

RÁMCOVÁ DOHODA č.j. UKRUK/147944/2021

Univerzita Karlova

se sídlem: Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

zastoupená: JUDr. Tomášem Horáčkem, Ph. D., kvestorem

ID datové schránky: piyj9b4

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

č. účtu: 909909339/0800

(dále jen „**objednatel**“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU]

se sídlem: **[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO]**

IČO: **[DOPLNIT RČ nebo IČ]**

DIČ: **[DOPLNIT DIČ]**

zastoupená: **[V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]**

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]

ID datové schránky: **[DOPLNIT]**

bankovní spojení: **[DOPLNIT]**

č. ú. **[DOPLNIT]**

(dále jen „**dodavatel**“)

(dále společně jen „**smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a podle ust. § 2389 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), a dále v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), tuto rámcovou dohodu (dále i jen jako „**dohoda**“ nebo „**rámcová dohoda**“):

I. Účel a předmět dohody

1. Tato rámcová dohoda je uzavřena na základě výsledku otevřeného řízení na plnění nadlimitní veřejné zakázky na dodávky s názvem „*RUK - ÚVT - Zajištění dodávky kancelářských PC, notebooků, monitorů a dalšího příslušenství pro Univerzitu Karlovu*“ (dále jen „**zadávací řízení**“).
2. Předmětem této rámcové dohody je úprava vzájemných práv a povinností mezi objednatelem a dodavatelem při poskytování plnění specifikovaného v Příloze č. 1 této dohody (dále jen „**předmět dohody**“, „**předmět plnění**“ nebo „**zboží**“), a to za cenu dle čl. IV. této rámcové dohody, za podmínek stanovených touto rámcovou dohodou a na základě konkrétních požadavků objednatele v rámci jednotlivých dílčích dohod, resp. objednávek dle čl. II. této rámcové dohody, po celou dobu trvání této dohody.

3. V případech, kdy je součástí dodávaného zboží software (OS Windows Home nebo Windows Professional dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této rámcové dohody), poskytne dodavatel objednateli jako součást plnění a za cenu zahrnutou v ceně zboží časově neomezenou, převoditelnou a nevýhradní licenci k užívání software, který je nedílnou a neoddělitelnou součástí poskytovaného plnění, a to k užití v rámci Univerzity Karlovy. Takto poskytnutou licenci nelze vypovědět a pro licenční ujednání dle této rámcové smlouvy se nevyužije ani ustanovení § 2370 OZ.
4. Na základě této rámcové dohody bude objednatel podle svých aktuálních potřeb zadávat dodavateli dílčí veřejné zakázky, prostřednictvím dílčích dohod či objednávek, v souladu s čl. II. této dohody.
5. Dílčí dohody nebo objednávky budou realizovány postupem podle příslušných ustanovení ZZVZ a vnitřních předpisů objednatele na základě výzvy k plnění.

II. Dílčí dohody nebo objednávky a postup při jejich uzavírání

1. Jednotlivé dílčí zakázky budou zadávány a dílčí dohody nebo objednávky uzavírány v souladu s touto dohodou a v souladu se ZZVZ.
2. Dílčí dohody nebo objednávky plnění budou realizovány postupem popsáním dále v tomto článku dohody.
3. Veškerá písemná komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat elektronicky.
4. Kontaktní osoba objednatele vyzve dodavatele písemnou výzvou k dílčímu plnění, která bude dodavateli doručena jedním z následujících způsobů:
 - datovou zprávou;
 - e-mailem na e-mailovou adresu uvedenou v této dohodě (popř. jinou předem určenou kontaktní e-mailovou adresu).
5. Ve výzvě je objednatel povinen uvést alespoň:
 - identifikační údaje objednatele (vč. uvedení fakulty/součásti) a dodavatele;
 - identifikaci této rámcové dohody;
 - číslo dílčí dohody/objednávky;
 - požadovaný rozsah plnění, tj. zejména požadovaný druh zboží, jeho množství vč. případného požadovaného rozšíření (a to formou uvedení jednotlivých položek tabulky č. 2, které budou tvořit přílohu objednávky/dílčí dohody);
 - místo dodání,
 - fakturační údaje objednatele a
 - uvedení osob pověřených objednatelem k převzetí plnění a podpisu předávacího protokolu vč. uvedení kontaktních údajů na tyto osoby.
6. Při plnění, jehož částka přesahuje 50.000,- Kč bez DPH, bude mít výzva podobu dílčí dohody, jejíž vzor tvoří Přílohu č. 3 této dohody.
7. Při plnění do částky, která nepřesahuje 50.000,- Kč bez DPH, může mít výzva též podobu běžné objednávky podepsané oprávněnými zástupci objednatele.

