



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**k veřejné zakázce malého rozsahu  
s názvem**

**„FSV UK – Oborové databáze III“**

Zadávací podmínky k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jako „Zákon“) a analogicky dle Zákona.

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

|                               |                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název veřejné zakázky:        | FSV UK – Oborové databáze III                                                                                                                                                                                                    |
| Druh veřejné zakázky:         | dodávky                                                                                                                                                                                                                          |
| Režim veřejné zakázky:        | Zakázka malého rozsahu                                                                                                                                                                                                           |
| Druh zadávacího řízení:       | Otevřené                                                                                                                                                                                                                         |
| Název zadavatele:             | Univerzita Karlova, Fakulta sociálních věd                                                                                                                                                                                       |
| Sídlo zadavatele:             | Smetanovo nábř. 995/6, 110 00 Praha 1                                                                                                                                                                                            |
| IČ / DIČ zadavatele:          | 00216208 / CZ00216208                                                                                                                                                                                                            |
| Právní forma zadavatele:      | 601 - Vysoká škola                                                                                                                                                                                                               |
| Zastoupení:                   | PhDr. Alice Němcová Tejkalová, Ph.D., děkanka                                                                                                                                                                                    |
| Adresa profilu zadavatele:    | <a href="https://zakazky.cuni.cz/profile_display_17.html">https://zakazky.cuni.cz/profile_display_17.html</a>                                                                                                                    |
| Kontaktní osoba               | PhDr. Irena Prazová, Ph.D.<br>email: <a href="mailto:irena.prazova@fsv.cuni.cz">irena.prazova@fsv.cuni.cz</a><br>telefon: + 420 222 112 212                                                                                      |
| Administrátor veřejné zakázky | JUDr. Jindra Pavlová, advokátka<br>Blanická 25, 120 00 Praha 2<br><a href="mailto:Jindra.pavlova@fsv.cuni.cz">Jindra.pavlova@fsv.cuni.cz</a><br><a href="mailto:jpavlova@volny.cz">jpavlova@volny.cz</a><br>telefon: 602 311 335 |

## 2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek: [https://zakazky.cuni.cz/profile\\_display\\_17.html](https://zakazky.cuni.cz/profile_display_17.html)

Zahájení zadávacího řízení je uvedeno na profilu zadavatele:

Lhůta pro podání nabídek je uvedeno na profilu zadavatele

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty k podání nabídek bez účasti uchazečů.

Další informace lze získat: u kontaktní osoby zadavatele

## 3. POSKYTOVÁNÍ INFORMACE

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.cuni.cz>, který je zároveň profilem zadavatele. Veškeré úkony se provádějí elektronicky

a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídka může být podána výhradně prostřednictvím tohoto elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

[https://zakazky.cuni.cz/data/manual/QCM/.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.cuni.cz/data/manual/QCM/.Podepisovaci_applet.pdf)

Okamžik doručení v případě elektronického doručování definuje zákon a jeho prováděcí předpisy.

Test nastavení internetového prohlížeče a test podání nabídky je k dispozici na [https://zakazky.cuni.cz/test\\_index.html](https://zakazky.cuni.cz/test_index.html).

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.cuni.cz>.

#### 4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je závazek dodavatele poskytovat odběrateli plnění způsobem a ve lhůtách a za podmínek stanovených touto smlouvou, tj. umožnit odběrateli přístup k databázi elektronických informací vytvářené na základě sledování a sběru celoplošného a regionálního tisku, zpravodajských a publicistických pořadů, programů televizního a rozhlasového vysílání, internetových zpravodajských serverů, dále společně nazýváno jako „databáze ARCHIV“. Příslušné mediální tituly, z nichž je databáze ARCHIV vytvářena a spravována, jsou uvedeny v Příloze č. 1 smlouvy.

