



RÁMCOVÁ DOHODA O REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY č. O/090/2017

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“), a v návaznosti na ust. § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a v návaznosti na výsledek zjednodušeného podlimitního řízení na veřejnou zakázku s názvem „Rámcová dohoda na odbornou podporu v oblasti zadávání veřejných zakázek“.

1. Smluvní strany

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové

se sídlem: Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové

zastoupená: prof. MUDr. RNDr. Miroslavem Červinkou, CSc., děkanem

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

(dále jen „Zadavatel“)

na straně jedné

a

Dodavatel I.

Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.

se sídlem: Helfertova 2040/13, 613 00 Brno - Černá Pole

zastoupená: Mgr. Janem Tejkalem, jednatelem

zapsaná v OR vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 63681

IČO: 28360125

DIČ: CZ28360125

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.

číslo účtu: 231532880/0300

Dodavatel II.

OTIDEA avz s.r.o.

se sídlem: Thámova 681/32, 186 00 Praha 8 - Karlín

zastoupená: Mgr. Kateřinou Kolářkovou, jednatelkou

zapsaná v OR vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 251727

IČO: 04682378

DIČ: CZ04682378

bankovní spojení: PPF banka, a. s.

číslo účtu: 6047910017/6000

Dodavatel III.

Advokátní kancelář Volopich, Tomšíček & spol., s.r.o.

se sídlem: Vlastina 602/23, 323 00 Plzeň - Severní Předměstí

zastoupená: JUDR. Danielem Volopichem, jednatelem

zapsaná v OR vedeném u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 29293

IČO: 02476649

DIČ: CZ02476649

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech republic and Slovakia a. s.

číslo účtu: 78850005/2700

(dále společně jen jako „**Dodavatelé**“ a každý samostatně jako „**Dodavatel**“)
na straně druhé

(Zadavatel a Dodavatelé dále společně jen „**Smluvní strany**“ nebo každý z nich samostatně jen „**Smluvní strana**“)

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku tuto Rámcovou dohodu o realizaci veřejné zakázky č. O/090/2017 (dále jen „**Dohoda**“).

2. Preambule

- 2.1. Zadavatel je součástí veřejné vysoké školy, jejíž zřízení, působnost a zásady činnosti a organizace jsou stanoveny zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2.2. Dodavatel bere na vědomí, že Zadavatel považuje účast Dodavatele ve veřejné zakázce při splnění kvalifikačních předpokladů za potvrzení skutečnosti, že Dodavatel je ve smyslu ust. § 5 odst. 1 OZ schopen při plnění této Dohody jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho povoláním nebo stavem spojena, s tím, že případné jeho jednání bez této odborné péče půjde k jeho tíži. Dodavatel nesmí svou kvalitu odborníka ani své hospodářské postavení zneužít k vytváření nebo k využití závislosti slabší strany a k dosažení zřejmě a nedůvodné nerovnováhy ve vzájemných právech a povinnostech Smluvních stran.
- 2.3. Dodavatel bere na vědomí, že se svou účastí ve veřejné zakázce hlásí jako příslušník určitého stavu nebo povolání k odbornému výkonu nebo jinak vystupuje jako odborník a dle ust. § 2950 OZ tak nahradí škodu, způsobí-li ji neúplnou nebo nesprávnou informací nebo škodlivou radou danou za odměnu v záležitosti svého vědění nebo dovednosti.

- 2.4. Dodavatel bere na vědomí, že Zadavatel není ve vztahu k předmětu této Dohody podnikatelem, a ani se předmět této Dohody netýká jeho podnikatelské činnosti.
- 2.5. Dodavatel prohlašuje, že disponuje veškerými odbornými předpoklady potřebnými pro poskytnutí služeb dle Dohody, a to včetně dostatečných znalostí příruček vztahujících se k poskytování dotací, je k jeho plnění oprávněn a na jeho straně neexistují žádné překážky, které by mu bránily plnění dle této Dohody Zadavateli poskytnout.
- 2.6. Dodavatel prohlašuje, že na sebe přejímá nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. § 1765 odst. 2 OZ.
- 2.7. Smluvní strany prohlašují, že zachovají mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvědí v souvislosti s touto Dohodou a při jejím plnění, a jejichž vyžnění by jim mohlo způsobit újmu. Tímto nejsou dotčeny povinnosti Zadavatele vyplývající z právních předpisů, případně vyplývající z příslušných dokumentů jednotlivých operačních programů.
- 2.8. Tato Dohoda je uzavřena na základě zadávacího řízení vyhlášeného Zadavatelem dle ZZVZ na veřejnou zakázku s názvem „Rámcová dohoda na odbornou podporu v oblasti zadávání veřejných zakázek“ (dále jen „Zadávací řízení“), v rámci kterého byli Dodavatelé vybráni.

3. Účel a předmět Dohody

- 3.1. Předmětem této Dohody je v souladu s ust. § 135 ZZVZ úprava podmínek týkajících se účelů zakázek na služby („Minitendrů“) spočívajících v poskytnutí odborné podpory v oblasti zadávání veřejných zakázek (dále jen „Služby“), a zároveň závazek Dodavatele tyto Služby za podmínek v této Dohodě stanovených poskytovat – postup při obnovení soutěže.
- 3.2. Dále Předmětem této Dohody je v souladu s ust. § 134 ZZVZ úprava podmínek poskytování Služeb a zároveň závazek Dodavatele tyto Služby za podmínek v této Dohodě stanovených poskytovat – postup bez obnovení soutěže.
- 3.3. Poskytování Služeb bude zahrnovat zejména následující činnosti a služby:
- a) činnosti spojené s přípravou zadávacích podmínek a s odesláním oznámení či výzvy o zahájení zadávacího řízení;
 - b) činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek;
 - c) činnosti spojené s otevíráním obálek;
 - d) činnosti spojené s posouzením kvalifikace;
 - e) činnosti spojené s posouzením nabídek;
 - f) činnosti spojené s hodnocením nabídek;
 - g) činnosti spojené s výběrem nejvhodnější nabídky;

- h) činnosti spojené s uzavřením smlouvy;
- i) činnosti spojené s případným zrušením zadávacího řízení;
- j) služby související s opravnými prostředky.