8. Dodavatel doručí akceptaci či jinou odpověď na výzvu objednatele též některým ze způsobů uvedených shora v odst. 4 tohoto článku dohody.
9. Bude-li mít výzva podobu objednávky, je dodavatel povinen potvrdit objednateli její akceptaci, a to nejpozději do 5 pracovních dnů po doručení výzvy.
10. Bude-li mít výzva podobu dílčí dohody, je dodavatel povinen písemně doručit podepsanou dílčí dohodu, a to nejpozději do deseti (10) dnů ode dne doručení návrhu dílčí dohody ze strany objednatele. Objednatel následně bez zbytečného odkladu zajistí podpis dílčí dohody k tomu oprávněnými zástupci objednatele a bez prodlení doručí podepsanou dohodu zpět dodavateli.
11. Případné změny v rozsahu a četnosti plnění vztahující se k dílčí dohodě budou možné na základě vzájemné dohody smluvních stran, a to v podobě jejího dodatku. Takový dodatek musí být vždy písemný a podepsaný oprávněnými osobami smluvních stran. Jeho součástí musí být stanovení aktualizované ceny, která nesmí být vyšší než cena (resp. dílčí cena u jednotlivých položek, jde-li o změnu těchto položek) uvedená v Příloze č. 2 této dohody. Změny dílčích dohod či objednávek nesmí umožnit podstatnou změnu této dohody, v souladu s § 131 odst. 5 ZZVZ.
12. V případě, že by zboží požadované v objednávce nebo dílčí dohodě přestalo být na trhu dostupné, je dodavatel povinen neprodleně po obdržení výzvy k dílčímu plnění oznámit tuto skutečnost objednateli a případně mu nabídnout náhradní zboží s minimálně stejnými technickými parametry specifikovanými v Příloze č. 1 této dohody nebo lepšími, a to při zachování ceny nahrazovaného zboží. Dodavatel je současně povinen zaslat objednateli technickou specifikaci náhradního zboží v parametrech dle Přílohy č. 1 této dohody.

Objednatel je oprávněn se rozhodnout, zda takové zboží akceptuje, nebo odstoupit částečně či zcela od dané dílčí dohody, resp. odvolat danou objednávku.

III. Místo a termín plnění

1. Místem plnění je sídlo Univerzity Karlovy a objekty jejích fakult a dalších součástí uvedená v Příloze č. 5 této dohody.
2. Dodavatel je povinen dodat zboží dle požadavků objednatele uvedených v objednávce/dílčí smlouvě nejpozději do 20 pracovních dnů od potvrzení akceptace této objednávky/podpisu dílčí smlouvy, pokud není v objednávce/dílčí smlouvě uvedena delší lhůta, nebo se smluvní strany nedohodnou jinak.

IV. Cena a platební podmínky

1. Objednatel je povinen zaplatit dodavateli cenu v Kč bez DPH v souladu s položkovým rozpočtem, který tvoří Přílohu č. 2 této dohody, a to za plnění požadované jednotlivými objednávkami nebo dílčími dohodami. Fakturace ceny za plnění předmětu této dohody bude provedena v českých korunách.
2. Celková cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje dodání objednaného zboží (vč. licencí operačního systému), záruku za jakost dle požadavku uvedeného ve výzvě a veškeré další náklady dodavatele související s dodávkou (doprava apod.) dle dílčí dohody nebo objednávky. Její výše se může změnit pouze v souvislosti s eventuální změnou právních předpisů ČR o dani z přidané hodnoty či v souladu s § 222 ZZVZ.

3. Ceny za dodání zboží a poskytování záruky a souvisejících služeb (odměna) budou hrazeny po řádném předání zboží v souladu s příslušnou dílčí dohodou nebo objednávkou.
4. Zálohy ve smyslu plateb před zahájením plnění podle OZ a zálohy ve smyslu dílčích plateb v průběhu plnění dle daňových předpisů objednatel neposkytuje.
5. Faktury – daňové doklady vystavené dodavatelem musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu, vč. označení příslušné rámcové i dílčí dohody nebo objednávky, ke které se daňový doklad vztahuje. Součástí faktur – daňových dokladů budou jako její přílohy následující dokumenty:
 - a) seznam, v němž budou uvedeny jednotlivé fakturované položky, vč. uvedení ceny každé položky,
 - b) protokol o uskutečnění řádné a včasné dodávky zboží dle čl. VI. odst. 1 této dohody (tzv. „**předávací protokol**“).
6. Splatnost je stanovena na 30 dnů od data vystavení faktur – daňových dokladů dodavatelem, a to za předpokladu jejich doručení na fakturační adresu uvedenou ve výzvě dle čl. II. odst. 5 této do tří dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury je splatnost 27 kalendářních dnů ode dne skutečného doručení faktury objednateli.
7. Nebude-li faktura - daňový doklad obsahovat veškeré náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, nebo podle jiných obecně platných právních předpisů nebo bude-li v rozporu s podmínkami vyúčtování podle rámcové nebo dílčí dohody nebo objednávky, je objednatel oprávněn fakturu - daňový doklad dodavateli vrátit s pokyny k její opravě. V takovém případě splatnost faktury - daňového dokladu nezačala běžet a splatnost nové opravné faktury-daňového dokladu počne běžet od samého počátku až prvním dnem jejího doručení objednateli.
8. Dodavatel, jako poskytovatel zdanitelného plnění, prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění, tzv. nespolehlivým plátcem.