Specifikace plnění: Vytvářet databázi ARCHIV ze zdrojů a s obsahem specifikovaným v příloze č. 1 smlouvy, dodávat odběrateli prostřednictvím výstupů způsobem a v čase specifikovanými v příloze č. 1 smlouvy.

Podrobnější informace jsou uvedené v návrhu smlouvy, který je v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Zakázka je realizována v rámci projektu spolufinancovaného z Operačního programu výzkum, vývoj a vzdělávání při realizaci projektu: „Modernizace a rozšíření prostorového zázemí výuky v Areálu Jinonice,“ EFRR, registrační číslo CZ.02.2.67/0.0/0.0/16\_016/0002336.

#### 5. KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

|                |                                                |
|----------------|------------------------------------------------|
| CPV 22200000-2 | Noviny, odborné časopisy, periodika a magazíny |
| CPV 48810000-9 | Informační systémy                             |

#### 6. HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanovil **předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši 430.000 Kč bez DPH.**

Hodnota veřejné zakázky zahrnuje všechny nezbytné náklady na realizaci veřejné zakázky za celou dobu trvání plnění smlouvy, především náklady na práce, dodávky, služby, režie, mzdové a osobní výdaje, administrativní výdaje, spotřeba materiálu, telefonní poplatky, dopravu, odměny, poplatky, náklady na zhotovení dokumentace, pojištění, daně, jiné související odměny a jakékoli jiné výdaje spojené s plněním veřejné zakázky.



Předpokládaná hodnota je maximální a nepřekročitelná. Účastník, který předloží nabídku s vyšší nabídkovou cenou, než je stanovena předpokládaná hodnota, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

#### 7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládané zahájení plnění zakázky: **březen 2021**

Ukončení plnění: **prosinec 2022**

Místa plnění: Česká republika

#### 8. OBCHODNÍ PODMÍNKY – VZOROVÁ OBCHODNÍ SMLOUVA

Zadavatel stanovil v příloze č. 1 této zadávací dokumentace obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu návrhu smlouvy. Podáním nabídky do tohoto řízení uchazeč tyto smluvní podmínky plně a bez výhrad akceptuje.

Účastník **vyplní určené jednotlivé cenové položky do přílohy č. 1 v návrhu smlouvy** a vyplní pouze určená pole k vyplnění, do ostatních polí nesmí zasahovat a měnit je. Neocenění jakékoliv položky, stejně tak zařazení či „rozpuštění“ určitého druhu plnění pod jinou než k tomu určenou položku, bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení. Ocenění jednotlivých položek nebude předmětem hodnocení veřejné zakázky.

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo smlouva.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky, osobní náklady, spotřeba materiálu, amortizace přístrojů, doprava, administrativní náklady, režie apod. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy o poskytování služeb, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce účinnosti smlouvy.

**Celkovou nabídkovou cenu účastník uvede v požadovaném členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu s DPH v návrhu smlouvy.**

#### 9. KVALIFIKACE

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže a splní:

- Základní způsobilost analogicky dle § 74 Zákona
- Profesní způsobilost analogicky dle § 77 Zákona
- Technickou kvalifikaci analogicky dle § 79 Zákona

##### **Základní způsobilost**

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 odst. 1 Zákona.

Zadavatel připouští nahrazení dokladů o splnění základní způsobilosti čestným prohlášením, jehož vzor je v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

##### **Profesní způsobilost**

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst.1), odst. 2) Zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud

jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel nepřipouští nahrazení těchto dokladů čestným prohlášením.

### **Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

### **Technická kvalifikace**

#### **Seznam významných služeb**

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje analogicky dle § 79 Zákona předložení:

Seznamu významných služeb realizovaných a dokončených dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením tohoto výběrového řízení. Rozsah požadovaných informací: Dodavatel uvede v seznamu identifikační údaje o objednateli, popis zakázky, dobu plnění zakázky, cenu zakázky bez DPH.

