

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**„Výběr koordinátora BOZP – Stavby a služby 1. etapy  
realizace nového Kampusu Albertov“**



## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

---

|                                       |                                               |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Název zadavatele                      | Univerzita Karlova                            |
| IČO                                   | 00216208                                      |
| Adresa sídla                          | Ovocný trh 560/5, Staré Město, 116 36 Praha 1 |
| Osoba oprávněná zastupovat zadavatele | JUDr. Tomáš Horáček, Ph.D., kvestor           |

|                                      |                                                                                             |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název veřejné zakázky malého rozsahu | <b>Výběr koordinátora BOZP – Stavby a služby 1. etapy realizace nového Kampusu Albertov</b> |
| Druh veřejné zakázky malého rozsahu  | Veřejná zakázka na služby (III. kategorie)                                                  |
| Datum zahájení výběrového řízení     | 30. 09. 2021                                                                                |
| Konec lhůty pro podání nabídek       | 25. 10. 2021 ve 12:00 hodin                                                                 |

|                                |                                                                                                       |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zástupce zadavatele            | <b>Mgr. Jan Lašmanský, LL.M., advokát</b>                                                             |
| IČO / DIČ                      | 71458573 / CZ71458573                                                                                 |
| Doručovací adresa              | Sanderova 1616/10, 170 00 Praha 7                                                                     |
| Kontaktní osoba / e-mail, tel. | Mgr. Jan Lašmanský, LL.M., <a href="mailto:jan.lasmansky@lasmansky.cz">jan.lasmansky@lasmansky.cz</a> |
| ID datové schránky             | xdivg2aq                                                                                              |

Veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo režim zadávacích řízení v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“). Postup zadavatele ve výběrovém řízení se řídí „Pravidly pro zadávání veřejných zakázek v rámci Univerzity Karlovy“ přijatými Opatřením rektora č. 30/2020 ve znění účinném k 1. červenci 2020.

Je-li v této zadávací dokumentaci užito pojmu či odkazu na ZZVZ, jedná se pouze o názorný odkaz. V žádném případě nelze takový odkaz na ZZVZ považovat za projev vůle směřující k závaznému (dobrovolnému) postupu dle ZZVZ.

Tato zadávací dokumentace slouží také jako oznámení výběrového řízení. Výběrové řízení je zadáváno v uzavřené výzvě, kterou zadavatel vyzývá dodavatele k podání nabídky.

## 2. PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A KOMUNIKACE VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

---

- 2.1. Není-li v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak, komunikace dodavatele směřující k zadavateli (zejména doručování) bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení (zástupce zadavatele). Kontaktní osoba zadávacího řízení je zejména oprávněna přijímat žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel bude ve výběrovém řízení komunikovat prostřednictvím **elektronických prostředků** – viz kontaktní e-mail a datová schránka zástupce zadavatele uvedené v článku 1 výše. Komunikace bude směřovat na **e-mailové adresy**, které budou uvedeny v nabídkách na **krycích listech**, jehož vzor je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace; dále bude komunikace vedena prostřednictvím datových schránek účastníků zadávacího řízení či prostřednictvím elektronického nástroje <https://zakazky.cuni.cz/>.

## 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

---

- 3.1. Výběrové řízení je realizováno za účelem uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem bude zajištění výkonu koordinátora BOZP („**BOZP**“) při realizaci těchto staveb (**jedná se pouze o objekt Biocentra, objekt Globcentra není předmětem tohoto výběrového řízení**):

3.1.1. „*Statické zabezpečení jámy, přeložky, chlorační stanice, demolice*“ – objekt Biocentrum

3.1.2. „*Provizorní menza*“

(společně dále také jako „**Stavby**“); a dále při realizaci následujících služeb:

3.1.3. „*Záchranný archeologický průzkum*“ – objekt Biocentrum

3.1.4. „*Pyrotechnický průzkum*“ – objekt Biocentrum

(společně dále také jako „**Služby**“);

a to v rozsahu, jak je podrobně popsáno v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (tzn. závazném návrhu smlouvy).

