



Spisová značka: UK2LF/546371/2022

Zadávací podmínky

(dále jen „zadávací podmínky“)

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky s názvem

„UK2LF – Dodávka nábytku – TPU, 4.etapa – II“

zadávané podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v aktuálním znění (dále jen „ZZVZ“) v

otevřeném řízení

(dále jen „veřejná zakázka“)

Zadavatel:

Název:	Univerzita Karlova, 2. lékařská fakulta
Sídlo:	V Úvalu 84, 150 06 Praha
IČO:	00216208
DIČ:	CZ00216208
Osoba oprávněná jednat za:	prof. MUDr. Marek Babjuk, CSc., děkan fakulty

dále jen „zadavatel“

Zástupce zadavatele podle § 43 ZZVZ:

Název:	Naviga Assistance, s.r.o.
Sídlo:	Voctářova 2497/18, 180 00 Praha
IČO:	24244414
Kontaktní osoba:	Mgr. David Bábský

Osoby odlišné od osoby zadavatele, které se ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

Osoba č. 1 – Naviga Assistance, s.r.o., sídlem Voctářova 2497/18, 180 00 Praha, IČO: 24244414:

- Příloha č. 1, Návrh kupní smlouvy;
- Příloha č. 2, Vzor čestného prohlášení o základní kvalifikaci;
- Příloha č. 5, Environmentální parametry;
- Příloha č. 6, Vzor čestného prohlášení o environmentálních parametrech.

Osoba č. 2 – TECHNICO Opava s.r.o., sídlem Hradecká 1576/51, 746 91 Opava, IČO: 25849204:

- Příloha č. 3, Slepý výkaz výměr (cenový rozpad);

- Příloha č. 4, Technická specifikace, výkresy a vizualizace.

OBSAH

1.	Profil zadavatele, způsob komunikace, vysvětlení a doplnění zadávací dokumentace.....	- 4 -
2.	Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky.....	- 4 -
3.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídek, lhůta pro podání nabídek	- 6 -
4.	Kvalifikace	- 7 -
5.	Způsob zpracování nabídkové ceny	- 10 -
6.	Hodnotící kritéria	- 10 -
7.	Obchodní a platební podmínky	- 10 -
8.	Otevírání nabídek.....	- 11 -
9.	Prohlídka místa plnění	- 11 -
10.	Pojištění.....	- 11 -
11.	Zadávací lhůta	- 12 -
12.	Jistota	- 12 -
13.	Postup před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.....	- 12 -
14.	Další práva, podmínky a skutečnosti deklarované a vyhrazené zadavatelem	- 13 -
15.	Přílohy zadávacích podmínek	- 13 -

Preamble

Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „Dobudování výukových prostor areálu teoretických ústavů 2. LF UK, reg. č. CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002474“, který je spolufinancován z prostředků Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

1. Profil zadavatele, způsob komunikace, vysvětlení a doplnění zadávací dokumentace

1.1. Profil zadavatele

Zadávací podmínky jsou dostupné i na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html (dále také „elektronický nástroj E-ZAK“ nebo „profil zadavatele“).

1.2. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

1.2.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhá písemně v souladu se ZZVZ, zejména s § 211 ZZVZ.

1.2.2. Zadavatel výslovně upozorňuje, že žádosti o vysvětlení přijímá pouze elektronicky, k čemuž doporučuje využít elektronický nástroj zadavatele E-ZAK, a že odpovědi na ně budou po anonymizaci tazatele uveřejněny rovněž na profilu zadavatele stejně jako doplnění a změny zadávací dokumentace (viz § 98 a § 99 ZZVZ).

1.2.3. Zadavatel upozorňuje, že za písemnou komunikaci je kromě jiného považováno i podání nabídky účastníkem. Podání nabídek do zadávacího řízení probíhá výhradně prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK, a to prostřednictvím karty k příslušné veřejné zakázce, viz čl. 1.1. výše.

2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

2.1. Popis předmětu plnění veřejné zakázky

2.1.1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka souboru vnitřního vybavení místností – kancelářského a školního nábytku – pro nově vybudovaný vstupní objekt areálu teoretických ústavů 2. LF UK (dále jen „dodávka“).

