

Zadávací dokumentace

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem

„UK-FF – Zajištění ostrahy objektů FF UK 2017-2019“

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Univerzita Karlova

se sídlem: Ovocný trh 560/5, 110 00 Praha 1

IČ: 00216208

DIČ: CZ00216208

týká se součástí: Filozofická fakulta, náměstí Jana Palacha 2, 116 38 Praha 1 (dále též jako „FF UK“)

osoba oprávněná jednat za zadavatele: doc. Mirjam Friedová, Ph.D., děkanka FF UK

adresa profilu zadavatele: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_13.html

2. PŘEDMĚT A POPIS VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: nadlimitní veřejná zakázka na služby

Druh zadávacího řízení: otevřené nadlimitní řízení dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

CPV kód:

Bezpečnostní služby – kód CPV: 79710000-4

Recepční služby – kód CPV: 79992000-4

Cílem zadávacího řízení k této veřejné zakázce je uzavřít mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem smlouvu k plnění veřejné zakázky.

Předmětem plnění veřejné zakázky je Zajištění ostrahy a recepčních služeb v objektech spravovaných či využívaných FF UK na adresách nám. J. Palacha 1/2, Praha 1, Hyberská 3, Praha 1, Jindřišská 27, Praha 1, Opletalova 47-49 Praha 1, Hyberská 4, Praha 1, a fakultativně i dalších objektů, a dále zajištění převozu hotovosti a cenin mezi bankou a pokladnou fakulty a zajištění objektu Opletalova 47-49, Praha 1 formou napojení na pult centrální ochrany, a to v období od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2019.

Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

3. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technickými podmínkami se rozumí charakteristiky a požadavky na předmět veřejné zakázky stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění zamýšlený zadavatelem.

Technické podmínky se odrážejí ve vymezení předmětu plnění, popisu veřejné zakázky a požadavků, které mají být při plnění veřejné zakázky plně respektovány. Technické podmínky jsou promítnuty do návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Pokud se v technických podmínkách nebo zadávací dokumentaci jako celku vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité



vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se jen o specifický způsob vymezení předpokládané charakteristiky a účastník je oprávněn navrhnout i jiná, technicky a kvalitativně minimálně srovnatelná řešení.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Plnění veřejné zakázky je požadováno za obchodních podmínek (včetně platebních podmínek) specifikovaných v návrhu smlouvy obsaženém v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky jsou pro účastníka závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány (vyjma přiložení požadovaných příloh smlouvy).

V návrhu smlouvy účastník vyplní požadované informace na místech označených žlutým podbarvením a takto vzniklý dokument vloží podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka do nabídky.

Účastník je povinen uvést nabídkovou cenu v členění:

- nabídková cena v Kč bez DPH,
- sazba DPH v %,
- výše DPH v Kč,
- celková nabídková cena v Kč včetně DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci plnění, včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením předmětu zakázky včetně veškerých rizik a vlivů během jeho provádění, náklady na opatření podkladů, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, provozní náklady, pojištění, daně a jakékoliv další výdaje spojené s plněním zakázky.

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy. Překročení nabídkové ceny není možné.

Cenu je možné překročit jen v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně.

5. DOBA A MÍSTO REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PROHLÍDKA MÍSTA

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy.

Předpokládaná doba zahájení a ukončení služeb 1. 9. 2017 – 31. 8. 2019

Místem plnění jsou následující objekty spravované nebo využívané zadavatelem:

- Hlavní budova FF UK, nám. J. Palacha 1/2, Praha 1
- Šporkovský palác, Hybernská 3, Praha 1,
- Detašované pracoviště Jindřišská 27, Praha 1
- Opletalova 47-49, Praha 1
- Kampus Hybernská, Hybernská 4, Praha 1
- Přehled může být během trvání smlouvy zúžen nebo rozšířen o další objekty na území hlavního města Prahy, pokud by se změnil rozsah zadavatelem spravovaných nebo využívaných prostor.

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 19. 6. 2017 od 9:00 – 13:00 h. (podle níže uvedeného rozpisu). Sraz účastníků o prohlídku místa plnění je vždy před hlavním vchodem do daného objektu.

Nám. Jana Palacha 1/2, Praha 1 od 9:00 hod.

Hybernská 3, Praha 1 od 10:30 hod.

Hybernská 4, Praha 1 od 11:00 hod.

Jindřišská 27, Praha 1 od 11:30 hod.

Opletalova 47-49, Praha 1 od 12:00 hod.

6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná maximální hodnota veřejné zakázky **11.500.000,- Kč bez DPH**. Jedná se o hodnotu kompletního plnění předmětu veřejné zakázky za celé plnění (24 měsíců).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je maximálně přípustnou celkovou nabídkovou cenou. Jestliže účastník nabídne cenu vyšší, bude jeho nabídka hodnotící komisí vyřazena ze zadávacího řízení.

Zadavatel současně uvádí, že nabídkovou cenu nižší než 8.500.000 Kč bez DPH bude považovat za cenu mimořádně nízkou a bude po uchazeči požadovat její zdůvodnění.

7. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY A ZPŮSOB JEJICH PROKÁZÁNÍ

1) Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže splnění základních způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ, a to způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu
- b) prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ, a to způsobem podle 77 odst. 1 ZZVZ, a
- c) prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

2) Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží seznam významných služeb (příloha č. 4 zadávací dokumentace) poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z referenčních zakázek bude patrné, že dodavatel je realizoval řádně a včas o následující četnosti, rozsahu a obsahu:

- alespoň 3 služby, jejichž předmětem bylo zajištění ostrahy a recepčních služeb a zároveň minimální hodnota každé služby činila alespoň 2.000.000,- Kč bez DPH.

