

Zadávací dokumentace

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění

(dále jen „**zadávací dokumentace**“ nebo „**ZD**“)

k veřejné zakázce

zadávané podle ustanovení § 60 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek, v platném znění

(dále jen „**zákon**“ nebo „**ZZVZ**“)

s názvem:

RUK – ÚKUK – SYSTÉM PRO PODPORU AKADEMICKÉHO PSANÍ A KONTROLU ORIGINALITY AKADEMICKÝCH PRACÍ



Zadavatel:

UNIVERZITA KARLOVA

se sídlem Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona

Obsah

1	Identifikace zadavatele a veřejné zakázky	2
2	Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky	3
3	Odůvodnění, postup a předpokládaný časový rozvrh jednacího řízení s uveřejněním	3
4	Předmět a klasifikace plnění veřejné zakázky	5
5	Doba a místo plnění veřejné zakázky	6
6	Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele	6
7	Obchodní a platební podmínky	7
8	Požadavky na zpracování a obsah žádosti o účast, předběžné nabídky a konečné nabídky dodavatele	8
9	Způsob, místo a lhůta podání žádostí o účast/ předběžných nabídek/ konečných nabídek	10
10	Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení	11
11	Vysvětlení zadávací dokumentace	15
12	Podmínky pro uzavření smlouvy	15
13	Vyhrazené změny závazku	17
14	Další podmínky veřejné zakázky	17

1 Identifikace zadavatele a veřejné zakázky

1.1 Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Univerzita Karlova, Rektorát
Zadávací útvar:	Ústřední knihovna
Sídlo zadavatele:	Ovocný trh 560/5, 113 36 Praha 1
IČO:	00216208

1.2 Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	RUK - ÚKUK - Systém pro podporu akademického psaní a kontrolu originality akademických prací
Režim veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení:	jednací řízení s uveřejněním
Adresa veřejné zakázky:	

1.3 Zpracování osobních údajů

Informace o zpracování osobních údajů zadavatelem Univerzita Karlova v rámci zadávání veřejných zakázek naleznete zde: <https://www.cuni.cz/UK-9443.html>.

2 Zadávací podmínky a přílohy veřejné zakázky

2.1 Zadávací podmínky

Kompletní zadávací podmínky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že tato zadávací dokumentace je souhrnem jeho zvláštních požadavků, přičemž práva a povinnosti zadavatele a dodavatele v souvislosti se zadávacím řízením jsou dále upravena v příslušných ustanoveních ZZVZ.

2.2 Předběžné tržní konzultace

Za účelem přípravy zadávacích podmínek k této veřejné zakázce zadavatel vedl předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 ZZVZ (dále jen „**Konzultace**“). Shrnutí o průběhu (a podkladech) Konzultace je spolu s dalšími informacemi o předmětu a průběhu Konzultace obsaženo v příloze č. 8 této ZD.

2.3 Přílohy

- Příloha č. 1 – Specifikace a rozsah předmětu plnění
- Příloha č. 2 – Minimální technické požadavky na systém
- Příloha č. 3 – Minimální obchodní a platební podmínky
- Příloha č. 4 – Funkční parametry nabízeného systému
- Příloha č. 5 – Formulář žádosti o účast dodavatele
- Příloha č. 6 – Formulář předběžné nabídky dodavatele
- Příloha č. 7 – Formulář konečné nabídky dodavatele
- Příloha č. 8 – Shrnutí průběhu předběžných tržních konzultací
- Příloha č. 9 - Vzorový testovací text
- Příloha č. 10 – Vzor čestného prohlášení o etickém kodexu výrobce služby

3 Odůvodnění, postup a předpokládaný časový rozvrh jednacího řízení s uveřejněním

3.1 Odůvodnění jednacího řízení s uveřejněním

Zadavatel zadává zakázku v jednacím řízení s uveřejněním z důvodu dle § 60 odst. 1 písm. c) ZZVZ. Veřejná zakázka nemůže být zadána bez předchozího jednání z důvodu zvláštních okolností vyplývajících z povahy a složitosti podmínek spojených s předmětem této veřejné zakázky. Zadavatel tak stanovil výsledek, kterého má být při plnění veřejné zakázky dosaženo, není však schopen přesně definovat způsob jeho naplnění.

Zadavatel není v tuto chvíli objektivně schopen vymezit přesné technické podmínky a právní a finanční požadavky na plnění veřejné zakázky tak, aby mohl sestavit kompletní zadávací dokumentaci. Proto zadává veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním, jehož cílem je najít řešení způsobilá splnit potřeby zadavatele a v nezbytně nutném detailu tak konkretizovat předmět plnění veřejné zakázky.

Specifikace předmětu plnění bude rovněž i obsahem návrhu realizační smlouvy; znění realizační smlouvy bude předmětem jednání o předběžných nabídkách a bude dopracováno na základě výsledků těchto jednání.