#### **Způsob prokázání technické způsobilosti:**

Dodavatel prokáže minimální úroveň kvalifikačního předpokladu, pokud z předloženého seznamu významných služeb bude vyplývat, že realizoval v posledních 3 letech před zahájením tohoto výběrového řízení minimálně **2 významné zakázky** v souhrnné hodnotě **min. 150.000 Kč bez DPH za 1 rok za každou takovou zakázkou**.

Dodavatel prokáže splnění kritéria technické kvalifikace předložením seznamu významných služeb k zpracovanému formou čestného prohlášení (Příloha č. 2), které musí být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

#### **Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

V případě, že má být předmět zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tito dodavatelé zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů i písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky, tj. jednostranné prohlášení, kterým se jiná osoba zaváže takové plnění účastníkovi poskytnout.

#### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby**

Zadavatel nepřipouští plnění veřejné zakázky jinou osobou než přímo dodavatelem, tedy ani prokazování kvalifikace jinou osobou.

#### **Požadavky na doklady prokazující splnění kvalifikace**

- Doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace postačí předložit v prosté kopii.
- Všechny předkládané doklady (čestná prohlášení, seznamy atd.) musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění (plná moc) této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace (podpis na plné moci nemusí být úředně ověřen).
- Předkládané dokumenty nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.



- Kvalifikaci nesplňuje dodavatel, který neposkytl údaje a informace o kvalifikaci ve formě a rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje a informace o kvalifikaci včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé.

## 10. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A METODA JEJICH VYHODNOCENÍ

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky analogicky dle § 114 Zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnotit se bude nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v návrhu smlouvy.

Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

## 11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### **Obecné požadavky**

Dodavatel je povinen do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být, s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a dokladů o vzdělání v latinském jazyce, předloženy společně s překladem do českého jazyka. Překlady nemusí být úředně ověřené. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Nabídka nebude obsahovat překlepy, prepisy či jiné dodatečné úpravy.

Dodavatel v nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy, které bude zadavatel doručovat písemnosti související se zadávacím řízením. Tato kontaktní osoba bude uvedena v Krycím listu (Příloha č. 2). Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související se zadávacím řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny apod.).

Nabídky se podávají v plném rozsahu elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na profilu zadavatele. Účastník je povinen se řídit pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.

Zadavatel doporučuje strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky (Příloha č. 2)
- Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti (Příloha č. 2)
- Doklady k prokázání splnění technické kvalifikace (Příloha č. 2)
- Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti
- Další dokumenty zadavatelem požadované v zadávací dokumentaci

Pokud jedná jménem či za účastníka jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat za účastníka, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k právním jednáním pro toto zadávací řízení. Plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii (podpis nemusí být ověřen).

## 12. DODATEČNÉ INFORMACE POSKYTOVANÉ ZADAVATELEM

Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek je možno doručit prostřednictvím emailové adresy kontaktní osoby elektronického nástroje nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávacích podmínek bude odesláno všem uchazečům, kterým byla zaslána výzva k podání nabídky, a to nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče, a to na emailovou adresu kontaktní osoby uvedené na Krycím listu.

## 13. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 60 dnů, účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty.

## 14. ZÁVĚREČNÁ SDĚLENÍ ZADAVATELE

Žádosti o vysvětlení mají být adresovány kontaktní osobě dle čl. 3 zadávací dokumentace nebo podávány prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud žádost o vysvětlení nebude doručena zadavateli včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit zadávací podmínky s případným přiměřeným prodloužením lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, a to i bez uvedení důvodu; stejně jako nevybrat žádnou nabídku.

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídka se dodavateli nevrací a zůstává zadavateli jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly, viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.

## 15. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 Návrh smlouvy

Příloha č. 2 Editovatelné přílohy

- Krycí list
- Čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti
- Čestné prohlášení ke splnění technické kvalifikace

  
.....  
PhDr. Alice Němcová Tejkalová, Ph.D.  
děkanka  
Fakulta sociálních věd  
Univerzita Karlova