



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE  
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:  
UK-LF3 – Stolní centrifuga chlazená s rotorem**

Zadavatel zakázky tímto vyzývá dodavatele k podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávku.

Zakázka je realizována v rámci dotačního programu „Operační program výzkum, vývoj a vzdělávání“, program Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy v rámci Výzvy č. 02\_18\_057 ERDF výzva pro vysoké školy II.

Název projektu: ERDF pro VŠ II na UK - VRR

Reg. č. : CZ.02.2.67/0.0/0.0/18\_057/0013298

**1. Identifikační údaje zadavatele:**

<b>Název zadavatele</b>	<b>Univerzita Karlova</b>
<b>Sídlo zadavatele</b>	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
<b>IČO</b>	00216208
<b>DIČ</b>	CZ00216208
<b>Týká se součásti zadavatele</b>	<b>3. lékařská fakulta Univerzity Karlovy (dále jen „3. LF UK“)</b>
<b>Sídlo součásti zadavatele</b>	Ruská 2411/87, 100 00 Praha 10
<b>Osoba oprávněná jednat</b>	prof. MUDr. Petr Widimský, DrSc. děkan 3. LF UK
<b>Kontaktní osoba</b>	Pavel Šmolík Tel. 267 102 442 Email: <a href="mailto:pavel.smolik@lf3.cuni.cz">pavel.smolik@lf3.cuni.cz</a>
<b>Profil zadavatele</b>	<a href="https://zakazky.cuni.cz/prof_ile_display_9.html">https://zakazky.cuni.cz/prof_ile_display_9.html</a>



## 2. Předmět a popis veřejné zakázky:

Předmětem této VZ je dodávka stolní centrifugy chlazené s rotorem do laboratoře Ústavu imunologie a klinické biochemie. Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky tvoří přílohu č. 1 této Výzvy.

Zadavatel upozorňuje, že přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na některá ustanovení ZZVZ, není tato veřejná zakázka zadávaná postupem podle ZZVZ. K úpravě práv, povinností či podmínek daných v této výzvě k podání nabídky se podpůrně využívá ZZVZ. Podáním nabídky v uvedeném zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad výzvu, včetně všech příloh a případných dodatků k této výzvě. Má se obecně za to, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené ve výzvě a bude se jimi řídit.

Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat požadavkům výzvy k podání nabídky, bude to zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

Zadavatel nebude brát v úvahu žádnou výhradu uchazeče k výzvě obsaženou v jeho nabídce.

Jakákoliv taková výhrada, podmiňující stanovisko, které podstatně mění smysl výzvy nebo negativní postoj uchazeče i k části výzvy, bude znamenat vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

## 3. Technické podmínky

Technickými podmínkami se rozumí charakteristiky a požadavky na předmět veřejné zakázky stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřující účel využití požadovaného plnění zamýšlený zadavatelem. Technické podmínky se odrážejí ve vymezení předmětu plnění, popisu veřejné zakázky a požadavků, které mají být při plnění veřejné zakázky plně respektovány. Technické podmínky jsou promítnuty jednak do technické specifikace, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, a jednak do návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Pokud se v technických podmínkách nebo zadávací dokumentaci jako celku vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se jen o specifický způsob vymezení předpokládané charakteristiky a účastník je oprávněn navrhnout i jiná technicky a kvalitativně minimálně srovnatelná řešení.

## 4. Obchodní podmínky

Plnění veřejné zakázky je požadováno za obchodních podmínek (včetně platebních podmínek) specifikovaných v návrhu smlouvy obsaženém v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky jsou pro účastníky závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány (vyjma přiložení požadovaných příloh smlouvy).

V návrhu smlouvy účastník vyplní požadované informace na místech označených žlutým podbarvením a takto vzniklý dokument vloží podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka do nabídky.





Účastník je povinen uvést nabídkovou cenu v členění:

- nabídková cena v Kč bez DPH,
- sazba DPH v % a výše DPH v Kč,
- celková nabídková cena v Kč včetně DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci plnění, včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména veškeré náklady spojené s řádným dodáním předmětu zakázky, včetně veškerých rizik a vlivů během této dodávky, nákladů na opatření podkladů, nákladů na obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, provozní náklady, pojištění, daně a jakékoliv další výdaje spojené s plněním zakázky.

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy. Překročení nabídkové ceny není možné. Cenu je možné překročit jen v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně.

Zadavatel požaduje, aby dodané výrobky byly nové. Nesmí se jednat o použité nebo repasované zboží.

### 5. Doba a místo realizace veřejné zakázky

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy.

Doba dodání předmětu plnění je do 6 týdnů ode dne uzavření smlouvy.

Místem plnění je 3. LF UK, Ruská 87, 100 00 Praha 10.

### 6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná maximální hodnota veřejné zakázky činí **151.000,- Kč (slovy: jedno sto padesát jedna tisíc korun českých) bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je maximálně přípustnou celkovou nabídkovou cenou. Jestliže účastník nabídne cenu vyšší, bude jeho nabídka hodnotící komisí vyřazena ze zadávacího řízení.