3.2 Postup a předpokládaný časový rozvrh jednacího řízení s uveřejněním

Jednací řízení s uveřejněním probíhá ve dvou fázích – ve fázi kvalifikační a fázi nabídkové. V rámci nabídkové fáze může zadavatel s dodavatelem jednat.

V první, kvalifikační fázi, dodavatelé podávají žádosti o účast a prokazují splnění kvalifikace zejména dle čl. 6 a čl. 8.1 této ZD.

Lhůta podání žádosti o účast je nyní uvedena na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD) v sekci „Informace o veřejné zakázce“.

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast bude zadavatel posuzovat splnění kvalifikace v zadávacím řízení těmi účastníky, kteří řádně podali žádost o účast. Zadavatel vyloučí ty účastníky, kteří neprokážou kvalifikaci stanovenou v čl. 6 této ZD.

Zadavatel po posouzení kvalifikace zašle všem účastníkům, kteří řádně prokázali splnění kvalifikace, výzvu k podání předběžných nabídek. Předběžnou nabídku v této druhé (nabídkové) fázi může podat pouze ten dodavatel, který byl zadavatelem vyzván k podání předběžné nabídky na veřejnou zakázku. Zadavatel nebude snižovat počet účastníků, kteří budou vyzváni k podání předběžné nabídky.

Předpoklad odeslání výzvy k podání předběžných nabídek: *červen 2021*.

Předpoklad konce lhůty pro podání předběžných nabídek: *červenec 2021*.

Zadavatel si vyhrazuje právo o předběžných nabídkách nejednat a zadat veřejnou zakázku na základě předběžné nabídky v souladu s ustanovením § 61 odst. 8 ZZVZ. Zadavatel bude takto postupovat pouze za situace, že z obsahu předběžných nabídek, resp. nejvýhodnější z nich, bude přes nynější předpoklad zadavatele patrné, že není nezbytné dále jednat, neboť představy a potřeby zadavatele jsou zcela splněny.

V případě, že zadavatel nevyužije svého práva zadat veřejnou zakázku na základě předběžných nabídek, odešle účastníkům, kteří podali předběžnou nabídku, pozvánku k jednání o předběžných nabídkách. Na základě obdržených předběžných nabídek bude zadavatel jednat s účastníky zadávacího řízení o předběžných nabídkách s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch zadavatele.

V rámci jednání o předběžných nabídkách nebude snižován počet účastníků podle ustanovení § 112 ZZVZ. Zadavatel předpokládá, že jednání o předběžných nabídkách se uskuteční v jednom nebo ve více kolech. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s účastníky odděleně či společně, osobně v Praze na adrese svého sídla či distančně. Předmět, způsob a podrobná pravidla jednání

o předběžných nabídkách, včetně způsobu jeho ukončení, zadavatel popíše v pozvánce na jednání o předběžných nabídkách.

Předpoklad ukončení jednání s účastníky zadávacího řízení: *červenec 2021*.

Po ukončení jednání o předběžných nabídkách zadavatel vyzve účastníky k podání konečných nabídek s promítnutím na jednání dohodnutých změn a úprav předběžných nabídek.

Předpoklad odeslání výzev k podání konečných nabídek: *srpen 2021*.

Předpoklad konce lhůty pro podání konečných nabídek: *září 2021*.

Po skončení lhůty pro podání konečných nabídek proběhne posouzení a hodnocení konečných nabídek a na základě tohoto posouzení a hodnocení bude vybrán dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva.

Předpoklad ukončení zadávacího řízení (uzavření smlouvy): *říjen 2021*.

4 Předmět a klasifikace plnění veřejné zakázky

4.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je poskytnutí licence nebo práva k používání služby a nasazení a provoz služby, která svými funkcionalitami poskytne podporu pro výuku a rozvoj kompetencí akademické integrity, včetně kontroly originality prací, pro studenty a zaměstnance Univerzity Karlovy, a to ve formě hostované služby SaaS – Software as a Service.

Podrobnější specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 této ZD (Specifikace a rozsah předmětu plnění) a v příloze č. 2 této ZD (Minimální technické požadavky na systém).

Příloha č. 2 této ZD (Minimální technické požadavky na systém) současně vymezuje požadavky na předmět plnění v rámci veřejné zakázky, které představují minimální technické podmínky ve smyslu § 61 odst. 4 ZZVZ a které jsou v průběhu zadávacího řízení neměnné a nemohou a ani nebudou předmětem jednání o předběžných nabídkách.

Ostatní zadávací podmínky nad rámec minimálních technických podmínek je zadavatel oprávněn měnit postupem dle § 61 odst. 10 ZZVZ nebo doplnit v rámci jednání o předběžných nabídkách. Zadavatel si však současně vyhrazuje právo tyto podmínky v rámci jednání o předběžných nabídkách neměnit.