Podrobnější specifikace Služeb je uvedena v příloze č. 1 této Dohody.

- 3.4. Služby dle článku 3.1 budou poskytnuty na základě jednotlivých uzavřených Dohod o dílčím plnění. Podrobnější specifikaci plnění (resp. poskytovaných Služeb) obsahuje příloha č. 1 této Dohody.
- 3.5. Podmínky vymezené v této Dohodě se stanou nedílnou součástí jednotlivých Dohod o dílčím plnění uzavíraných mezi Zadavatelem a Dodavatelem za podmínek stanovených v čl. 4. této Dohody.
- 3.6. Služby dle čl. 3.2. bude realizovat Dodavatel, který podal nabídku s nejnižší hodinovou sazbou v Kč bez DPH.

4. Podmínky uzavírání Dohod o dílčím plnění – Služby s obnovením soutěže

- 4.1. Dodavatel souhlasí s tím, že práva a povinnosti dle této Dohody týkající se plnění Minitendrů, bude vykonávat za předpokladu, že mu bude na základě jeho účasti v takovém Minitendru dílčí plnění zadáno.
- 4.2. Nabídky jednotlivých Dodavatelů řádně podané v rámci Minitendrů budou hodnoceny dle kritérií stanovených v příslušné písemné výzvě Zadavatele k podání nabídek (dále jen „Výzva“). Nabídka Dodavatele musí odpovídat podmínkám stanoveným ve Výzvě.
- 4.3. Výzva bude obsahovat zejména následující údaje:
 - a) označení a identifikační údaje Zadavatele;
 - b) popis předmětu Minitendru, pro jehož plnění má být Dohoda o dílčím plnění uzavřena (zejména rozsah Služeb, termín plnění, vymezení hodnotících kritérií);
 - c) lhůta a místo pro podání nabídek, přičemž lhůta nesmí být kratší než 5 pracovních dnů ode dne odeslání Výzvy;
 - d) tabulku pro doplnění cen nabízeného plnění (resp. dalších údajů), které budou tvořit hodnotící kritéria;
 - e) znění návrhu Dohody o dílčím plnění, která bude v rámci Minitendru uzavřena;
 - f) podpis osoby oprávněné zastupovat Zadavatele.

- 4.4. Smluvní strany se dohodly, že Výzva bude považována za odeslanou okamžikem, kdy Zadavatel zašle emailovou zprávu na adresu kontaktní osoby uvedené Dodavatelem v článku 10.1. této Dohody. Zadavatel je oprávněn k zadání Minitendru také prostřednictvím příslušného koncesovaného elektronického tržiště nebo certifikovaného elektronického nástroje.
- 4.5. Bude-li Dodavatel na základě Minitendru vybrán, uzavře se Zadavatelem Dohodu o dílčím plnění, a to v souladu s ust. § 135 ZZVZ.

5. Cena a platební podmínky

- 5.1. Cena za Služby uvedené v článku 3. této Dohody byla stanovena formou ceny za jednu (1) hodinu poskytování Služby v Kč, a to v členění bez DPH, příslušná sazba DPH a včetně DPH. Tato cena byla stanovena na základě nabídek podaných Dodavatelem v Zadávacím řízení jako cena maximální a nepřekročitelná, a to ve výši stanovené v příloze č. 2 této Dohody.
- 5.2. Uvedené ceny, které zahrnují jak přiměřený zisk Dodavatele/ů, tak i veškeré náklady spojené s plněním takto vymezeným v Dohodě, jsou maximální, nejvýše přípustné a konečné.
- 5.3. Ceny jsou nezávislé na vývoji cen a kurzových změnách a mohou být měněny pouze písemným dodatkem k této Dohodě, a to pouze v případě, že po uzavření Dohody a před skončením doby, na kterou byla sjednána, dojde ke změně sazeb DPH (je možná výhradně změna výše DPH).
- 5.4. Cenu, která bude stanovena na základě Minitendru (dále jen „Cena“), bude stanovena jako celková cena za poskytnutí Služeb, přičemž Dodavatelé budou stanovovat pracnost plnění předmětu veřejné zakázky zadávané v Minitendru v člověkohodinách a výši hodinové sazby za 1 člověkohodinu v Kč bez DPH, přičemž tato hodinová sazba nesmí překročit výši hodinové sazby uvedené v této Dohodě. Zadavatel ovšem vždy stanoví maximální a nepřekročitelný počet hodin pro daný Minitendr. Zadavatel se zavazuje hradit Cenu na základě Dodavatelem vystavené faktury – daňového dokladu, a to formou bankovního převodu.
- 5.5. Plnění (Služby) bude Zadavateli předáno na základě předávacího protokolu podepsaného oběma Smluvními stranami. Zadavatel má právo předávací protokol odmítnout a nepodepsat v případě, že plnění (resp. poskytnuté Služby) nebude odpovídat smluvním podmínkám a obecným požadavkům na plnění (Službu). Předávací protokol bude obsahovat název a registrační číslo relevantního projektu.
- 5.6. Lhůta splatnosti faktury je 30 kalendářních dnů od data jejího doručení Zadavateli. Zaplacením účtované částky se rozumí den jejího odeslání na účet Dodavatele. Daňové doklady - faktury vystavené Dodavatelem podle této Dohody budou v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky obsahovat zejména tyto údaje:
- a) název, identifikační číslo a sídlo Zadavatele;