- 3.2. Detailní specifikace Staveb a Služeb je patrná z podkladů, které jsou přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Každá Stavba podle článku 3.1. shora se bude řídit samostatnou projektovou dokumentací. Autor projektových dokumentací je vždy uveden v příslušné dokumentaci.

### Místo plnění veřejné zakázky

- 3.3. Místem plnění veřejné zakázky je oblast Albertova, Praha 2 – Nové Město.

### Doba plnění veřejné zakázky

- 3.4. Plnění veřejné zakázky bude zahájeno na výzvu objednatele (zadavatele) po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem – předpoklad uzavření smlouvy: **11/2021**.

- 3.5. Předpokládaný termín ukončení plnění závisí na skutečném průběhu průzkumných a stavebních prací.
- 3.6. Bližší podmínky upravuje návrh smlouvy v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

#### **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

- 3.7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **520 000 Kč bez DPH**.

### **4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

---

- 4.1. Organizovaná prohlídka místa plnění se vzhledem k povaze předmětu plnění nepředpokládá. Místo plnění, kde budou prováděny stavební a průzkumné práce, je však veřejně přístupné.

### **5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE**

---

#### **Základní způsobilost**

- 5.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti analogicky k ustanovení § 74 ZZVZ.
- 5.2. Způsobilým není dodavatel:
- a) který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,  
  
*[POZN. zadavatele: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.];*
  - b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,

- 5.3. Základní způsobilost se prokazuje předložením **písemného čestného prohlášení**. Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

### Profesní způsobilost

- 5.4. Splnění profesní způsobilosti dodavatel prokáže předložením:
- **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
  - **osvědčení koordinátora BOZP** ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy („**zákon o zajištění BOZP**“), ve znění pozdějších předpisů.
- 5.5. Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

### Technická kvalifikace

- 5.6. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace analogicky k ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, a to v následujícím rozsahu.

Tento požadavek splní dodavatel, který předloží **seznam** minimálně **2 významných služeb** poskytnutých (dokončených) v posledních **5 letech** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace a kontaktních údajů objednatele. Dodavatel předloží seznam, ve kterém budou:

- a) alespoň **2 významné služby**, jejichž předmětem bylo zajištění výkonu BOZP při realizaci stavby, jejíž hodnota investičních nákladů činila min. 100 mil. Kč bez DPH (vztaheno ke každé službě samostatně).

Prokázání technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením seznamu významných služeb, ze kterého budou výslovně vyplývat veškeré požadované skutečnosti. Dodavatel může využít vzor seznamu významných služeb, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Pro úplnost zadavatel uvádí, že není možné prokázat jednou službou více požadavků výše.

- 5.7. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace analogicky k ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ, a to v následujícím rozsahu.

Tento požadavek technické kvalifikace splní dodavatel, který předloží **seznam členů realizačního týmu**, kteří se budou podílet na plnění zakázky bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Seznam musí obsahovat minimálně **dva členy realizačního týmu** s uvedením relevantních údajů prokazujících splnění níže uvedených požadavků:

- **Koordinátor BOZP 1**
  - minimálně 5 let prokazatelné praxe jako koordinátor BOZP

- disponuje osvědčením koordinátora BOZP dle zákona o zajištění BOZP
- prokazatelná praxe při realizaci minimálně jedné významné služby spočívající ve výkonu funkce koordinátora BOZP splňující parametry významné služby dle článku 5.6 písm. a) této zadávací dokumentace (tzn. zajištění výkonu BOZP při realizaci stavby, jejíž hodnota investičních nákladů činila min. 100 mil. Kč bez DPH).

#### ▪ **Koordinátor BOZP 2**

- minimálně 5 let prokazatelné praxe jako koordinátor BOZP
- disponuje osvědčením koordinátora BOZP dle zákona o zajištění BOZP
- prokazatelná praxe při realizaci minimálně jedné významné služby spočívající ve výkonu funkce koordinátora BOZP splňující parametry významné služby dle článku 5.6 písm. a) této zadávací dokumentace (tzn. zajištění výkonu BOZP při realizaci stavby, jejíž hodnota investičních nákladů činila min. 100 mil. Kč bez DPH).