4.2 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky odpovídá následujícím kódům CPV:

- 48190000-6 Balík programů pro oblast vzdělávání

4.3 Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude vzhledem k charakteru požadovaného předmětu plnění této veřejné zakázky organizovat prohlídku místa plnění.

4.4 Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1 Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky je závislá na době uzavření a nabytí účinnosti smlouvy. Konkrétní lhůty pro plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v příloze č. 1 této ZD (Specifikace a rozsah předmětu plnění).

Předpokládané zahájení plnění: listopad 2021.

5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění této veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

6 Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

6.1 Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění kvalifikace požadované v čl. 4 přílohy č. 5 této ZD (Formulář žádosti o účast dodavatele).

6.2 Doklady požadované pro prokázání kvalifikace dodavatele

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace předložením vyplněné přílohy č. 5 této ZD (Formulář žádosti o účast dodavatele). Žádné další doklady k prokázání kvalifikace v rámci žádosti o účast zadavatel nevyžaduje.

Alternativně může dodavatel prokázat splnění (určité části) kvalifikace:

- a) předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ,
- b) předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ nebo
- c) předložením certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle § 74 až § 79 ZZVZ (viz čl. 12 této ZD).

6.3 Prokázání kvalifikace jinými osobami

V případě, že dodavatel sám o sobě nesplňuje požadovanou kvalifikaci, může:

- a) podat společnou žádost o účast (nabídku) a prokázat určitou část kvalifikace společně s dalším dodavatelem, a to za podmínek uvedených v § 82 ZZVZ,
- b) prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) a to za podmínek uvedených v § 83 ZZVZ.

7 Obchodní a platební podmínky

Zadavatel v příloze č. 3 této ZD (Minimální obchodní a platební podmínky) definoval základní obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky.

Zadavatel uvádí, že příloha č. 3 této ZD (Minimální obchodní a platební podmínky) představuje minimální a závazné podmínky a požadavky, na základě, kterých dodavatel zpracuje a v předběžné nabídce předloží svůj návrh realizační smlouvy (dále jen „**Realizační smlouva**“). Tento návrh Realizační smlouvy musí tyto minimální podmínky v plném rozsahu zohledňovat. Realizační smlouva musí pokrývat celý předmět plnění veřejné zakázky a musí současně respektovat veškeré další požadavky uvedené zadavatelem v této zadávací dokumentaci a v jejích dalších přílohách.

Návrh Realizační smlouvy nesmí obsahovat žádná ujednání odvolávající se na všeobecné či jiné obchodní podmínky dodavatele nebo jiné dokumenty, které nebudou součástí Realizační smlouvy nebo které mohou být v budoucím období dodavatelem jednostranně (tzn. bez konzultace se zadavatelem) měněny. Všechny podstatné podmínky musí být obsaženy přímo v textu Realizační smlouvy, přičemž další relevantní dokumenty (SLA atd.) budou rovněž její součástí jako její neoddělitelné přílohy.

Návrh Realizační smlouvy musí obsahovat veškeré podmínky, za nichž dodavatel nabízí splnění veřejné zakázky ve své nabídce, a musí současně splňovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, která se vztahují k plnění této veřejné zakázky, především pak zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.

Zadavatel výslovně dodavatele upozorňuje, že si na základě výsledků jednání s dodavateli vyhrazuje právo před odesláním výzvy k podání konečné nabídky upravit základní obchodní a platební podmínky a dodavatelé budou povinni tyto změny akceptovat a odpovídajícím způsobem a v požadovaném rozsahu zapracovat do konečného návrhu Realizační smlouvy, kterou budou dodavatelé předkládat v rámci své konečné nabídky.

8 Požadavky na zpracování a obsah žádosti o účast, předběžné nabídky a konečné nabídky dodavatele

8.1 Požadavky na zpracování a obsah žádosti o účast (kvalifikační fáze)

Předpokladem podání žádosti o účast v tomto zadávacím řízení je registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK (viz čl. 9 této ZD).

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu žádost o účast. Dodavatel, který podal žádost o účast v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Společná žádost o účast, kterou podalo více dodavatelů společně, se považuje za žádost o účast jednoho účastníka.

Žádost o účast musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být, s výjimkou dokladů o vzdělání v latinském jazyce, předloženy společně s překladem do českého jazyka. Překlady nemusí být úředně ověřené. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

Zadavatel doporučuje, aby žádost o účast dodavatele vložená do příslušného formuláře v elektronickém nástroji E-ZAK obsahovala následující dokumenty:

- a) vyplněnou přílohu č. 5 této ZD (Formulář žádosti o účast dodavatele) ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x);
- b) případné další doklady požadované touto ZD a jejími přílohami (zejména doklady vyplývající z podání společné žádosti o účast nebo z prokazování části kvalifikace jinou osobou).

Dodavatel podává žádost o účast výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz čl. 9 této ZD).