Předmětem veřejné zakázky je sourodý soubor kancelářského a školního nábytku. Povaha veřejné zakázky tak nepřipouští rozdělení předmětu plnění na části ve smyslu § 101 ZZVZ.

2.1.2. Součástí předmětu plnění je dodávka, složení, montáž a instalace a jednotlivých položek na místo určení, tj. do jednotlivých místností budovaného objektu, a to v souladu s rozpisem uvedeným v příloze č. 3 zadávacích podmínek, Slepý výkaz výměr.

Podrobná specifikace jednotlivých položek, technické podmínky a výkresy a vizualizace jsou uvedeny v příloze č. 4 zadávacích podmínek, Technická specifikace, výkresy a vizualizace (dále jen „Technická specifikace“). Požadavky zadavatele na environmentální parametry pořizovaného vybavení jsou uvedeny v příloze č. 5 zadávacích podmínek (dále jen „požadavky na environmentální parametry“). Účastník je povinen provést vlastní zaměření pro vestavěné části poptávaného nábytku přímo v objektu místa plnění.

Podrobná specifikace povinností zhotovitele je dále uvedena v návrhu kupní smlouvy (dále jen „návrh kupní smlouvy“), který je přílohou č. 1 těchto zadávacích podmínek.

Místo plnění veřejné zakázky – objekt TPU – bude v průběhu plnění využíván k výuce studentů, realizace dodávky tak bude probíhat za plného provozu objektu, bližší podrobnosti stanoví návrh kupní smlouvy.

2.2. Předložení technických listů

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce obsáhl technický list níže uvedených položek včetně vizualizace nebo fotografie dané položky. Z předložených technických listů bude posouzen soulad vlastností s požadavky zadavatele podle technické specifikace, a to u následujících položek:

- a) křeslo (38),
- b) pohovky ve společném prostoru (37, 40),
- c) židle ve společném prostoru (33-36),
- d) barová židle (45),
- e) žákovská židle (47, 48),
- f) katedra (51A, 51B),
- g) židle (52A, 52B),
- h) stůl učebna (41,42,53,54),

- i) konferenční stůl (63),
- j) židle konferenční (67),
- k) stůl kancelářský (69,70),
- l) židle jednací (87),
- m) slunečník (88),
- n) stůl na terasu (89),
- o) křeslo na terasu (90),
- p) stolní set na terasu (91),
- q) dílenský stůl (99),
- r) židle dílenská (100).

Zadavatel si může v průběhu hodnocení vyžádat technické listy i dalšího nabízeného plnění dle svého uvážení.

Zadavatel upozorňuje, že požaduje technický list výrobce dané položky (produktový list, katalogový list), pokud jí není přímo účastník, v takovém případě bude doloženo i prohlášení o shodě (CE Conformity Declaration).

2.3. Doba plnění veřejné zakázky

2.3.1. Plnění veřejné zakázky bude zahájeno po nabytí účinnosti smlouvy s vybraným dodavatelem a bude probíhat podle harmonogramu plnění.

2.3.2. Maximální lhůta pro plnění veřejné zakázky, tj. dodávka, montáž a instalace nábytku je stanovena v délce 90 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy. Lhůta dodání je dílčím hodnotícím kritériem č. 2, viz čl. 6 zadávacích podmínek.

Zadavatel upozorňuje, že pro položku „katedry (51a,51b)“ je stanovena vlastní dodací lhůta v délce 30 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

2.3.3. Zadavatel předá vybranému dodavateli potřebné informace pro finalizaci harmonogramu plnění nejpozději 5 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

Harmonogram plnění vybraný dodavatel předloží zadavateli nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy a zároveň nejdříve 5 pracovních dnů před plánovaným zahájením plnění podle harmonogramu plnění.

Harmonogram plnění bude jednak reflektovat lhůty podle nabídky vybraného dodavatele (návrh harmonogramu), jednak bude následně aktualizován s ohledem na informace dodané zadavatelem ohledně stávajícího využití jednotlivých místností pro zajištění výuky.