V. Změny dohody a komunikace smluvních stran

1. Tato dohoda může být změněna pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním nazvaným „Dodatek k dohodě“. Dodatky k dohodě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty, zejména zápisy, protokoly, přejímky apod., se za změnu dohody nepovažují.
3. Smluvní strany v rámci zachování jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace (provozní záležitosti neměnicí podmínky této dohody, konkretizace plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou elektronickou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence (bez nutnosti zaručeného elektronického podpisu) mezi kontaktními osobami dle této dohody. Pro právní jednání směřující ke vzniku, změně nebo zániku objednávky nebo dílčí dohody nebo pro uplatňování sankcí však není prostá e-mailová forma komunikace dostačující. Tím není dotčeno ust. čl. II. odst. 4 této dohody.
4. Kontaktní osoby objednatele jsou uvedeny v Příloze č. 5 této dohody, která je nedílnou součástí smlouvy. Změny zde uvedených zástupců fakult/součástí pro věcná a technická

jednání může činit pouze uvedený hlavní kontakt pro věcná a technická jednání nebo jeho zástupce.

5. Kontaktní osoby dodavatele (zástupci pro věcná a technická jednání):
 - a) **[DOPLNIT]**, e-mail: **[DOPLNIT]**, tel. **[DOPLNIT]**
6. Pokud by některá ze smluvních stran změnila své zástupce pro věcná nebo technická jednání, je povinna písemně vyrozumět druhou smluvní stranu nejpozději do 5 dnů po takové změně. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně zástupce bez nutnosti uzavření dodatku k této dohodě.

VI. Řádné poskytnutí plnění

1. Ve lhůtě určené v čl. III. odst. 2 této dohody prodávající dodá zboží do místa plnění uvedeného v příslušné dílčí smlouvě nebo objednávce na své náklady a nebezpečí. Současně se zbožím předá vždy prodávající kupujícímu veškeré doklady nutné k převzetí a užívání zboží (v případě požadavku na dodání rozšířené záruky od výrobce je nezbytné doložit i doklad o aktivaci takové záruky od výrobce zboží).
2. Po kompletním dodání zboží dle objednávky nebo dílčí dohody smluvní strany potvrdí řádné a včasné dodání zboží ze strany dodavatele v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem předávacího protokolu, jenž musí být součástí faktury (dále jen „**předávací protokol**“) a jehož vzor tvoří Přílohu č. 4 této dohody. Objednatel i dodavatel je oprávněn předem požádat o protokolární potvrzení kteréhokoli plnění dle této dohody.
3. V případě, že pro ověření záručních podmínek zboží je nezbytná znalost přihlašovacích údajů (např. k portálu výrobce či dodavatele), je dodavatel povinen zaslat nebo předat tyto přihlašovací údaje objednateli do 14ti dnů od podpisu předávacího protokolu.

VII. Jakost plnění

1. Dodavatel prohlašuje, že dodávky zboží jsou poskytovány bez faktických a právních vad a odpovídají této dohodě a platným právním předpisům. Dodavatel je povinen při zajišťování dodávek postupovat v souladu s platnými právními předpisy a českými technickými normami. Dodavatel dále prohlašuje, že dodávané zboží je nové, nepoužité, nerepasované a určené pro český trh.
2. Dodavatel poskytuje na dodané zboží záruku za jakost v rozsahu a délce odpovídající objednatelům požadované kvalitě a délce záruky pro jednotlivé druhy zboží (délka požadované záruky a požadované podmínky opravy v záruční době jsou vždy pro jednotlivé druhy zboží specifikovány v Příloze č. 1 této dohody, začleněním specifických položek rozšíření záruky pro dané zařízení do objednávky nebo dílčí smlouvy může objednatel záruku příslušným způsobem prodloužit). Záruční doba počíná běžet okamžikem řádného poskytnutí plnění (tj. podpisem předávacího protokolu). Zárukou za jakost dodavatel přebírá odpovědnost za to, že dodané zboží bude po dobu odpovídající záruce způsobilé ke svému užití, jeho kvalita bude odpovídat této dohodě a zachová si vlastnosti touto dohodou vymezené, popř. obvyklé.