8.2 Požadavky na zpracování předběžné nabídky a konečné nabídky (nabídková fáze)

Zadavatel výslovně uvádí, že v rámci tohoto čl. 8.2 této ZD je „nabídkou“ myšlena předběžná i konečná nabídka, pokud není dále výslovně uvedeno jinak.

Nabídku může podat pouze dodavatel, který byl zadavatelem vyzván k podání nabídky.

Každý dodavatel může v tomto zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku. Společnou nabídku mohou podat pouze ti účastníci, kteří již společně podali svou žádost o účast. Podání společné nabídky účastníky, kteří podali samostatné žádosti o účast, je dle § 61 odst. 6 ZZVZ vyloučeno.

Společná nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně, se považuje za nabídku jednoho účastníka. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokázal kvalifikaci.

V případě společné účasti dodavatelů (dále jen „**společnost**“), bude v nabídce stanoven „vedoucí společník“, který bude pověřený ostatními dodavateli (dále jen „**společníci**“) jednat (včetně běžné komunikace) a zastupovat společnost. V případě společné účasti dodavatelů bude součástí nabídky i kopie smlouvy o společnosti (sdružení/konsorciu), zakládající společnou účast dodavatelů v zadávacím řízení. V případě společné účasti dodavatelů zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky, přičemž tuto skutečnost zadavateli v nabídce prokazatelně doloží.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce. Pokud budou některé doklady nebo dokumenty v nabídce předloženy v jiném jazyce, musí být předloženy společně s překladem do českého jazyka. Překlady nemusí být úředně ověřené. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky ve smyslu § 102 ZZVZ.

8.3 Požadavky na obsah předběžné nabídky

Zadavatel doporučuje, aby **předběžná nabídka** dodavatele vložená do příslušného formuláře v elektronickém nástroji E-ZAK obsahovala následující dokumenty:

- a) vyplněnou přílohu č. 6 této ZD (Formulář předběžné nabídky dodavatele) ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x);
- b) dodavatelem zpracovaný návrh realizační smlouvy dle čl. 7 této ZD;
- c) fakultativně (nepovinně) nabídku dalšího plnění (resp. Služeb/aplikací/modulů/rozšíření nabízeného systému nebo počtu uživatelů či dokumentů) podle článku 13 této ZD. Součástí tohoto dokumentu bude ceník (katalog) těchto dalších služeb;
- d) další dokumenty, které budou specifikovány ve výzvě k podání předběžné nabídky.

Dodavatel podává předběžnou nabídku výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz článek 9 této ZD).

8.4 Požadavky na obsah konečné nabídky

Zadavatel doporučuje, aby **konečná nabídka** dodavatele vložená do příslušného formuláře v elektronickém nástroji E-ZAK obsahovala následující dokumenty:

- a) vyplněnou přílohu č. 7 této ZD (Formulář konečné nabídky dodavatele) ve strojově čitelném formátu (tj. nikoli sken nebo obrázek) a to nejlépe ve formátu .pdf nebo .doc(x);
- b) dodavatelem zpracovaný návrh realizační smlouvy dle čl. 7 této ZD upravený na základě jednání o předběžných nabídkách;
- c) fakultativně (nepovinně) nabídku dalšího plnění (resp. služeb/aplikací/modulů/rozšíření nabízeného systému nebo počtu uživatelů či dokumentů) podle článku 13 této ZD.

Součástí tohoto dokumentu bude ceník (katalog) těchto dalších služeb upravený na základě jednání o předběžných nabídkách;

d) další dokumenty, které budou specifikovány ve výzvě k podání konečné nabídky.

Dodavatel podává konečnou nabídku výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (viz článek 9 této ZD).

8.5 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Pro účely této ZD a podání nabídky se nabídkovou cenou rozumí cena za celý předmět plnění uvedený v článku 4.1 této ZD, resp. v příloze č. 1 této ZD (Specifikace a rozsah předmětu plnění) a v příloze č. 2 této ZD (Minimální technické požadavky na systém).

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v příloze č. 6 této ZD (Formulář předběžné nabídky dodavatele) a následně i na základě jednání o předběžných nabídkách v příloze č. 7 této ZD (Formulář konečné nabídky dodavatele) při podání konečné nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo její přílohy. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy.

9 Způsob, místo a lhůta podání žádostí o účast/ předběžných nabídek/ konečných nabídek

9.1 Způsob a místo podání žádostí o účast, předběžných nabídek a konečných nabídek

Zadavatel umožňuje podat žádost o účast, předběžnou nabídku a konečnou nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupným na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display 2.html.

Podrobné instrukce pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky a konečné nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznou dodavatelé v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Žádost o účast, předběžná nabídka a konečná nabídka budou vloženy dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti žádostí o účast/nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí žádosti o účast, předběžné nabídky, resp. konečné nabídky dodavatele a které jsou uvedené v čl. 8 této ZD.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na adrese: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

9.2 Lhůta podání žádostí o účast/ předběžných nabídek/ konečných nabídek

Lhůta podání žádostí o účast je uvedena na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v článku 1.2 této ZD) v sekci „Informace o veřejné zakázce“.

