%

21. ZPŮSOB HODNOCENÍ PRO ČÁST 1

20.1. Způsob hodnocení

20.1.1. **Dílčí kritérium č. 1 - „Cena celkem v Kč bez DPH“ :**

Vzorec pro hodnocení dílčího **kritéria č.1** je následující:

$$100 \times \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená nabídka}} \times \text{váha kritéria v \%}$$

20.1.2. **Dílčí kritérium č. 2 „Náklady na tisk 1 barevné strany A4 v Kč bez DPH“:**

V tomto kritériu se hodnotí náklady na 1 **barevnou stranu A4 v Kč bez DPH**, tyto náklady nesmí být podmíněny uzavřením servisní smlouvy na předem daný počet výtisků. Dále nesmí být limitováno procento pokrytí. Cena za stranu musí zahrnovat:

- Spotřební materiál (např. tonery, válce, fixační jednotky)
- Veškeré náhradní díly
- Technickou podporu
- Práci a cestu technika
- Pravidelné servisní prohlídky stroje
- V nákladech nesmí být zahrnuta cena papíru.

Vzorec pro hodnocení dílčího **kritéria č.2** je následující:

$$100 \times \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená nabídka}} \times \text{váha kritéria v \%}$$

20.2. Zadavatel sečte dílčí body za kritéria dle bodu 20.1.1. a 20.1.2. a sestaví výsledné pořadí.

20.3. Dodavatel uvedené údaje rozhodně pro hodnocení do formuláře – HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM ČÁST 1, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace

22. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ČÁST 2

22.1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

22.2. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle dílčích kritérií.

22.2.1. Cena celkem v Kč bez DPH

váha 100%



23. ZPŮSOB HODNOCENÍ PRO ČÁST 2

- 23.1. Zadavatel sestaví pořadí nabídek dle výše ceny celkem v Kč bez DPH, a to od nejnižší po nejvyšší.

24. VÝBĚR NEJVÝHODNĚJŠÍ NABÍDKY PRO OBĚ ČÁSTI

- 24.1. Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější. Dodavatel, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, bude písemně vyzván k uzavření smlouvy.

25. DALŠÍ INFORMACE A POŽADAVKY ZADAVATELE PRO OBĚ ČÁSTI

- 25.1. Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 25.2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění, doplnění, případné zrušení podmínek tohoto zadávacího řízení na dodavatele zakázky malého rozsahu.
- 25.3. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem a nevracet podané nabídky.
- 25.4. Zadavatel si vyhrazuje zrušit zadávací řízení ve smyslu ust. § 127 zákona.

26. PŘÍLOHY PRO OBĚ ČÁSTI

- 26.1. Příloha č. 1 VZOR Krycí list
- 26.2. Příloha č. 2 VZOR čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 26.3. Příloha č. 3 Technické podmínky projektu – Technická specifikace ČÁST 1
- 26.4. Příloha č. 4 Technické podmínky projektu – Technická specifikace ČÁST 2
- 26.5. Příloha č. 5 Formulář hodnotící kritérium ČÁST 1
- 26.6. Příloha č. 6 Formulář hodnotící kritérium ČÁST 2

i.s. Mgr. Eva Kaiserová, ELCOS GROUP s.r.o.

prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc

děkan