2.3.4. S ohledem na skutečnost, že plnění bude probíhat za provozu zadavatele (2. LF) a během výuky, je dodavatel oprávněn poskytovat plnění pouze v pátek, sobotu a neděli, nedohodne-li se se zadavatelem jinak.

2.4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je budova TPU 2. LF UK, na adrese Plzeňská č.p. 311, katastrální území Motol, obec Praha. Konkrétní místnosti jsou uvedeny v technické specifikaci.

2.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky na **7.400.000 Kč bez DPH**.

2.6. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky podle CPV odpovídá položkám:

- a) 39160000-1 Školní nábytek
- b) 39112000-0 Židle

- c) 39150000-8 Různý nábytek a vybavení
- d) 39130000-2 Kancelářský nábytek

2.7. Odkazy v zadávací dokumentaci

2.7.1. Zadávací dokumentace je vypracována v souladu se zákonem a v souladu s platnými právními předpisy. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

2.7.2. Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytuje odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to v takových případech, kdy stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. **U každého takového odkazu platí, že zadavatel umožňuje účastníkům nabídnout rovnocenné řešení.**

2.7.3. Pokud zadavatel v zadávací dokumentaci stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, řídí se jejich režim v tomto zadávacím řízení § 90 a § 91 ZZVZ.

2.8. Variantní řešení nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

3. Podmínky a požadavky na zpracování nabídek, lhůta pro podání nabídek

3.1. Požadavky na zpracování nabídek

3.1.1. Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které účastník podal zadavateli na základě zadávacích podmínek, zejména návrh smlouvy (včetně požadovaných příloh), jakož i další zadavatelem požadované dokumenty a doklady (zvláště doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci).

3.1.2. Nabídky se podávají výhradně písemně, elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK podle čl. 1 zadávacích podmínek. Funkcionalita pro podání nabídky je dostupná po registraci Dodavatele do systému.

3.1.3. Nabídka včetně všech příloh musí být zpracována v českém jazyce, není-li dále stanoveno jinak.

3.1.4. Způsob šifrování a podání nabídky (tj. jak se podává nabídka), akceptovatelné formáty nabídky, otázky registrace dodavatele do elektronického nástroje zadavatele, a veškeré další informace technické povahy ve smyslu § 211 odst. 4 ZZVZ naleznou dodavatelé na webových stránkách poskytovatele elektronického nástroje zadavatele E-ZAK (www.ezak.cz). V případě potřeby pomoci v předmětných otázkách je k dispozici uživatelská podpora elektronického nástroje (hotline a helpdesk) na <https://www.ezak.cz/kontakt>

Dodavatelé mohou v případě nejasností ohledně způsobu podání nabídky využít návody na adrese provozovatele elektronického nástroj E-ZAK „časté otázky“ na adrese <https://www.ezak.cz/faq>

3.2. Lhůta pro podání nabídek

3.2.1. Lhůta pro podání nabídek je stanovena v elektronickém nástroji zadavatele E-ZAK (profilu zadavatele) v příslušném poli karty této veřejné zakázky, dále je uvedena v příslušném formuláři veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek na adrese <https://www.vestnikverejnychzakazek.cz>.

3.2.2. Pokud nebyla zadavateli nabídka doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

3.2.3. Zadavatel postupuje při otevírání obálek podle § 109 ZZVZ, a proto veřejné otvírání obálek nepořádá.

3.3. Vlastní sestavení nabídky

Zadavatel doporučuje účastníkům následující řazení nabídky:

i. Obsah

Musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, příp. stránek;

ii. Doklady prokazující splnění kvalifikace ve struktuře uvedené v čl. 4 zadávacích podmínek;

iii. Doklady a prohlášení účastníka podle čl. 4 zadávacích podmínek;

- iv. Vyplněný slepý výkaz výměr (cenový rozpad) technická specifikace – Nabídková cena bude zpracovaná v souladu s čl. 5 zadávacích podmínek; příloha č. 3 bude předložena i v elektronické podobě xls.,
- v. Technické listy včetně vizualizace či fotografie daných položek podle čl. 2.2.1. zadávacích podmínek,
- vi. Údaje rozhodné pro hodnocení nabídek podle čl. 6 zadávacích podmínek,
- vii. Vyplnění návrh smlouvy podle přílohy č. 1 zadávacích podmínek,
- viii. Podepsaná čestná prohlášení podle přílohy č. 6 a č. 7 zadávacích podmínek,

3.4. Další požadavky zadavatele na zpracování nabídek

3.4.1. Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

3.4.2. Pokud je vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka, popř. slovenského. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

3.4.3. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu EU, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Zadavateli nesmí vzniknout žádné náklady spojené s ověřováním takto uvedené informace.

4. Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který v souladu s § 73 ZZVZ a těchto zadávacích podmínek prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ,**
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ a čl. 4.2. zadávacích podmínek a**
- c) technická kvalifikace podle § 79 ZZVZ a čl. 4.3. zadávacích podmínek.**

Zadavatel upozorňuje, že v pochybnostech si může ověřit pravdivost všech tvrzení uvedených v nabídkách ohledně prokázání způsobilosti a kvalifikace.

4.1. Základní způsobilost

4.1.1. Způsobilým podle § 74 ZZVZ není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti podle § 75 ZZVZ předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu veřejnému zdravotnímu pojištění ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

4.1.2. Požadavek na prokázání základní způsobilosti poddodavatele

Zadavatel v souladu s § 85 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby dodavatel předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ jeho poddodavatele, a níže stanovuje rozsah požadovaných kritérií způsobilosti a způsob jejich prokázání.

Zadavatel požaduje, aby účastník u všech svých známých poddodavatelů prokázal základní způsobilost v plném rozsahu podle § 74 ZZVZ způsobem definovaným v zadávacích podmínkách.

4.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který podle § 77 odst. 1 ZZVZ předloží ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

4.3. Technická kvalifikace

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

4.3.1. Podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 4 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Minimální úroveň pro splnění této části kvalifikace zadavatel stanovil následovně:

- a) alespoň 3 významné dodávky (referenční zakázky) obdobného předmětu, tj. dodávka a instalace nábytku v místě plnění,
- b) Hodnota minimálně významné dodávky musí činit alespoň 6.000.000 Kč a hodnota 2 významných dodávek činila minimálně 2.500.000 Kč bez DPH, kdy se musí jednat o 3 různé významné dodávky,
- c) Minimálně 1 významná dodávka musí být provedena za nepřerušného provozu objednatele.

K prokázání kritéria technické kvalifikace je dodavatel oprávněn použít významné dodávky (referenční zakázky), které poskytl společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel. V takovém případě je dodavatel povinen v nabídce doložit, že v rámci dokladované významné dodávky realizoval sám právě takovou část předmětu plnění, která odpovídá požadavkům zadavatele na tuto část technické kvalifikace.

4.3.2. Podle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ seznam techniků nebo technických útvarů (realizační tým), které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Minimální úroveň pro splnění této části kvalifikace zadavatel stanovil následovně:

- a) Alespoň 1 osoba – vedoucí týmu – vedoucí dodávky a montáže nábytku,
- b) Min. 3 roky praxe jako vedoucí týmu,
- c) Má zkušenost s alespoň 1 významnou dodávkou (referenční zakázkou) na pozici „vedoucí týmu“ odpovídající předmětem významné dodávce podle čl. 4.4.1. výše, a to v hodnotě alespoň 4.000.000 Kč bez DPH.

Dodavatel předloží ve formě čestného prohlášení životopis osoby na pozici vedoucí týmu. Životopis bude podepsán příslušnou osobou.

4.3.3. Podle § 79 odst. 2 písm. k) ve spojení s § 39 odst. 3, 5 a 6 a § 46 ZZVZ předloží dodavatel vzorky níže uvedených položek. Vzorky nebudou součástí nabídky a budou předloženy na základě výzvy zadavatele po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Jedná se o tyto vzorky:

- i. stůl - katedra (51b),
- j. židle žákovská (48),
- k. židle kancelářská (52b),
- l. stůl - učebna (53),
- m. křeslo jídelní (33).