Na stejném místě budou postupně uvedeny i lhůty pro podání předběžných nabídek/ konečných nabídek.

9.3 Otevírání žádostí o účast/ předběžných nabídek/ konečných nabídek

Otevírání žádostí o účast, předběžných nabídek i konečných nabídek v elektronické podobě není veřejné a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku v zadávacím řízení.

10 Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Nabídky budou hodnoceny dle níže uvedených kritérií hodnocení, kterým jsou přiřazeny následující procentuální váhy:

	Kritérium hodnocení	Váha v %
1.	Nabídková cena (v Kč bez DPH)	20 %
2.	Kvalita kontroly originality akademického textu	50 %
3.	Funkční parametry nabízeného systému	30 %

10.1 Nabídková cena (v Kč bez DPH)

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH za každých 12 měsíců během prvních 4 let provozu služby. Do této nabídkové ceny musí být zahrnuty i veškeré náklady a poplatky za užívání systému.

Položka	Částka v Kč bez DPH	Částka v Kč včetně DPH
Cena za každých 12 měsíců během prvních 4 let provozu	[doplň dodavatel]	[doplň dodavatel]

Nejlépe hodnocena bude nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Tato nabídka získá 100 bodů, přičemž 100 bodů může získat více nabídek současně. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu zaokrouhlenou na dvě desetinná místa, která vznikne násobkem 100 a poměru nejnižší nabídkové ceny k ceně hodnocené nabídky.

Vyjádřeno vzorcem:

$$\text{Bodová hodnota NC} = (\text{Nejnižší nabídková cena} / \text{Nabídková cena}) \times 100$$

Zadavatel výslovně uvádí, že nejvýše přípustná celková nabídková cena v rámci tohoto hodnotícího kritéria je 2 000 000 Kč bez DPH za 12 měsíců čerpání služby během prvních 4 let čerpání služby, tedy celkem 8 000 000,- Kč bez DPH za první 4 roky čerpání služby. Dodavatel, který nabídne vyšší nabídkovou cenu, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

10.2 Kvalita kontroly originality akademického textu

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena přesnost kontroly originality textu nabízeného systému, tedy nejen množství nalezených shod testovaného textu s jinými texty, ale také relevantnost nalezených shod a vyloučení nežádoucích shod dle minimálních technických požadavků na systém uvedených v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Za tímto účelem zadavatel provede testování nabízeného systému na sadě jím vytvořených testovacích dokumentů, a to na základě předběžného přístupu k nabízenému systému, který bude dodavatel povinen zadavateli za tímto účelem poskytnout.

Organizace a postup testování

Dodavatel poskytne zadavateli zkušební přístup do svého systému pro testování připravené sady dokumentů ve fázi podání předběžné nabídky v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky. Přístup do systému uvede dodavatel vyplněním přílohy č. 6 této zadávací dokumentace – Formulář předběžné nabídky dodavatele. Přístup musí být do plnohodnotné verze systému, který bude předmětem nabídky dodavatele.

Zadavatel zorganizuje testování všech nabízených systémů v jednom dni, a to v rámci hodnocení konečných nabídek. Na toto testování budou pozváni všichni dodavatelé, kteří podají konečnou nabídku v rámci této veřejné zakázky. Termín testování bude stanoven ve výzvě k podání konečných nabídek.

Testování systémů bude provedeno živě během videokonference v aplikaci MS Teams a bude umožněna účast všech dodavatelů, kteří podali konečnou nabídku. Z testování bude pořízen audiovizuální záznam, který je určen pro účely dokumentace této veřejné zakázky a nebude zadavatelem zveřejňován. Dodavatel podáním nabídky do této veřejné zakázky dává souhlas se zpracováním osobních údajů a pořízením záznamu z jednání v souladu s § 211 ZZVZ.

V rámci videokonference bude proveden a zaznamenán pouze test systémů. Výsledek hodnocení (bodové ohodnocení) bude detailně popsán ve zprávě o hodnocení nabídek, která bude přílohou oznámení o výběru dodavatele ve smyslu § 123 ZZVZ a která bude vyhotovena v souladu s § 119 odst. 2 ZZVZ. Výsledek testování, tj. protokol o kontrole originality práce, všech testovaných systémů bude součástí zprávy o hodnocení nabídek.

Struktura a obsah testovacích dokumentů

Sada testovacích dokumentů bude vytvořena na základě odstavců textů, typických pro akademické prostředí.