### 7. Prokázání způsobilosti

Způsobilým dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost,
- b) splní profesní způsobilost,

Základní způsobilost prokáže účastník předložením čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Profesní způsobilost prokáže účastník předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Doklady postačí předložit v prosté kopii. Doklady, prokazující splnění základní a profesní způsobilost, nesmí být k datu podání nabídky starší 90 dnů. Zadavatel může požadovat dodatečné doložení originálů nebo úředně ověřených kopií těchto dokladů, a to zejména po účastníku, s nímž má být uzavřena smlouva.





Dodavatel, který nesplní výše uvedené požadavky na prokázání způsobilosti v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

## 8. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Veškeré informace, které uvádí účastník v nabídce a při jakékoli komunikaci se zadavatelem (zejména vysvětlení nabídky), musí odpovídat skutečnosti. V případě, že tento požadavek zadavatele nebude dodržen, bude nabídka takového uchazeče vyřazena. Za tímto účelem si zadavatel vyhrazuje právo jakoukoli informaci uvedenou účastníkem v nabídce popř. jeho dodatečném vysvětlení ověřit.

Nabídka bude předložena v českém jazyce, není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Zadavatel výslovně povoluje, aby byla specifikace přístroje či její části dodány v jazyce anglickém.

Nabídky musí být zadavateli doručeny prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznete v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Doporučené pořadí nahrání dokumentů:

### A. Krycí list nabídky

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním a kontaktů - telefon, email, adresa), nejvýše přípustná nabídková cena, (lze využít přílohu č. 4 této zadávací dokumentace).

### B. Obsah

Musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, příp. stránek.

### C. Doklady prokazující splnění způsobilosti ve struktuře uvedené v článku 7. této zadávací dokumentace.

### D. Návrh smlouvy včetně všech příloh. Účastník je povinen ve své nabídce předložit návrh smlouvy v souladu s nabídkou a požadavky zadavatele, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka doplněn a musí obsahovat všechny přílohy. Nabídka bude v případě, že smlouva nebude obsahovat všechny její přílohy, vyřazena.

### E. Podrobný popis a specifikace nabízeného plnění, včetně konkrétního typu nástroje, názvu nástroje, jeho výrobce, a zejména včetně **údajů prokazujících splnění** technických požadavků zadavatele. Tato specifikace nabízeného plnění bude tvořit přílohu návrhu smlouvy a bude její nedílnou součástí.

### F. Vyplněná tabulka pro zpracování nabídkové ceny.

## 9. Vysvětlení zadávací dokumentace





Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace, pokud účastník doručí písemnou žádost o vysvětlení nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo datovou schránkou.

Kontaktní osoba zadavatele:

Pavel Šmolík e-mail: [pavel.smolik@lf3.cuni.cz](mailto:pavel.smolik@lf3.cuni.cz)

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

Na základě žádosti o vysvětlení dokumentace zveřejní zadavatel vysvětlení dokumentace na profilu zadavatele do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.

Zadavatel může poskytnout účastníkům prostřednictvím profilu zadavatele vysvětlení dokumentace i bez jejich předchozí žádosti.

## **10. Lhůta a způsob podání nabídek a prokázání splnění kvalifikace**

Nabídky lze podávat **do 10.02.2021 do 10.00 hodin**

V případě zájmu o tuto veřejnou zakázku může účastník podat nabídku prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na adrese [https://zakazky.cuni.cz/profile\\_display\\_9.html](https://zakazky.cuni.cz/profile_display_9.html)

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel zkontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

## **11. Hodnotící kritéria**

Posuzování a hodnocení nabídek provede hodnotící komise. Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

Účastníka, jehož nabídka při posuzování nabídek nesplnila výše uvedená hlediska, zadavatel z výběrového řízení bezodkladně vyloučí.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek splňujících zadávací podmínky podle následujícího hodnotícího kritéria:

### **ekonomická výhodnost nabídky – 100% nabídková cena**

Jako nejvhodnější nabídka v pořadí bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## **12. Další podmínky výběrového řízení**

Zadavatel nepřipouští varianty řešení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Účastníci sami ponesou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.



Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí zadavatele spojená s průběhem výběrového řízení (rozhodnutí o vyloučení a rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky) zadavatel uveřejní na stránkách profilu zadavatele [https://zakazky.cuni.cz/profile\\_display 9.html](https://zakazky.cuni.cz/profile_display 9.html). V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka a rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považují za doručena všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit podmínky tohoto zadávacího řízení. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy zrušit zadávací řízení zejména za předpokladu, že:

- nastanou skutečnosti, za kterých nelze požadovat, aby v řízení pokračoval, nebo
- vybraný účastník, popř. účastník druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení kdykoliv v jeho průběhu i bez udání důvodu.

O zrušení výběrového řízení zadavatel bezodkladně písemně informuje všechny účastníky zadávacího řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí.

Zadávací lhůta, což je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, běží 90 dnů od konce lhůty pro podání nabídek.

### 13. Seznam příloh

1. Technická specifikace
2. Návrh smlouvy
3. Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
4. Krycí list

25-01-2021

V Praze dne .....

Za zadavatele

prof. MUDr. Petr Widimský, DrSc.  
děkan 3. LF UK