VIII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen předávat dodavateli všechny potřebné informace a údaje, které má objednatel k dispozici a které jsou nutné k tomu, aby dodavatel mohl poskytovat plnění podle konkrétní dílčí dohody nebo objednávky.
2. Objednatel se zavazuje zodpovídat dotazy dodavatele ve vztahu k předmětu plnění podle této dohody a konkrétní dílčí dohody nebo objednávky.
3. Bude-li třeba, vyvine objednatel přiměřené úsilí k poskytnutí všech potřebných informací a údajů od třetích stran, které jsou nezbytné k zajištění řádného plnění dodavatele podle této dohody nebo dílčí dohody nebo objednávky, dodavateli.
4. Objednatel má právo žádat od dodavatele předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů uvedených v zadávací dokumentaci zadávacího řízení, a to v souladu s ustanovením ZZVZ.
5. Objednatel má právo na úplné a včasné plnění ze strany dodavatele v souladu s touto dohodou a příslušnou dílčí dohodou nebo objednávkou.
6. Dodavatel se zavazuje, že v rámci plnění dle této dohody neoprávněně nezasáhne do práva duševního vlastnictví třetích osob.
7. Dodavatel je povinen při poskytování plnění počínat si s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, v souladu s touto dohodou a každou dílčí dohodou. Dále je povinen nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy objednatele a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo objednatel jakýmkoliv způsobem poškodit.
8. Dodavatel poskytuje plnění osobně. Dodavatel je povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění pro objednatele, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru k dodavateli nebo jsou k dodavateli ve smluvním vztahu, se řídily vždy touto dohodou a konkrétní dílčí dohodou nebo objednávkou. Poruší-li taková osoba jakékoliv ustanovení této dohody nebo konkrétní dílčí dohody nebo objednávky, bude se na to hledět, jako by porušení způsobil sám dodavatel.
9. Dodavatel je povinen dodržet v záruční době požadavky objednatele na způsob poskytování záruky pro jednotlivá dodaná zařízení v rozsahu a v termínech uvedených pro dané zboží v Příloze č. 1 této dohody.
10. V případě požadavku uvedeného v technické specifikaci je dodavatel povinen zajistit, aby zakoupení servisní podpory pro dodávané zboží bylo zjištěné na webovém portálu výrobce podle sériového čísla dodaného zboží.
11. Dodavatel je povinen pravidelně za každé čtvrtletí trvání této dohody zasílat na hlavní kontaktní osoby pro věcná a technická jednání uvedené v Příloze č. 5 této dohody souhrnný přehled všech uskutečněných dodávek zboží objednateli za dané čtvrtletí a to do 15 dnů od konce daného kalendářního čtvrtletí. Součástí tohoto přehledu musí být minimálně následující informace:
 - identifikační údaje objednatele (vč. uvedení fakulty/součásti) každé jednotlivé dílčí dohody/objedávky;
 - číslo každé jednotlivé dílčí dohody/objedávky;
 - souhrnná cena (v Kč bez i vč. DPH) každé jednotlivé dílčí dohody/objedávky a

- souhrnná cena (v Kč bez i vč. DPH) všech dílčích dohod a objednávek za dané čtvrtletí.

IX. Sankce

1. V případě, že dodavatel poruší své povinnosti dané čl. VIII. odst. 6 - 11 této dohody, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé takové porušení.
2. V případě prodlení dodavatele s dodáním zboží je objednatel oprávněn na něm požadovat smluvní pokutu ve výši 0,5 % ceny příslušné objednávky nebo dílčí smlouvy bez DPH (min. však 1 000,- Kč) za každý započatý den prodlení pro každou jednotlivou objednávku či dílčí smlouvu, u které je dodavatel v prodlení.
3. V případě odstoupení objednatele od dílčí dohody z důvodů dle čl. X odst. 12 této dohody je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši 2 % ceny příslušné objednávky nebo dílčí smlouvy bez DPH (min. však 1 000,- Kč).
4. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou ceny nebo její části, je dodavatel oprávněn požadovat na objednateli úrok z prodlení v zákonné výši.
5. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 15 dnů ode dne odeslání výzvy k úhradě smluvní pokuty.
6. Zaplacením smluvní pokuty dle této dohody není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody.

X. Ukončení dohody

1. Dohoda zaniká uplynutím doby, na kterou byla sjednána. Předčasné ukončení účinnosti dohody přichází v úvahu dohodou smluvních stran, písemnou výpovědí, odstoupením od dohody.
2. K ukončení rámcové dohody dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody musí být vypořádání vzájemných pohledávek a závazků vyplývajících z této rámcové dohody a dílčích smluv uzavřených a objednávek vystavených na základě této rámcové dohody.
3. Tato dohoda může být vypovězena objednatelem nebo dodavatelem i bez uvedení důvodu. Objednatel je oprávněn tuto dohodu vypovědět s výpovědní lhůtou v délce 1 měsíce a dodavatel s výpovědní lhůtou v délce 6 měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Pokud dodavatel nebo objednatel odmítne převzít výpověď nebo neposkytne součinnost potřebnou k jejímu řádnému doručení, považuje se výpověď za doručenou dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení.
5. Kterákoli smluvní strana má právo od této rámcové dohody odstoupit, pokud došlo k odstoupení od dílčí dohody nebo pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.
6. Objednatel má dále právo odstoupit:
 - a) je-li dodavatel v průběhu trvání dohody prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;