Pro prokázání této části technické kvalifikace v nabídce zadavatel doporučuje použít **vzor seznamu členů realizačního týmu**, který je součástí přílohy č. 2 této zadávací dokumentace. Jako přílohu seznamu členů realizačního týmu je dodavatel **povinen předložit osvědčení koordinátorů BOZP**.

### **Způsob prokázání kvalifikace v nabídce**

- 5.8. Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace **prosté kopie dokladů**.
- 5.9. Zadavatel upozorňuje, že si může od vybraného dodavatele analogicky k ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ vyžádat originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud tyto doklady nepředložil již v průběhu výběrového řízení.
- 5.10. Dodavatel je analogicky k ustanovení § 45 odst. 4 ZZVZ oprávněn povinnost předložit doklad splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v **informačním systému veřejné správy** nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 5.11. Dodavatel je analogicky k ustanovení § 45 odst. 3 ZZVZ oprávněn předložit obdobný doklad podle právního řádu státu svého sídla, ve kterém se tento doklad vydává. Takový doklad předkládá dodavatel s **prostým překladem do českého jazyka**. V pochybnostech o správnosti překladu si může zadavatel vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

- 5.12. Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti

a profesní způsobilosti dle článku 5. této zadávací dokumentace samostatně. Splnění další požadované kvalifikace prokazují dodavatelé společně.

- 5.13. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou dále povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace závazek dodavatelů, že odpovědnost za plnění zakázky ponесou všichni dodavatelé společně a nerozdílně.

#### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby**

- 5.14. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace, je oprávněn prokázat tuto část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění **základní způsobilosti** a **profesní způsobilosti** dle článku 5. této zadávací dokumentace jinou osobou;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby; a
- c) **písemný závazek** jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele;
- d) má se za to, že požadavek dle písm. c) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele) kvalifikaci a předkládá doklady dle článků 5.6 a 5.7 této zadávací dokumentace, musí písemný závazek obsahovat prohlášení, že jiná osoba bude poskytovat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

- 5.15. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů analogicky k ustanovení § 228 ZZVZ, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a) základní způsobilost analogicky k ustanovení § 74 ZZVZ, a
- b) profesní způsobilost analogicky k ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

- 5.16. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

#### **Certifikát**

- 5.17. Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů analogicky k ustanovení § 233 a násl. ZZVZ, lze prostřednictvím tohoto certifikátu prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

5.18. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

## 6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky (výkon služeb koordinátora BOZP společně za Stavby a Služby dle čl. 3.1 této zadávací dokumentace) v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů. Celková nabídková cena bude závazná pro plnění celé veřejné zakázky malého rozsahu. Pro odstranění pochybností zadavatel uvádí, že se předpokládá doba poskytování služeb v délce 18 měsíců.

6.2. Účastník v rámci nabídky vyplní následující tabulku:

| Položky nabídkové ceny                            | Cena v Kč bez DPH    | DPH (v zákonné výši) | Cena v Kč včetně DPH |
|---------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Stavba dle čl. 3.1.1.                             | [k doplnění]         | [k doplnění]         | [k doplnění]         |
| Stavba dle čl. 3.1.2.                             | [k doplnění]         | [k doplnění]         | [k doplnění]         |
| Služba dle čl. 3.1.3.                             | [k doplnění]         | [k doplnění]         | [k doplnění]         |
| Služba dle čl. 3.1.4.                             | [k doplnění]         | [k doplnění]         | [k doplnění]         |
| <b>Celková nabídková cena za 3.1.1. až 3.1.4.</b> | <b>[k doplnění]*</b> | <b>[k doplnění]</b>  | <b>[k doplnění]</b>  |

*\* Tato hodnota bude předmětem hodnocení.*

6.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

6.4. V krycím listu nabídky, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, bude uvedena částka v Kč bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a částka v Kč včetně DPH, a to v členění dle závazného návrhu Smlouvy.

6.5. Případné nesrovnalosti v celkové nabídkové ceně:

Pokud zadavatel zjistí při kontrole přijatých nabídek rozpor mezi číselným nebo slovním údajem, považuje za rozhodný údaj vyjádřený slovy.