Mohou být použity články, bakalářské práce, a to i z jiných vysokých škol než UK, tištěné monografie, webové stránky, wikipedie, licencované elektronické informační zdroje – vědecké časopisy dostupné na UK viz evidence elektronických informačních zdrojů UK - <http://pez.cuni.cz/> apod. Dokumenty budou ve formátu PDF/A a docx. Celkem budou vytvořeny

3 dokumenty, z nichž každý bude obsahovat 15 číslovaných odstavců o rozsahu cca 50 až 150 slov. Odstavce budou uvedeny pouze v českém nebo anglickém jazyce. Vzorový testovací text, který nebude předmětem hodnocení tvoří přílohu č. 9 této zadávací dokumentace.

Každý testovací dokument bude složen z odstavců textu a bude obsahovat:

- **3 odstavce z kvalifikačních prací českých vysokých škol obhájených od roku 2006 do roku 2020**
- **3 odstavce převzaté z volného internetu,**
- **3 odstavce z komerčních licencovaných databází vědeckých časopisů dostupných na UK viz <http://pez.cuni.cz/>,**
- **3 odstavce z publikací vydaných v tištěné podobě v roce 2019,**
- **3 odstavce nově vytvořeného textu, který je původní a byl vytvořen přímo zadavatelem.**

Zadavatel při přípravě testovacího dokumentu eviduje u všech odstavců jejich původ. Pokud systém nalezne shodu odstavce v jiném dokumentu, než, který eviduje zadavatel, pak bude tato shoda zadavatelem posouzena a pokud se ověří její správnost, bude uznávána jako plnohodnotná.

Ve zprávě o hodnocení nabídek, konkrétně části výsledku testování originality prací, bude uchazeči předáno vyhodnocení testování včetně uvedení původu jednotlivých odstavců.

Všechny testovací texty budou vytvořeny s předstihem před zahájením testování systémů.

Sadu tří testovacích dokumentů vytvoří akademický pracovník Univerzity Karlovy, který bude současně členem komise pro hodnocení, který není podjatý a není ve střetu zájmu v rámci této veřejné zakázky.

Testovací texty budou uloženy na šifrovaném úložišti a přístup k nim budou mít pouze konkrétní členové pracovní skupiny, kteří nejsou podjatí a nejsou ve střetu zájmu v rámci této veřejné zakázky.

Bodování

- ***Odstavce z kvalifikačních prací českých vysokých škol obhájených od roku 2006 do roku 2020***

Zadavatel udělí při hodnocení veřejné zakázky systému dodavatele (+1) podbod za každý odstavce převzatý z kvalifikačních prací českých vysokých škol obhájených od roku 2006 do roku 2020 testovacího dokumentu, u kterého systém nalezl plnou shodu tj., celý odstavec bude vyhledán a označen s odkazem na dokument, kde lze tuto shodu ověřit.

- ***Odstavce převzaté z volného internetu***

Zadavatel udělí při hodnocení veřejné zakázky systému dodavatele (+1) podbod za každý převzatý/z internetu kopírovaný/ odstavec testovacího dokumentu, u kterého systém

nalezl plnou shodu tj., celý odstavec bude vyhledán a označen s odkazem na dokument, kde lze tuto shodu ověřit.

- **Odstavce z komerčních licencovaných databází vědeckých časopisů dostupných na UK viz evidence elektronických informačních zdrojů UK - <http://pez.cuni.cz/>,**

Zadavatel udělí při hodnocení VZ systému dodavatele (+1) podbod za každý převzatý/z internetu kopírovaný/ odstavec testovacího dokumentu, u kterého systém nalezl plnou shodu tj., celý odstavec bude vyhledán a označen s odkazem na dokument, kde lze tuto shodu ověřit.

- **Odstavce z publikací vydaných v tištěné podobě v roce 2019,**

Zadavatel udělí při hodnocení VZ systému dodavatele (+1) podbod za každý převzatý/z knihy kopírovaný/ odstavec testovacího dokumentu, u kterého systém nalezl plnou shodu tj., celý odstavec bude vyhledán a označen s odkazem na dokument, kde lze tuto shodu ověřit.

- **Odstavce nově vytvořeného textu, který je původní a byl vytvořen přímo zadavatelem**

Zadavatel udělí při hodnocení VZ systému dodavatele (- 1) podbod za falešnou shodu čili shodu originálního/původního/nepřevzatého odstavce, u kterého systém nalezl neoprávněnou shodu vyšší než 50 %.

Tímto způsobem může systém dodavatele získat v rámci tohoto kritéria hodnocení max. 45 podbodů.

V rámci tohoto kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka, která dosáhne nejvyššího počtu podbodů v celkovém součtu za všechny testované texty. Tato nabídka získá 100 bodů hodnocení, přičemž 100 bodů může získat více nabídek současně. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu zaokrouhlenou na dvě desetinná místa, která vznikne násobkem 100 a poměru dosažených bodů shody hodnocené nabídky k nejlépe hodnocené nabídce.