- b) pokud dodavatel odmítl akceptovat objednávku nebo odmítl uzavřít dílčí dohodu dle čl. II. odst. 9 nebo 10 této dohody;
 - c) pokud se dodavatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s realizací záruční opravy delším než 15 dní nebo
 - d) pokud se dodavatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s vyřízením reklamace, delším než 5 dní.
7. Dodavatel má dále právo od této dohody odstoupit, pokud se objednatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky po dobu delší než 15 dnů pro každý jeden z případů prodlení.
8. Dílčí dohody zanikají buď řádným a včasným splněním, nebo dohodou smluvních stran o ukončení platnosti dílčí dohody nebo odstoupením.
9. K ukončení dílčí dohody dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody musí být vypořádání vzájemných pohledávek a závazků vyplývajících z dílčí dohody.
10. Každá ze smluvních stran má právo od dílčí dohody písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.
11. Objednatel má dále právo odstoupit:
- a) je-li dodavatel prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
 - b) pokud se dodavatel ocitl v prodlení s poskytnutím plnění a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě nebo
 - c) pokud se dodavatel ocitl v prodlení s vyřízením reklamace a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě.
12. Objednatel má dále právo od dílčí dohody odstoupit, pokud dodávané zboží nemá objednatelem požadované vlastnosti specifikované v Příloze č. 1 této dohody a/nebo v dílčí dohodě a jejích přílohách.
13. Dodavatel má dále právo od dílčí dohody odstoupit, pokud se objednatel ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky a toto prodlení neodstranil ani po písemné výzvě k úhradě.
14. Tuto rámcovou dohodu nebo kteroukoliv uzavřenou dílčí dohodu není žádná ze smluvních stran oprávněna jednostranně ukončit z žádných jiných důvodů stanovených dispozitivními ustanoveními obecně závazných právních předpisů, vyjma důvodů uvedených jinde v této dohodě.
15. Účinky odstoupení od dohody nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení se považuje za doručené nejpozději desátý den po jeho odeslání.
16. Odstoupením od dohody nejsou dotčena ustanovení této dohody, která se týkají zejména nároků z uplatněných sankcí, náhrady škody a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají platit i po zániku účinnosti této dohody.

17. Při předčasném ukončení dohody jsou smluvní strany povinny si vzájemně vypořádat pohledávky a závazky, vydat si bezdůvodné obohacení a vypořádat si další majetková práva a povinnosti plynoucí z této dohody i z konkrétních dílčích dohod a objednávek.

XI. Doba platnosti a účinnosti dohody

1. Tato dohoda je uzavřena na dobu určitou, a to na dobu **24 měsíců** ode dne nabytí účinnosti této dohody.
2. Po uplynutí doby platnosti a účinnosti dohody již nelze na jejím základě zadávat nové dílčí smlouvy.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato rámcová dohoda je uzavírána a nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, přičemž platí datum posledního podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
2. Právní vztahy z této dohody vzniklé se řídí příslušnými ustanoveními OZ, ZZVZ a dalšími v České republice obecně platnými právními předpisy.
3. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný obecný soud podle sídla objednatele.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato dohoda ke své účinnosti vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání dohody do registru smluv zajistí objednatel neprodleně po podpisu dohody. Objednatel se současně zavazuje informovat druhou smluvní stranu o provedení registrace tak, že zašle druhé smluvní straně kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění dohody bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky druhé smluvní strany (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace dohody obdrží obě smluvní strany zároveň).
5. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této dohody, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
6. Dohoda je uzavírána elektronicky připojením uznávaných elektronických podpisů obou smluvních stran, ve smyslu § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
7. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této dohody podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této dohody, anebo o zrušení dohody a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
8. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato dohoda je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami a obě smluvní strany jsou oprávněny vést jednání o uzavření dohody, aniž by odpovídaly za to, zda bude či nebude dohoda uzavřena. Dodavatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele

smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předsmmluvní odpovědnosti a dodavatel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po objednateli požadovat při neuzavření dohody náhradu škody.

9. Nedílnou součástí této dohody jsou její přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 2 – Položkový rozpočet
- Příloha č. 3 – Vzor dílčí dohody
- Příloha č. 4 – Předávací protokol
- Příloha č. 5 – Seznam organizačních jednotek Univerzity Karlovy s uvedením adres a kontaktních osob

Datum viz elektronický podpis	Datum viz elektronický podpis
Za objednatele: JUDr. Tomáš Horáček, Ph. D., kvestor	Za dodavatele: [DOPLNIT], [DOPLNIT]

PŘÍLOHA Č. 1 – TECHNICKÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Tato příloha vznikne vyplněním přílohy č. 1 zadávací dokumentace dle pokynů uvedených v zadávací dokumentaci.

PŘÍLOHA Č. 2 – POLOŽKOVÝ ROZPOČET

Tato příloha vznikne vyplněním přílohy č. 2 zadávací dokumentace dle pokynů uvedených v zadávací dokumentaci.