Posouzení splnění technické kvalifikace, respektive splnění technických požadavků zadavatele, tj. předložení vzorků účastníky, proběhne v rámci fáze hodnocení a posouzení nabídek v období od uplynutí lhůty pro podání nabídek podle čl. 3.2. zadávacích podmínek, a to ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel vyzve účastníky k předložení vzorků prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V rámci výzvy k předložení vzorků zadavatel uvede možné termíny předložení (nejdříve 2 pracovní dny od výzvy zadavatele) a předvedení vzorků. Předložení vzorků a jejich předvedení bude probíhat v sídle zadavatele nebo na místě plnění. Podrobnosti dále stanoví výzva.

O provedeném předložení a posouzení vzorků bude vyhotoven zápis, jež bude součástí zprávy o posouzení a hodnocení nabídek.

4.4. **Forma dokladů**

Dodavatel může v nabídce předložit prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Před uzavřením smlouvy si Zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Tím není vyloučena možnost předložit nabídku v dalším jazyce, který je připuštěn těmito zadávacími podmínkami. Doklad ve slovenském jazyce se předkládá bez překladu.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.5. **Možnost nahradit doklady k prokázání kvalifikace čestným prohlášením**

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ stanovuje, že dodavatel ve své nabídce nemůže nahradit předložení výše uvedených dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením, není dále uvedeno jinak.

4.6. **Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby – zejména doklady prokazující splnění technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.7. Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

5.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu vyplněním Rozpočtu a čl. 2.1. návrhu kupní smlouvy. Účastník je povinen dodržet strukturu rozpočtu. Nabídková cena účastníka bude složena z jednotlivých položek v souladu se specifikací předmětu plnění.

5.2. Cenová nabídka musí odpovídat rozpočtu a čl. 2.1. kupní smlouvy a bude uvedena následujícím způsobem:

- a) Celková cena provedení dodávky v Kč bez DPH,
- b) Hodnota DPH v Kč,
- c) Celková cena dodávky v Kč včetně DPH.

5.3. Nabídková cena, pokud dále ze smluvních podmínek nevyplývá jinak, zahrnuje veškeré nutné náklady k řádnému splnění předmětu plnění zakázky včetně všech nákladů souvisejících.

5.4. Zadavatel připouští změnu ceny plnění pouze při normativní změně sazby DPH odpovídající povaze plnění, a to v případě výkladových různic k tíži vybraného dodavatele, čímž není dotčeno znění předešlého odstavce.

6. Hodnotící kritéria

6.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti ve smyslu § 114 zákona**.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena taková nabídka účastníka, který získá **v součtu nejvíce bodů z obou dílčích hodnotících kritérií**, a to

Dílčí kritérium č. 1 – **Celková nabídková cena v Kč bez DPH, váha 60 %**

Dílčí kritérium č. 2 – **Lhůta dodání, váha 40 %**

Způsob stanovení bodů za jednotlivá dílčí kritéria:

6.2. Dílčí kritérium č. 1 – Celková nabídková cena v Kč bez DPH, váha 60 %

Zadavatel hodnotí výši celkové nabídkové ceny za plnění v Kč bez DPH.

Počet bodů za dílčí kritérium č. 1 bude stanoven následovně:

Nejnižší nabídková cena z hodnocených nabídek v Kč bez DPH

* 60= počet bodů za kritérium č. 1

Nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH

Maximálně lze za dílčí kritérium č. 1 získat 60 bodů.

6.3. Dílčí kritérium č. 2 – Lhůta dodání, váha 40 %

Zadavatel má zájem na co možná nejmenším rozsahu omezení v místě plnění – chodu fakulty, které bude realizací veřejné zakázky způsobeno, současně má zadavatel zájem na brzkém zprovoznění dodávaného nábytku. Z toho důvodu zadavatel hodnotí nabízenou lhůtu plnění.

Jako maximální lhůtu plnění stanovil zadavatel 90 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy.¹ Nabídky obsahující lhůtu delší budou považovány za nevyhovující, vyřazeny z hodnocení nabídek a příslušný účastník bude následně v souladu s § 48 odst. 2 písm. c) ZZVZ vyloučen ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

Jako minimální lhůtu plnění stanovil zadavatel 45 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy. V případě, že by účastník v nabídce uvedl hodnotu kratší 45 dnů, užije zadavatel pro účely hodnocení hodnotu 45 dnů, jakkoliv se účastník ve své nabídce může zavázat ke lhůtě kratší.