Vyjádřeno vzorcem:

Bodová hodnota = (Počet podbodů hodnocené nabídky / Počet podbodů nejlépe hodnocené nabídky) × 100

10.3 Funkční parametry nabízeného systému

V rámci tohoto kritéria hodnocení budou hodnoceny současné funkční parametry dodavatelem nabízeného systému. Dodavatel za účelem hodnocení tohoto kritéria hodnocení vyplní přílohu č. 4 této ZD (Funkční parametry nabízeného systému).

Zadavatel bude v rámci hodnocení tohoto dílčího kritéria posuzovat takové parametry nabízeného systému, které mají prokazatelný vliv na kvalitu nabízeného plnění a které zadavatel zároveň považuje pro své potřeby za nejpotřebnější a nejužitečnější.

Jako nejlépe hodnocená bude nabídka, která získá nejvíce podbodů v rámci vyplnění přílohy č. 4 této ZD (Funkční parametry nabízeného systému). Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru počtu podbodů hodnocené nabídky k počtu podbodů nejvýhodnější nabídky.

Vyjádřeno vzorcem:

Bodová hodnota = (Počet podbodů hodnocené nabídky / Počet podbodů nejlépe nabídky) × 100

10.4 Celkové hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek bude provedeno tak, že jednotlivá bodová hodnocení dílčích kritérií hodnocení budou každé jednotlivé nabídky vynásobena vždy vahou příslušného kritéria hodnocení uvedenou v tabulce. Takto získané hodnoty zaokrouhlené na dvě desetinná místa se sečtou pro každou nabídku a stanoví se pořadí úspěšnosti dodavatelů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty a je tedy nabídkou ekonomicky nejvýhodnější. V případě, že by nabídky dvou a více dodavatelů získaly shodné celkové bodové hodnoty, nejúspěšnější nabídkou se stane ta, která obdržela nejvyšší bodové ohodnocení kritéria č. 2 (Testování připravené sady akademických prací). V případě shodného bodového hodnocení více nabídek i v rámci kritéria hodnocení č. 2 bude jako neúspěšnější nabídka hodnocena ta, která získá nejvyšší bodové ohodnocení kritéria č. 3 (Funkční parametry nabízeného systému). Pokud by nerozhodlo o nejvýhodnější nabídce ani kritérium č. 3, o výběru nejvýhodnější nabídky bude rozhodnuto losem.

11 Vysvětlení zadávací dokumentace

V souladu s § 98 ZZVZ je dodavatel oprávněn požadovat vysvětlení této ZD včetně jejích příloh. Dle § 98 odst. 3 ve spojení s § 54 odst. 5 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dle § 211 odst. 3 ZZVZ musí být žádost o vysvětlení zadávacích podmínek podána výhradně elektronicky.

Zadavatel preferuje zaslání žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupným na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html. Dodavatel může zaslat žádost o vysvětlení zadávacích podmínek rovněž prostřednictvím datové schránky ID piyj9b4 nebo prostřednictvím e-mailu na adresu ukn@cuni.cz.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace (vč. přesného znění žádosti) ve lhůtě dle § 98 ZZVZ uveřejněním na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky v čl. 1.2 této ZD). Zadavatel může dodavatelům poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

12 Podmínky pro uzavření smlouvy

12.1 Požadavky zadavatele

Zadavatel upozorňuje, že před podpisem smlouvy bude požadovat od vybraného dodavatele předložení následujících dokumentů:

- a) seznam poddodavatelů včetně informace, kterou část plnění bude každý z poddodavatelů plnit nebo prohlášení dodavatele, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů (dle § 105 odst. 3 ZZVZ);

b) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů ke kvalifikaci dodavatele, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici (dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ), tj.:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k dodavateli a všem členům jeho statutárního orgánu (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- potvrzení příslušného finančního úřadu (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- výpis z obchodního rejstříku / písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ),
- poddodavatelské závazky, poddodavatelské kvalifikační dokumenty, smlouvu o společnosti, a další doklady předvídané § 82 a § 83 ZZVZ, je-li to v případě vybraného dodavatele aplikovatelné;

c) informace a doklady o skutečném majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ, pokud zadavatel tyto informace nezjistí postupem dle § 122 odst. 4 ZZVZ.

d) prohlášení výrobce (či jeho lokálního zastoupení) nabízeného zařízení nebo odkaz na internetové stránky výrobce dokladující níže uvedené, či jakýkoliv jiný doklad prokazující, že při výrobě dodávaných zařízení nedochází k porušování mezinárodních úmluv o lidských, sociálních či pracovních právech, v souladu s přílohou X Směrnice Evropského parlamentu a Rady č. 2014/24/EU ze dne 26. 2. 2014 (viz <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:32014L0024&from=CS>) a že má zaveden etický kodex zahrnující v celém svém dodavatelském řetězci min. následující body:

- zákaz dětské práce,
- zákaz nucené práce,
- zákaz diskriminace kvůli rase, národnímu, etnickému či rodovému původu, pohlaví, náboženství či ideologii, postižení, věku, těhotenství či mateřství, rodinnému stavu, sexuální orientaci, pohlavní identitě, politickým nebo osobním názorům,
- zákaz obtěžování, mobbingu a jiného urážlivého chování či chování bez respektu,
- závazek platit alespoň zákonnou minimální mzdu, závazek dodržování zákonné pracovní doby,
- bezpečnost a ochranu zdraví,
- právo odborově se organizovat;

Dodavatel může pro splnění tohoto požadavku využít čestné prohlášení dle přílohy č. 10 této zadávací dokumentace.