PŘÍLOHA Č. 3 – VZOR DÍLČÍ DOHODY

DÍLČÍ DOHODA Č.J. / /

k rámcové dohodě uzavřené níže uvedenými smluvními stranami dne [DOPLNIT] (dále jen „*rámcová dohoda*“)

Univerzita Karlova

se sídlem: Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

organizační jednotka: [DOPLNIT]

zastoupená: [DOPLNIT]

ID datové schránky: piyj9b4

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

č. účtu: 909909339/0800

(dále jen „*objednatel*“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU]

se sídlem: [DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO]

IČO: [DOPLNIT RČ nebo IČ]

DIČ: [DOPLNIT DIČ]

zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]

ID datové schránky: [DOPLNIT]

bankovní spojení: [DOPLNIT]

č. ú. [DOPLNIT]

(dále jen „*dodavatel*“)

(dále společně jen „*smluvní strany*“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*OZ*“), a v souladu s článkem II. rámcové dohody tuto dílčí dohodu (dále jen „*dohoda*“):

I. Předmět dohody

1. Bude-li v této dohodě použit jakýkoli pojem, aniž by byl dohodou zvlášť definován, potom bude mít význam, který mu dává rámcová dohoda.
2. Předmětem této dohody je povinnost dodavatele zajistit dílčí dodávku kancelářských PC, notebooků, monitorů a dalšího příslušenství pro Univerzitu Karlovu a záruky odpovídající požadavkům zadavatele v rozsahu dle Přílohy č. 1. (dále také jako „*zboží*“), a to dle podmínek stanovených v rámcové dohodě a dále v této dohodě, a povinnost objednatele za dodávku zaplatit dodavateli sjednanou cenu.

II. Místo a doba plnění

1. Místem plnění a poskytování dodávky je uvedeno v Příloze č. 1 – Místo plnění a uvedení kontaktních osob pověřených objednatelem k převzetí plnění a podpisu předávacího protokolu.
2. Dodavatel se zavazuje poskytnout dodávku v místě plnění na vlastní náklad nejpozději do **20 pracovních dnů ode dne podpisu této dohody**.

III. Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytnutí dodávek a je stanovena dle položkového rozpočtu uvedeného v Příloze č. 2 této dílčí dohody (položkový rozpočet musí vycházet z Přílohy č. 2 rámcové dohody, přičemž jsou uvedeny pouze položky, které mají být předmětem plnění dílčí dohody). Faktura bude obsahovat tyto fakturační údaje:

Univerzita Karlova

[DOPLNIT NÁZEV ORGAIZAČNÍ SLOŽKY]

se sídlem: **[DOPLNIT CELOU ADRESU]**

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

2. Faktura bude zaslána elektronicky na email **[DOPLNIT]** nebo v tištěné formě na výše uvedenou fakturační adresu. Fakturace ceny za plnění předmětu této dohody bude provedena v českých korunách. DPH bude vypočtena dle právních předpisů platných v době vystavení daňového dokladu.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto dohodou neupravená se řídí rámcovou dohodou, pokud si smluvní strany v této dohodě nedohodly jinak.
2. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, přičemž platí datum pozdějšího podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.,
3. Práva a povinnosti smluvních stran touto dohodou ani rámcovou dohodou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato dohoda ke své účinnosti vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání dohody do registru smluv zajistí objednatel neprodleně po podpisu dohody. Objednatel se současně zavazuje informovat druhou smluvní stranu o provedení registrace tak, že zašle druhé smluvní straně kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění dohody bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky druhé smluvní strany (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace dohody obdrží obě smluvní strany zároveň).
5. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této dohody podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této dohody, anebo o zrušení dohody a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.

6. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato dohoda je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami a obě smluvní strany jsou oprávněny vést jednání o uzavření dohody, aniž by odpovídaly za to, zda bude či nebude dohoda uzavřena. Dodavatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předsmluvní odpovědnosti a dodavatel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po objednateli požadovat při neuzavření dohody náhradu škody.
7. Dohoda je uzavírána elektronicky připojením uznávaných elektronických podpisů obou smluvních stran, ve smyslu § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
8. Pro případ, že si smluvní strany v rámci jednání o podmínkách návrhu této dohody mezi sebou opakovaně tento návrh zašlou, platí, že i odpověď nebo úprava návrhu dohody s dodatkem nebo odchylkou, které podstatně nemění podmínky nabídky, jsou novou nabídkou.
9. Nedílnou součástí dílčí dohody jsou její přílohy:
- Příloha č. 1 – Místo plnění a uvedení kontaktních osob pověřených objednatelem k převzetí plnění a podpisu předávacího protokolu
 - Příloha č. 2 – Položkový rozpočet (samostatný list pro každé místo plnění uvedené v Příloze 1 dílčí smlouvy)

Datum viz elektronický podpis	Datum viz elektronický podpis
Za objednatele	Za dodavatele

PŘÍLOHA Č. 4 – VZOR PŘEDÁVACÍHO PROTOKOLU

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL

Univerzita Karlova

organizační jednotka: **[DOPLNIT]**

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

zástupce pro věcná jednání: **[DOPLNIT]**

tel.: +420 **[DOPLNIT]**

e-mail: **[DOPLNIT]**

(dále jen „přebírající“)

a

[DOPLNIT]

IČO: **[DOPLNIT]**, DIČ: CZ**[DOPLNIT]**

zástupce pro věcná jednání: **[DOPLNIT]**

tel.: +420 **[DOPLNIT]**

e-mail: **[DOPLNIT]**

(dále jen „předávající“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě dílčí dohody ze dne **[DOPLNIT]** poskytl níže uvedeného dne předávající (jako dodavatel) přebírajícímu (jako objednateli) následující zboží uvedené v příloze tohoto protokolu, vyplněno musí být sériová čísla pro každé dodávané zboží (dále také „předmět předání“).