- b) daňové identifikační číslo Zadavatele;
 - c) obchodní firmu/název, identifikační číslo a sídlo Dodavatele;
 - d) daňové identifikační číslo Dodavatele;
 - e) evidenční číslo daňového dokladu;
 - f) rozsah a předmět plnění (poskytnutých Služeb);
 - g) datum vystavení daňového dokladu, datum splatnosti a datum uskutečnění zdanitelného plnění (Služby);
 - h) počet hodin poskytované Služby a jednotková cena za jednu (1) hodinu poskytování Služby v Kč;
 - i) celková cena plnění (poskytnuté Služby) v Kč (základ daně, sazbu daně a její výši, cena za Službu v Kč včetně DPH);
 - j) označení banky a číslo účtu, na který má být účtována částka zaslána;
 - k) podpis oprávněné osoby.
- 5.7. Pokud daňový doklad – faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami stanovenými Dohodou nebo nebude splňovat požadované zákonné náležitosti nebo nebude-li doručena Zadavateli do termínu jím stanoveným, je Zadavatel oprávněn daňový doklad - fakturu Dodavateli vrátit jako neúplnou, resp. nesprávně vystavenou, k doplnění, resp. novému vystavení ve lhůtě splatnosti Dodavateli. V takovém případě Zadavatel není v prodlení s úhradou Ceny nebo její části a Dodavatel vystaví opravenou fakturu s novou, shodnou lhůtou splatnosti, která začne plynout dnem doručení opraveného nebo nově vyhotoveného daňového dokladu - faktury Zadavateli.
- 5.8. Nedílnou přílohou faktury bude předávací protokol dle čl. 5.5. této Dohody.
- 5.9. Fakturační údaje Zadavatele jsou uvedeny v článku 1. této Dohody.
- 5.10. Dodavatel prohlašuje, že v článku 1. této Dohody uvedl svůj bankovní účet, který je uveřejněn v Registru plátců.
- 5.11. Lhůta splatnosti uvedená v článku 5.6. této Dohody se vztahuje i na úhradu jiných plateb uskutečňovaných na základě této Dohody (např. úroky z prodlení, smluvní pokuty, náhrada škody).

- 5.12. V případě, že se Dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, je povinen o tom neprodleně písemně informovat Zadavatele. Bude-li Dodavatel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátc, bude část Ceny odpovídající dani z přidané hodnoty uhrazena přímo na účet správce daně v souladu s ust. § 109a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. O tuto částku bude ponížena celková Cena a Dodavatel obdrží Cenu bez DPH. V případě, že se Dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu tohoto odstavce, má Zadavatel současně právo od této Dohody odstoupit.

6. Povinnosti Smluvních stran

6.1. Dodavatel se zavazuje:

- a) informovat neprodleně Zadavatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této Dohody;
- b) plnit řádně a ve stanovených termínech své povinnosti vyplývající z této Dohody;
- c) při plnění předmětu Dohody být Zadavateli k dispozici, vystupovat proaktivně a aktivně spolupracovat s osobou oprávněnou jednat za Zadavatele dle článku 10.2. této Dohody;
- d) zajistit plnění Dohody za účasti osob, pomocí kterých byla prokázána kvalifikace v rámci Zadávacího řízení. Seznam těchto osob tvoří přílohu č. 3 této Dohody;
- e) požádat včas Zadavatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Dohody;
- f) chránit zájmy Zadavatele;
- g) poskytovat plnění (Služby) dle této Dohody svědomitě a s řádnou a odbornou péčí. Při poskytování služeb je Dodavatel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Zadavatele, se znalostí příruček vztahujících se k poskytování dotací, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy Zadavatele. Dodavatel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Zadavatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy či příručkami. Pokud Zadavatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Dodavatel neodpovídá za škodu vzniklou v této příčinné souvislosti a v případě, že takovýto pokyn prokazatelně povede k nepřiznání finanční podpory projektu, má Dodavatel nárok na úhradu Ceny;
- h) Dodavatel je povinen při poskytování plnění (Služby) dle této Dohody postupovat koordinovaně a v součinnosti s dodavatelem odborných služeb týkajících se zajištění dotačního managementu a supervize projektů Zadavatele a zajištění dotačního managementu a supervize projektů Zadavatele.
- i) že při své činnosti bude dbát, aby nebyla poškozena dobrá pověst a dobré jméno Zadavatele;