V případě, že zadavatel zjistí rozpor v celkové nabídkové ceně uvedené na krycím listu nabídky, ve smlouvě a případně na jiných místech nabídky, bude za rozhodnou považovat celkovou nabídkovou cenu uvedenou v návrhu smlouvy.

### Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

6.6. Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel bude při posuzování postupovat analogicky k ustanovení § 113 ZZVZ.



## 7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

---

- 7.1. Kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 7.2. Nabídky budou seřazeny sestupně dle výše nabídkové ceny, přičemž za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## 8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

---

- 8.1. Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu smlouvy o zajištění výkonu koordinátora BOZP. Návrh smlouvy je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní v textu návrhu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal závazné části smlouvy. Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.

## 9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

---

- 9.1. V případě, že krycí list nabídky a návrh smlouvy nebudou podepsány statutárním zástupcem účastníka, součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala krycí list nabídky a návrh smlouvy, zastupovat účastníka (např. plná moc).
- 9.2. Nabídka bude předložena v elektronické podobě v českém jazyce prostřednictvím profilu zadavatele na stránkách <https://zakazky.cuni.cz/>.
- 9.3. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office, Open Office, \*.pdf, \*.jpeg, nebo \*.gif. Podrobné informace o ovládání systému lze nalézt v [uživatelské příručce](#).
- 9.4. Zadavatel upozorňuje, že dodavatel, který má zájem podat nabídku, musí být registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji.
- 9.5. Účastníkům se doporučuje strukturovat nabídku následujícím způsobem:
  - Krycí list nabídky (příloha č. 2 této zadávací dokumentace);
  - Doklady k prokázání splnění kvalifikace;
  - Doklad o oprávnění osoby, která podepsala krycí list nabídky a návrh smlouvy, zastupovat účastníka (v případě, že se jedná o osobu odlišnou od statutárního zástupce účastníka);
  - Návrh smlouvy (příloha č. 1 této zadávací dokumentace);
  - Případné další dokumenty.
- 9.6. Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Na e-mail kontaktní osoby mohou být doručovány zejména výzvy k doplnění nebo objasnění nabídky, žádost o zdůvodnění

mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení a další dokumenty a informace související s výběrovým řízením.

## **10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

---

- 10.1. Dodavatel podá nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na stránkách <https://zakazky.cuni.cz/>.
- 10.2. Lhůta pro podání nabídek končí dne **25. 10. 2021 ve 12:00 hod.** Za řádné podání nabídky a za podání nabídky včas odpovídá dodavatel. Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek.
- 10.3. K nabídkám, které nebyly doručeny způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci nebo nebyly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, se nepřihlíží.
- 10.4. Vzhledem k tomu, že nabídky jsou podávány pouze elektronicky, otevírání nabídek bude neveřejné.

## **11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍ ZMĚNY NEBO DOPLNĚNÍ**

---

- 11.1. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 11.2. Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit:
  - v elektronické podobě prostřednictvím datové zprávy do datové schránky kontaktní osoby dle článku 1. této zadávací dokumentace;
  - v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje;
  - v elektronické podobě e-mailem kontaktní osobě dle článku 1. této zadávací dokumentace.
- 11.3. Vysvětlení může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- 11.4. Zadavatel odešle/uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle bodu 11.2 zadávací dokumentace. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- 11.5. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel všem účastníkům výběrového řízení, které vyzval k podání nabídky.

## **12. DALŠÍ INFORMACE A POŽADAVKY ZADAVATELE**

---

- 12.1. Zadavatel si v návaznosti na aktuální celosvětový vývoj epidemiologické situace a následné potenciální dopady na ekonomické možnosti a zájmy zadavatele výslovně vyhrazuje, že je oprávněn toto výběrové řízení v řádně odůvodněných případech, a tedy bez uzavření realizační smlouvy zrušit, předčasně ukončit realizační smlouvu uzavřenou s vybraným dodavatelem nebo veřejnou zakázku či její část vůbec nerealizovat. Především se bude jednat

o situace, kdy zadavateli nebude přidělena dotace na investiční program 133 230 Výstavba univerzitního kampusu Albertov, nebo již přidělená dotace bude odňata či snížena, nebo půjde o jiný závažný důvod nemožnosti plnit realizační smlouvu (tj. realizovat akci).