II.

1. Přebírající po prohlídce předmětu předání potvrzuje poskytnutí zboží (předmětu předání) v ujednaném rozsahu a kvalitě.
2. Pro případ, že dodávka nebyla poskytnuta v ujednaném rozsahu a kvalitě a přebírající z tohoto důvodu odmítá potvrdit poskytnutí dodávky (či jejích částí), smluvní strany níže uvedou skutečnosti, které bránily potvrzení poskytnutí dodávky, rozsah vad plnění, termín poskytnutí dodávky bez vad a další důležité okolnosti:
 - **[DOPLNIT]**
3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních.
4. Součástí tohoto protokolu je následující příloha:
 - **[DOPLNIT]**

V dne	V dne
Za přebírajícího	Za předávající

PŘÍLOHA Č. 5 – SEZNAM ORGANIZAČNÍCH JEDNOTEK UNIVERZITY KARLOVY S UVEDENÍM ADRES A KONTAKTNÍCH OSOB**Hlavní kontakt pro věcná a technická jednání:**

Role:	Kontaktní osoba:	Email:	Telefon:
hlavní kontakt	Mgr. František Potužník	frantisek.potuznik@ruk.cuni.cz	+420224491203 +420603108520
zástupce	Tomáš Vrba	tomas.vrba@ruk.cuni.cz	+420224491203

Zkratka	Organizační jednotka	Kontaktní osoba:	Email:	Telefon:
RUK	Rektorát Univerzity Karlovy	Tomáš Vrba	tomas.vrba@ruk.cuni.cz	+420224491234
KTF	Katolická teologická fakulta	Luděk Knorr	ludek.knorr@ktf.cuni.cz	+420 602 760 190
ETF	Evangelická teologická fakulta			
HTF	Husitská teologická fakulta	Jiří Navrátil	jiri.navratil@htf.cuni.cz	+420 773 791 542
PRF	Právnická fakulta			
LF1	1. lékařská fakulta			
LF2	2. lékařská fakulta			
LF3	3. lékařská fakulta			
LFP	Lékařská fakulta v Plzni			
LFHK	Lékařská fakulta v Hradci Králové			
FAFHK	Farmaceutická fakulta v Hradci Králové	Ing. Ladislav Rudišar	rudisar@faf.cuni.cz	+420 495 067 473 +420 777 264 700
FF	Filozofická fakulta	MgA. Zuzana Frantová Mgr. Ing. Miroslav Vacura, Ph.D.	Zuzana.Frantova@ff.cuni.cz miroslav.vacura@ff.cuni.cz	+420221619825
FF	Filozofická fakulta	Mgr. Ing. Miroslav Vacura, Ph.D.	+420 221 619 825	
PŘF	Přírodovědecká fakulta			
MFF	Matematicko-fyzikální fakulta	Anna Maškarová Mgr. Ivana Vrbobá	maskarova@dekanat.mff.cuni.cz ivana.vrbova@dekanat.mff.cuni.cz	+420 951 551 201 +420 951 551 208
PEDF	Pedagogická fakulta			
FSV	Fakulta sociálních věd			
FTVS	Fakulta tělesné výchovy a sportu			

FHS	Fakulta humanitních studií	Jan Černota	jan.cernota@fhs.cuni.cz	+420224271453
UDA	Ústav dějin UK a Archiv UK	Tomáš Vrba	tomas.vrba@ruk.cuni.cz	+420224491234
CTS	Centrum pro teoretická studia			
CERGE	Centrum pro ekonomický výzkum a doktorské studium			
KAM	Koleje a menzy	Tomáš Vrba	tomas.vrba@ruk.cuni.cz	+420224491234
CUPRESS	Nakladatelství Karolinum			
SBZ	Správa budov a zařízení	Tomáš Vrba	tomas.vrba@ruk.cuni.cz	+420224491234
SC	Sportovní centrum	Tomáš Vrba	tomas.vrba@ruk.cuni.cz	+420224491234
UVT	Ústav výpočetní techniky	Tomáš Vrba	tomas.vrba@ruk.cuni.cz	+420224491234
UJOP	Ústav jazykové a odborné přípravy			
UKUK	Ústřední knihovna UK	Tomáš Vrba	tomas.vrba@ruk.cuni.cz	+420224491234
COZP	Centrum pro otázky životního prostředí			
CPPT	Centrum pro přenos poznatků a technologií	Tomáš Vrba	tomas.vrba@ruk.cuni.cz	+420224491234
ARVŠ	Agentura rady vysokých škol			
ARCS	Arcibiskupský seminář			

U šedě zvýrazněných řádků zatím není kontaktní osoba určena.