Pro úplnost zadavatel uvádí, že lhůta je uváděna a hodnocena v kalendářních dnech.

¹ Pozn.: Lhůta dodání položky „katedry (51a, 51b)“ v délce 30 pracovních dnů od nabytí účinnosti smlouvy není předmětem hodnocení, je stanovena jako pevná, viz čl. 2.3.2. zadávacích podmínek.

Počet bodů za dílčí kritérium č. 2 bude stanoven následovně:

Nejkratší nabízená lhůta plnění z hodnocených nabídek v kalendářních dnech

* 40= počet bodů za kritérium č. 2

Lhůta plnění hodnocené nabídky v kalendářních dnech

Maximálně lze za dílčí kritérium č. 2 získat 40 bodů.

6.4. Zadavatel uvádí, že uvedené hodnoty v rámci hodnocení je oprávněn si ověřit, případně požádat účastníka o objasnění nabídky podle § 46 a souv. zákon a v případě, že zadavatel shledá, že účastníkem uváděné hodnoty jsou zjevně v rozporu se skutečností a účastník je nemůže garantovat ani splnit, může takového účastníka vyloučit ve smyslu § 48 odst. 2 písm. c) zákona.

6.5. Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude Zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než Zadavatel požaduje.

7. Obchodní a platební podmínky

7.1. Obchodní a platební podmínky jsou specifikovány v návrhu kupní smlouvy. Účastník je povinen přijmout závazné znění návrhu kupní smlouvy – účastník je oprávněn návrh kupní smlouvy měnit pouze na **žlutě označených** místech k tomu Zadavatelem určených.

7.2. Návrh Smlouvy přiložený do nabídky a všechny ostatní přílohy nabídky nemusí být ze strany účastníka zadávacího řízení ve fázi podání nabídek nutně podepsány – jako výraz vůle podat nabídku postačuje její samotné podání skrze elektronický nástroj zadavatele E-ZAK. Smlouvu na veřejnou zakázku podepíše vybraný dodavatel, resp. osoba oprávněná za vybraného dodavatele jednat, pokud se stane smluvní stranou tohoto závazku vzešlého ze zadávacího řízení.

7.3. Účastník je povinen přiložit vlastní návrh záruční servisní smlouvy jako přílohu kupní smlouvy. Ve smlouvě bude uveden rozsah zajišťovaného servisu a jeho cena.

Smlouva bude obsahovat mimo jiné minimálně tyto údaje:

- a) Kontaktní údaje v podobě telefonu a e-mailu, které jsou určeny pro nahlášení závady,
- b) Garanci poskytování záručního a pozáručního servisu po dobu trvání záruky podle Smlouvy.

Zadavatel požaduje obecnou záruku za jakost v délce 36 měsíců, není-li v Technické specifikaci u konkrétní položky uvedena jiná požadovaná délka záruky za jakost.

8. Otevírání nabídek

Zadavatel postupuje při otevírání nabídek podle § 109 ZZVZ, a proto veřejné otvírání nabídek nepořádá.

9. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru veřejné zakázky umožňuje zadavatel dodavatelům podle § 36 odst. 6 ZZVZ prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se bude konat dne 2. 12. 2022 od 10:00 hod, sraz v 9:55 hod.

Sraz zájemců o prohlídku místa plnění je místem plnění zakázky: vstup do objektu TPU 2. LF UK, na adrese Plzeňská č.p. 311 (dle označení vchod pro studenty). Zadavatel doporučuje oznámit účastníkovi svůj záměr zúčastnit se prohlídky místa plnění zástupci zadavatele: Bc. Jan Jirsa, email: jan.jirsa@lfmotol.cuni.cz.

V případě nejasností či dotazů vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky či obsahu zadávací dokumentace, je účastník povinen vznést tyto dotazy písemně podle čl. 1.2.3 zadávacích podmínek.