- 12.2. Zadavatel si vyhrazuje ve smyslu § 100 odst. 2 ZZVZ možnost realizovat změnu v osobě dodavatele v průběhu plnění smlouvy, pokud budou naplněny podmínky pro předčasné ukončení smlouvy ze strany dodavatele nebo pro předčasné ukončení smlouvy ze strany zadavatele z důvodu porušení povinností dodavatele, a to buď cestou ukončení smlouvy a uzavření nové smlouvy, nebo cestou změny v osobě věřitele či dlužníka podle Části čtvrté, Hlavy I, Dílu 6, Oddílu 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel si pro takový případ vyhrazuje možnost uzavřít smlouvu na realizaci zbývajících částí předmětu plnění s dodavatelem, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí. Cena za realizaci zbývajících částí plnění bude stanovena dle nabídky takového dodavatele podané v tomto výběrovém řízení, upravená poměrně k míře rozpracovanosti předmětu plnění. V případě uzavření nové smlouvy s dodavatelem, jehož nabídka se umístila jako další v pořadí, bude moci být termín plnění veřejné zakázky sjednán obdobně dle smlouvy s původním dodavatelem, přičemž bude případně upraven poměrně k míře rozpracovanosti předmětu plnění. Nový dodavatel musí splňovat kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci a musí splnit další podmínky na uzavření smlouvy stanovené v zadávací dokumentaci, pokud jsou s ohledem na předmět plnění stále relevantní. Tento postup může zadavatel uplatnit i opakovaně.
- 12.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání veřejné zakázky malého rozsahu bez udání důvodů, a to až do doby uzavření smlouvy.
- 12.4. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení a případně oznámení o vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení na profilu zadavatele. Oznámení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 12.5. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 12.6. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 12.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 12.8. Účastník je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů).
- 12.9. Zadavatel nepřipouští podat variantní nabídku.
- 12.10. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ („odpovědné zadávání“). Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v ZZVZ ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjícím institutem

veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ a také principy 3E vyplývající ze zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.

12.11. Zadavatel ve výběrovém řízení důsledně zvažil aplikaci prvků odpovědného zadávání. Použití jiných prvků odpovědného zadávání, které byly zadavateli známy při vytváření této zadávací dokumentace, nebylo možné vzhledem k povaze a smyslu této zakázky.

12.12. Zadavatel ve výběrovém řízení aplikuje následující prvky odpovědného zadávání:

- Zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci veřejné zakázky zajistil rovnocenné platební podmínky, jako má sjednány dodavatel se zadavatelem. Prvek odpovědného zadávání a povinnosti dodavatele s ním spojené zadavatel definoval v závazném návrhu smlouvy (Rovnocenné platební podmínky v rámci dodavatelského řetězce).
- Zadavatel pro snížení administrativní náročnosti při zpracování nabídek pro dodavatele umožňuje využití vzorových čestných prohlášení, které jsou přílohami této zadávací dokumentace (Snížení administrativní náročnosti při zpracování nabídky).

### 13. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

**Příloha č. 1:** Návrh smlouvy

**Příloha č. 2:** Editovatelné přílohy

- a) Krycí list nabídky
- b) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- c) Seznam významných služeb
- d) Seznam členů realizačního týmu

**Příloha č. 3a):** Projektová dokumentace ke stavbě „*Statické zabezpečení jámy, přeložky, chlorační stanice, demolice*“ – objekt Biocentrum

**Příloha č. 3b):** Projektová dokumentace ke stavbě „*Provizorní menza*“

**Příloha č. 3c):** Znalecký posudek ve věci „*Pyrotechnická studie pozemků dotčených výstavbou Biocentra a Globcentra*“

**Příloha č. 3d):** Nálezová zpráva „*Zjišťovací archeologický výzkum NPÚ ú. o. p. v Praze*“ – objekt Biocentrum

V Praze dne 30. 09. 2021