12.2 Forma splnění požadavků zadavatele

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 ZZVZ stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady. V případech, kdy zákon nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, předpokládá se jejich konverze do elektronické podoby.

Zadavatel dále upozorňuje, že smlouva bude uzavřena elektronicky, tj. v elektronické podobě s elektronickými podpisy osob oprávněných zastupovat zadavatele a dodavatele.

12.3 Důvody pro vyloučení vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení

Nesplnění této povinnosti bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 122 odst. 7 ZZVZ. V případě vyloučení vybraného dodavatele na základě výše uvedeného, bude zadavatel postupovat dle § 125 ZZVZ.

Pokud u vybraného dodavatele zadavatel zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení dle § 48 odst. 8 nebo dle § 48 odst. 9 ZZVZ, bude takový dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen. V takovém případě zadavatel odešle bezodkladně dodavateli oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

13 Vyhrazené změny závazku

V případě, že dojde v průběhu plnění realizační smlouvy k mimořádnému požadavku zadavatele na nákup jiných (dalších) služeb než služeb výslovně uvedených v této ZD (tzn. služeb specifikovaných v konečné nabídce dodavatele na základě článku 8.4 písm. c) této ZD), je zadavatel oprávněn čerpat i tyto jiné a v této ZD blíže nespecifikované služby. Těmito dalšími službami se myslí rozšíření nabízeného systému o nové aplikace (jestliže má dodavatel tyto aplikace k dispozici nebo plánuje jejich vývoj v době podání konečné nabídky) nebo rozšíření maximálního počtu uživatelů či dokumentů.

V takovém případě vybraný dodavatel předloží zadavateli cenovou nabídku předmětné služby formou aktuálního ceníku (katalogu) vybraného dodavatele, a to s cenami v místě a čase obvyklými. Ceníkové ceny mohou být navýšeny oproti cenám uvedeným v konečné nabídce obdobným způsobem, jako cena za provoz systému (tj. po 4 letech může dojít k navýšení o maximálně 5 % původní ceny uvedené v ceníku v předchozím kalendářním roce). Cena takové dodatečné služby bude vždy podléhat předchozímu písemnému schválení ze strany zadavatele.

Cena těchto dalších služeb za žádných okolností nepřekročí 30 % nabídkové ceny stanovené dle článku 10.1 této ZD.

Zadavatel bude v takovémto mimořádném případě vždy postupovat v souladu se ZZVZ. Zadavatel není povinen nabídku takovýchto dodatečných služeb a jejich ceny akceptovat.

14 Další podmínky veřejné zakázky

14.1 Ověření informací poskytnutých dodavatelem

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

14.2 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení posoudit, zda nabídková cena dodavatele nevykazuje známky mimořádně nízké nabídkové ceny.

14.3 Náklady dodavatelů spojené s účastí v zadávacím řízení

Dodavatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s jeho účastí v tomto zadávacím řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva uvedená výše v tomto článku.

14.4 Doručování prostřednictvím elektronického nástroje

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který zároveň slouží jako profil zadavatele. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádně doručený se dokument považuje i v případě, že nebyl adresátem přečten nebo mu nebylo jeho doručení do uživatelského účtu oznámeno emailovou zprávou.

14.5 Zohlednění aspektů odpovědného zadávání

Univerzita Karlova naplňuje odpovědné zadávání veřejných zakázek v souladu se Strategií odpovědného zadávání na UK a svými interními předpisy. Veřejné zakázky zadávané Univerzitou Karlovou proto akcentují témata složení dodavatelského řetězce a podmínky v něm, s důrazem na dodržování důstojných pracovních podmínek, realizaci společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek, preference ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principům účelnosti, hospodárnosti a efektivity.

V této konkrétní veřejné zakázce zadavatel identifikoval a v zadávacích podmínkách zohledňuje téma „Pracovních a lidských práv“ a téma „Etického nakupování“ prostřednictvím požadavku na doložení etického kodexu výrobce (viz Příloha č. 10 ZD) za účelem zajištění dodržování platných pracovněprávních a lidskoprávních předpisů v celém dodavatelském řetězci.

Podepsané čestné prohlášení o etickém kodexu předloží vybraný dodavatel před podpisem smlouvy.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v příloze č. 3 „Minimální obchodní a platební podmínky“.