- j) že výstupy své činnosti, zachycené a předané Zadavateli v jakékoliv podobě, neposkytne bez předchozího písemného souhlasu Zadavatele třetí straně;
 - k) veškeré výstupy předat Zadavateli, a to ve formě tištěné a dále ve formě elektronické na předem dohodnutém, vhodném nosiči a v odpovídajícím formátu;
 - l) informovat Zadavatele o stavu výstupů své činnosti nejpozději do 3 pracovních dnů poté, co byl k tomu Zadavatelem vyzván.
- 6.2. Dodavatel odpovídá za plnění poskytnuté dle této Dohody Zadavateli, zejména za dodržení všech zákonných podmínek při organizaci zadávacích řízení. V této souvislosti Dodavatel odpovídá za organizační zajištění a průběh zadávacího řízení v souladu s právními a dalšími předpisy, nikoliv však za věcný soulad předmětu veřejných zakázek s projektem, kterého se týkají.
- 6.3. Pokud v průběhu plnění předmětu této Dohody využije Dodavatel služeb třetích stran, bude Dodavatel za tuto třetí stranu odpovídat, jako by plnil sám, včetně odpovědnosti za způsobenou škodu.
- 6.4. V případě změny poddodavatele či při potřebě využití služeb dalšího poddodavatele musí mít Dodavatel předchozí písemný souhlas Zadavatele. Stejný mechanismus se uplatní v případě změny osoby uvedené v příloze č. 3. Náhrada/změna osoby je možná pouze za osobu obdobně kvalifikovanou. Zadavatel je oprávněn nabídnutou osobu odmítnout, v takovém případě je Dodavatel povinen předložit další osobu.
- 6.5. Zadavatel si vymezuje právo neuhradit Cenu v případě, že nedojde k poskytnutí Služeb v souladu s touto Dohodou.
- 6.6. Zadavatel je povinen poskytnout Dodavateli potřebnou součinnost, zejména vstupní podklady, informace a potřebná vysvětlení nezbytná k řádnému plnění předmětu Dohody, a dále je povinen učinit vše, aby Dodavatel mohl splnit svůj závazek, zejména poskytnout Dodavateli včas věci, podklady, spisy a informace, které jsou nebo mohou být pro výkon činnosti Dodavatele potřebné.
- 6.7. Dodavatel je povinen mít po celou dobu platnosti této dohody sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu na pojistnou částku 20 000 000,- Kč pro odpovědnost obecnou a na pojistnou částku 1 000 000,- Kč pro odpovědnost za následnou finanční škodu včetně čisté finanční škody. Kopie pojistné smlouvy či jiného dokladu prokazujícího sjednané pojištění byla předložena při uzavření této Dohody.
- 6.8. Zadavatel stanovuje, že všechna jednání budou probíhat výlučně v sídle Zadavatele, pokud se Zadavatel s Dodavatelem nedohodnou jinak.

7. Doba trvání Dohody

Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to čtyři (4) roky po nabytí účinnosti.

8. Ukončení Dohody

- 8.1. Tato Dohoda končí uplynutím doby, na kterou byla sjednána, dohodou Smluvních stran nebo odstoupením od Dohody z důvodů stanovených v zákoně nebo v Dohodě.
- 8.2. Zadavatel je dále oprávněn od Dohody odstoupit bez jakýchkoliv sankcí ve vztahu k jednomu Dodavateli či více Dodavatelům, nastane-li i některá z níže uvedených skutečností:
- a) Zadavateli bude odňata finanční dotace;
 - b) dojde-li k podstatnému porušení povinností na straně Dodavatele;
 - c) proti majetku Dodavatele bude vedeno insolvenční řízení;
 - d) vyjde-li najevo, že Dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a které měly nebo mohly mít vliv na výsledek Zadávacího řízení, které vedlo k uzavření této Dohody.
- 8.3. Zadavatel je oprávněn od Dohody odstoupit v případě, že Dodavatel opakovaně nepodá nabídku v rámci jednotlivých Minitendrů.
- 8.4. Zadavatel je dále oprávněn od Dohody odstoupit v případě, že z jednání Dodavatele vznikne důvodné podezření na uzavření zakázané dohody vymezené zákonem č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.
- 8.5. Za podstatné porušení povinností ze strany Dodavatele se považuje zejména:
- a) nedodržení povinností při poskytování Služby dle čl. 3. této Dohody podle specifikace uvedené v příloze č. 1;
 - b) nesplnění povinností a závazků vyplývajících z každé jednotlivé Dohody o dílčím plnění;
 - c) nesplnění povinností uvedených v čl. 6.1. a čl. 6.4. této Dohody.
- 8.5. Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od Dohody o dílčím plnění v případě, že se rozhodne nepokračovat v zadávacím řízení, jehož se týká předmětná Dohoda o dílčím plnění. V takovém případě se odměna určí poměrem k již poskytnutému plnění na základě Dohody o dílčím plnění.

9. Prokazování kvalifikace na žádost Zadavatele

- 9.1. Zadavatel je oprávněn od Dodavatele požadovat prokázání kvalifikace nebo její části, a to maximálně v rozsahu, který byl požadován v Zadávacím řízení na tuto Dohodu.

10. Zástupci Smluvních stran, oznamování

- 10.1. Dodavatel jmenoval tyto zástupce odpovědné za komunikaci se Zadavatelem v souvislosti s předmětem plnění dle této Dohody:

Dodavatel I.

Ve věcech věcných a organizačních:

Mgr. Jan Tejkal, e-mail: zakazky@akfiala.cz tel.: +420 541 211 528

Ve věcech smluvních:

Mgr. Jan Tejkal, e-mail: zakazky@akfiala.cz tel.: +420 541 211 528

Dodavatel II.

Ve věcech věcných a organizačních:

Mgr. Kateřina Kolářková, e-mail: zakazky@otidea.cz tel.: +420 295 565 127

Ve věcech smluvních:

Mgr. Kateřina Kolářková, e-mail: zakazky@otidea.cz tel.: +420 295 565 127

Dodavatel III.