3) Formální požadavky na doklady k prokázání splnění kvalifikace

- a) Dodavatelé mohou nahradit předložení dokladů k prokázání požadavků dle odst. 1) a 2) tohoto článku čestným prohlášením. Vzor tohoto čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 3). V této souvislosti však zadavatel upozorňuje dodavatele, že dle § 86 odst. 3 ZZVZ je povinen si od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- b) Doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- c) Doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů účastníka musí být v plném rozsahu zpracovány v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovení v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého nebo slovenského jazyka.

8. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Veškeré informace, které uvádí účastník v nabídce a při jakékoli komunikaci se zadavatelem (zejména vysvětlení nabídky), musí odpovídat skutečnosti. V případě, že tento požadavek zadavatele nebude dodržen, bude nabídka, která tyto požadavky nesplňuje, vyřazena. Za tímto účelem si zadavatel vyhrazuje právo jakoukoli informaci uvedenou účastníkem v nabídce popř. jeho dodatečném vysvětlení ověřit.

Nabídka bude předložena v českém jazyce nebo slovenském jazyce, není-li některý doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka.

Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka. V případě podpisů zmocněné osoby je účastník povinen doložit v nabídce plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

Účastník předloží nabídku písemné formě v originále a v jedné kopii.

Účastník předloží nabídku též v elektronické podobě, jako je USB flash disk, CD apod. S ohledem na povinnost zadavatele zveřejnit smlouvu dle zákona č. 340/2015 Sb. dodá dodavatel na CD kompletně vyplněnou smlouvu se všemi přílohami ve strojově čitelném formátu (RTF, DOC, DOCX, prohledatelné PDF).

Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou a navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrtlů a přepisů.

Nabídka musí být předložena v následující struktuře:

- A. Krycí list nabídky
 - Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním a kontaktů - telefon, email, adresa), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka (lze využít Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace).
- B. Obsah
 - Musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, příp. stránek.
- C. Doklady prokazující splnění kvalifikace ve struktuře uvedené v kapitole 7. této zadávací dokumentace.
- D. Návrh smlouvy včetně všech příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.
 - Účastník je povinen ve své nabídce předložit návrh smlouvy v souladu s nabídkou a požadavky zadavatele, který je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka doplněn, podepsán statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo kopie příslušného zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Ke smlouvě budou přiloženy požadované přílohy.
- E. Je-li to z hlediska dodavatele potřeba, předloží dodavatel podrobný popis a specifikace nabízeného plnění, včetně údajů prokazujících splnění technických požadavků zadavatele.

9. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - DODATEČNÉ INFORMACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (e-mailem, poštou nebo osobním doručením).

Zadavatel bude odesílat vysvětlení k zadávacím podmínkám prostřednictvím kontaktní osoby a to zásadně písemnou formou (včetně formy elektronické). Vysvětlení zadávací dokumentace budou vždy uveřejněna na profilu zadavatele.



Kontaktní osoba zadavatele:

Markéta Domanjová, e-mail: marketa.domanjova@ff.cuni.cz.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají v českém nebo slovenském jazyce kontaktní osobě. Písemná žádost musí být doručena v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

V souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ bude vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněno na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti.

Zadavatel může poskytnout účastníkům prostřednictvím profilu zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

10. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK A PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Nabídky lze podávat do **14. 7. 2017 do 10:00h.**

Nabídku může účastník doručit osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence, kurýrní službou apod. po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovních dnech do 30. 6. 2017 od 9:00 do 12:00 hod. nebo od 13:00 do 15:00 hod (v pátek pouze do 14:00 hod.), resp. v pracovních dnech od 1. 7. 2017 od 9:00 do 14:00 hod. na **podatelnu FF UK na adrese náměstí Jana Palacha 2, 116 38 Praha 1.**

Nabídky se podávají písemně a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření označením obchodní firmy/názvem a razítkem či podpisem statutárního orgánu účastníka nebo osoby oprávněné zastupovat účastníka. Obálka musí být označena nápisem „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NEOTEVÍRAT**“ a názvem veřejné zakázky „**UK FF – Zajištění ostrahy objektů FF UK 2017-2019**“.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel tuto nabídku nevrací, pouze vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Na obálce nabídky musí být uvedena adresa, na kterou je možné zaslat oznámení podle tohoto odstavce.

11. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 14. 7. 2017 v místnosti č. P102 v 1. patře budovy FF UK na adrese náměstí Jana Palacha 2, 116 38 Praha 1 od 10:05 hodin.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce účastníka, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce účastníka se na jednání prokáže plnou mocí účastnit se tohoto jednání, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, pokud sám není touto osobou.

12. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Posuzování a hodnocení nabídek provede hodnotící komise.

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

Účastníka, jehož nabídka při posuzování nabídek nesplnila výše uvedená hlediska, zadavatel z výběrového řízení bezodkladně vyloučí.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek splňujících zadávací podmínky podle následujícího hodnotícího kritéria: **ekonomická výhodnost nabídky**.

100% Nabídková cena

nejvhodnější nabídka

počet bodů = $100 \times \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvhodnější nabídka}} \times 100\%$

hodnocená nabídka

Jako nejvhodnější nabídka v pořadí bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

13. DALŠÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty řešení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Účastníci sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele, tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci (vyjma čistě formálních požadavků) bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají jako součást dokumentace k zadávacímu řízení.

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na profilu zadavatele https://zakazky.cuni.cz/profile_display_13.html

14. SEZNAM PŘÍLOH

1. Krycí list nabídky
2. Návrh smlouvy včetně příloh
3. Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
4. Prohlášení o realizovaných významných službách

Za zadavatele:

V Praze dne 5. 6. 2017



doc. Mirjam Friedová, Ph.D.

děkanka FF UK

