



Příloha č. 4 Výzvy – Podrobnosti předmětu díla

ROZSAH A ÚČEL DÍLA

- a) Studenti z webu získají důležité a aktuální informace, potřebné podklady, dokumenty či materiály ke studiu. Uchazeči naleznou potřebné informace ke studiu a přijímacímu řízení, které podpoří jejich rozhodnutí studovat na Lékařské fakultě. Web zaujme přední příčky ve vyhledávání na dotazy spojené se studiem medicíny v České republice. Web bude responzivní pro desktop, tablet a mobilní zařízení.
- b) Web bude koncipován do 5 hlavních sekcí. Nový web obsahuje zredukované množství informací aktuálně zveřejněných na webu lfp.cuni.cz, který dává lepší představu o rozsahu projektu. Informační architektura webu bude upřesněna 07/2023.
 - a. Uchazeči
 - Studijní programy (MUDr., MDDr., PhD.)
 - Přijímací řízení
 - Přípravné kurzy
 - Ubytování v Plzni
 - b. Studenti
 - Hodnocení výuky
 - Studentské průkazy
 - Studenti se speciálními potřebami
 - Aktuální informace pro studenty
 - Spolky
 - c. Absolventi
 - Co zařídit po skončení studia
 - Promoce
 - Další možnosti vzdělávání
 - d. Veřejnost
 - Aktuality
 - O fakultě
 - Facultas nostra
 - Podcast
 - Výroční zprávy
 - Kontakty
 - Úřední deska
 - e. Vědecká činnost
 - projekty a granty
 - Studentská vědecká konference
 - Vědecká rada



UNIVERZITA KARLOVA LÉKAŘSKÁ FAKULTA V PLZNI

alej Svobody 1655/76, 323 00 Plzeň
IČO: 00216208

POŽADAVKY NA MODULY V ADMINISTRACI WEBU

1. ÚŘEDNÍ DESKA

- Nachází se v patičce webu
- Umožňuje nahrání souboru s možností editace nadpisu a vložení dokumentu ve formě PDF.
- Soubor lze vložit do jedné z pěti sekcí
- U souboru lze nastavit datum archivace
- Soubory se archivují pro každou sekci podle let viditelně na frontendu
- Sekce Výběrová řízení na volná pracovní místa je propojená s modulem Kariéra a lze zvolit možnost publikování jak na úřední desku, tak do kariéry bez nutnosti duplikování informací

2. KARIÉRA

- Po kliknutí na Kariéra se zobrazují dlaždice 4 posledně přidaných pracovních pozic. Lze rozbalit další. Pozice se řadí chronologicky s možností vlastního pozicování.
- V dlaždici je název pracovní pozice, místo výkonu práce.
- Pracovní pozice lze vložit ve formě textu (copy paste word), PDF, JPEG, PNG
- Obsah inzerátu se zobrazuje po kliknutí na zvolenou dlaždici.
- Je možné vkládat aktivní hypertextový odkaz

3. KALENDÁŘ AKCÍ

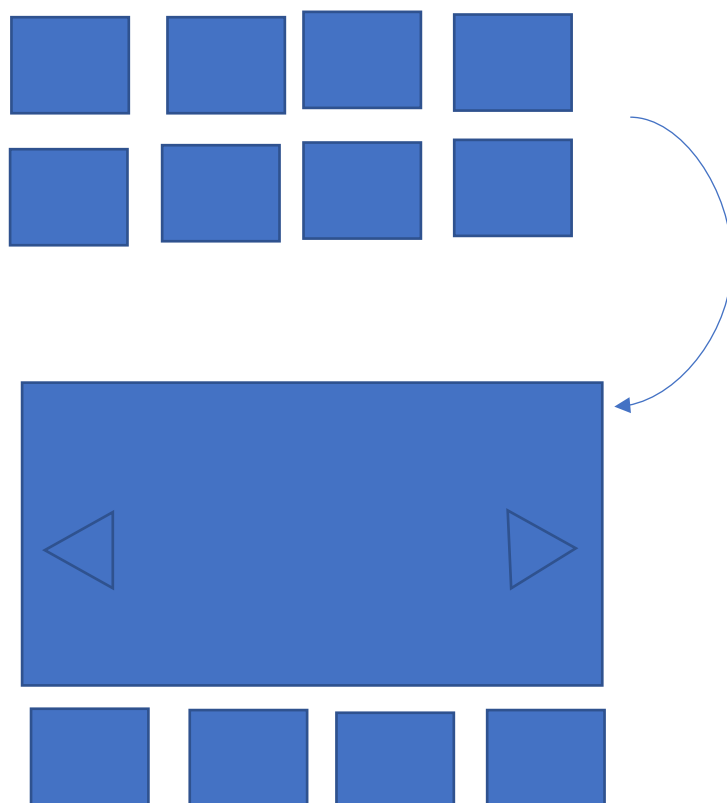
- Zobrazují se 3 nejbližší události formou náhledové fotografie, data a názvu akce
- Po rozkliknutí se zobrazí popis akce v textové podobě s možností vkládání JPEG, PNG
- Lze zakliknout umístění události do aktualit na úvodní stránce webu
- Při zveřejňování akce lze vybrat datum jejího konání a čas začátku a přiřadit štítek s definicí povahy akce.
- Po skončení data konání se akce přestává na webu zobrazovat a je smazána
- V kalendáři lze filtrovat události výběrem konkrétního data nebo měsíce a štítku

4. FOTOGALERIE

- Umožňuje vytváření alb s nahráváním fotografií v běžných obrazových formátech. Lze upravit název fotogalerie a anotaci.



- Fotografie lze do galerie nahrát hromadně výběrem z disku nebo přetažením
- Po kliknutí na zvolenou galerii jsou k náhledu všechny fotografie jako miniatury, po kliknutí na fotografii se fotka zvětší, pod ní jsou stále vidět miniatury a klávesnicí či myší lze fotkami listovat.



5. KE STAŽENÍ

- Do modulu lze nahrávat běžně používané soubory (dokumenty MS Office, pdf, zip, apod.) do předdefinovaných sekcí (Studijní odd., Zahraniční odd., Návody a manuály....)