Ve věcech věcných a organizačních:

JUDr. Daniel Volopich, e-mail: volopich@akvt.cz tel.: +420 377 519 999

Ve věcech smluvních:

JUDr. Daniel Volopich, e-mail: volopich@akvt.cz tel.: +420 377 519 999

- 10.2. Zadavatel jmenoval tyto zástupce odpovědné za komunikaci s Dodavatelem v souvislosti s předmětem plnění dle této Dohody:

Ve věcech věcných a organizačních:

Ing. Eva Macourková, e-mail: macourkovae@lfhk.cuni.cz tel.: +420 495 816 136

Mgr. Petra Kubizňáková, e-mail: kubiznakovap@lfhk.cuni.cz, tel.: +420 495 816 282

Ve věcech smluvních:

Ing. Věra Tlapáková, e-mail: tlapakovav@lfhk.cuni.cz tel.: +420 495 816 241

- 10.3. Není-li v této Dohodě ujednáno jinak, veškerá oznámení ve věcech smluvních, která mají nebo mohou být učiněna mezi Smluvními stranami podle této Dohody, musí být vyhotovena písemně a doručena druhé Smluvní straně oprávněnou zasilatelskou službou, osobně (s písemným potvrzením o převzetí) nebo doporučenou zásilkou odeslanou s využitím provozovatele poštovních služeb; má se za to, že takové oznámení došlo třetí pracovní den po odeslání, bylo-li však odesláno na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání. V případě reklamace a věcí věcných či organizačních lze písemné oznámení zaslat také prostřednictvím e-mailu.

11. Povinnost mlčenlivosti, ochrana informací a autorská práva

- 11.1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se druhé Smluvní strany, o nichž se dozví během plnění této Dohody i po uplynutí doby, na kterou je tato Dohoda uzavřena, jakož i o veškerých dalších skutečnostech, které byly druhé Smluvní straně sděleny v souvislosti s touto Dohodou a které zároveň nejsou veřejně známy nebo dostupné. Povinnosti mlčenlivosti může Smluvní stranu písemně zprostit pouze druhá Smluvní strana. Tím není dotčena možnost Dodavatele uvádět činnost dle této Dohody jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném Zadavatelem. Zároveň tím není dotčena možnost Dodavatele uvádět skutečnosti podléhající mlčenlivosti subdodavatelům Dodavatele, pokud tito budou zavázáni ve smluvním vztahu k Dodavateli ke stejnému rozsahu povinnosti mlčenlivosti, jaká vyplývá pro Dodavatele z této Dohody; Rovněž tím nejsou dotčeny povinnosti Zadavatele poskytnout informace třetím osobám dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, nebo subjektům s kontrolní pravomocí vůči Smluvním stranám.
- 11.2. V případě porušení mlčenlivosti dle čl. 11.1. této Dohody, se porušující Smluvní strana zavazuje uhradit druhé Smluvní straně či třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti Smluvních stran vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů o ochraně utajovaných informací nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.
- 11.3. Bude-li jakýkoli dokument vytvořený na základě této Dohody představovat autorské dílo dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*Dílo*“), Dodavatel tímto poskytuje Zadavateli právo takové Dílo v původní podobě užít, a to v rozsahu a způsoby, které jsou nezbytné k naplnění účelu této Dohody a Minitendrů.

12. Sankční podmínky

- 12.1. Dodavatel je povinen Zadavateli zaplatit smluvní pokutu v případě, že dojde k nedodržení termínu plnění stanoveného v Dohodě o dílčím plnění, a to ve výši 0,5% z ceny stanovené v této Dohodě o dílčím plnění za každý započatý den prodlení Dodavatele.

- 12.2. Smluvní strany se dohodly na smluvní pokutě ve výši 50.000,- Kč v případě porušení povinnosti mlčenlivosti druhou Smluvní stranou, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 12.3. Dodavatel je povinen Zadavateli zaplatit smluvní pokutu v případě, že dojde k nedodržení jakékoliv jiné povinnosti uložené touto Dohodou či Dohodou o dílčím plnění, a to ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den, kdy bude v prodlení s plněním takové povinnosti.
- 12.4. Pokud Zadavatel neuhradí Cenu v termínu uvedeném v Dohodě o dílčím plnění, je povinen uhradit Dodavateli úrok z prodlení v zákonné výši.
- 12.5. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ porušení Dohody. Smluvní strany vylučují použití ust. § 2050 OZ. Zadavatel má právo na náhradu škody v plné výši vedle uplatněné smluvní pokuty.
- 12.6. Vyúčtování smluvní pokuty musí být zasláno doporučeně s dodejkou. Veškeré smluvní pokuty dle tohoto článku jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě.
- 12.7. Zadavatel je oprávněn výši smluvní pokuty započíst proti jakékoli částce vyúčtované a vyfakturované Dodavatelem.
- 12.8. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčen nárok Zadavatele na dodání plnění předmětu Dohody od Dodavatele.