10. Pojištění

Zadavatel požaduje, aby vybraný účastník uzavřel pojistnou smlouvu na pojištění obecné odpovědnosti s hodnotou pojistného plnění minimálně ve výši celkové nabídkové ceny účastníka v Kč včetně DPH.

Originál pojistné smlouvy předloží vybraný účastník před podpisem Smlouvy. Pojistná smlouva nebude součástí nabídky. Pojistný certifikát bude součástí kupní smlouvy.

11. Zadávací lhůta

Zadavatel v souladu s § 40 a souv. ZZVZ stanovuje zadávací lhůtu v délce 60 kalendářních dní.

12. Jistota

12.1. Zadavatel ve smyslu § 41 ZZVZ požaduje po účastnících zadávacího řízení složení jistoty ve výši **150.000 Kč** (slovy jedno sto padesát tisíc korun českých).

12.2. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) Složení peněžní částky na účet zadavatele vedený u Komerční banky, a.s., č. ú.37530021/0100, účastník uvede jako variabilní symbol své IČO. Peněžní částka musí být připsána na účet zadavatele nejpozději ke dni skončení lhůty pro podání nabídek,
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

12.3. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo
- b) předložením originálu záruční listiny, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele, obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

13. Postup před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem

13.1. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci podle čl. 4 těchto zadávacích podmínek, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

13.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

13.3. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo není-li takové evidence:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle ZZVZ o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - i. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - ii. seznam akcionářů,
 - iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

13.4. Zadavatel již nyní upozorňuje, že výše uvedené doklady bude požadovat po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy ve formě elektronických originálů nebo autorizovaně konvertovaných listin. Podrobnosti stanoví výzva konkrétnímu vybranému dodavateli, která bude učiněna po výběru dodavatele.

14. Další práva, podmínky a skutečnosti deklarované a vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

14.1. Zadavatel může v souladu s § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, či dokladů.

14.2. Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.

14.3. Zadavatel výslovně upozorňuje, že skutečnost, že v případě, kdy vybraný dodavatel v průběhu plnění veřejné zakázky přestane splňovat nějakou část kvalifikace podle čl. 4 zadávacích podmínek, bude na takové nahlíženo jako na podstatné porušení smlouvy ze strany dodavatele.

14.4. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky ve smyslu § 100 odst. 2 ZZVZ a to tak, že takto změněný, resp. nahrazený dodavatel bude účastník, který se umístil v zadávacím řízení jako druhý, resp. třetí v pořadí, a to vždy, pokud se zadavatel rozhodne odstoupit od smlouvy, kterou podepsal s vybraným dodavatelem na základě tohoto zadávacího řízení, bez ohledu na to, zda je takové odstoupení původním vybraným dodavatelem rozporováno nebo soudně napadeno.

14.5. Dodavatel bere na vědomí, že on sám i jeho poddodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

14.6. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Odpovědné veřejné zadávání je proces, při kterém zadavatel nakupuje produkty, služby a stavební práce, které potřebuje, přičemž získává maximální hodnotu za peníze vytvářením prospěchu pro společnost a ekonomiku a minimalizací negativních dopadů na životní prostředí. Podrobnosti dále stanoví návrh smlouvy.

14.7. Zadavatel upozorňuje, že v rámci zadávacího řízení dochází za účelem zajištění řádného průběhu zadávacího řízení ke zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR). Správcem osobních údajů je Univerzita Karlova, 2. lékařská fakulta, jakožto zadavatel veřejné zakázky.

15. Přílohy zadávacích podmínek

Nedílnou součástí zadávacích podmínek jsou tyto přílohy:

- 1) Příloha č. 1, Závazný návrh kupní smlouvy;
- 2) Příloha č. 2, Vzor čestného prohlášení o základní kvalifikaci;
- 3) Příloha č. 3, Slepý výkaz výměr (cenový rozpad);
- 4) Příloha č. 4, Technická specifikace, výkresy a vizualizace;
- 5) Příloha č. 5, Požadavky na environmentální parametry;
- 6) Příloha č. 6, Vzor čestného prohlášení o environmentálních parametrech;
- 7) Příloha č. 7, Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů.

Za zadavatele

V Praze dne 18. 11. 2022

Prof. MUDr. Marek Babjuk, CSc.