Orientační výčet adres organizačních jednotek Univerzity Karlovy

Albertov 4, Praha 2
Albertov 5, Praha 2
Albertov 6, Praha 2
Albertov 7, Praha 2
Albertov 7/3a, Praha 2
Albertov 9a, Praha 2
Albeř 99 – Výcvikové středisko, Nová Bystřice
Alej Svobody (BioMeC), Plzeň
Alej Svobody (UniMeC), Plzeň
Alej Svobody 31, Plzeň
Alej Svobody 80, Plzeň
Benátská 2, Praha
Bolevecká 30-32, Plzeň
Bolevecká 34, Plzeň
Brandýs nad Labem 694
Bruslařská 10, Praha 10
Budínova 67/2, Praha 8
Celetná 13, Praha 1
Celetná 14 a 24, Praha 1
Celetná 18-20, Praha 1
Čechova 26, Plzeň
Černá 9, Praha 1
Dobronice u Bechyně
E.Beneše 13, Plzeň
Heyrovského 1203, Hradec Králové
Heyrovského 2428/5, Plzeň
Hlavní 390, Mariánské Lázně
Hlavova 8, Praha
Horní Poříčí 59, Horní Poříčí
Husova 3, Plzeň
Husova 4 / Jilská 1, Praha 1
Hybernská 3, Praha 1
Chemická 953-954, Praha 4
Ivana Olbrachta 59/2, 250 01 Brandýs n/Labem
Jana Opletala 1065, Poděbrady
Jeruzalémská 9, Praha 1
Jindřišská 10, Praha 1
Jindřišská 27, Praha 1
Jiřího náměstí 1, Poděbrady
Josefská 6, Praha 1
José Martího 2/407, Praha 6
José Martího 31, Praha 6
Kamzíková 4, Praha 1
Kaprova 14, Praha 1
Karlovarská 333, Mariánské Lázně
Karlovarská 48, Plzeň
Karlovo náměstí 40, Praha 2

Kateřinská 32, Praha 2
Ke Karlovu 11, Praha 2
Ke Karlovu 3, Praha 2
Ke Karlovu 4, Praha 2
Ke Karlovu 5, Praha 2
Královická 1428/8, Brandýs nad Labem
Královická 915, Brandýs nad Labem
Legerova 5, Praha 2
Lešetice u Příbrami 60, Příbram
Lidická 1, Plzeň
Lidická 4, Plzeň
Lidická 6, Plzeň
Lidická 8, Plzeň
Magdalény Rettigové 4-8, Praha 1
Máchova 7, Praha 2
Malostranské náměstí 25, Praha 1
Myslíkova 7, Praha 1
Na Kotli 1147/5, Hradec Králové
Na Slupi 16, Praha
Na Větrníku 1, Praha 6
Na Větrníku 1932/18, Praha 6
Náměstí Curieových 7, Praha 1
Náměstí Jana Palacha 2, Praha 1
Nezvalova 265, Hradec Králové
Nosticova 4, Praha 1
Nůšařská 4, Mělník
Opletalova 1663/38, Praha 1
Opletalova 26, Praha 1
Opletalova 47, Praha 1
Opletalova 49, Praha 1
Ovocný trh 3-5, Praha 1
Pacovská 350, Praha 4
Palachova 1137/1, Hradec Králové
Panská 7, Praha 1
Parléřova 682/6, Praha 6
Pátkova 2136/3, Praha 6
Pátkova 2137/5, Praha 8
Pec pod Sněžkou 34
Pec pod Sněžkou 79
Petrská 1180/3, Praha 1
Plavsko 89, Stráž nad Nežárkou
Plzeňská 130/221, Praha 5
Podolské nábřeží, Praha 4 (loděnice)
Politických vězňů 7, Praha 1
Radimova 35/12, Praha 6
Revoluční 26, Praha 1
Rumjancevova 3, Liberec
Ruská 87, Praha 10
Rytířská 31, Praha 1
Salmovská 3, Praha 2

Salmovská 5, Praha 2
Senovážné náměstí 26, Praha 1
Slavíkova 1499/22, Praha 3
Smetanovo nábřeží 6, Praha 1
Sokolovská 83, Praha 8
Sokolská 581, Hradec Králové
Solnická 777, Dobruška
Studničkova 2-4, Praha 2
Studničkova 7, Praha 2
Šimkova 870, Hradec Králové
Školská 13, Praha 1
Školská 13a, Praha 1
Špindlerův Mlýn
Thákurova 3, Praha 6
U Kříže 8-10, Praha 5
U Nemocnice 1, Praha 2
U Nemocnice 2, Praha 2
U Nemocnice 3, Praha 2
U Nemocnice 4, Praha 2
U Nemocnice 5, Praha 2
U Vojenské nemocnice 1200, Praha 6
V Holešovičkách 2, Praha 8
V Úvalu 84, Praha 5
Velemín 142
Velká pláň 159, Pec pod Sněžkou
Vídeňská 800, Praha 4
Viničná 5, Praha 2
Viničná 7, Praha 2
Vodácká 8, Praha 7
Voršilská 1, Praha 1
Vratislavova 10, Praha 2
Vršovická 1389, Praha 10
Weilova 2, Praha 10
Wenzigova 20, Praha 2
Zahrádky 1, Zahrádky
Zámostí 683, Hradec Králové
Zvoníčková 1927/5, Praha 6