13. Závěrečná ujednání

- 13.1. Tato Dohoda, včetně příloh, představuje úplnou a ucelenou dohodu mezi Zadavatelem a Dodavatelem.
- 13.2. Smluvní strany se dohodly, že Dodavatel není oprávněn započíst svou pohledávku, ani pohledávku svého poddlužníka, za Zadavatelem proti pohledávce Zadavatele za Dodavatelem.
- 13.3. Dodavatel není oprávněn postoupit pohledávku, která mu vznikne na základě této Dohody nebo v souvislosti s ní na třetí osobu. Dodavatel není oprávněn postoupit práva a povinnosti z této Dohody ani z její části třetí osobě.
- 13.4. Pokud se jakékoliv ustanovení této Dohody později ukáže nebo bude určeno jako neplatné, neúčinné, zdánlivé nebo nevynutitelné, pak taková neplatnost, neúčinnost, zdánlivost nebo nevynutitelnost nezpůsobuje neplatnost, neúčinnost, zdánlivost nebo nevynutitelnost Dohody jako celku. V takovém případě se Smluvní strany zavazují bez zbytečného prodlení dodatečně takové vadné ustanovení vyjasnit ve smyslu ust. § 553 odst. 2 OZ nebo jej nahradit po vzájemné dohodě novým ustanovením, jež nejbližší, v rozsahu povoleném právními předpisy České republiky, odpovídá úmyslu Smluvních stran v době uzavření této Dohody.

- 13.5. Tuto Dohodu lze doplnit nebo měnit výlučně formou písemných očíslovaných dodatků, opatřených časovým a místním určením a podepsaných oprávněnými zástupci Smluvních stran. Smluvní strany ve smyslu ust. § 564 OZ výslovně vylučují provedení změn Dohody v jiné formě.
- 13.6. Poruší-li Smluvní strana povinnost z této Dohody či může-li a má-li o takovém porušení vědět, oznámí to bez zbytečného odkladu druhé Smluvní straně, které z toho může vzniknout újma, a upozorní ji na možné následky; v takovém případě nemá poškozená Smluvní strana právo na náhradu té újmy, které mohla po oznámení zabránit.
- 13.7. Dodavatel se za podmínek stanovených touto Dohodou zavazuje:
- a) uchovávat dokumenty spojené s realizací předmětu zakázky následovně:
- U dokumentů, které jakožto originály existují v IS KP14+ (resp. MS2014+), ovšem Dodavatel není povinen zajistit jejich uchovávání v originále na místě odlišném od IS KP14+ (resp. MS2014+). Pokud je v tomto informačním systému k dispozici pouze sken dokumentu, musí uchování originálu (či ověřené kopie) zajistit Dodavatel. Ve vazbě na potřebu zajištění řádné funkce systému pro záznam a uchovávání účetních záznamů pro každou činnost je stanovený termín, po kterou musí být originální dokumenty k dispozici kontrolním orgánům do 31. 12. 2033, pokud legislativa nestanovuje pro některé typy dokumentů dobu delší. Lhůta byla nastavena s ohledem na čl. 140 obecného nařízení, které stanovuje, že doba, po kterou musí být originální dokumenty k dispozici Evropské komisi a Evropskému účetnímu dvoru v souladu s článkem 140 obecného nařízení jsou dva roky od předložení účetní závěrky OP, v níž jsou zahrnuty konečné výdaje ukončené činnosti a s ohledem na ustanovení § 44a odst. 11 rozpočtových pravidel.
- b) jako osoba povinná dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, mj. umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly přístup ke všem dokumentům, tedy i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství), a to za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy; tuto povinnost rovněž zajistí Dodavatel u svých případných subdodavatelů.
- 13.8. Dodavatelé bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených v Dohodě včetně ceny na profilu Zadavatele v souladu s § 219 ZZVZ (https://zakazky.cuni.cz/profile_display_11.html).
- 13.9. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu všech smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Vzhledem k tomu, že Zadavatel je povinným subjektem dle zmiňovaného zákona, Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v registru smluv (ISRS), včetně uvedení metadat, provede Zadavatel.

13.10. Tato Dohoda je sepsána v českém jazyce v 8 vyhotoveních, z nichž každé vyhotovení má povahu originálu. Každá ze Smluvních stran obdrží po 2 vyhotoveních. Nedílnou součástí Dohody jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Specifikace rozsahu plnění
- Příloha č. 2 – Cenová kalkulace
- Příloha č. 3 – Seznam osob, pomocí kterých byla prokázána kvalifikace

13. 11. 2017

V Hradci Králové dne _____

Za Zadavatele

**Univerzita Karlova,
Lékařská fakulta v Hradci Králové**

Univerzita Karlova
Lékařská fakulta v Hradci Králové
Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové
IČO: 00216208 DIČ: CZ00216208
255-

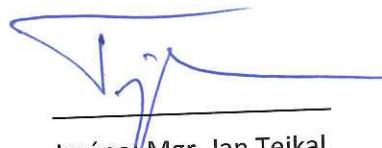
Jméno: prof. MUDr. RNDr. Miroslav Červinka, CSc.

Funkce: děkan

V Hradci Králové dne 7. 11. 2017

Za Dodavatele I.

**Fiala, Tejkal a partneři, advokátní
kancelář, s.r.o.**



Jméno: Mgr. Jan Tejkal

Funkce: jednatel

- 3. 11. 2017

V Hradci Králové dne _____

Za Dodavatele II.

OTIDEA avz s.r.o.

Thámová 681/32, Praha 8
Budova Meteor C
Tel.: 295 565 120 IČ: 04682378



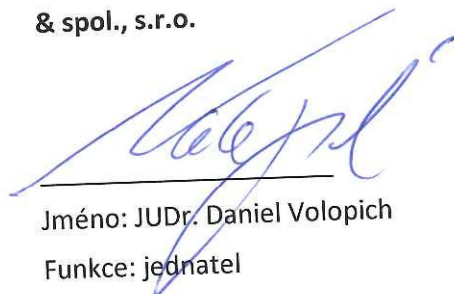
Jméno: Mgr. Kateřina Kolářková

Funkce: ředitelka

V Hradci Králové dne 7. 11. 2017

Za Dodavatele III.

**Advokátní kancelář Volopich, Tomšíček
& spol., s.r.o.**



Jméno: JUDr. Daniel Volopich

Funkce: jednatel

Příloha č. 1 – Specifikace rozsahu plnění

Služby, k nimž se Dodavatel se za podmínek daných touto Dohodou a Dohodou o dílčím zavazuje, zahrnují:

a) činnosti spojené s přípravou zadávacích podmínek a s odesláním oznámení či výzvy o zahájení zadávacího řízení

- i. vypracování seznamu podkladů a informací, které Dodavatel k plnění povinností potřebuje,
- ii. převzetí podkladů od Zadavatele,
- iii. vypracování návrhu zadávacích podmínek a jejich konzultace se Zadavatelem,
- iv. vyplnění formuláře Předběžné oznámení, včetně zpracování připomínek Zadavatele,
- v. vyplnění objednávky k uveřejnění informací (Předběžné oznámení) ve Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“) a v Úředním věstníku EU (dále jen „TED“),
- vi. zajištění zveřejnění informací (Předběžné oznámení) ve VVZ a v TEDu jménem Zadavatele a na jeho účet (elektronicky),
- vii. vyplnění formuláře Oznámení o zahájení zadávacího řízení, včetně zpracování připomínek Zadavatele, případně zpracování výzvy o zahájení zadávacího řízení,
- viii. vyplnění objednávky k uveřejnění informací (Oznámení o zahájení zadávacího řízení) ve VVZ a v TEDu,
- ix. zajištění uveřejnění informací (Oznámení o zahájení zadávacího řízení) ve VVZ a v TEDu jménem Zadavatele a na jeho účet (elektronicky), případně odeslání výzvy o zahájení zadávacího řízení,
- x. vypracování zadávacích podkladů v rozsahu min. dle § 36 ZZVZ (tato činnost nezahrnuje vypracování technické specifikace požadovaných stavebních prací, dodávek či služeb),
- xi. vypracování vzoru smlouvy coby přílohy zadávací dokumentace, včetně zpracování připomínek Zadavatele,
- xii. vypracování kvalifikační dokumentace,
- xiii. uveřejnění min. textové části zadávací dokumentace a kvalifikační dokumentace na profilu zadavatele po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek. Zadavatel k tomuto uvádí, že Dodavateli poskytne přístupová hesla na profil zadavatele a tuto činnost bude provádět přímo Dodavatel. Toto samé platí pro e-tržišť (pokud Zadavatel bude přes něj zadávat).

b) činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek

- i. poskytování zadávací dokumentace dodavatelům stanoveným způsobem,
- ii. zpracování vysvětlení k zadávacím podmínkám v součinnosti se Zadavatelem (tato činnost nezahrnuje vypracování vysvětlení k technickým specifikacím), včetně zajištění odeslání vysvětlení jménem Zadavatele a uveřejnění vysvětlení k zadávacím podmínkám na profilu zadavatele,
- iii. organizační zajištění případné prohlídky místa plnění,
- iv. vypracování formuláře potvrzení o doručení nabídky,
- v. vypracování formuláře pro evidenci podaných nabídek (seznam nabídek).

c) činnosti spojené s otevíráním obálek

- i. vypracování formuláře pro jmenování komise pro otevírání obálek,
- ii. vypracování pozvání pro členy komise pro otevírání obálek na její jednání,
- iii. vypracování formuláře listiny uchazečů přítomných při otevírání obálek,
- iv. organizační řízení otevírání obálek s nabídkami,
- v. vypracování protokolu o otevírání obálek,
- vi. vypracování návrhu rozhodnutí Zadavatele o vyloučení uchazeče, jehož nabídka byla komisí při otevírání obálek vyřazena, z účasti v zadávacím řízení,
- vii. vypracování a odeslání oznámení o uvolnění jistoty uchazeči, který byl vyloučen z účasti v zadávacím řízení (pouze byla-li jistota požadována),
- viii. vypracování eventuálních dokumentů požadovaných pravidly OP.

d) činnosti spojené s posouzením kvalifikace

- i. vypracování formuláře pro jmenování komise pro posouzení kvalifikace,
- ii. vypracování pozvání pro členy komise pro posouzení kvalifikace na její první jednání,
- iii. organizační řízení posouzení prokázání splnění kvalifikace dodavatelů z hlediska požadavků stanovených v souladu se ZZVZ,
- iv. případné vypracování žádosti o písemné objasnění dodavatelem předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů nebo žádosti o předložení chybějících údajů, dokladů vzorků nebo modelů,
- v. vypracování návrhu rozhodnutí Zadavatele o vyloučení uchazeče, který nesplnil (neprokázal) kvalifikaci v požadovaném rozsahu,
- vi. vypracování a odeslání oznámení o uvolnění jistoty uchazeči, který byl vyloučen z účasti v zadávacím řízení (pouze byla-li jistota požadována).

e) činnosti spojené s posouzením nabídek

- i. vypracování formuláře pro jmenování hodnotící komise,
- ii. vypracování pozvání pro členy hodnotící komise na její první jednání,
- iii. vypracování vzoru čestného prohlášení o nepodjatosti pro členy hodnotící komise a jejich náhradníky,
- iv. organizační řízení hodnotící komise v průběhu všech jejích jednání,
- v. organizační řízení posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle ZZVZ,
- vi. případné vypracování žádosti o písemné objasnění nebo doplnění nabídky, resp. pozvání uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky,
- vii. organizační řízení posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny,
- viii. vypracování návrhu rozhodnutí Zadavatele o vyloučení uchazeče, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, z účasti v zadávacím řízení,
- ix. vypracování a odeslání oznámení o uvolnění jistoty uchazeči, který byl vyloučen z účasti v zadávacím řízení (pouze byla-li jistota požadována).

f) činnosti spojené s hodnocením nabídek

- i. vypracování tabulek pro hodnocení nabídek pro jednotlivé členy hodnotící komise nebo vypracování tabulky pro hodnocení nabídek za hodnotící komisi jako celek,
- ii. vypracování souhrnné tabulky pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek,
- iii. vypracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,
- iv. vypracování protokolů o jednáních hodnotící komise.

g) činnosti spojené s výběrem nejvhodnější nabídky

- i. vypracování návrhu rozhodnutí Zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky,
- ii. vypracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, případně jeho odeslání nebo uveřejnění na Profilu zadavatele jménem Zadavatele všem dotčeným uchazečům,
- iii. vypracování výzvy k uzavření smlouvy a k poskytnutí nezbytné součinnosti uchazeči, se kterým má být uzavřena smlouva, případně jeho odeslání jménem Zadavatele,
- iv. posouzení poskytnutí nezbytné součinnosti uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva,
- v. vyžádání předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy,

- vi. posouzení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

h) činnosti spojené s uzavřením smlouvy

- i. vypracování a odeslání oznámení o uvolnění jistoty uchazečům (pouze byla-li jistota požadována),
- ii. vyplnění formuláře Oznámení o výsledku zadávacího řízení,
- iii. vyplnění objednávky k uveřejnění informací (Oznámení o výsledku zadávacího řízení) ve VVZ a v TEDu,
- iv. zajištění zveřejnění informací (Oznámení o výsledku zadávacího řízení) ve VVZ a v TEDu jménem Zadavatele a na jeho účet (elektronicky),
- v. vypracování písemné zprávy Zadavatele
- vi. uveřejnění uzavřené smlouvy a písemné zprávy Zadavatele na profilu zadavatele,
- vii. sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace o zadání veřejné zakázky Zadavateli.

i) činnosti spojené s případným zrušením zadávacího řízení

- i. vypracování návrhu rozhodnutí Zadavatele o zrušení zadávacího řízení s uvedením důvodu,
- ii. vypracování oznámení o zrušení zadávacího řízení, případně jeho odeslání jménem Zadavatele uchazečům,
- iii. vypracování a odeslání oznámení o uvolnění jistoty uchazečům (pouze byla-li jistota požadována),
- iv. vyplnění formuláře Zrušení zadávacího řízení,
- v. vyplnění objednávky k uveřejnění informací (Zrušení zadávacího řízení) ve VVZ a v TEDu,
- vi. zajištění zveřejnění informací (Zrušení zadávacího řízení) ve VVZ a v TEDu jménem Zadavatele a na jeho účet (elektronicky),
- vii. vypracování písemné zprávy Zadavatele,
- viii. sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace o zadání veřejné zakázky Zadavateli.

j) služby související s opravnými prostředky

- i. spolupráce se Zadavatelem při přezkoumávání námitek,
- ii. vypracování návrhu rozhodnutí Zadavatele o tom, zda námitkám vyhovuje či nikoliv, s uvedením důvodu,
- iii. případné vypracování oznámení o opožděně podaných námitkách,

- iv. vypracování oznámení o podaných námitkách a rozhodnutí o nich, případně jeho odeslání jménem Zadavatele uchazečům,
- v. vypracování návrhu vyjádření Zadavatele k obdrženému návrhu navrhovatele či podnětu,
- vi. kontrola dokumentace veřejné zakázky, kterou je Zadavatel povinen zaslat Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže,
- vii. další úkony vyvolané řízením o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Zadavatelem požadované,
- viii. případné zastupování Zadavatele ve správním soudnictví v souvislosti se zadáním veřejné zakázky.

Shora uvedené činnosti zahrnují veškeré činnosti nutné k provedení zadávacího řízení. Pokud by v průběhu provádění zadávacího řízení nastala situace vyžadující provedení činnosti shora neuvedené, má se za to, že je jeho obsahem. Obdobně se bude postupovat také v případě činností, které budou vyvolány v důsledku přijetí nového zákona o zadávání veřejných zakázek. V případě úkonů, které budou prováděny na elektronickém nástroji Zadavatele, se má za to, že součástí předmětu Veřejné zakázky je také provedení činností na tomto elektronickém nástroji ze strany Dodavatele.

Příloha č. 2 – Cenová kalkulace

	Cena za 1 hod poskytování Služeb bez DPH	DPH	Cena za 1 hod poskytování Služeb včetně DPH
Dodavatel I.	870,- Kč	182,70 Kč	1 052,70 Kč
Dodavatel II.	990,- Kč	207,90 Kč	1 197,90 Kč
Dodavatel III.	990,- Kč	207,90 Kč	1 197,90 Kč

Příloha č. 3 - Seznam osob, pomocí kterých byla prokázána kvalifikace a jejichž kvalifikace byla předmětem hodnocení.

Dodavatel I.

Seznam osob:

- JUDr. Petr Fiala
- Mgr. Jan Tejkal

Dodavatel II.

Seznam osob:

- Mgr. Kateřina Kolářková
- Mgr. Lucie Moravčíková

Dodavatel III.

Seznam osob:

- JUDr. Daniel Volopich
- JUDr. Tomáš Tomšíček